

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling



Rapport for ekstern vurdering ved Moan skole, uke 19/2019

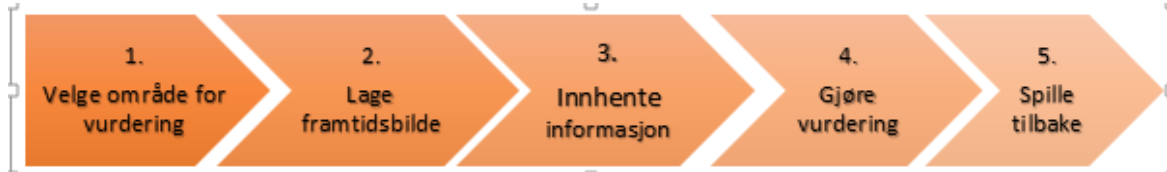
Vurderingstema: *Moan skole som en trygg læringsarena
med fokus på relasjoner og klasseledelse*

I. Forord

Beskrivelse av ekstern skolevurdering

Ekstern vurdering er et verktøy for skoleutvikling. Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Det er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene. Utdanningsdirektoratet bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel gjenspeiler det valgte temaet. I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Dette settes inn i et skjema som kalles «Framtidsbilde.»

Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det vil bli foretatt observasjoner i klassene og i skolemiljøet, og vurdererteamet vil få tilgang til dokumenter som kan være av betydning for vurderingen som skal gjennomføres.

Selve vurderingsuka varer i tre dager, og siste dag av vurderingen legges funnene fram i en rapport for skolen. I denne rapporten vil vurdererne trekke fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

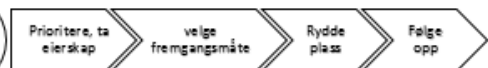
Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering
skoleutvikling og organisasjonsutvikling

Skolevurdering



Veksling

Endring av praksis



Ståstedsanalysen

Ståstedsanalysen er et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skoler med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser

som brukes lokalt. Ut fra resultatene av denne analysen og eventuelle andre undersøkelser, velger skolen tema for den eksterne skolevurderingen.

II. Fakta om skolen

Moan skole har skoleåret 2018/2019 157 elever. Skolen har 23 lærere + rektor i 100% stilling, inspektør i 80% stilling, 20% sekretærstilling, 100% SFO-leder og 10 fagarbeidere/assistenter. I tillegg har skolen dette året en vikarlærer inne i fast i 30% stilling.

III. Valg av vurderingstema

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder, kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens vurderingstema. Dette formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Skolen har valgt vurderingstemaet: *Moan skole som en trygg læringsarena med fokus på relasjoner og klasseledelse.*

IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et «framtidsbilde.» Framtidsbildet belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til praksis. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis i framtidsbildet skal samsvare med lov og forskrifter. Framtidsbildet er utformet av vurdererne i samarbeid med skolen, og skoleledelsen er involvert i arbeidet med å forankre det i personalet i forkant av vurderingsprosessen.

Framtidsbilde for Moan skole

Vurderingstema: Moan skole som en trygg læringsarena med fokus på relasjoner og klasseledelse.

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis	
<u>ELEVPERSPJEKTIV</u> Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.	1.1	Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med.
	1.2	Elevene vet hva som er akseptabel og god oppførsel, og oppfører seg deretter. Elevene kjenner og følger ordensreglementet og vet konsekvensene ved krenkende adferd.
	1.3	Elevene møter presis til time, kommer raskt til ro og bidrar til et godt læringsmiljø.
	1.4	Elevene har en positiv relasjon til de voksne, og opplever at de blir sett, hørt, respektert og anerkjent.
<u>LÆRERPERSPJEKTIV</u> Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.	2.1	De voksne er bevisst forholdet til relasjonene voksen/elev og tar ansvar for kvaliteten for denne.
	2.2	Lærerne følger felles rutiner ved skifte av aktivitet i undervisningen, og ved oppstart og avslutning av time.
	2.3	Læreren anerkjenner elevene ved å lytte til elevene, hilse og ha blikk-kontakt.
	2.4	Lærerne har tydelige og like forventninger til elevatferd og opptre som autoritative voksne i klasserommet.
<u>FORELDREPERSPJEKTIV</u> Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.	3.1	Forventninger mellom skole og foreldre er avklart, og foreldrene opplever at det er lett å ta kontakt med skolen.
	3.2	Foreldrene deltar aktivt i arbeidet med å skape et godt klassemiljø.
	3.3	Foreldre har reell medvirkning i arbeidet med et godt lærings- og klassemiljø.
	3.4	Foreldrene opplever at de får god informasjon om barnets sosiale læring
<u>ORGANISASJONSPERSPEKTIV</u> Skolen er en lærende organisasjon som gjennom kollektive prosesser legger til rette for at de ansatte kan bli trygge og gode klasseledere i samarbeid med kollegaer og ledelse.	4.1	Skolen har retningslinjer for god klasseledelse, og disse er godt kjent for personalet. Skolen har innarbeidede rutiner, handlingsplaner og felles sosiale mål for å skape et godt og trygt læringsmiljø.
	4.2	Skolens ledelse legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i arbeidet med klasseledelse og relasjonsarbeid.
	4.3	Skolens ledelse og lærere har en felles forståelse av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse.
	4.4	Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

V. Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot tegnene på god praksis i framtidsbildet.

Ut fra denne vurderingen trekkes konklusjoner. En finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og sider som bør utvikles for å bli bedre.

Vurdererne gjør et dypdykk i organisasjonen og involverer de fleste i skolehverdagen. Dette kan gi en retning for utviklingsarbeidet som tas videre av ledelse og personalet.

VI. Skolens sterke sider og utviklingsområder

Elevperspektiv

Kvalitetsmål: Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.

Tegn på god praksis		Vi fant
1.1	Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med.	Elevene vi intervjuet forteller at alle som oftest har noen å være sammen med. Dette bekreftes av de voksne på skolen, og i vår observasjon i friminuttene. Voksnettheten i friminuttene er god, og observasjon tyder på at de voksne er aktivt observerende, veiledende og oppsøkende.
1.2	Elevene vet hva som er akseptabel og god oppførsel, og oppfører seg deretter. Elevene kjenner og følger ordensreglementet og vet konsekvensene ved krenkende adferd.	Alle elevene sier at de har vært med å bestemme klasseregler. De kjenner til konsekvenser ved regelbrudd og krenkende adferd. Elevene forteller at det ikke er alle elevene som klarer å følge klassereglene. De kjenner ikke til ordensreglementet ved skolen.
1.3	Elevene møter presis til time, kommer raskt til ro og bidrar til et godt læringsmiljø.	Under observasjon så vi at det kunne ta lang tid før elevene kom til ro og var klar til undervisning. Elevene gir uttrykk for at ikke alle avbryter aktiviteten ute når bjella ringer. Elevene forteller om ulike måter å bidra til et godt læringsmiljø på. Noen sier at det kan være uro i klasserommet. Dette kommer også fram i observasjon og i uttalelser fra de ansatte.
1.4	Elevene har en positiv relasjon til de voksne, og opplever at de blir sett, hørt,	Elevene forteller at de har en positiv relasjon til de voksne og at de voksne er snille og bryr seg om dem. Dette støttes også gjennom vår observasjon. Vi ser blant annet voksne som deltar i leken.

respektert og anerkjent.	Enkelte elever opplever at ikke alle voksne ser at de trenger hjelp i utetida. De forteller at de noen ganger får beskjed om å ordne opp selv.
--------------------------	--

Lærerperspektiv

Kvalitetsmål: Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.

Tegn på god praksis		Vi fant
2.1	De voksne er bevisst forholdet til relasjonene voksen/elev og tar ansvar for kvaliteten for denne.	<p>Dette er en styrke ved skolen. I intervju med de ansatte er de voksne tydelige på at det er de som har ansvar for relasjonene til elevene. Dette underbygges i vår observasjon og i Ståstedsanalysen.</p> <p>Det bemerkes som spesielt positivt at lærere og fagarbeidere møter elevene i garderoben 15 minutter før skolen starter. Mange utnytter da muligheten til å danne gode relasjoner med elevene, ved å være bevisst kvaliteten på kontakten de har med den enkelte elev.</p>
2.2	Lærerne følger felles rutiner ved skifte av aktivitet i undervisningen, og ved oppstart og avslutning av time.	<p>Lærerne på skolen har rutiner ved skifte av aktiviteter, oppstart og avslutning. Rutinene er ikke felles for alle klasser.</p> <p>Rutinebeskrivelser henger i de fleste klasserom. Dette er positivt.</p> <p>Alle klassene har en dagsplan som gjennomgås ved oppstart av dagen.</p> <p>Vi observerer ulik forståelse i bruk av læringsmål. Dette viser seg både ved oppstart og avslutning av øktene, samt på ukeplaner.</p>
2.3	Læreren anerkjenner elevene ved å lytte til elevene, hilse og ha blikk-kontakt.	Lærerne sier de anerkjenner elevene sine ved å lytte, hilse og ha blikk-kontakt. Dette bekreftes i samtale med elevene, og gjennom observasjon.
2.4	Lærerne har tydelige og like forventninger til elevatferd og opptrer som autoritative voksne i klasserommet.	<p>Vi ser gode eksempler på autoritative voksne i klasserom og i utetida.</p> <p>De voksne på Moan skole viser varme og omsorg for elevene og bryr seg om den enkelte elev. Dette støttes i elevintervju, intervju med voksne, samt observasjoner i klasserom, garderobesituasjon og friminutt. Vurdererne anser dette som et sterkt funn!</p> <p>Vi ser imidlertid at det er et potensiale for å jobbe med å utvikle den tydelige og grensesettende voksne i undervisningssituasjonen (den autoritative voksne).</p>

Foreldreperspektiv

Kvalitetsmål: Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.

Tegn på god praksis		Vi fant
3.1	Forventninger mellom skole og foreldre er avklart, og foreldrene opplever at det er lett å ta kontakt med skolen.	<p>I følge foreldremøtet er forventninger mellom skole og foreldre et tema i oppstartsamtalen på høsten i 1.klasse. De sier at dette ikke er et tema som tas opp videre i skoleløpet, og de uttrykker usikkerhet om hvilke forventninger skolen har til dem og vice versa. Dette samsvarer med det lærerne sier.</p> <p>Terskelen for å ta kontakt med skolen er lav. Dette samsvarer med funn i foreldreundersøkelsen. Noen opplever det problematisk å komme i kontakt via skolens fasttelefon og e-post. Mange er fornøyde med at hvert trinn nå har hver sin mobiltelefon.</p>
3.2	Foreldrene deltar aktivt i arbeidet med å skape et godt klassemiljø.	<p>Foreldrene sier at de prøver å snakke positivt om skolen. Omfanget av sosiale aktiviteter i samarbeid med foreldrene varierer fra klasse til klasse.</p> <p>Foreldrene melder om dårlig oppmøte på foreldremøtene. De gir uttrykk for at de ønsker å være delaktig i planlegging av møter, og at det i større grad legges opp til gruppediskusjoner om aktuelle tema.</p> <p>De synes at elevene får være med på mange artige og varierte arrangement i skoletida. For flere foreldre kan det være vanskelig å delta på arrangement som skolen inviterer til på dagtid.</p>
3.3	Foreldre har reell medvirkning i arbeidet med et godt lærings- og klassemiljø.	<p>Foreldrene melder om at de ønsker å bidra i arbeidet til et godt lærings- og klassemiljø, men er usikker på hvordan dette skal foregå. De ønsker at skolen skal initiere og lede dette arbeidet.</p> <p>Foreldrene sier at skolens ledelse nå framstår mer tydelig og tilstede.</p>
3.4	Foreldrene opplever at de får god informasjon om barnets sosiale læring	<p>Foreldrene opplever ikke at de får god nok informasjon om barnets sosiale læring. I foreldreundersøkelsen melder imidlertid 2/3 av foreldrene at de er fornøyde med skolens tilbakemelding om dette.</p>

Organisasjonsperspektiv

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som gjennom kollektive prosesser legger til rette for at de ansatte kan bli trygge og gode klasseledere i samarbeid med kollegaer og ledelse.

Tegn på god praksis		Vi fant
4.1	Skolen har retningslinjer for god klasseledelse, og disse er godt kjent for personalet. Skolen har innarbeidede rutiner, handlingsplaner og felles sosiale mål for å skape et godt og trygt læringsmiljø.	Skolen har utviklet flere plandokumenter som omhandler elevens læringsmiljø. I samtale med skolens ansatte kommer det fram at disse ikke er godt kjente for hele personalet. I tillegg finnes det mange skrevne og uskrevne regler som ikke er kjente for alle involverte parter. Moan-standardene er rutiner for et trygt skolemiljø. Denne er ennå ikke implementert i organisasjonen. Vurdererne finner ikke felles sosiale mål på ukeplaner.
4.2	Skolens ledelse legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i arbeidet med klasseledelse og relasjonsarbeid.	Skolen har en møteplan over bruk av fellestida. Denne møteplanen er knyttet til kommunens satsningsområder og Olweus programmet mot mobbing og antisosial adferd. Klasseledelse og relasjonsarbeid har vært et tema på tidligere utviklingsmøter og kurs. Flere ansatte ønsker at observasjon og kollegaveiledning blir løftet fram igjen. Fagarbeiderne har også deltatt på kurs, men savner mulighet til erfaringsdeling og refleksjon.
4.3	Skolens ledelse og lærere har en felles forståelse av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse.	Læringsmiljø og klasseledelse har vært et tema på skolen over flere år. Vi opplever at skolens ledelse og ansatte i stor grad bruker samme språk når de snakker om kjennetegn for et godt læringsmiljø og god klasseledelse. Det kan være en utfordring å skape felles forståelse ved nyansettelser.
4.4	Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.	I intervju med de voksne kommer det fram at flere opplever at beslutninger som er fattet ikke følges lojalt opp av alle ansatte. Dette støttes av funn i Ståstedsanalysen.

VII. Spørsmål til refleksjon

- Hvordan kan kollegiet sammen få en bedre etablert kunnskap, og utvikle sin kompetanse i å være autoritative voksne?
- Hvordan kan skolen skape gode prosesser for å rydde i utarbeidet planverk?
- Hvordan kan skolen legge til rette for å involvere foreldrene mer, slik at de opplever seg som viktige støttespillere i barnas sosiale læring og utvikling?

VIII. Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens videre utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: Skoleledelsen (ev sammen med personalet og skoleeier) lager en milepælsplan for etterarbeidet. Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge opp prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Vedlegg A. Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning, forankrer prosessen hos elevene, foresatte, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt.

- Interne: Et utvalg av elever og foresatte samt skolens ansatte.
- Eksterne: Astrid Berg, Eirin Henriksen og Rune Utby, ressurslærere og vurderingsteam i Nord-Troms

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert med skolens personale. Samtaleguider er utarbeidet og foreldremøte med foresatte planlagt.

Det er avsatt tre dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurderere og hele personalet møtes for første gang. Informasjonsinnhenting foregår ved at det gjennomføres samtaler, møter, observasjoner mm. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materialet og speiler det mot framtidsbildet. Rapporten skrives og legges frem for personalet og andre den siste dagen av vurderingen.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på tre dager er knapp tid, og det innebærer at det valgte temaet må være avgrenset.

Tidsplan for skolevurderingen

Tids- punkt	Hvilken informasjon	Informasjonsform/ organisering	Ansvar	Mottakere/ deltakere
Januar	Ståstedsanalysen av skolen	Sendes fra rektor.	Rektor	Astrid Berg, koordinator for ekstern skolevurdering i Nord-Troms.
Januar	Dataene fra ståstedsanalysen og andre analyser behandles i personalet.	Rektor presenterer dette for personalet. De eksterne skolevurdererne kan veilede skolen ved gjennomføring av analysene.	Rektor	Personalet for skolen.
Januar	Skolen velger utfra ståstedsanalysen et område der personalet ser at skolen har behov for utvikling, og ut fra valgt område, formes så et tema for skolevurderingen.	Swot-analyse. Det er viktig å brukes en del tid på dette og at det skapes gode prosesser.	Rektor	
Februar	Utarbeide framtidssbilde og tidsplan	Vurdererne utarbeider dette.	Vurdererne	
Uke 9	Vurdererne tar telefonkontakt med rektor	-Presenterer forslag til framtidssbilde -Sender forslag til rektor	Vurdererne	
Uke 9	Utvikle et framtidssbilde. Utarbeide tidsplan til skolen.	Forslag drøftes i personalet og kommer med eventuelle endringer. Uke 12; Frist på å komme med tilbakemeldinger. -Er framtidssbildet ok? -Er det noe dere savner? -Er det noe dere ønsker annerledes?	Rektor	Skolens personale
Uke 9	Informasjon om hva systemet for ekstern skolevurdering er og kort presentasjon av skolevurdererne	Power point sendes fra vurdererne. Rektor presenterer dette for personalet.	Vurdererne og rektor	Personalet ved skolen/FAU/Skoleeier.
Uke 13	Endelig utgave av framtidssbilde	Skriftlig.	Vurdererne	Skolen
Uke 14	Informasjon om ekstern skolevurdering ved skolen til foresatte. (Hva, hvorfor og hvordan)	Skriftlig til hjemmene. Hjemmeside. Utarbeides av vurdererne og rektor.	Vurdererne og rektor	Foresatte
Uke 14	Informasjon om skolen, Halvårsplaner/årsplaner, utviklingsplan for	Skriftlige dokumenter, tilgang til læringsportal, hjemmesiden.	Rektor	Astrid Berg, koordinator for ekstern skolevurdering i Nord-Troms.

	skolen, Kompetanseheving splan, Skolens satsingsområder de siste årene, fakta om skolen. Resultat fra; foreldreundersøkelsen, nasjonale prøver	Rektor sørger for at vurdererne får relevant informasjon.		
Uke 16	Rektor sender forslag til tidsplan for uke 19; samtaler, observasjon, rapportframlegging		Rektor	
Uke 16-17	Invitasjon til foreldremøte	E-post sendes av vurdererne til rektor som videresender dette til FAU og klassekontakter	Vurdererne og rektor	
Uke 16-17	Samtaleskjema utarbeides av vurdererne Samtaleskjema sendes skolen og deles ut til de involverte		Vurdererne	
Uke 19 mandag	Møte med rektor og personalet om morgenen	Morgenmøte	Vurdererne	Personalet, vurderere
Uke 19 mandag-tirsdag	Observasjoner og samtaler med ansatte og elever.	Avtale kort møte mandag eller tirsdag.	Vurdererne	Vurderere
Uke 19 Mandag	Informasjon fra foreldre "Dette er skolen flink til – Dette kan skolen bli bedre til – Dette kan vi som foreldre bli bedre til".	Foreldremøte (FAU og klassekontakter med vararepresentanter)	Vurdererne	Vurderere, FAU, klassekontakter
Uke 19 onsdag etter skoletid	Rapportframlegging	Møte	Vurdererne	Skoleeier, personalet og andre inviterte.
Etter uke 19	Prioritere/ta eierskap/velge framgangsmåte/ rydde plass/følge opp -slik at ønsket utvikling skjer	Rektors ansvar	Rektor og skoleeier	

Tidsplan for vurderingsuka

Tidspunkt	Hva	Kommentar
Mandag 06.05.19		
08.00-08.15	Introduksjon/presentasjon av vurderere / i personalet	15 – 20 min
08.15-09.00	Vurdere i møte med ledelsen (rektor, inspektør og sfo-leder)	Ca 45min.
09.15-10.00	Intervju med elever fra 1. – 2. trinn	45 min. To elever fra hver klasse.
10.00 – 1035	observasjon	Spisetid på skolen
10.35-11.15	Friminutt	
1035 - 1115	Lunsj	
11.20-12.05	Intervju med elever fra 3. – 4. trinn	45 min. To elever fra hver klasse
12.15 - 1300	Intervju med fagarbeidere	45 min
12.35-13.00	Friminutt	
13.00-13.45	Intervju med lærere på 1.- 2. trinn (10 lærere)	Varer ca 45 min. Etter undervisningstid.
14.00 - 1500	Dialogmøte mellom vurderere og ledelse (rektor, inspektør og sfo-leder)	Varer ca en time
18.00 – 19.30	Foreldremøte (Fau-repr. og vara)	Møtet er for foresatte og vurderere.
Tirsdag 07.05.19		
08.15-10.35	Observasjon 1.læringsøkt	Vurdererne fordeler seg på ulike trinn og klasser. Alene og sammen.
10.35-11.10	Friminutt	Observasjon ute?
11.15-12.25	Observasjon 2.læringsøkt	
12.35-13.00	Friminutt og lunsj	
13.15-14.00	Intervju med lærere på 3. – 4. Trinn (9 lærere)	Varer ca 45 min. Etter undervisningstid.
14.30 – 15.30	Dialogmøte mellom vurderere og ledelse	Ca en time
Onsdag 08.05.19		
13.00	Fremlegging av rapporten for ledelsen.	Ca en time før rapporten offentliggjøres. Ledelsen leser gjennom og kvalitetssikrer innhold/fakta.
14.15	Fremlegging av rapporten for personalet, skoleeier/kommune, FAU og andre interesserte.	Varer ca 45 min.

Vedlegg C. Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere kilder. For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene, ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere om å plukke ut elever som skal intervjues. Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervjuer med personalet, slik at skolen kan fungere så vanlig som mulig under vurderingsuka. Alle intervjuer er gruppeintervjuer.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Dokumentanalyse

I forkant av selve vurderingen oversender skolen all relevant dokumentasjon. I vurderingen ved Moan skole har vurdererne fått tilgang til Moanstandardens rutiner for et trygt skolemiljø, pedagogisk plattform ved skolen, oversikt organisering av skoledagen, resultat fra foreldreundersøkelsen (2019), Ståstedsanalyse for skolen (2019), møteplan, timeplaner, ukeplaner, års- og periodeplaner.

Intervju

Som et ledd i den eksterne vurderingen har vurdererne utarbeidet samtaleguider for å strukturere gruppeintervjuene som skal gjennomføres. Utgangspunktet for samtaleguidene er «Tegn på god praksis».

- Gruppeintervju – elever
Vurdererne har bedt skolen om å trekke ut to elever fra hver klasse/trinn for å representere sine elevgrupper i intervjuet. Elevene skal i forkant av intervjuet ha forberedt seg på tildelte spørsmål, gjerne sammen med resten av klassen.
- Gruppeintervju – lærere/andre ansatte
Samtlige lærere deles inn i grupper for gjennomføring av gruppeintervju. Lærerne skal i forkant av intervjuet ha forberedt seg på tildelte spørsmål. Fagarbeidere/assistenter blir også intervjuet som egen gruppe.
- Gruppeintervju – foresatte (foreldremøte)
Vurdererne inviterer foreldrerepresentanter fra samtlige trinn. Representantene skal i forkant av foreldremøtet ha sett spørsmålene. I samråd med rektor ble det enighet om at FAU, deres vara samt alle foreldrekontaktene skulle inviteres til foreldremøtet. Det møtte 8 foreldre på møtet 6. mai.

Møter med rektor og skolens ledelse

Under selve vurderingen har vurdererne hatt daglige møter med skolens rektor/ledelse. Målet med disse møtene har vært å oppnå en tilnærmet gjensidig opplevelse av skolens nå-situasjon.

Observasjon

Vurdererne har foretatt observasjoner i skole- og læringsmiljøet og sett etter tegn på god praksis jmf. framtidsbildet. Alle klassene ved skolen har blitt observert.

Vedlegg D. Samtaleguider

Vurdererne har i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle knyttet til framtidsbildets formulerte tegn på god praksis.

Intervjuguide – elever - Moan skole – uke 19 2019

Vurderingstema: Moan skole som en trygg læringsarena med fokus på relasjoner og klasseledelse

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis - spørsmål	
<u>ELEVPERSPEKTIV</u> Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.	1.1	a) Har alle venner og noen å være sammen med på skolen?
	1.2	a) Vet dere hva som er akseptabel og god oppførsel? b) Hva er skolens ordensreglement? Hva skjer når det blir brudd på reglene? c) Har dere egne klasseregler? Hvis ja, hvilke regler er dette? d) Hva skjer om noen krenker/sårer andre?
	1.3	a) Møter elevene i klassen din presis til time? b) Er dere forberedt til timene? Gjør dere leksene dine og har med deg det du trenger av bøker og utstyr? c) Hvordan er arbeidsroen i din klasse? Hva skjer om noen forstyrrer andre?
	1.4	a) Opplever dere at de voksne behandler elevene med respekt? b) Opplever dere at alle voksne på skolen bryr seg om elevene? Hvis ja, hvordan? c) Får dere være med å bestemme? Hvis ja, på hvilken måte?
<u>LÆRERPERSPEKTIVET</u> Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.	2.2	a) Møter lærerne presis til timene? b) Kan dere si litt om hvordan lærerne starter opp dagen og timene? c) Kan dere si litt om hva som skjer når dere skal bytte aktivitet i en undervisningstime? d) Kan dere si litt om hvordan lærerne avslutter timen og dagen?
	2.3	a) Hvordan blir dere møtt av de voksne ved oppstart av dagen?
	2.4	a) Hvordan merker dere at det er læreren som leder undervisningen? b) Reagerer de voksne på skolen likt når noen bryter regler eller gjør noe galt?
<u>FORELDREPERSPEKTIV</u> Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.	3.2	a) Vet dere om foreldre er med på å arrangere sosiale aktiviteter i klassen?
	3.4	a) Snakker dere om hvordan du trives på skolen når dere er på utviklingssamtale?
		Hva er det beste med Moan skole?

Intervjuguide – voksne- Moan skole – uke 19 2019

Vurderingstema: Moan skole som en trygg læringsarena med fokus på relasjoner og klasseledelse

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis - spørsmål	
ELEVPERSP- PEKTIV Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.	1.1	a) Opplever dere at alle elevene har venner og noen å være sammen med på skolen? Begrunn svaret. b) Beskriv hvordan relasjonene mellom elevene på skolen er.
	1.2	a) Vet elevene hva som er akseptabel og god oppførsel? Hvis ja, hvordan vet de det? b) Kjenner elevene til ordensreglementet, og har de vært med å utarbeide klasseregler? c) Hvordan følges ordensregler/klasseregler opp av de voksne på skolen?
	1.3	a) Møter elevene presis til time, og kommer de raskt til ro? b) Bidrar elevene til et godt læringsmiljø. Hvis ja, på hvilken måte?
	1.4	a) Opplever dere at elevene har en god relasjon til de voksne? Hvis ja, på hvilken måte?
LÆRERPERS- PEKTIV Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.	2.1	a) Hva legger du i begrepet relasjonsbygging? Hvordan jobber du med dette? b) På hvilken måte tar du ansvar for at relasjonen til barnet blir best mulig? c) Er det en bevissthet på skolen om hvem som har ansvaret for kvaliteten på voksen-barn relasjonen? Begrunn svaret. d) Hvilke muligheter mener du at du har til å påvirke elev-elev-relasjoner?
	2.2	a) Hvilke rutiner har skolen for oppstart og avslutning av time? b) Hvilke rutiner har du ved skifte av aktivitet i klasserommet?
	2.3	a) Hva vil det si å anerkjenne elevene? b) På hvilken måte anerkjenner du elevene på skolen?
	2.4	a) Hva legger du i begrepet autoritativ voksen? b) Hva mener du er grunnleggende for deg som god klasseleder? c) Har de ansatte på skolen like forventninger til elevenes atferd? Begrunn svaret.
FORELDRE- PERSPEKTIV Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.	3.1	a) Er forventningene mellom skole og foreldre avklart? b) Beskriv hva som er godt med skole-hjem samarbeidet på Moan skole, og hva som eventuelt kan bli bedre
	3.2 3.3	a) På hvilken måte bidrar foreldrene til å skape et godt klassemiljø? b) På hvilken måte har foreldrene mulighet til å ha innflytelse på sitt barns skolehverdag?
	3.4	a) Beskriv hvordan foreldrene får informasjon om barnets sosiale læring?

ORGANISASJONS- PERPSEKTIV Skolen arbeider systematisk for at opplæringen skal være tilpasset evnene og forutsetningene til den enkelte elev.	4.1	a) Har skolen satt kriterier for hva som er god klasseledelse? Hvis ja, fortell om dette, og hvordan de preger skoledagen. b) Har skolen felles rutiner for forebygging og håndtering av mobbing og krenkende atferd?
	4.2	a) Hvordan legger ledelsen til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i personalet, i arbeidet med klasseledelse/relasjonsarbeid?
	4.3	a) Hva mener dere kjennetegner et godt læringsmiljø? b) Har skolens ansatte en felles forståelse av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse? c) Kan dere si noe om sammenhengen mellom relasjoner og barns utvikling og læring? d) Har dere drøftet sammenhengen mellom relasjoner, utvikling og læring i personalet?
	4.4	a) Hvordan får lærere/ansatte veiledning og tilbakemelding om egen klasseledelse?
		Hva er det beste med Moan skole?

Intervjuguide – foresatte – Moan skole – uke 19 2019

Vurderingstema: Moan skole som en trygg læringsarena med fokus på relasjoner og klasseledelse

Kvalitetsmål	Spørsmål i foreldremøtet:
FORELDREPERPSEKTIV Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø og er en god støtte i elevenes sosiale læring og utvikling.	a) Beskriv hva som er bra med skole-hjem samarbeidet på Moan skole. b) Er forventningene mellom skole og foreldre avklart? c) Hvordan opplever dere å bli møtt når dere tar kontakt med skolen? d) Hvordan blir dere involvert i elevenes sosiale læring? Hvordan samarbeider skole og hjem i forhold barnets sosiale utvikling? e) På hvilken måte bidrar foreldrene til å skape et godt klasse- og skolemiljø? f) På hvilken måte har foreldrene mulighet til å ha innflytelse på sitt barns skolehverdag? g) Kjenner dere til ordensreglementet og konsekvensene ved brudd på reglene? h) Hvordan kan foreldrene bidra mer for å skape et enda bedre skole-hjem samarbeid? i) Hva kan skolen gjøre for å bedre skole-hjem samarbeidet? j) Hva er det beste med Moan skole?