



Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg
Møtested: Formannskapssalen, Rådhuset
Dato: 06.06.2018
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 58 80 15, eller til postmottak@nordreisa.kommune.no
– ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt pr. telefon.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 17/18	Referatsaker		
RS 46/18	Referat fra møte i ungdomsrådet 25.04.2018		2018/221
RS 47/18	Tildeling av prosjektsskjønnmidler 2018		2018/6
RS 48/18	Styrking av kommunalt barnevern 2018		2015/183
RS 49/18	Melding om tilsyn		2018/561
RS 50/18	Tolkningsuttalelse – Innholdet i bistandsplikten og ansvaret til stat og kommune		2018/477
RS 51/18	Frist for å søke KORO om støtte til kommunale og fylkeskommunale kunstprosjekter 1. februar		2015/486
PS 18/18	Årsmelding 2017		2018/388
PS 19/18	Bemanningssituasjonen PPT		2018/605
Ettersendes:			
PS 20/18	Formidling, aktivitet og utvikling av Halti kulturscene – behov for teknikere		2018/94

PS 17/18 Referatsaker



Nordreisa kommune

Forebyggende tjeneste

Medlemmer og varamedlemmer i ungdomsrådet

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/221-9	4670/2018	C19	26.04.2018

Referat fra møte i ungdomsrådet 25.04.2018

Tid og sted: Halti – Jorma (ved siden av biblioteket), kl. 15:30-17:00.

Til stede: Anna Elisa Lund Henriksen, Ramona Soleng Thomassen, Martin Årnes, Scott Nordstrøm, Alf Sindre Einevoll, Oda Fossvoll, Jonas Pedersen (For Hermod Bakken), Kine Elise Haraldsdatter Steinsvik (vara fra Montessori invitert siden det er første møte de er med på.), Silje Båtnes.

Fravær: Hermod Bakken, Aragorn Mikkelsen.

Sak 11/18: Påskelandsbyen:

Hvordan gikk det? Hva kan vi gjøre annerledes til neste gang? Tilbakemeldinger fra andre ungdom? Økonomi?

Aktivitetene: Kunne vært bedre oppmøte. Var totalt 10 lag, men et trakk seg i siste liten. Estimert et oppmøte på ca. 60 personer. Var bedre oppmøte i fjor med 15 påmeldte lag. Tilbakemelding fra de ungdommene som var tilstede var at volleyball ble for vanskelig for noen, og at de følte man måtte være flink til det for å kunne være med. Flere etterlyste kanonball som også var i fjor.

Bedre markedsføring: Ble kort tid til markedsføring – kun 2 uker. Dette skyltes delvis at vi ikke fikk invitasjonen til arrangementet når vi skulle. Til neste år må vi være tidligere ute og reklamere for dette ved flere forum. Lage bedre og større plakater.

Kiosken: Var mye mat til overs. Det som gikk var pizza og brus. Ikke vits med landganger og vafler.

Premie: Kan en bedre hovedpremie være et trekkplaster? Ipad? (På billetten).

Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833

Alt i alt skal ungdommene roses for at de fikk til en kveldsturnering på så kort varsel!

Sak 12/18: Ipad til Ungdomsrådet:

Hermod har ytret et ønske om at Ungdomsrådet skal ha egne ipader som kan brukes av medlemmene på f.eks. utvalgsmøtene.

I følge Sericekontoret kan man låne ipader der før de politiske møtene begynner, men de må leveres tilbake i etterkant av møte.

Hermod har sendt forespørsel til Øyvind Evanger ang dette, og saken skal tas opp i Formannskapet. Vi venter på svar.

Sak 13/18: Valg av medlem:

Da et medlem har trukket seg fra Ungdomsrådet må det velges inn et nytt medlem, og det er et ønske at Montessoriskolen blir representert i Ungdomsrådet.

I dag stiller medlem Alf Sindre Einevoll og varamedlem Kine Elise Haraldsdatter Steinsvik fra Montessoriskolen på sitt første møte.

Sak 14: Møteplikt i Ungdomsrådet:

Vi blir enige om regler rundt det å sitte i Ungdomsrådet mtp. møteplikt og dersom vi ikke kan komme på møte. Er enighet om at dersom man ikke kan komme på møtene så har man plikt til å si fra i god tid slik at man kan innkalle vara.

Sak 15/18: Forslag til aktiviteter i ferien?

Ungdomskontakten planlegger aktiviteter for ungdom i feriene. Har ungdomsrådet forslag til aktiviteter som ungdom vil være med på? Vil ungdomsrådet være med på dette?

Silje leser opp de aktivitetene som jobbes med så langt. Stort sett høres det ut som noe ungdom kan like å være med på, og at det er ulike aktiviteter slik at man kan nå ut til flest mulig.

Medlemmene i Ungdomsrådet ønsker ikke å være med å arrangere dette da det er i ferien. Flere har jobb og er kanskje bortreist. Men noen tilbyr seg å hjelpe til dersom de har mulighet.

Sak 16: Økonomi og møtegodtgjørelse:

Møtegodtgjørelse for medlemmer av ungdomsrådet i utvalgsmøter er fra 2018 på 400kr/ møte.

Møtegodtgjørelse for møter i ungdomsrådet: 500kr/møte.

Saken om møtegodtgjørelse skal tas opp i Kommunestyret, så der er mulig det blir endringer.

Medlemmene synes dette høres greit ut.

Sak 17: Eventuelle saker:

- Info fra utvalgs møter?

Oda informerer fra Oppvekst- og kultur møte at de har snakket om Ungdomsklubben og at det var viktig med en endring av de første planene da ungdomsrådet mente de kun ville nå ut til en type målgruppe.

- Høsten? Noen ønsker for hva ungdomsrådet skal jobbe med?
Anna informerer om at det har vært snakk om å samarbeide med Skjervøy Ungdomsråd ang. en turnering. Ungdomsrådet er åpen for et samarbeid, men at dette må bli til høsten. Anna kontakter Skjervøy ang. dette.
- Neste møte?
Blir enig om at det er greit med et møte til før sommerferien: 6.juni.

Med vennlig hilsen

Silje Båtnes
Ungdomskontakt

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Else Pettersen Elvestad



Saksbehandler
Marianne Winther Riise

Telefon
77 64 20 42

Vår dato
24.04.2018
Deres dato
01.03.2018

Vår ref. 2018/1716
Arkivkode 331.2
Deres ref. 19-18-0017
Nordreisa Kommune

Kåfjord Kommune Gaivuona Suohkan
Postboks 74
9148 Olderdalen

25 APR 2018	
SAKSNR.	
LØPENR.	
DOK NR.	ARK KODE

Tildeling av prosjektskjønnsmidler 19-18-0017 – Interkommunal akuttberedskap i barnevernet i Nord-Troms

Det vises til kommunens søknad om kr. 744 000 til prosjektet «Interkommunal akuttberedskap i barnevernet i Nord-Troms». Prosjektet er et samarbeidsprosjekt mellom kommunene Kåfjord, Kvænangen, Nordreisa, Lyngen, Storfjord og Skjervøy. Søknaden ble levert i søknadsdatabasen ISORD 1. mars 2018.

Fylkesmannen utlyste 25. januar 2018 prosjektskjønnsmidler innen satsingsområdene digitalisering/velferdsteknologi, totalforsvar og akuttberedskap i barnevernet. Kommunene ble oppfordret om å gå sammen om å utvikle større prosjekter innenfor satsingsområdene.

Fylkesmannen har mottatt i alt 19 søknader med en samlet søknadsramme på 15,7 mill. kr. 8 av prosjektene gjaldt videreføring av prosjekter fra 2017. Fylkesmannen har måtte foreta en streng prioritering av søknadene da ramme til fordeling kun var ca. 4,6 mill. kr.

Fylkesmannen har tildelt midler til totalt 12 prosjekter, hvorav 6 innen digitalisering/velferdsteknologi, 2 innen totalforsvar, 3 innen akuttberedskap i barnevernet og ett innen plan-, nærings- og utmarksforvaltning. 11 av de 12 støttede prosjektene er samarbeidsprosjekter.

Fylkesmannen har ut fra ovenstående besluttet å støtte Kåfjord kommune med følgende tildeling:

- **Kr. 150 000 til prosjektet «Interkommunal akuttberedskap i barnevernet i Nord-Troms».**

Kommunen skal rapportere på framdriften i prosjektet i 2018, med **frist 1. februar 2019**. All rapportering skal skje i databasen ISORD.

Dersom prosjektet ikke har fremdrift som opprinnelig forutsatt, slik at det ved utgangen av året gjenstår prosjektskjønnsmidler som skulle vært brukt i 2018, kan disse settes av på bundet fond i kommuneregnskapet slik at prosjektet kan fortsette i 2019. Det er ikke nødvendig å søke Fylkesmannen om slik overføring av midler til påfølgende år, men det må fremgå av ovennevnte framdriftsrapportering til Fylkesmannen.



Fylkesmannen vil på et senere tidspunkt oversende mer utfyllende informasjon om framdriftsrapporteringen, og hvordan kommunen skal gå fram i forhold til å søke om eventuelt videreført støtte i 2019.

Tildelte midler vil bli utbetalt over rammetilskuddet for juni.

Med hilsen

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Jan-Peder Andreassen
kommunaldirektør

Marianne Winther Riise
seniorrådgiver

Kopi til:

Kvænangen kommune		9161	Burfjord
<u>Nordreisa kommune</u>	<u>Postboks 174</u>	<u>9156</u>	<u>Storslett</u>
Storfjord kommune		9046	Oteren
Lyngen kommune	Strandveien 24	9060	Lyngseidet
Skjervøy kommune	Postboks 145-G	9189	Skjervøy

Tenk miljø – velg digital postkasse fra Digipost eller e-Boks på www.norge.no



Fylkesmannen i Troms Romssa Fylkkamánni

Saksbehandler
Brita Stellander

Telefon
77 64 22 58

Vår dato
08.05.2018
Deres dato

Vår ref.
2017/2038
Deres ref.

Arkivkode
620

Nordreisa kommune
v/rådmann

9156 STORSLETT

Nordreisa K.ommune	
Lisa Kopi rådmann	
15 MAI 2018 ref. fdr opp/kul	
SAKSNR.	15/183
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK.KODE

Styrking av kommunalt barnevern 2018 - videreføring av stillinger samt ytterligere styrking

Fylkesmannen i Troms viser til at Kvæningen og Nordreisa barneverntjeneste siden 2011 har vært innvilget midler til stillinger i henhold til Rundskriv Q-31/2010 *Retningslinjer for satsing på kommunalt barnevern 2011*. I 2011 ble det innvilget midler til 1 stilling til Kvæningen og Nordreisa barneverntjeneste. Disse midlene har senere vært videreført årlig, samtidig som midlene har blitt økt til å omfatte 2 stillinger. Totalt er Kvæningen og Nordreisa barneverntjeneste styrket med 2 stillinger de senere årene gjennom regjeringens satsing på kommunalt barnevern, jf. vårt brev av 13.06.17. Barne- og likestillingsdepartementet har tilstilt midler for videreføring av stillinger i 2018, der en stilling er tildelt med kr. 735 437,50. Departementet har i tillegg til videreførte stillinger i 2018 tildelt 1,1 stilling ekstra i Troms for 2018. Av disse tildeles ekstra midler tilsvarende 0,5 stilling til Kvæningen og Nordreisa kommune i 2018.

Fylkesmannen i Troms gir med dette et tilskudd på kr 1 470 875 til 2 stillinger samt kr. 367 718,75 til en ekstra halv stilling, til sammen kr. 1 838 593,75, til styrking av den kommunale barneverntjenesten i Kvæningen og Nordreisa i 2018.

Vilkår

Tilskuddet er ment å skulle dekke utgifter til 2,5 saksbehandlerstillinger.

Fylkesmannen vil understreke at målsettingen er å styrke barneverntjenester i de mest utsatte kommunene, og Fylkesmannen forventer at styrkingen vil gi seg positive utslag fremover hva gjelder saksbehandlingsfrister og oppfølging av barn i hjelpetiltak og fosterhjem, samt styrking av gjennomføring av tiltak.

Utbetaling og krav til bekreftelse

Tilskuddet blir først stilt til disposisjon når Fylkesmannen har mottatt og godkjent den vedlagte bekreftelsen i utfylt og signert stand.

Vi gjør oppmerksom på at endringer i mottakers adresse, kontonummer og kontaktperson snarest må oppgis til Fylkesmannen.



Kontroll av tilskuddsmottakere og dokumentasjon

Fylkesmannen har adgang til å kontrollere at midlene brukes etter forutsetningene, jf. § 10, 2.ledd i Bevilgningsreglementet. Fylkesmannen gjør også oppmerksom på at Riksrevisjonen har adgang til å kontrollere om tilskudd eller bidrag av statsmidler til offentlige eller private virksomheter benyttes etter forutsetningene. Dette er hjemlet i Lov om Riksrevisjonen § 12, 2. ledd.

Bekreftelse og bortfall av midler

Innen 1. februar 2019 skal kommunen sende inn en bekreftelse på at midlene er benyttet i tråd med innvilgelse/tilsagn. Fylkesmannen kan deretter anmode om en nærmere redegjørelse eller dokumentasjon for bruken, dersom Fylkesmannen finner det nødvendig.

Det vises til rundskriv Q-31/2014 pkt. 7.3 om bortfall av midler dersom kommunen ikke har oppfylt de krav som framgår av retningslinjene.

Med hilsen

Merete Jenssen
fagansvarlig

Brita Stellander
Seniorrådgiver

Vedlegg: Bekreftelse til utfylling og retur

Kopi: Kvæningen kommune v/rådmann, Rådhuset, 9161 Burfjord
Kvæningen og Nordreisa barneverntjeneste, 9156 Storslett

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

TIL FYLKESMANNEN I TROMS

Bekreftelsen skal snarest sendes i retur til:

Fylkesmannen i Troms
Postboks 6105
9291 TROMSØ

Vår ref: 2017/2038

Nordreisa kommune
v/ rådmann
9156 HATTENG

BEKREFTELSE

Organisasjonsnummer:

Kontonummer:
(NB! Dersom kontonummeret endres i løpet av året, må Fylkesmannen snarest underrettes om endringen)

Navn, adresse og telefonnummer på prosjektleder/økonomiansvarlig:

.....
.....
.....
.....

Tilskuddsbrev med tilskudd på **kr 1 838 593,75 for budsjettåret 2018** til styrking av det kommunale barnevernet.

Nordreisa kommune bekrefter med dette å ha lest og godtatt de vilkårene som er gitt i tilskuddsbrev av 08.05.18.

.....

sted dato ansvarshavende person

Bekreftelsen skal undertegnes av rådmannen eller den vedkommende har delegert myndigheten til.



BARNEVERNTJENESTEN I NORDREISA OG KVÆNANGEN
Postboks 174
9156 STORSLETT

Orgnr 995381281

Melding om tilsyn

Arbeidstilsynet fører tilsyn med at virksomhetene følger arbeidsmiljølovens krav for å forebygge arbeidsrelatert sykdom og skade.

Med dette brevet melder vi at vi kommer på tilsyn til Barneverntjenesten torsdag den 5.april 2018.

Tidspunkt

Dato 05.04.2018
Klokkeslett 9.00
Varighet 6 timer

7/5-18

Sted for kontrollen

Flomstadvegen 10
9151 STORSLETT

Dersom dere har spørsmål om tilsynet, kan dere kontakte saksbehandleren. Oppgi referansenummeret 2018/11472.

Deltakere

Tilsynet vil bestå av tre-fire møter.

I det første møtet ønsker vi å møte arbeidsgiver, verneombud og tillitsvalgte. Videre er det opp til virksomheten selv å ta med sentrale personer til det første møtet. Hvis virksomheten er tilknyttet bedriftshelsetjeneste, ser vi gjerne at en representant fra bedriftshelsetjenesten er til stede i tilsynet.

Vi ber om at antall deltakere til det første møtet begrenses til seks personer.

I det andre møtet vil vi møte alle arbeidstakerne i Barneverntjenesten som ikke er ledere, verneombud eller tillitsvalgte.



Dersom det ikke er mulig for dere å stille med alle arbeidstakerne i ett møte, kan vi dele de ansatte i to grupper. Det vil isåfall bli gjennomført to møter med arbeidstakere.

I tillegg vil det bli gjennomført et oppsummeringsmøte på slutten av dagen. Til dette møtet ønsker vi at dere skal stille med arbeidsgiver, verneombud, tillitsvalgte og eventuelt bedriftshelsetjenesten.

Fra Arbeidstilsynet møter Marit Brygfjell (seniorinspektør)

Hensikten med tilsynet

Vold og trusler er en alvorlig utfordring i norsk arbeidsliv. Ansatte i helse- og sosialsektoren er særlig utsatt.

I 2017 gjennomførte Arbeidstilsynet veiledning og tilsyn ovenfor kommunale enheter i helse- og sosialsektoren med vold og trusler som tema. I 2018-2019 vil vi fortsette vår innsats i sektoren for å sikre forsvarlige arbeidsvilkår for arbeidstakerne.

I 2018 vil vi gjennomføre tilsyn i både offentlig og private virksomheter, og i 2019 vil vi gjennomføre veiledning med rådmannsnivået i kommunene. Dette for å dele erfaringer fra tilsynene, og for å gi veiledning og drahjelp i det videre forebyggende arbeidsmiljøarbeidet.

Arbeidstilsynet vil i tilsynet kontrollere hvordan virksomhetene etterlever kravene i arbeidsmiljøloven, spesielt når det gjelder forebygging av vold og trusler. Fra 01.01.2017 kom det nye forskrifter som tydeliggjør arbeidsgivers ansvar i det forebyggende arbeidet mot vold og trusler om vold.

Sentrale temaer vil blant annet være:

- Systematisk HMS-arbeid (kartlegging, risikovurdering, handlingsplan, rapportering og avvikshåndtering) knyttet til vold og trusler
- Organisatoriske forhold som kan påvirke risikoen for at ansatte kan bli utsatt for vold eller trusler, herunder organisering av arbeidet, alenearbeid, kompetanse og arbeidstidsordninger
- Hvordan virksomheten ivaretar krav til forsvarlige arbeidslokaler
- Ledelse og medvirkning, samarbeid med verneombud og tillitsvalgte
- Informasjon og opplæring knyttet til risiko og håndtering av vold og trusler
- Bruk av bedriftshelsetjeneste

Ønsker dere mer informasjon om hvilke krav som stilles til forebygging av vold og trusler, finnes det her www.arbeidstilsynet.no/voldogtrusler.

Arbeidstilsynet forventer at verneombud og tillitsvalgte er i dialog med arbeidstakerne i forkant av møtet, og at arbeidsgiver legger til rette for dette. På denne måten vil verneombudet og tillitsvalgte kunne fremlegge synspunktene til arbeidstakerne.



Innsending av dokumentasjon før tilsynet

Vi ber virksomheten sende inn den dokumentasjonen som er ramset opp i prikkpunktene under innen den 22.mars 2018, til post@arbeidstilsynet.no, merket med vårt saksnummer 2018/11472.

Vi ber virksomheten begrense omfanget av dokumentasjon som sendes inn til punktene under:

- Oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt med hensyn til HMS-arbeidet
- Kopi av rutine for hvordan vold, trusler og andre uheldige belastninger som følge av kontakt med andre forbygges, meldes, håndteres og følges opp
- Kopi av siste gjennomførte kartlegging og risikovurdering knyttet til vold og trusler med tilhørende tiltaksplan
- Kopi av plan for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten

Plan for tilsynet

Kl. 9:00-11:00: Møte med ledelse, verneombud, tillitsvalgte og eventuelt bedriftshelsetjenesten

7/5

Kl. 11:00-11:45: Arbeidstilsynets representant sitter alene og oppsummerer det som har blitt sagt så langt, og tar matpause

Kl. 11:45-13:45: Gruppeintervju med alle ansatte som ikke er ledere, verneombud eller tillitsvalgte

Kl. 13:45-14:15: Arbeidstilsynets representant sitter alene og forbereder det siste møtet

Kl. 14:15-15:00: Møte med virksomhetsleder, verneombud, tillitsvalgte og eventuelt bedriftshelsetjenesten. Arbeidstilsynet oppsummerer og gjør eventuelle avklaringer etter møtet med de ansatte, og informerer om videre saksgang.

Vi ber om at virksomheten stiller egnet møterom tilgjengelig for tilsynet.

Gi informasjonen videre til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet. Vi ber derfor om at du som arbeidsgiver gir en kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, gir du kopien til representanten for de ansatte.

Se [arbeidsmiljøloven](#) §§ 6-2 sjettede ledd og 18-6 åttende ledd.



Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og krav til arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no eller dere kan kontakte oss på telefon.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Angela Westphal
tilsynsleder
(sign.)

Marit Brygfjell
seniorinspektør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
BARNEVERNSTJENESTEN I NORDREISA OG KVÆNANGEN Att.: virksomhetsleder, Postboks 174, 9156
STORSLETT

Fra: Hilde Håland (Hilde.Haland@bufdir.no)

Sendt: 25.04.2018 08.53.07

Til: 'postmottak@bergen.kommune.no'; 'firmapost@etne.kommune.no'; 'postmottak@sveio.kommune.no'; 'postmottak@bomlo.kommune.no'; 'post@stord.kommune.no'; 'fitjar@fitjar.kommune.no'; 'fsk@tysnes.kommune.no'; 'post@kvinnherad.kommune.no'; 'post@jondal.kommune.no'; 'epost@odda.kommune.no'; 'postmottak@ullensvang.herad.no'; 'postmottak@eidfjord.kommune.no'; 'post@ulvik.kommune.no'; 'postmottak@granvin.kommune.no'; 'postmottak@voss.kommune.no'; 'postmottak@kvam.kommune.no'; 'postkasse@fusa.kommune.no'; 'postmottak@samnanger.kommune.no'; 'postmottak@os-ho.kommune.no'; 'postmottak@austevoll.kommune.no'; 'postmottak@sund.kommune.no'; 'postmottak@fjell.kommune.no'; 'postmottak@askoy.kommune.no'; 'post@vaksdal.kommune.no'; 'postmottak@modalen.kommune.no'; 'post@osteroy.kommune.no'; 'postmottak@meland.kommune.no'; 'postmottak@oygarden.kommune.no'; 'postmottak@radoy.kommune.no'; 'postmottak@lindas.kommune.no'; 'post@austrheim.kommune.no'; 'postmottak@fedje.kommune.no'; 'post@masfjorden.kommune.no'; 'postmottak@flora.kommune.no'; 'postmottak@gulen.kommune.no'; 'post@solund.kommune.no'; 'postmottak@hyllestad.kommune.no'; 'postmottak@hoyanger.kommune.no'; 'postmottak@vik.kommune.no'; 'postmottak@balestrand.kommune.no'; 'postmottak@leikanger.kommune.no'; 'postmottak@sogndal.kommune.no'; 'post@aurland.kommune.no'; 'post@laerdal.kommune.no'; 'postmottak@ardal.kommune.no'; 'postmottak@luster.kommune.no'; 'postmottak@askvoll.kommune.no'; 'post@fjaler.kommune.no'; 'postmottak@gaular.kommune.no'; 'postmottak@jolster.kommune.no'; 'postmottak@forde.kommune.no'; 'postmottak@naustdal.kommune.no'; 'post@bremanger.kommune.no'; 'post@vagsoy.kommune.no'; 'post@selje.kommune.no'; 'post@eid.kommune.no'; 'post@hornindal.kommune.no'; 'post@gloppen.kommune.no'; 'postmottak@stryn.kommune.no'; 'postmottak@molde.kommune.no'; 'postmottak@alesund.kommune.no'; 'postmottak@kristiansund.kommune.no'; 'postmottak@vanylven.kommune.no'; 'sande.kommune@sande-mr.kommune.no'; 'postmottak@heroy.kommune.no'; 'postmottak@ulstein.kommune.no'; 'postmottak@hareid.kommune.no'; 'postmottak@volda.kommune.no'; 'postmottak@orsta.kommune.no'; 'post@orskog.kommune.no'; 'post@norddal.kommune.no'; 'post@stranda.kommune.no'; 'postmottak@stordal.kommune.no'; 'postmottak@sykkylven.kommune.no'; 'postmottak@skodje.kommune.no'; 'post@sula.kommune.no'; 'post@giske.kommune.no'; 'postmottak@haram.kommune.no'; 'postmottak@vestnes.kommune.no'; 'post@rauma.kommune.no'; 'postmottak@nesset.kommune.no'; 'postmottak@midsund.kommune.no'; 'post@sandoy.kommune.no'; 'post@aukra.kommune.no'; 'postmottak@frana.kommune.no'; 'postmottak@eide.kommune.no'; 'post@averoy.kommune.no'; 'post@gjemnes.kommune.no'; 'postmottak@tingvoll.kommune.no'; 'post@sunndal.kommune.no'; 'post@surnadal.kommune.no'; 'post@rindal.kommune.no'; 'post@halsa.kommune.no'; 'postmottak@smola.kommune.no'; 'postmottak@aure.kommune.no'; 'postmottak@trondheim.kommune.no'; 'postmottak@hemne.kommune.no'; 'postmottak@snillfjord.kommune.no'; 'postmottak@hitra.kommune.no'; 'postmottak@froya.kommune.no'; 'postmottak@orland.kommune.no'; 'postmottak@agdenes.kommune.no'; 'postmottak@rissa.kommune.no'; 'postmottak@bjugn.kommune.no'; 'postmottak@afjord.kommune.no'; 'post@roan.kommune.no'; 'postmottak@osen.kommune.no'; 'post@oppdal.kommune.no'; 'postmottak@rennebu.kommune.no'; 'postmottak@meldal.kommune.no'; 'postmottak@orkdal.kommune.no'; 'postmottak@roros.kommune.no'; 'epost@holtalen.kommune.no'; 'postmottak@midtre-gauldal.kommune.no'; 'postmottak@melhus.kommune.no'; 'postmottak@skaun.kommune.no'; 'postmottak@klabu.kommune.no'; 'postmottak@malvik.kommune.no'; 'postmottak@selbu.kommune.no'; 'postmottak@tydal.kommune.no'; 'postmottak@steinkjer.kommune.no'; 'postmottak@namsos.kommune.no'; 'postmottak@meraker.kommune.no'; 'postmottak@stjordal.kommune.no'; 'postmottak@frosta.kommune.no'; 'post@leksvik.kommune.no'; 'postmottak@levanger.kommune.no'; 'postmottak@verdalen.kommune.no'; 'postkasse@verran.kommune.no'; 'postmottak@namdalseid.kommune.no'; 'postmottak@snasa.kommune.no'; 'postmottak@lierne.kommune.no'; 'postmottak@royrvik.kommune.no'; 'postmottak@namsskogan.kommune.no'; 'postmottak@grong.kommune.no'; 'postmottak@hoylandet.kommune.no'; 'postmottak@overhalla.kommune.no'; 'postmottak@fosnes.kommune.no'; 'postmottak@flatanger.kommune.no'; 'vikna@vikna.kommune.no'; 'postmottak@naroy.kommune.no'; 'post@leka.kommune.no'; 'postmottak@inderoy.kommune.no'; 'postmottak@bodo.kommune.no'; 'postmottak@narvik.kommune.no'; 'postmottak@bindal.kommune.no'; 'post@somna.kommune.no'; 'postmottak@brønnøy.kommune.no'; 'postkasse@vega.kommune.no'; 'post@vevelstad.kommune.no'; 'post@heroy-

no.kommune.no'; 'post@alstahaug.kommune.no'; 'postmottak@leirfjord.kommune.no'; 'post@vefsn.kommune.no';
'post@grane.kommune.no'; 'post@hattfjelldal-kommune.no'; 'post@donna.kommune.no';
'postmottak@nesna.kommune.no'; 'postmottak@hemnes.kommune.no'; 'postmottak@rana.kommune.no';
'postmottak@luroy.kommune.no'; 'post@trana.kommune.no'; 'postmottak@rodoy.kommune.no';
'postmottak@meloy.kommune.no'; 'postmottak@gildeskal.kommune.no'; 'post@beiarne.kommune.no';
'postmottak@saltal.kommune.no'; 'postmottak@fauske.kommune.no'; 'post@sorfold.kommune.no';
'postmottak@steigen.kommune.no'; 'postmottak@hamaroy.kommune.no'; 'postmottak@tysfjord.kommune.no';
'postmottak@lodingen.kommune.no'; 'post@tjeldsund.kommune.no'; 'postmottak@evenes.kommune.no';
'post@ballangen.kommune.no'; 'postkasse@rost.kommune.no'; 'postmottak@varoy.kommune.no';
'postmottak@flakstad.kommune.no'; 'postmottak@vestvagoy.kommune.no'; 'postmottak@vagan.kommune.no';
'postmottak@hadsel.kommune.no'; 'post@boe.kommune.no'; 'postmottak@oksnes.kommune.no';
'postmottak@sortland.kommune.no'; 'postmottak@andoy.kommune.no'; 'postmottak@moskenes.kommune.no';
'postmottak@tromso.kommune.no'; 'postmottak@harstad.kommune.no'; 'postmottak@kvafjord.kommune.no';
'post@skanland.kommune.no'; 'postmottak@ibestad.kommune.no'; 'postmottak@gratangen.kommune.no';
'post@lavangen.kommune.no'; 'postmottak@bardu.kommune.no'; 'postmottak@salangen.kommune.no';
'postmottak@malselv.kommune.no'; 'postmottak@sorreisa.kommune.no'; 'postmottak@dyroy.kommune.no';
'postmottak@tranoy.kommune.no'; 'postmottak@torsken.kommune.no'; 'postmottak@berg.kommune.no';
'postmottak@lenvik.kommune.no'; 'postmottak@balsfjord.kommune.no'; 'postmottak@karlsoy.kommune.no';
'post@lyngen.kommune.no'; Post Storfjord; Post Kafjord; Post Skjervoy; Nordreisa Kommune; Post Kvæningen;
'postmottak@vardo.kommune.no'; 'postmottak@vadsø.kommune.no'; 'postmottak@hammerfest.kommune.no'; 'e-
post@kautokeino.kommune.no'; 'postmottak@alta.kommune.no'; 'postmottak@loppa.kommune.no';
'post@hasvik.kommune.no'; 'servicekontoret@kvalsund.kommune.no'; 'postmottak@masoy.kommune.no';
'postmottak@nordkapp.kommune.no'; 'postmottak@porsanger.kommune.no'; 'postmottak@karasjok.kommune.no';
'postmottak@lebesby.kommune.no'; 'postmottak@gamvik.kommune.no'; 'postmottak@berlevag.kommune.no';
'postmottak@tana.kommune.no'; 'postmottak@nesseby.kommune.no'; 'postmottak@batsfjord.kommune.no';
'postmottak@sor-varanger.kommune.no'

Kopi:

Emne: VS: Tolkningsuttalelse – Innholdet i bistandsplikten og ansvaret til stat og kommune

Vedlegg: Tolkningsuttalelse – Innholdet i bistandsplikten og ansvaret til stat og kommune.PDF

Vedlagt følger tolkningsuttalelse om innholdet i bistandsplikten og ansvaret til stat og kommune

Med vennlig hilsen

Hilde Håland

Seniorrådgiver

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir)

Barnevernsavdelingen

Seksjon for regelverk og barnevernstjenesten

Kontoradresse: Stensberggata 27, 0170 Oslo

Postadresse: Pb. 2233, 3103 Tønsberg

Sentralbord: 466 15 000

Direkte telefon: 980 41 157

E-post: hilde.haland@bufdir.no



www.bufdir.no

[Barne-, ungdoms- og familiedirektorates regelverksportal](#)

Regionene i Bufetat
Landets kommuner
Landets fylkesmannsembeter

Deres ref:

Vår ref: 2017/53879-4

Arkivkode: 36

Dato: 23.03.2018

Tolkningsuttalelse – Innholdet i bistandsplikten og ansvaret til stat og kommune

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet er kjent med at det er forskjellig forståelse av innholdet i bistandsplikten blant aktørene i barnevernet. Undersøkelser og tilsyn har vist at Barne-, ungdoms- og familieetaten (Bufetat) og kommunal barnevernstjeneste har ulik oppfatning av når bistandsplikten er overholdt. I tillegg har fylkesmennene gjennom tilsyn i enkeltsaker konkludert med brudd på bistandsplikten. Tilsynene har også vist at det kan være en ulik tilnærming til innholdet i bistandsplikten fra Fylkesmannens side.

Bufetat region vest har med innspill fra øvrige regioner, i henvendelse datert 10. januar 2017, anmodet direktoratet om å utrede og avklare problemstillinger knyttet til statens bistandsplikt på barnevernsområdet. I henvendelsen fremholdes det som viktig at det ikke utvikler seg ulik praksis i landet når det gjelder normering av bistandsplikten, forsvarlighetskravet og hvordan tilsynsmyndighetene utøver og forstår sitt mandat.

En ulik forståelse av grunnleggende elementer i bistandsplikten, og av hvilket ansvar som påhviler stat og kommune vanskeliggjør samarbeidet mellom forvaltningsnivåene. Dette svekker barns rettsikkerhet, og barnevernstjenestens mulighet til å gi barn rett hjelp til rett tid. Direktoratet vurderer derfor at det er behov for å klargjøre innholdet i bistandsplikten. En fullstendig og detaljert regulering av bistandspliktens innhold vil imidlertid ikke være mulig da det alltid må gjøres skjønnsmessige vurderinger. Det anses imidlertid viktig å tydeliggjøre sentrale utgangspunkter og relevante vurderingstemaer, samt kravene til dokumentasjon både hos stat og kommune.

Bistandspliktens rettslige utgangspunkt

Etter barnevernloven § 2-3 annet ledd bokstav a har Bufetat plikt til å bistå den kommunale barnevernstjenesten med plassering av barn utenfor hjemmet. Bistandsplikten gir Bufetat ansvar for å bistå kommunene med å finne et egnet fosterhjem eller en egnet institusjonsplass. Bestemmelsen kommer til anvendelse både i akutte situasjoner og ved planlagte flyttinger, og den gjelder både ved plasseringer basert på samtykke og plasseringer etter tvangshjemlene i

barnevernloven. Statens bistandsplikt inntreer etter anmodning fra den kommunale barnevernstjenesten.

Bistandsplikten innebærer ikke et forbud mot at barnevernstjenesten plasserer barn utenfor hjemmet uten bistand fra Bufetat.¹ Barnevernstjenesten kan selv rekruttere fosterhjem og forestå plasseringen av barnet. Barnevernstjenesten plikter også å vurdere plasseringer i familie og nettverk.² Formelt sett er det heller ikke noe i veien for at kommunen selv sørger for plass i privat institusjon, forutsatt at institusjonen er godkjent av regionalt nivå av Bufetat, jf. barnevernloven § 5-8 om godkjenning. En slik løsning vil være lite aktuell for kommunene, som kan risikere å stå fullt ut økonomisk ansvarlig for plasseringen dersom en slik plassering foretas på eget initiativ. Bufetats kompetanse til å avgjøre valg mellom ulike institusjoner, omfatter ikke institusjoner som er regulert i andre lover. Ved plassering etter annet lovverk, reguleres finansiering og tilsyn etter bestemmelsene i det aktuelle lovverket.

Bistandsplikten har nær sammenheng med Bufetats ansvar for institusjonstilbudet etter barnevernloven §§ 5-1 og 5-8 og for å rekruttere fosterhjem etter barnevernloven § 2-3 annet ledd b. Oppfyllelse av bistandsplikten forutsetter at det til enhver tid finnes tilgjengelige og egnede tiltak når kommunen skal plassere barn utenfor hjemmet.³

Bufetats bistandsplikt må sees i sammenheng med barnevernlovens formålsbestemmelse, jf. § 1-1. Formålet med loven er å sikre at barn og unge som lever under skadelig forhold, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid.

Avgjørende for valg av tiltak skal være hensynet til barnets beste, jf. barnevernloven § 4-1 første ledd første punkt. Det skal tas utgangspunkt i det enkelte barns individuelle behov, og valg av tiltak skal skje i et samarbeid mellom Bufetat og barnevernstjenesten. Dette gjelder både ved akutt plasseringer og ved planlagte plasseringer.

I vurderingen av hva som er barnets beste skal det legges vekt på å gi barnet stabil og god voksenkontakt og kontinuitet i omsorgen, jf. barnevernloven § 4-1 første ledd annet punkt. Når barnets beste skal avgjøres vil barnets synspunkter være et vesentlig element i vurderingen, jf. barnevernloven § 4-1 annet ledd. Kommunen har ansvar for å utrede barnet, innhente barnets synspunkter og formidle opplysningene til Bufetat. Bufetat har et selvstendig ansvar for at barnets synspunkter blir vurdert når tiltak skal velges. Bufetat skal i utgangspunktet ikke selv snakke med barnet, men skaffe seg kjennskap til hva som er barnets synspunkter. For øvrig bemerkes det at Barne- og likestillingsdepartementet i Tildelingsbrev for 2018 har lagt inn som resultatkrav for Bufetat at alle barn skal få tilbud om å gjennomføre avklaringsmøte ved inntak til institusjon. Når det gjelder fosterhjems plasseringer er det et resultatkrav at alle barn over 7 år skal få tilbud om å delta i avklaringsmøte i saker der Bufetat bistår kommunene med formidling av fosterhjem.

Bufetat må i likhet med kommunen vise hvordan barnets synspunkter er tatt inn og vektlagt i vurderingene og ved tiltaksvalg. Dette betyr ikke at barnet får vetorett eller skal bestemme. Barnets synspunkter er ett blant flere moment som skal vurderes, og Bufetat må gjøre en selvstendig faglig vurdering. Bufetats selvstendige ansvar for å sikre barnets medvirkning gjelder også i akuttsituasjoner. På grunn av hastepreget i akuttsituasjoner må kravene til Bufetat om å vurdere barnets synspunkter tilpasses akuttsituasjonen og behovet for umiddelbart å finne et forsvarlig tiltak.

¹ Ot.prp. nr.9 (2002-2003) s. 55

² Forskrift om fosterhjem § 4. Plikten er vedtatt lovfestet jf. Prop 73 L (2016-2017) og Prop 169 L (2016-2017)

³ Innst. 318 S (2015-2016) side 11 og Prop. 73L. (2016-2017) s. 32

Bufetats bistandsplikt må sees i sammenheng med forsvarlighetskravet i barnevernloven § 1-4. Bufetat har plikt til å yte tjenester og tiltak som er faglig forsvarlige, herunder oppfylle bistandsplikten på en forsvarlig måte. Lovens formålsbestemmelse og bestemmelsen om hensynet til barnets beste er særlig viktige tolkningsfaktorer for å fastlegge det nærmere innholdet i kravet.⁴

Aldersgrensen for å opprettholde frivillige tiltak er 23 år, jf. barnevernloven § 1-3 annet ledd. Det fremgår for øvrig av barnevernloven § 9-4 annet ledd at Bufetats ansvar for å dekke kommunens utgifter som overstiger de kommunale andelene ved plassering i fosterhjem eller institusjon, gjelder tiltak for ungdom under 20 år. Dette innebærer at tiltak for ungdom over 20 år normalt vil være begrenset til tiltak som hører under den kommunale barnevernstjenestens ansvarsområde, det vil si ordinære fosterhjem eller andre typer hjelpetiltak, så fremt ikke kommunen velger å inngå avtale om at ungdommen blir boende i tiltaket. I et slikt tilfelle vil kommunen ha fullt betalingsansvar, uten refusjon fra Bufetat.

Barnevernloven § 2-3 annet ledd bokstav a, presiserer ikke nærmere hva bistandsplikten innebærer. Bufetats bistandsplikt er omhandlet i Barne- og likestillingsdepartementets rundskriv Q-08/2007 – Oppgave og ansvarsfordeling mellom kommuner og statlige barnevernmyndigheter – herunder om betalingsordninger i barnevernet. I tillegg er bistandsplikten omtalt i Prop. 106 L (2012-2013) og Prop. 73 L (2016-2017) samt i tidligere forarbeider.

Barnevernstjenestens og Bufetats ansvar for å opplyse saken

Statens bistandsplikt inntreer som nevnt først etter anmodning fra den kommunale barnevernstjenesten. Det er ikke i loven oppstilt noe nærmere formkrav til denne anmodningen, men under henvisning til kravet til forsvarlig saksbehandling vil det kunne utledes krav til skriftlighet og krav til hvilke opplysninger en slik anmodning minimum bør inneholde.

Det er kommunen som har ansvar for å vurdere om et barn har behov for tiltak utenfor hjemmet og for å beslutte hvilken type tiltak barnet har behov for. Ved en anmodning om bistand plikter kommunen å gi Bufetat opplysninger som gjør Bufetat i stand til å finne et egnet tiltak til barnet. Det er barnevernstjenesten som har kunnskap om barnet og barnets situasjon og som har ansvaret for å utrede barnets behov. Anmodningen må inneholde faktiske opplysninger og kommunens barnevernfaglige vurderinger av barnets behov. Barnets syn på flyttingen er en viktig del av den informasjon som kommunen må redegjøre for og formidle til Bufetat.

I tillegg må barnevernstjenesten redegjøre for de faktiske forhold og hvorvidt det er vurdert om barnet kan plasseres i familie eller nettverk, jf. forskrift om fosterhjem § 4.⁵ Bufetat kan ikke overprøve, men bør etterspørre om kommunen har oppfylt sin plikt dersom det ikke fremgår noe om dette i anmodningen.

Ved behov for bistand i en akutsituasjon er det vanlig at kommunen henvender seg til Bufetat per telefon. Det kan ikke kreves skriftlige anmodninger fra kommunal barnevernstjeneste i slike tilfeller. Den muntlige henvendelsen må imidlertid inneholde opplysninger tilsvarende skriftlige anmodninger. Kommunens mulighet til å gi detaljerte opplysninger må vurderes opp mot akutsituasjonen og eventuell kjennskap til familien. Bufetat må nedtegne de sentrale opplysninger de mottar ved akutthenvendelser, samt egne faglige vurderinger av hvilket tiltak som velges for barnet. Også akutthenvendelser som etter drøfting ikke ender med anmodning om plass skal registreres.

⁴ Prop. 106L (2012-2013) s. 130

⁵ Plikten er nå lovfestet, jf. Prop 169 L (2016-2017) og Prop 73 L (2016-2017).

Selv om barnevernstjenesten skal utrede barnet og formidle opplysningene til Bufetat, vil Bufetat ha et selvstendig ansvar for å få saken godt nok opplyst. Dette innebærer at Bufetat må kunne etterspørre sentrale opplysninger dersom de mangler. Bufetat kan imidlertid ikke kreve slike opplysninger.

Samarbeid som en forutsetning for å sikre riktig tiltak utenfor hjemmet

Valg av tiltak for det enkelte barn forutsetter samhandling og faglig dialog mellom det statlige og det kommunale barnevernet. Verken statlig eller kommunal barnevernmyndighet kan utføre oppgavene sine på en forsvarlig måte uten å samarbeide med den andre instansen. Som ledd i bistandsplikten skal Bufetat gi råd og veiledning til kommunen om hvilke muligheter som finnes innenfor tiltaksapparatet. Det skal alltid ligge en individuell vurdering til grunn for det tiltaket barnet tilbys.

For at bistandsplikten skal virke etter sitt formål, er det videre en forutsetning at Bufetat utøver et selvstendig faglig skjønn i sin dialog med kommunen. Bistandsplikten må utøves forsvarlig. Som forvaltere av det statlige tiltaksapparatet har statlig barnevern en særlig kompetanse.⁶ Hvor aktiv det statlige barnevernet skal være med å ta initiativ til drøftelser med kommunen om bruk av alternative tiltak vil bli drøftet lenger ned i tolkningsuttalelsen, i tilknytning til Bufetats selvstendige ansvar for forsvarlighet.

For å sikre et individuelt tilpasset tilbud ut fra barnets behov, er det viktig at kommunen så tidlig som mulig tar kontakt med Bufetat for å drøfte aktuelle tiltak. I denne dialogen vil det være naturlig å diskutere alternative tiltak til plassering utenfor hjemmet. Direktoratet finner grunn til å understreke at den faglige dialogen mellom stat og kommune må skje på en måte som ikke skaper tvil med hensyn til hvem som har ansvar for de ulike vurderinger og beslutninger. Både Bufetat og barnevernstjenesten må ha respekt for hverandres beslutningsmyndighet. Ved en eventuell uenighet mellom kommune og Bufetat må de ansvarlige myndigheter arbeide etter forutsetningen om at uenigheten ikke skal gå ut over hensynet til barnet.

Barnevernstjenesten avgjør om et barn har behov for tiltak

Det er barnevernstjenesten som har det avgjørende ordet når det vurderes om barnet har behov for et tiltak utenfor hjemmet eller ikke.⁷ Bufetat kan derfor ikke avvise å gi barnevernstjenesten tilbud om institusjonsplass eller fosterhjem under henvisning til at statlig myndighet er uenig med kommunen i at barnet har behov for et tiltak utenfor hjemmet.

Det er også barnevernstjenesten som har det avgjørende ordet med hensyn til hvilken type tiltak barnet har behov for, herunder om et barn har behov for plassering i fosterhjem eller institusjon.⁸ Dette gjelder også i akuttituasjoner. Barnevernstjenesten har ansvar for at det foreligger forsvarlig grunnlag for beslutningen, noe som innebærer at barnets behov må være tilstrekkelig kartlagt og utredet. Barnevernstjenestens ansvar for valg av plasseringsalternativ er begrunnet i dens overordnede ansvar for barnet gjennom hele prosessen, og i at barnevernstjenesten har nærhet til familien og best kjennskap til barnets behov.

Ved faglig uenighet med kommunen kan og bør imidlertid Bufetat ta initiativ til drøftelser om bruk av alternative tiltak. Hvis kommunen og Bufetat fortsatt er uenige om tiltaksvalget, er det kommunen som avgjør. Bufetat bør skriftlig dokumentere eventuell uenighet.

⁶ Prop. 106 L pkt. 14.4.2

⁷ Barne- og likestillingsdepartementets rundskriv Q-08/2007 – Oppgave og ansvarsfordeling mellom kommuner og statlige barnevernmyndigheter – herunder om betalingsordninger i barnevernet side 7. flg.

⁸ Prop. 106 L (2012-2013), jf. Innst. 395 L (2012-2013)

Beslutning om det konkrete tiltaket

Institusjonsplassering

Når barnevernstjenesten anmoder om institusjonstiltak, er det Bufetat som har det avgjørende ordet om hvilken institusjonsplass barnet kan få tilbud om, ut fra en vurdering av barnets behov.⁹ Bufetat vil i kraft av sitt ansvar for det samlede tilbudet av barnevernsinstitusjoner ha oversikt over hvilke institusjonstiltak som faglig sett vil være i stand til å ivareta barnets behov. Bufetat har også kunnskap om aktuelle institusjoner, herunder oppdatert kunnskap om situasjonen ved den enkelte institusjon når det gjelder blant annet beboersammensetning, kompetanse, bruk av tvang og personalsituasjonen. Bufetat vil få slik kunnskap om institusjonene gjennom egne evalueringer av avsluttede institusjonsopphold og som mottager av fylkesmannens tilsynsrapporter og klageavgjørelser om tvangsbruk.

Fosterhjem

Det er barnevernstjenesten som godkjenner fosterhjem for det enkelte barn, jf. barnevernloven § 4-22 siste ledd. Det er derfor kommunen som har det avgjørende ordet ved valg av fosterhjem¹⁰ og Bufetat kan derfor ikke bestemme hvilket fosterhjem barnet skal ha.

Dersom barnevernstjenesten ikke ønsker det fosterhjemmet Bufetat har tilbudt skal Bufetat fortsette arbeidet med å finne et fosterhjem til det aktuelle barnet som kommunen aksepterer. Bufetat har et overordnet ansvar for å rekruttere fosterhjem, og hensynet til barnets beste tilsier at Bufetat må hjelpe kommunen med å finne et fosterhjem kommunen ønsker til barnet. Dette gjelder selv om Bufetat vurderer at man allerede har tilbudt kommunen et forsvarlig fosterhjem. Dersom barnevernstjenesten takker nei til det tilbudte fosterhjemmet bør den dokumentere sine faglige vurderinger av hvorfor fosterhjemmet ikke kan godkjennes. Vurderingene må knyttes opp mot de opplysninger som ligger til grunn for kommunens anmodning om bistand til å fremskaffe fosterhjem. Barnevernstjenesten bør videre dokumentere sine vurderinger av hvilke konsekvenser det vil ha for barnet at man takker nei til det tilbudte fosterhjemmet, herunder konsekvenser av enten å fortsette å bo hjemme eller av lang botid i beredskapshjem. Den kommunale barnevernstjenesten vil uavhengig av Bufetats bistandsplikt alltid ha et overordnet ansvar for å sikre at barnet får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid, og i den forbindelse er det viktig at det foretas helhetsvurderinger av hva som til enhver tid er til barnets beste.

Bufetats bistandsplikt må objektivt sett anses oppfylt når den kommunale barnevernstjenesten er tilbudt et forsvarlig fosterhjem. Ved uenighet er det Fylkesmannen som i siste instans vil kunne ta stilling til om Bufetat har brutt bistandsplikten eller ikke. Bufetat må dokumentere sine vurderinger av hvordan fosterhjemmet anses å dekke barnets behov.

Bufetats selvstendige ansvar for forsvarlighet

Bufetat skal oppfylle bistandsplikten på en forsvarlig måte, jf. barnevernloven § 2-3 andre ledd, jf. § 1-4. Kravet til forsvarlige tjenester og tiltak er en generell rettslig standard med tre hovedelementer. Tjenesten må holde tilfredsstillende faglig kvalitet, ytes til rett tid og gis i et tilstrekkelig omfang. Ved valg av tiltak skal Bufetat legge avgjørende vekt på å finne tiltak som er til barnets beste, og barnet skal gis muligheter til medvirkning, jf. barnevernloven § 4-1.

Forsvarlighetskravet innebærer at Bufetat i sin utøvelse av bistandsplikten må sikre et tilstrekkelig informasjonsgrunnlag for sine avgjørelser, og at det blir foretatt forsvarlige vurderinger av om tiltak er egnet for å ivareta barnets behov.

⁹ Barne- og likestillingsdepartementets rundskriv Q-08/2007 – Oppgave og ansvarsfordeling mellom kommuner og statlige barnevernmyndigheter – herunder om betalingsordninger i barnevernet og Prop. 73L (2016-2017) pkt. 14.1.

¹⁰ Barne- og likestillingsdepartementets rundskriv Q-08/2007 – Oppgave og ansvarsfordeling mellom kommuner og statlige barnevernmyndigheter – herunder om betalingsordninger i barnevernet del 2 pkt 4

For å finne et egnet tiltak må Bufetat ha kunnskap både om barnets behov og situasjon og om aktuelle tiltak, jf. barnevernloven § 4-15 første ledd. Deretter må det gjøres en konkret individuell vurdering av hvilket/hvilke tiltak som er egnet til å dekke det aktuelle barnets behov, og videre hvorfor tiltaket som tilbys anses å være barnets beste. I denne vurderingen må fordeler og ulemper avveies. Relevante temaer i vurderingen av hva som vil være et forsvarlig tiltak for det enkelte barn vil blant annet være: Barnets omsorgshistorie og relasjonelle historie, barnets fungering på ulike områder, barnets og familiens etniske, kulturelle og religiøse tilknytning, tidligere evaluering av tiltak overfor barnet og familien, barnets synspunkt på egen situasjon og behov for hjelp, barnets behov for kontakt med familie og nettverk og viktigheten av å opprettholde aktiviteter som barnehage, skole og fritidsaktiviteter.

Bufetat må videre ha et godt og oppdatert bilde av situasjonen på aktuelle institusjoner i vurderingen av hva som er å anse som et egnet plasseringssted for et konkret barn.

Lang avstand fra barnets hjemsted til tiltaket vil i seg selv ikke innebære at tiltaket anses uforsvarlig. Det avgjørende vil være om det er foretatt en forsvarlighetsvurdering i forkant av plasseringen; en vurdering av avstanden vurdert opp mot barnets behov for kontakt med familie og nettverk.

Forsvarlig behandling av anmodninger om fosterhjem eller institusjonsplass forutsetter at Bufetat behandler alle innkomne søknader fra kommunene uten ugrunnet opphold, jf. forvaltningsloven § 11a. Hvor raskt Bufetat skal respondere og tilby tiltak, skal styres av barnets situasjon og behov, og ikke hvilken paragraf tiltaket er hjemlet i. For at tidsbruken i Bufetats saksbehandling skal være forsvarlig, må det være barnets behov for hjelp og alvorligheten i barnets situasjon som avgjør når tiltak tilbys og er tilgjengelig for barnet.

For å ivareta bistandsplikten i akutsituasjoner må Bufetat være tilgjengelig uansett når på døgnet anmodningen kommer. Videre må etaten ha slik kapasitet at barn får plass innen rimelig tid, det vil si raskt nok ut fra barnets situasjon. I tillegg må den plassen som tilbys fremstå som egnet ut fra foreliggende opplysninger om barnets behov og situasjon.

Bufetat må organisere og styre virksomheten sin slik at det gis riktig tilbud i situasjoner der kommunal barnevernstjeneste anmoder om bistand til å plassere barn utenfor hjemmet. For å kunne oppfylle bistandsplikten må Bufetat sikre et tilgjengelig og differensiert institusjonstilbud over hele landet.

Særlig om barnevernstjenestens og Bufetats dokumentasjonsplikt

Det hører til god forvaltningsskikk å sørge for tilstrekkelig dokumentasjon, slik at man kan gjøre rede for hva som er gjort i saken og begrunnelsen for dette. Dokumentasjonsplikten er en naturlig følge av forsvarlighetskravet og plikten til internkontroll, jf. barnevernloven § 2-3 tredje ledd. Det følger også direkte av forvaltningsloven § 11 d at muntlige opplysninger av betydning for saken så vidt mulig skal nedtegnes, og forvaltningsloven §§ 17 og 18 forutsetter skriftlighet for at partene skal kunne gjøre seg kjent med sakens opplysninger og sakens dokumenter.

Det fremgår ikke av loven hva som skal nedtegnes, dette må bero på en konkret vurdering i den enkelte sak. Barnevernstjenestens vurderinger ved valg av tiltak må dokumenteres skriftlig. En forsvarlig saksbehandling vil for Bufetat innebære en plikt til fortløpende å dokumentere alle sentrale vurderinger som gjøres i en barnevernssak. Dette innebærer blant annet å dokumentere hvorfor de tiltak som tilbys anses å være forsvarlige, og vise at sentrale hensyn er vurdert.

Ved uenighet må både barnevernstjenesten og Bufetat nedtegne sine barnevernfaglige vurderinger av hva uenigheten består i.

Fylkesmannens rolle

Det følger av barnevernloven § 2-3 b fjerde ledd at Fylkesmannen skal føre tilsyn med lovligheten av Bufetats tjenester og tiltak. Dette innebærer blant annet et ansvar for å føre tilsyn med om Bufetat sikrer forsvarlig ivaretagelse av bistandsplikten når barnevernstjenesten anmoder om plasseringer utenfor hjemmet, jf. barnevernloven § 2-3.

Dersom kommunen mener Bufetat ikke har tilbudt et forsvarlig tiltak, og derav ikke har oppfylt sin bistandsplikt, kan Fylkesmannen følgelig anmodes om å ta stilling til dette spørsmålet. Fylkesmannen kan gi Bufetat pålegg om å rette forhold som er i strid med bestemmelser i loven. Pålegg kan påklages til Statens helsetilsyn, jf. § 2-3b femte ledd.

Med hilsen

Anders Henriksen (e.f)
seksjonssjef

Hilde Håland
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Kopi til:
Barne- og likestillingsdepartementet
Landets fylkesnemnder
Sentralenheten for fylkesnemndene
Barne- og familieetaten, Oslo kommune
Statens helsetilsyn
Barneombudet

Fra: Kunst i offentlige rom (post@koro.no)

Sendt: 30.05.2018 11.39.37

Til: Kunst i offentlige rom

Kopi:

Emne: Frist for å søke KORO om støtte til kommunale og fylkeskommunale kunstprosjekter 1. februar

Vedlegg: Utlysning KOM-midler høst 2018.pdf

Til alle norske kommuner og fylkeskommuner.

KOROs støtteordning for kommunale og fylkeskommunale kunstprosjekter (KOM) lyser ut midler med **søknadsfrist 1. september 2018**. Se vedlagt utlysning.

KORO KUNST I OFFENTLIGE ROM / PUBLIC ART NORWAY

PB 6994 St. Olavs plass, 0130 Oslo | Kristian Augusts gate 23, 7.etasje / 7th floor

Tel + 47 22 99 11 99 / 90 | Faks + 47 22 99 11 98 | tr@koro.no | www.koro.no

KOROs støtteordning for kommunale og fylkeskommunale kunstprosjekter (KOM) lyser ut midler med søknadsfrist 1. september 2018.

Gjennom KOM-ordningen støtter KORO kommunale og fylkeskommunale kunstprosjekter. Hensikten med ordningen er å stimulere kommuner og fylkeskommuner til å satse på kunst av høy kvalitet i egne bygg eller uterom. I tillegg skal ordningen bidra til at kunstnere og andre fagfolk i feltet får økt sin kunnskap om kunst i offentlige rom.

Alle kommuner og fylkeskommuner kan søke. I tillegg kan institusjoner, organisasjoner, kuratorer, produsenter og kunstnere som skal gjennomføre prosjekter i samarbeid med kommuner og fylkeskommuner, få støtte.

Ved årets første tildeling ble det gitt tilsagn om støtte på til sammen 4,3 millioner kroner. Til annen runde står det igjen til fordeling 3,5 millioner kroner. I tillegg kan det søkes midler til kompetansehevingstiltak.

Hva kan du søke om?

- Det kan søkes om delfinansiering av planlagte kommunale og fylkeskommunale prosjekter (normalt inntil 50 % av budsjetterte kostnader).
- Det kan søkes forprosjektmidler til planlegging og utvikling av kunstprosjekter i offentlige rom.
- I store og/eller kompliserte prosjekter kan det søkes om kompetansebistand fra KORO til produksjon eller samproduksjon.

Spesielle satsingsområder for KOM-ordningen i 2018 er:

- Kunst som inngår i kommunale og regionale myndigheters arbeid med by- og stedsutvikling.
- Kunstprosjekter som utforsker og utvikler forholdet mellom kunst og bibliotek.
- Kunstprosjekter som utforsker og utvikler forholdet mellom kunst og skole.

Les mer om ordningen og søk støtte [her](#).

For mer informasjon, kontakt: Truls Ramberg, tr@koro.no



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/18	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	29.05.2018
	Nordreisa råd for funksjonshemmede	
16/18	Nordreisa næringsutvalg	07.06.2018
	Nordreisa miljø-, plan og utviklingsutvalg	
18/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	06.06.2018
	Nordreisa formannskap	
	Nordreisa kommunestyre	
	Nordreisa eldreråd	

Årsmelding 2017

Henvising til lovverk:

- Kommuneleven § 48
- Forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner (200-12-15 nr 1424)

Vedlegg

1 Årsmelding 2017 Nordreisa kommune

Saksprotokoll i Nordreisa helse- og omsorgsutvalg - 29.05.2018

Behandling:

Forslag fra Olaug Bergset, SP:

Årsmelding 2017 Nordreisa kommune vedtas.

Enstemmig vedtatt:

Vedtak:

Årsmelding 2017 Nordreisa kommune vedtas.

Rådmannens innstilling

Årsmelding 2017 Nordreisa kommune vedtas.

Saksopplysninger

I henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner, skal rådmann utarbeide årsmelding som skal behandles i tilknytning til årsregnskapet. Årsmeldingen er rådmannens melding til politikerne om virksomheten.

Årsmelding for 2017 er samlet for hele den kommunale virksomheten og består av rådmannens kommentarer til drift og organisasjon, om økonomiske resultat, om Nordreisa samfunnet og beskrivelser fra sektorer. Rådmann har bestrebet få en helhetlig tråd i årsmeldingen jfr organisasjonsmodell.

I tillegg til de utvalgene årsmeldingen behandles i, skal årsmeldingen også behandles i Nordreisa kontrollutvalg og ungdomsrådet. Rådmannens årsmelding behandles i alle utvalg foruten sektorutvalgene som får sine egne årsmeldinger med detaljerte opplysninger fra hver sektor.

Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 6 måneder etter regnskapsårets slutt og skal foreligge samtidig til politisk behandling.

Vurdering

Rådmannen foreslår at årsmelding for 2017 slik den foreligger, vedtas



Sammen for trygghet og trivsel



Nordreisa
kommune

Årsmelding 2017

Innhold

- 3 Rådmannens innledning
- 5 Reisa mot målene
- 6 Økonomi og resultat
- 10 Samfunn og livskvalitet
- 14 Politisk styring og aktivitet
- 16 Barnas og unges kommunestyre
Nordreisa ungdomsråd
- 17 Medarbeidere og organisasjon
- 21 Sentraladministrasjon
- 23 Sektor for Oppvekst og kultur
- 28 Sektor for Helse og omsorg
- 35 Distriktmedisinsk senter Nord-Troms
- 38 NAV sosial
- 40 Sektor for Drift og utvikling



Nordreisa
kommune

Nordreisa kommune
Telefon 77588000
postmottak@nordreisa.kommune.no
Postadresse: postboks 174, 9156 Storslett
Besøksadresse: Hovedveien 17
Organisasjonsnummer: 943 350 833

Rådmannens innledning



2017 var et begivenhetsrikt år med mange markeringer og milepæler som ble nådd.

Tråante 2017 (100 års markering av samenes første offisielle møte) ble markert på Halti i forbindelse med Samefolkets dag 6. februar.

Nødnett helse ble åpnet 22. februar og betjener legevaktstelefonene til Nordreisa og Skjervøy kommuner.

Helsesenteret Sonjatun ble 40 år og markeringa ble holdt på 40 årsdagen 8. september på Sonjatun. Oksfjord barnehage fikk nye lokaler i 2017 og offisiell åpning var 14. desember.

Kommunestyret gjennomførte temadag helse 4. oktober med tittelen «omsorgstrappa møter velferdsteknologi».

På oppfordring fra Overordnet samarbeidsorgan (OSO) ble det holdt felles temadag for Nord Troms med tema «Framtidas helse- og omsorgsutfordringer i Nord-Troms» 24. oktober i Olderdalen.

Sykestuesengene i Nord Troms ble evaluert og rapporten ble behandlet av styret i Helse Nord 14. juni. Konklusjonen ble at sykestuesengene videreføres, - men med et redusert antall UNN-finansierte senger.

3 nivå-modellen ble evaluert i 2017 og konklusjonen er at man opprettholder organiseringa.

Familiesenteret ble delt i to virksomheter; Forebyggen- de tjeneste og Kvænangen og Nordreisa barneverntjeneste. PPT-samarbeidet med Fylkeskommunen og Kvænangen kommune opphørte 31.12.17 og videreføres som et samarbeid mellom Nordreisa og Kåfjord kommuner.

Kommunen fikk to nye sektorledere i 2017; henholdsvis i helse og omsorg og oppvekst og kultur.

Lederutviklingsprogram for virksomhets- og sektorledere ble igangsatt 1. april og varer til sommeren 2018. KS konsulent er prosessveileder i programmet, som er finansiert gjennom OU-midlene.

Arbeidet med skolepolitisk plan ble igangsatt med et kick-off møte 28. august. På grunn av kapasitetsutfordringer i sektoren for oppvekst og kultur koordineres arbeidet av ekstern konsulent; Noodt & Reiding AS. Planen vil legges frem for politisk behandling i 2018.

Følgende planer/reglement/forskrifter ble vedtatt av kommunestyret:

- Felles gebyrregulativ for tjenester innenfor brannområdet med virkning fra 01.01.17 - Kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord
- Lokal forskrift for tildeling av plass på sykehjem i Nordreisa kommune
- Lokal forskrift om motorferdsel med snøskuter på islagte vann for å raste i Nordreisa kommune, Troms
- Reglement for bruk av og oppbevaring av ordførerkjede
- Analyse og plan for forvaltningsrevisjon 2016-2020
- Plan for selskapskontroll i Nordreisa kommune for 2016-2020
- Hovedplan vann 2017 -2025
- Revidering av reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår i Nordreisa kommune
- Gebyrregulativ for tjenester innenfor brannområdet for 2018
- Reglement for kommunale vigsler Nordreisa kommune

Nordreisa kommune er med i følgende samarbeidsprosjekter med Nord Troms kommunene: kompetanseutvikling i helse og omsorg i Nord-Troms, interkommunal entreprenørsatsing, helseteknologiprojektet gjennom det nasjonale velferdsteknologiprogrammet og Digital innbygger Nord Troms.

Utredning om en felles barneverntjeneste i Nord Troms og organisering av den interkommunale IT-tjenesten er fullført, og begge sakene legges frem for politisk behandling i 2018.

Brannsamarbeidet ble evaluert i desember og styrebehandles i 2018. Det ble igangsatt utredning av felles beredskap innen brannvern i Nord Troms, men dette ble stoppet grunnet manglende evaluering av det eksisterende samarbeidet.

Kontinuerlig jobbing med økonomistyringa har gitt resultater og kommunens regnskap for 2017 ble avlagt med et regnskapsmessig mindreforbruk på 3,7 mill kr .

Den budsjetterte inndekninga av det akkumulerte merforbruket på 4,9 mill kr ble innfridd, og det ble avsatt 10 mill kr til disposisjonsfond.

Investeringsregnskapet ble avlagt med kr 340 000 i merforbruk.

Kommunen har en målsetning om 92 % nærvær, noe som ble oppnådd i 2016. I 2017 steg fraværet til 8,49%. Nærværarbeidet har hatt et spesielt fokus de siste årene og flere tiltak er iverksatt, bla arbeidsnærværsdag og IA-pris.

Rådmannen vil takke politikere, ledere, tillitsvalgte og ansatte, som gjennom solidaritet og felles innsats klarer å opprettholde gode tjenester til beste for befolkningen i Nordreisa kommune.

Storslett, 31.03.18
Anne-Marie Gaino
rådmann



**Markering av
Sonjatun
Helsesenter 40
år på en
fantastisk fin
sol dag!**

Reisa mot målene

Sammen for trygghet og trivsel

”Mot et åpent kunnskapssamfunn”

Kommuneplanens samfunnsdel definerer de viktigste målene for utviklingen av lokalsamfunnet i Nordreisa.

FOLKEHELSE — PÅVIRKNING FORAN BEHANDLING

- ◆ Økt arbeidsdeltakelse
- ◆ Flere med fullført utdanning
- ◆ Bolig til alle
- ◆ Sosial tilhørighet
- ◆ Tilrettelegging for positiv helseatferd

INKLUDERENDE LOKALSAMFUNN — DET ÅPNE STED

- ◆ Innbyggernes medbestemmelse
- ◆ Åpen stedsidentitet
- ◆ Ta i bruk innflytternes kompetanse

DEN STORE ATTRAKTIVITETSKONKURRANSEN

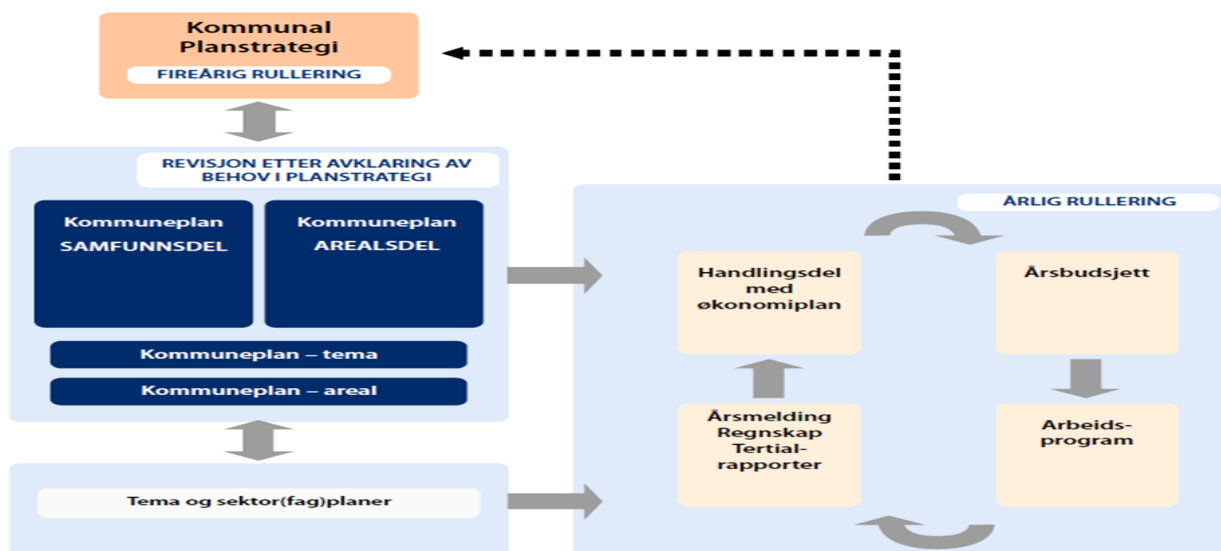
- ◆ Konkurransedyktige arbeidsplasser
- ◆ Muligheter for bolig
- ◆ Livskraftig sted
- ◆ Godt bomiljø
- ◆ Utdanning og oppvekst
- ◆ Markedsføring og omdømme

NATUR, MILJØ OG KLIMA

- ◆ Klima i endring vil gi utfordringer for det kommunale tjenester
- ◆ Overordnet risiko- og sårbarhetsanalyser er viktige i alt arbeid og planlegging

ØKONOMISK HANDLEFRIHET

- ◆ Positiv netto driftsresultat
- ◆ Stram økonomistyring og ledelse
- ◆ Effektiv tjenesteproduksjon og organisering
- ◆ Økt arbeidsnærvær



Økonomi og resultat

Driftsresultat

Nordreisa kommunes sitt driftsregnskap for 2017 gikk med et mindreforbruk på kr 3,66 mill. Det ble foretatt inndekning av tidligere års merforbruk med kr 4,86 mill. I 2016 gikk driftsregnskapet med et mindreforbruk på kr 22,8 mill.

	2017	2016	2015	2014	2013
Netto driftsresultat i %	2,97	7,6	-0,48	-0,25	4,07
Likviditetsgrad 1	2,26	2,12	1,44	1,44	1,69
Korr likviditetsgrad 1	1,94	1,79	1,06	0,90	1,24

Netto driftsresultat styrket seg betraktelig i 2016 og den positive trenden, økonomisk sett, fortsetter.

Likviditet

I løpet av 2017 har arbeidskapitalen styrket seg. Sammenlignet med 2016 er omløpsmidlene økt med kr 15,04 mill, mens kortsiktig gjeld har økt med 2,7 mill. Til sammen er arbeidskapitalen styrket med kr 12,3 mill.

Tall i mill kr	RS 2017	RS 2016	RS 2015	RS 2014	RS 2013
Endring arbeidskapital balanse	12,3	40,1	1,94	10,3	11,55
Endring arbeidskapital resultat	12,3	40,1	1,94	10,3	11,55

Pensjon

Nordreisa kommunes hovedleverandør for pensjon er KLP, mens pedagogisk personell benytter Statens Pensjonskasse. Det er balanseført 740 mill kr i pensjonsforpliktelser og 624 mill kr i pensjonsmidler. Årets premieavvik på pensjon ga en «inntekt» på kr 4,9 mill. Samlet akkumulert premieavvik er på kr 27,8 mill, noe som er en reduksjon på kr 0,03 mill sett mot 2016. Premieavviket skal utgiftsføres i løpet av en 7/10/15 årsperiode.

Fond

Den samlede fondsbeholdningen er på 65,09 mill kr fordelt mellom følgende fondstyper:

Tall i mill kr	RS 2017	RS 2016	RS 2015	RS 2014	RS 2013
Disposisjonsfond	31,71	3,30	0,00	0,00	0,00
Bundne driftsfond	17,14	17,13	15,7	15,87	16,67
Ubundne investeringsfond	3,47	3,70	0,27	0,27	0,27
Bundne investeringsfond	12,77	17,02	18,68	18,58	22,20
Sum fond	65,09	41,15	34,65	34,72	39,14

Investeringer

Summen av brutto investeringsutgifter i anleggsmidler er på kr 14 mill, mot kr 49,12 mill i 2016. Investeringsregnskapet gikk i 2017 med underdekning på kr 0,34 mill.

På kjøp av grunn er ett grunnkjøp som skulle gjennomføres i 2017 utsatt til 2018, og gir differanse i forhold til budsjett. Kjøpet er utsatt ettersom det ikke var samsvar mellom hjemmelshavere og grunnboken, som følge av arveoppgjør. I tillegg er det differanse på kirkegård der planlagt tomtekjøp ikke ble gjennomført. Oppbygging Leonhard Isaksensveg og ombygging kommunehuset ble forskjøvet i forhold til tidsplan, og det var kalkulert med flere fakturaer i 2017 som kom i 2018.

De største investeringsprosjekter i 2017 var:

Ny vei Moan skole	kr	4,17 mill
VAR prosjekter	kr	2,28 mill
Ombygging Oksfjord skole	kr	1,66 mill
Gjenoppbygg Leonhard Isaksensvei	kr	1,53 mill
EPC kontrakter	kr	1,13 mill

Gjeld, renter og avdrag

Den samlede lånegjelda er i 2017 på kr 503,4 mill inkl viderefremidlingslån, og er redusert med kr 13,7 mill fra

Tall i 1000 kr	RS 2017	RS 2016	RS 2015	RS 2014	RS 2013
Samlede lånegjeld	503 379	517 103	507 238	493 724	481 872
Fordelt på:					
Kommunalbanken	328 821	333 584	318 502	333 005	319 176
KLP kommunekreditt	78 127	81 449	84 152	55 141	57 371
DNB	0	0	192	225	259
Husbanken (viderefremidlingslån)	96 431	102 069	104 394	105 353	105 066

Nordreisa kommune har 36 % av lånemassen på fastrente med bindingstid over 3 måneder. Dette er innenfor vårt finansreglement som tilsier minimum 30 % fastrente. Av total lånegjeld utgjør lån til VAR investeringer og viderefremidlingslån ca 41 %.

Avdrag	RS 2017	RS 2016	RS 2015	RS 2014	RS 2013
Tall i mill kr					
Betalt avdrag	19,0	16,1	17,3	15,6	14,9
Beregnet minste lovlig avdrag	13,9	13,4	12,8	12,1	11,8
Differanse	5,0	2,6	4,5	3,5	3,1

Kommunen ligger over minste tillatte avdrag på gjeld ihht Kommunelovens § 50. Betaling av avdrag til Husbanken er holdt utenfor beregningene, da disse lånene går til videre utlån.

Inndekning

Kommunen står på ROBEK-listen men vil bli meldt ut i løpet av 2018. Kommunen klarte den budsjetterte inndekningen på 4,86 mill i 2017, som også var siste rest av tidligere års merforbruk.

I løpet av perioden 2011-2017 har Nordreisa kommune dekket inn kr. 35,66 mill av tidligere års merforbruk. Inndekning av merforbruket fremkommer slik:

Merfor-	Merfor-	Inndekket	Inndekket	Inndek-	Inndek-	Inndekket
2003	4 465 179	4 465 179				
2004	8 538 733	3 214 415	5 324 318			
2007	2 430 769		2 262 112	168 657		
2008	8 094 536			7 473 369	621 167	
2009	4 346 893				4 346 893	
2010	5 332 559				2 916 771	2 415 788
2014	469 043					469 043
2015	1 978 500					1 978 500
	35 656 212	7 679 594	7 586 430	7 642 026	7 884 831	4 863 331

Driftsregnskapet

Netto driftsresultat for 2017 ble på kr 2,97 %, mot 2016 da netto driftsresultat ble på 7,6 %. Driftsinntektene ble kr 21 mill mer enn budsjettert. Nedenfor vises de største avvikene:

Inntekter	Beløp	Sepsifisert
Refusjon fra staten	-6 220 000	
* Voksenopplæring		-551 000
* Bokollektivet		-1 090 000
* Fellestiltak grunnskole		-990 000
* Prosjekter		-2 950 000
		300
* Rus og psykisk helse		000
Refusjon fra UNN	-1 676 000	
Refusjon sykepenges	-7 600 000	
Refusjon fra kommuner	-2 900 000	
* Grunnskoleopplæring		-900 000
* Prosjekter		-430 000
* Skoler		-650 000
* Jordmortjenesten		-360 000
		240
* PPT tjenesten		000
* Prosjekter drift og utvikling		-310 000
* Oppmåling		-230 000
Skatt og rammetilskudd	-2 600 000	
Kommunale avgifter	-1 058 000	
Kinobilletter	-200 000	
Statlige overføringer (fond)	-800 000	
* Tilskudd til etablering		-250 000
* Tilskudd til tilpasning		-100 000
* Gaver		-115 000
* Tilskudd til private		-215 000
* Konesjonskraftinntekter		-121 000
Brukerbetalinger	-570 000	
Integreringstilskudd	2 480 000	
Ressurskrevende tjenester	1 900 000	
Samlet	-19 244 000	

Refusjon fra staten ble 6,2 mill mer enn budsjettert:

- Merinntekt på kr 0,551 mill Voksenopplæring følge av flere flykninger og tilskudd til norskopplæring. Merinntekt på kr 1,09 mill på bokollektivet som følge av økt antall enslige mindreårige flykninger. Mindreinntekt på kr 2,48 mill på integreringsinnskuddet som følge av færre flykninger enn budsjettert.
- Felles grunnskole merinntekt på kr 0,99 mill som følge av blant annet tilskudd til finsk og samisk opplæring.
- Prosjekter som er eksternt finansiert har en merinntekt på 2,95 mill, og har en tilsvarende utgift.
- Mindreinntekt på Rus og psykisk helse pga at kommunen ikke har ansatt psykolog i 2017, og dermed ikke budsjettert tilskudd. Det var tilhørende besparelse på lønnsutgifter.
- Refusjonen fra UNN ble 1,67 mill mer enn budsjettert.
- Refusjon sykepenges og fødselspenges ble kr 7,6 mill mer enn budsjettert.

- Refusjon fra kommuner ble kr 2,9 mill mer enn budsjettert:
Grunnskoleopplæring ble kr 0,9 mill mer
Prosjekter eksternt finansiert, ble kr 0,43 mill mer
Skoler kr 0,65 mill mer fra andre kommuner
Merinntekt på kr 0,36 mill på jordmortjenesten.
PPT tjenesten mindreinntekt på kr 0,24 mill.
Prosjekter drift og utvikling fikk kr 0,31 mill mer enn budsjettert.
Oppmåling fikk kr 0,23 mill i merinntekt.
Skatt og rammetilskudd ble kr 2,6 mill mer enn budsjettert.

Kommunale avgifter ble kr 1,058 mill mer enn budsjettert.

Kinobilletter ble kr 0,2 mill mer enn budsjettert.
Statlige overføringer (tilskudd til etablering/tilpasning/private, gaver, konsesjonskraftsinntekt) ble kr 0,8 mill mer enn budsjettert.

Brukerbetaling ble kr 0,57 mill mer enn budsjettert.
Ressurskrevende tjenester ble kr 1,9 mill mindre enn budsjettert.

Når det gjelder driftsutgiftene ble de kr 21 mill mindre enn budsjettert. Nedenfor vises de største avvikene:

Utgifter	Beløp	Sepsifisert
Lønns- og sosiale utgifter	6 700 000	
Kjøp av varer og tjenester	12 200 000	
* Mat og drikkevarer		560 000
* Utgiftsdekning og forebygging		2 700 000
* Husleie		570 000
* Kjøp av VVS og elektrisk		900 000
* Vedlikehold materiell		2 400 000
* Konsulenttjenester		1 310 000
* Elever i andre kommuner		1 270 000
* Tilskudd til private barnehager		180 000
* Brøytekontrakter		190 000
* Drift/service IT software		560 000
* Kjøp av sommervedlikehold		260 000
* Inventar og utstyr		560 000
* Overføring legehonorar		-290 000
* Spesialundervisning		-880 000
* Driftsavtale private		-1 100 000
Overføringer	2 400 000	
* Merverdiavgift		170 000
* Tap på fordringer		1 800 000
* Tilskudd Reisa vekst		940 000
Samlet	21 300 000	

Lønn- og sosiale utgifter ble kr 6,7 mill mer enn budsjettert.

Kjøp av varer og tjenester ble kr 12,2 mill mer enn budsjettert:

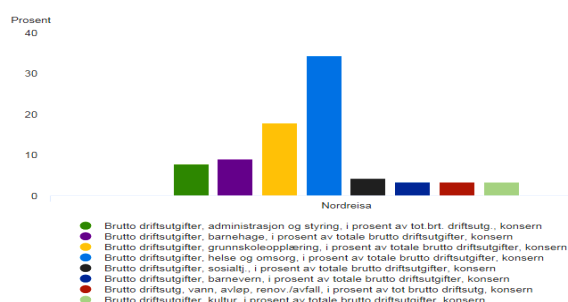
- Mat og drikkevarer ble kr 0,56 mill .
- Utgiftsdekning og forebygging ble kr 2,7 mill.

- Husleie ble kr 0,65 mill mer og gjelder bokollektivet, flyktningetjenesten og PPT.
- Faste lisenser og gebyrer ble kr 0,57 mill og drift/service IT software ble kr 0,56 mill mer
- Kjøp av VVS og elektrisk ble kr 0,9 mill.
- Kjøp av vedlikeholds materiell ble kr 2,4 mill mer og gjelder VAR området.
- Konsulenttjenester ble kr 1,31 mill mer.
- Utgifter med elever i andre kommuner ble kr 1,27 mill.
- Tilskudd til private barnehager ble kr 0,18 mill .
- Utgift brøytekontraktene ble kr 0,19 mer, og kjøp av sommervedlikehold ble kr 0,26 mill.
- Inventar og utstyr (felles helse) ble kr 0,56 mill mer enn budsjettert.
- Overføring legehonorar ble kr 0,29 mill mindre enn budsjettert.
- Kjøp av spesialundervisning ble kr 0,88 mill mindre enn budsjettert.
- Driftsavtale private ble kr 1,1 mill mindre enn budsjettert, og må sees i sammenheng med merutgiften på tilskudd Reisa vekst.
- Opphold på institusjon ble kr 0,32 mill mindre enn budsjettert.
- Bedriftshelsetjenesten ble kr 0,25 mill mindre enn budsjettert.
- Overføringer ble kr 2,4 mill mer enn budsjettert:
- Utgift til merverdiavgift kr 0,17 mill mer enn budsjettert.
- Tap på fordringer ble kr 1,8 mill mer, og gjelder i hovedsak tapsføring av refusjon for bokollektiv.
- Tilskuddet til Reisa vekst ble kr 0,94 mill mer og sees i sammenheng med mindre utgift på driftsavtale private.

Regnskapsoversikt per sektor:

Sektor	Regnskap	Reg.budsjett	Avvik
Administrasjon	22 804 824	23 806 090	1 001 266
Oppvekst og kultur	123 099 119	124 646 494	1 547 375
Helse og omsorg	127 531 072	128 771 761	1 240 689
Anleggsdrift	103 032	-331 681	-434 713
Bygg og eiendom	39 743 155	38 663 913	-1 079 242
Skatter og rammetilskudd	-334 635 548	-334 464 000	171 548
Renter, avdrag og avsetninger	20 944 125	18 455 423	-2 488 702
0 Prosjekter	410 221	452 000	41 779

Utgifter etter utvalgte områder



Sektor 7 – Skatter og rammetilskudd

Merinntekt på skatter og rammetilskudd på 0,17 mill og skyldes:

Skatt på inntekt og formue ga en merinntekt på kr 5,63 mill sett mot budsjett.

Inntektsutjevningen ga en mindreinntekt på kr 2,895 mill sett mot budsjett.

Kommunen mottok kr 0,115 mill mindre i innbyggertilskudd og kr 0,068 mer i tilskudd fra fylkesmannen.

Statstilskuddet på rentekompensasjon ble kr 0,35 mill mindre enn budsjettet.

Integreringstilskuddet ga en mindreinntekt på kr 2,33 mill sett mot budsjett.

Eiendomsskatten ble kr 0,166 mill mer enn budsjettet.

Sektor 8 – Skatter og rammetilskudd

Merforbruket på rente, avdrag og avsetninger er på 2,48 mill:

Renteutgifter og renteinntekter ble samlet sett kr 2,43 mill mindre enn budsjettet.

Avdrag på lån ble kr 0,18 mer enn budsjettet

Internkjøp/internsalg ga en merinntekt på kr 0,025 mill, men går i 0,- totalt sett for kommunen.

Det ble foretatt avsetning til disposisjonsfond på kr 33,3 mill og er i samsvar med budsjettet.

Nedbetaling på tidligere års merforbruk ble i henhold til budsjett på kr 4,8 mill.

Pensjon ga en mindreinntekt 1,105 mill på sektor 8 sett mot budsjett, mens pensjon gir totalt sett en merutgift på kr 1,44 mill.

Mindreforbruket i 2017 ble på kr 3,66 mill og er bokført under sektor 8.

Vurdering

Nordreisa kommune hadde i 2017 et netto driftsresultat på 2,9 %. Kommunen klarte inndekning av tidligere års merforbruk på kr 4,8 mill og har per årsskiftet kr 31,7 mill på disposisjonsfond.

Det har de siste årene vært svært krevende for virksomhetene med innsparinger i form av vakanser, mindre bruk av vikarer, utsatte innkjøp og mindre vedlikehold. Disse innsparingene har pågått i flere år, og det har vært vanskelig å finne rom for ytterligere nedskjæringer uten å berøre antall ansatte. Det var nødvendig å gjøre grep for å ta ned driften. Kommunen foretok i 2016 nedbemanning på ca 30 årsverk, på bakgrunn av den negative økonomiske trenden kommunen sto overfor. Driften av Nordreisa kommune er nå på et tilfredsstillende nivå økonomisk sett, og kommunen har handlingsrom til å møte uforutsette hendelser. Likviditeten er også betydelig styrket, og kassakreditten ikke benyttet i 2017.

Selv om kommunen har gjort tiltak for å ta ned driften er de økonomiske utfordringene ikke over. I tiden fremover vil økningen i inntektene ikke stå i forhold til økningen på utgiftssiden, nye tiltak må finansieres innenfor eksiste-

rende drift. Det er da viktig at kommunen går gjennom hele driften for å finne effektive metoder å levere tjenester på. Spesielt innenfor de to største sektorene som er sektor for helse og omsorg og sektor for oppvekst og kultur. Helsesektoren er trolig den sektoren der presset vil være størst i årene fremover. Det økte presset på kommunale tjenester i den sektoren er allerede merkbart. Dette vil tilta ytterligere på grunn av at andelen av den eldre befolkning vil øke, med dertil økte behov for kommunale tjenester. Mangelen på sykepleiere er allerede en utfordring, og det er startet en prosess for å se på hvordan den ressursen kan brukes på en mer effektiv måte.

Internt i organisasjonen ble det gjort mange grep for å få bedre kontroll på økonomien. Det ble gitt opplæring i regnskapsanalyse og regnskapsrapportering for nye virksomhetslederne. Månedlige rapporteringer fra virksomhetsledere til sektorledere og fra sektorledere til Rådmannen fortsatte. I rapporteringen fremkommer bl.a. om kontroll på lønnsutbetalinger, økonomiske status med forklaring på avvik, samt utvikling og oppfølging av sykefravær. Dette bidrar til at lederne må sette seg inn i regnskap og budsjett, og selv analysere hvorfor et avvik oppstår.

Finansielle nøkkeltall



Kommunens lånegjeld per innbyggerⁱ

83 495 NOK [per 2017]



Kommunens driftsinntekter per innbyggerⁱ

99 142 NOK [per 2017]



Kommunens driftsutgifter per innbyggerⁱ

94 874 NOK [per 2017]

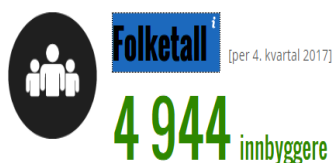
Sammenligning 2016:

Lånegjeld per innbygger er redusert med kr 2.902,-

Driftsinntekter pr innbygger er økt med kr 3.830,-

Driftsutgifter pr innbygger er økt med kr 8.637,-

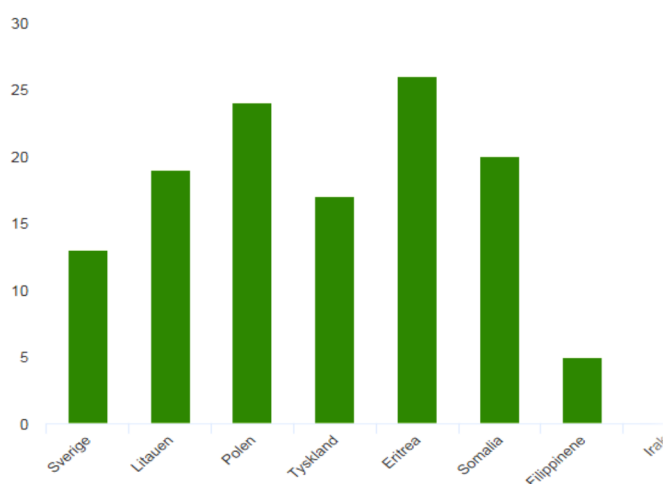
Samfunn og livskvalitet



Endringer i befolkningen



Personer med innvandrerbakgrunn. Utvalgte land.



Kilde: Innvandrere og norskfødte med innvandrerforeldre. Statistisk sentralbyrå.

Nordreisa kommune har en folkevekst på 0,51%, dvs en økning på 25 personer. Troms fylke en vekst på 0,52% og landsgjennomsnittet er på 0,71%.

Folketallet i Nordreisa går opp, men der er en trend på nedgang i kommunene rundt, selv om Skjervøy har økning i 2017. Nordreisa har stadig fødselsunderskudd slik at befolkningsvekst kommer av innflytting og innvandring.

	Vekst i %	Folkevekst	Innbyggere
Kåfjord	0,00	0	2132
Skjervøy	0,45	13	2925
Kvænanngen	-0,73	-9	1224

Framskrivningen viser at Nordreisa kommune vil ha et folketal på 5 638 i 2040. Det vil bli økning i alle aldersgrupper, men størst økning i gruppene med behov for tjenester og mindre endringer i gruppen yrkesaktiv alder. Antall eldre over 80 år fordobles mot 2040. Kommunen merker et stadig økende press mot helse- og omsorgstjenester, og det vil også bli økt krav innenfor gruppene barn i barnehager og grunnskole. Nordreisa kommune vil i framtiden være avhengig av rekruttering av arbeidstakere utenfor kommunen.



Alf Johansen overrekkes blomster av ordfører på sin 105 årsdag i 2017

Forventet utvikling



Barn og utdanning

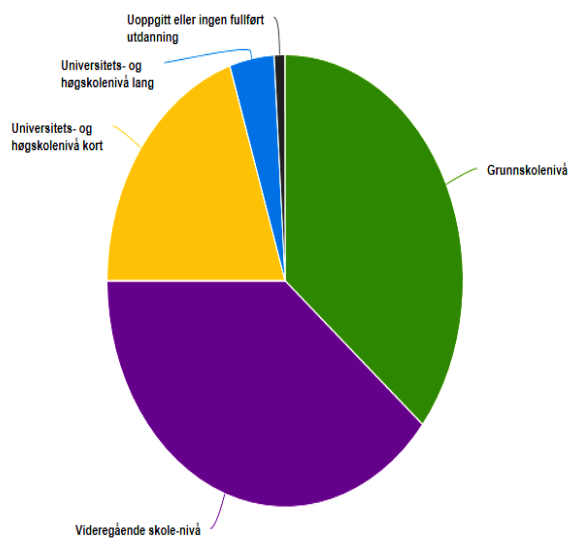
Barn med barnehageplass ⁱ
91,7 % [per 2017]

Elever i SFO/AKS ⁱ
31 % [per 2017]

Elever som får særskilt
 norskopplæring ⁱ
5,3 % [per 2017]

Elever som får tilbud om skoleskysst ⁱ
61,2 % [per 2017]

Høyeste fullførte utdanningsnivå for personer 16 år og over



Kilde: Utdanningsnivå, Statistisk sentralbyrå

Antall personer:

Ingen utdanning: 38

Grunnskolenivå: 1 389

Videregående nivå: 1 508

Univ / høgscole: 771

Univ / høgscole lang: 156



Kulturtilbud i kommunen

Bøker lånt på biblioteket ⁱ
— bøker per innbygger [per 2017]

Innbyggere per kinosete ⁱ
27,5 Innbyggere [per 2017]

Barn med plass i kommunal musikk- og
 kulturskole ⁱ
12 % [per 2017]

Frivillige barne- og ungdomsforeninger ⁱ
6 foreninger [per 2017]

(Manglende data: Oppgave mangler for Bøker lånt på biblioteket)

Religion

Medlemmer i Den norske kirke ⁱ
87,8 % [per 2017]

Medlemmer i andre tros- og
 livsynssamfunn ⁱ
2,8 % [per 2017]

Boligkontor og aktivitet

	Søkere startlån	Innvilget	Avslått	Ikke benyttet/ forhåndsgodkjenning
2016	24	5	8	11
2017	11	3	6	2

	Tilskudd til tilpasning/ etablering	Innvilget	Avslått
2016	3 søknader	2	1
2017	6 søknader	3	3

	Bostøtte søknader	Innvilget/ status pr.12/2016	Avslått/flyttet/ for høy inntekt osv.
2016	242	84	158
2017	295	75	220

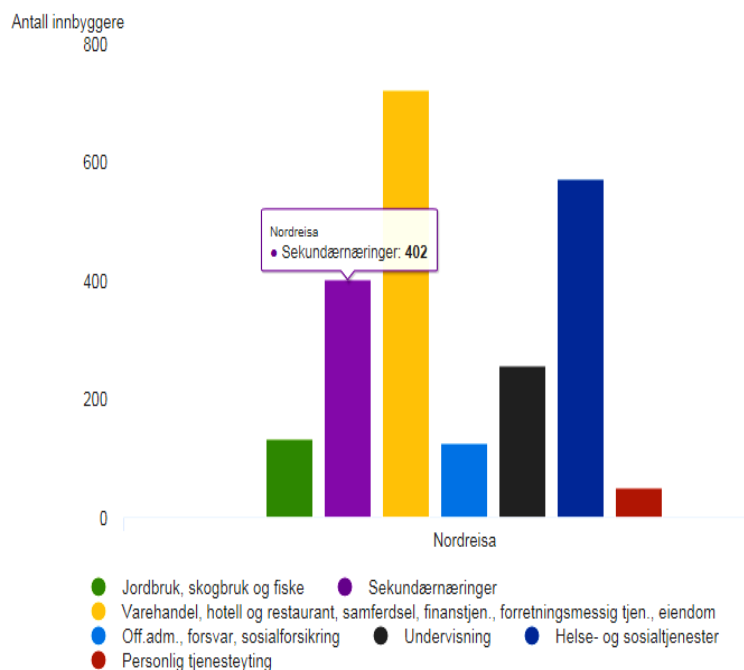
I 2017 ble det utbetalt kr 3.253.900,- i startlån, tilsvarende tall for 2016 var kr 5.130 550,-.

På grunn av endringer i husbankens retningslinjer er ikke unge i etableringsfasen lengre målgruppe for startlån. De er oppfordret til å spare opp nødvendig egenkapital for å søke boliglån i vanlig bank. Nordreisa kommune følger denne praksisen og det er derfor en stor nedgang i antall søknader og utbetalinger de siste årene.



I Nordreisa bor 85% av befolkningen i egen eid bolig.

Hva innbyggerne arbeider med



Uføre 13,2 %

Troms 10,4 %

Norge 9,6 %

Uføreprosenten i Nordreisa har gått ned med 0,2% siden 2016.

Arbeidsledigheten 2,4%

Troms 2,0 %

Menn 40 personer

Kvinner 18 personer

Arbeidsledigheten har gått ned fra 2,5 % i 2016.

Helse og omsorg

Mottakere av hjemmetjenester 67-79 år ⁱ
96 per 1000 innbygger [per 2017]

Gjennomsnitt per bruker av praktisk bistand ⁱ
20 timer per uke [per 2017]

Andel innbyggere 67-79 år som bor på institusjon ⁱ
— % [per 2017]

Utgifter per oppholdsdøgn i institusjon ⁱ
3 024 kroner [per 2017]

Forventet levealder for nyfødte i fylket

Menn
79,6 år

Kvinner
83,9 år

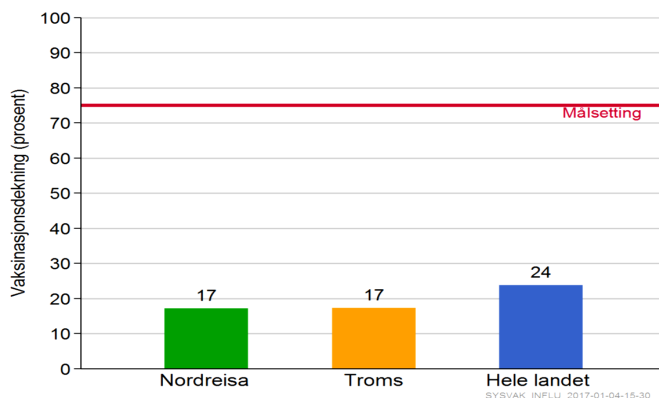
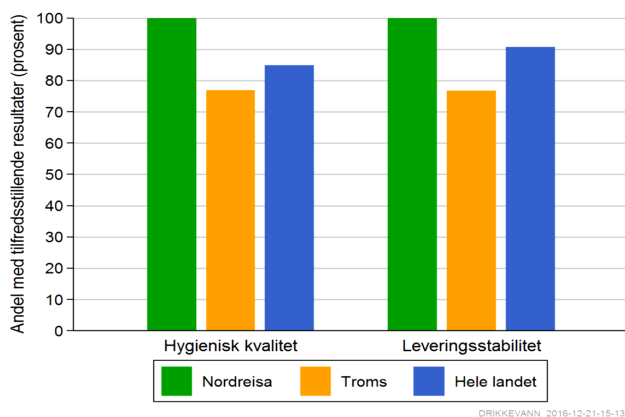
Bruk av fastlege

Fastlegekonsultasjoner per person i pasientens bostedskommune ⁱ
— konsultasjoner [per 2017]

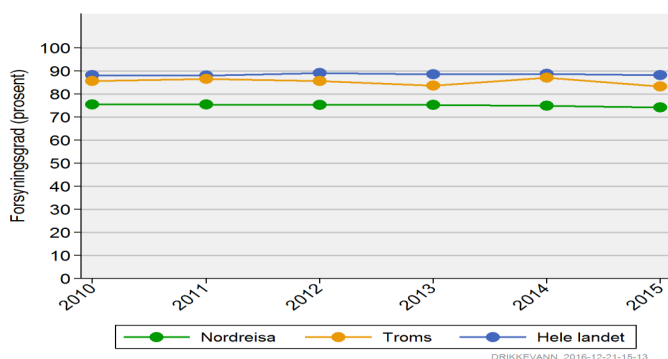
Fastlegeårsverk ⁱ
8,5 per 10 000 innbygger [per 2016]

Kommunens folkehelsprofil

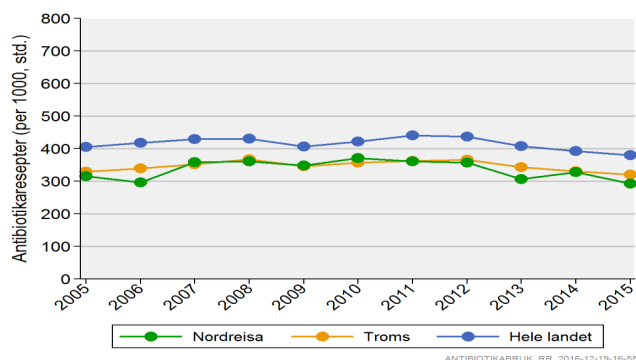
- I aldersgruppen 45 år og eldre er andelen som bor alene høyere enn i landet.
- Andelen barn 0-17 år som bor i husholdninger med lav inntekt er lik landsgjennomsnittet.
- Andel 5. klassinger som er på laveste mestringsnivå i lesing er høyere enn landet for øvrig. Mens frafall i videregående skole ikke er forskjellig fra landssnittet.
- Andel med overvekt inkludert fedme er høyere enn landet som helhet vurdert for gutter og jenter 17 år.
- Antibiotikabruk i kommunen en lavere enn landet som helhet, målt etter antall utleveringer pr 1000



Tilfredstillende drikkevannskvalitet



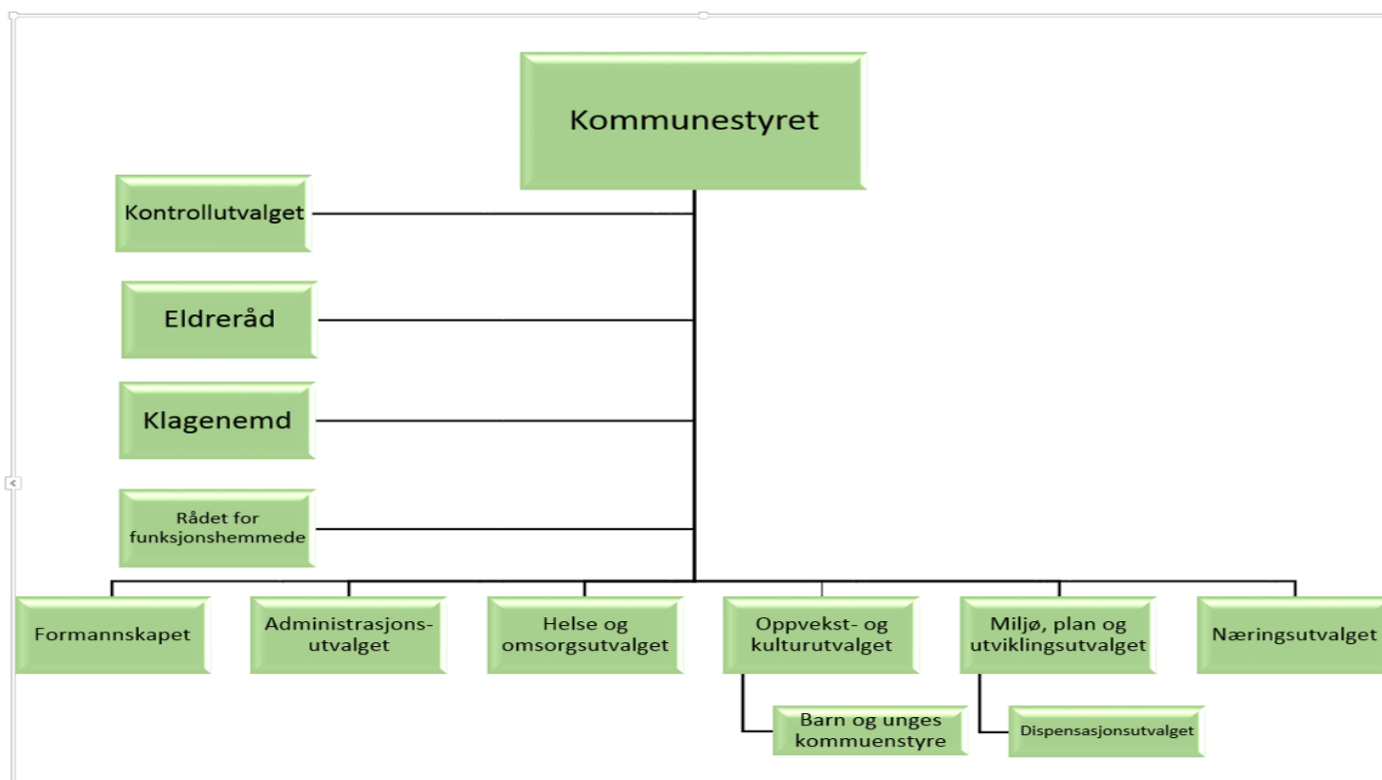
Andel befolkning som har fått influensavaksine



Andel befolkning som får vann fra godkjent vannverk

Andel utleveringer av antibiotika på resept

Politisk styring og aktivitet



Nordreisa kommunestyre 2015—2019

Øyvind Evanger	AP
Sigrund Hestdal	AP
Hilde Anita Nyvoll	AP
Sigleif Pedersen	AP
Tore Elvestad	Ap
Olaug Bergset	SP
Olaf Malvin Skogmo	SP
Siv Elin Hansen	SV
Helga Jæger Wigdel	SV
Karl Mattis Nyheim	MDG
Terje Olsen	H
Johanne Olaussen	H
Herborg Ringstad	H
Per Sverre Moan	H
Anne Kirstin Korsfur	FRP
Arthur Tørfoss	FRP
John Roald Karlsen	FRP
Tor Arne Isaksen	KRF
Ingvil B. Andersen	KRF
Davida Olsen	KRF

Nordreisa kommunestyret er kommunens øverste myndighet og har også som organ arbeidsgiveransvar for ansatte i kommunen.

Kommunestyret har 21 representanter



Ordfører for valgperioden 2015—2019

Øyvind Evanger fra Arbeiderpartiet, i sin første periode som ordfører.

Råd og utvalg	Leder
Kommunestyret	Øyvind Evanger (AP)
Formannskapet	Øyvind Evanger (AP)
Administrasjonsutvalget	Øyvind Evanger (AP)
Miljø-, plan og utviklingsutvalget	Hilde Nyvoll (AP)
Næringsutvalget	Øyvind Evanger (AP)
Helse- og omsorgsutvalget	Olaug Bergset (SP)
Oppvekst- og kulturutvalget	Siv-Elin Hansen (SV)
Kontrollutvalget	John Karlsen (FrP)
Klagenemnd	Ole Morten Pedersen (AP)
Byggekomite	Terje Olsen (H)
Eldreråd	Knut M. Pedersen (AP)
Rådet for funksjonshemmede	Harry Kristiansen (AP)
Dispensasjonstutvalg, disp.	Olav Rokne Erichsen (MPDG)



Stortingsvalg 2017—valgstyret teller forhåndsstemmer på valgdagen.



«Ut på tur med valg på hjul» — hjemmestemming Stortingsvalget 2017

	Totalt antall møter	Totalt antall politiske saker
Kommunestyret	6	80
Formannskapet	10	53
Valgstyret/Samevalgstyret	4	11
Administrasjonsutvalget	3	16
Næringsutvalget	5	25
Miljø-, plan og utviklingsutvalget	9	99
Helse- og omsorgsutvalget	9	58
Oppvekst- og kulturutvalget	7	60
Dispensasjonsutvalget	11	36
Eldrerådet	2	4
Rådet for funksjonshemmede	2	4
Sakkyndig nemnd for eiendomsskatt	3	9
P.B. Lunds legat	1	1
Klagenemnda for eiendomsskatt	1	1
Barn- og unges kommunestyre	2	10
Byggekomite	6	8
Valgnemnda	2	7
Sum	83	482



Øyvind Evanger i ordføreropdrag. Blomsterverrekkelse i forbindelse med 40 års markering. Her med tidligere DMS leder Herbjørg Fagertun

Barnas og unges kommunestyre

Nordreisa ungdomsråd

Ungdomsrådets representanter:

Hermod Bakken, leder.

Anna Elisa Lund Henriksen, nestleder.

Sigvart Andersen

Ronja Dalsaune Sætre

Christian Giæver

Scott Isaksen Nordstrøm

Marie Nyvoll

Aimie Mikalsen

Vararepresentanter:

Oda Fossvoll

Mathias Bergmo

Ottar Evensen Storaas

Anna Jaatun

Merete Eri Braastad

Styret er det samme som i 2016. Nyvalget skjedde først i februar 2018.

Ved BUK møte 11.mai var en av sakene ungdomsklubben POINT, og hvilke aktiviteter ungdom ønsker å ha på klubben. Ungdommene ble delt inn i grupper hvor alle kom med ulike forslag og ideer.



BUK møte Haldi kulturscene ledet av Hermod Bakken som går på Nord-Troms videregående skole

å møtet ble det innvilget at Oksfjord ungdomsklubb fikk 3000 kr til innkjøp til forskjellig inventar og Rotsundelv skole fikk 5000 kr til «lekepakker» til forbedring av uteområdet.

Ungdomsrådet arrangerte en aktivitetsskveld i Rotsund 6.februar. De arrangerte også en rusfri «Kveldsturnering» 6.april i samarbeid med Påskelandsbyen. Her møttes ungdom for å spille kanonball og innebandy. Nærmere 15 lag var påmeldt til arrangementet, som var en svært vellykket kveld hvor man fikk samlet ungdommen i kommunen.

Ungdomskontakten laget en spørreundersøkelse om hva ungdom ønsker å gjøre på fritiden. Undersøkelsen ble gjennomført på Storslett skole, og var senere en orienteringssak i formannskapet. Ungdomsrådet skrev også en uttalelse om hva ungdom synes er viktig mtp. et ungdomshus.

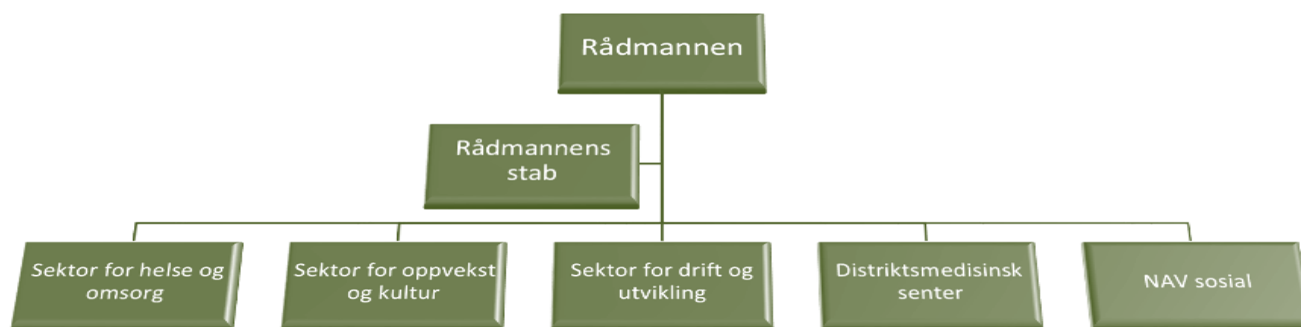
Under BUK møte 8.desember hadde ungdommene «Politiker-opplæring» av ordfører Øyvind Evanger. Ungdommene gikk på talerstolen og la frem hva de syntes var viktigst for barn og unge i kommunen.

Ungdomsklubb ved den gamle kinosalen ble presentert på møtet med plantegning av prosjektleder. Det ble gjort et gruppearbeid i forhold til dette, og hva klubbens lokaler skulle inneholde.



BUK får informasjon om nye ungdommens hus på idrettshallen fra kommunens prosjektledere Ketil Jensen og Olaf E Nilsen.

Medarbeidere og organisasjon



Personalsituasjon og arbeidsmiljø

Omorganisering til 3 nivå var fullført per 1.7.16.

I 2017 startet evalueringen, først for sektor for helse og omsorg, jfr. administrasjonsutvalgets vedtak sak 11/17. Evalueringen av de øvrige sektorene vil bli gjennomført i 2018.

Administrasjonsutvalget forlenget i vedtak 6/17 ordninga med arbeidsnærværsdag for 2017. Dette gir ansatte uten sykefravær i et tertial inntil 1 fridag (nærværsdag), dvs inntil tre fridager per år. Uttak for 2017 fordeler seg slik sektorvis:

Administrasjon	21 dager
Oppvekst og kultur	91 dager
Helse og omsorg	82 dager
Drift og utvikling	66 dager
Totalt	260 dager

Nærværsdagen utgjør derfor litt over 1 årsverk (233 dager).

Gymsalen og svømmehallen er åpen for kommunalt ansatte 3-4 timer per uke. Tilbudet benyttes av ca 30 ansatte. Ordninga med «trim på kontrakt» ble i 2017 benyttet av ca 115 ansatte. Ca 15 ansatte deltar på spinning hver torsdag i vinterhalvåret.

Det føres ikke oversikt over sosiale aktiviteter/sammenkomster, men uformelt er vi likevel orientert om at ansatte treffes for sosialt samvær utenom arbeidstid. Slike uformelle møteplasser er positivt for arbeidsmiljøet. Det ble i 2017 lagt planer for én årlig sammenkomst, VI-dag, åpen for alle ansatte. Første arrangement gikk av stabelen 3.1.18.

Det er forholdsvis god interesse for ledige stillinger i Nordreisa kommune, men fortsatt utfordrende å få besatt lederstillinger. Særlig utfordrende er dette innenfor

helse og lederstillinger i skolen. Utfordrende er det også å rekruttere til fagarbeiderstillinger og stillinger som krever høyere utdanning, særlig innen sektor for helse og omsorg. Det samme gjelder rekruttering av kvalifiserte vikarer ved avvikling av sommerferie.

Det er etablert en ordning for å rekruttere og beholde sykepleiere ved Sonjatun sykehjem.

For å rekruttere inn personell benytter kommunen seg av karriere.no. Gjennom karriere.no får kommunen samtidig annonsering elektronisk på ulike nettaviser i A-media, for eksempel Nordlys.no. I tillegg annonseres på egen facebook side og på kommunens nettside. Når det er behov kjøpes det annonsering på sosial medier som facebook og LinkedIN. Disse blir spisset mot spesielle søk som gjelder den enkelte annonse. Det kjøpes svært få annonser gjennom papiraviser, jfr tidligere praksis.

Lederutviklingsprogram startet opp i 2017 og det ble fullført 3 samlinger og 3 resterende samlinger i 2018.

Lærlinger / vekslingselever

Å legge til rette for lærlinger og vekslingselever, er et viktig samfunnsrettet og organisatorisk tiltak for å rekruttere fagarbeidere. Gjennom rekrutterings- og kompetanseplan for helse- og omsorgsområdet, bes kommunene i Nord-Troms om å ha forpliktende vedtak på fast antall lærlinger, samt å gi påskjønnelse til veiledere for lærlingene. Nordreisa kommune har kommunestyrevedtak om å ha 20 lærlinger/vekslingselever inne til enhver tid. Kommunen har per 31.12.17 21 lærlinger/vekslingselever fordelt slik: Barne- og ungdomsarbeider (oppvekst) 8 stk, helsefagarbeider (helse og omsorg) 12 stk, IKT-fag (IT) 1 stk. Dette er 2 ordinær læringsløp i helse og 2 ordinær løp i oppvekst og 1 ordinær læring lkt. Resten er vekslingselever.

Sykefravær

Etter en lengre periode med gjennomgående nedgang i sykefraværet, der man i 2016 kom under måltallet på 92 % arbeidsnærvær (7,94 %), viser resultatet for 2017 økning i sykefraværet: 8,48 %.

I 2017 ga sykefraværet kommunen 10062 tapte dagsverk. Dette er 993 flere tapte dagsverk enn i 2016, og tilsvarer en kostnad på ca 2,1 mill mer enn i 2016. Færre faste ansatte i jobb er negativt for kvaliteten på tjenestene. Utviklingen viser at vedvarende fokus på temaet jobbnærvær, fremvisning av statistikker og kostnader relatert til fravær bidrar til en positiv utvikling. Derfor er det viktig å holde oppmerksomheten rettet mot arbeidsmiljø- og administrasjonsutvalgets vedtak vedrørende tiltak for å bedre arbeidsnærværet.

Årstall	Gj snitt	4. kvartal	
2005	10,6	10,2	
2006	13,6	13,8	
2007	11,3	11,1	
2008	10,7	10,6	Egen statistikk over fravær. Egenmeldt og sykemeldt
2009	10,9	11,9	
2010	11,1	11,9	
2011	11,1	9,3	
2012	10,7	10,8	
2013	9,8	9,9	
2014	10,56	12,41	
2015	9,62	7,94	
2016	7,94	7,88	
2017	8,48	9,18	

IA-arbeidet

IA-avtalens delmål 1 – redusere sykefraværet/oppfølging av sykemeldte:

Arbeidet med å øke jobbnærværet pågår kontinuerlig. Resultatet av dette arbeidet gjenspeiles i utviklingen av nær-/fraværet.

IA-avtalens delmål 2 – økt sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne:

Storslett skole, Gulengbyggene, Sonjatunbyggene, Leirbukt- og Høgegga barnehage Oksfjord skole- og barnehage, Moan skole, Nordreisahallen og Halti er universelt utformet og tilrettelagt for ansatte med redusert funksjonsevne. Gamle bygg, som rådhus svømmehall/gym.sal er ikke universelt utformet.

Kommunen tar inn og har også vedtak om inntak av arbeidspraksisplasser og IA arbeidsplasser på hver sektor

og virksomhet. Det tas inn både for arbeidsplassvurderiner, språkpraksisplasser mv.

IA-avtalens delmål 3 – å forlenge den yrkesaktive perioden:

Arbeidsmiljøloven har bestemmelser om ansattes rett til redusert arbeidstid etter fylte 62 år.

Nordreisa kommune gir et generelt seniortillegg, kr 10.000,-, til ansatte fra fylte 62 år.

Tillitsvalgte

Nordreisa kommune inngikk i 2007 avtaler med fagforeningene om antall hovedtillitsvalgte med frikjøp. Til sammen er 1,5 stilling frikjøpt til hovedtillitsvalgtfunksjon, med slik fordeling:

- Fagforbundet: 0,80 % stilling
- Utdanningsforbundet: 0,40 % stilling
- Norsk sykepl. forbund: 0,20 % stilling
- Delta: 0,10 % stilling

I tillegg er Hovedverneombud frikjøpt med 10%.

Forhandlinger

Tariffoppgjøret i 2017 ble i praksis et hovedoppgjør, da sentrale parter ble enige om at lokale lønnsforhandlinger i 2016, for ansatte som faller inn under HTA (Hovedtariffavtalen) kap 4, skal forskyves til høsten 2017. Disse forhandlingene ble gjennomført 2.10.17, uten brudd mellom partene. Lokalt tillegg i kap 4 ble gitt med virkning fra 1.8.17, sentralt tillegg med virkning fra 1.7.17.

Lokale lønnsforhandlinger etter HTA kap 3 og 5 ble gjennomført 3.10.18, uten brudd mellom partene og med virkning fra 1.5.18.

I tillegg foreligger det enighetsprotokoller etter følgende forhandlinger:

- 4 protokoller i henhold til HTA 4.2.4 – kompetanse
- 1 protokoll i henhold til HTA 4.2.3 – rekruttere/ beholde
- 4 protokoller i henhold til HTA 3.4.4 – forhandlingsbestemmelser og tvisteløsning
- 2 protokoller i henhold til HTA 5.2 – annen lønnsregulering
- 1 protokoll i henhold til HA, del A, § 4.5 – forhandlinger om lokale særavtaler

Likestilling

Likestillingsarbeid i Nordreisa kommune omhandler aktivt arbeid med følgende målsettinger:

- Økt mangfold i virksomhetene
- Like arbeidsmuligheter for alle ansatte.
- Forhindre diskriminering blant annet på grunnlag av kjønn, nedsatt funksjonsevne, etnisitet, religion m.m.
- Alle nye bygg og ny infrastruktur skal være universell utformet.
- Alle skal ha tilgang til og tilrettelagte tilbud innenfor kultur, idrett og friluftsområder.

Kommuneplanens samfunnsdel gjengir inkludering og universell utforming jfr krav i diskrimineringsloven og i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven. Videre er det i lønnspolitisk plan vedtatt at lønn skal fastsettes på samme måte for kvinner og menn. Kommunen har også vedtatt retningslinjer for uønsket deltid. I tilsettingsrutinene skal søkere som står kvalifikasjonsmessig likt, foretrekkes det kjønn som er underrepresentert.

Kjønnsbalansen i Nordreisa kommunestyre er pr i dag 12 menn og 9 kvinner. I rådmannens leder gruppe er der 5 kvinner inkl rådmann og 3 menn. Øvrig ledelse i Nordreisa kommune består av 19 kvinner og 5 menn.

SSB vurderer en kommunes likestillinggrad på en skala fra 0-1. 1 representerer full likestilling. Nordreisa kommune får en skår på 0,719 og er en av de mest likestilte kommunene i landet.

Etisk standard

Nordreisa kommune er ansvarlig for grunnleggende velferdstjenester og forvalter store ressurser på vegne av fellesskapet. Kommunen er gitt stor makt som forvalter av en rekke lover og forskrifter. Et fungerende lokaldemokrati forutsetter at innbyggerne har tillit til kommunen. Nordreisa kommunestyre vedtok i juni 2015 etiske retningslinjer for Nordreisa kommune. Formålet er å skape et godt tillitsforhold mellom ansatte, folkevalgte og innbyggerne, vil Nordreisa kommune legge vekt på at gode etiske grunnholdninger skal prege virksomheten:

- Lovverk, interne regler og vedtak skal følges.
- Det er et felles ansvar å bygge tillit.
- Kommunen skal følge god forvaltningsskikk.
- Ansatte og folkevalgte skal ha et våkent øye for habilitet og interessekonflikter.
- De ansatte skal opptre lojalt.
- Folkevalgte skal være bevisst sin rolle som represen-

tanter for kommunen.

- Ansatte har rett og plikt til å varsle.
- Kommunen skal ha et godt arbeidsmiljø uten mobbing og diskriminering.
- Det skal vises varsomhet i forhold til gaver og andre fordeler.
- Det skal vernes om kommunen sine ressurser og verdier.
- Varsomhet ved kommunikasjon i sosiale media .



Internkontroll

Nordreisa kommune tatt i bruk et elektronisk verktøy; KF kvalitetsstyring, som er til hjelp med formalisering og dokumentasjon av rutiner, prosedyrer og avvik. Systemet ble etablert i 2015. Arbeidet er ressurskrevende og en stor oppgave. Mål om å få systemet etablert i hele organisasjonen er ikke oppnådd.

Ugleprisen 2017

Bakgrunnen for ugleprisen er, at Nordreisa kommune i 1989 ble kåret til årets opplæringskommune av Kommunal Opplæring, etter landsomfattende nominasjon. Prisen, ugle i krystall. Ugleprisen tildeles ansatte som gjennom sitt arbeid, deltakelse og positive støtte har bidratt til at kommunen er blitt enda bedre når det gjelder kompetanse, utvikling og service. Medlemskap kan også gis til personer som har satt kommunen i et spesielt positivt medielys. Ugleprisen for 2017 gikk til virksomhetsleder for anlegg, Hilde Henriksen.

Arbeidsgiverpolitikk

Nordreisa kommune skal ha en tjenestetutvikling og personalpolitikk som bidrar til godt arbeidsmiljø, effektiv tjenesteyting og rekruttering av riktige fagfolk og kompetanse. Kommunens ansatte er viktigste ressurs!

Vi skal ha et attraktivt omdømme for rekruttering

Vi skal redusere ufrivillig deltid

Vi skal organisere oss etter helhetstenking

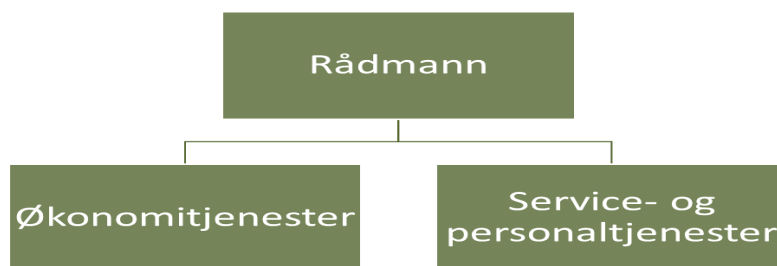
Vi skal heve kompetanse i hele organisasjonen gjennom etter- og videreutdanning

Vi skal ha en effektiv, utviklingsorientert og tilpassningsdyktig organisasjon



Ansatte ved samlet til hyggelig sammenkomst med god mat på grillen

Sentraladministrasjon



Sentraladministrasjonen omfatter sentraliserte og sektorovergripene funksjoner. Under sentraladministrasjonen ligger rådmann, personal, økonomi, servicetorg og ikt. Service- og personaltjenester organiseres med 2 fagledere; fagansvarlig sak og arkiv og IT-ansvarlig. Økonomisjef og Service- og personalsjef, rapporterer direkte til rådmannen

Service- og personaltjenester

Ansvarsområde

Tjenesten ivaretar sektorovergripene funksjoner som forhandlinger, sentrale avtaler, tilsetninger, lønnsfastsettelse, HMS, kvalitetssystem, beredskap, samarbeidsutvalg, oppfølging av ledere og andre, rådgivning, saksbehandling, bindeledd mellom politisk og administrativt nivå, drift og utvikling IKT, personalforvaltning, servicetorg, politisk sekretariat, arkiv, valg, pressekontakt, sosiale medier, boligkontor, skjenkesaker og alkoholforskrift,

Status økonomi

Service- og personaltjenester hadde i 2017 et stort mindreforbruk på kr 800,000-. Innsparingen var hovedsakelig på fellesutgifter personaltiltak, fellesutgifter kontordrift. Drift ikt gikk med merforbruk på kr 200.000,- som følge av innkjøp Iktutstyr.

Status medarbeidere

Servicetorg fikk redusert bemanning og nytt personale som følge av omstillingsprosessen i 2016 med redusert bemanning og nytt personale. Også IKT fikk nytt personale i 2017 som følge av 2 årig permisjon. Ikt fikk tilsatt lærling fra 1/1 2017. Service- og personaltjenester består nå av 9,80 hjemler pluss 1 ikt læring fordelt på 11 personer.

Sykefraværet lå under måltall bortsett fra Servicetorg som viste et høgt fravær på 13,49%. Ikt hadde et fravær på 7,33%. Øvrige tjenester hadde ikke fravær.

Det ble utført 10 forventingssamtaler september 2016 og medarbeidersamtaler ikke før januar 2018. Det ble gjennomført medarbeiderundersøkelse 10-faktor med utplukk av tema for gjennomgang i etterkant

Status tjenester

Det benyttes relativt mye ressurser på å følge opp behov ute i sektorene for å ivare forvaltningen og tjenesteproduksjonen på en mest mulig måte. Det har forhandlinger på lønn og det ble gjennomført 3 møter i administrasjonsutvalget i 2017 og utvalget behandlet 16 saker. I AMU ble det gjennomført 6 møter, og AMU behandlet 25 saker. Formannskapet ble gjennomført med 8 møter og behandlet 53 saker. Kommunestyret ble gjennomført 6 møter og 80 saker ble behandlet.

Kommunens sektorovergripene lederutviklingsprogram organiseres og planlegges og tilrettelegges for i avdelingen.

I tillegg behandlet avdelingen 297 saker (delegerte vedtak), som angår ansatte, i 2016 var antallet 266 og i 2015 185. De fleste av disse gjelder tilsetning, øvrige saker er justering av stillingsstørrelse, endring av arbeidssted, permisjonssaker, nedbemanningssaker, søknader om terminalbriller, tildeling av fylkesmannens kompetansemidler i helse- og omsorgstjenesten og støtte i forbindelse med studiepermisjon.

Det har vært gjennomført en beredskapsøvelse med kriseledelse og beredskapsplan for Nordreisa kommune er revidert. Evalueringsmøter med samarbeidende statlige organer jfr skredfare Mettevoll lia er gjennomført og det ble satt krisestab vedr 50 års flomfare Reisaelva i 2017. Beredskapskoordinator var sammen med fylkesmannen i Troms, NVE, fylkesmannen i Møre og Romsdal m.fl. med på å planlegge og gjennomføre en nasjonal fjellskredkonferanse i Tromsø august med ca 200 deltagere.

Ikt har hatt følgende hovedoppgaver i 2017:

- Nettverksarbeid Halti
- Velferdsteknologi / Mobil Omsorg
- Nytt spamfilter / Fortimail
- Oppgradering fagsystemer
- Oppgradering Brannvegger og infrastruktur
- Installasjon/igangsetting nytt IT supportsystem
- Fokus på datasikkerhet klienter / EMS
- Installasjon HK Oppvekst
- Diverse supportarbeid

På Servicetorget er hovedoppgavene :

- Kundetorg og informasjonsknutepunkt – kommunens hjemmeside - facebookside og intranett
- Utleie av kommunale bygg
- Politisk sekretariat inkl. valgadministrasjon
- Sekretariat kommunale vigsler
- Sekretariat ansettelsessaker
- Saksbehandling politikk, startlån, bostøtte, alkoholsaker
- Sentralarkiv og postmottak
- Arkivplan
- Systemansvar for kommunens sak- og arkivsystem og brukersupport, råd og veiledning av denne
- Arkivplan
- Informasjonsknutepunkt
- Boligkontor (startlån, boligtilskudd, bostøtte, veiledning)

Milepæler i 2017:

28.3.2017 ble Arkivplan for Nordreisa kommune vedtatt av kommunestyret.

10.-11.9.17 Stortings- og sametingsvalget.

Digital utsending av post fra kommunen til alle innbyggere og organisasjoner innført fra 1.1.17.

Alle politiske møter ble digitalisert fra 1.1.17.

Igangsatt bekjempelse av skjeggkre/sølvkre.

Prosjekter i 2018:

- Innføring av Svarinn og dDialog
- Innføring av elektronisk signatur i avtaleinngåelse
- Innføring av nettprat/chat
- Elektronisk booking av kommunale lokaler og utstyr
- Bekjempelse av skjeggkre/sølvkre

Status internkontroll

Rådmannen startet opp i 2015 med elektronisk kvalitetssystem. Det har fortsatt ikke vært rom for å prioritere dette arbeidet innenfor IKT og Servicetorg. Servicetorg jobbet i 2017 med innføring av Arkivplan.

På personalområdet er HMS systemet er enda ikke godt nok ivaretatt.

Ikt startet opp med ROS på telefonisystemet i desember som forventes sluttført i primo 2017.

Det har ikke vært gjennomført brukerundersøkelser i 2017.

Medarbeiderundersøkelsen 10-faktor ble gjennomført i 2017. Svarprosenten var lav.

Økonomitjenester

Ansvarsområde

Økonomitjenester består av ansvarsområdene økonomi - og budsjettarbeid, finansforvaltning, eiendomsskattekontor, regnskapsføring for kommunen og menighetsrådet, legat, fakturering og innfordring av kommunale krav, kommunekasse, lønnsarbeid, innkjøp og skatteoppkreving og arbeidsgiverkontroll.

Status økonomi

Økonomitjenester hadde i 2017 et mindreforbruk på kr 200.300,-. Innsparingen var hovedsakelig på lønnsområdet, da vi ikke tar inn vikarer ved sykefravær.

Status medarbeidere

Bemanningen var stabil og det jobbes kontinuerlig med å styrke fagkunnskapen. Sykefraværet i 2017 var på 3,42 %, noe som er under måltallet.

Status tjenester

Økonomitjenester har i 2017 fortsatt arbeidet med å gjennomføre opplæring med økonomisk rapporteringen. Det har bidratt til økt fokus i organisasjonen på tildelt ramme og økt bevissthet rundt budsjettprosessen. I 2017 startet vi opp med en felles intern opplæring av sektorledere og virksomhetsledere, innenfor områdene budsjett, regnskap, lønn og sykelønn. Innenfor lønnsområdet ble rapporteringsmetoden A-melding ytterligere videreutviklet. I november ble det åpnet for elektroniske sykmeldinger, noe som krevde tilpasninger både i internt og eksternt (oppsett i Agresso). Innenfor skatt har man startet en prosess på å se på muligheten for interkommunalt skatteoppkreverkortor, arbeidsgiverkontroller er det man først ser på. Dette arbeidet vil fortsette videre i 2018. Hvert tertial har det vært rapportert til formannskapet og kommunestyret med en oppsummering av regnskapsstatus. Til hvert formannskapsmøte ble det avgitt en rapport på lønnsstatus.

Status brukerundersøkelser

Det har ikke vært gjennomført brukerundersøkelser i 2017.

Status internkontroll

Økonomitjenester har fokus på internkontroll. Det arbeides kontinuerlig med utarbeidelse og oppdatering av rutinebeskrivelser, og dette arbeidet fortsetter i 2018.

Oppvekst og kultur



Ansvarsområde

Sektor for oppvekst og kultur har ansvar for kultur, familiesenteret (barnevern, helsesøstre og åpen barnehage), flyktninger, voksenopplæring, skolene og barnehagene. Sektoren har en stab bestående av 2 konsulenter, Olweus instruktør og en spesialpedagog. Sektorleder har 13 virksomheter under seg, med hver sin virksomhetsleder.

Pr 31.12.2017 er det 159,74 årsverk i sektoren.

Sektoren rapporter politisk til Oppvekst- og kulturutvalget.

Status økonomi

Sektoren hadde et mindreforbruk på 1.5 mill kroner. Dette skyldes først og fremst mindreforbruk på lønn.

Konto	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %	Avvik
Lønn	92 397 186	94 259 302	98,02	-1 862 115
Øvrige utgifter	65 917 353	60 994 071	108,07	4 923 282
Inntekter	-35 215 420	-30 606 878	115,06	-4 608 542
Totalt	123 099 119	124 646 494	98,76	-1 547 374

Status medarbeidere

Det er i 2017 en økning i forhold til 2016 på 2 årsverk til 159,6 årsverk i sektoren. Medarbeiderundersøkelsen 10 faktor ble gjennomført i Oppvekst og kultur i 2017. Hver

virksomhet valgte ut sin faktor for å jobbe videre med

Sykefraværet i sektoren har vært på 10,59, noe som er en økning i forhold til 2016. Barnehagene har totalt sett hatt en positiv utvikling sammen med forebyggende enhet med. Skolene, med unntak av Oksfjord oppvekstsenter har hatt stabilt høyt sykefravær. Barnevernet som nylig utskilt enhet fra høsten 2017 har en økning i sykefraværet og ligger sammen med voksenopplæring og flyktningetjenesten veldig høyt.

Langtidsfraværet er høyt.

Sykefravær 2017	%
Storslett skole	11,31
Moan skole	13,5
Moan sfo	7,05
Oksfjord Oppvekstsenter	10,31
Rotsundelv skole	15,27
Rotsundelv sfo	10,79
Nordreisa barnevern	19,29
Nordreisa VO og flyktningetjeneste	16
Forebyggende tjeneste	3,9
Sørkjosen barnehage	6,3
Storslett barnehage	12,36
Sonjatun barnehage	12,04
Høgegga barnehage	9,41
Leirbukt barnehage	8,80
Kulturvirksomhet	10,74

Tjenester og resultat

Status tjenester

Politisk forholder sektoren seg til hovedutvalg for oppvekst og kultur. Utvalget har hatt 7 møter og behandlet totalt 50 saker mot 49saker i 2016.

Sektor for oppvekst og kultur har som mål å styrke det tverrfaglige arbeidet, og på den måten komme tidlig inn for å gi hjelp samt bedre tilbudene for barn og unge i Nordreisa kommune

Barnehager

Visjon: «I Nordreisa kommune står vi sammen for trygghet og trivsel». Ut fra visjonen har de kommunale barnehage utviklet noe felles målsettinger for å oppnå dette.

To av disse målsettingene er:

- Gjenspeile det flerkulturelle samfunnet vi lever i
- De pedagogiske arbeider bygger også på lokale fortrinn som natur, kultur og miljø

Sonjatun barnehage har en samisk/norsk avdeling, i tillegg til høy andel barn fra språklige og kulturelle minoriteter. Sektoren har derfor jobbet med å få et innblikk og få en forståelse for at det finnes mange ulike trosretninger og vi ønsker å skape respekt og toleranse for dette mangfoldet. I tillegg får alle barna et større innblikk i lokal natur, kultur og miljø – og da med ekstra fokus på det samiske, da vi innehar god kompetanse på området.

I tillegg har barnehagene tema om språk og språkutvikling med fokus på:

- Stimulere og oppmuntre til generell språkutvikling for alle barn
- Organisere barnehagedagen slik at språkstimuleringstiltak er en del av hverdagen.

Utdanningsdirektoratet ga ut ny Rammeplan for barnehager, innhold og oppgaver, gjeldende fra 1. august 2017. I den forbindelse har det vært gjennomført ulike kompetansehevingstiltak. Sektoren har hatt interkommunalt styrerseminar, kick-off samling med Fylkesmannen og felles personalmøte for alle barnehageansatte i Nordreisa kommune. Sektoren har i tillegg startet arbeidet med å implementere arbeidet i egen virksomhet. Et implementeringsarbeid tar tid og barnehagene ønsker at den nye rammeplanen skal være et levende dokument for fordypning.



Grunnskole

Storslett skole har rettet opp alle avvik etter fylkesmannens tilsyn med Storslett skole.

Retting av avvik har vært en pågående prosess på Storslett skole hele skoleåret og det har medført endringer i våre lokale styringsdokumenter som årsplaner, ukeplaner og individuelle opplæringsplaner. Retting av avvik har også ført til at skolen har utarbeidet en rekke standarder i samarbeid med elevråd og FAU, elevsamtalen, utviklingsamtalen, foreldremøter og skriftlige vurderinger.

Prosessen som har foregått på Storslett skole har konsekvenser for Nordreisaskolene da avvikene som ble avdekket gjelder for hele kommunen. Moan og Storslett skoler har jobbet tettere og skoleledermøtene har bundet sammen de andre skolene.

Resultater på nasjonale prøver har det vært fokus på. Resultatene er blandet, med gode resultater på ungdomstrinn og mindre gode på lavere trinn. Her er det iverksatt et arbeid med å samkjøre skolene i bedre grad. Det skal i større grad legges til rette for større utstrekning av bruk av digitale hjelpemidler i skolen

Organisasjonen er i utvikling. I 2017 har en iverksatt arbeidet med skolepolitisk plan. Denne blir lagt frem for kommunestyret våren 2018

Andel spesialundervisning har de siste årene blitt redusert. Inneværende skoleår, 2017-2018 er det en liten økning. Målet om å redusere spesialundervisning og også gi mer spesialundervisning på de laveste trinnene (komme tidlig inn) vises i fordelingen av spesialundervisning. Likevel er det fortsatt for stor andel som brukes på mellomtrinn.

Spesialundervisning	2013	2014	2015	2016	2017
Totalt	13,5%	12,4%	13,4%	11,6%	11,8%
1-4. trinn	6,5%	5,6%	7%	9,1%	12%
5-7. trinn	17%	13,5%	14,4%	15,3%	17,7%
8. – 10. trinn	20,1%	20,7%	21%	11,2%	10,8%

Skolene har fått tilført ressurser til tidlig innsats i 2017. Moan skole, Rotsundelv skole og Oksfjord oppvekstsenter er mottakere av disse ressursene som er øremerkede formålet.

Oksfjord oppvekstsenter ble i 2017 utbygget og renoverert. Skolen ble tatt i bruk i høst og i november var det høytidelig åpning.

Grunnskolepoeng

Indikator og nøkkeltall	Nordreisa	Troms	Nasjonalt
Gjennomsnitt 2016	38,3	41,1	41,2
Gjennomsnitt 2017	43,3	41,1	41,2

Indikator og nøkkeltall	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Grunnskolepoeng, gjennomsnitt	36,2	41,0	38,3	43,3

Som det fremgår av indikatorene har Nordreisa en positiv utvikling i 2017 og kommunen kommer bedre ut enn landsgjennomsnittet.

Eksamenskarakterer 10 trinn

Resultat: Muntlig eksamen 2017

Mate-matikk	Sam-funnsfag	Natur-fag	Eng-elsk
4,4	5,2	4,5	4,3

Mål: Eksamenskarakterer 10. trinn matematikk: 3,1 (skriftlig). Resultat:

2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
2,7	3,1	2,2	2,7	2,8	3,2

I matematikk skårer elevene bedre enn målet

Mål: Eksamenskarakterer 10. trinn engelsk: 3,8. Resultat:

2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
3,8	3,5	3,1	3,3	3,0	3,3

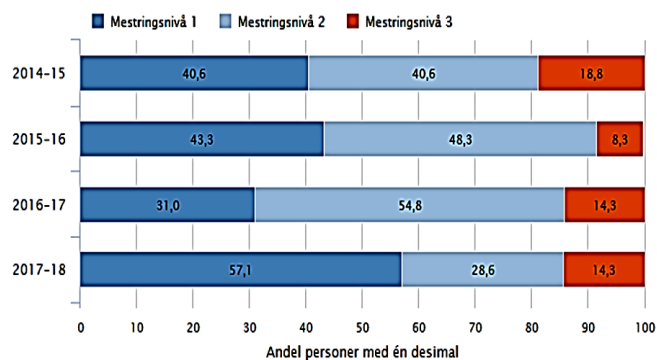
Resultatene i engelsk skriftlig er betydelig lavere enn mål.



Elver ved Moan skole planter sommerblomster ved Sonjatun helsesenter

Nasjonale prøver

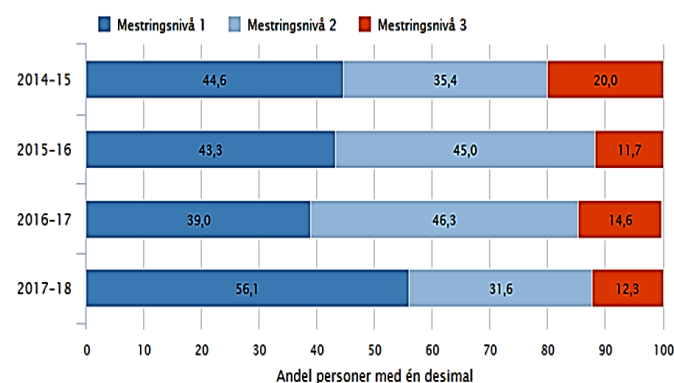
Mål: Nasjonale prøver i lesing 5. trinn 15% på høyeste nivå og 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

I forhold til målet på 15% på høyeste nivå når ikke Nordreisa dette, men ender på 14,3% på lesing.

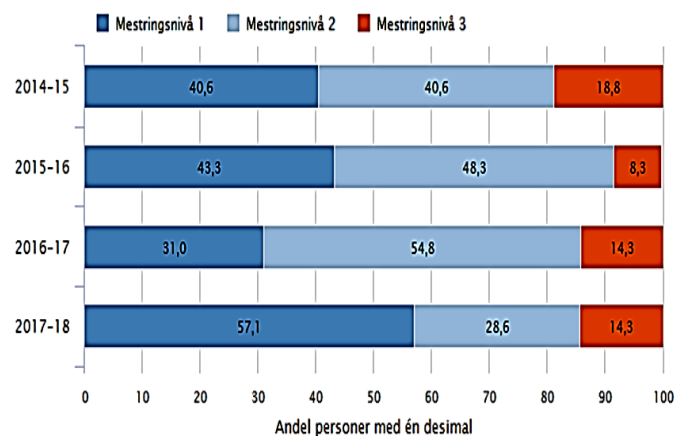
Mål: Nasjonale prøver i regning 5. trinn 17% på høyeste nivå 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

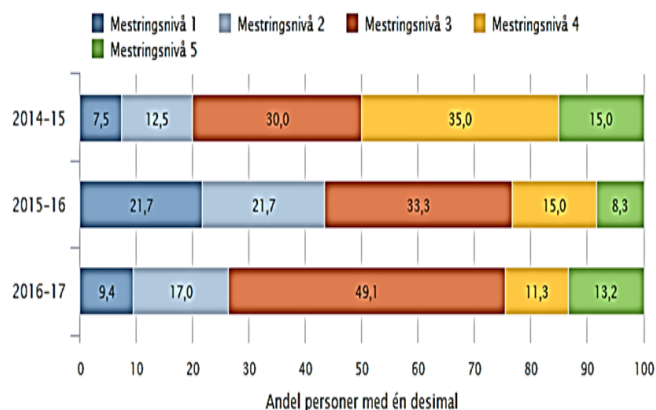
I forhold til mål om 17% på høyeste nivå når ikke Nordreisa kommune målene, med 12,3%.

Mål: Nasjonale prøver i engelsk 5. trinn 8% på høyeste nivå 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

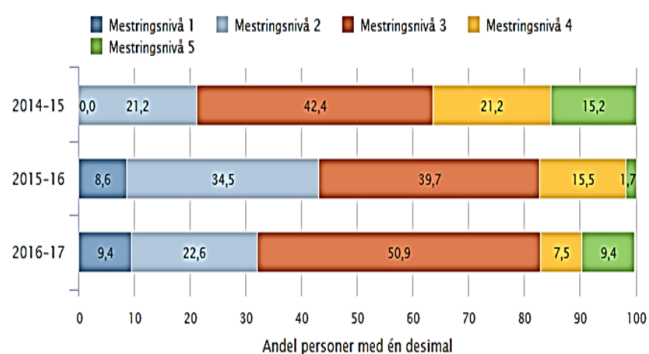
Mål: Nasjonale prøver i lesing ungdomstrinn 13% på høyeste nivå 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

I forhold til mål hadde Nordreisa 13,2 % på det høyeste nivået i 2017 og nådde målet.

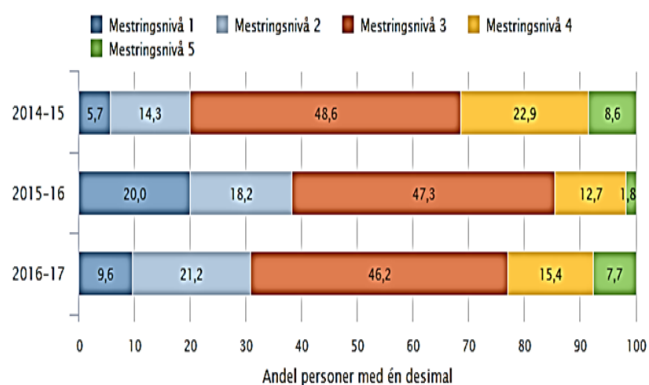
Mål: Nasjonale prøver i regning ungdomstrinn 17% på høyeste nivå 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

I forhold til mål på 17 % hadde Nordreisa 9,4 % på høyeste nivå, som er under landsgjennomsnitt.

Mål: Nasjonale prøver i engelsk ungdomstrinn 8% på høyeste nivå 50% på nasjonalt gjennomsnitt:



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

I forhold til mål hadde Nordreisa kommune 7,7 % på høyeste nivå, landsgjennomsnitt er 8 %.

Nordreisa voksenopplæringscenter

Voksenopplæring: Måltallet på 80% på gjennomført og bestått introduksjonsprogram, er ikke nådd, men er veldig nært på 75%.

Flyktningetjenesten: Måltall bosetting 30 oppnådd. Det er varslet færre flyktninger fra 2018.

Forebyggende tjeneste.

Helsesøstertjenesten:

Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst/mål 100 %, resultat: 97,56 %. Alle har hatt besøk, men noen få litt forsinket i forhold til frist, noen for sent innkomne fødselsmeldinger.

Andel barn fullført helseundersøkelse 6 uker/mål 100%, resultat: 104,6% (flere konsultasjoner for noen barn, eks vektkontroll)

Andel barn fullført helseundersøkelse 2 år/mål 95 %: 113,5% (flere konsultasjoner noen barn). Pga flytting, vil det kunne bli flere konsultasjoner enn det er barn i årskullet ved årsslutt. Samt ekstrakonsultasjoner.

Andel barn fullført helseundersøkelse 4 år:/mål 95 %. resultat: 94,2%

Andel barn fullført helseundersøkelse 1. klasse/mål 100 %. Resultat: 104,1 %. Skyldes flytting fra kommunen-færre barn ved opptelling årsskiftet.

Andel meslingvaksine: 95,1%. Høyere enn landsgjennomsnitt. Kilde: folkehelseprofil (tall 2017)

Helsetjenester for flyktninger:

oppgaver:

- Mottak av bosatte og familiegjenforente.
- Gjennomføring av helsesamtaler.
- Oppfølging av alvorlig syke – samarbeid spesialisthelsetjenesten og barnevern.
- Følge flyktninger til UNN ved første besøk.
- Oppfølging av familiegjenforente – ulike fysiske og psykiske utfordringer.
- Samarbeid med fastleger. Undervisning. Samtaler. Utarbeidet prosedyrer for tjenesten.

Antall innmeldte avvik:

meget alvorlig: 20.

Alvorlig: 4. Lite alvorlig: 1.

Det som går igjen er at oppgaver ikke har blitt utført i forhold til frister/veileder grunnet personalsituasjonen

Utfordringer i sektor for oppvekst og kultur

I skolesektoren har Nordreisa kommune utfordringer på flere områder.

Resultater på nasjonale prøver har over flere år vært svært variable og med resultater som tyder på at en ikke har den organiseringen og den utviklingen som er ønskelig. Tilsynet fra fylkesmannen i kommunen avdekket store mangler. I tillegg ble det også avklart at det ikke har vært et felles system for skolene slik at samhandling og samarbeidet ikke har vært bra. Dette tas det et tak i fra skoleeier gjennom mange tiltak:

- Skolepolitisk plan som skal fremmes for kommunestyret våren 2018
- Veilederkorpset fra utdanningsdirektoratet inn for å hjelpe Nordreisa kommune med å bygge en struktur som skal sikre forsvarlig skolesystem og gi faghjelp til utvalgte satsingsområder.

Tilgangen til relevante digitale hjelpemidler er svært langt unna det som er gjennomsnitt i norske skoler. Her ser skolene frem til at elevene gjennom en satsing slik at elevene kan få et bedre utgangspunkt for den tiden vi lever i.

Fordelingen med en 1-4 skole og en 5-10 skole på de to største skolene er pedagogisk sett utfordrende. Fremover i tid bør man se å hvorvidt en skal gjøre endringer med dette forholdet.

I 2018 vil man også starte arbeidet med å lage en strategisk barnehageplan og fra 2018 kommer en ny pedagogisk norm som vil gi utfordringer å få tak i nok barnehagelærere.

Fleire av barnehagene i kommunen er gamle med vedlikeholdsetterslep og har mye gammelt og utdatert utstyr. Barnehagen har endret seg siste årene som institusjon, det stilles flere og andre krav til innhold, bl.a skal barna ha tilgang til digitale hjelpemidler, noe som er helt fraværende i dag. Her vil en stor satsing som vedtatt i kommunestyret i desember sikre at barna får tilgang til digitale verktøy.

I 2017 ble barnevernet skilt ut som egen virksomhet. Det er mange utfordringer knyttet til barnevernstjenesten. De er samlokalisert med Forebyggende enhet og er svært trangbodd. Det er utfordring å rekruttere nye medarbeidere til tjenesten og tjenesten sliter med stort sykefravær. Mye tid går til kjøring til arbeidssted. Barneverntjenesten er en spesielt utsatt gruppe, de jobber med svært vanskelige saker og dette er utfordrende. Stadig flere ansatte gir en stor ekstrabelastning på de erfarne ansatte med tanke på opplæring. Mange av problemstillingene nevnt over har også gjort at virksomheten har store etterslep på saksbehandling som har følgeforshold som avvik fra fylkesmannen.

Helse og omsorg



Ansvarsområde

Helse og omsorg er organisert i en sektor med 8 virksomheter og en stabsfunksjon. Herunder 3 sykehjem, to omsorgsboliger, rus og psykisk helsetjenester, hjemmetjenester og helse. Helse delen består av legeseksjonen med dens funksjoner og fysioterapien.

Helse og omsorg har 167.21 årsverk.

Politisk styringsorgan er Helse- og omsorgsutvalget som ledes av Olaug Bergset (SP)

Helse- og omsorgsleder er Kirsti Løvli.

Status økonomi

For å få budsjettet i balanse ble det gjort flere budsjettreguleringer gjennom 2017.

Konto	Totalt budsjett	Oppr budsjett	Forbruk i %	Rest
Lønn inkl øvrige utgifter	100 577 079 101 217 738	97 075 302	99,37	640 659
Inntekter	57 846 627 57 341 408	48 310 920	100,88	-505 219
Sum	-37 419 639 -37 603 243	-31 911 764	99,51	-183 604
	121 004 067 120 955 903	113 474 458	100,04	-48 164

Lønn inklusiv sosiale utgifter:

Budsjettposten ble økt gjennom budsjettregulering med kr. 4.1 mill, og fikk et ved årsskiftet et mindreforbruk på 640.000 kr.

Øvrige utgifter: budsjettposten ble økt gjennom budsjettregulert med 9 mill, og fikk et ytterligere merforbruk ved årsskiftet på 505.000 kr.

Inntekter: Ble satt ned gjennom budsjettregulering med kr. 5.6 mill, men fikk forventet inntekt slik det først var budsjettet.

Konklusjon: Gjennom budsjettreguleringer gjennom året var det mulig å få regnskapet i balanse.

Status medarbeidere

Medarbeiderundersøkelsen 10 faktor ble gjennomført i helse og omsorg i 2017. Hver virksomhet valgte ut sin faktor for å jobbe videre med.

Medarbeidersamtaler er ulik gjennomføringsprosent i de forskjellige virksomheter.

Arbeidsnærvær

Samlet sykefravær ligger under måltall med 7,71% inkludert NAV og Distrikts medisinske senter. Nav har hatt stort fravær men gjelder et fåtall personer. Det er stor variasjon i forhold til sykefravær, som ligger mellom 0,60 % til 14,56% sykefravær.

Fraværet fordeler seg som følger:

Sykefravær 2017	%
Helse og omsorgsadministrasjon	2,71
Sonjatun sykehjem	11,70
Sonjatun omsorgssenteret	6,76
Sonjatun bo- og kultursenter	10,85
Lillebo alderspensjonat	17,34
Hjemmesykepleie	14,56
Hjemmehjelpstjenesten	1,66
Rus- og psykisk helse	9,94
Fosseng Psykiatri	5,64
Høgegga hjemmetj psyk utviklingsh	6,78
Miljøarbeidertj omsorgstilbud funksjonsh	0,60
Guleng bofellesskap og Guleng 3	4,04
Kjøkken Sonjatun	0,93
Legetjenesten	2,41
Fysioterapitjenesten	9,18
Distriktsmedisinsk senter Nord-Troms	7,71
Interkommunal jordmortjeneste	9,23
Sykestue	8,80
Dialyse	3,93
NAV Storslett	23,29
Nordreisa aktivitets- og frivillighetssentral	0,51

Tjenester og resultat

Brukerundersøkelser

Helse og omsorg stabsfunksjoner

Staben har bistått virksomhetene innenfor sektoren blant annet når det gjelder økonomistyring, dokumentasjon og kvalitetssikring av vedtak og tjenester. Det er en målsetting at staben skal hjelpe virksomhetene i å kvalitetssikre arbeidet og forbedre jobben med dokumentasjon. Høsten 2017 ble anbefalt oppsett av Profil iverksatt i forhold til dokumentasjon. Det har vært gitt mye opplæring i dokumentasjon helsehjelp, men det er behov for ytterligere opplæring i 2018.

Høsten 2017 startet økonomiopplæring av alle virksomhetsledere ½ dag pr. måned. Dette arbeidet fortsetter i 2018.

Staben har oppgaver knyttet til fakturering, oppfølging av hjemmehjelperne og fungerer som servicekontor til virksomhetene og brukerne av hjemmetjenester. Mye tid går med til formidling av telefoner og beskjeder. Alt av vedtak om korttidsopphold, avlastning, støttekontakter, langtidsplass gjøres av staben, i tillegg til at man har en del direkte oppfølging av brukerne.

I tillegg administreres alt av datatilganger gjennom staben, og å holde orden på datasystemet.

Utfordringer

Det må iverksettes opplæringstiltak i forbindelse med vedtak om tjenester. Det ønskes også etablert en tilde- lingsenhet som ivaretar alle søknader og vedtak. Det er utfordrende for staben å gi opplæring til virksomheter, eks på dokumentasjon helsehjelp, IPLOS, skrive vedtak og lignende oppgaver. Det er et tidkrevende arbeid, som krever både organisering og systematikk. Disse oppgavene konkurrerer med andre stabsoppgaver, som å være pådriver og inne i oppgaver som både velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering. Koordinering av tjenester er også en krevende oppgave, og med stor gjennomstrømming av korttids plasser og utskrivningsklare pasienter fra UNN så er det en oppgave som må gjøres kontinuerlig. Utfordringen for 2018 er å få hjemmesykepleien til å bli digitalisert, både med tiltaksplaner og arbeidslister. Digitalisering av arkiv, og elektronisk post ut iverksettes i 2018. Tilkalling av ekstravakter via SMS er startet opp i 2017, men må følges opp i 2018 for å sikre at systemet tas i bruk.

Sykehjem



Sonjatun bo- og kultursenter og Lillebo

Sonjatun bo- og kultursenter er et sykehjem med 3 avdelinger. To avdelinger med 8 enerom hver til langtidsplasser, totalt 16 plasser, samt ei korttidsavdeling med 5 plasser, Lillebo. Den ene avdelingen er tilrettelagt til oppegående personer med demens, og den andre avdelingen blir benyttet til ulike pasientgrupper, egentlig i oppstarten til slagpasienter og pasienter med nevrologiske sykdommer.

Lillebo startet opp våren/sommeren 2016. Korttidsplasse- ne prioriteres til planlagte avlastningsopphold, 5 plasser.

Utfordringer:

Ved endret pleiebehov til pasienter som har fått en langtidsplass på Sonjatun bo- og kultursenter er det behov for å overflytte pasienter til et annet sykehjem i kommunen. Nordreisa kommune har behov for å rullere på plassene da det er et økt behov for tilrettelagte sykehjems-plasser for personer med demens.

Utfordrende å få enkelte pasienter på korttidsplass sendt hjem etter opphold på korttidsplass. Trenger godt samarbeid med pårørende for å få til en utskrivning til hjemmet.

Utfordrende å ha nok korttidsplasser slik at pasienter rulleres, for å utsette langtidsopphold.

Utfordrende å ha døgnbemanning av sykepleiere på grunn av sykepleiermangel. Generelt lite tilgang på helsefagpersonell som vikarer. Opplæring av assistenter pågår fortløpende. Tilgang på kvalifiserte ferievikarer er liten. Sist sommer var det ikke nødvendig med vikarbyrå, men situasjonen kan endre seg slik tilgangen er blitt.

Utfordring i å holde budsjett på grunn av lite tilgjengelig sykepleievikarer, noe som medfører økt overtid og forskyvning.

Sonjatun bo- og kultur:

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 529.675
Øvrige utgifter: Mindreforbruk kr. 93.410
Inntekter: Merinntekt kr. 31.904

Lillebo:

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 302.669
Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 8.649
Inntekter: 0

Sonjatun omsorgssenter

Sonjatun omsorgssenter er et sykehjem på bakkeplan med to avdelinger. 8 enkeltrom på hver avdeling, totalt 16 enkeltrom. Avdelingene har en spesiell utforming som gjør det tilrettelagt for oppegående personer med demens. En plass brukes til korttidsopphold, enten som avlastning, vurdering av bistandsbehov eller utredning av en demensdiagnose.

Utfordringer:

Ved endret pleiebehov til pasienter som har fått en langtidsplass på Sonjatun omsorgssenter er det behov for å overflytte pasienter til et annet sykehjem i kommunen. Nordreisa kommune har behov for å rullere på plassene på Sonjatun omsorgssenter da det er et økt behov for tilrettelagte sykehjems-plasser for personer med demens. Utfordrende å ha døgnbemanning av sykepleiere på grunn av sykepleiermangel. Generelt lite tilgang på helsefagpersonell som vikarer. Opplæring av assistenter pågår fortløpende. Tilgang på kvalifiserte ferievikarer er liten. Sist sommer var det ikke nødvendig med vikarbyrå,

men situasjonen kan endre seg slik tilgangen er.

Utfordring i å holde budsjett på grunn av lite tilgjengelig sykepleievikarer, noe som medfører økt overtid og forskyvning.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk kr. 2.048
Øvrige utgifter: Mindreforbruk kr. 44.283
Inntekter: Merinntekt kr. 234.885

Sonjatun sykehjem

Sonjatun sykehjem har 2 avdelinger med til sammen 21 enkeltrom. På 2 enkeltrom er det i tillegg et ekstrarom med gjennomgang gjennom rommet, (dublett). Denne romkombinasjonen defineres som dobbeltrom dersom begge rommene er i bruk. Det betyr at Sonjatun sykehjem har rom til 23 pasienter, der 4 pasienter defineres til å bo på dobbeltrom dersom dublettene er i bruk.

Enerom må tilstribes dersom pasienten selv ikke ønsker å bo på dobbeltrom, jfr. Forskrift om verdig eldreomsorg § 3 h) Tilby eldre som bor på helseinstitusjon enerom. Ett av pasientrommene brukes til pasienter med behov for korttidsopphold.

På grunn av beliggenhet i 3. etasje, utforming med lang korridor og trappegang er Sonjatun sykehjem ikke egnet til pasienter som er urolige og vandrende, men til pasienter med et mer omfattende pleiebehov, eller som ikke forlater institusjon på egenhånd.

Mottak av trygghetsalarm til hjemmeboende er plassert på sykehjemmet.

Utfordringer:

Uhensiktsmessig med mottak av trygghetsalarmer til hjemmeboende på Sonjatun sykehjem. Det blir et unødvendig mellomledd som også tar ressurser fra pleiepersonell på sykehjemmet. I løpet av 2018 vil utløste trygghetsalarmer fra hjemmeboende gå direkte til hjemmetjenesten sine telefoner.

Det kan være utfordrende å tilby enkeltrom til alle pasienter i perioder på grunn av stor pågang av behov for langtidsplasser.

Utfordrende å ha døgnbemanning av sykepleiere på grunn av sykepleiermangel, og lite tilgang på helsefagpersonell som vikarer. Opplæring av assistenter pågår fortløpende. Tilgang på kvalifiserte ferievikarer er liten. Sist sommer var det nødvendig å bruke vikarbyrå.

Utfordring i å holde budsjett på grunn av lite tilgjengelig sykepleievikarer, noe som medfører økt overtid og forskyvning.

I løpet av 2018 vil sykehjemmene jobbe med å implementere personsentrert demensomsorg, gjennom VIPS. Praksismodell. (VPM).

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 283.384
Øvrige utgifter: Mindreforbruk 25.115
Inntekter: Merinntekter 253.900

Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten består av 2 soner, Storslett og Distriktet, og gir tjenester til hjemmeboende som har behov for helsetjenester i hjemmet. Tjenesten omfatter praktisk bistand/hjemmehjelp og hjemmesykepleie. Krefesykepleier er organisert i hjemmetjenesten. Hjemmetjenesten har etablert nattevakt slik at heldøgnsomsorg kan også gis i hjemmet.

Utfordringer:

Hjemmesykepleien vil få de største endringene. Økt digitalisering, multidoser, velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering. I tillegg oppfølging med ernæring og legemiddelgjennomgang. Økt antall eldre, mer sammensatte sykdommer, økt antall personer med demens, og kreftpasienter i hjemmet vil stille krav til både kompetanse og fleksibilitet.

Utfordring med å etablere omorgsbolig +, Guleng 2 er foreslått, med dagtilbud i fellesareal. Alle leilighetene er opptatt men må prioriteres til denne pasientgruppen ved ledighet, pasienter med demens.

Utfordring med å etablere et dagtilbud. Guleng 2 er foreslått.

Utfordrende å rekruttere kvalifisert personell. I hjemmesykepleien må det være fagfolk, og dermed kan ikke assistenter brukes.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 10.652

Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 17.841

Inntekter: Merinntekter kr. 65.472

Hjemmehjelpstjenesten

Tjenesten ligger under hjemmesykepleien, og omfatter praktisk bistand/hjemmehjelp til hjemmeboende.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 445.947

Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 104.529

Inntekter: Merinntekter kr. 440.674

Rus og psykisk helse og Fosseng psykiatri

Rus og psykisk helse er delt inn i en ute tjeneste og ett bo-fellesskap Fosseng. Utetjenesten fikk nye kontor i 2017 på Kommunehuset. Utetjenesten gir oppfølging til pasienter på dagtid fra mandag til fredag som bor i egen bolig, leier kommunalt eller privat. I perioder er det også

personer uten fast bopel.

Bofellesskapet Fosseng har ikke egen natt tjeneste. Unntaket er dersom beboere har vedtak på ressurskrevende tjenester. Personalet på Fosseng kan også gi tjenester til andre som ikke bor på Fosseng.

Samarbeidspartnere er Senter for psykisk helse og rus i Nord-Troms, NAV, Nordtro, ASVO, NYBO, politi, og kommunale tjenester.

Utfordringer:

Prioritere forebyggende arbeid. Skille mellom forebyggende arbeid og behandlende arbeid. Mangler lavterskeltilbud. Oppstart av Leonard Isaksen vei i 2018, da bygget er under oppbygging. Dag- og ettermiddagstilbud til bestemte målgrupper.

Utfordring å fange opp unge nye brukere i rusmiljøet.

Mangler erfaring og tradisjon for å jobbe med yngre brukere.

Få i gang aktiv på dagtid. Samarbeid med Nord Troms Friluftsråd.

Mangler tilbud om inn på tunet.

Mangler tilgjengelige arbeidsplasser for arbeidstrening.

Rus- og psykisk helse

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk 796.499

Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 2.909

Inntekter: Mindreinntekter 284.894

Fosseng Psykiatri

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk kr. 23.212

Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 36.467

Inntekter: Merinntekt kr. 17.940

Høgegga - hjemmetjenester til brukere med fysisk eller psykisk funksjonsnedsettelse

Høgegga er en døgntjeneste med hjemmetjenester til personer med fysisk eller psykisk funksjonsnedsettelse og som bor i omsorgsboliger. Flere av brukerne har omfattende hjelpebehov, og omfattes av statens tilskudsordning for ressurskrevende tjenester. Brukergruppa er voksne og eldre.

Utfordringer:
Brukerne blir eldre og får økt hjelpebehov.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk 142.886
Øvrige utgifter: Mindreforbruk 10.201
Inntekter: Merinntekter kr. 7.315

Guleng 1, bofellesskap og avlastning

Tjenesten er en døgn tjeneste. Tjenesten omfatter praktisk bistand i form av opplæring, veiledning og hjelp til å klare dagliglivets gjøremål, hjemmehjelp og avlastnings-tilbud for barn / unge i institusjon. Flere av tjenestetilbudene omfattes av tilskuddsordning for ressurskrevende tjenester.

Bemanningsbehovet er 1:1 på de fleste brukerne.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk kr. 155.631
Øvrige utgifter: Mindreforbruk kr. 20.069
Inntekter: Merinntekter kr. 44.241

Guleng 3

8 nye leiligheter som ble tatt i bruk våren 2017. Flere ansatte jobber langturnus, og har dermed 100% stilling.

Utfordringer:

Hvordan virker langturnus over tid kombinert med ordinær turnus?

Hvordan oppleves brukeropplevd kvalitet på langturnus og vanlig turnus?

Hvilke utslag gir langturnus på nærvær og økonomi?

Det kan være vanskelig å budsjettere for 2018 da Guleng 3 ikke tidligere har vært i drift et helt år.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk kr. 1.430.700
Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 330.000
Inntekter: Merinntekter kr. 675

Allmenhelsetjeneste

Legene i Nordreisa arbeider både i privat og kommunal praksis hovedsakelig 62.5/37.5. I den kommunale delen utfører de legearbeid ved sykestue, sykehjem, helsestasjon og skolehelsetjenesten. Det er også et samarbeid med hjemmesykepleien, Senter for psykisk helse Nord-Troms (DPS) og NAV trygd. Legene har veiledningsansvar for 3 medisinstudenter og 2 turnusleger hvert år.

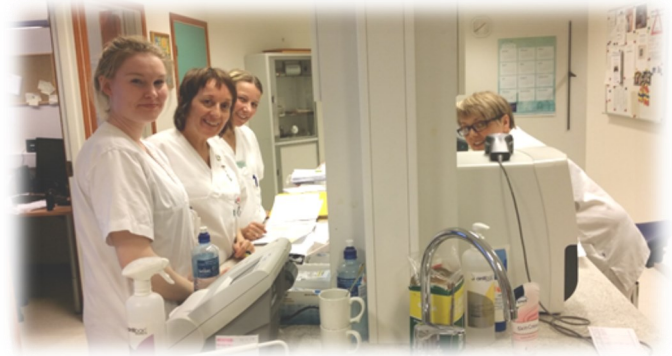
Kommuneoverlege ansvaret for miljørettet helsevern og rapporterer direkte til rådmann.

Laboratoriet utfører alle laboratorietjenestene for sykehjemmene, hjemmesykepleien, DPS og spesialisthelsetjenesten. Legevaktsentralen er samlokalisert med legetjenesten på dag og kveld, men på sykestua på natt.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Merforbruk kr. 847.756

Øvrige utgifter: Merforbruk kr. 76.937

Inntekter: Merinntekter kr. 419.906



Nordreisa kommune har høy faglig kompetanse hos laboratoreipersonell. De håndterer både legevaktttelefon, akuttmedisin og laboratorietjenester mm

Fysikalsk avdeling

Avdelingen gir tjenester til helsestasjon, barnehager, skoler og institusjoner. Gjelder undersøkelser og behandling, både i egne lokaler, i hjem eller på kommunale institusjoner. Det gis også poliklinisk behandling, hjelpemiddelformidling og veiledning i forhold til boligtilpassning.

I 2017 startet et prosjekt med hverdagsrehabilitering. Det skal være en forebyggende tjeneste for hjemmeboende eldre, slik at de kan bo lengst mulig hjemme, og å mestre hverdagen på en best mulig måte. Ergoterapeut og fysioterapeut, samt ansatte i hjemmesykepleien er med i prosjektet.

Boligkartlegging er et viktig tiltak for å kunne mestre å bo i eget hjem, ved å klare seg mest mulig selv. Et eks. er å flytte utstyr i kjøkkenskap for at pasienten skal kunne klare å hente fram utstyr og ordne seg mat selv. Det er mange enkle grep som utgjør en stor forskjell for å kunne leve et selvstendig liv i eget hjem.

Startet opp med ukentlig ½ time trim på Sonjatun sykehjem høsten 2017. Pasientene setter pris på trimmen. Planen er å starte opp på de andre 2 sykehjemmene også i 2018.

Avdelinga opplevde det veldig positivt å ha turnus fysioterapeut høste 2017. Ventetiden kortes ned.



Forebyggende folkehelse ved fysikalsk avdeling

Utfordringer

Fra 2018 trenges det ikke henvisning fra lege for fysisk behandling. Pasienter kommer derfor ikke lengre med behandlingsbestilling som tidligere.

Økende behov for hjelpemidler i hjemmet, både for kort- og langtidslån. Dette medfører behov for økt innkjøp av hjelpemidler til korttidslager, samt behov for økt ergoterapiressurs. Målet er tidlig og forebyggende innsats da det vil utsette behovet for hjemmesykepleie og sykehjemsplass, samt at pasienten kan klare seg med mindre hjelp lengre. Utfordrende å fordele ergoterapiressursen når kommunen både deltar i velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering. Ergoterapi er sentral i begge nye tiltak. I tillegg har Nordreisa kommune mange funksjonshemmede som kontinuerlig har behov for oppfølging i forhold til utstyr. Opplæring av ansatte, utskifting av utstyr og nytt utstyr for at behovene endrer seg.

Utfordring å iverksette HEOM vedtak om forebyggende hjemmebesøk på grunn av begrensede ressurser.

Utfordrende å få hverdagsrehabilitering inn i eksisterende drift i hjemmesykepleien, med hjemmetrenere i hjemmesykepleien.

Utfordrende å kunne gjennomføre boligkartlegging hos alle som har behov for det. Ved gjennomført boligkartlegging vil mange pasienter bli mer selvstendig, og det er viktig at dette gjøres på et tidlig stadium før pasienten får et funksjonstap.

Treningsutstyret er gammelt, og noe utbytting er det behov for.

Lønn inkl. sosiale utgifter: Mindreforbruk kr. 386.737
Øvrige utgifter: Mindreforbruk kr. 87.336
Inntekter: Merinntekter 220.959

Aktivitetssentralen

Startet opp mai 2017, der målet er å få sosialstønad mottakere over i aktivitet. Har kontor på Sonjatun. 17 personer er henvist til aktivitetssentralen fra NAV. Av disse har noen personer kommet tilbake til aktivitetssentralen flere ganger.

Etter endt vurdering eller tiltak har brukere gått over til følgende tiltak: Skole, arbeid, andre tiltak i NAV, avsluttet uten avklaring, ønsker ikke videre oppfølging, eller blitt lengre enn tenkt i aktivitetssentralen.

Fordel at aktivitetssentralen er samlokalisert med frivillighetssentralen, for samarbeid.

Utfordringer:

Ønsker flere brukere i aktivitetssentralen, har ledig kapasitet til flere brukere.

Ønsker samarbeid med eks. rus og psykisk helse for å avklare brukere som har sammensatte utfordringer, som økonomi, bolig, manglende nettverk, og bor i belastede hjem. Oppfordre brukere til helsesjekk, som eks. lege for å avklare helsetilstand.

Mangler en del utstyr, som plenklipper. Mangler lagerplass også til evt. utstyr.

Frivillighetssentralen

Har kontor vegg i vegg med Aktivitetssentralen.

Utfordringer:

Hva skal frivillighetssentralen jobbe med/ satse på framover i tid?

Utfordring i å rekruttere frivillige.

Mangler møteplass for frivillige, for å møtes og derfra fordele oppgaver. Eks. Alta.

Status intern kontroll

En del rutiner er på plass, men mye gjenstår. Det er kommet flere nye forskrifter som krever nye rutiner.

Utfordringer

Få etablert et internkontrollsystem som tilfredsstillende kravene. Plan for 2018 er å jobbe med alle virksomhetsledere 1 dag hver måned med intern kontroll.

Politiske vedtak som ikke er gjennomført

Dagtilbud tilpasset demente og eldre i samarbeid med frivillig sektor er ikke kommet i gang. Vedtak fra 2016. Forebyggende hjemmebesøk ikke iverksatt, vedtak fra 2016.

Avvik og status

Det er 2 typer avvik. Avvik i PROFIL som er i pasientens journal, og avvik i KF systemet.

Det er ulik praksis på oppfølging av avvik i de ulike virksomheter.

KF systemet har vært i endring i 2017 så det arbeidet har ligget noe brakk. Mål for 2018 er at avvik skal lukkes forløpende. Tiltak for dette er å jobbe 1 dag hver måned med internkontroll med alle virksomhetsledere, og da inngår avvik i dette arbeidet. Et systematisk arbeid over tid og med etablerte rutiner for oppfølging av avvik. Alle virksomhetsledere må ha rutiner på at avvik følges opp minst en dag i uka.

Tilsyn og kontroller - status

Det har vært gjennomført branntilsyn på Sonjatun. 8 avvik og 1 merknad. Avvik fra tidligere tilsyn i 2016 var ikke lukket og inngikk i disse avvik. Det jobbes i 2018 med å lukke avvikene.

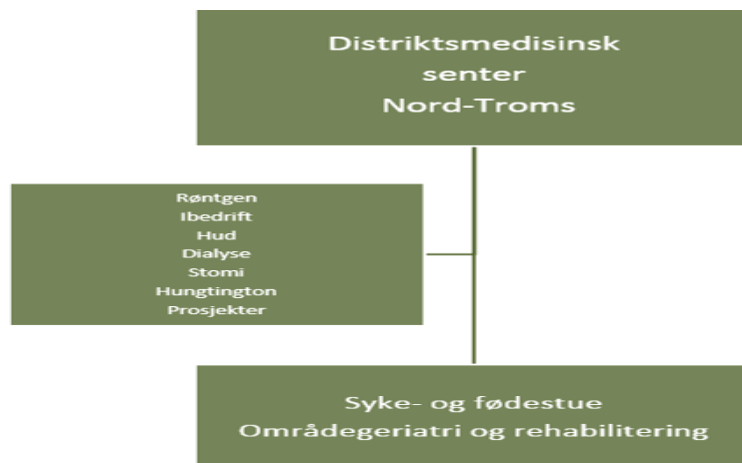
Arbeidstilsynet har gjennomført tilsyn, vold og trusler, ved Sonjatun sykehjem. Ingen avvik.

Arbeidstilsynet har gjennomført tilsyn, vold og trusler, ved rus og psykisk. Flere avvik som det jobbes med i 2018 for å lukke.

Utførte ROS-analyser

Har ikke oversikt over antall ROS analyser.

Distriktsmedisinsk senter Nord-Troms



Ansvarsområde

Distriktsmedisinsk senter består av:

- Områdegeriatriisk tjeneste (OGT)
- Fødestue
- Hudavdeling
- Røntgen
- I-bedrift
- Teleortopedi
-

Interkommunal jordmortjeneste. Kommunal jordmortjeneste i Nordreisa, Skjervøy, Kåfjord og Kvænangen.

Sykestue, KAD seng, samarbeid med UNN Helse-Nord om drift av observasjon og medisinsk behandling.

Dialyse, 3 plasser til hemodialyse

	Antall ansatte	Årsverk
Distriktsmedisinsk senter	31 (+2)	14,02 (+2)
Interkommunal jordmortjeneste	5	2,3
Sykestue	16	4,44
Dialyse	3	1,23
Sum	55	21,79

Medarbeiderundersøkelsen 10 faktor ble gjennomført i Distriktsmedisinsk senter i 2017. Hver virksomhet valgte ut sin faktor for å jobbe videre med. Svarprosenten var 39,7%.

Status økonomi

Ansvar 350, 351, 352, 353	Regnskap	Budsjett	Forbruk I %	Avvik
Lønn inkl sos utgifter	12 360 991	12 243 279	100,93	117 712
Øvrige utgifter	6 627 326	6 493 209	102,07	134 117
Inntekter	17 852 675	16 612 081	107,47	1 240 595

I 2017 hadde DMS et mindre forbruk på 1,2 millioner kroner. Dette skyldes hovedsakelig at det er mer inntekter fra UNN enn det er budsjettet med.

Status medarbeidere

Arbeidsnærvær

Distriktsmedisinsk senter, sykestue og dialysen har oppnådd måltallet med sykefravær.

	Fravær
Distriktsmedisinsk senter	7,71%
Interkommunal jordmortjeneste	9,23%
Sykestue	8,8%
Dialyse	3,93%

Kommentar til tabell: det er ikke skrevet egne IA-Avtaler da alle ansvarene har vært helt på grensen til måltall. Det må vurderes IA-avtale om sykefravær stiger ytterligere.

Det har vært nyttilsetting av ergoterapeut og fysioterapeut fra august 2017. Logoped ved DMS sa opp sin stilling.

ing, hvor en har gått inn en avtale med private om å gi timer til Logoped for pasienter som er innlagt har behov for det. Ellers jobbes det mye med rekruttering av Sykepleiere til avdelingene.

Utvikling og kompetansehevede tiltak i DMS 2017:

- 1 ny dialysesykepleier med hospitering ved UNN
- 1 ny hudsykepleier med hospitering ved UNN
- 2 sykepleiere har hatt kurs og hospitering for å gi cellegift
- Geriatrisk team ved leder, sekretær, ergoterapeut og fysioterapeut har vært på hospitering ved UNN for å kunne starte opp med geriatrisk poliklinikk.
- Leder i DMS har deltatt i Nordreisa kommunes lederviklingsprogram

DMS har hatt følgende studenter elever:

- 1 vekslingelev innen helsefag
- 1 2.års sykepleierstudent
- 1 jordmor student

Status tjenester

Etter et møte på Sonjatun helsesenter mellom Direktøren med representanter fra UNN og representanter fra Nordreisa kommune ble avtalene sagt opp høsten 2017. Det vil si at en må jobbe for å skrive nye avtaler innen høsten 2018.

Evalueringen om Sykestuene i Nord-Troms var klar sommeren 2017. Direktøren i Helse-Nord anbefaler å følger evalueringens konklusjon, og at UNN inn-går avtale med hver enkelt kommune om størrelse og omfang av videre sykestuetilbud i Nord-Troms.

Sonjatun Sykestue

Sonjatun sykestue yter tjenester som medisinsk behandling, observasjon og er kommunens tilbud om øyeblikkelig hjelp. Tjenesten ytes 24/7 alle dager i året. Det er 4 senger i tilbudet som gir en årlig kapasitet på 1460 liggedøgn.

Antall liggedøgn i 2017: 1713 døgn som gir et belegg på 117,33%

I begynnelsen av 2017 var det en restart på tilbud om kreftpoliklinikk. Det har vært flere pasienter som har fått tilbud om cellegiftbehandling og kreftbehandling ved poliklinikken. Det er kreftsykepleier i kommunen som er faglig ansvarlig av dette tilbudet. To sykepleiere har vært på kurs og hospitering ved UNN for å kunne gi denne typen behandling ved Sonjatun.

Leder i DMS Nord-Troms deltok i arbeidet med utarbeiding av en evalueringsrapport om sykestuesengene i Nord-Troms 4, i samarbeid med helse nord, UNN og kommunene. Evalueringen er ferdigstilt hvor arbeidsgruppen anbefaler at det fortsatt er sykestuedrift i alle kommunene. Innhold og omfang på tilbudet må kommunene avtale med helseforetaket UNN.

Område Geriatrisk tjeneste

Er en spesialisthelsetjeneste innen medisinskbehandling, geriatri og rehabilitering. Tilbudet går ut på opptrening etter funksjonstap og hjelp til økt livskvalitet i hverdagslivet. Prioriterte pasienter til tilbudet: Rehabilitering innen geriatri, pasienter med slag, ortogeriatriske og videre pasienter med reumatiske lidelser og rehabilitering på grunn av svekkelse. Det drives tverrfaglig rehabilitering av Lege, ergoterapeut, logoped, fysioterapeut, geriatrisk sykepleier, sykepleiere og hjelpepleiere. Det er 6 senger i tilbudet. Ut fra at en ikke gir tjenester i påske jul og sommerferie, gir dette en liggedøgns kapasitet på 1686 døgn.

Antall liggedøgn i 2017: 918 døgn, som gir et belegg på 54,45%. Fordeling kommunevis for disse døgnene ser slik ut:

Kommune:	Liggedøgn:
Tromsø	41
Lyngen	8
Storfjord	14
Kåfjord	158
Skjervøy	95
Nordreisa	489
Kvæningen	21

I tillegg har det vært 46 liggedøgn fra Finnmark, og 44 liggedøgn fra Buskerud.

Sonjatun fødestue

Sonjatun fødestue driftes i dag etter Sonjatun-modellen, der kjernetanken er en totalfunksjon for jordmortjenesten både i og utenfor institusjon. Dette er i tråd med Stortingsmelding nr.12 (2008-2009) Fødestua er en jordmorstyrt base for jordmor-tjenesten i Nord-Troms, og ivaretar døgnkontinuerlig akuttmedisinsk beredskap innen desentralisert fødselsomsorg, samt kommunal jordmortjeneste i de fire Nord Troms kommunene Skjervøy, Kåfjord, Nordreisa og Kvæningen. Vi drifter innenfor innsatsområdene regjeringen har lagt vekt på i st.melding nr 12. Barselretningslinjene fra 2014 er utarbeidet på bakgrunn av St.meld 12 og skal bidra til en faglig forsvarlig barselomsorg som er

individuell og lett tilgjengelig for brukerne.

- Et helhetlig svangerskapstilbud
- Et trygt fødetilbud jfr seleksjonskriteriene
- Et familievennlig føde/barsel tilbud
- Kvalitet i alle ledd *
- Barselomsorgen
- Et bredt brukerperspektiv, også langt ut i barseltiden.

Årstall	2013	2014	2015	2016	2017
Antall gravide fulgt opp fra fødestua/gravide i opptaksområdet	108	105	97	114	91
Hvor av flyttet til annet sted før fødsel			5	4	4
Antall gravide som ønsker Sonjatun som fødested		34	38	51	47
Fødsler ved Sonjatun fødestue	32	26	23	31	29

Dialyseavdelingen

Dialyseavdelingen hadde en økning på åpningstider i 2017. Det ble også økt fra 3 til 4 maskiner for gjennomføring av dialysebehandling.

	2015	2016	2017
Antall konsultasjoner	79	312	593

Hudavdelingen

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Antall konsultasjoner	1358	1165	669	1148	1204	-	1425

Hudavdelingen har aldri hatt så høyt antall konsultasjoner som i 2017.

I-Bedrift

I tett samarbeid med arbeidslivsentret, NAV og I-bedrift i Tromsø. Det er satt ned en arbeidsgruppe lokalt som har møter flere ganger i året.

I-bedrift er et tilbud til IA-bedrifter for å styrke jobbnærværet. Med fokus på muskel og skjelett plager og lettere psykiske lidelser. Dette skjer gjennom individtiltak, informasjon til ansatte i mindre grupper, større samlinger, kursing av ledere.

Aktivitet:

37 Årsmelding 2017

	Måltall	2015	2016	2017
Bedriftsaktivitet	40	36	51	31
Utredninger	40	43	51	39
Kontroller		14	22	20
Nettverkssamlinger	2	1	2	2

Antall avvik 2017:

Det er meldt inn 54 avvik i KF kvalitetssystem. Alle er lukket.



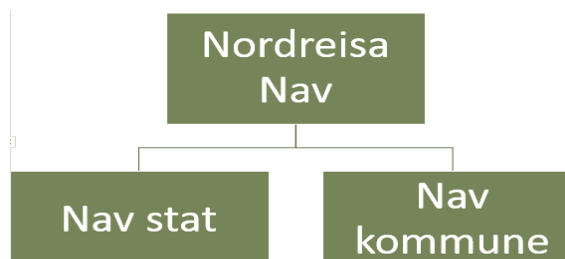
Utfordringsbilde

Hovedutfordringen for 2018 blir å utarbeide nye avtaler med UNN, med tanke på å beholde det tilskuddet en har i dag til drift av DMS tjenester.

En annen stor utfordring er rekruttering og beholde kompetanse og personell i DMS. Hit til ser man spesielt en negativ utvikling i forhold til tilgangen på Sykepleiere.



Under 40 års jubileum for Sonjatun helsesenter ble det kastet glans over veteraner som har jobbet på Sonjatun siden oppstarten av helsesenteret, og fortsatt er i arbeid. Rådmann Anne-Marie Gaino utleverte blomster til Janne Kristiansen, Ingrid Johansen og Randi Olsen.



Ansvarsområde

NAV Nordreisa jobber innenfor det kommunale ansvaret etter Lov om sosiale tjenester i NAV.

Målsettinger

Målet for tjenesten er at NAV Nordreisa skal bidra til sosial og økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid og aktivitet.

Økonomi

Ansvarsområdene som skjøttes for Nordreisa kommune i NAV Nordreisa er:

360 – administrasjon av sosiale tjenester

361 – økonomisk sosialhjelp inklusiv kvalifiseringsprogram.

Driften av sosiale tjenester går samlet sett med regnskapsmessig mindre forbruk for året i forhold til budsjettet.

Ansvar	Regnskap	Budsjett	Avvik	Forbruk
360	2 206 545	2 070 408	136 136	106,58
361	4 329 516	4 555 562	226 045	95,04

Medarbeidere

NAV Nordreisa har 3,5 kommunale årsverk som inkluderer gjeldsrådgiver i kommunen.

Blant kommunalt ansatte i NAV Nordreisa var sykefraværet i gjennomsnitt 23,29 % for 2017. I tillegg var en

stilling ubesatt siste halvår 2017. Sykefravær samt ubesatt stilling ga stort arbeidspress for medarbeiderne i tjenesten. Kommunalt ansatte medarbeidere gjennomførte medarbeidersamtaler høsten 2017.

	2017	2016	2015
Sykefravær	23,29	4,9	20,92

Status tjenester

I 2017 ble det av gjeldsrådgiver totalt åpnet 32 nye gjeldssaker og avsluttet 27 saker. Ved utgangen av 2017 var 15 personer på venteliste. NAV mottok 659 søknader om sosialhjelp i 2017 fra 168 personer. 7 personer hatt sosialhjelp i 10 – 12 måneder, og 107 personer mottok hjelp i 1-3 måneder. Av de 168 mottakerne var 38 mellom 18 og 24 år og 76 mellom 18 og 30 år. Av disse 76 personene har 12 av personene barn under 10 år. 4 personer klaget vedtaket sitt til Fylkesmannen i Troms. 3 av disse vedtakene ble stadfestet av Fylkesmannen og ett ble opphevet og sendt til NAV Nordreisa for ny behandling. NAV Nordreisa har ingen åpne avvikstilfeller i 2017. NAV Nordreisa har ikke hatt noe tilsyn fra Fylkesmannen i Troms i 2017.

I juni var Aktivitetssentralen klar til å ta imot brukere som er under 30 år og som skal tilbys aktivitet for sosialhjelp. Erfaringene med å ha det kommunale lavterskeltilbudet er gode. Saksbehandlere i NAV Nordreisa rapporterer at brukere som ønsker arbeidserfaring får det, og brukere får også hjelp til å finne seg

lønnet arbeid. NAV opplever også at sosialhjelps mottakere trekker søknaden eller velger å ta/ fortsette utdanning når det kreves aktivitet for sosialhjelpsytelsen. Arbeidsprosessen i saksbehandlingen for å kreve aktivitet medfører økt tidsbruk i sakene for saksbehandler. I 2018 vil NAV Nordreisa og Aktivitetssentralen kunne nyttiggjøre seg av erfaringene gjort i 2017.

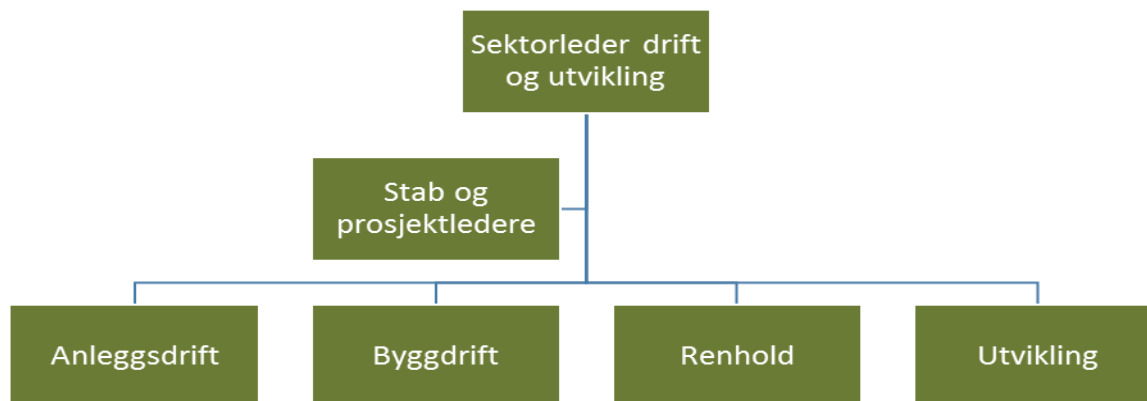
NAV preges av omstillinger og digitalisering

Større og færre NAV-kontor med mulighet for spesialisering og profesjonalisering er et av virkemidlene for at NAV skal bli bedre til å få flere i arbeid og aktivitet, og skape gode brukermøter. Partnerskapet mellom stat og kommune skal fortsatt bestå, og kommunene og NAV-Troms har en felles forpliktelse til å bli enige om nye organisasjons- og kontorløsninger. Sammenslåing av kontor skal skje enten som følge av sammenslåing av kommuner eller ved interkommunale avtaler etter vertskommunemodellen. Det er nedsatt en arbeidsgruppe (4 ledere og 4 ansatt representanter) for Nord-

Troms som inkluderer kommunene Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen for å utrede mulige løsninger. Tidsplanen er at arbeidsgruppen skal levere forslag til ny driftsløsning innen 15.4.18. til NAV Troms. NAV-Troms vil fremme selvstendig forslag til kommunene i etterkant. Ambisjonen til NAV-Troms er å ha ny driftsløsning av kontorene på plass innen 1.1.2019.

Nye digitale løsninger forenkler kommunikasjon og arbeidsmetoder i NAV, og skaper muligheter for organisatoriske løsninger over større geografiske områder uten at det går ut over servicen overfor innbyggerne. Digitale løsninger effektiviserer arbeidet og reduserer ventetider. Prosjektet Digisos utvikler nå en digital søknadsløsning for økonomisk sosialhjelp. Prosjektet er et samarbeid mellom Arbeids- og velferdsdirektoratet, KS og 6 pilotkommuner. Prosjektet skal gi sosialtjenestens brukere bedre tjenester. Alle brukere skal kunne kommunisere med NAV digitalt, uavhengig om de mottar statlige eller kommunale tjenester.

Sektor for drift og utvikling



Ansvarsområde

Sektor for Drift og utvikling består av fire virksomheter. Anleggsdrift, Byggdrift, Renhold og Utvikling. Videre er det en stab og to prosjektstillinger som jobber med prosjekter innen bygg og anlegg.

Pr 31.12.2017 er det 60,97 årsverk. I tillegg kommer 21 brannpersonell á 0,87 % stilling

Hovedutvalg som gjelder sektoren:

Næringsutvalget, ledes av ordfører Øyvind Evanger
Miljø,- plan- og utviklingsutvalget, ledes av Hilde Nyvoll

Status økonomi

ANSVAR 6	REGNSKAP	BUDSJETT	FOR- BRUK I %	AVVIK
Lønn	24 878 118	25 307 793	98,3	429 675
Øvrige utgifter	36 211 993	31 752 338	114,05	-4 459 655
Inntekter	956	-18 396 218	116,04	2 950 738
ANSVAR 5	REGNSKAP	BUDSJETT	FOR- BRUK I %	AVVIK
Lønn inkl sosiale utg	4 296 032	4 649 142	92,4	353 109
Øvrige utgifter	15 937 608	13 730 140	116,08	-2 207 468
Inntekter	608	-18 710 963	107,59	1 419 646

Sektor for drift og utvikling fikk merutgifter på kr 1.1 mil kroner. Dette skyldes overskridelser innen vedlikehold anlegg, vedlikehold biler, drivstoff, kjøregodtgjørelse, VVS, elektrisk arbeid, ekstra utgifter i forbindelse

med flomfaren i juni, rengjøringsmateriell, tjenestekjøp andre kommuner (brann) og kjøp vedlikeholdstjenester bygg. Selvkost fikk også merforbruk som skyldes flomberedskap og tiltak av kritisk karakter som ikke var planlagt, sammen med nødvendig arbeid for riktig abonnentbetaling.

Status medarbeidere

Arbeidsnær

Sektorens totale sykefravær var 6,32 %. Målet for kommunen er maksimum 8 %. Fraværet fordeler seg som følger: Staben 0,90 %, Anleggsdrift, 7,30 %, Byggdrift 1,77 %, Renhold 8,76 % og Utvikling 7,67 %
Hovedtyngden av sykefraværet er langtidssykemeldte.

Kommunen innførte i januar 2016 flere IA-tiltak. Ett av tiltakene er arbeidsnærverdsdag. For hele Driftssektoren har antall arbeidsnærverdsdager økt fra 96 dager i 2016 til 100 dager i 2017.

Medarbeidersamtaler

Arbeidet med medarbeidersamtalene er gjennomført i alle virksomheter. Totalt er det gjennomført 46 samtaler av totalt 69 medarbeidere

Medarbeiderundersøkelse

Medarbeiderundersøkelse ble gjennomført i mai. Oppfølgingsarbeidet startet opp i august og pågikk utover høsten, og vil fortsette inn i 2018.

Status tjenester

Anleggsdrift

Vannforsyning og avløp

Vannforsynings- og avløpstjenesten er drevet med fokus på at kvalitet på tjenester. Det er også fokus på sikkerhet for driftsoperatørene. Hovedplan vann er igangsatt og mindre investeringstiltak er iverksatt. Målsetting om ingen avvik fra drikkevannsforskriften er oppnådd, 19 mindre avvik av totalt 850 analyser av ulike parametere. 5 avvik gjelder 4 kommunale vannverk inkludert sentrums vannverket. Resterende 14 avvik gjelder et mindre vannverk uten noen form for behandling. 6 % av vannledningsnettet er rengjort.

Kommunen har ca 130 abonnenter som har installert vannmålere. For å effektivisere arbeidet med avlesing og registrering ble SMS-varsling og innrapportering innkjøpt høst og tatt i bruk ved avlesing 1.januar 2018. Innenfor avløp er bl.a arbeid med å avdekke årsak til



Montering av ny kum Arnestad

fremmedvann iverksatt og utskifting av Guleng pumpestasjon avløp.

Brannvern og oljevern

Nordreisa brannvesen har hatt 50 utrykninger, deriblant åtte trafikkulykker, seks større bygningsbranner og sju branner i ulike kjøretøy. Det er gjennomført åtte brannøvelser for mannskapene, to konstabler gjennomførte kurs for utrykningssertifikat.

Veier og veilys

Vedlikeholdsetterslepet på veg og veglys er stort og arbeidet preges av svært streng prioritering. Tre veier er reasfaltert helt eller delvis; Industrivegen, Rapana-vegen og Lyngsmark. Tre veier har fått nytt grusdekke;

Loppevollvegen, Myrslettvegen og delvis Rongadalsvegen.

Parker, idrettsanlegg og grønntanlegg

Drift av grønntanleggene og friluftsområdene er utført av en liten bemanning og bruk av sommerarbeidsplasser for ungdom, i samarbeid med landsbyvaktmester.

Vassdrag

Tilsyn av sikringsanlegg i regulerte vassdrag gjennomføres av kommunen ved bruk av elvebåt og befarings til fots. NVE er fagmyndighet.

Havner

Statens vegvesen har i løpet av året ferdigstilt gjenoppbyggingsarbeider på moloen i Sørkjosen havn, unntatt el-nett som fortsatt mangler. Bygging av nytt båtutsett ble gjort i 2017. Dessverre ble stigningen ved en feil lagt for bratt. Det ble satt i gang et arbeid på slutten av året for å rette opp dette. Arbeidet vil bli sluttført i 2018.

Byggdrift

Byggdrifts ansvar er forvaltning, drift og vedlikehold av alle kommunale bygninger, samt drift av svømmehall, herunder badevakter. Vedlikeholdet av flere bygg ligger under det nivå som kreves for å opprettholde dagens standard. Vedlikeholdsmidler blir kun brukt på mest nødvendige og forebyggende tiltak.

Tre vaktmesterbiler og en til administrasjonen er kjøpt inn, biler tidligere brukt av hjemmetjenesten. I tillegg anskaffet en stor varebil for frakting av større byggevarer. På Helsesenteret Sonjatun har det i løpet av året blitt gjennomført mange store utskiftninger og reparasjoner, bl.a ble montert nytt kjøleanlegg til tre kjølerom på kjøkket, nytt fryseaggregat til fryserommet på grunn av havari. Automatiske hoveddør ble skiftet pga. slitasje. Nytt pasientvarslingsystem ble montert på Om-sorgssenteret. Å to elbil kontakter ble montert på kommunehuset, disse er finansiert av statlige nasjonalparklandbymidler. Lillebo som tidligere ble ombyggt til barnehage, ble igjen ombyggt til avlastningsenhet for hjemmeboende eldre, og det ble også foretatt en ombygging av Oksfjord oppvekstsenter, ble den tatt i bruk i september/oktober.

EPC prosjektet, som har til hensikt å spare energi, startet opp i 2015, og ferdigstilt våren 2017. En ser allerede reduksjon i strømforbruket.

Svømmehallen bærer preg av høy alder, og i løpet av året er det reparert varmepumpen for en større sum. Sandfiltrene, som er fra slutten av nittitallet, er neste prosjekt som krever en betydelig investering.

Renhold

Renhold har ansvar for renholdet i alle kommunale bygg. Etter to år med mye omplassering er alle stillinger i virksomheten nå besatt. Virksomheten har 31 ansatte som er fordelt på 25 bygg, fra Rotsund til Oksfjord. I omplasseringsprosessen er det gjort justeringer slik at virksomheten nå har 18 heltidsstillinger og 13 deltids stillinger. I 2016 var det åtte heltidsstillinger og 28 deltidsstillinger. Tre nye bygg er kommet i tillegg, Guleng 3, Oksfjord skole/barnehage og Lillebo. Oksfjord skole/barnehage førte til en økning på 50% renholdstilling. Det er kjøpt inn flere maskiner som har lettet arbeidet på renholdet mye, og har hatt positiv innvirkning på at sykefraværet er gått ned. Idrettshallen ble vasket ned i februar/mars og, det ble også kjøpt inn en gulvaskemaskin med padder (roboten har bare børster) som vasker vekk klister fra gulvet.



Renhold får låne Byggdrift sin lift og med den er det mulig å få gjort skikkelig rent i



Renholdsmaskin idrettshall

Utvikling

Næring

Nordreisa kommune fikk kr 700 000 fra Troms fylkeskommune til kommunalt næringsfond. Det ble i løpet av året behandlet 43 saker omkring tilskudd fra næringsfondet, herunder inngår både bedriftsrettet tilskudd og tilskudd til kommunale utviklingsprosjekter. Fra kommunens driftsbudsjett ble det bevilget kr 338 420. Hovedprosjektene i 2017 var forprosjekt for Hjellnes dypvannskai og industriområde, og skisse- og forprosjekt for torg i Storslett nasjonalparklandsby. I tillegg ble det gjennomført en rekke mindre prosjekter og tiltak.

Næringsutvikler har hovedansvaret for nasjonalparksatsingen, og 40 % av næringsutviklers stilling skal gå til arbeidet med Storslett nasjonalparklandsby. Gjennom året er det jobbet med flere større og mindre tiltak, herunder Landsbyfilm og fotobank, oppgradering av Trekanten, utvikling av «Tenketanken» som nærturområde, Påske-

landsbyen, Landsbymøtet, design av markedsføringsmaterieell for arrangementer, informasjonsstrategi og utvikling av www.visitreisa.no i samarbeid med Halti nasjonalparksenter og Reisa nasjonalparkstyre, fotturbrosjyre, skilting E6 og sentrum og belyningsplan for Elveparken og Gammelbrua. Majoriteten av disse er finansiert av tiltaksmidler fra Miljødirektoratet gjennom statusen som nasjonalparklandsby. Noen av prosjektene er ferdigstilt, andre fortsetter inn i 2018.

Jordbruk

Fagstilling innen jordbruk har vært besatt fra 20. november. Fagområdet har arbeidsetterslep. Det har vært en del arbeid med konflikten mellom hundekjørere og sauebønder i Kjellerskogen. I løpet av året ble det behandlet to søknad til Innovasjon Norge. Begge var i forbindelse med brukerskifte. Det er behandlet 26 søknader om tilskudd til avløser ved sykdom. Kommunen mottok 50 søknader om produksjonstilskudd til landbruket.

Også i år har det vært store tap av sau og lam på beite. 10,8% av sau og lam sluppet på beite, ble tapt. Dette utgjør 589 dyr. Rovviltplagen er en stor utfordring for bøndene som er ramma, og for sauenæringa som helhet.

Nordreisa kommune forvalter ordninga med skuddpremie på rødrev. Denne finansieres av Nordreisa sankelag, Nordreisa jeger- og fiskarlag og Avfallsservice. Det ble utbetalt skuddpremie på kr 100.800 for felte rødrev. Det ble også felt to gauper og en jerv i kommunen.

Kommunen mottok i 2017, 22 delings saker. Det ble behandlet 19 saker. Det ble også behandlet 12 konsesjons saker.

Skogbruk

Sein vår og kald forsommer førte til sein blomstring og tilveksten har vært under middels. Lite observert bjørkemålere eller andre skadedyr/sopp på skogen. Stormen Ylva forårsaket stormskader på skog i enkelte områder i kommunen. Satsingen på bioenergi i kommunen førte til større aktivitet i skogen fram til Nord Troms Bioenergi gikk konkurs i juni 2016. Etter det har det ikke vært drift i anlegget. Det ble behandlet to søknader om planting, som omfattet 16 dekar, en søknad om tynning for 28 dekar og en søknad om stammekvisting for 28 dekar. Det er søkt om og gitt byggetillatelse til 3350 meter traktorveg, hvorav 2975 meter var nyanlegg og 375 meter ombygging.

Miljø

Miljøoppgavene er fordelt på flere stillinger. Arbeidet med miljøfyrtårnsertifisering fortsetter. I løpet året har det vært jobbet med sertifisering av skoler, arbeidet støttes av tilskudd fra Avfallsservice.

Utviklingsvirksomheten har ansvar for motorferdselsaker. Dispensasjonsutvalget behandla 31 saker i 2017. 100 saker ble behandla administrativt. Totalt er det behandlet 131 saker ang motorferdsel i utmark og vassdrag.

Etter annengangs høring og offentlig ettersyn i januar/februar, ble Forskrift om motorferdsel med snøskuter på islagte vann for å raste, Nordreisa kommune, Troms, vedtatt i kommunestyret i april. I september gjennomførte NVE befarings til Nordreisa og Kvæningen i forbindelse med sak om vilkårsrevisjon vannkraftutbyggingen av Abojohka i Kvæningen.

Kommunestyret vedtok i juni opprettelsen av et Miljøfond med kr 50.000. Miljø, plan og utviklingsutvalget vedtok retningslinjer i høst. Regnskapsmessige regler gjorde at midlene ikke kan deles ut før i 2018



Befaring til Mollis med NVE.

Vilt

Tildelingen av elg i kommunen var 73 dyr og det ble felt 61 dyr, det er samme tildeling og samme avskyting som i 2016. Det ble gjennomført to ettersøk av elg. 36 kandidater gjennomførte jegerprøveeksamen. Det ble det utbetalt skuddpremie for 220 rev og 34 villmink.

Veterinærtjenesten

Den interkommunale veterinærtjenesten i Nord-Troms (Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy og Kvæningen) har ansvar for kommuneveterinærordningen (dagtid) og veterinærvaktordningen (kveld, natt og helger). Kommuneveterinærordningen mottar fortsatt stimuleringsstøtte fra Staten. Tilskuddet i år var på 352.000. Videre har kommunen avtale med fire veterinærer som sammen dekker veterinærvaktordningen. Kostnadene med veterinærvakt dekkes i sin helhet av staten.

Byggesak

Det har vært en nedgang i byggesaker fra forrige år. I løpet av året er det behandlet tilsammen 46 byggesøknader, derav fire dispensasjonssøknader. Fokuset i år har vært å rydde opp i eldre saker. I september ble det

vedtatt oppstart av arbeidet med lokal forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg. Arbeidet sluttføres i 2018.

Kart/oppmåling/GIS

Det er i løpet av året gjennomført 20 oppmålingsforretninger med oppretting av matrikkelenhet med melding til tinglysing, som videre er avsluttet med matrikkelbrev jfr. matrikkelloven. Det er også foretatt 12 arealoverføring jfr. matrikkelloven. Det er foretatt 22 oppmålingsforretninger med melding til tinglysing i Kvæningen kommune.



Oppmåling i Olderfjord

Kommuneplan

Kommuneplanens samfunnsdel for Nordreisa kommune 2012-2025 ble vedtatt i mars 2013. Kommuneplanens arealdel for Nordreisa kommune 2014-2026 ble vedtatt i mars 2014. Oppfølging av planen gjennom bl.a. utarbeidelse av kommunale reguleringsplaner har fortsatt i år. I gjeldende planstrategi er det vedtatt at de ikke skal rulleres i denne kommunestyreperioden.

Reguleringsplaner

Ingen kommunale, statlige eller private reguleringsplaner ble vedtatt i 2017. Det ble meldt oppstart for én kommunal detaljregulering, samt varslet utvidelse av planområdet til to kommunale detaljreguleringer, Storslett og Sørkjosen.

Kystsoneplan

Interkommunal kystsoneplan for Nordreisa og Skjervøy kommuner ble vedtatt i desember 2014. Planen følges opp forvaltning og i øvrig planlegging.

Friluftsråd

Årets sesong for turkassetrimmen Ut i NORD kunne tilby 94 turer fordelt på de fire medlemskommunene. Totalt var det 926 unike brukere som til sammen gjennomførte 15 187 turer. Årets JuleSPREK hadde som i fjor 48 turer som ble sluppet som julekalender med tre turer i uka per medlemskommune i desember

Bålpannesett er levert ut til flere skoler og barnehager, samt midler til innkjøp av mat til satsningen «utemat på bål». I ferier har det vært arrangert friluftsskoler, firluftsdager for flyktninger og på høstparten tilbud Aktiv på dagtid i Nordreisa. Gjennomføring av Opptur! for alle 8.klassingene og årets ordførertur i Nordreisa gikk til Moskodalen. Friluftsrådet har også videreført arbeidet med skilting av turløyper og er med på www.utogplukk.no for å få flere ut på bærtur, og strandrydding.

Eiendomsskattetaksering

Det er foretatt taksering av i alt 50 eiendommer i 2017 som utgjorde et skattegrunnlag på 40 millioner kr. Flere eldre hyttebygg som ikke var blitt taksert i 2009 da eiendomsskatten ble innført er nå kommet med i eiendomsskattelista..

Vannområdekoordinator

Nordreisa kommune ble utpekt som vertskapskommune for Vannområdekoordinator for Troms nord som omfatter ni kommuner og tre vannområder. Vannområdekoordinator startet i august og har startet arbeidet med organisering av vannområdene og knyttet kontakt til de ni kommunene, Kvænangen, Skjervøy, Nordreisa, Kåfjord, Lyngen, Storfjord, Balsfjord, Tromsø og Karlsøy.

Utbyggingsprosjekter

- Heldøgnsbemannet omsorgsboliger for eldre. Prosessen med å bygge nytt heldøgnsbemannet omsorgsboliger for eldre er foreløpig stoppet.
- Oppbygging av Leonard Isaksens veg 10 startet i oktober. Det er valgt en løsning med fullstendig sanering av eksisterende bygningsmasse og bygge opp på et plan.



Lenonard Isaksens veg 10

- Ombygging og renovering Oksfjord oppvekstsenter er gjennomført med et større oppussings- og ombyggingsarbeid med egne ressurser.
- Uteområdet på Storslett skole av avsluttet

med ferdigstillelse av Tufteparken, montering av lysstolper i forbindelse med Tufteparken og bussområdet og belysing rundt skolen. Nye avfallsdunker er innkjøpt. Det er byttet taktekking overbygd tak over sykkelparkering og supplering av flere sykkelstativ.



Tufteparken ved Storslett skole

- Nordreisa kommune har sammen med Felleskirkelig råd fått utarbeidet skisseprosjekt og forprosjekt for Rovdas gravlund. Utbyggingen planlegges gjennomført i flere faser.
- Det er gjennomført tiltak i kommunale barnehager for å forebygge overgrep.



Innsynsdør.

- Overbygging av glasshall Storslett skole. Med senking og isolering for å hindre isdannelse. Dette gjør at uteområdet mot glasshall også kan benyttes vinterstid.
- En større ombygging 1. etasje i nydelen av kommunehuset er gjennomført. Arealene disponeres av NAV og rus- og psykiatritjenesten i Nordreisa kommune.
- Flytting av transformator på kommunehuset. Den gamle trafoen som har stått i kjelleren i kommunehuset er demontert og fjernet.
- Asfaltering av Rosaveien og parkeringsplass ved Moan skole. Det er også montert veilys langs nyveien og lys på parkeringsplass ved Moan skole. Det ble gjennomført navne-

konkurransen blant elevene på Moan skole for å finne navn på veien. Miljø,- plan og utvikling valgte ut Rosaveien som vinner.



Åpning av Rosaveien

- Det er gjort en mulighetsstudie vedr svømmehall og deretter vedtak om renovering av eksisterende svømmeanlegg, samt bygge nytt bygg for garderobefasiliteter.
- Det er utarbeidet planer for å flytte ungdomsklubben til den gamle kinosalen i Nordreisahallen. Det er i løpet av året kjørt en prosess i forhold til videre bruk av Solvoll gamle skole. Det er bestemt at bygget skal leies ut til lag og foreninger.

Status brukerundersøkelser

Det er ikke gjennomført brukerundersøkelser i løpet av året.

Status internkontroll

Oppfølging av politiske vedtak gjøres fortløpende og oversikt over status er tatt inn i resultatrapporten som sendes inn månedlig.

I løpet av året har sektoren hatt tilsyn og kontroll fra Mattilsynet som har gjennomført følgende kontroller: Tilsyn på Tenketanken høydebasseng i Låni vannverk.

Det er gjennomført en risiko- og sårbarhetsanalyse for sektoren: Kjemisk helsefare ved innsats

For hele sektoren er det meldt inn tre avvik i løpet av året. Det er mottatt rapporter etter branntilsyn, det er en gjenganger for flere bygg at det mangler branntegninger.

Det ble gjennomført et prosjekt fra mai til august 2016 med å digitalisere alle bygningstegninger. Det gjenstår fortsatt noe arbeid, men vi planlegger å bruke et arbeidsmarkedstiltak for å ferdigstille arbeidet i 2018.

hendelser. Endel av bygningsmassen er eldre og vi opplever oftere at det er behov for større reparasjoner og utskiftninger.

Følg oss på:

www.nordreisa.kommune.no

www.facebook.com/nordreisakommune

Nordreisa kommune

Post: Postboks 174, 9156 Storslett

Epost: postmottak@nordreisa.kommune.no

Adresse: Sentrum 17, 9151 Storslett

Telefon 77 58 80 00



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
19/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	06.06.2018

Bemannings situasjonen PPT

Henvising til lovverk:
Opplæringsloven §5-6, §13-10.
Barnehageloven §19 c.
Veileder spasi alundervisning 6.5.

Rádmannens innstilling:

Bemanning i PPT økes med en 100 % stilling pedagogisk psykologisk rádgiver, Utgifter fordeles 30/70, Kåfjord/Nordreisa.

Saksopplysninger:

Fra 01.01.2018 ble PPT for Nordtroms reorganisert med Kåfjord og Nordreisa som eiere. Troms fylkeskommune og Kvænangen kommune gikk ut av samarbeidet. Nordreisa kommune er vertskommune for det nye interkommunale samarbeidet, og tjenesten er organisert under forebyggende tjeneste.

Bemanningsutvikling: Før nedskjæring (med fire samarbeidsparter) hadde tjenesten 5 fagstillinger 100%, 1 logoped 100% og 1 sekretær 100%. Etter at Troms fylkeskommune (60 % stilling) og Kvænangen (40 %) trakk seg ut, består tjenesten nå av 3 fagstillinger, 50 % logoped og 50 % sekretær.

Befolkning 0-19 ár: Kåfjord/Nordreisa: 428/1168. Kvænangen/NordTroms videregående skole: 247/300.

Antall saker som venter på behandling er pr dato 33. Den eldste fra oktober 2017. Tallet forventes økt betraktelig når det nærmer seg ferie. I 2017 økte antall henvisninger med 43 saker i mai/juni. Vi ser samme tendens nå i ár, med opptil 8 henvisninger pr dag.

Saken er behandlet i styret for tjenesten sak 11/2018.

Vurdering:

Tjenesten klarer ikke å ta unna arbeid som forventet. Alle saker som sto på venteliste i april, og alle innkomne saker fram til høst 2018 vil bli stående på vent. Tjenesten er forpliktet til å prioritere saksbehandling og utredninger i forhold til alder, og i forhold til prinsippet om tidlig inn. Dette medfører at de eldre barn som er utredet tidligere, kan få forlenget ventetid. At tjenesten ikke kan håndtere sakene, helst løpende, er ikke i samsvar med god praksis på fagfeltet.

I følge veileder, 6-5 skal ikke PPT operere med venteliste, og Regjeringens rapport «Inkluderende fellesskap for barn og unge», 5.4.2018, viser til at for mange barn og unge får hjelp for seint. Samme rapport foreslår at PPTjenesten skal legges ned, og at det skal etableres et pedagogisk støttesystem for skoler og barnehager. Det vil ikke medføre færre oppgaver for pedagogisk psykologiske rådgivere.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	06.06.2018

Formidling, aktivitet og utvikling av Halti kulturscene - behov for tekniker

Henvising:

Sak 7/18 av 31.01.18, Aktivitet på Halti kulturscene – behov for tekniker

Rådmannens innstilling

1. Nordreisa kommune øker teknikerstilling ved Halti kulturscene med 25%.
2. Kostnaden til økt teknikerstilling, kr. 120 000,-omdisponeres innenfor sektorens budsjett i neste budsjettreguleringssak.

Saksopplysninger

I 2015 ble kulturvirksomheten i Nordreisa kommune organisert slik at kulturutvikling, kulturskole, bibliotek, kino, kulturscene og Halti kantine ble samlet under en ledelse. I denne prosessen ble det uttrykt behov for kompetanse innen lyd og lys både ved Halti kulturscene og i tilknytning til kulturskolen. Etableringen av Halti med kulturscene i 2015 ga Nordreisas befolkning et svært etterlengtet tilbud. Aktiviteten fra åpningen i 2015 har vært stor, og behovet for teknisk kompetanse likeså. Behovet for både å kunne betjene og ivareta dyrt teknisk utstyr, er en absolutt nødvendighet. Virksomhetslederen har meldt opp behovet for økt teknikerstilling både i budsjettdialoger og da bemanningsplaner ble laget. Dette ble ikke prioritert enten som følge av et ønske om å se hvorvidt aktiviteten ved kulturscenen forble høy eller som følge av manglende midler.

Nordreisa kommune tilsatte fra 01.09.16 tekniker i 15 % stilling. Dette er en meget liten stilling i forhold til aktiviteten og behovet ved Halti kulturscene. Stillinga dekker ikke engang kommunens eget behov for teknisk bistand ved møter og konferanser. Det ble tidligere sagt at interne brukere skulle betjene lokalet og enkel teknikk selv, og kulturvirksomheten har hatt opplæring av disse. Det viser seg imidlertid at det stadig oppstår tekniske utfordringer som krever en utvidet kompetanse. Kulturvirksomheten har vært nødt til å bruke ressurser fra kulturskolen for å få arrangement i havn, men dette er ikke en ordning som kan fortsette.

Nytt i 2. saksfremlegg:

Nordreisa kommune v/kulturvirksomheten søker i disse dager, sammen med de øvrige aktørene på Halti, om utviklingsmidler fra Troms fylke. Dette for å utvikle Halti til et fyrtårn i kommunen, regionen og storfylket Troms og Finnmark. Vi har som mål å utvikle verktøy for god samhandling som styrker både den enkelte enhet og gir utviklingsmuligheter for totaliteten på Halti. Prosjektet skal arbeide for å øke besøkstall og ha høy kvalitet på opplevelse og formidling. Halti ønsker å videreutvikler vår stedbunden kultur og at miljøet tar ansvar som både møteplass, kulturarena, samfunnsarena og for kulturutveksling.

P parallelt med arbeidet med søknaden om utviklingsmidler, er det vokst frem en større bevissthet om Halti kulturscene sin viktige rolle. Kulturscenen tar i dag kun imot ulike aktører som leier seg inn på scenen, og vi har i svært liten grad noen risiko ved slike arrangement. Det må være et mål at Halti kulturscene selv tar noe initiativ som arrangør, men dette krever selvsagt at vi har budsjett i forhold til arrangørrollen samt til markedsføring av arrangement. (Kulturvirksomheten vurderer at ved neste budsjettarbeid kan denne utfordringa ses i sammenheng med økte billettinntekter ved kinoen.) Nordreisa kommune må tore å være offensiv i tankesettet omkring Halti kulturscene, være bidragsyter til nye konsepter som gir ringvirkninger for både kultur, næring og natur.

Teknikerens 15% stilling utgjør 5,3 t/u, det vil si tilstrekkelig til to-tre arrangement pr. måned. Dette vil variere, fordi eks teaterforestillinger er mer krevende enn andre forestillinger. I februar måned var det åtte arrangement på kulturscenen, og de tre første ukene av mars måned (før påskehelga) er det planlagt elleve arrangement. Nordreisa kommune er altså helt avhengig av velvilligheten til teknikeren slik at denne arbeider utover stillingens størrelse for å få i havn arrangementene ved kulturscenen. Kommunen har ingen styringsrett over teknikerens fritid, og kan risikere at når inntil fire arrangement er booket pr. måned, så må vi stenge kulturscenen for flere arrangement. Det sier seg selv at når arrangement ved kulturscenen skal planlegges, vil det være behov for større forutsigbarhet. Pr. tida vurderes det om kulturvirksomheten skal søke om å få Riksteateret til Halti kulturscene, men med teknikerstilling i bare 15 % er dette en umulighet.

Økonomi og behov

Nytt i saksfremlegg nr.2

Nordreisa kommune har en etterlengtet kulturscene i et flott bygg, og befolkninga i kommunen og regionen har vist å sette pris på denne fasiliteten. Halti kulturscene gir ikke driftsmessig overskudd pr. tiden (går omtrent i balanse). Vi får likevel så mye annet med positivt fortegn; kvalitativt gode kulturelle opplevelser som gir bolyst i Nordreisa kommune, synergier i samhandlinga med de andre aktørene på Halti som skaper ringvirkninger i form av nye aktiviteter og økonomisk inntjening i kommunen og regionen. Halti, og herunder kulturscenen, har vist seg å være viktig for den brede verdiskapingen i Nordreisa kommune. Med det menes det sosialt, miljømessig og kulturelt. En satsing på Halti vil være en godt tilpasset strategi for å styrke Nordreisa sin rolle i den brede kultursatsingen og det vil bygge opp under satsinger som gir oss en god posisjon i det nye fylket. Kulturscenen, og formidling og produksjon rundt denne vil gi et godt bidrag til ambisjonen om at en styrket nasjonal kvenkultursatsing bør komme i Nord-Troms og Nordreisa.

Hvis vi skal få en god drift av Halti kulturscene er det behov for 100% teknikere. Denne vi da kunne foreta booking av arrangement, besvare tekniske spørsmål fra kunder, sørge for utarbeidelse og forhandling av avtaler/kontrakter og ha ansvaret for billettsystemet i samarbeid med leverandøren, dette både for kulturscene og kino. Videre vil teknikeren delta i kvalitetsmessig og sikker avvikling av arrangement og operere som ansvarlig tekniker for lyd, lys og AV (lyd og bilde), det siste er tre vidt forskjellige fagområder som på Halti kulturscene normalt dekkes av samme person, samtidig. Videre vil markedsføring av kulturarrangementer, på papir og elektronisk, og utstakt bruk av sosiale medier, være en viktig oppgave. I mange tilfeller inkluderer dette også design og utforming av markedsmateriell. Ettersom Halti kulturscene har teknisk utstyr verdt flere millioner, vil det være behov for å ivareta utstyret for å maksimere levetiden og sørge for størst mulig opetid. Eksempelvis har kulturscenen over 60 scenelys hengende i taket. Gjennomsnittsverdien pr. lys er rundt 20 000,- Sceneområdet har også rundt 20 motoriserte trekk. Disse må fungere og det som henger i disse må være tilstrekkelig sikret i henhold til regelverk. At noen kvalifiserte har ansvar for teknisk vedlikehold er essensielt for driften, sikkerheten for publikum og de som befinner seg i sceneområdet, samt salens generelle suksess. Til sist nevnes rigging, rydding og klargjøring foran hvert arrangement. Dette innebærer teknisk omrigg og klargjøring og inkluderer også omrigg til kino der teknikere må fjerne høyttalere som hver veier rundt 110 kg.

Kostnaden med å øke stillingshjemmelen for teknikere med 85 % (slik at hjemmelen til sammen er 100 %) vil være kr.380 000,-.

Vurdering

For å sikre verdifull kompetanse og for å få mer forutsigbar drift av kulturscenen ved Halti, er det behov for en økning av teknikerstillingen. Denne løsningen gir mulighet for flere arrangement og dermed økte inntekter. Dette sikrer også at kvalifisert personale tar vare på dyrt teknisk utstyr og er tilgjengelig til å betjene dette. Arbeidsoppgavene er mange; teknisk drift av kulturscene og kino, teknikere på arrangement, drift digitale løsninger, markedsføring og informasjon på sosiale medier, drift av kasse- og billettsystem, oppfølging utleie, booking av arrangement. I tillegg kommer tjenesten som krever administrasjon og drift av lydstudio og utleie lydanlegg.

Nytt i saksfremlegg nr.2

Rådmann vurderer, etter erfaringene med driftsnivået, at dagens 15% stilling som teknikere er altfor liten. Det er bekymringsverdig hvis den flotte salen ikke ivaretas og videreutvikles på en god måte. Nordreisa kommune er nå prisgitt velvilligheten til dagens teknikere, og vi kan ikke regne med en slik velvillighet i all overskuelig fremtid.

Nordreisa kommune skal ha en vesentlig rolle i videreutvikling av Halti, og er en aktiv medspiller i miljøets søknad om utviklingsmidler fra Troms fylkeskommune. I dette prosjektet ser Halti SA et uforløst potensiale for utvikling av nye og kvalitativt bedre opplevelses- og formidlingspakker som vil gi også økonomiske ringvirkninger i kommunen og regionen. Ei hel teknikerstilling vil bidra til at Halti styrkes som reell arena for kultur, formidling og utøvende virksomhet i Nord-Troms og det sentrale tyngdepunktet mellom Alta og Tromsø. Funksjonen er

nødvendig, ønsket og viktig for å ta ut et viktig utviklingspotensial og for å bygge opp under visjonen om at Haldi er en formidabel arena for natur, kultur og næring.

Rådmannen anbefaler at teknikerstillinga utvides slik at vi kan ha en forutsigbarhet drift og videreutvikle denne i tråd med nye behov. Det forutsettes at midlene for økningen finnes innenfor sektorens ramme.