



## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** Nordreisa administrasjonsutvalg  
**Møtested:** Formannskapssalen, Rådhuset  
**Dato:** 23.08.2018  
**Tidspunkt:** 09:00

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 58 80 15, eller til [postmottak@nordreisa.kommune.no](mailto:postmottak@nordreisa.kommune.no)  
– ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt pr. telefon.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

## Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 13/18	Referatsaker		
RS 214/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som kreftsykepleier id 322		2018/333
RS 215/18	Svar - Oppsigelse av stilling ved økonomitjenester		2018/582
RS 216/18	Tilsetting i 23 % større fast stilling som helsefagarbeider, id 320		2018/330
RS 217/18	Svar - Oppsigelse av stilling i Nordreisa kommune		2016/689
RS 218/18	Svar - Oppsigelse av arbeidsforhold		2017/609
RS 219/18	Rullering til annet arbeidssted		2015/2237
RS 220/18	Svar - Oppsigelse stilling som barnevernskurator		2017/218
RS 221/18	Melding om nytt arbeidssted		2015/1380
RS 222/18	Svar - Søknad om forlenget permisjon		2016/843
RS 223/18	Tilsetting i stilling som pedagogisk leder, Moan SFO		2018/429
RS 224/18	Svar - Oppsigelse av stilling som næringsutvikler		2016/542
RS 225/18	Svar - Oppsigelse av stilling som hjelpepleier		2016/912
RS 226/18	Svar - Oppsigelse av stilling som renholder		2015/1818
RS 227/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som driftsleder, bygningsdrift, id 335		2018/468
RS 228/18	Svar - Søknad om rullering som sykepleier		2015/1193
RS 229/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som sykepleier		2018/675
RS 230/18	Tilsetting i fast 32 % stilling som helsefagarbeider, id 320		2018/330
RS 231/18	Svar - Oppsigelse av stilling		2016/1044
RS 232/18	Svar - Oppsigelse		2015/2267
RS 233/18	Svar - Oppsigelse		2016/1199
RS 234/18	Forlenget tilsetting i vikariat, 80 % stilling		2017/1321
RS 235/18	Svar - Oppsigelse 50 % stilling som sykepleier ved Sonjatun sykestue(OGT)		2016/1237
RS 236/18	Tilsetting i fast 50 % stilling som kreftsykepleier		2018/48
RS 237/18	Svar - Oppsigelse av 40% stilling som kulturskolemedarbeider		2015/1307
RS 238/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som vaktmester, id 336		2018/469

RS 239/18	Svar - Oppsigelse av sin stilling i Nordreisa kommune	2018/727
RS 240/18	Tilsetting i stilling som pedagogisk leder/barnehagelærer, id 344	2018/611
RS 241/18	Nytt tjenestested barnehageåret 2018/-19	2015/1150
RS 242/18	Tilsetting i 50 % stilling som assistent, vikariat, barnehageåret 2018/-19	2015/1376
RS 243/18	Tilsetting i stilling som virksomhetsleder Høgegga/Guleng	2016/871
RS 244/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som avdelingsleder	2017/994
RS 245/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som personalkonsulent, id 333	2018/462
RS 246/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som saksbehandler i barnevernet	2017/756
RS 247/18	Tilsetting i fast 50 % stilling og vikariat, 50 % stilling, saksbehandler i barnevernet	2017/8
RS 248/18	Tilsetting i fast 50 % stilling som familieveileder	2016/1366
RS 249/18	Tilsetting som leder DMS, vikariat	2018/772
RS 250/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som flyktningkonsulent	2018/490
RS 251/18	Svar - Oppsigelse av stilling som fysioterapeut	2017/750
RS 252/18	Tilsetting i 100 % stilling, vikariat, konsulent	2018/780
RS 253/18	Tilsetting i 100 % lærerstilling, vikariat, skoleåret 2018/-19	2017/782
RS 254/18	Tilbud om annet arbeidssted, tilsetting i 70 % stilling som assistent, vikariat SFO-året 2018/-19	2015/1380
RS 255/18	Tilsetting i fast 80 % stilling som sykepleier, id 340	2018/590
RS 256/18	Tilsetting i fast 100 % stilling som helsefagarbeider, id 329	2018/414
RS 257/18	Tilsetting i 100 % stilling som assistent, vikariat	2015/945
RS 258/18	Svar - søknad om permisjon	2015/165
RS 259/18	Arbeidssted og arbeidssituasjon, barnehageåret 2018/-19	2015/945
RS 260/18	Svar - søknad om permisjon, 40 % og 100 %	2015/2303
RS 261/18	Svar - Søknad om støtte til kjøp av terminalbriller	2015/627
RS 262/18	Svar - Søknad om dekning av utgifter til terminalbrille	2015/627
RS 263/18	Svar - søknad om permisjon	2015/525
RS 264/18	Svar - søknad om forlenget permisjon	2017/1183
RS 265/18	Konstituering i stilling som helse- og	2016/1370

	omsorgsleder	
RS 266/18	Svar - Oppsigelse av stilling	2015/1075
RS 267/18	Lønnsfastsettelse som rekrutteringstiltak sykepleiere Nordreisa kommune	2016/412
RS 268/18	Signert samarbeidsavtale mellom Nordreisa kommune og Det helsevitenskapelige fakultetet ved UiT Norges arktiske universitet	2018/654
RS 269/18	Tjenestested	2015/1011
RS 270/18	Sammenslåing av virksomhetene Guleng og Høgegga omsorgsboliger	2018/762
RS 271/18	Tilsetting i 100 % stilling, vikariat, som saksbehandler barnevernet, id 334	2018/467
RS 272/18	Svar - Søknad om å dekket utgifter til terminalbriller	2015/627
RS 273/18	Tilbud om lærlingeplass	2018/246
PS 14/18	Sykefravær 1 og 2 kvartal 2018	2018/890
PS 15/18	Evalueringsav arbeidsnærværsdag	2018/446
PS 16/18	Organisasjonsutviklingsprosjekt Helse- og omsorg	2018/916
PS 17/18	Evalueringsav omorganisering Sektor for drift og utvikling	2018/903
PS 18/18	Rekruttering av jordmor - lønn under videreutdanning	2018/798



## **PS 13/18 Referatsaker**



# Nordreisa kommune

## Service- og personaltjenester

Jorunn Kaino  
Øverdalveien 410  
9027 RAMFJORDBOTN

### Delegert vedtak Delegert utvalg rådmann - nr. 85/18

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/333-4	5243/2018	411	29.05.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som kreftsykepleier id 322 – 2. gangs utlysning

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som kreftsykepleier har vært lyst ut eksternt to ganger.  
For tiden gjelder: Arbeidssted i hjemmetjenesten, to-delt turnus og arbeid 2 helger på 6 uker.  
Ved søknadsfristens utløp hadde én søker meldt sin interesse.

Jorunn Kaino ønsker i første omgang ikke fast tilsetting, men en avtale på et år i 80 % stilling – 4 dagers arbeidsuke, med lønn tilsvarende den hun har i dag. Videre ønsker hun ikke å jobbe helger, og hun ber om at kommunen ordner med en liten leilighet uten ekstra kostnad for henne.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av kompetanse og behov er Nordreisa kommune villig til å imøtekomme kravene.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av kompetanse og behov ansettes Jorunn Kaino i 80 % stilling som kreftsykepleier, foreløpig for ett år fra oppstart, lønn tilsvarende den hun har i dag. Videre går Nordreisa kommune med på øvrige krav: Jorunn Kaino arbeider i perioden ikke helgene, kommunen ordner med bolig og dekker utgiftene til hybelleilighet.



Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Turid Karlsen Davidsen	Hjemmetjenester
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



# Nordreisa kommune

## Service- og personaltjenester

Annbjørg Petra Evanger  
Leilighet 303  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2018/582-2	5692/2018	020451	22.05.2018

### Svar - Oppsigelse av stilling ved økonomitjenester

Vi har mottatt ditt skriv av 14.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18. Avvikling av ferie/fridager i oppsigelsestida avklares med nærmeste leder.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent

Vedlegg

Interne kopi mottakere:  
Rita Toresen      Økonomitjenester  
Linda Severinsen      Økonomitjenester

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Mariela Nedelcheva  
Arnestad 8B  
9151 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 95/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/330-17	5856/2018	411	30.05.2018

## Tilsetting i 23 % større fast stilling som helsefagarbeider, id 320

### Saksopplysninger:

Fast 58,11 % stilling som helsefagarbeider har vært lyst ut eksternt. Arbeidssted er for tida Guleng 3. Stillinga er lyst ut med arbeid 2 helger på 8 uker, natt.

Ved søknadsfristens utløp hadde 13 søkere meldt sin interesse.

Saka ble drøftet i møte den 15.5.18. På møtet deltok fungerende virksomhetsleder Bodil Mikkelsen, Fagforbundet v/Beate Severinsen og personalkonsulenten.

En av søkerne, Mariela Nedelcheva, fast ansatt i 50 % nattstilling. Hun har over tid jobbet mer enn 50 % stilling, og vil etter AML § 14-4 a ha krav på fast større stilling. Hun arbeider allerede 3 helger på 8 uker. Partene var enige om å tilby henne større stilling, 23 %, tilsvarende det hun faktisk over tid har jobbet. Helgeturnus påvirkes ikke.

Den gjenværende stillinga, 32 %, tilbys annen søker som over lengre tid har jobbet i midlertidige kontrakter. Arbeid 2 av 8 helger.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, jfr. AML § 14-4 a, var det enighet om at Mariela Nedelcheva bør tilbys 23 % stilling, slik at hun tilsammen har 73 % fast stilling.

Reserve: Mona Fossvoll

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, jfr. AML § 14-4 a, tilsettes Mariela Nedelcheva i 23 % stilling. Hun har tilsammen 73 % fast stilling som helsefagarbeider. Reserve: Mona Fossvoll

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.  
Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.  
Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen Guleng  
Janne Birgit Jørgensen Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Bjørg Tove Nygaard  
Sentrum 31  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/689-23	5993/2018	071072	29.05.2018

### Svar - Oppsigelse av stilling

Vi har mottatt ditt skriv av 22.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning. Fratredelse ved utløpt permisjon, 24.5.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
77 58 80 05

Vedlegg

Vedlegg

1 Tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP

Interne kopi mottakere:

Siri Ytterstad	Storslett skole
Wenche Johannessen	Renhold
Linda Severinsen	Økonomitjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833





# Gruppelivsforsikring

Rett til å fortsette forsikringsforholdet når du slutter i stillingen



# Hva med gruppelivs- forsikringen når du slutter?

**Arbeidsgiveren du nå slutter hos, har gruppelivsforsikring i KLP for sine arbeidstakere.**

Forsikringen kan også omfatte arbeidstakere som slutter i stillingen pga. sykdom og som ved fratredelsen får rett til arbeidsavklaringspenger eller uførepensjon. Ta kontakt med arbeidsgiver eller KLP.

Dersom du slutter i stillingen i andre tilfeller enn nevnt ovenfor, er du ikke lenger omfattet av gruppelivsforsikringen.

Forsikringsdekningen opphører 2 måneder etter at du fratradte stillingen. Kommer du inn under en tilsvarende forsikring hos en ny arbeidsgiver, bortfaller den forlengede forsikringsdekningen i KLP. Dersom den nye forsikringen gir lavere forsikringssummer enn forsikringen i KLP, bortfaller forsikringsdekningen i KLP delvis.

## **Du kan fortsette forsikringen selv**

Du kan imidlertid fortsette forsikringsforholdet i KLP på individuell basis, frem til fylte 67 år. Det ble ikke krevet helseerklæring da du ble innmeldt i gruppelivsforsikringen, og dette er heller ikke nødvendig dersom du nå ønsker å fortsette forsikringsforholdet.

Dersom gruppelevsforsegkingen omfattet ektefelle/samboerforsegking, kan fortsettelsesforsegkingen også omfattet dette. Det samme gjelder dersom gruppelevsforsegkingen gav rett til høyere forsegkingssumner enn 10 ganger folketrygdens grunnbeløp eller omfattet uførekapital. Ønsker du fortsatt en slik tilleggsdekning, må du krysse av for dette på vedlagte svars skjema.

Utbetaling av forsegkingssummen ved dødsfall skjer i samsvar med forsegkingssavtalelovens § 15-1 til ektefelle/registrert partner.

Dersom ikke det finnes berettiget ektefelle/registrert partner, skal arvingene etter lov eller testament ha forsegkingssummen. Samboere har etter loven ikke rett til forsegkingssummen med mindre de er testamentsarvinger. Du kan imidlertid oppnevne begunstigede, se vedlagte svars skjema, og på den måten tilgodese eventuell samboer eller andre.

### **Kontakt oss innen 6 måneder**

Den nærmere regulering av forsegkingssforholdet fremgår av forsegkingssbeviset og forsegkingssvilkårene, som du vil motta når vi har fått melding om at du ønsker fortsettelsesforsegking.

Ønsker du å benytte deg av tilbudet, må KLP få melding om dette innen 6 måneder etter at du fratradte stillingen.

Vennligst benytt svars skjemaet.

# Fortsettelsesforsikring – Gruppeliv

Retten til å tegne individuell livsforsikring ved fratredelse fra stilling

Ansatte som slutter/sier opp sin stilling er ikke lenger omfattet av den gruppelivsforsikringen arbeidsgiver har opprettet i KLP for sine ansatte.

De som avslutter sitt arbeidsforhold har rett til - uten å fremlegge helseattest - å tegne en individuell livsforsikring med tilsvarende forsikringsytelse som arbeidsgiver har i KLP på fratredelsestidspunktet.

Premien beregnes etter vanlig tariff for individuell livsforsikring. Fordelen med å benytte dette tilbudet er at du slipper å legge frem en ny helseattest, noe som kan ha stor betydning hvis du tidligere har hatt et helseproblem.

Dersom du fratrer din stilling pga. overgang til arbeidsavklaringspenger/uførepensjon vil du allikevel kunne være omfattet av arbeidsgivers gruppelivsforsikring. Ta kontakt med arbeidsgiver eller KLP.

Dersom du ønsker å benytte deg av dette tilbudet, må KLP underrettes om dette innen 6 måneder fra fratredelsesdato.

Vennligst fyll ut feltene nedenfor. Skjemaet skal leveres arbeidsgiver for signatur og bekreftelse av fratredelsesdato, før det sendes til KLP.

Vennligst bruk blokkbokstaver

FYLLES UT AV DEN ANSATTE:

Etternavn		Fornavn	Fødselsnr. (11 siffer)
Adresse, nåværende		Poststed	
Stilling	Avdeling	Arbeidsgiver Telefon (privat)	
	Mobiltelefon	Telefon (arbeid)	
Fratredelsesdato		Stillingsprosent ved fratredelse	
Dato og signatur (ansatt)			
Dato og signatur (arbeidsgiver)			

Hvis det ønskes en annen utbetalingsrekkefølge enn det som framgår av forsikringsavtaleloven §15-1 kan det oppnevnes begunstigede. Vi må i slike tilfeller få oppgitt navn og personnummer på den /de som skal begunstiges, f. eks samboer.

Etternavn	Fornavn	Fødselsnr. (11 siffer)
Etternavn	Fornavn	Fødselsnr. (11 siffer)
Etternavn	Fornavn	Fødselsnr. (11 siffer)
Etternavn	Fornavn	Fødselsnr. (11 siffer)

## Kommunal Landspensjonskasse

Dronning Eufemiasgate 10, Oslo – Tlf.: 22 03 35 00  
Postadresse: Postboks 400 Sentrum – 0103 Oslo



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Mariell V Holand Fossbakk  
Nessevegen 23  
9152 Sørkjosen

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/609-6	6005/2018	150192	29.05.2018

## Svar - Oppsigelse av arbeidsforhold

Vi har mottatt ditt skriv av 23.5.18 der du sier opp din stilling som ergoterapeut.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!  
Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

Interne kopi mottakere:  
Janne Birgit Jørgensen    Økonomitjenester  
Angela Wilhelmsen        Helsetjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Tove Ottesen  
Bjørkvoll 24  
9152 Sørkjosen

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 101/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/2237-17	6429/2018	11.01.73	07.06.2018

## Rullering til annet arbeidssted

### Saksopplysninger:

Tove Ottesen er fast ansatt i 100 % stilling som helsefagarbeider. Arbeidssted er for tiden ved Guleng 3. Hun ønsker å rullere til hjemmetjenesten

Saka ble drøftet i møte den 16.3.18, hvor fungerende virksomhetsleder Bodil Mikkelsen, virksomhetsleder Turid Karlsen Davidsen og tillitsvalgt Edel Knutsen deltok sammen med en annen ansatt, som ønsker rullering fra hjemmetjenesten til Guleng.

En rullering fra Guleng 3 til hjemmetjenesten lar seg gjennomføre, da annen ansatt ved hjemmetjenesten rulleres til Guleng 3 (sak 16/1028, vedtak 99/18).

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, og muligheten som her åpner seg for bytte av arbeidssted, bør Tove Ottesen tilbys annet arbeidssted.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, og muligheten som her åpner seg for bytte av arbeidssted, rullerer Tove Ottesen fra Guleng 3 til hjemmetjenesten.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen    Guleng  
Turid Karlsen Davidsen    Hjemmetjenester  
Janne Birgit Jørgensen    Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Anne-Lise Karlsen  
Leil. Nr. 7  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/218-5	6431/2018	28.08.1959	07.06.2018

### Svar - Oppsigelse stilling som barnevernsskurator

Vi har mottatt ditt skriv av 31.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18 eller etter nærmere avtale med leder.  
Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

Interne kopi mottakere:

Lisa Løkkemo      Kvæningen og Nordreisa barnevernstjeneste  
Linda Severinsen      Økonomitjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Yvonne Bekkmo  
Nordkjosveien 53  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 105/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/843-22	6556/2018	270583	12.06.2018

## Svar - Søknad om forlenget permisjon

### Saksopplysninger:

Yvonne Bekkmo er tilsatt i 100 % stilling som renholder i Nordreisa kommune. I skriv av 4.6.18 søker hun om permisjon i perioden 18.10.18 – ut juli 2019. Søknaden begrunnes med omsorg for små barn, og er en direkte forlengelse av fødselspermisjonen.

AML § 12-5 åpner for at hver av foreldrene, umiddelbart etter fødselspermisjon, har rett til ulønnet permisjon i inntil 12 måneder.

### Vedtak:

Yvonne Bekkmo gis permisjon uten lønn fra og med 18.10.18 – ut juli 2019.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Interne kopi mottakere:

Wenche Johannessen    Renhold

Linda Severinsen        Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 108/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b> «REF»	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b> 2018/429-17	<b>Løpenr.</b> 6883/2018	<b>Arkivkode</b> 411	<b>Dato</b> 25.06.2018
----------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	---------------------------

## Tilsetting i stilling som pedagogisk leder, Moan SFO

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som pedagogisk leder ved Moan SFO har vært lyst ut eksternt. 40 % av stillingen er knyttet til administrasjon, 60 % til SFO-avdeling.

Ved søknadsfristens utløp hadde 10 søkere meldt sin interesse. I samarbeid med tillitsvalgt ble fire søkere plukket ut for intervju.

Intervjuene fant sted 20.6.18. Intervjupanelet besto av sektorleder Bernt E. Sandtrøen, fungerende rektor Line B. Løvoll og tillitsvalgt Silje Olaussen, Utdanningsforbundet.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, var partene enige om at Sigrund Hestdal bør tilbys stillinga. Hennes svært relevante utdanning og personlige egnethet vektlegges.

1. reserve Maria Vang. Hun har relevant utdanning/kurs. Hun har erfaring som leder og forøvrig stor ønsket kompetanse, i tillegg personlig egnethet.

2. reserve Åse Gausdal. Hun har relevant utdanning, erfaring som ped.leder/SFO-leder, i tillegg personlig egnethet.

### Vedtaket:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, tilsettes Sigrund Hestdal i fast 100 % stilling som leder ved Moan SFO.

1. reserve Maria Vang, 2. reserve Åse Gausdal.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.  
Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.  
Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Sigrund Hestdal	Goppa 16
Maria Vang	Gamle Dalaveien 350
Åse Gausdal	Gausdal 32

SØRKJOSEN  
Storslett  
Storslett

Kopi til:

Line B. Løvoll, fung. rektor Moan skole/SFO

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ida K Steffensen Wigdel  
Tømmernesvegen 61  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/542-5	6905/2018	04.05.1984	21.06.2018

## Svar - Oppsigelse av stilling som næringsutvikler

Vi har mottatt ditt skriv av 31.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

## Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

Dag Funderud      Sektor for drift og utvikling

May Halonen      Utvikling

Linda Severinsen    Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Tove B. Larsen  
Naveren 3  
9151 STORSLETT

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/912-4	6908/2018	29.06.53	21.06.2018

## Svar - Oppsigelse av stilling som hjelpepleier

Vi har mottatt ditt skriv av 1.6.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli

Turid Karlsen Davidsen

Janne Birgit Jørgensen

Sektor for helse- og omsorg

Hjemmetjenester

Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Åsbjørg H Hammersborg  
Bakkebyveien 304  
9153 Rotsund

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1818-4	6910/2018	03.07.48	21.06.2018

## Svar - Oppsigelse av stilling som renholder

Vi har mottatt ditt skriv av 11.6.18 der du fra 1.7.18 sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 30.9.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*



Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

Dag Funderud            Sektor for drift og utvikling

Wenche Johannessen    Renhold

Linda Severinsen        Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 110/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b> «REF»	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b> 2018/468-16	<b>Løpenr.</b> 6912/2018	<b>Arkivkode</b> 411	<b>Dato</b> 3.7.2018
----------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	-------------------------

## Tilsetting i fast 100 % stilling som driftsleder, bygningsdrift, id 335

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som driftsleder, bygningsdrift, har vært lyst ut eksternt. Ved søknadsfristens utløp hadde 8 søkere meldt sin interesse, en av disse har senere trukket sin søknad.

I samarbeid med tillitsvalgte ble to søkere plukket ut for intervju. Intervjuene fant sted 19.6.18. Intervjupanelet besto av virksomhetsleder John Arne Jensen, tillitsvalgt fra NITO Ketil Jensen og tillitsvalgt fra Fagforbundet Annbjørg Evanger.

### Vurdering

I intervjureferatet kommer det fram at Ken Johar Olaussen, som den 25.6. takk sin søknad, vurderes som best kvalifisert. 1. reserve: Ole A. Henriksen, 2. reserve Roger Olderdal.

### Vedtak:

På bakgrunn av ny vurdering av behov og kompetanse tilsettes Ole A. Henriksen fast 100 % stilling som driftsleder, bygningsdrift. Reserve: Roger Olderdal.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Ole Andreas Henriksen    Reisadalen 2940  
Roger Olderdal            Olderdalsvegen 35

Olderdalen

Interne kopi mottakere:

Dag Funderud        Sektor for drift og utvikling  
John Arne Jensen    Bygningsdrift  
Linda Severinsen    Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ann-M Rasmussen Evanger  
Moan 13  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 111/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1193-15	6922/2018	18061978	23.06.2018

## Svar - Søknad om rulling som sykepleier

### Saksopplysninger:

Ann-Mari Evanger er fast ansatt i 100 % stilling som sykepleier ved hjemmetjenesten, hvor hun også har funksjonen som sykepleier 1 her. For tiden, ut 2018, er hun engasjert som leder for velferdsteknologigruppen i Nordreisa i 25 % stilling.

I skriv av 28.12.17 ber Ann-Mari Evanger om rulling, helst til virksomhet for rus og psykisk helse. Da dette ikke har vært mulig å få til på grunn av manglende ledige stillinger, ble saken langt på vent.

Ann-Mari Evanger har senere sagt seg interessert også i å rullere for en periode på rundt ett år til stilling ved Sonjatun bo- og kultursenter, hvor det for tiden er vakant stilling. Dette ble drøftet i møte den 24.5.18. Her deltok Ann-Mari Evanger med tillitsvalgt Renate Fyhn, virksomhetsleder Turid K. Davidsen, virksomhetsleder Anita Jensen og sektorleder Kristi Løvli.

I referatet fra møtet konkluderes det med at Ann-Mari Evanger fra 6.6.18 ruller til 75 % stilling, fra hjemmetjenesten til bo- og kultur. Av hensyn til sommerturnusen neste år, ønsker virksomhetsleder Anita Jensen at avtalen går ut august 2019.

Engasjementet som leder for velferdsteknologigruppen i Nordreisa berøres ikke av rullinga

### Vedtak:

Ann-Mari Evanger ruller fra 75 % stilling som sykepleier 1 ved hjemmetjenesten til 75 % vakant stilling som sykepleier ved Sonjatun bo- og kultursenter for perioden 6.6.18-31.8.19. Engasjementet som leder for velferdsteknologigruppen i Nordreisa berøres ikke av rullinga

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Anita Jensen	Sonjatun omsorgssenter
Turid Karlsen Davidsen	Hjemmetjenester
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Siri Humphries  
Frisaks gate 1A  
3189 HORTEN

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 112/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2018/675-7	6990/2018	411	26.06.2018

## Tilsetning i fast 100 % stilling som sykepleier

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som sykepleier har vært lyst ut eksternt. Søknadsfristen er 27.6.18. Arbeidssted er i annonseteksten oppgitt til Guleng bo og avlastning, men det er flere ledige stillinger som sykepleier i sektoren.

Fordi en aktuell søker, etter ønske, kan få mulighet til å starte ved annet arbeidssted, Sonjatun sykestue, gjøres tilsetningsvedtaket uavhengig av søknadsfristen i sak 18/657. Tilsetning gjøres med forbehold om dokumentert bestått og fullført bachelor i sykepleie vår/sommer 2018.

Tillitsvalgte er orientert.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, av sektorleders anbefaling og med forbehold om dokumentert bestått og fullført bachelor i sykepleie vår/sommer 2018 bør Siri Humphries tilbys fast 100 % stilling som sykepleier.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, og med forbehold om dokumentert bestått og fullført bachelor i sykepleie vår/sommer 2018 tilsettes Siri Humphries i fast 100 % stilling som sykepleier.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*



Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Christin Andersen	Service- og personaltjenester
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Mona Fossvoll  
Gammelbruveien 21  
9151 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 96/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/330-18	5866/2018	411	31.05.2018

**Tilsetning i fast 32 % stilling som helsefagarbeider, id 320**

**Saksopplysninger:**

Fast 58,11 % stilling som helsefagarbeider har vært lyst ut eksternt. For tiden gjelder: Arbeidssted Guleng, arbeid 2 helger på 8 uker, natt.

Ved søknadsfristens utløp hadde 13 søkere meldt sin interesse.

Saka ble drøftet i møte den 15.5.18. På møtet deltok fungerende virksomhetsleder Bodil Mikkelsen, Fagforbundet v/Beate Severinsen og personalkonsulenten.

23 % stilling ble i vedtak 95/18 gitt søker med fortrinnsrett til større stilling.

Annen søker, Mona Fossvoll, har over lengre tid har jobbet i midlertidige kontrakter og bør tilbys resterende 32 % som fast tilsetning.

**Vurderinger:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse var det enighet om at Mona Fossvoll bør tilbys 32 % fast stilling.

**Vedtak:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Mona Fossvoll i Fast 32 % stilling som helsefagarbeider.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen Guleng  
Janne Birgit Jørgensen Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ragnhild With  
Tømmernesvegen 294  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/1044-12	6300/2018	300684	05.06.2018

## Svar - Oppsigelse av stilling

Vi har mottatt ditt skriv av 16.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 15.8.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Kopi til:  
Roy Johnsen, leder NAV (e-)

Interne kopi mottakere:  
Janne Birgit Jørgensen Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Kyrre Pedersen  
Tømmernesveien 260  
9151 STORSLETT

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/2267-15	6303/2018	080669	05.06.2018

## Svar - Oppsigelse

Vi har mottatt ditt skriv av 29.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse skjer ved utløpt permisjon, 21.7.18.  
Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

May Halonen	Utvikling
Dag Funderud	Sektor for drift og utvikling
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Kåre Salamonsen  
Snemyrveien 4  
9151 STORSLETT

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/1199-4	6304/2018	10055134346	05.06.2018

## Svar - Oppsigelse

Vi har mottatt ditt skriv av 30.5.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 31.8.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Britt Bendiksen	Høgegga
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Gro Vollstad Pedersen  
Lilleslett 12  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 98/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2017/1321-3	6105/2018	20106547840	31.05.2018

## Forlengelse av vikariat, 80 % stilling, servicetorget

### Saksopplysninger:

Gro Vollstad Pedersen har siden 1.2.18 vært engasjert som vikar i 80 % stilling som 1. sekretær ved servicetorget.

I forbindelse med en forlenget permisjon, sak 17/1318, vedtak 97/18, er det behov for at også vikariatet forlenges, i første omgang ut august 2018.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse; det er gitt grundig opplæring i rutinene ved servicetorget, bør Gro Vollstad Pedersen tilbys forlenget vikariat.

### Vedtaket:

Gro Vollstad Pedersen sitt vikariat, 80 % stilling som 1. sekretær, ved servicetorget forlenges for perioden 1.6.-31.8.18.

En eventuell ytterligere forlengelse kan gjøres på bakgrunn av dette vedtaket.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Ellinor Anja Evensen	Nordreisa kommune
Christin Andersen	Service- og personaltjenester
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ingeborg Holm  
Solbakken 43  
9152 Sørkjosen

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/1237-8	7191/2018	10029246616	27.06.2018

### Svar - Oppsigelse 50 % stilling som sykepleier ved Sonjatun sykestue (OGT)

Vi har mottatt ditt skriv av 23.6.18 der du sier opp del av din stilling som sykepleier; 50 % stilling knyttet til Sonjatun sykestue. Du ønsker å fortsette i 50 % stilling som sykepleier ved hudavdelinga.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 24.9.18.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:  
Christin Andersen      Service- og personaltjenester  
Janne Birgit Jørgensen      Økonomitjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Viktoria Guseinova Lyngmo  
Ysteby  
9146 Olderdalen

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 109/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/48-19	6902/2018	411	10.7.2018

## Tilsetting i fast 50 % stilling som kreftsykepleier

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som kreftsykepleier har vært lyst ut eksternt. Det lyktes ikke å rekruttere kreftsykepleier i full stilling, men i ettertid har sykepleier m/etterspurt videreutdanning meldt sin interesse. Viktoria Lyngmo er fast ansatt i 100 % stilling som sykepleier i Kåfjord kommune. Hun har fått permisjon fra 50 % av stillinga for å prøve seg i stilling i Nordreisa kommune.

Sektorleder Kirsti Løvli og virksomhetsleder Turid K. Davidsen står bak rekrutteringa, tillitsvalgte er orientert.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Viktoria Lyngmo i 50 % fast stilling som kreftsykepleier.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Turid Karlsen Davidsen	Hjemmetjenester
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester
Bodil Alida Mikkelsen	Sektor for helse- og omsorg



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Jørn Holm  
Postboks 10,  
9156 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1307-14	6935/2018	27.09.78	21.06.2018

## Svar - Oppsigelse av 40% stilling som kulturskolemedarbeider

Vi har mottatt ditt skriv av 7.6.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 7.9.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

Johanne Båtnes Kultur

Linda Severinsen Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 116/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b> «REF»	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b> 2018/469-16	<b>Løpenr.</b> 7127/2018	<b>Arkivkode</b> 411	<b>Dato</b> 5.7.2018
----------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	-------------------------

## Tilsetting i fast 100 % stilling som vaktmester, id 336

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som vaktmester, bygg, har vært lyst ut eksternt. Ved søknadsfristens utløp hadde 11 søkere meldt sin interesse.

Saka ble drøftet med tillitsvalgte i møte den 26.6.18. På møtet deltok virksomhetsleder John Arne Jensen, tillitsvalgt fra Fagforbundet Annbjørg Evanger og tillitsvalgt fra NITO Ketil Jensen.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse var det enighet om at Erik Andreassen bør tilbys stillinga. Reserve Bjørn Tore Josefsen.

Videre var det enighet om at hvis nok en stilling som vaktmester blir ledig, jfr. sak 18/468, tilbys denne stillinga 1. reserve i denne saka, Bjørn Tore Josefsen, med Thomas Henriksen som ny reserve.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Erik Andreassen i fast 100 % stilling som vaktmester. Reserve Bjørn Tore Josefsen.

Ved eventuell ledighet i nok en fast 100 % stilling som vaktmester, tilsettes Bjørn Tore Josefsen i denne. Reserve: Thomas Henriksen

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Erik Andreassen	Tømmernesvegen 205	Storslett
Bjørn Tore Josefsen	Blomstereng 5	Storslett
Thomas Henriksen	Leilighet Nr. 10	Storslett

Interne kopi mottakere:

Dag Funderud	Sektor for drift og utvikling
John Arne Jensen	Bygningsdrift
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

May-Lis Karlsen  
Hovedvegen 41 A  
9152 Sørkjosen

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2018/727-2	7068/2018	21.9.51	26.06.2018

## Svar - Oppsigelse av sin stilling i Nordreisa kommune

Vi har mottatt ditt skriv av 14.6.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 30.9.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

Anita Jensen	Sonjatun omsorgssenter
Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 117/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b> «REF»	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b> 2018/611-17	<b>Løpenr.</b> 7128/2018	<b>Arkivkode</b> 410	<b>Dato</b> 27.06.2018
----------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	---------------------------

## Tilsetting i stilling som pedagogisk leder/barnehagelærer, id 344

### Saksopplysninger:

Fast 80 % stilling som pedagogisk leder ved Oksfjord oppvekstsenter og 100 % stilling som barnehagelærer i Leirbukt barnehage, vikariat fra 6.8.18, har vært lyst ut eksternt. Stillingene står ubesatte etter første gangs utlysning, sak 18/202.

Ved søknadsfristens utløp hadde 9 søkere meldt sin interesse. Ingen av disse har etterspurt formell kompetanse. Midlertidig tilsetting vil bli gjort, og som følge av dette vil virksomhetsleder søke dispensasjon, jfr. bestemmelsene i barnehageloven.

Saka ble drøftet i møte den 26.6.18. På møtet deltok barnehagekonsulent Berit Kalseth, virksomhetsleder Kirsti Karlsen, virksomhetsleder Marja-Lena Nilsen og tillitsvalgt fra Fagforbundet, Annbjørg Evanger.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse var det enighet om at Beate Soleng Ulriksen bør tilbys vakant stilling som pedagogisk leder, 80 %, ved Oksfjord oppvekstsenter.

Videre var det enighet om at Monika Karlsen bør tilbys i stilling som barnehagelærer ved Leirbukt barnehage, vikariat i 100 % stilling.

Både Beate S. Ulriksen og Monika Karlsen er tilsatt i Nordreisa kommune. Begge har erfaring fra funksjonen som pedagogisk leder. Ved å konstituere disse sikres stabilitet for både brukere av barnehagene og i personalgruppene.

Reserve, begge stillingene: Marius J. Furu

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

**Vedtak:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Beate Soleng Ulriksen i vakant 80 % stilling som pedagogisk leder ved Oksfjord oppvekstsenter. Tilsettinga er midlertidig, barnehageåret 2018/-19.

Monika Karlsen tilsettes som barnehagelærer, vikariat i 100 % stilling, for perioden 6.8.18-31.3.19, med mulighet for forlengelse.

Ved å skrive under arbeidsavtale er begge gitt nødvendig permisjon.

Reserve, begge stillingene: Marius J. Furu

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen

Personalkonsulent

aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no

77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.*

*Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.*

*Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Monika Karlsen	Einebakken	Storslett
Beate Soleng Ulriksen	Vaddasveien 603	Storslett
Marius Jørgensen Furu	Alaskasvingen 17	Tromsø

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Berit Kalseth	Sektor for oppvekst og kultur
Kirsti Karlsen	Leirbukt barnehage
Marja-Lena K Nilsen	Oksfjord oppvekstsenter
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Camilla Kristine Eriksen  
Fiskelvfaret 2  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 118/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1150-7	7159/2018	04.04.1987	27.06.2018

## Tjenestested barnehageåret 2018/-19

### Saksopplysninger:

Camilla Eriksen er fast ansatt i 100 % stilling som assistent i Nordreisa kommune, for tiden i 50 % stilling ved Oksfjord oppvekstsenter og i 50 % stilling ved Moan skole/SFO. Hun har inneværende barnehageår, og siden august 2016, hatt permisjon fra stillinga ved Moan skole/SFO for å vikariere i 50 % stilling ved Oksfjord oppvekstsenter, jfr vedtak 87/17.

Camilla Eriksen har tidligere uttrykt ønske om ha hele sin stilling ved Oksfjord oppvekstsenter. Etter vedtak 117/18 i sak 18/611, er det behov for vikar ved Oksfjord oppvekstsenter også kommende barnehageår. Det er naturlig å tilby vikariatet til Camilla Eriksen.

Rektor ved Moan skole har ikke innvendinger til at Camilla Eriksen gis forlenging permisjon, når kvalifisert vikar kan skaffes. I 2017 ble vikarspørsmålet løst ved at annen tilsatt, som før nedbemanning i barnehagene i 2016 hadde Moan skole/SFO som sitt tjenestested, gikk inn som vikar for Camilla Eriksen ved Moan skole/SFO. Denne tilsatte ønsker å fortsette ved Moan skole/SFO, og kan som følge av vedtak 117/18 imøtekommes på dette for enda et år.

### Vurderinger:

I utgangspunktet er det verken avtale- eller lovfestede grunner til å forlenge Camilla Eriksen sin permisjon fra Moan skole/SFO. Når en ny forlengelse likevel er aktuell, er dette etter en helhetlig vurdering og flere saker sett i sammenheng. En forlenget permisjonen til Camilla Eriksen, vil bidra til å skape stabilitet i flere virksomheter i sektoren, både for ansatte og elever/barnehagebarn. Dette vurderes som vesentlig, da ansatte i denne sektoren de siste par åra har vært gjennom omorganisering med påfølgende nedbemanning og bytte av arbeidssted.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

Camilla Eriksen gis forlenget permisjon uten lønn fra 50 % stilling som assistent ved Moan skole/SFO for SFO-året 2018/-19.

Hun tilsettes i vikariat, 50 % stilling som assistent, ved Oksfjord oppvekstsenter for SFO-året 2018/-19.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen

Personalkonsulent

aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no

77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.***

*Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

Kopi til:

Line B. Løvoll, fungerende rektor Moan skole/SFO (e-)

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur

Marja-Lena K Nilsen    Oksfjord oppvekstsenter

Linda Severinsen        Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Wenche Johansen  
Straumfjordnes 226  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 122/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1376-23	7249/2018	26.05.68	06.07.2018

**Melding om bytte av arbeidssted, innvilget permisjon og tilsetning 90 % stilling som assistent, vikariat, barnehageåret 2018/-19**

**Saksopplysninger:**

Wenche Johansen er fast ansatt i 100 % stilling; 70 % som assistent i skole/SFO, resterende innen renhold.

Hun har de siste årene hatt Moan skole/SFO som sitt tjenestested, men er berørt av tidligere nedbemanningsprosess og sist av oppjustering av pedagognormen i barnehagen i vår.

Wenche Johansen vil derfor få nytt fast tjenestested: Rotsundelv skole, 70 % og resterende innen renhold.

Det kommende SFO-året blir det ledig en 50 % stilling, (sak 15/1150, vedtak 118/18) og en 40 % stilling, (sak 15/1380, vedtak 140/18) ved Moan skole/SFO. Wenche Johansen tilbys vikariatene i vedtak 122/18.

**Vurderinger:**

At Wenche Johansen tilbys å beholde Moan skole/SFO som tjenestested også det kommende SFO-året, bidrar til å skape stabilitet i flere virksomheter i sektoren, for både ansatte og elever. Dette vurderes som vesentlig, da ansatte i denne sektoren de siste årene har vært gjennom omorganisering med påfølgende nedbemanning og bytte av arbeidssted.

**Vedtak:**

Wenche Johansen har fra og med oppstarten av SFO-året 2018/-19 Rotsundelv skole som tjenestested i 70 % stilling. Hun er tilknyttet renhold i resterende stilling.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Wenche Johansen tilsettes for SFO-året 2018/-19 i vikariat i 90 % (50 % + 40 %), stilling som assistent ved Moan skole/SFO. Hun har for samme tidsrom permisjon fra 70 % stilling som assistent ved Rotsundelv skole, og fra stilling innen renhold.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Kopi til:  
Rektor v/Moan skole (e-)  
Svein Arne Eide, fungerende rektor v/Rotsundelv skole

Interne kopi mottakere:  
Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur  
Linda Severinsen        Økonomitjenester  
Wenche Johannessen    Renhold



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Britt Torun Bendiksen  
Høgegga 58  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 124/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/871-2	7302/2018	3104633452	05.07.2018

## Tilsetting i stilling som virksomhetsleder Høgegga/Guleng

### Saksopplysninger:

Virksomhetene Høgegga og Guleng ble i vedtak 123/18, sak 18/762, slått sammen til én virksomhet.

Sak om sammenslåing og administrativ bemanning som følge av sammenslåing, ble drøftet i møte med tillitsvalgte den 20.6.18. Utdanningsforbundet var uenig i at virksomheter slås sammen. Forøvrig var partene enige om at stillingene tilbys direkte.

Stillinga som virksomhetsleder ved ny og større virksomhet, Høgegga/Guleng, er tilbudt Britt Bendiksen, som muntlig har takket ja til utfordringen.

Den nye virksomheten vil ha opptil 80 ansatte. Med seg i administrasjonen vil hun få to avdelingsledere med personalansvar, i henholdsvis 100 % stilling ved Guleng (sak 17/994) og 55 % (16/1325) stilling ved Høgegga. Denne løsningen er mulig ved omdisponering av ledig 100 % lederressurs, frigjort etter sammenslåing.

Sak 17/994 og 16/1325 sett i sammenheng vil frigjøre 100 % stilling som syke-/vernepleier i ny sammenslått virksomhet. Utlysning og plassering av ressursen drøftes lokalt.

### Vedtaket:

Britt Bendiksen tilsettes i fast 100 % stilling som virksomhetsleder ved sammenslått virksomhet omsorgsboliger Høgegga/Guleng.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen    Guleng  
Janne Birgit Jørgensen    Økonomitjenester  
Anne-Marie Gaino        Rådmannen



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Kjell Arne Olsen  
Rotsundveien 840  
9153 Rotsund

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 125/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/994-5	7305/2018	09.06.1966	05.07.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som avdelingsleder

### Saksopplysninger:

Virksomhetene Høgegga og Guleng ble i vedtak 123/18, sak 18/762, slått sammen til én virksomhet.

Sak om sammenslåing og administrativ bemanning som følge av sammenslåing, ble drøftet i møte med tillitsvalgte den 20.6.18. Utdanningsforbundet var uenig i at virksomheter slås sammen. Forøvrig var partene enige om at stillingene tilbys direkte.

Stillinga som virksomhetsleder ved ny og større virksomhet, Høgegga/Guleng, er i sak 16/871, vedtak 124/18, tilbudt Britt Bendiksen, som muntlig har takket ja til utfordringen.

Den nye virksomheten vil ha opptil 80 ansatte. Med seg i administrasjonen vil hun få to avdelingsledere med personalansvar, i henholdsvis 100 % (Guleng) og 55 % (Høgegga) administrativ stilling. Denne løsninga er mulig ved omdisponering av ledig 100 % lederressurs, frigjort etter sammenslåing.

Kjell Arne Olsen, vernepleier, har 40 % administrasjonstid ved Guleng omsorgsboliger. Ved å tilføre ytterligere 60 % lederressurs og tilby Kjell Arne Olsen 100 % stilling som avdelingsleder med personalansvar, vil den administrative delen styrkes. Ved overgang til 100 % administrativ stilling jobber Kjell Arne Olsen ikke lenger turnus.

Sak 17/994 og 16/1325 sett i sammenheng vil frigjøre 100 % ressurs som syke-/vernepleier i ny sammenslått virksomhet.

Utlysning og plassering av ressursen drøftes lokalt.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

Kjell Arne Olsen tilsettes i fast 100 % administrativ stilling som avdelingsleder ved Guleng omsorgsboliger.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Britt Bendiksen	Høgegga
Bodil Alida Mikkelsen	Guleng
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester
Anne-Marie Gaino	Rådmannen



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 127/18**

*[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
«REF»	2018/462-33	7320/2018	411	03.07.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som personalkonsulent, id 333

### Saksopplysninger:

Nyopprettet fast 100 % stilling som personalkonsulent har vært lyst ut eksternt. Ved søknadsfristens utløp hadde 13 søkere meldt sin interesse, en av disse har trukket sin søknad.

I samråd med tillitsvalgte ble 5 søkere trukket ut for intervju: Beate Severinsen, Iris Jakobsen, Gro Helene Klingenberg, Hege Nicolaisen og Ole Morten Pedersen. Intervjupanelet besto av service- og personalsjef Christin Andersen, tillitsvalgt Monika Karlsen, Delta og personalkonsulent Aud Hamnvik Hanssen. Intervjuene ble gjennomført 22., 25. og 26. juni.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig og sammenfattet vurdering, med bakgrunn i behov, kvalifikasjoner, utdanning, relevant erfaring og personlige egenskaper, var partene enige om at Iris Jakobsen bør tilbys stillinga.

1. reserve: Hege Nicolaisen, 2. reserve: Beate Severinsen.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig og sammenfattet vurdering, med bakgrunn i behov, kvalifikasjoner, utdanning, relevant erfaring og personlige egenskaper, tilsettes Iris Jakobsen i fast 100 % stilling som personalkonsulent.

1. reserve: Hege Nicolaisen, 2. reserve: Beate Severinsen.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Iris Jakobsen	Eineveien 20	STORSLETT
Hege Rollstad Nicolaisen	Moan 39	Storslett
Beate Helen Severinsen	Karl Lundes Veg 14	Storslett

Interne kopi mottakere:

Christin Andersen	Service- og personaltjenester
Linda Severinsen	Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Karina Nordberg  
Lilandveien 78  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 129/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2017/756-12	7323/2018	11068938661	02.07.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som saksbehandler i barnevernet

### Saksopplysninger:

En fast tilsatt i 100 % stilling som saksbehandler ved barneverntjenesten i Kvæningen og Nordreisa har sagt opp sin stilling.

Saka ble drøftet med tillitsvalgte den 7.6.18. Det var enighet om at stillinga ikke lyses ut, men tilbys Karina Nordberg, fast ansatt i 50 % og i et vikariat i 50 % stilling, som saksbehandler i barnevernet, jfr. vedtak 26/18.

Avgjørelsen begrunnes med deltidsansattes rett til større stilling, HTA 2.3.1.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, jfr. også bestemmelsene i HTA 2.3.1, tilsettes Karina Nordberg i fast 100 % stilling som saksbehandler i barneverntjenesten.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Lisa Løkkemo	Kvænangen og Nordreisa barnevernstjeneste
Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Kevin Angelsen Tøllefsen  
Gausdal 13  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 130/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/8-15	7327/2018		02.07.2018

**Tilsetting i fast 50 % stilling og vikariat, 50 % stilling, saksbehandler i barnevernet**

**Saksopplysninger:**

En fast 50 % stilling, kombinert med et vikariat i 50 %, som saksbehandler ved barneverntjenesten i Kvænangen og Nordreisa er ledig etter vedtak 129/18, sak 17/756.

Saka ble drøftet med tillitsvalgte den 7.6.18. Det var enighet om at stillinga ikke lyses ut, men tilbys direkte.

**Vurderinger:**

Kevin Tøllefsen har vært i tjenesten i over 2 år, mens han har gjennomført utdanning, bachelor i barnevern, avsluttet med bestått eksamen 1.6.18. Kevin Tøllefsen har tidligere vært intervjuet for stillinger i barnevernet, man er ikke blitt tilsatt pga. manglende fullført utdanning. Han er godt kvalifisert, faglig og personlig, og er allerede i etablerte relasjoner og saksprosesser med barn og familier.

**Vedtak:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, tilsettes Kevin Tøllefsen i fast 50 % stilling som saksbehandler i barneverntjenesten.

Kevin Tøllefsen tilsettes også i 50 % stilling, vikariat, som saksbehandler i barneverntjenesten, med mulighet for fast tilsetting

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Lisa Løkkemo	Kvæningen og Nordreisa barnevernstjeneste
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Kari Silvana Wara  
Einevegen 2  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 131/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/1366-21	7343/2018	110363 2807	02.07.2018

## Tilsetting i fast 50 % stilling som familieveileder

### Saksopplysninger:

På bakgrunn av finansiering, styrkningsmidler, fra Fylkesmannen, kan det i barneverntjenesten foretas tilsetting i en nyopprettet fast 50 % stilling. Stillingen får tittel familieveileder, utdanningskravet er relevant høyskoleutdanning. Oppstart er 1. august 2018.

Saka ble drøftet med tillitsvalgte den 7.6.18. Det var enighet om at stillinga ikke lyses ut, men tilbys direkte en allerede fast tilsatt i 40 % stilling.

Kari Wara har uttrykt ønske om større stilling. En tilsetting vil i sin tur resultere i en ledig 40 % administrativ stilling. Denne stillinga vil i eget vedtak bli tilbudt annen fast ansatt.

### Vurderinger:

Kari Wara har i dag 40 % fast administrativ stilling som saksbehandler, men ønsker 50 % stilling. Kari Wara vurderes som godt kvalifisert, faglig og personlig, for stillinga som familieveileder, og har dermed fortrinnsrett etter AML § 14-3, jfr HTA pkt 2.3.1. Hun er utdannet barnehagelærer og har lang erfaring fra relevant arbeid, bla. med veiledning av barn og foreldre.

### Vedtak:

Kari Wara tilsettes i 50 % fast stilling som familieveileder i barneverntjenesten.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Lisa Løkkemo	Kvæningen og Nordreisa barnevernstjeneste
Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Rolf Rickard Printz  
Skoleveien 35  
9161 Burfjord

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 133/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/772-1	7385/2018	410	03.07.2018

### Tilsetting som leder DMS, vikariat

#### Saksopplysninger:

Det er behov for vikar i stillinga som leder for DMS Nord-Troms.

I den forbindelse er det opprettet kontakt med tidligere leder ved virksomheter i helse- og omsorgssektoren i Kvænangen kommune. Rolf Rickard Printz har autorisasjon som sykepleier, han har i perioder vært ansatt på timebasis i Nordreisa kommune.

#### Vurderinger:

Rolf Richard Printz vurderes til å ha nødvendig kompetanse, i form av både utdanning og praksis, til å gå inn i stilling, vikariat, som leder for DMS Nord-Troms.

#### Vedtak:

Rolf Richard Printz tilsettes i 100 % stilling som leder for DMS Nord-Troms, vikariat for perioden 1.9.-31.12.18.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.  
Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.  
Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Christin Andersen	Service- og personaltjenester
Anne-Marie Gaino	Rådmannen
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 134/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
«REF»	2018/490-30	7404/2018	411	6.07.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som flyktningskonsulent

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som flyktningskonsulent har vært lyst ut eksternt.

Ved søknadsfristens utløp hadde 16 søkere meldt sin interesse, en av disse har trukket sin søknad.

I samråd med tillitsvalgte ble 5 søkere trukket ut for intervju.

Intervjupanelet besto av rådmannens representant Dag Funderud, virksomhetsleder Stein Johnsen, fungerende flyktningskonsulent Svein Erik Falk, tillitsvalgt fra Utdanningsforbundet, Ola Dyrstad.

Intervjuene ble gjennomført 25. og 26. juni.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig og sammenfattet vurdering, med bakgrunn i behov, kvalifikasjoner, utdanning, relevant erfaring og personlige egenskaper, var partene enige om at Mette Luther bør tilbys stillinga.

1. reserve: Gyunde Muhlenburg Wahuemo, 2. reserve: Inger Kristina Gaup-Kaseka, 3. reserve Hemin Ahmed, 4. reserve Tori Thomassen.

### Vedtaket:

På bakgrunn av en helhetlig og sammenfattet vurdering, med bakgrunn i behov, kvalifikasjoner, utdanning, relevant erfaring og personlige egenskaper, tilsettes Mette Luther i fast 100 % stilling som flyktningskonsulent.

1. reserve: Gyunde Muhlenburg Wahuemo, 2. reserve: Inger Kristina Gaup-Kaseka, 3. reserve Hemin Ahmed, 4. reserve Tori Thomassen.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.  
Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.  
Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Mette Cathrin Luther	Postboks 447, 9770 Mehamn	Mehamn
Gyude Muhlenburg Wahuemo	Postboks 191	TROMSØ
Inger K A Gaup-Kaseka	Øvervegen 27	Olderdalen
Hemin Ahmed	Slettaveien 1	LIER
Tori Thomassen	Vegamot 24	Trondheim

Interne kopi mottakere:

Stein Johnsen	Flyktning og VO tjeneste
Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ida Elen Karlsen  
Tømmernesvegen 152  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/750-4	7438/2018	020391	03.07.2018

## Svar - Oppsigelse av stilling som fysioterapeut

Vi har mottatt ditt skriv av 26.6.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune.

Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 30.9.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet og ønsker deg lykke til videre!

Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

Interne kopi mottakere:

Angela Wilhelmsen	Helsetjenester
Bodil Alida Mikkelsen	Guleng
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Johanne Marie Olaussen  
Høgegga 66  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 135/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/780-1	7440/2018	410	04.07.2018

## Tilsetting i 100 % stilling, vikariat, konsulent

### Saksopplysninger:

Det behov for vikar i staben både i sektor for oppvekst og kultur og helse- og omsorg.

I den forbindelse er Johanne Olaussen engasjert som vikar i 100 % stilling for en periode på to måneder.

### Vurderinger:

Johanne Olaussen vurderes til å ha nødvendig kompetanse, i form av både utdanning og praksis, for å gå inn i stilling, vikariat, som konsulent i staben både ved sektor for oppvekst og kultur og helse- og omsorg.

### Vedtaket:

Johanne Olaussen tilsettes i 100 % stilling som konsulent, likt fordelt mellom sektor for oppvekst og kultur og sektor for helse og omsorg, vikariat for perioden 1.7. – 31.8.18.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Bodil Alida Mikkelsen	Guleng
Tor Martin Nilsen	Helse- og omsorgstab
Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester
Linda Severinsen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Carina Pedersen  
Pynten 6  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 138/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2017/782-7	7481/2018	080577	04.07.2018

## Tilsetting i 100 % lærerstilling, vikariat, skoleåret 2018/-19

### Saksopplysninger:

Etter vedtak 137/18, sak 17/558, er det for kommende skoleår behov for vikar i 100 % stilling som lærer ved Moan skole.

Kandidater som ble intervjuet i sak 18/262 er ikke aktuelle, videre har rektor vært i kontakt med to lærere med godkjent utdanning. Disse var ikke interessert i stilling ved Moan skole nå.

Barne- og ungdomsarbeider Carina Pedersen, som i stor del av det siste halve skoleåret har vært engasjert i stilling som lærer ved Moan skole er forespurt om å gå inn i vikariatet det kommende skoleåret.

Om den fast ansatte læreren ikke starter i egen stilling igjen skoleåret 2019/-20, vil stillinga bli lyst ut.

Fungerende rektor ved Moan skole, Line Løvoll, har drøftet saka med plasstillitsvalgt for Utdanningsforbundet, som sier seg enig leders vurdering.

### Vurderinger:

På bakgrunn av at rektor har vært i kontakt med formelt kvalifiserte lærere, uten å lykkes i å rekruttere disse, bør Carina Pedersen tilbys vikariatet. Dette fordi hun så langt har gjort en god jobb ved Moan skole og hun kjenner elever/ansatte. I tillegg vurderes hun, uten å ha godkjent utdanning som lærer, å ha nødvendig kompetanse, i form av både utdanning og praksis/erfaring, til å gå inn i stillinga. Dette vil også sikre stabilitet for elevene ved Moan skole.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

Carina Pedersen tilsettes i 100 % stilling som lærer ved Moan skole, vikariat for skoleåret 2018/-19.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Kopi til:

Rektor ved Moan skole (e-)

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur  
Linda Severinsen        Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Monica Bøklepp  
Rotsundveien 950  
9153 Rotsund

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 140/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2015/1380-22	7554/2018	18.09.82	06.07.2018

**Tilbud om annet arbeidssted, innvilget permisjon og tilsetning i 70 % stilling som assistent, vikariat SFO-året 2018/-19**

**Saksopplysninger:**

Monica Bøklepp er fast tilsatt i 100 % stilling. 60 % av stillinga er knyttet til renhold, mens hun i 40 % har jobbet som assistent ved Rotsundelv skole/SFO. I henhold til endring i forskrift av pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehagen, skal pedagogtettheten i barnehagene i Norge øke. Dette er bakgrunnen for at 40 % assistentstilling ved Rotsundelv skole blir berørt.

Saka ble drøftet i møte den 30.5.18. På møtet deltok Monica Bøklepp, tillitsvalgt fra Fagforbundet Marit Aarsand, sektorleder Bernt E. Sandtrøen og rådmann Anne-Marie Gaino. Rådmannen redegjorde om prosessen i forkant, gjort i samarbeid mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte.

På møtet ble Monica Bøklepp gjort kjent med to alternativ: 40 % stilling ved Moan skole/SFO og 40 % stilling, assistent, ved Høgegga barnehage. Stilling som renholder berøres ikke.

Det har i ettertid blitt avklart at stillinga ved Høgegga barnehage likevel ikke lar seg kombinere med 60 % stilling som renholder ved Rotsundelv skole. Derfor er eneste mulighet fast 40 % stilling ved Moan skole/SFO, som tilbys i vedtak 140/18.

Imidlertid blir en 70 % stilling som assistent, (sak 15/1376, vedtak 122/18) vikariat kommende SFO-år, ledig ved Rotsundelv skole. Denne stillinga tilbys Monica Bøklepp, som da i tillegg har en 30 % stilling som renholder samme sted.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

**Vurderinger:**

Løsninga som skisseres over vil bidra til å skape stabilitet for flere virksomheter i sektoren, for både ansatte og elever. Dette vurderes som vesentlig, da ansatte i denne sektoren de siste årene har vært gjennom omorganisering med påfølgende nedbemanning og bytte av arbeidssted.

**Vedtak:**

Monica Bøklepp har fra og med oppstarten av SFO-året 2018/-19 Moan skole/SFO som tjenestested i 40 % stilling som assistent.

Monica Bøklepp tilsettes i vikariat, 70 % stilling som assistent, ved Rotsundelv skole/SFO.

Tilsettinga gjøres for SFO-året 2018/-19, og gis samtidig permisjon fra 40 % stilling ved Moan skole for samme tidsrom.

Hun har for samme tidsrom 30 % stilling som renholder ved Rotsundelv skole.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen

Personalkonsulent

aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no

77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.***

*Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.*

*Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.***

*Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

Kopi til:

Rektor ved Rotsundelv skole (e-)

Rektor ved Moan skole (e-)

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur

Linda Severinsen        Økonomitjenester

Wenche Johannessen    Renhold



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Malin Widgren Gunnes  
Lerkeveien 23  
7391 RENNEBU

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 142/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/590-8	7575/2018	411	09.07.2018

## Tilsetting i fast 80 % stilling som sykepleier, id 340

### Saksopplysninger:

Fast 80 % stilling som sykepleier har vært lyst ut eksternt. For tiden gjelder: Arbeidssted Sonjatun sykehjem, arbeid to helger på 6 uker, tredelt turnus.

Ved søknadsfristens utløp hadde to søkere meldt sin interesse. Saka ble drøftet i møte med tillitsvalgte den 29.6.18. På møtet deltok virksomhetsleder Guro Boltås, tillitsvalgt fra NSF Nina Bredesen og fra Annbjørg Evanger fra Fagforbundet og personalkonsulenten.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse var det enighet om at Malin Widgren Gunnes, offentlig godkjent sykepleier fra 18.12.17 og eneste søker som er formelt kvalifisert, bør tilbys stillinga.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Malin Widgren Gunnes i fast 80 % stilling som sykepleier.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen    Guleng  
Guro Boltås                Sonjatun sykehjem  
Janne Birgit Jørgensen    Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Prava Karki-Framnes  
Magens Christiernsøngate 5  
9800 VADSØ

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 143/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/414-28	7576/2018	411	09.07.2018

## Tilsetting i fast 100 % stilling som helsefagarbeider, id 329

### Saksopplysninger:

Fast 100 % stilling som helsefagarbeider har vært lyst ut eksternt. For tiden gjelder: Arbeidssted Sonjatun bo- og kultursenter, arbeid tre helger på 6 uker, tredelt turnus.

Ved søknadsfristens utløp hadde 16 søkere meldt sin interesse.

Saka ble drøftet i møte med tillitsvalgte den 29.6.18. På møtet deltok virksomhetsleder Anita Jensen, tillitsvalgt fra Fagforbundet Annbjørg Evanger, fra NSF Nina Bredesen og personalkonsulenten.

Virksomhetsleder har i forkant bedt tre aktuelle søkere dokumentere utdanning og praksis. Etterspurt dokumentasjon foreligger på tilsettingstidspunktet kun fra én av disse, denne søkeren vurderes samtidig som best kvalifisert.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse var det enighet om at Prava Karki-Framnes bør tilbys stillinga.

### Vedtak:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse tilsettes Prava Karki-Framnes i fast 100 % stilling som helsefagarbeider.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen Guleng  
Anita Jensen Sonjatun omsorgssenter  
Janne Birgit Jørgensen Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Birthe Elisabeth Andersen  
Lyngsmark 7  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 144/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2015/945-32	7613/2018	12.06.67	09.07.2018

## Tilsetting i 100 % stilling som assistent, vikariat

### Saksopplysninger:

Birthe E. Andersen er fast ansatt i 70 % stilling som assistent, siste barnehageår i Sørkjosen barnehage.

Som følge av endring i forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehagen, ble hun i vedtak 93/18 gitt nytt arbeidssted. Vedtaket lyder:

På bakgrunn av konklusjonen fra møtet 16.4.18, og senere gjennomgang av ledige stillingsressurser, faste/vikariater, tilsettes Birthe Andersen i

- 60 % stilling, fast, som renholder fra og med 6.8.18. (Sørkjosen gamle skole og Storslett skole)
- 10 % stilling, fast, ekstra ressurs, for tiden ved Leirbukt barnehage.

For barnehageåret 2018/-19 gis Birthe Andersen permisjon fra 60 % stilling som renholder.

For barnehageåret 2018/-19 tilsettes Birthe Andersen i følgende vikariater:

20 % stilling som assistent, for tiden ved Leirbukt barnehage.

40 % stilling som assistent, for tiden ved Sørkjosen barnehage.

I ettertid er en 100 % stilling, vikariat som assistent i Leirbukt barnehage (avdeling flyttet fra Sonjatun barnehage fra og med 6.8.18) ledig i perioden 6.8.18 – 31.3.19, med mulighet for forlengelse. Jfr. sak 18/611, vedtak 117/18.

### Vurdering:

Ved å tilby Birthe Andersen 100 % stilling, i første omgang ut mars 2019, ivaretas stabilitet og forutsigbarhet for både ansatte og barnegruppa i barnehagen.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

Birthe Andersen tilsettes i 100 % stilling som assistent, vikariat, for perioden 6.8.18-31.3.19, med mulighet for forlengelse.

Birthe Andersen gis permisjon fra 10 % fast stilling for den perioden hun vikarierer i 100 % stilling.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen

Personalkonsulent

aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no

77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur

Kirsti Karlsen            Leirbukt barnehage

Linda Bakke                Sørkjosen barnehage

Linda Severinsen        Økonomitjenester





# Nordreisa kommune

## Service- og personaltjenester

Edel Susann Gulbrandsen  
Solbakkmelen 35  
9152 Sørkjosen

### Delegert vedtak Delegert utvalg rådmann - nr. 90/18

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2015/165-17	5629/2018	29051974	16.05.2018

### Svar - søknad om forlenget permisjon

#### Saksopplysninger:

Edel Gulbrandsen er fast ansatt i 100 % stilling som miljøterapeut ved bofellesskapet for mindreårige flyktninger. Hun har for tiden permisjon fra denne stillinga, fordi hun i delegert vedtak 1/18 ble tilsatt i undervisningsstilling ved Storslett skole, vikariat ut inneværende skoleår.

I administrasjonsutvalgets vedtak 8/18 ble Edel Gulbrandsen tilsatt i 100 % stilling som lærer ved Storslett skole, vikariat for skoleåret 2018/-19.

I den forbindelse søker hun om videre permisjon fra stillinga ved bofellesskapet, for perioden 1.8.18 – 31.7.19.

#### Vedtak:

Edel Gulbrandsen gis forlenget permisjon fra stillinga som miljøterapeut for perioden 1.8.18 - 31.7.19.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
77 58 00 05

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Kopi til:

Hege Pedersen, leder bokoll. (e-)

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen    Sektor for oppvekst og kultur

Linda Severinsen        Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Birthe Elisabeth Andersen  
Lyngsmark 7  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 93/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/945-29	5832/2018	12.06.67	5.6.2018

### Arbeidssted og arbeidssituasjon, barnehageåret 2018/-19

#### Saksopplysninger:

Birthe E. Andersen er fast ansatt i 70 % stilling som assistent, for tiden ved Sørkjosen barnehage.

I henhold til endring i forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehagen, skal pedagogtettheten i barnehagene i Norge øke. Dette er bakgrunnen for at en assistentstilling ved Sørkjosen barnehage blir berørt.

Saka ble drøftet i møte den 16.4.18. På møtet deltok Birthe Andersen, HTV Fagforbundet Beate Severinsen, sektorleder Bernt E. Sandtrøen og rådmann Anne-Marie Gaino. Rådmannen redegjorde for om prosessen i forkant, gjort i samarbeid mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte.

Birthe Andersen er snart ferdig barne- og ungdomsarbeider, hun ønsker ikke stilling som renholder.

På møtet ble Birthe Andersen tilbudt følgende:

- 40 % stilling, assistent, årsvikariat, for tiden ved Sørkjosen barnehage, i kombinasjon med mindre stillinger i skole og SFO.

Seinere er arbeidsstedet avklart til for tiden Leirbukt barnehage.

Birthe Andersen sa seg interessert i dette, også om det vil føre til flere arbeidsplasser.

#### Vurdering:

Det lar seg ikke gjøre å tilby Birthe Andersen fortsatt fast 70 % stilling i tilknytning til barnehager/SFO. For å kunne opprettholde et fast tilsetningsforhold til Nordreisa kommune, bør hun tilbys fast 60 % stilling innen renhold og 10 % fast stilling, ekstra ressurs, som assistent i barnehage.

Videre bør hun gis permisjon fra stilling som renholder, for å gå inn i vikariater i barnehager.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

På bakgrunn av konklusjonen fra møtet 16.4.18, og senere gjennomgang av ledige stillingsressurser, faste/vikariater, tilsettes Birthe Andersen i

- 60 % stilling, fast, som renholder fra og med 6.8.18. (Sørkjosen gamle skole og Storslett skole)
- 10 % stilling, fast, ekstra ressurs, for tiden ved Leirbukt barnehage.

For barnehageåret 2018/-19 gis Birthe Andersen permisjon fra 60 % stilling som renholder.

For barnehageåret 2018/-19 tilsettes Birthe Andersen i følgende vikariater:

20 % stilling som assistent, for tiden ved Leirbukt barnehage.

40 % stilling som assistent, for tiden ved Sørkjosen barnehage.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.*

*Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.*

*Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Linda Bakke	Sørkjosen barnehage
Kirsti Karlsen	Leirbukt barnehage
Linda Severinsen	Økonomitjenester
Wenche Johannessen	Renhold



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Hege Hansen  
Solbakkmelen 32 A  
9152 Sørkjosen

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 102/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/2303-15	6433/2018	03.04.75	08.06.2018

## Svar - søknad om utvidet og forlenget permisjon

### Saksopplysninger:

Hege Hansen er fast ansatt i 100 % stilling som sykepleier, for tiden ved Guleng bo og avlastning. Hun har permisjon i 60 % stilling fra stillinga til 31.8.18, for å jobbe i stilling som helsesøster i Nordreisa kommune.

I skriv av 1.6.18 søker hun om utvidet og forlenget permisjon; 100 % permisjon fra stillinga som sykepleier ved Guleng. Søknaden begrunnes med at hun er utdannet helsesøster, stilling knytta til forebyggende tjenester i sektor for oppvekst og kultur, og at ønsker fortsatt å kunne bruke denne kompetansen i stilling som helsesøster i kommunen.

Virksomhetsleder Else P. Elvestad bekrefter at det er behov for vikar/midlertidig tilsetning som helsesøster i tilsammen 100 % stilling ut 2018.

Hege Hansen fikk i vedtak 234/16 delvis permisjon for perioden 3.10.16-31.5.17 for å jobbe i deltidstilling som helsesøster. I vedtak 205/17 ble ny søknad om permisjon, 60 %, innvilget, da for perioden 1.9.17 – 31.8.18.

### Vurderinger:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, bør søknaden om forlenget og utvidet permisjon imøtekommes. Da permisjonsperioden tilsammen har vedvart over såpass lang tid, er det ikke urimelig om 100 % stilling som sykepleier lyses ut som en fast stilling, dette av hensyn til både rekruttering og stabilitet. Hege Hansen likevel beholde sitt faste tilsetningsforhold til Nordreisa kommune, helse- og omsorgssektoren, men hun kan ikke garanteres å få komme tilbake til sin opprinnelige stilling ved Guleng bo og avlastning.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

**Vedtak:**

På bakgrunn av en helhetlig vurdering av behov og kompetanse, gis Hege Hansen 100 % permisjon fra stilling som sykepleier, for å jobbe som helsesøster i full stilling.

Permisjonen gis for perioden 1.9.-31.12.18.

Hege Hansen beholder fast tilsetning i Nordreisa kommune, men kan etter endt permisjon ikke påregne å komme tilbake til sin opprinnelige stilling.

Av hensyn til rekruttering og stabilitet lyses 100 % stilling som sykepleier, for tiden ved Guleng bo og avlastning, ut som en fast stilling.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av melding om nytt arbeidssted. Vi ber om at du underskriver disse, og innen 8 dager returnerer ett eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til nytt arbeidssted.*

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen      Guleng  
Else Pettersen Elvestad    Forebyggende tjeneste  
Janne Birgit Jørgensen    Økonomitjenester  
Linda Severinsen            Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Merethe K Larsen  
Einevegen 6  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 113/18**

*[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/627-132	6992/2018	223	25.06.2018

## Svar - Søknad om støtte til kjøp av terminalbrille

### Saksopplysninger:

Merethe K. Larsen er fast tilsatt i 100 % stilling som sykepleier, hun har for tiden funksjon som fagutviklingspsykepleier ved Sonjatun omsorgssenter.

I skriv av 18.5.18 søker hun om dekning av utgifter, kr 4.050,-, til terminalbrille som hun må bruke i forbindelse med arbeidsoppgaver som utføres ved dataskjerm.

Det foreligger også bekreftelse fra optiker på at hun har behov for terminalbrille. Bekreftelsen er en forutsetning for refusjon av utgifter til terminalbrille, som har en annen styrke enn den brillen som eventuelt brukes for annen korrigering av synet.

AMU vedtok i sak 6/06 retningslinjer for anskaffelse av briller for skjermarbeid. Vedtaket sier at Nordreisa kommune dekker utgifter til terminalbrille med inntil kr 1.500,- for innfatning, i tillegg dekkes utgiftene til synsundersøkelse og glass.

I henhold til retningslinjene dekkes utgifter med kr 3.327,-.

### Vedtak:

Merethe K. Larsen får dekket kr 3.327,- for utgifter ved kjøp av terminalbrille. Utgiften dekkes over ansvar 311.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:  
Anita Jensen                      Sonjatun omsorgssenter  
Janne Birgit Jørgensen      Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Bente R Rasmussen Hansen  
Høgegga 59  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 115/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/627-134	7116/2018	223	26.06.2018

## Svar - Søknad om dekning av utgifter til terminalbrille

### Saksopplysninger:

Bente Hansen er fast tilsatt i 50 % stilling som rådgiver i PP-tjenesten.

I skriv mottatt 25.6.18 søker hun om dekning av utgifter, kr 5.476,-, til terminalbrille som hun må bruke i forbindelse med arbeidsoppgaver som utføres ved dataskjerm.

Det foreligger også bekreftelse fra optiker på at hun har behov for terminalbrille. Bekreftelsen er en forutsetning for refusjon av utgifter til terminalbrille, som har en annen styrke enn den brillen som eventuelt brukes for annen korrigering av synet.

AMU vedtok i sak 6/06 retningslinjer for anskaffelse av briller for skjermarbeid. Vedtaket sier at Nordreisa kommune dekker utgifter til terminalbrille med inntil kr 1.500,- for innfatning, i tillegg dekkes utgiftene til synsundersøkelse og glass. I henhold til retningslinjene dekkes utgifter med kr 5.476,-.

### Vedtak:

Bente Hansen får dekket kr 5.476,- for utgifter ved kjøp av terminalbrille. Utgiften dekkes over ansvar 220.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:  
Else Pettersen Elvestad    Forebyggende tjeneste  
Linda Severinsen         Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Katrine Andersen  
Meierivegen 29  
9152 Sørkjosen

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 119/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/525-6	7192/2018	26.10.1987	27.06.2018

## Svar - søknad om permisjon

### Saksopplysninger:

Katrine Andersen er fast ansatt i 100 % stilling som sykepleier, for tiden ved Sonjatun sykehjem. I skriv av 10.6.18 søker hun om permisjon, 40 % stilling, for perioden 23.7.18 – 30.8.19. Hun skal i denne perioden jobbe ved DMS Nord-Troms, dialyseavdelingen.

Virksomhetsleder Guro Boltås anbefaler at søknaden imøtekommes.

### Vedtak:

Katrine Andersen gis permisjon fra 40 % stilling ved Sonjatun sykehjem i perioden 27.7.18 – 30.8.19 for å gå inn i 40 % stilling, vikariat som sykepleier, ved DMS Nord-Troms, dialyseavdelingen.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Interne kopi mottakere:

Kirsti Løvli

Janne Birgit Jørgensen

Christin Andersen

Guro Boltås

Sektor for helse- og omsorg

Økonomitjenester

Service- og personaltjenester

Sonjatun sykehjem



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Ole Kristian Aspelund  
Reisadalen 1103  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 104/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2016/583-3	6551/2018	03.03.1996	12.06.2018

## Svar - søknad om forlenget permisjon

### Saksopplysninger:

Ole Kristian Aspelund er tilknyttet brannvesenet som maskinist/brannkonstabel. I skriv av 20.5.18 ber han om permisjon fra funksjonen forlenget for perioden 1.7. – 31.12.18.

Virksomhetsleder Hilde Henriksen anbefaler at søknaden imøtekommes, jfr perm.regl. pkt. 5.11, og opplyser at bakgrunnen for søknaden er at Ole Kristian Aspelund midlertidig bor for langt unna brannstasjonen. Ved alarm vil han ikke kunne innfri krav om oppmøtetid for konstabler. Dette er en forlengelse av permisjonen gitt i vedtak 267/17. Virksomhetsleder vil ikke anbefale forlengelse av permisjonen utover det som gis i dette vedtaket.

### Vedtak:

Ole Kristian Aspelund gis forlenget permisjon uten lønn fra funksjonen som maskinist/brannkonstabel i brannvesenet i perioden 1.7. – 31.12.18. Ytterligere forlengelse kan ikke påregnes.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Interne kopi mottakere:

Hilde Henriksen Anleggsdrift

Linda Severinsen Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Bodil Alida Mikkelsen  
Fiskelvfaret 10  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 120/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/1370-5	7193/2018	20121956	28.06.2018

## Konstituering i stilling som sektorleder for helse- og omsorg

### Saksopplysninger:

Stillinga som sektorleder for helse og omsorg er for tiden vakant. Stillinga har vært lyst ut, og tilsettingsprosessen fortsetter den 2. august med intervju av aktuelle søkere.

Inntil ny sektorleder er på plass, har tidligere sektorleder Bodil Mikkelsen takket ja til konstituering. Saka ble drøftet med tillitsvalgte i møte den 20.6.

Bodil Mikkelsen er fast ansatt i 100 % stilling som vernepleier, for tiden ved Guleng. I dag har hun en midlertidig avtale, ut juli måned, som virksomhetsleder for virksomheten Guleng bo- og avlastning. Denne avtalen går imidlertid ut per 30.6.18, ved inngåelse av avtale som sektorleder.

### Vedtaket:

Bodil Mikkelsen konstitueres i 100 % stilling som sektorleder for helse og omsorg for perioden 1.7. – 30.11.18.

Bodil Mikkelsen gis permisjon fra egen stilling for den perioden hun er konstituert i stilling som sektorleder.

Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.

Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til **Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett**. Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet. Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Interne kopi mottakere:  
Anne-Marie Gaino      Rådmannen  
Janne Birgit Jørgensen      Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Rita Olaussen  
Sonjatunvegen 28 D  
9151

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1075-16	7721/2018	18.12.64	12.07.2018

### Svar - Oppsigelse av stilling

Vi har mottatt ditt skriv av 13.6.18 der du sier opp din stilling i Nordreisa kommune. Oppsigelsen tas til etterretning, fratredelse 14.9.18.

Nordreisa kommune takker for samarbeidet, og ønsker deg lykke til videre!  
Vedlagt følger tilbud om fortsettelsesforsikring i KLP.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

Vedlegg

Interne kopi mottakere:  
Bodil Alida Mikkelsen      Sektor for helse- og omsorg  
Janne Birgit Jørgensen      Økonomitjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Anne-Marie Gaino  
Postboks 174  
9156 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 100/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/412-2	6294/2018	410	05.06.2018

## Lønnsfastsettelse som rekrutteringstiltak sykepleiere Nordreisa kommune

### Saksopplysninger:

Nordreisa kommune har over lengre tid hatt rekrutteringstiltak for sykepleiere oppe som tema. Det har også vært gjennomført en rekke tiltak for å rekruttere inn flere sykepleiere. Bl.a allerede fra 1999, hvor man i forhandlingsutvalget under lokale forhandlinger plasserte nytilsatte sykepleiere i lønnsansiennitet 6, i stedet for 0. Fra juli 2000 ble dette økt til direkteplassering på 8 års ansiennitet som gjelder fortsatt.

Dette har blitt diskutert i møte mellom ledere og tillitsvalgte i flere runder. Bl.a. ble det i 2013 satt ned en arbeidsgruppe som utarbeidet en rekrutteringspakke for å få inn sykepleiere til Sonjatun sykehjem, hvor det var vanskelig å opprettholde stabil bemanning. Resultatet fra tiltakene er ikke helt entydig, men Sonjatun sykehjem har til nå hatt søkere til stillinger, og det er noe mer stabil bemanning. Sykehjemmet har ikke like mange ledige sykepleier stillinger i dag, som tidligere. Dette indikerer på at tiltaket fungerer.

Saken har vært diskutert i flere runder med rådmann, sektorleder, virksomhetsledere, politisk og ansatte i tjenesten. Sykepleierforbundet mangler hovedtillitsvalgt, så sykepleierforbundet har ikke vært direkte involvert denne gangen, men har tidligere vært enig om samme tiltak.

### Vurderinger:

Problematikken er fortsatt gjeldende. Og spesielt er situasjonen krevende under ferieavvikling. Kommunen merker stadig press for å få tak i nok sykepleiere, og situasjonen er lik på de fleste virksomhetene.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Et virkemiddel både ledere og ansatte signaliserer er bedre lønn for de sykepleierne. Dette er et tiltak som gjøres i ulike former i flere kommuner.

Plassering på lønnsansiennitet 10 år, vil gi en startlønn på kr 446.800, mot kr 386.200 i null år og 426.600,- på 8 års ansiennitet.

I tillegg viderefører man tiltaket fra 2010-2012 om en «pakkeløsning» med ekstra lønn eventuell ekstra ferie for sykepleiere som jobber sammenhengende 8 uker under ferieavviklingen.

**Vedtak:**

Nordreisa kommune tilbyr lønnsansiennitet på 10 år på alle nyansatte sykepleiere.

Som tiltak for å bidra til at sykepleierkompetanse under ferieavvikling gir Nordreisa kr 25.000 i ekstra lønn om sykepleiere arbeider 8 uker sammenhengende under ferieavvikling. Eller 2 uker ekstra ferie.

Med vennlig hilsen

Christin Andersen  
Service- og personalsjef  
christin.andersen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 04

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:	
Aud Hamnvik Hanssen	Service- og personaltjenester
Turid Karlsen Davidsen	Hjemmetjenester
Anita Jensen	Sonjatun omsorgssenter
Bodil Alida Mikkelsen	Guleng
Britt Bendiksen	Høgegga
Kirsti Løvli	Sektor for helse- og omsorg
Guro Boltås	Sonjatun sykehjem
Mette Johansen Vik	Virksomhet for rus og psykisk helsetjeneste

**Fra:** Kristin Vatnelid Johansen (kristin@ntss.no)

**Sendt:** 31.05.2018 14.00.59

**Til:** Kirsti Løvli; Nordreisa Kommune

**Kopi:**

**Emne:** Signert avtale med Helsefakultetet

**Vedlegg:** Signert avtale Nordreisa kommune og Helsefak 2018\_2261.pdf

Vedlagt følger avtale signert av både Nordreisa kommune og Helsefakultetet ved UiT.

Med vennlig hilsen

Kristin Vatnelid Johansen

Leder

**Nord-Troms  
Studiesenter**

Telefon 77 58 82 81

Mobil 91 15 95 47

[www.ntss.no](http://www.ntss.no)



**Nordreisa kommune**

Regionsenter i Nord-Troms



**UiT /** NORGES ARKTISKE  
UNIVERSITET

**Samarbeidsavtale mellom**

**Nordreisa kommune**

**og**

**Det helsevitenskapelige fakultet,  
UiT Norges arktiske universitet**

April 2018

**Samarbeidsavtale mellom  
Nordreisa kommune og  
Det helsevitenskapelige fakultet ved UiT Norges arktiske universitet**

**1. Innledning**

Samarbeidsavtalen bygger på bestemmelsene i lov om universiteter og høyskoler av 1. april 2005 nr. 15, Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. av 24. juni 2011 nr. 30 (helse- og omsorgstjenesteloven), Lov om helsepersonell av 2. juli 1999 nr. 64, samt Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning av 30. juni 2006.

Denne avtalen omfatter samarbeid mellom Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak) ved UiT Norges arktiske universitet og Nordreisa kommune.

**2. Formål**

Nye reformer i helse- og velferdstjenestene (Samhandlingsreformen, Utdanning for velferd, Kompetanseløftet 2020, Folkehelsemeldingen og HelseOmsorg21) har en klar fellesnevner: kommunal sektor skal håndtere flere og større oppgaver innen helse og omsorg. Dette forutsetter gode rammebetingelser og konkret handling for fagutvikling og rekruttering av tilstrekkelig og kompetent personell. Erfaringer fra mange sektorer tilsier at et nært samarbeid med utdanning og forskning er nødvendig for å få til innovasjon og tjenesteutvikling. Det handler om en satsing på kunnskapstrianglet – et effektivt samspill mellom utdanning, forskning og innovasjon.

Formålet med avtalen er å legge til rette for godt samarbeid innenfor utdanning, forskning og formidling, og skal videre bidra til å levere helsevitenskapelig utdanning, forskning og formidling av høy kvalitet til landsdelen.

Partene skal bidra til å tilrettelegge gode praksisarenaer og tydeliggjøre sammenhengen mellom det teoretiske grunnlaget og handlinger i praksis.

Partene har som siktemål å bidra til sikkerhet for pasienter og kvalitet i helsetjenesten samt tillit til helsepersonell og helsetjeneste.

**3. Utdanning**

Nordreisa kommune skal tilby gode praksisarenaer for praksisstudier og annen undervisning av studenter. Helsefak skal tilby helseutdanninger med et faglig nivå som samsvarer med Regionrådet sitt behov for kompetent fremtidig arbeidskraft. For å overholde avtalens formål, stilles det krav til godt samarbeid mellom universitetet og praksisfeltet.

Praksis utgjør et sentralt element i studentenes lærings- og kvalifiseringsprosess i utdanningsløpet, og studentene må få praksiserfaringer – og veiledning som gjør dem i stand til å utøve sin fremtidige yrkesrolle på en faglig forsvarlig måte.

Praksisfeltet skal legge til rette for at studenten får gode fysiske arbeidsbetingelser, og gode muligheter for erfaring med relevante praksissituasjoner og pasienter/klienter som utgangspunkt for teoretisk og praktisk kunnskapsutvikling. Det stilles krav til veiledere og veilederfunksjonen både fra universitetet og praksisfeltet.

Praksisveileder må ha norsk autorisasjon innenfor aktuelt yrke, være faglig kvalifisert, og skal som hovedregel ha formalisert veilederkompetanse. Helsefak plikter å tilby veilederutdanning til praksisveiledere. Kommunen skal legge til rette for ansatte som ønsker å ta slik utdanning. En praksisveileder kan ivareta veiledningsansvar for flere studenter samtidig.

De enkelte studieprogram skal bistå praksisfeltet med behov for veiledning og oppfølging av studenter ved programmet. Veileder skal sette seg inn i aktuelle læringsmål for praksisperioden og ha fokus på å stimulere studentenes læringsutbytte. Veileder har ansvar for faglig veiledning og evaluering av studentenes innsats og ferdigheter i praksis i samarbeid med utdanningen. Evalueringene følger til enhver tid vedtatte retningslinjer.

Helsefak plikter å tilby veilederutdanning av god kvalitet, herunder tilstrekkelige opplysninger og opplæring i skikkethetsvurderinger. Det tilbys slik veilederutdanning hvert semester, og utdanningen tilrettelegges for regionale studiegrupper dersom det er tilstrekkelig med deltakere.

Partene skal i samarbeid tilrettelegge for tverrprofesjonell samarbeidslæring og internasjonalisering i utdanningene.

Helsefak vil legge til rette for å etablere kombinerte stillinger for fagutvikling der det synes hensiktsmessig, samt for å knytte tettere forbindelser mellom utdanningsinstitusjon og praksisfelt.

#### **4. Forskning og utviklingsarbeid**

Kompetanseløftet 2020 forutsetter et godt samspill mellom utdanning, forskning og tjenesteutvikling. Det skal arbeides aktivt for å legge til rette for økt samarbeid om forsknings- og utviklingsarbeid mellom partene. På de årlige dialogmøtene skal samarbeid om forsknings- og utviklingsprosjekter prioriteres og konkretiseres med milepæler, og det enkelte forsknings- og utviklingsprosjekter skal reguleres i nærmere avtaler.

For å styrke dette saksfeltet skal partene legge forholdene til rette for at studenter tilknyttet videreutdanning/masterutdanning skal kunne jobbe med spesifikke oppgaver basert på reelle caser/problemstillinger i kommunen.

#### **5. Formidling**

Partene skal så langt det er praktisk mulig ha felles mål for å styrke rekrutteringen til kommunehelsetjenesten, og skal videre synliggjøre felles forsknings-, utviklings- og utdanningssamarbeid.

#### **6. Samarbeidsorgan**

Det er etablert et nordnorsk samarbeidsorgan for utdanning med eget sekretariat knyttet til Nasjonalt senter for samhandling og telemedisin. Samarbeidsorganet har representasjon fra utdannings-institusjonene i landsdelen, fra Helse Nord, helseforetakene, kommunene, KS, fylkesmennene, fylkeskommunene m.fl.

Det skal gjennomføres et årlig dialogmøte mellom kommunene tilknyttet Nord-Troms regionråd samlet og Helsefak som er lederforankret. Om mulig skal det tilrettelegges slik at også sosialfag, vernepleierutdanning og andre relevante fagmiljø ved UiT kan delta i dette dialogmøtet. Her skal



samarbeidet evalueres, kompetansebehov og ønsker om forskning og fagutvikling konkretiseres, og ansvar for oppfølging klargjøres. Dialogmøtet skal også prioritere bruken av midler som stilles til disposisjon for samarbeidet.

For å styrke dialogen mellom partene skal det oppnevnes kontaktpersoner for hver av partene. Nord-Troms studiesenter koordinerer samarbeidet mellom Helsefak og alle 6 kommuner tilknyttet Nord-Troms regionråd.

## **7. Ansvar og forpliktelser**

Partene har et felles ansvar for å realisere formålet i denne avtale.

Det er utarbeidet en oversikt over disponible praksisplasser i kommunen som er vedlagt avtalen. Studenter vil i størst mulig grad gjennomføre sin praksis i par. Ved uforutsette situasjoner må kommunen og Helsefak i samarbeid forsøke å tilrettelegge for omorganisering av praksisplassene. Partene skal gi varsel om ønsket regulering på et tidligst mulig tidspunkt, og senest innen 6 måneder. Det er utarbeidet prosedyrer for slik kommunikasjon som også er vedlagt avtalen. Oversikten over praksisplasser og prosedyrene for kommunikasjon skal evalueres årlig i dialogmøtet.

Helsefak skal gjennomføre studiene i overensstemmelse med studie- og rammeplaner, og skal legge til rette for dialog med praksisfeltet ved omfattende studieplanrevisjon.

Studenter som gjennomfører praksisstudier er å regne som arbeidstakere ved praksisinstitusjonen og omfattes derfor av Lov om yrkesskadeforsikring av 16. juni 1989 nr. 65 og av Lov om skadeerstatning av 13. juni 1969 nr. 26.

Helsefak innhenter politiattest fra alle nye studenter i tråd med bestemmelsene i «forskrift om opptak til høgre utdanning» av 6.1.2017 – Kapittel 6 Politiattest ved opptak til høyere utdanning. Kommunene kan kreve oppdatert politiattest der dette anses som nødvendig. Helsefak informerer også om og innhenter egenerklæring om meticilinresistente stafylokokker (MRSA) og tuberkulosekontroll fra studenter som skal i klinisk praksis.

## **8. Gjensidig informasjonsplikt**

Partene skal så tidlig som mulig gjensidig underrette hverandre om planer og tiltak som kan få innvirkning på partenes oppfyllelse av respektive forpliktelser etter samarbeidsavtalen og i nødvendig grad underrette hverandre om vedtak som berører samarbeidet.

Dersom det skulle oppstå en upåregnelig og særlig omstendighet som gjør det umulig for en av partene å oppfylle sine forpliktelser etter denne avtalen, skal den andre parten varsles som dette uten grunnnet opphold.

## **9. Tvistebestemmelser**

Uenighet om tolkning av avtalen og faktiske endrete forutsetninger som påvirker avtalens omfang skal søkes løst mellom partene gjennom drøftinger.

**10. Varighet**

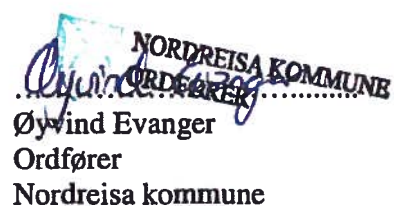
Samarbeidsavtalen løper fra den er godkjent av begge parter og inntil den sies opp av en eller begge avtaleparter, eller erstattes av ny avtale. Avtalen sies opp med minimum 9 – ni – måneders varsel, og får virkning fra neste studieår. Ved vesentlige organisasjonsendringer i institusjonene, må avtalen revideres. Hver av partene kan foreslå endringer i denne samarbeidsavtalen. Endringene må godkjennes av begge parter. Tillegg og endringer til avtalen skal dateres, være skriftlig og vedlegges dette avtaledokumentet.

Tromsø den <sup>25/4-18</sup> .....



Thrina Loennechen  
Dekan  
Det helsevitenskapelige fakultet  
UiT Norges arktiske universitet

Storslett den <sup>9/4-18</sup> .....



NORDREISA KOMMUNE  
Øvind Evanger  
Ordfører  
Nordreisa kommune



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

John Geir Austvik  
Skarpsno 12  
9151 Storslett

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/1011-15	6509/2018	06.10.53	11.06.2018

## Tjenestested

Vi viser til samtale 30.5.18 vedrørende nedbemanning av assistenter i barnehagene. På møtet kom det fram at din stilling vil bli/ikke bli berørt, avhengig av valg andre berørte ansatte gjør.

Dette er en orientering til deg om at din stilling ikke vil bli berørt av nedbemanninga.

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:  
Bernt Eirik Sandtrøen      Sektor for oppvekst og kultur  
Siri Ytterstad              Storslett skole  
Linda Severinsen          Økonomitjenester

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Postadresse:  
Postboks 174, N- 9156 Storslett  
E-post:  
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:  
Sentrum 17  
Internett:  
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 80 00  
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954  
Org.nr: 943 350 833





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Anne-Marie Gaino  
Postboks 174  
9156 STORSLETT

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 123/18**

*Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16*

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/762-1	7290/2018	034	5.7.2018

## Sammenslåing av virksomhetene Guleng og Høgegga omsorgsboliger

### Saksopplysninger:

Rådmannens forslag om sammenslåing av virksomhetene Guleng og Høgegga til én virksomhet ble drøftet i møte med tillitsvalgte den 20.6.18. Ombemanning ble drøfte i samme møte. Utdanningsforbundet var uenig i at virksomheter slås sammen. Forøvrig var partene enige om at stillingene tilbys direkte.

Det er aktuelt å slå sammen virksomhetene Guleng og Høgegga fordi:

- Det pågår endring i tjenestebehovet ved Høgegga boliger; færre brukere fører til behov for nedbemanning.
- Stilling som virksomhetsleder ved Guleng er lyst ut i to runder uten relevante søkere. Konstituert virksomhetsleder ved Guleng er Bodil Mikkelsen. I påvente av ny ansettelse av sektorleder, går hun over i stilling som sektorleder for helse og omsorg fra og med 1.7.18.

Ved å slå sammen virksomhetene til én virksomhet frigjøres en 100 % lederressurs.

Omsorgsboliger Guleng/Høgegga vil bli en svært stor virksomhet, med opptil 80 ansatte.

Det vil derfor bli behov for å fordele personalansvaret på flere. Dette er tenkt løst ved at to verne-/sykepleierstillinger som allerede har en viss prosent administrasjonstid gis økt lederressurs; fra 40 % til 100 % ved Guleng og fra 15 % til 55 % ved Høgegga.

De som berøres er Britt Bendiksen, Kjell Arne Olsen og Haldis Olsen. Egne vedtak vil bli gjort.

### Vedtak:

Med virkning fra 20.8.2018 slås virksomhetene Guleng og Høgegga sammen til én virksomhet.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Interne kopi mottakere:

Christin Andersen	Service- og personaltjenester
Bodil Alida Mikkelsen	Guleng
Britt Bendiksen	Høgegga
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

Marit Leirbakk  
Sentrum 1 B  
9151 Storslett

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 136/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref (bes oppgitt ved svar):</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2015/627-137	7444/2018	223	04.07.2018

## Svar - Søknad om å dekket utgifter til terminalbrille

### Saksopplysninger:

Marit Leirbakk er fast tilsatt i 100 % stilling som lærer, Moan skole.

I skriv av 20.6.18 søker hun om dekning av utgifter, kr 4.347,-, til kjøp av terminalbrille, som hun må bruke i forbindelse med arbeidsoppgaver hun utfører ved dataskjerm. Det foreligger også bekreftelse fra optiker på at hun har behov for slik brille. Bekreftelsen er en forutsetning for refusjon av utgifter til terminalbrille, som har annen styrke enn brillen som eventuelt brukes for annen korrigerende av synet.

AMU vedtok i sak 6/06 retningslinjer for anskaffelse av briller for skjermarbeid. Vedtaket sier at Nordreisa kommune dekker utgifter til terminalbrille med inntil kr 1.500,- for innfatning, i tillegg dekkes utgiftene til synsundersøkelse og glass.

I henhold til retningslinjene dekkes utgifter med kr 4.347,-.

### Vedtaket:

Marit Leirbakk får dekket kr 4.347,- av utgifter ved kjøp av terminalbrille. Utgiften dekkes over ansvar 212.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent  
aud.hamnvik.hanssen@nordreisa.kommune.no  
77 58 00 05

*Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.*

Kopi til:  
Rektor Moan skole/SFO (e-)

Interne kopi mottakere:  
Linda Severinsen Økonomitjenester





Nordreisa kommune  
Ráissa suohkan  
Raisin komuuni

«MOTTAKERNAVN»  
«ADRESSE»  
«POSTNR» «POSTSTED»  
  
«KONTAKT»

**Delegert vedtak**  
**Delegert utvalg rådmann - nr. 146/18**

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
«REF»	2018/246-13	7650/2018	A56	11.07.2018

### Tilbud om lærlingeplass, helsefagarbeider og barne- og ungdomsarbeider

#### Saksopplysninger:

Nordreisa kommune tar opp 6 nye lærlinger høsten 2018, tre til barne- og ungdomsfaget og tre til helsefag. Av disse er 4 vekslingselever, mens to lærlinger får tilbud om ordinær plass.

5 av 4 innkalte kandidater møtte opp, og ble den 22.5.18 intervjuet for lærlingeplass, helsefag. Intervjupanelet besto av virksomhetsleder Britt Bendiksen og tillitsvalgt, Fagforbundet ved Beate Severinsen.

6 av 7 innkalte kandidater møtte opp, og ble intervjuet den 13.6.18 intervjuet for lærlingeplass, barne- og ungdomsfaget. Intervjupanelet besto av barnehagekonsulent Berit Kalseth, Delta v/Monika Karlsen i vekslings med Fagforbundet ved Annbjørg Evanger. En av kandidatene, Pernille Olsen, har ett år igjen av sin lærlingetid.

#### Vurdering:

Elevene ble vurdert etter fravær, interesse, ansvar, motivasjon, karakter, orden og gjennomføring av intervju.

#### Vedtaket:

På bakgrunn av en helhetlig vurdering, gis følgende 2 lærlingeplass, vekslingsordning, helsefag, i tre år. Oppstart 1.9.18:

Natnael Fikreyesus og Bereket Waldemikael.

Ordinær plass gis Dagny-Marie Berg Tomma.

*Nordreisa kommune har tatt i bruk [eDialog](#). Med den kan du trygt sende oss brev og dokumenter elektronisk selv om de er unntatt offentlighet.*

*Vi oppfordrer alle til å ta i bruk ordningen med digital post – for hvert brev du leser digitalt fra oss er du med å bidra til besparelse på ca. 12 kroner. Fordelene er mange – les mer om digital post på vår [hjemmeside](#).*

På bakgrunn av en helhetlig vurdering, gis følgende 2 lærlingeplass, vekslingsordning, barne- og ungdomsfaget, i tre år. Oppstart etter avtale.

Marlene Bjørnstad-Nicolaisen og Ida-Therese Reinholtsen Hanssen  
Ordinær plass gis Pernille Olsen, ett år.

Følgende settes opp som reserve, barne- og ungdomsfaget:

Pema Tamang

Med vennlig hilsen

Aud Hamnvik Hanssen  
Personalkonsulent

*Vedlagt følger to eksemplarer av arbeidsavtalen. Vi ber om at du snarest, og senest innen 8 dager, returnerer ett underskrevet eksemplar til Nordreisa kommune, servicetorget, postboks 174, 9156 Storslett.  
Hvis du ikke ønsker å takke ja til dette tilbudet, ber vi deg likevel gi oss en tilbakemelding, f.eks ved at du returnerer avtalen med en skriftlig merknad om at du takker nei til jobbtilbudet.  
Vi håper du tar imot tilbudet. Du er velkommen, og vi ønsker lykke til!*

Likelydende brev sendt til:

Pernille Olsen	Latterveien 161	Rotsund
Natnael Fikreyesus	Skolevegen 16A	STORSLETT
Bereket Waldemikael	Skolevegen 14A	STORSLETT
Dagny-Marie Berg Tomma	Bjørklymoen 12	Sørkjosen
Pema Tamang	Skogly 7A	SØRKJOSEN
Marlene Bjørnstad-Nicolaisen	Holmemoveien 241	FINNSNES
Ida-Therese Reinholtsen Hanssen	Harvikveien 4	FINNSNES

Interne kopi mottakere:

Berit Kalseth	Sektor for oppvekst og kultur
Britt Bendiksen	Høgegga
Anita Jensen	Sonjatun omsorgssenter
Guro Boltås	Sonjatun sykehjem
Linda Severinsen	Økonomitjenester
Janne Birgit Jørgensen	Økonomitjenester



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/18	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.08.2018
	Nordreisa arbeidsmiljøutvalg	

### Sykefravær 1 og 2 kvartal 2018

Henvising til lovverk:

#### Rådmannens innstilling

Sykefravær pr 1 og 2 kvartal for 2018 tas til orientering

#### Saksopplysninger

Egen- og legemeldt sykefravær for 1. og 2 kvartal 2018 legges frem. Fraværsprosenten for 1. kvartal for hele kommunen ble 10,06% og for 2 kvartal 8,54%. 1 kvartal ble muntlig framlagt i administrasjonsutvalgets møte 12. april. Til sammen ble fraværet 1 halvår på 9,30%, til sammenligning var den 9,39% første halvår i fjor. Som vi ser av

	1 kv	2 kv	Hele året
2018	10,06	8,54	
2017	9,77	9,01	8,48
2016	9,24	8,86	7,94
2015	13,02	10,27	9,62
2014	10,56	9,75	10,71
2013	10,58	9,52	9,71
2012	10,86	11,22	10,94

	1 halvår 2017	1 halvår 2018
Avtalte dagsverk	58 993	61 045
Syke dagsverk	5 540	5 678
Korttidsfravær	1 501*	1 506*
Langtidsfravær	4 039	4 172

\*Egenmeldt og legemeldt korttidsfravær

Sektor:	4 kv 2017	1 kv	2 kv	1 halvår 2018	Årsverk borte pr virkedag
Administrasjon	5,16	3,59	3,94	3,76	0,8
Oppvekst og kultur	10,69	11,06	8,07	9,55	19
Helse og omsorg	8,80	10,65	10,87	10,76	25,2
Drift og utvikling	7,41	7,36	3,62	5,97	3,8

Jfr kommunens egne tall for lønnskostnader og refusjon sykepenges (gjennomsnittstall 2017) fremkommer at brutto lønn alle ansatte er på ca 153 650 003 pr første halvår. Dette gir brutto personalkostnad inkl pensjon pr dag på kr 2.517,-.

Kostnad [kr]	Pr dagsverk	Pr årsverk	Alle årsverk (sykmeldt)	Brutto lønn (alle ansatte)
Lønnskostnad	2 133	497 000	10 206 631	130 211 867
Pensjon (18,0%)	384	89 460	1 837 194	23 438 136
Brutto personalkostnad	2 517	586 460	12 043 824	153 650 003

(Lønnskostnad pr dag er gjennomsnittstall for 2017 og refusjonen for sykemeldte årsverk er stipulert til kr 7.8mill, tilsvarende en refusjonsgrad på ca 65% for hele 2017).

Dette gir samtlende kostnader ved sykefravær 1 halvår 2018:

[i kr]	1.halvår	Pr mnd	Pr virkedag
Legemeldt sykefravær - netto for arbeidsgiver	4 243 824	707 304	32 640
Korttidsfravær/ egenmeldt	2 246 363	374 394	17 277
Sum alt sykefravær	6 490 188	1 081 698	49 917

## Vurdering

Sykefraværet noe høyere 1 kvartal og noe lavere andre kvartal sammenlignet med sykefraværet samme kvartal 2017. Sykefraværsprosenten totalt sett for første halvår er litt lavere enn i fjor, men antall syke dagsverk og avtalte dagsverk er økt. Dette gjør at kostnaden for sykefraværet er betydelig, kr 6,5 mill kroner første halvår 2018.

Sykefraværet 1 halvår medførte 4785 tapte dagsverk for sykemeldte og 893 tapte dagsverk egenmeldte. Dette medfører at nesten 49 stillinger er borte hver virkedag. Om vi sammenligner for hele 2017 var det et fravær på 43,2 stillinger pr virkedag. Økningen må sees i sammenheng med at antall avtalte dagsverk har økt med 1.436 fra andre halvår 2017 til første halvår 2018 (størst økning sektor for oppvekst og kultur med 853 avtalte dagsverk).

Administrasjon har hatt reduksjon i fravær. Alle avdelingene ligger under måltall.

Sektor for Oppvekst og kultur har økt sitt fravær noe fra 4 kvartal 2017 til 1 kvartal 2018, for så å gå ned 2 kvartal. Dette tilsvarer at 19 personer er borte fra jobb hver virkedag i sektoren. Det er skoler, EMF og barnevern som ligger over måltall. Barnevernet har et fravær på 16,90% første halvår. Dette gjør at 2,1 av 9 stillinger er borte i barnevernet hver virkedag. Alle skolene foruten Storslett skole, ligger langt over måltall på 8%. Storslett skole som hadde over 12% 4 kvartal ligger nå under måltall med 7,88% første halvår. Det er positivt. Fortsatt har alle avdelinger ved virksomheten Nordreisa voksenopplæring og flyktningetjeneste har høgt fravær.

Sektor for helse- og omsorg viser en økning i fraværet fra 4 kvartal 2017. Sektoren har 25 personer borte fra jobb hver virkedag. Både administrasjon, Sonjatun sykehjem og Bo- og kultursenter, Lillebo, Hjemmesykepleie, Rus og psykisk helsetjeneste (foruten Fosseng) og DMStjenester (foruten føden/jordmor) har veldig høgt fravær. Fortsatt har hjemmesykepleien høgt fravær og viser nå 19,87% fravær første halvår. Dette utgjør at over 4 stillinger av 20 er borte hver virkedag. Høgegga boliger og Guleng bofellesskap, inkl Guleng 3 fortsetter med lavt fravær og det gjør også kjøkkenet på Sonjatun.

Sektor for Drift og utvikling reduserer sitt fravær og er nå langt under måltall. Det er gledelig. Renhold har økt fraværet noe fra 8,70% andre halvår 2017 til 9,06 første halvår 2018.

Sykefraværet viser noen positive resultater, men mange virksomheter har lang negativ trend. Fraværet gikk ned til 8,54% andre kvartal, noe som er svært positivt. Det er sektor for administrasjon og drift- og utvikling som ligger under måltall, men også sektor for oppvekst og kultur har redusert fravær noe.

Det er fortsatt stort behov for å fokusere på sykefravær, og fokus må komme fra rådmann og sektorledere videre til virksomhetene. Nyansatt helse- og omsorgsleder har sluttet og et viktig ledd mangler i organisasjonen for påtrykk og fokus.

Kommunen fikk i vinter invitasjon fra KS og NAV for deltakelse i NED prosjektet. Målet er å gi kommunen drahjelp i vår eget arbeid med å redusere sykefraværet, spesielt innenfor sektorene oppvekst og kultur og helse- og omsorg. Fokus i prosjektet er å løfte sykefravær på dagsordning, styrke lederne med nye verktøy/møteplasser, mestringsorientert ledelse og forebygging. Det er ledere, tillitsvalgte og verneombud i sektorene Oppvekst- og kultur og Helse- og omsorg som skal delta i tillegg til rådmann. Tillitsvalgte og verneombud er en viktig samarbeidspartnere og involveres i prosjektet. Rådmann mener at prosjektet vil være en styrke for Nordreisa kommunes oppfølging og fokus på å redusere sykefravær.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/18	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.08.2018
	Nordreisa arbeidsmiljøutvalg	

### Evaluering av arbeidsnærværsdag

Henvisning til lovverk:

#### Rådmannens innstilling

Arbeidsnærværsdagen fortsetter i 2018 som en ordning for å fremme arbeidsnærvær i Nordreisa kommune.

Dersom fraværet fortsatt stiger for 2018, faller arbeidsnærværsdagen bort fra og med 01.01.2019.

Reisegavekort a kr 5.000,- videreføres som en fast ordning.

#### Saksopplysninger

Nordreisa administrasjonsutvalg og AMU behandlet sak om evaluering av arbeidsnærværsdagen i møter februar 2017. I vedtaket fra AMU og administrasjonsutvalget ble arbeidsnærværsdag med retningslinjer videreført fra 2016 til 2017 med følgende vedtak:

*Arbeidsnærværsdagen fortsetter som en ordning for å fremme arbeidsnærvær i 2017.*

*Retningslinjene endres med:*

- *Samle opp nærværsdager dersom driften tillater det.*
- *For 2017 innføres tiltaket «reisegavekort» a kr 5.000,- til ansatt uten fravær hele året, trukket ut av samtlige ansatte uten fravær i løpet av året.*
- *Ordningene evalueres i løpet av første kvartal 2018.*

For 2017 har fraværet økt i Nordreisa kommune som helhet, med 8,48% og 10 062 tapte dagsverk, mot 7,94% og 9 062 tapte dagsverk i 2016.

Det ble våren 2018 gjennomført en ny spørreundersøkelse ved arbeidsnærværsdagen blant alle ansatte i Nordreisa kommune. Det kom inn 51 svar, mot 22 svar i 2017. 8 ledere har svart, 5 tillitsvalgte og 38 svar fra ansatte.

Sektorvis er det slik fordeling på svar:

Sektor 1 administrasjon: 1

Sektor 2 Oppvekst og kultur: 14

Sektor 3 Helse og omsorg: 28

Sektor 6 Drift og utvikling: 8

Fra oppvekst og kultur var stor andel av svar barnehager (ingen fra skolesiden), fra helse- og omsorg var det stort sett svar fra Guleng og Høgegga boliger. Fra Drift og utvikling kom flest svar fra anleggsdrift.

Et stort flertall ønsket videreføring av arbeidsnærværsdagen, dvs 44 personer, herav de 8 ledere og 4 tillitsvalgte som svarte. Et fåtall var negativ mot videreføring, herav 6 ansatte og 1 tillitsvalgt. 10 personer mener at sykt barn bør trekkes ut som fravær.

På spørsmål om uttak av arbeidsnærværsdagen melder de fleste om at ansatte har fått tatt ut nærværsdagen i et samarbeid arbeidstaker og leder, og med organisering av oppgaver. Spørsmål om merbelastning på øvrige ansatte ved uttak svarer de fleste lederne at det har ført til noe, men ikke betydelig merbelastning. Noen sier i at det har medført merbelastning fordi man ikke får ta inn vikar. På spørsmål om gjennomføring har medført store utfordringer for driften svarer både ledersiden og arbeidstakersiden stort sett nei på. Når det gjelder det kollegiale samholdet ved uttak er de fleste positive, mot bare 14 positive svar fra fjorårets evaluering.

På spørsmål om sykefraværet har blitt høyere eller lavere svarer de fleste at de ikke har oversikten over fraværet. Det er delt om man tror at arbeidsnærværsdagen bidrar til lavere sykefravær eller ikke.

På spørsmål om andre forslag for å fremme arbeidsnærvær ble godt arbeidsmiljø og gode ledere tema, og ressurser til sosiale tiltak på arbeidsplassene.

Uttak av nærværsdager er som følger:

	2016	2017
Administrasjon	14	21
Oppvekst og kultur	46	91
Helse og omsorg	116	82
Drift og utvikling	51	66
<b>Sum arbeidsnærværsdager</b>	<b>227</b>	<b>260</b>

For 2016 ble det tatt 227 nærværsdager og i 2017 260 nærværsdager. Et årsverk utgjør 233 virkedager med ferie og helligdager hensyntatt, dette gjør at arbeidsnærværsdagen har medført i underkant av ett årsverk i «tapt» arbeidsinnsats, eller arbeidsinnsats de øvrige ansatte har påtatt seg. Ett årsverk koster kommunen kr 586 000 i gjennomsnitt, inkl pensjon. Kostnaden med 260 arbeidsnærværsdager i 2017 utgjør ca kr 650.000,-.

## Vurdering

Sykefraværet har gått ned jevnlig i flere år og i 2016 klarte kommunen for første gang, nå måltallet på under 8% fravær, dvs et arbeidsnærsvær på over 92%. Med økt arbeidsnærsvær øker kvaliteten på tjenestene og faktiske kostander til lønn og pensjon reduseres. For 2017 har fraværet økt noe, til 8,48% og flere vikarer er leid inn.

Fra forrige evaluering ble det meldt inn at barnehager og sykehjem hadde vanskeligheter med å klare ta ut nærsværsdagen uten at det ble tatt inn vikar. I den nye evalueringen sier ingen at der er vanskeligheter med å ta ut arbeidsnærsværsdag. Samtidig har vi ingen svar fra sykehjem, som muligens kan indikere at man er fornøyd med dagens ordning.

Både sektor for helse og omsorg og oppvekst og kultur har hatt gledelige resultater på sykefraværet i 2016, og har hatt nedgang over tid. Helse og omsorg kom under 8% i 2016 og hadde enda lavere fravær i 2017 med 7,71%, gledelig under måltall. Oppvekst og kultur hadde et fravær på 8,19% i 2016 men økte dessverre til 10,49% i 2017. Dette utgjorde 4763 tapte dagsverk i 2017 i sektoren, mot 3586 tapte dagsverk i 2016.

Holdingen og kulturen på de ulike arbeidsplassene til å ha et positivt kollegialt samhold ved uttak av nærsværsdagen har forandret seg fra 2016 til i dag. I dag svarer alle at uttaket har fungert fint og at vi hjelper og støtter hverandre når det tas ut nærsværsdager. Dette er veldig positivt, og viser at man støtter hverandre på arbeidsplassen.

Det kom inn forslag på at barns sykdom ikke skulle være med i grunnlaget for å få ut arbeidsnærsvær. Her mener fortsatt rådmann, at den enkelte som er hjemme med sykt barn, har en fridag borte fra jobb, og dermed må regnes med i fraværet. Man ønsker derfor ikke endre retningslinjene på dette punktet.

Formålet med nærsværsdagen er et tiltak mot større arbeidsnærsvær, dvs større enn 92% i hele organisasjonen. Dette skjede ikke i 2017. Rådmannen er positiv at det er blitt en kulturendring i forhold til tiltaket med arbeidsnærsværsdagen. Det er usikkert om at arbeidsnærsværsdagen er riktig tiltak i forhold til de ressurser som går ut ved uttak. For å nå måltall mener rådmannen at det må være høgt fokus fra ledelse og tillitsvalgte på arbeidsnærsværsfaktorer og på hva som gir et godt arbeidsmiljø på arbeidsplassene. Sektorer og virksomheter med høgt fravær må jobbe ytterligere med nærsværsfokus.

Rådmannen vil likevel anbefale at arbeidsnærsværsdagen videreføres, men likevel avvikles dersom sykefraværet fortsatt er over måltall 8% i 2018.



# Arbeidsnærværsdag i Nordreisa kommune

## Formål

Nordreisa Administrasjonsutvalg har i 2015 vedtatt retningslinjer for oppfølging av sykemeldte og mål og tiltak for Nordreisa kommunes IA-arbeid. Kommunen skal ha et arbeidsnærvær på minimum 92% i hele organisasjonen og ansatte, ledere og tillitsvalgte skal forholde seg til og utøve for å nå målsetningene med IA-arbeidet.

Arbeidsnærværsdagen er et tiltak for å fremme arbeidsnærvær i hele organisasjonen.

## Beskrivelse

Arbeidsnærværsdag defineres som en fridag fra avtalt arbeid.

Ingen sykefravær (egenmeldt, legemeldt, sykt barn) pr tertial (4 mnd) gir inntil 1 fridag.

Uttak av arbeidsnærværsdag må skje i forhold til situasjonen på arbeidsplassen, og må skje i samarbeid leder - arbeidstaker.

Det skal ikke tas inn vikar for å organisere arbeidsnærværsdag.

Oppsparte dager kan ikke byttes i ekstra dagslønn og arbeidsnærværsdag må tas ut inneværende arbeidsår eller første tertial året etter.

Ansatte i 75 – 100% stillinger, som ikke har fravær pr tertial (januar – april / mai – august / september – desember) får en arbeidsnærværsdag.

For stillinger mellom 75% - 33,34% reduseres arbeidsnærværsdagen forholdsvis etter stillingsstørrelse.

Ansatte i stillinger under 33,34% som ikke har sykefravær i løpet av ett år, kan ta ut en (1) arbeidsnærværsdag i året jfr vedlagte retningslinjer.

Reglene om arbeidsnærværsdag omfatter ikke ansatte under utrykning.

Arbeidsnærværsdagen skal fraværsregistreres og rapporteres til lønn på kode 8040.

## **Ansvar/myndighet**

Det er ledere på den enkelte virksomhet som organiserer arbeidsnærværsdagen i den enkelte virksomhet. Lederne rapporterer til lønnsavdelingen for hver uttak av arbeidsnærværsdagen.

## **Kvalitetsmål**

Redusert sykefravær.

Økt arbeidsnærvær til minimum 92%.

Økt kvalitet på tjenester som følge av bedre stabilitet og økt nærvær.

## **Evaluering**

Ordningen innføres fra 1. februar 2016 og evalueres innen utgangen av januar 2017.

## **Kryssreferanser**

### **Vedlegg**

Behandling og vedtak:

Nordreisa Arbeidsmiljøutvalg 20.01.2016

Nordreisa Administrasjonsutvalg 21.01.2016



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
44/18	Nordreisa formannskap	23.08.2018
16/18	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.08.2018

### Organisasjonsutviklingsprosjekt Helse- og omsorg

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Skisse til organisasjonsutviklingsprosjekt

### Rådmannens innstilling

Nordreisa kommune igangsetter organisasjonsutviklingsprosjekt innenfor hele helse og omsorg, inkl DMS tjenestene.

Det innhentes tilbud fra flere leverandører.

Det forutsettes tildeling av OU-midler fra KS før igangsettelse.

### Saksopplysninger

Kommunenes tjenester utvikler seg i raskt tempo. Kommunene skal yte mer, og enda mer avanserte helse- og omsorgstjenester innenfor begrensede økonomiske rammer og høye krav til kvalitet. Nordreisa kommune opplever at rekrutteringsprosesser er stadig mer krevende og nødvendig kompetanse blir vanskeligere å få tak i, samtidig som flere skifter arbeid i raskere tempo. I det daglige rapporterer ledere at det er krevende å løfte blikket og se framover slik at man blir rigget for fremtidige forventinger i samfunnet.

Rådmannen har i lys av dette undersøkt vedr bistand til et organisasjonsutviklingsprosjekt innenfor tjenesteområdene i helse- og omsorg. Formålet er å se på utvikling av tjenestene med status i dag, behovet fremover i tid til beste for innbyggerne i kommunen. Det er også et formål å se hvor godt ressursene blir brukt i forhold til de økonomiske rammene.

Innenfor følgende områder har rådmann bedt om bistand i et organisasjonsutviklingsprosjekt:

- Prosessledelse med involvering
- Analyse av tjenesteområdene
- Fokus på styringsverktøy
- Status ressursfordeling og ressurs
- Tjenestedesing og metoder for framtidens måte å løse tjenester på.

Nordreisa har gjennomført lederutviklingsprogram 2017/2018, hvor økt lederkompetanse og utviklings- og endringsprosesser har stått sentralt. I en organisasjonsutviklingsprosess innenfor helse- og omsorgstjenestene vil det være viktig å også involvere medarbeidere, tillitsvalgte, brukere og brukerorganisasjoner for å skape felles forståelse for hvor helse- og omsorgstjenestene står og hvor man skal. Vedlagt følger skisse til hvordan organisasjonsutviklingsprosjekt kan gjennomføres.

Kostnadsrammen for ou-prosessen i helse og omsorg vil bli ca 420.000,- inkl reise og opphold. Nordreisa kommunes andel av rammen er 30%, resterende kan søkes dekt gjennom ou-midler.

### **Vurdering**

Fremtidens kommune vil stå overfor store utfordringer når det gjelder de økonomiske rammene, ressursbehovet og tilgang på ressurser. Og brukerne av helse- og omsorgstjenestene i kommunen har behov for at tjenestene koordineres bedre. Nye måter å tenke og jobbe på vil være nødvendig.

Rådmannen tilrår derfor at Nordreisa kommune igangsetting av OU prosjekt innenfor hele helse og omsorg.



**KS KONSULENT**

<b>Organisasjon</b> Nordreisa kommune		
<b>Adresse</b> Pb 174		
<b>Poststed</b> STORSLETT	<b>Postnummer</b> 9156	<b>Land</b> NO
<b>Ved oppdragsgiver:</b> Anne-Marie Gaino	<b>E-post til kontaktperson:</b> <a href="mailto:anne-marie.gaino@nordreisa.kommune.no">anne-marie.gaino@nordreisa.kommune.no</a>	

Oslo/Bjugn, den 8. august 2018

## **Bistand til organisasjonsutviklingsprosess innen helse- og omsorgstjenestene i Nordreisa kommune**

KS-Konsulent viser til forespørsel fra rådmannen, om mulig opplegg for bistand til grep for utvikling av helse- og omsorgstjenestene i Nordreisa kommune. I det følgende gis en beskrivelse for et mulig opplegg.

### **Om KS-Konsulent as**

KS-Konsulent as (KS-K) er et konsultentselskap som er heleid av KS, Kommunesektorens organisasjon. KS-Konsulent arbeider i tråd med KS' verdigrunnlag og policy.

Hvert år jobber selskapets rådgivere med over 250 av Norges kommuner og fylkeskommuner. Vi har et faglig samarbeid med KS og utfører hvert år en rekke oppdrag for KS i deres arbeid med ulike typer nettverk, seminarer og konferanser og herunder kommunesammenslåing. KS-Konsulent møter dermed langt over halvparten av alle kommuner og fylkeskommunene hvert år. Dette gir KS-Konsulent en unik kompetanse på kommunal sektor og mulighet til å gå rett på sak.

Vårt viktigste kjennetegn er at vi ønsker å skreddersy våre tjenester i dialog med oppdragsgiver. Vi er opptatt av å overføre mest mulig av vår kompetanse, verktøy og arbeidsmetoder til oppdragsgiver i alle deler av prosessen for å sikre læring og varige resultater.

KS-Konsulent as Pb 1378 Vika 0114 Oslo [konsulent@ks.no](mailto:konsulent@ks.no) [www.kskonsulent.no](http://www.kskonsulent.no) Tlf 24132600

Analysen vil også vurdere tildelte ressurser mot behov i forhold til de oppgaver virksomheten er satt til å løse, og vise til tiltak som vil bedre virksomhetens mulighet for å oppnå balanse mellom tildelt nettoramme og årlige utgifter. Fra vårt ståsted vil likevel utgangspunktet være å synliggjøre sammenheng mellom behov og dagens ressursbruk. Vi bruer KS sin modell for å vise hva er utgiftsbehovet innenfor pleie og omsorg og hvordan korrigere ressursbruk for forskjeller i behov og inntekter.

«Forslag til tiltak» foreslår vi gjennomføres i samarbeid med kommunens- og tjenestens ledelse, ressurspersoner og tillitsvalgte. Dette vil gi større eierskap til de funn vi presenterer og også gi en mulighet til å starte prosessen mot å gjøre de nødvendige justeringer: «De som vet hvor – vil også vite hvordan....»

Vi vil anbefale at man ut fra analysen legger opp en prosess der man utvikler et helhetlig styringssystem for virksomheten. Dette skal styrke lederens mål- og resultatkompetanse, samt videreutvikle en utviklingsorientert kultur der både ledere og medarbeidere, gjennom systematisk utviklingsarbeid, stadig fornyer og utvikler den kommunale tjenesteproduksjonen. I et helhetlig styringssystem legger vi vekt på å flytte fokus fra tiltak til resultat, gjennom en dialogbasert ledelse omkring styringsmålene. Det legges til rette for å styre etter flere dimensjoner; tjenestekvalitet, organisasjonen, samfunnet og økonomi. Dette kan bidra til å sette mål, definere rammer samt sikre resultater, og det vil være et godt og framtidsrettet verktøy for å sikre tjenester av god kvalitet til rett nivå for årene som kommer. Dette vil dermed utgjøre vesentlig styringsverktøy for tjenestene og for overordnet ledelse både politisk og administrativt. Denne måten å jobbe på vil også være overførbart til andre tjenesteområder i kommunen.

Å styrke kompetansen på dette området vil bidra til at de får et bedre grunnlag til å utvikle, avvikle, forbedre, tilpasse og/eller endre de tjenestene som virksomheten er ansvarlig for. Et helhetlig styringssystem med gode styringsindikatorer vil være grunnlaget for at man kan gå fra en situasjon med synsing til en situasjon med viten. Dette vil være viktig for å sikre rett fokus og innhold i helse- og omsorgstjenestene.

Ut fra de erfaringer KS-K har, er det gjerne slik at brukerne av helse- og omsorgstjenestene i kommunen har behov for at tjenestene koordineres bedre. Denne koordineringen bør skje i kommunene, der de fleste av tjenestene skal mottas. Da er det viktig at de som jobber i tjenestene har kompetanse på disse «mellomrommene». Videre ser vi at endring i brukernes behov medfører at en annen innretning på tilbudet må vurderes. Det bør derfor legges til rette for samlokalisering og utprøving av nye modeller for team og teamorganisering.

Fremtidens kommune vil stå overfor store utfordringer når det gjelder de økonomiske rammene, ressursbehovet og tilgang på ressurser. I arbeidet med å sikre og utvikle tjenestene blir det avgjørende å samhandle bedre internt og med brukere/ samarbeidspartnere. Nye måter å tenke og jobbe på vil være nødvendig.

En ou-prosess som det her legges opp til, vil skape en felles forståelse for utfordringer og muligheter og vil bidra til at alle involverte får et bedre grunnlag til å forbedre og videreutvikle måten tjenesteområdene utfører tjenester på, avvikle det som ikke fungerer og tenke helt nye løsninger for tjenesteområder der det er til det beste for ytelsene. Gjennom at de involverte får drive kollektive samskappingsprosesser, er forventningen at det skapes en kollektiv entusiasme for endring. Det er avgjørende for at organisasjonen kontinuerlig skal oppnå effektiv og rasjonell drift av helse- og omsorgstjenestene.

<p>politisk ledelse, rådmann, enhetsleder helse og omsorg, personalsjef samt øvrige ledere, fagansvarlige, tillitsvalgte og brukere/representanter for brukerorganisasjonene innenfor tjenesteområdene)</p>	<p>KS-K vil bruke et egenutviklet spørrebatteri.</p>
<p>KOSTRA-analyse for Nordreisa kommune og 2 – 3 aktuelle kommuner.</p>	<p>Vi tar i bruk KS-modellen for å vise hva utgiftsbehovet innenfor pleie og omsorg er og hvordan korrigere ressursbruk for forskjeller i behov og inntekter? Gjennom denne modellen vil vi få innsikt i hva som er Nordreisa sin «reelle» ressursbruk/prioritering (korrigert for forskjeller i behov og inntekter).</p> <p>KOSTRA-analyse av tjenesteområder innenfor helse og omsorg, ved bruk av de mest sentrale KOSTRA-indikatorene for prioritering, enhetskostnader og dekningsgrader vil vise:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Hva er utgiftsbehovet? Hvordan er ressursbruk i tjenestene korrigert for objektivt utgiftsbehov?</li> <li>· Hva påvirker utgiftsnivået</li> <li>· Hvilke KOSTRA-indikatorer er de viktigste i fht analyse og styring</li> <li>· Og, hvordan bruke de riktige KOSTRA-indikatorene for å vise tjenestenes profil og handlingsrom</li> </ul>
<p>Å fremstille nåværende krav og eventuelle framtidige nye forventninger og utfordringer til helse- og omsorgstjenestene sett opp mot omsorgstrappen.</p> <p>Lovreguleringer og avtaleforhold med betydning for denne.</p>	<p>Vi innhenter utvidet IPLOS-data og analyserer/vurderer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Hvordan ser kommunens time-/tjenestetildeling ut?</li> <li>· Hvilke deltjenester innenfor tjenesten skiller seg ut?</li> <li>· Timetildeling og tilgjengelighet (dekningsgrader)</li> </ul> <p>Innhentes tilsvarende IPLOS-data fra sammenliknbare kommuner kan vi reflektere over forskjeller i profil. Får vi ikke disse IPLOS-dataene så vil KS Konsulent sammenlikne Nordreisa med vår database på IPLOS-tall, og gjøre vurderinger mot disse. Vi må ta forbehold om at kommunens fagsystem er oppdatert. For sammenligning med andre kommuners iplos-data er vi avhengig av tillatelse og tilgang fra de enkelte kommunen. Om dette ikke kan innhentes vil vi kunne bruke vår egen database fra innsamlede data, men det vil da kun gi Nordreisa kommune mulighet til å sammenligne seg med et «gjennomsnitt» fra vår database.</p> <p>Vi vurderer kommunens tjenesteprofil opp mot den mest hensiktsmessige profilen (omsorgstrappen) og viser dette som tjenesteforløp. Vi vil også vurdere dagens organisering og innhold (roller, ansvar og kompetanse) ut fra de nye kravene til kompetanse og organisering som blant annet trekkes opp i:</p>

Ingjerd Astad. I teamet inngår i tillegg seniorrådgiverne Anne Bostad og Chriss Madsen. Alt etter behov kan vi hente inn andre seniorrådgivere fra KS-K eller fra våre samarbeidspartnere.

I KS-K er vi opptatt av å skreddersy et opplegg som treffer best mulig oppdragsgivers behov for bistand. Det beskrevne opplegget er kun ment som en skisse for mulig opplegg, og kan endres i tråd med Nordreisa kommune sine ønsker. Vi ser fram til videre dialog og samarbeid.

Med vennlig hilsen

Ingjerd Astad  
Seniorrådgiver  
KS-Konsulent as

#### Firmaopplysninger og kontaktperson

FIRMAOPPLYSNINGER	
Leverandør:	KS-Konsulent as
Adresse:	Postboks 1378 Vika, 0114 OSLO
Kontaktperson:	Ingjerd Astad
Telefonnummer:	415 62 886
E-postadresse:	<a href="mailto:ingjerd.astad@ks.no">ingjerd.astad@ks.no</a>
Foretaksnummer:	997 711 017





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Nordreisa miljø-, plan og utviklingsutvalg	
17/18	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.08.2018

### Evaluering av omorganisering Sektor for drift og utvikling

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Samlerapport omorganisering av Drift og utvikling

### Rådmannens innstilling

Saken tas til orientering.

Dagens organisasjonsmodell for drift og utvikling videreføres.

### Saksopplysninger

Fra 2007 til 2012 hadde Nordreisa kommune en administrativ organisering jfr 2.nivå modellen med rådmann, enhetsledere og soneledere. Det var en politisk og administrativ beslutning om å omorganisere tilbake til 3 nivåmodell og prosessen har pågått siden 2012.

Rekkefølgen for omorganisering har vært følgende:

- Deler av helse- og omsorgssektor (del I, 2012)
- Resten av helse- og omsorgssektor (del II, 2013)
- Oppvekstsektor og koblinger mot helse- og omsorgssektor og kultur (2015)
- Utviklingsavdeling og teknisk avdeling med koblinger mot oppvekst (2015)
- Administrasjon (2016)

På bakgrunn av en politisk bestilling på evaluering av omorganiseringen, har rådmann igangsatt arbeidet med evaluering av dagens organisering, 3 nivå modell. Evalueringen har skjedd trinnvis jfr omorganiseringsrekkefølge og først ut var helse- og omsorg, del I og del II, DMS og helsetjenestene. Saken ble behandlet i administrasjonsutvalget 15.06.17 og i helse- og omsorg 29.08.2017, deretter sektor for oppvekst og kultur sektor og koblingene mot helse- og omsorgssektoren januar 2018 i utvalg for oppvekst og kultur og administrasjonsutvalget. Nå behandles Sektor for drift og utvikling.

Formålet med evalueringene er å se om målene med omorganiseringsprosessen er oppfylt, og om dagens organisering er hensiktsmessig. Gjennom medarbeidersamtaler og enhetsledermøter kom det entydige tilbakemeldinger på et større behov for bedre koordinering og intern samhandling mellom enhetene innenfor drift og utvikling.

Sektor for drift og utvikling var organisert slik:



Målsetting omorganisering utviklingsavdeling / teknisk enhet:

- Helhetlig og sterkere ledelse av hele sektoren
- Lettere omprioriteringer innenfor sektoren
- Bedre muligheter for utviklingsarbeid
- Frigjøre tid til ledelse, gjennom bedre oppgavefordeling mellom ledelsesnivåene
- ledelse og merkantile oppgaver
- Optimalisering og effektivisering av funksjonene
- Tildeling av tjenester
- Vedtaksskriving
- Kvalitetssikring

Ny organisering ser slik ut:



stab- og støttetjenester ble omorganisert i 2016.

Sektoren er organisert med 4 virksomheter og ledes av sektorleder. Virksomhetene ledes av hver sin virksomhetsleder, underlagt sektorleder. Det ble opprettet følgende nye virksomheter: Utvikling, Anleggsdrift, Bygningsdrift og Renhold, i tillegg egen stabsfunksjons for sektoren. Staben for drift og utvikling er, 100% konsulent med oppgaver fakturering og ajourhold kommunale avgifter, kundebesvarelser, saksbehandling, kjennskap til regelverk havner, vedtaksskriving, utsending av vedtak (både administrative og politiske), rapportering fravær, superbruker ephorte, 100% konsulent for ajourhold ledningskartverk og databank SD-anlegg, ikt for sektoren i samarbeid med IT-avdelingen og 100% prosjektleder investeringsprosjekter.

Metoden for evaluering av 3 nivåmodellen for drift og utvikling var elektronisk spørreskjema utarbeidet av et partssammensatt utvalg. Epost med link til skjema ble sendt til alle ansatte i sektoren. Det partssammensatte utvalget besto av NiTo/Nafo, fagforbundet, service- og personalsjef samt sektorleder.

## Vurdering

Det kom inn 24 svar fra ansatte og leder. Totalt er det ca 65 personer som jobber i sektoren. Det har vært mange avganger/tilsettinger siden 2015 i alle virksomhetene. Disse har av naturlige årsaker ikke svart. Totalt kan dette dreie seg om ca 20 stykker. Trekk disse fra så er svarprosenten på ca 50 %, noe som statistisk regnes som et bra resultat og gir et godt og riktig svarbilde.

Det er ikke kommet inn så mange kommentarer. Tre korte kommentarer på spørsmål 3, tre kommentarer på spørsmål 5a og to forslag under 5b. Det var to spørsmål som kun skulle besvares av ledere, det ene ga et entydig svar det andre har delt svar.

Ser en på før- og nåsituasjonen, før og etter omorganiseringa, er det forskjeller innad i sektoren. Anleggsdrift var egen fagenhet samlet på Meieriet i Sørkjosen før omorganiseringen og fikk små eller ingen endringer i det daglige arbeidet. Vaktmestrene i Byggdrift hadde også en fagleder tidligere og de fikk derved også små endringer. Renhold lå tidligere under teknisk med en renholdsleder i varierende prosentstillinger. De ble egen virksomhet og fikk leder i 100 %. Dette var et sterkt ønske fra de ansatte under omorganiseringsprosessen og har vist seg som veldig vellykket. Den gamle utviklingsavdelingen med saksbehandlere fortsatte også mye som før, men fikk inn bygge- og miljøsaker. Staben består av to med fellesfunksjoner på tvers av alle virksomhetene og to prosjektstillinger.

I tallmaterialet er det svar fra fire ledere og 20 ansatte. Det er vanskelig å se noen entydige forskjeller mellom svarene fra ledere og ansatte. De fleste ansatte svarer at omorganiseringen ikke har medført store endringer for dem. De fleste (2/3) svarer også at omorganiseringen har medført større nærhet til nærmeste leder og bedre samarbeid i virksomheten, men ikke bedre samarbeid på tvert i organisasjonen. Et flertall (2/3) svarer at arbeidsmengden ikke har økt og endring av arbeidsmiljøet har heller ikke skjedd. Et flertall (15) mener at omorganiseringen har gitt bedre kvalitetssikring. Et flertall svarer også at det er blitt mer helhetlig ledelse av sektoren, men at oppgavefordelingen mellom ledelsesnivå ikke er bedret. På spørsmålet om det har frigjort tid til ledelse gjennom bedre oppgavefordeling medlem merkantile og ledelse, er det delt.

Et klart flertall (19) svarer at faglig oppdatering ikke har økt, og et stort flertall (16) at utviklingsarbeidet har ikke blitt bedret. Et flertall (13) anbefaler videreføring av 3 nivåmodellen.

Oppsummert så viser undersøkelsen større nærhet til leder, bedre samarbeid i virksomheten, ikke så mye samarbeid mellom virksomhetene, uendret eller økt arbeidsmengde, ingen økning innen kurs og opplæring, liten eller ingen endring av arbeidsmiljø. Svarene bærer for mange preg av at før og nåsituasjonen ikke har blitt så mye endret. At det ikke har blitt mer opplæring skyldes i hovedsak budsjettssituasjonen, og at det gjennom omorganiseringen ikke har frigitt midler til det. Ledere er entydige på at omorganiseringen ikke har gitt mer tid til ledelse. Det må sees i sammenheng med at de fleste lederne i sektoren jobber så mye med fagsaker og saksbehandling, at andelen tid til ledelse er svært lav.

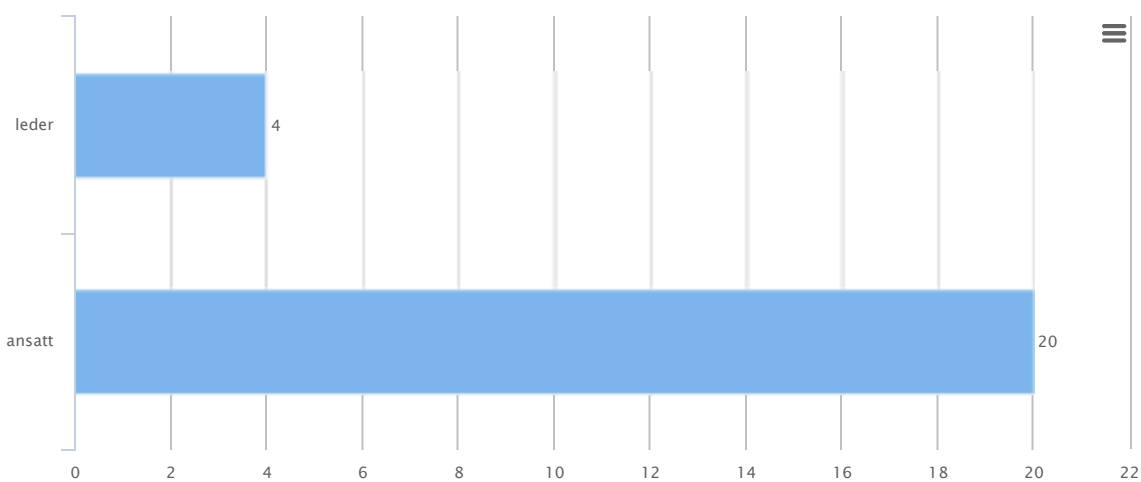
I forhold til fordeling mellom ledelse og merkantilt er det delt. Sektoren har en person som er definert som merkantilt og bidrar inn mot alle virksomhetene. Spørsmålet om omorganiseringen har gitt mer utviklingsarbeid, svarer (2/3) nei. Vi mener dette må sees i sammenheng med svarene om ledelse og arbeidsmengde. Arbeidsmengden mange steder er så stor at utviklingsarbeid blir prioritert ned.

Gjennom svarene er det tydelig at flere av målsettinger med omorganiseringen er oppnådd. Svarprosenten er så god at en kan trekke konklusjoner om endring av organiseringen til drift og utvikling var riktig, men at det må arbeides videre for å gjøre samarbeid mellom virksomhetene, samhandling og oppgavefordeling enda bedre. I tillegg holde fokus på utviklingsarbeid. Dette er

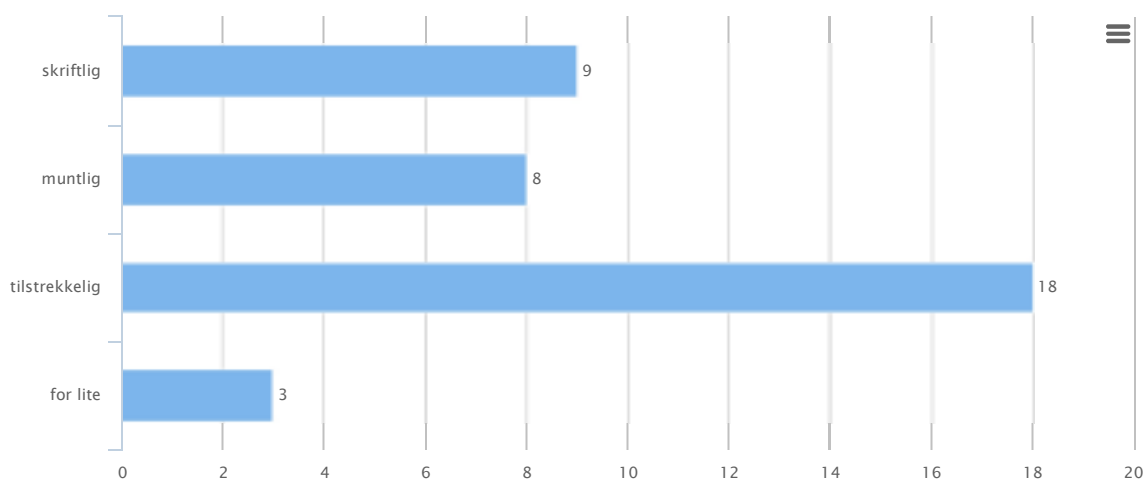
noe rådmann, ledere, tillitsvalgte og ansatte innenfor sektoren må ha fokus på i det videre arbeid. Trenivåmodellen har fungert siden 2015 innenfor drift og utvikling. Jfr delegasjonsreglementet er det gitt fullmakt til rådmannen å organisere tjenestene i Nordreisa kommune. Rådmannen vil videreføre 3 nivåmodellen for drift og utvikling, slik den består i dag

# Samlerapport, ny organisering fra 2 til 3 nivå - Drift og utvikling, Nordreisa kommune 2015

## Utfylt av



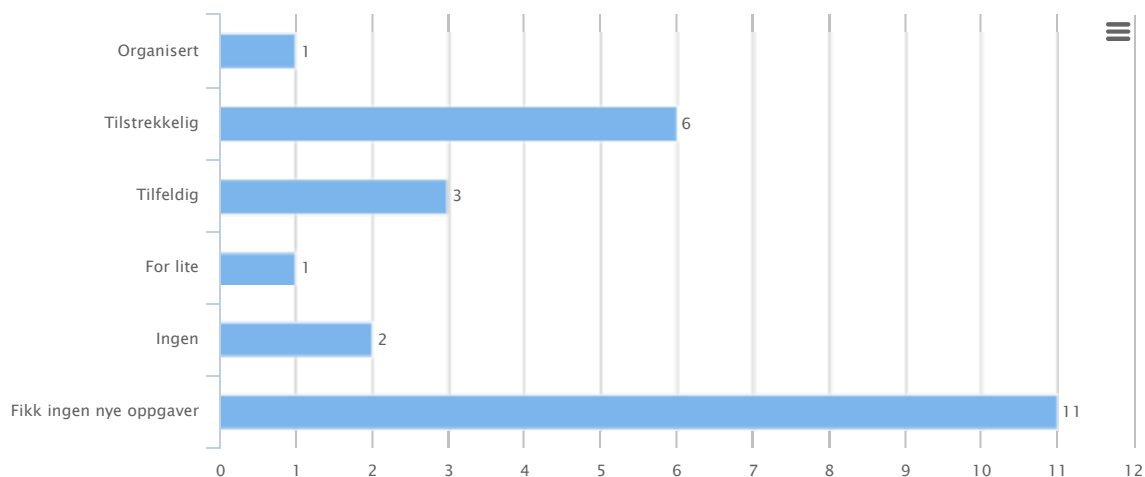
## 1. Hvordan var informasjon før iverksettelse av ny organisering?



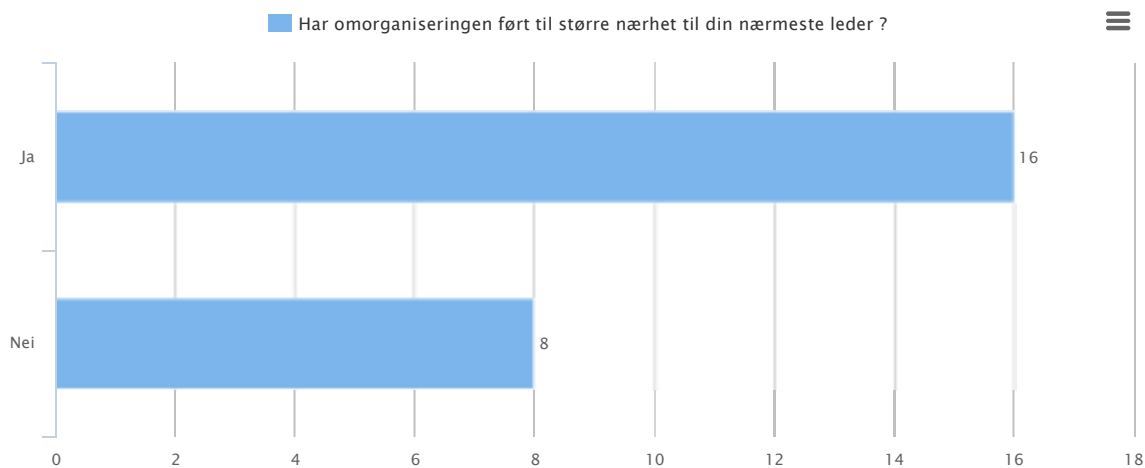
## Kommentar

Godt forberedt overgang

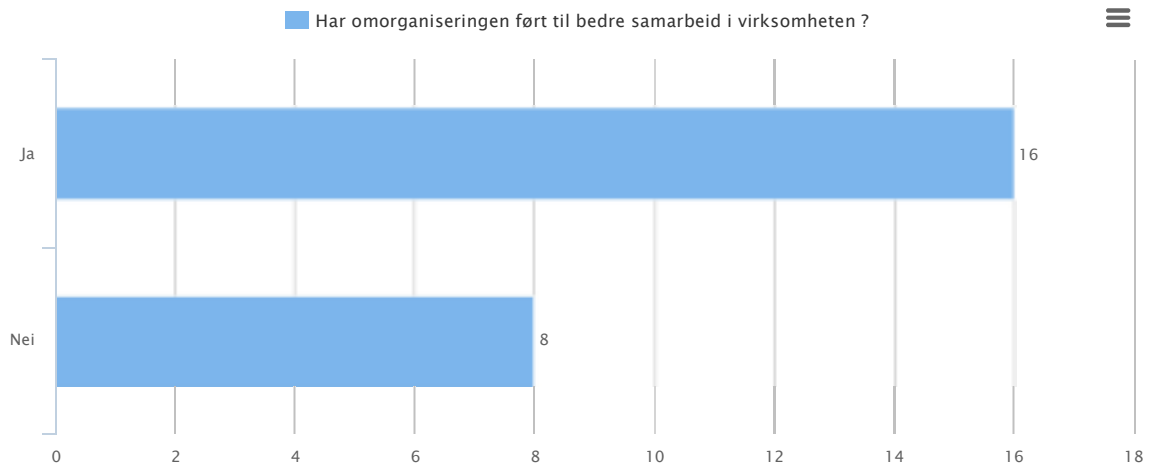
## 2. Fikk du opplæring/innføring i nye oppgaver?



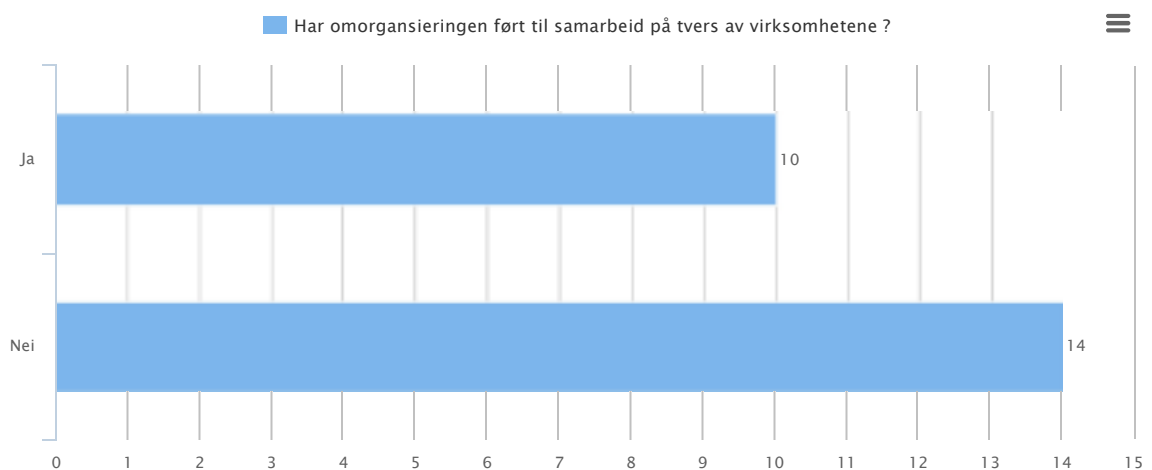
## 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet



### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet

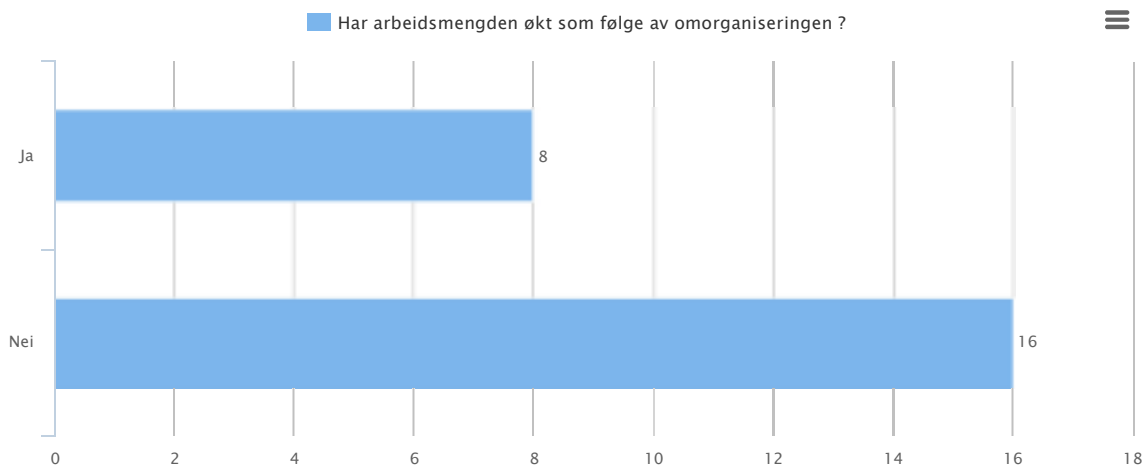


### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet

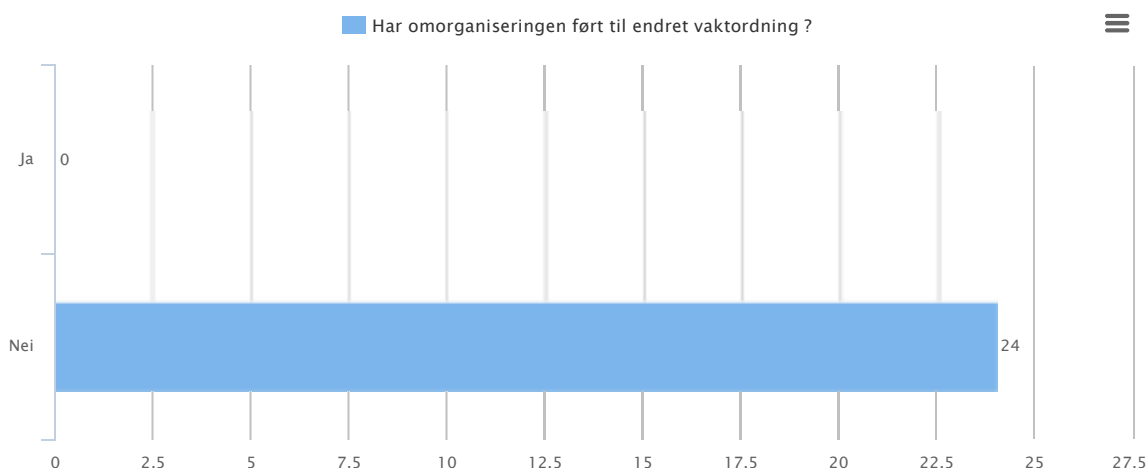




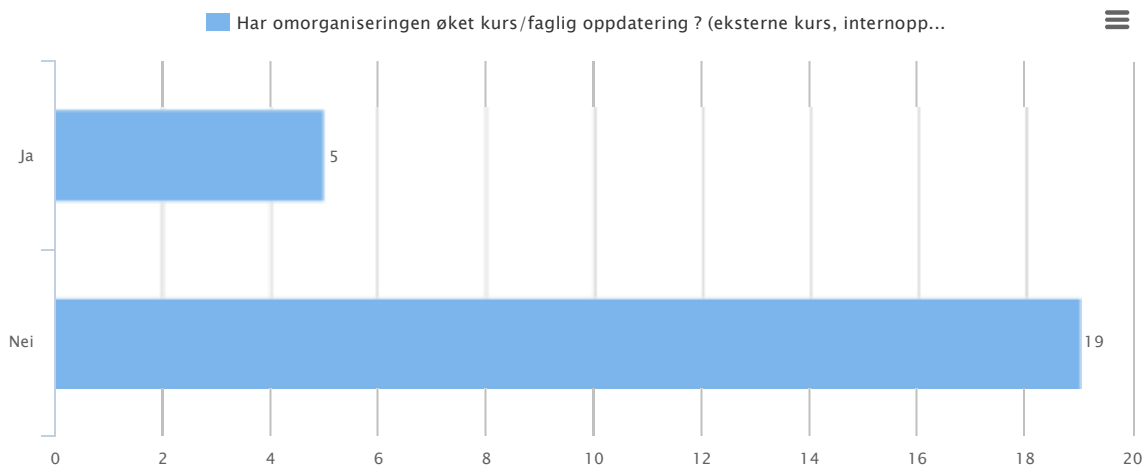
### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet



### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet

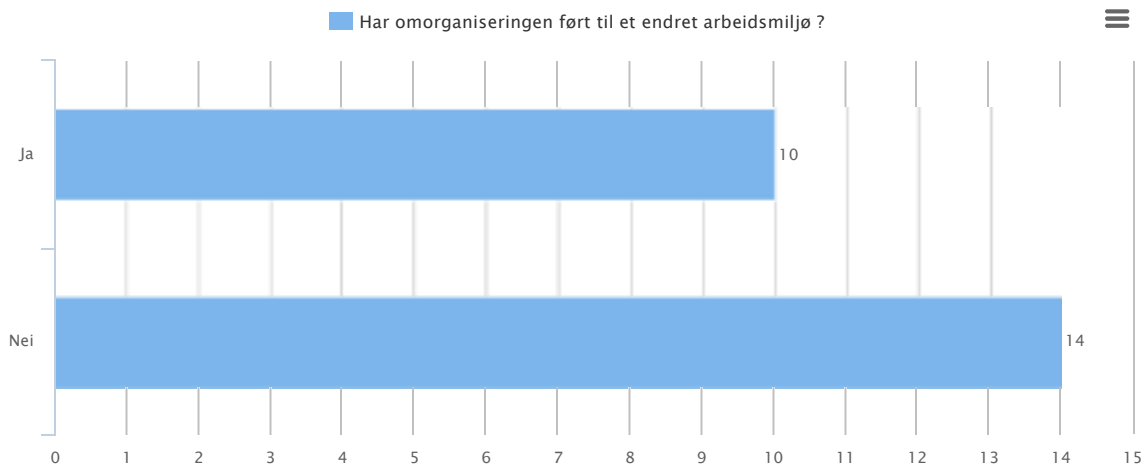


### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet



Har omorganiseringen øket kurs/faglig oppdatering ? (eksterne kurs, internopplæring, internkurs)

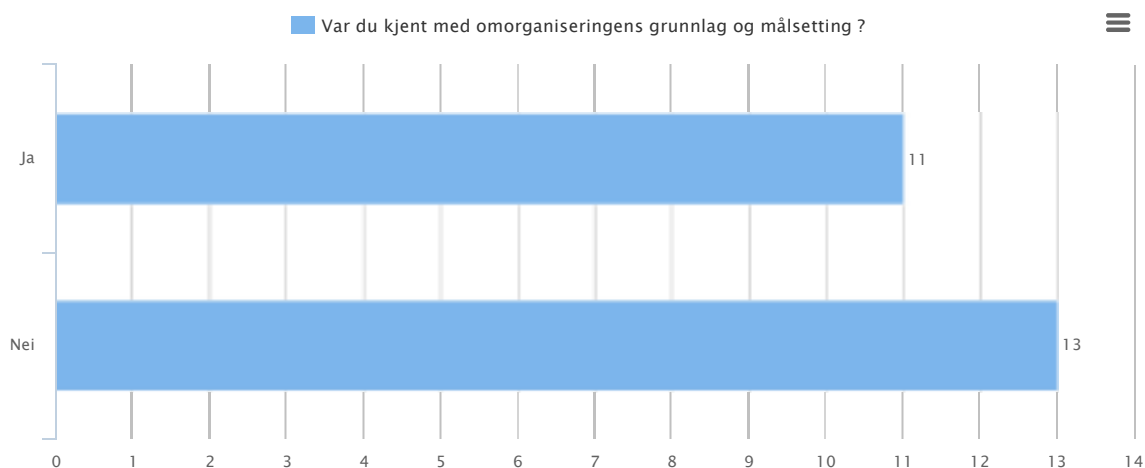
### 3. Arbeidsforhold/arbeidsmiljø på tjenestestedet



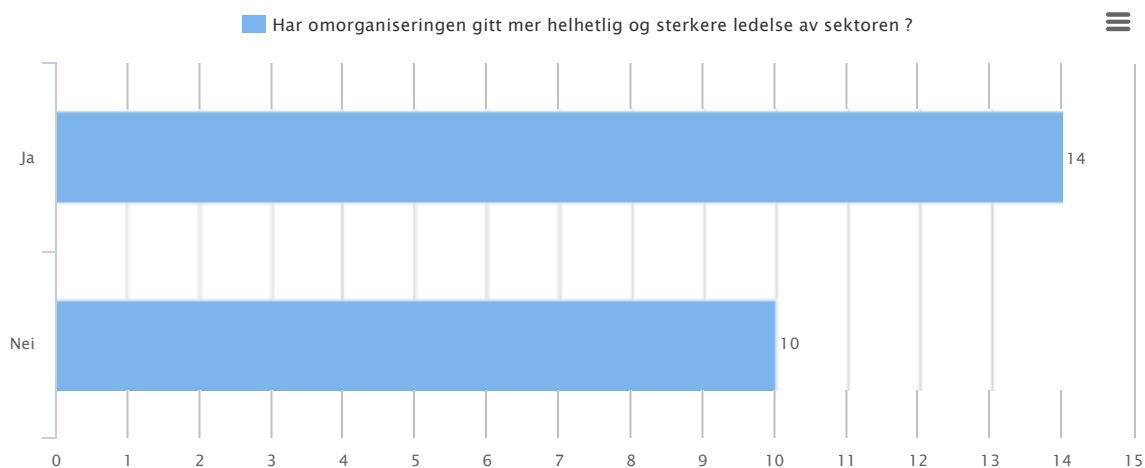
## Kommentarer

Føler at virksomhetene har mer kontakt enn tidligere --- Mye av det samme som før --- Har ikke merket noe

## 4. Målbeskrivelse



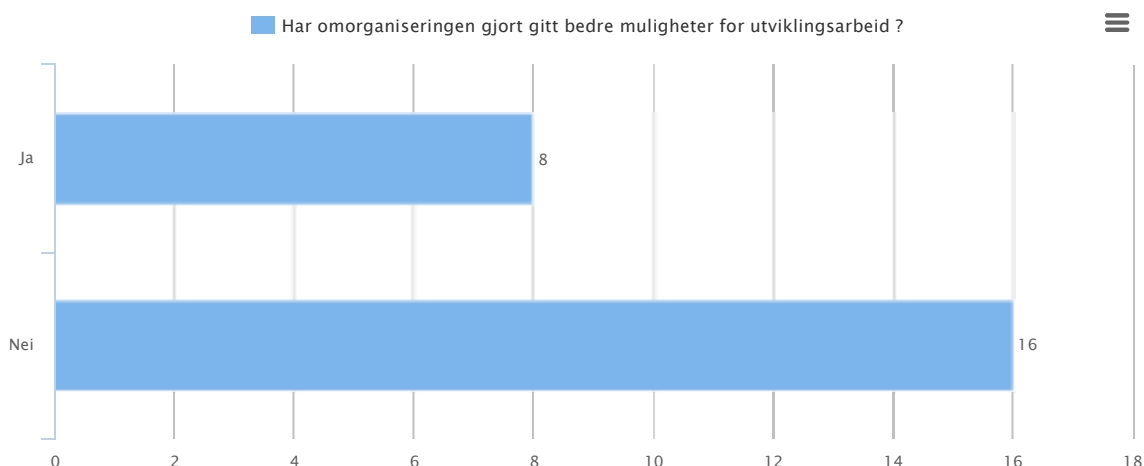
## 4. Målbeskrivelse



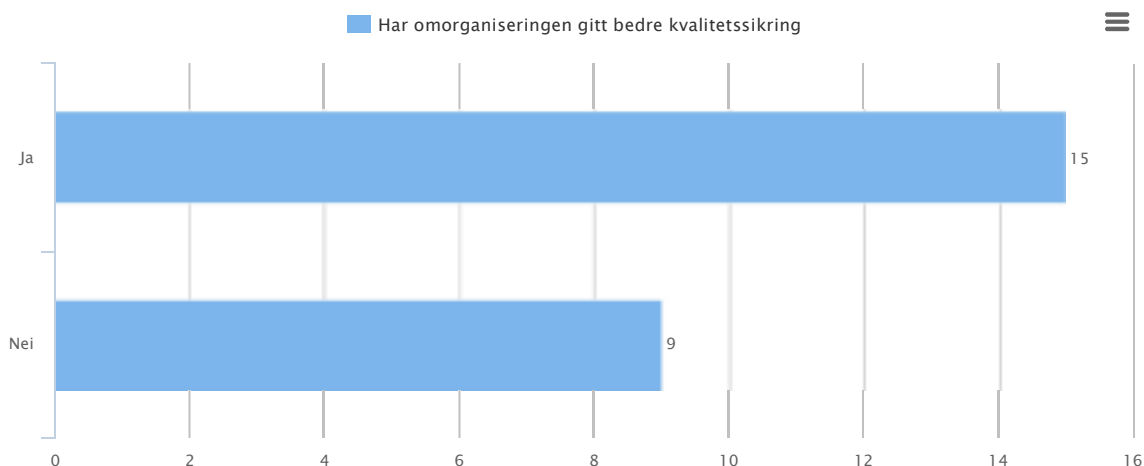
## 4. Målbeskrivelse



## 4. Målbeskrivelse



## 4. Målbeskrivelse



## 4b. Målbeskrivelse ledelse (besvares kun av ledere)

Har omorganiseringen frigjort tid til ledelse gjennom bedre oppgavefordeling mellom ledelsesnivå ?

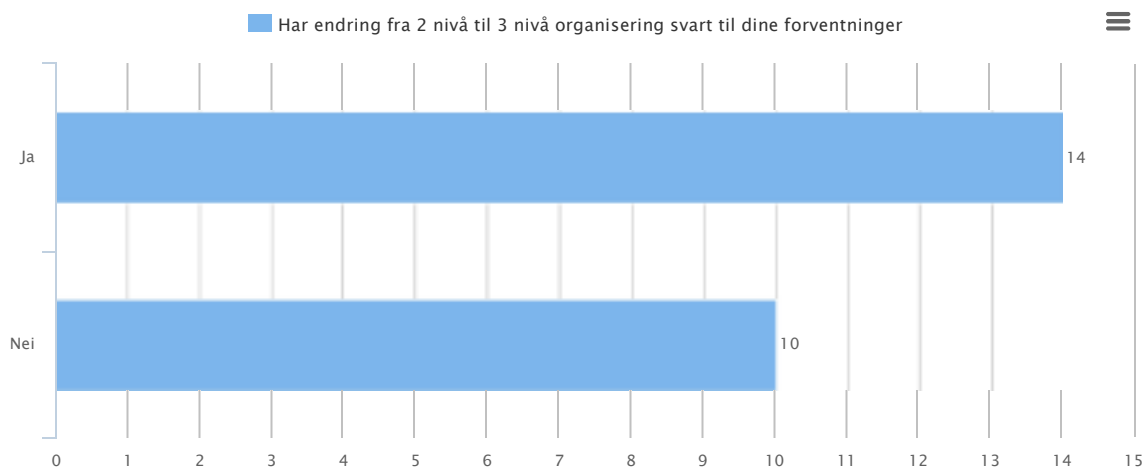
MERK: Det var her en feil i spørreskjemaet. Dette spørsmålet skulle kun besvares av ledere, men ved en feil så var det lagt inn som et obligatorisk felt. Ved gjennomgang av individuelle svar har en plukket ut svarene fra lederne. Ja 0 --- Nei 4

## 4b. Målbeskrivelse ledelse (besvares kun av ledere)

Har omorganiseringen frigjort tid til ledelse gjennom bedre oppgavefordeling mellom ledelse og merkantile oppgaver ?

MERK: Det var her en feil i spørreskjemaet. Dette spørsmålet skulle kun besvares av ledere, men ved en feil så var det lagt inn som et obligatorisk felt. Ved gjennomgang av individuelle svar har en plukket ut svarene fra lederne. Ja 2 --- Nei 2

## 5a. anbefaling

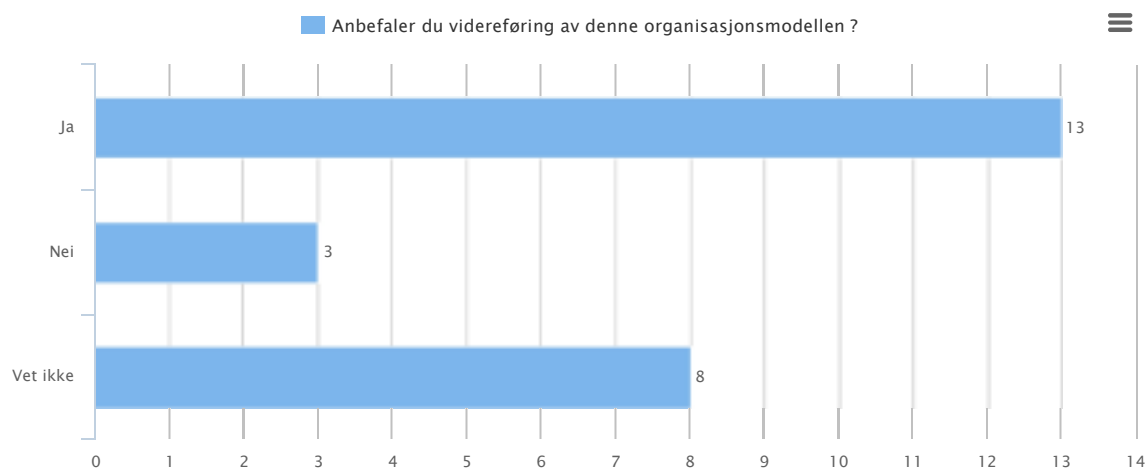


## Beskriv

Organiseringa fungerer godt, men arbeidsmengden er så stor at en får ikke tid til lederoppgavene. En må prioritere å levere tjenester, politiske saker og besvare henvendelser innen fastsatte frister --- Absolutt å foretrekke 3-nivå --- Men jeg hadde ikke så store forventninger --- Vet ikke . Kanskje for ledere men føler at vi ansatte ikke har merket så mye til dette. Derfor vanskelig å svare på spørsmålene --- Hadde ingen forventninger

## 5b. Har du forslag til nye endringer ? beskriv:

Vurdere flere stillinger som ivaretar oppgaver som går på tvers av virksomhetene i hver sektor --- Ingen forslag i forhold til organiseringa. Utfordringa er arbeidsmengde i forhold til tid.

**5c.**



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
45/18	Nordreisa formannskap	23.08.2018
18/18	Nordreisa administrasjonsutvalg	23.08.2018

### Rekruttering av jordmor - lønn under videreutdanning

Henvising til lovverk:

#### Rådmannens innstilling

Margit Johanne Birkelund gis lønn under videreutdanning til jordmor i perioden 14. august 2018 til 30.06.2020. Lønnes som sykepleier etter tariff.

Margit Johanne Birkelund binder seg til å jobbe for Nordreisa kommune slik:

- Minimum 4 uker som sykepleier i 100% stilling i 3 delt turnus sommeren 2019, evt 4 uker som sykepleier sommeren 2020 (før autorisasjon som jordmor).
- Det inngås avtale om 2 års bindingstid i fast jordmorstilling fra tiltredelsesdato som jordmor.

Hvis avtale om bindingstid ikke overholdes, kan Nordreisa kommune kreve tilbakebetaling av lønnskompensasjon forholdsmessig.

Dersom studiet ikke fullføres, kan kommunen kreve tilbake lønn som er mottatt under utdanning.

Merutgiften tas med i budsjettregulering til kommunestyret i oktober 2018.

Rådmannen igangsetter forhandlinger med samarbeidskommunene og UNN HF om å bidra forholdsmessig til finansiering av videreutdanningen.

#### Saksopplysninger

Fødestuen ved DMS Nord-Troms er en spesialisthelsetjeneste, regulert etter avtale mellom Nordreisa kommune og UNN HF. Tjenestetilbudet er delt mellom fødestue og kommunal jordmortjeneste for kommunene Kåfjord, Skjervøy, Kvænangen og Nordreisa. Den kommunale jordmortjenesten reguleres i egen avtale mellom de fire kommunene.

Jordmortjenesten har over en lang periode vært stabil, og det har vært svært liten turnover av jordmødre. Denne situasjonen er nå endret, særlig på grunn av naturlig avgang ved aldersgrense og svangerskapspermisjon. Tjenesten består av 6 stillinger (5,8 årsverk) som jordmødre, hvorav 3 jordmødre finansieres av UNN HF. Driften pr i dag dekkes med en tilrettelagt, midlertidig turnus av 3 jordmødre og inntak av vikarer.

Det har vært forsøkt rekruttert jordmødre gjennom direkte kontakt, kontakt med studiested, via annonsering osv, uten at det man har lykket få tak i kvalifisert personell. For å opprettholde fødetilbudet i Nord-Troms, samt drift av interkommunal jordmortjeneste, ser Nordreisa kommune det som nødvendig å utdanne egen jordmor.

Margit Birkelund, sykepleier i ambulansetjenesten, har sagt seg villig til å utdanne seg som jordmor. I gjengjeld krever hun en fast jordmorstilling, med lønn som sykepleier under studietiden. Under studietiden vil det ikke være mulig å jobbe annen tid enn sommer 2019 og 2020 pga studieomfanget.

Kostnaden for hele utdanningsperioden på 2 år vil være 930.900 fordelt slik:

	2018	2019	2020
Lønn	165.000	440.000	184.000
Pensjon Klp 18%	29.700	79.200	33.000
Totalt	194.700	519.200	217.000

Fødestuen og den interkommunale jordmortjenesten er et felles anliggende. Nordreisa kommune vil be om delfinansiering fra samarbeidskommunene og UNN HF.

### **Vurdering**

For å opprettholde fødetilbudet og en interkommunal jordmortjeneste i Nord-Troms er det helt nødvendig å ha jordmødre i tjenesten. Tilbudet opprettholdes ikke uten 6 stillinger. Etter at liggetiden på barselavdelingene på sykehusene er blitt kortere, er det større behov for stedlig jordmor, fordi den kommunale jordmortjenesten som skal stå for barseloppfølgingen i hjemmet.

Å rekruttere jordmødre til DMS Nord-Troms er både et UNN og et interkommunalt ansvar. Nordreisa kommune må gå i forhandlinger med de øvrige samarbeidskommunene og UNN HF om bidrag til dette ekstraordinære utdanningstiltaket.

Rekrutteringstiltaket må gjennomføres med gjensidig avtale og bindingstid. Bindingstiden kan maksimalt settes til 2 år, jfr HTA kap 1, §14.3.