



Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg
Møtested: Kommunestyresalen, Rådhuset
Dato: 20.03.2018
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 58 80 15, eller til postmottak@nordreisa.kommune.no
– ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt pr. telefon.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Orienteringer:

Sommerbarnehage, inndekning.

Info om pedagognormen i barnehagene inndekning økonomisk

Inndekning av ...

Strategi for skoleledelse i Nordreisa

Ny leirskoleavtale

Veilederkorpset, orientering om åpningsmøtet og valg av satsingsområder

Samarbeid med andre kommuner med kulturskoletilbud

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 8/18	Referatsaker		
RS 11/18	Kompetanseheving for lærere og ledere i barnehager og skoler		2018/285
RS 12/18	Informasjon om og utlysning av midler til regional ordning for kompetanseutvikling for barnehage 2018		2018/285
RS 13/18	Tilskudd til svømming/vanntilvenning i barnehage 2018		2018/152
RS 14/18	Søknad om tilskudd til svømming/vanntilvenning i barnehage 2018		2018/152
RS 15/18	Varsel om tilsyn med Nordreisa kommune som barnehagemyndighet		2018/203
RS 16/18	Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i samisk skoleåret 2018/2019		2018/260
RS 17/18	Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i finsk for grunnskolelærere skoleåret 2018/2019		2015/1204
RS 18/18	Timer til opplæring i finsk som andrespråk skoleåret 2018/2019		2015/1204
RS 19/18	Informasjon fra Kunnskapsdepartementet		2018/154
RS 20/18	Tilskuddsbrev vår 2018- Økt lærerinnsats for 1.-10. trinn		2016/449
RS 21/18	Informasjon om lærernormen		2018/154
RS 22/18	Utllysning av midler - prosjektskjønnsmidler til fornying og innovasjon i 2018		2018/123
RS 23/18	Etablering og drift av akuttberedskap i kommunalt barnevern - frist for utarbeidelse av plan		2017/420
RS 24/18	Kommunalt barnevern 2017-manglende rapportering		2015/183
RS 25/18	Utllysning av midler 2018 – Tilskuddsordning for		2016/739

	barnevernfaglig videreutdanning	
RS 26/18	Arbeidsprogram 2018 - Nord-Troms Friluftsråd	2015/287
RS 27/18	Referat fra møte 14.2.18 med blant annet valg av Ungdomsrådet 2018	2018/221
RS 28/18	Referat møte i Ungdomsrådet 21.02.18.	2018/221
RS 29/18	Utbetalinger særskilt integreringstilskudd for mindreårige flyktninger	2016/360
RS 30/18	Utbetaling av integreringstilskudd år 1-2 for 2016-2017	2016/360
RS 31/18	Utbetaling av integreringstilskudd år 1 for 2017	2016/360
PS 9/18	Lavere personaltetthet som følge av endring i pedagognorm for barnehager	2018/77
PS 10/18	Kvalitetsmelding, delrapport 2018	2017/1370
PS 11/18	Resultatrapport for sektor oppvekst- og kultur for perioden januar - februar 2018	2018/318

PS 8/18 Referatsaker

Fra: Gerardo Poblete (Gerardo.Poblete@ks.no)

Sendt: 02.03.2018 15.32.30

Til:

Kopi:

Emne: Kompetanseheving for lærere og ledere i barnehager og skoler

Vedlegg: Kompetanseheving for lærere og ledere i barnehager og skoler.pdf

Vedlagt følger et KS-brev til alle kommuner og fylkeskommuner v/ordfører og rådmann.

Vennlig hilsen

GERARDO POBLETE

Post- og arkivmedarbeider

E-post (Email) gerardo.poblete@ks.no

Telefon (Phone) (0047) 24 13 27 32



KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON

The Norwegian Association of Local and Regional Authorities



Ta miljøhensyn – vurder om du virkelig må skrive ut denne e-posten!

Vedlagt følger et KS-brev til alle kommuner og fylkeskommuner v/ordfører og rådmann.



Kommuner og fylkeskommuner v/ordførere og rådmann

Vår referanse: 11/01027-30
Arkivkode: 065
Saksbehandler: Jorun Sandsmark,
Deres referanse:
Dato: 26.02.2018

Kompetanseheving for lærere og ledere i barnehager og skoler

Gjennom strategiene «Kompetanse for fremtidens barnehage» og «Kompetanse for kvalitet», tilbys videreutdanning til lærere og ledere i barnehager og skoler.

Strategien «Kompetanse for kvalitet» er særlig tilrettelagt for at kommuner og fylkeskommuner skal kunne oppfylle kompetansekravene for undervisning i engelsk, matematikk, norsk, norsk tegnspråk og samisk innen skoleåret 2024-2025.

Lærere og ledere hadde frist 1. mars til å søke om videreutdanning. Kommunene og fylkeskommunene har frist 15. mars til å godkjenne søknadene.

Vi oppfordrer kommuner og fylkeskommuner til å bruke strategiene og godkjenne søknader så langt det er mulig, innen fristen 15. mars 2018.

Med vennlig hilsen

Gunn Marit Helgesen
Styreleder

Lasse Hansen
Administrerende direktør

Fra: Gjendemsjo, Vibeke (fmtrVGJ@fylkesmannen.no)

Sendt: 12.03.2018 14.54.03

Til: *FMTR Kommuner i Troms

Kopi: Berit Kalseth; 'berit.vassmyr@tromso.kommune.no' (berit.vassmyr@tromso.kommune.no); 'Hilde Schiøll Eriksen'; Hege Havnes (Hege.Havnes@midt-troms.no); 'Vivian.Berg.Gamst@kvafjord.kommune.no'; 'Habbestad Helge' (helge.habbestad@uit.no); 'Lene Kristin Berglund'; Bjørn, Solveig; Synnove.Wiggen@fagforbundet.no; Bremnes, Hilde

Emne: Informasjon om og utlysning av midler til regional ordning for kompetanseutvikling for barnehage 2018

Vedlegg: Informasjon om kompetansemidler 2018.docx

Hei.

Vedlagt følger vårt brev om informasjon og utlysning av midler til regional ordning for kompetanseutvikling for barnehage 2018.

Dette er et viktig brev og ber om at postmottak videresender brevet til ansvarlig for barnehage og til alle sine barnehager i kommunen både private og kommunale. På forhånd mange takk.

Med vennlig hilsen

Vibeke Gjendemsjo

Fagansvarlig

Fylkesmannen i Troms/Romssa Fylkkamánni

Oppvekst- og utdanningsavdelingen

Besøksadresse: Fylkeshuset, Strandvegen 13, Tromsø

Postadresse: Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: +4777642257

Telefaks: +4777642139

E-post: fmtrVGJ@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/troms



Tenk på miljøet før du skriver ut denne eposten



Alle kommuner i Troms v/ barnehagemyndigheten
Regionkontaktene for barnehageadministrasjonene i Troms (sendt som vedlegg til e-post)
Barnehagene i Troms v/styrer /barnehageeier (sendt som vedlegg til e-post)

Informasjon om og utlysning av midler til regional ordning for kompetanseutvikling for barnehage 2018

Utdanningsdirektoratet har, som et ledd i arbeidet med iverksetting og oppfølging av revidert strategi for kompetanse og rekruttering 2018-2022 gitt Fylkesmannen i Troms fullmakt til å fordele kr 3 920 000 til regional ordning for kompetanseutvikling for barnehager i 2018. Midlene skal brukes i tråd med Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, og mål, prinsipper og tematiske satsingsområder som er beskrevet i «Kompetanse for fremtidens barnehage. Revidert strategi for kompetanse og rekruttering 2018-2022». Midlene omfatter kompetanseutvikling i kommunale og private barnehager.

Hensikten med regional ordning for kompetanseutvikling for barnehage

Kompetansemidlene skal bidra til å sikre alle barn et likeverdig barnehagetilbud av høy kvalitet, som er i tråd med rammeplanen. Den regionale ordningen skal legge til rette for et styrket samarbeid om kompetanseutvikling mellom barnehagemyndighetene, barnehageeiere, universiteter og høyskoler, fylkesmennene og eventuelt andre aktører. Ordningen skal bidra til en felles retning og forutsigbarhet for aktørene ved at det etableres fylkesvise samarbeidsforum der aktørene blir enige om en langsiktig kompetanseutviklingsplan for barnehager i tilhørende regioner.

Intensjonen er at samarbeidet skal bidra til gjensidig kompetanseheving ved utveksling av kunnskap og erfaring mellom aktørene. Barnehagene skal utvikle sin praksis basert på forskningsbasert kunnskap. Universiteter og høyskoler skal få mer praksisnær kompetanse som kan bidra til å videreutvikle barnehagelærerutdanningen.

Etablering og organisering av samarbeidsforum

I den regionale ordningen for kompetanseutvikling i barnehagen skal Fylkesmannen legge til rette for å etablere et samarbeidsforum med barnehagemyndighetene, barnehageeierne, UiT, Norges arktiske universitet og Fylkesmannen. I tillegg kan vi eventuelt invitere med andre relevante aktører for å medvirke til god forankring og dialog på alle nivåer.

Fylkesmannen i Troms har allerede et velfungerende regionkontaktnettverk for fylket som vi ønsker å videreutvikle og bygge på. Blant annet skal vi invitere private barnehageeiere til å være representert i samarbeidsforumet. Fylkesmannen vil legge til rette for at aktørene blir



enige om en representasjonsmodell og organisering av ordningen som gir et håndterbart antall medlemmer for et fungerende samarbeidsforum. Dette vil være et av temaene på Barnehageforum i Tromsø 20. og 21. mars 2018.

En viktig oppgave for aktørene i samarbeidsforum er å bli enige om en felles og langsiktig kompetanseutviklingsplan for strategiperioden 2018-2022. Planen skal baseres på en analyse og kartlegging av kompetansebehov i tilhørende regioner, sett i lys av kompetansestrategiens mål og kravene i rammeplanen. Dersom samarbeidsforumet ikke blir enig er det Fylkesmannen som tar endelig beslutning.

I tillegg til etablering av et samarbeidsforum i Troms fylke, ønsker vi at at ordningen med regionale kompetansenettverk videreføres. Dette for å sikre god involvering og deltakelse på tvers av barnehagemyndigheter, barnehageeiere og andre relevante aktører. Representanter fra de regionale kompetansenettverkene vil da representere sin region i samarbeidsforumet.

Universiteter og høyskoler sin rolle i regional ordning for kompetanseutvikling

Lokal UH-institusjon, her UiT Norges arktiske universitet (UiT) ved barnehagelærerutdanning, inviteres til å delta i samarbeidsforumet. UiT skal delta i drøfting av kompetansebehov og utvikling av målrettede kompetanseplaner. Med vekt på barnehagebasert kompetanseutvikling skal UiT bidra med forskningsbasert og praksisrettet innhold.

Dersom UiT ved barnehagelærerutdanningen ikke kan tilby den kompetansen det er behov for i henhold til samarbeidsforumets besluttede plan kan også andre universiteter og høyskoler eller kompetansemiljø inviteres og bidra.

Tiltak som inngår i regional ordning

Kompetansemidlene kan i 2018 brukes på tiltakene i kompetansestrategien utfra følgende føringer:

- Minst 70% av midlene som tildeles skal benyttes til barnehagebaserte kompetanseutviklingstiltak for å stimulere til kollektivt utviklingsarbeid i barnehagen. Deler av disse midlene kan også benyttes til eksternt barnehagevurdering dersom dette brukes som et forarbeid til barnehagebasert kompetanseutvikling. De tematiske satsingsområdene i kompetansestrategien er førende for arbeidet med barnehagebasert kompetanseutviklingstiltak. For å skape et likeverdig tilbud og kultur for felles læring og kvalitetsutvikling må eier og ledelse iverksette og lede kollektive utviklings- og endringsprosesser.

Resterende midler kan, etter vurdering av behov, brukes til følgende tiltak:

- barnehagefaglig grunnkompetanse
- kompetansehevingsstudier for fagarbeidere og assistenter
- fagbrev som barne- og ungdomsarbeider (praksiskandidatordningen)
- tilretteleggingsmidler for lokal prioritering
(siden 2018 vil bli et overgangsår vil søknadsprosess og utbetaling av tilretteleggingsmidler 2018/2019 være som i 2017/2018 – se eget vedlegg)

De fire tematiske satsningsområdene i kompetansestrategien ligger fast. Disse er:

- barnehagen som pedagogisk virksomhet
- kommunikasjon og språk

- et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning
- barnehagens verdigrunnlag

Søknad om kompetansemidler i 2018

Barnehagemyndigheten har ansvar for å kartlegge og utvikle en helhetlig kompetanseplan i sin kommune. Dette kan gjøres på tvers av flere kommuner der det er hensiktsmessig, for eksempel i våre allerede etablerte regionale nettverk. Planen skal omfatte kommunale og private barnehager, og barnehagens lokale kompetansebehov skal ligge til grunn for tiltakene. Planen bør også vektlegge samarbeid og helhetlig tenkning for kompetanseutvikling. Der forutsetningene er tilstede oppfordres det til samarbeid mellom barnehager.

Barnehageeiere søker som tidligere til kommunen som barnehagemyndighet. I søknaden skal de på bakgrunn av lokale behov og forutsetninger, vise til hva barnehagen ønsker å utvikle innenfor de

- nasjonale prioriterte satsningsområdene
- barnehagefaglig grunnkompetanse for assistenter
- kompetansehevingsstudier for fagarbeidere og assistenter
- fagbrev som barne- og ungdomsarbeider (praksiskandidatordningen).

Det er som tidligere mulig å inngå interkommunalt samarbeid hvor kommunene i de regionale nettverkene sender inn felles kompetanseplan og felles søknad om kompetansemidler. Kompetanseutviklingen skal likevel være barnehagebasert.

Kommunene som barnehagemyndighet må videreformidle denne informasjonen til alle kommunale og private barnehager og sette en frist for søknad til kommunen. **Frist for å sende inn samlet til Fylkesmannen er 30. mai 2018.**

I søknaden skal det redegjøres for kommunenes prioriteringer innenfor revidert kompetansestrategi og lokale behov. I tillegg må kompetanseplan for barnehagesektoren vedlegges

Det er ikke lagt til grunn at midlene skal tildeles til hver enkelt kommune. Her kan det være ulike måter å gjøre dette på, avhengig av hva de regionale nettverkene blir enige om. Det skal også gjøres rede for kostnader knyttet til bruk av UiT. Ved endelig tildeling vil Samarbeidsforum og Fylkesmannen legge hovedvekt på forslagene fra nettverkene, men også ta hensyn til antall årsverk i hvert nettverk.

Veien videre

Fylkesmannen innkaller til et etableringsmøte i samarbeidsforum 17. april 2018. Hvert nettverk inviteres med representanter fra barnehagemyndighet og barnehageeier. Det er viktig at private barnehageeiere blir representert i forumet. I tillegg inviteres UiT.

Fylkesmannen tar sikte på å tildele midlene og starte arbeidet med den langsiktige kompetutviklingsplanen i neste samarbeidsforum 12.juni 2018.

Vi minner om at barnehager/kommuner som mottok midler i 2017 skal sende rapport til sin kommune, som samordner og oversender til Fylkesmannen innen 20. juni.

Etter fullmakt

Hilde Bremnes
utdanningsdirektør

Vibeke Gjendemsjø
fagansvarlig

Kopi mottaker:

*UiT, Norges arktiske universitet ved barnehagelærerutdanningen, Postboks 6050 Langnes,
Tromsø*

Sametinget ved barnehageavdelingen, Ávjovárgeaidnu 50, 9730 Karasjok

Utdanningsforbundet i Troms, Postboks 1245, 9262 Tromsø

Fagforbundet, Postboks 6222 – Langnes 9292 Tromsø

PBL, Prinsens gate 91, 8rivate 003 Bodø

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Fra: Bjørn, Solveig (fmtrsbj@fylkesmannen.no)

Sendt: 30.01.2018 13:45:34

Til: havardhamnes1@hotmail.com; ameliahaugen@barnehage.no; ingunn.nilsen@malselv.kommune.no; Pernille Jørgensen; asphaugen@barnehage.no; gunhild.laila.sara@lavangen.kommune.no; Jorunn Farstad; bamsestua@gmail.com; post@barnehagenhundre.no; post@bergbarnehage.no; Berglia.barnehage@lenvik.kommune.no; bergsengveien.familiebarnehage@gmail.com; bergseng.barnehage@harstad.kommune.no; heidi.johnsen@harstad.kommune.no; froskedammen.barnehage@harstad.kommune.no; Caroline Vatne; john-erik.kristiansen@harstad.kommune.no; post@bjerkakerbarnehage.no; cecilie.thomassen@malselvs skolen.no; Barnehagen@online.no; vibeke@bjornebekken.no; post@bjornebaasen.no; Blomli.barnehage@lenvik.kommune.no; ann-lissbeth.vinje@kvafjord.kommune.no; Botnhamn.barnehage@lenvik.kommune.no; kristin.ryeng@samskipnaden.no; Lena.Skogheim@sorreisa.kommune.no; turid.bukkespranget@barnehage.no; Jorunn Farstad; barnehagen@bygdestua.no; byggeklossen.barnehage@harstad.kommune.no; monica.bjornsborg@tromso.kommune.no; Tina.skoyen@kurbadet.no; dalen.familiebarnehage@gmail.com; post@dalslettabarnehage.no; dansesletta.barnehage@tranoy.kommune.no; post@domkirkens.no; barnehagen@dyroy.kommune.no; Monica Wolf; hans.julius.nilsen@tromso.kommune.no; dagligleder@einerabben.no; ekrehagen@barnehage.no; elvestrand.barnehage@tromso.kommune.no; aps@skanland.kommune.no; katrinegulstad@hotmail.com; fagerliafam.bhg@gmail.com; berit.moen@bardu.kommune.no; anne.grete.sorensen@harstad.kommune.no; anne.grete.sorensen@harstad.kommune.no; anja.lombnes@sorreisa.kommune.no; britt.steinjord@harstad.kommune.no; siv.darbo@tromso.kommune.no; botnhamn.barnehage@lenvik.kommune.no; inger.holand@kvafjord.kommune.no; Caroline Vatne; Lena.Skogheim@sorreisa.kommune.no; furumoen.barnehage@lenvik.kommune.no; Lillian Henriksen; gamnes.barnehage@karlsoyskolene.no; gro.dahle@harstad.kommune.no; gro.dahle@harstad.kommune.no; gro.dahle@harstad.kommune.no; gibostad.barnehage@lenvik.kommune.no; gimle.barnehage@samskipnaden.no; gjerdsletta@sorreisa.kommune.no; janne.ryselett@gratangen.kommune.no; renathe.wilhelmsen@torsken.kommune.no; gronnebakkan@barnehage.no; gyllenvang.barnehage@tromso.kommune.no; sandra.bertinussen@ibestad.kommune.no; an.magritt.asplund@balsfjord.kommune.no; aina.nyborg@karlsoy.kommune.no; elsa.jensen@harstad.kommune.no; elsa.jensen@harstad.kommune.no; ellinor.christensen@malselv.kommune.no; blaberdalen.barnehage@harstad.kommune.no; gullhaugen.barnehage@harstad.kommune.no; sletta.barnehage@harstad.kommune.no; heimly@barnehage.no; hanne.sebakk@tromso.kommune.no; breivik.barnehage@harstad.kommune.no; hogholtet.barnehage@harstad.kommune.no; medkila.barnehage@harstad.kommune.no; post@holtet-barnehage.no; ann-lissbeth.vinje@kvafjord.kommune.no; husoy.barnehage@lenvik.kommune.no; hvalrossen.barnehage@norlandiabarnehagene.no; Høgegga Barnehage; isbjornen.barnehage@norlandiabarnehagene.no; heidisur@gmail.com; Liv-Solfrid.Sandvoll@malselvs skolen.no; heidi@karveslettlia.no; post@kasfjordmontessori.no; hanne.sebakk@tromso.kommune.no; Kavringen.barnehage@lyngen.kommune.no; hans.julius.nilsen@tromso.kommune.no; knottelia.barnehage@lyngen.kommune.no; kroken.barnehage@tromso.kommune.no; post@kraakeslottet.no; post@kulturbarnehagen.tromso.no; hans.julius.nilsen@tromso.kommune.no; kvamstykket.barnehage@tromso.kommune.no; tonelill@kveldrovegen.no; kvitungen.barnehage@norlandiabarnehagene.no; Karvik.barnehage@lenvik.kommune.no; vivi.engen@tromso.kommune.no; marita.trasdahl.kullstad@laksvatn.no; solveig.wallann@tromso.kommune.no; siv.charlotte.sollid@bardu.kommune.no; tove.andberg@lavangen.kommune.no; Leirbukt Barnehage; post@lekestua.no; lenangen.barnehage@lyngen.kommune.no; lunheim.barnehage@tromso.kommune.no; lyngsdalen.oppvekstsenter.barnehagen@lyngen.kommune.no; fagertun@laringsverkstedet.no; haugenstykket@laringsverkstedet.no; kanebo@laringsverkstedet.no; lovaasen@laringsverkstedet.no; an.magritt.asplund@balsfjord.kommune.no; manaidgardi@gmail.com; marsvegen.barnehage@norlandiabarnehagene.no; Weronica.pedersen@torsken.kommune.no; tone.takle@malselvs skolen.no; an.magritt.asplund@balsfjord.kommune.no; odsja@online.no; trine.guttormsen@balsfjord.kommune.no; olaug.hanssen@live.no; myrveien.familiebarnehage@gmail.com; molnholtet.familiebarnehage@gmail.com; ngsmontessori@hotmail.com; monica.bjornsborg@tromso.kommune.no; thora.jorgensen@bardu.kommune.no; nlm-heimly@barnehage.no; anita.deilet@balsfjord.kommune.no; Siv Høgtun;

post@kirkebakkenbarnehage.no; norronab@online.no; Oksfjord Barnehage; Olderdalen Barnehage; inger.stenseth@malselv.kommune.no; wenche.wilhelmsen@tromso.kommune.no; Oteren Barnehage; polarhagen@barnehage.no; polarmasen.barnehage@norlandiabarnehagene.no; polarreven.barnehage@norlandiabarnehagene.no; Prestvannet.barnehage@samskipnaden.no; merete.thyholdt@tromso.kommune.no; rmb@nordtroms.net; solbjorg.borgan@skanland.kommune.no; Rossfjord.barnehage@lenvik.kommune.no; trollskogenbhg@gmail.com; rodhettefamiliebarnehage@hotmail.com; wenche.nergard@tromso.kommune.no; vh@skanland.kommune.no; senjahopen.barnehage@berg.kommune.no; berit.meyer@bardu.kommune.no; silsand.barnehage@lenvik.kommune.no; rita.theodorsen@tromso.kommune.no; skaland.barnehage@berg.kommune.no; skittenelv.skole@tromso.kommune.no; skjelnan.barnehage@tromso.kommune.no; skogen.barnehage@lenvik.kommune.no; skogstua@online.no; an.magritt.asplund@balsfjord.kommune.no; hans.julius.nilsen@tromso.kommune.no; soldagen@barnehage.no; tina.berntsen.hole@tromso.kommune.no; Dag Johansen; solstua.familiebarnehage@online.no; monica.bjornsborg@tromso.kommune.no; Sonjatun Barnehage; monica.bjornsborg@tromso.kommune.no; stakkevollan.barnehage@tromso.kommune.no; aslak@steinbergetbarnehage.no; styrer@steinerbarnehagentromso.no; kanutteb@start.no; stonglandet.barnehage@tranoy.kommune.no; kontakt@storfjordnaturbarnehage.no; storskogasen.barnehage@samskipnaden.no; Storslett Barnehage; hans.julius.nilsen@tromso.kommune.no; dl.strandkanten@bhg.no; marit.vollstad@tromso.kommune.no; Sørkjosen Barnehage; hilde.ursin@harstad.kommune.no; hilde.ursin@harstad.kommune.no; hilde.ursin@harstad.kommune.no; mona.barosen@tromso.kommune.no; tof-b@online.no; tomasjordneset.barnehage@tromso.kommune.no; trollbakken.barnehage@tromso.kommune.no; trol-bar@online.no; trollstua@barnehage.no; Trollvik.barnehage@lenvik.kommune.no; annalena.pedersen@tromso.kommune.no; beate.isaksen@tromso.kommune.no; ersfjordbotn.skole@tromso.kommune.no; marianneforli@hotmail.com; trondjord.barnehage@tromso.kommune.no; post@tusseladden.com; tommernes.bhg@gmail.com; liz.iversen@samskipnaden.no; post@ubh.no; vannoy.oppvekstsenter@karlsoy.kommune.no; heidi.sorensen@karlsoy.kommune.no; varden.barnehage@tromso.kommune.no; markomanak@barnehage.no; veronica.johansen@salangen.kommune.no; anne.grete.simonsen@tromso.kommune.no; anneskov@online.no; linda.knutsen@kvafjord.kommune.no; tove.strand.bakke@tromso.kommune.no; iselinabe@yahoo.no; Torill Marcussen; ashild.johannesen@tromso.kommune.no; maylisbeth@epost.no; ingrid.mahre@bardu.kommune.no; Ovre.hamna.barnehage@lenvik.kommune.no; barnehagene@ibestad.kommune.no; wenche.bjorkly@tromso.kommune.no; janne.ryselett@gratangen.kommune.no; Monica Wolf; aasland.bhg@gmail.com; gunhildLaila.sara@Lavangen.kommune.no; skittenelv.skole@tromso.kommune.no
Kopi: *FMTR Kommuner i Troms; rune@23go.no; Gjendemsjo, Vibeke; Bremnes, Hilde

Emne: Tilskudd til svømming/vanntilvenning i barnehage 2018

Vedlegg: Utlysing av tilskudd til svømming 2018.docx

Hei

Vedlagt følger brev om tilskudd til vanntilvenning/svømming i barnehage 2018. Søknadsfristen er **10. mars 2018**.

Brevet blir og sendt per post til kommunene.

Søknad sendes til Fylkesmannen i Troms, evt. på e-post til fmrpostmottak@fylkesmannen.no

Med vennlig hilsen

Solveig Bjørn

Seniorrådgiver

Fylkesmannen i Troms/Romssa Fylkkamánni

Oppvekst- og utdanningsavdelingen

Besøksadresse: Fylkeshuset, Strandvegen 13, Tromsø

Postadresse: Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: +4777642051

E-post: fmrtsbj@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/troms



Tenk på miljøet før du skriver ut denne eposten



Kommuner i Troms v/barnehagemyndigheten

Frivillige organisasjoner
Barnehager i Troms (sendt på e-post)

Tilskudd til svømmeopplæring/vanntilvenning for barn i barnehager 2018

Fylkesmannen i Troms lyser med dette ut midler til tilskudd for svømming/vanntilvenning for barn i barnehager. Kunnskapsdepartementet tildeler midler for å stimulere kommunene, frivillige organisasjoner og barnehagene til å gjøre en ekstra innsats rettet mot barns svømmeferdigheter. Tilskuddet skal bidra til at kommuner, barnehager og frivillige organisasjoner kan gjennomføre tiltak for å gi barn i barnehage vanntilvenning /svømmeopplæring.

Fylkesmannen har dessverre ikke oversikt over alle lokale frivillige organisasjoner som kan ønske å drive svømmeopplæring av barn i barnehage. Vi ber derfor kommunene om å viderefremme denne informasjonen til aktuelle frivillige organisasjoner, herunder idrettslag- og foreninger.

Fylkesmannen i Troms har i 2018 fått bevilget **kr 1 605 000** som kan brukes til formålet. Midlene er bevilget over statsbudsjettet og tilskuddssatsen fastsettes årlig av Utdanningsdirektoratet. I 2018 kan det gis **inntil kr 1 800 per barn** det gis svømmeopplæring til.

Målet med tilskuddet er at barn i førskolealder får tilstrekkelig vanntilvenning /svømmeopplæring slik at deres svømmeferdigheter bedres og de blir trygge i vann. Tilskuddet skal i sin helhet benyttes til aktiviteter relatert til svømmeopplæring av barna, og deler av tilskuddet kan gå til å dekke transport til og fra svømmehall. Kommunene, barnehagene og de frivillige organisasjonene må selv dekke øvrige kostnader ut over tilskuddet. Det kan søkes om tilskudd for ett kalenderår om gangen.

Målgruppe

Målgruppen er barn i barnehager i alderen 4-6 år.

Vilkår for å få støtte

Kommunene, barnehagene og frivillige organisasjoner som ønsker å drive svømmeopplæring av barn i barnehage, kan søke Fylkesmannen om tilskudd. Søknader som beskriver et samarbeid mellom kommuner, barnehager og frivillig organisasjoner prioriteres. Kommuner kan også samarbeide om å etablere et opplæringstilbud.



Tilskuddsmottakerne kan selv avgjøre hvordan opplæringen skal organiseres og gjennomføres, men opplæringen skal skje i barnehagens åpningstid og skal i hovedsak foregå i basseng. Det er viktig at gutter og jenter får et likeverdig tilbud.

Tilskuddet skal i sin helhet benyttes til aktiviteter relatert til svømmeopplæring av barna.

Søknad om tilskudd

Søknad om tilskudd må ikke gå via kommunen eller en frivillig organisasjon. Det vil si at barnehager og frivillige organisasjoner kan velge å sende søknad om tilskudd direkte til Fylkesmannen.

Kommunene, barnehagene og de frivillige organisasjonene sender søknad til Fylkesmannen for det aktuelle kalenderåret. I søknaden skal det gis opplysninger om hvor mange barn i barnehage man ønsker å gi svømmeopplæring til, hvor svømmeopplæringen skal foregå og en beskrivelse av selve opplegget for svømmeopplæringen. I tillegg må kommunens/barnehagens /den frivillige organisasjonens kontonummer og adresse framgå av søknaden.

Behandling av søknader

Fylkesmannen kontrollerer og behandler søknadene.

Fylkesmannen vil ved behandlingen av søknadene legge vekt på at svømmeopplæringen foregår i barnehagens åpningstid, at den i hovedsak foregår i basseng og at jenter og gutter får et likeverdig tilbud.

Søknadsfristen er **10. mars 2018**.

Søknad sendes til Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 Tromsø.
fmtrpostmottak@fylkesmannen.no

Etter fullmakt

Vibeke Gjendemsjø
fagansvarlig

Solveig Bjørn
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.



Nordreisa kommune
Sektor for oppvekst og kultur

FYLKESMANNEN I TROMS
Postboks 6105
9291 TROMSØ

Deres ref:	Vår ref (bes oppgitt ved svar):	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2018/152-2	2841/2018	233	09.03.2018

Søknad om tilskudd til svømming/vanntilvenning i barnehage 2018

Nordreisa kommune, sektor for oppvekst og kultur, søker om tilskudd til svømmeopplæring/vanntilvenning for til sammen 15 barn i Leirbukt- og Oksfjord barnehage.

Barnehagebarn skal gjennom planlagt lek og aktivitet i vann få vanntilvenning som forberedelse til svømmeopplæring.

Ansatte fra barnehager i samarbeid med ansatte fra barneskoler, skal ha ukentlig vanntilvenning for barnehagebarn i perioden oktober – mai.

Svømmeopplæringen skal foregå i Storslett svømmehall.

Det søkes om tilskudd til skyss, utstyr – armringer, og kurs for ansatte i livredning. Oksfjord barnehage ligger 25 km i avstand fra svømmehallen.

Kontonummer Nordreisa kommune: 4740.05.03954. Merkes: «Svømmeopplæring barnehager».

Med vennlig hilsen

Berit Kalseth
Barnehagekonsulent

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.

Interne kopi mottakere:

Bernt Eirik Sandtrøen	Sektor for oppvekst og kultur
Kirsti Karlsen	Leirbukt barnehage
Marja-Lena K Nilsen	Oksfjord oppvekstsenter

Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833



Nordreisa kommune
v/ barnehagemyndigheten
Postboks 174

9156 Storslett

Nordreisa kommune	
Bernt Kari Berit K, Annem. 6 15 FEB 2018 ref. OPNU	
SAKSNR.	18/203
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK KODE

Varsel om tilsyn med Nordreisa kommune som barnehagemyndighet 5. og 6. juni 2018.

Etter barnehageloven, lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager, § 9 første ledd har Fylkesmannen hjemmel til å føre tilsyn med Nordreisa kommune som barnehagemyndighet. Tilsynsmyndigheten skal ha tilgang til kommunens dokumenter og lokaler, jf. kommuneloven § 60c. Vårt siste stedlige tilsyn med Nordreisa kommune som barnehagemyndighet var i oktober 2014.

Tilsynet går ut på å kontrollere om kommunen som barnehagemyndighet følger regelverket i barnehageloven med forskrifter. Det overordnede målet med Fylkesmannens tilsyn er å styrke Nordreisa kommunes lovforståelse i sine tilsyn med barnehagene, herunder at kommunen innhenter nødvendig informasjon for å vurdere om barnehagene drives lovlig.

Tema for tilsynet

Temaet for tilsynet er kommunens plikt til å påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk, jf. barnehageloven § 8. Under dette temaet kontrollerer vi:

1. Tilsyn, jf. barnehageloven § 16
2. Opplysningsplikten til barneverntjenesten, jf. barnehageloven § 22

Gjennomføring av tilsynet:

Tidspunktet for tilsynsbesøket er 5. juni med sluttmøte 6. juni. Hensikten med tilsynet er å intervju barnehagemyndighet, barnehageeiere, barnehagestyrere og andre sentrale personer, for å innhente informasjon om barnehagemyndighetens praksis.

Vi ber dere bekrefte tidspunktet og oppgi kontaktperson før **10. april 2018**.

Tilsynet foregår på følgende måte:

- Dere sender inn dokumentasjon.
- Vi kontrollerer dokumentasjonen.
- Vi henter i tillegg informasjon fra våre egne systemer, offentlige registre og informasjon på kommunens nettsted.
- Vi besøker kommunen og intervjuer sentrale personer.
- Vi vurderer informasjonen om barnehagemyndighetens praksis opp mot regelverket.
- Vi utarbeider en rapport der våre vurderinger og konklusjoner kommer frem.





- Hvis vi finner brudd på regelverket, skriver vi en foreløpig rapport. Dere kan uttale dere om innholdet i den før vi eventuelt lager en endelig rapport med rettefrist.
- Vi publiserer den ferdige rapporten på vår hjemmeside.
- Hvis vi fortsatt finner brudd på regelverket etter rettefristen, fatter vi et vedtak.
- Dere mottar et eget brev når vi avslutter tilsynet.

Reglene for prosessen vi har beskrevet ovenfor, finner dere her:

- Innhenting av dokumentasjon, jf. barnehageloven § 9 siste ledd, jf. kommuneloven § 60 c.
- Forhåndsvarsel om rett til å uttale dere, jf. forvaltningsloven § 16.
- Rettefrist før vedtak med pålegg om retting, jf. kommuneloven § 60 d.
- Våre tilsynsrapporter er offentlige, jf. offentlighetsloven § 3.

Dere må sende inn dokumentasjon

Dere har plikt til å sende inn dokumentasjon som vi har beskrevet i listen nederst i dette brevet, jf. barnehageloven § 9 siste ledd, jf. kommuneloven § 60 c.

Fristen er **4. mai 2018**.

Vi tar kontakt for videre planlegging av tilsynet i samarbeid med kommunen og ettersender utfyllende informasjon med forslag til hvem som skal intervjues og program for dagene. Fylkesmannen tar forbehold om endringer i planen.

Fylkesmannen ser frem til et godt samarbeid med Nordreisa kommune i forbindelse med tilsynet. Dersom det er spørsmål er det bare å ta kontakt med tilsynsleder Vibeke Gjendemsjø, telefon 77 64 2257 eller e-post fmtrvgj@fylkesmannen.no.

Etter fullmakt

Hilde Bremnes
utdanningsdirektør

Vibeke Gjendemsjø
fagansvarlig

Vedlegg: Liste over dokumentasjon Fylkesmannen krever innsendt

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Liste over dokumentasjon Fylkesmannen krever innsendt

Utfylling av egenvurdering

Vi ber om at kommunen som barnehagemyndighet fyller ut egenvurdering i RefLex. Vi minner om at barnehagemyndigheten må redegjøre for svarene og laste opp relevante vedlegg. Det er tema «barnehagemyndighet» som skal fylles ut. Dere skal vurdere:

- Eget arbeid med risikovurderinger av hvordan barnehageeierne oppfyller eierpliktene i barnehageloven.
- Egen bruk av veiledning som virkemiddel for å påse at barnehageeierne driver i samsvar med regelverket.
- Egen bruk av tilsyn som virkemiddel for å påse at barnehageeierne driver i samsvar med regelverket.

For å få tilgang til RefLex må man gå inn på hjemmesiden til Utdanningsdirektoratet (www.udir.no). Gå nederst på forsiden og velg RefLex under verktøy. Dere logger på med samme brukernavn og passord som i UBAS. Når egenvurderingen er gjennomført, må dere velge «eksporter» for å gi Fylkesmannen tilgang til egenvurderingen. Dere kan laste opp dokumenter som legges ved som dokumentasjon i RefLex, men det skal ikke lastes opp dokumenter som er unntatt offentlighet.

I tillegg til svarene i RefLex, må barnehagemyndigheten sende inn annen nødvendig dokumentasjon. Dokumentasjonen som sendes inn, kan bare unntas fra offentlighet i den grad dette er hjemlet i offentlighetsloven. Kommunen har rett til innsyn i sakens dokumenter, jf. forvaltningsloven §§ 18 flg.

Dokumenter

- organisasjonskart for kommunen
- delegasjonsreglement for kommunen
- kommunens årsmelding/ årsrapport for barnehageområdet eller tilsvarende
- kommunale planer som beskriver barnehageområdet
- kommunal plan for tilsyn med barnehagene
- varsel og rapporter etter de fire siste gjennomførte stedlige tilsyn med barnehagene
- rapporter fra eventuelle uanmeldte/hendelsesbaserte tilsyn i perioden 2014-2018
- dokumentasjon på oppfølging av eventuelle lovbrudd avdekket i tilsyn
- dokumentasjon av hvordan barnehagemyndigheten følger opp at barnehagene oppfyller meldeplikten i barnehageloven § 22.

Fra: Selnes, Linda Kristin (fmtrlks@fylkesmannen.no)

Sendt: 27.02.2018 08.32.27

Til: *FMTR Kommuner i Troms; postmottak@tromsfylke.no

Kopi:

Emne: Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i samisk skoleåret 2018/2019

Vedlegg: Studiehjemmel samisk 2018.pdf

Til skoleeier

Vedlagt er informasjon om muligheten for å søke om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i samisk skoleåret 2018/2019, samt søknadsfrist.

Informasjonen vil også bli lagt ut på vår hjemmeside.

Med vennlig hilsen

Linda Kristin Selnes

Seniorrådgiver

Fylkesmannen i Troms/Romssa Fylkkamánni

Oppvekst- og utdanningsavdelingen

Besøksadresse: Fylkeshuset, Strandvegen 13, Tromsø

Postadresse: Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: +4777642256

Telefaks: +4777642139

Mobil:

E-post: fmtrlks@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/troms



Tenk på miljøet før du skriver ut denne eposten



Kommunene i Troms
e-post
Troms fylkeskommune
e-post
Friskolene i Troms
e-post

Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i samisk skoleåret 2018/2019

Tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i samisk gis for å styrke læreres kompetanse i samisk språk. Tilskuddet skal bidra med finansiering av studiepermisjoner for videreutdanning i samisk til kommuner og fylkeskommuner som har opplæringsforpliktelser i grunnskolen eller i videregående opplæring i henhold til §§ 6-2 og 6-3 i opplæringsloven.

Du kan som skoleeier få innvilget tilskudd til å gi lærer studiepermisjon fra full stilling i inntil ett år, eller studiepermisjon av kortere varighet i en lavere stillingsandel. Omfanget blir beregnet forholdsmessig på grunnlag av antall studiepoeng. Eksempelvis tilsvarer studier med 30 studiepoeng et ½ års studiepermisjon fra full stilling eller 1 års studiepermisjon fra halv stilling.

Tilskuddet beregnes med utgangspunkt i grunnlønn for adjunkt med 10 års ansiennitet. Du må som skoleeier dekke sosiale kostnader og eventuelle ansiennitetstillegg til læreren

Hvis du får innvilget tilskudd, skal du som skoleeier betale læreren lønn i studiepermisjonstiden. Tilskudd utbetales etter at du har sendt inn dokumentasjon til Fylkesmannen som bekrefter at studiet er igangsatt.

For at du kan motta tilskudd, må:

- lærerens videreutdanning gi kompetanse i samisk
- læreren ha forpliktet seg overfor deg som skoleeier, til å oppfylle kravet om bindingstid
- lærerens bindingstid utgjøre det dobbelte av studiepermisjonstiden, men minimum ett år

Du har anledning til å søke om tilskudd for lærer som også tidligere har hatt studiepermisjon for videreutdanning i samisk.



Det er du som skoleeier som avgjør om læreren skal tilbys en stilling i skolen i bindingstiden etter endt studiepermisjon, hvis vedkommende lærer ikke allerede er ansatt hos deg i fast stilling.

Søknadsfrist er 15. april 2018. Søknader som er kommet inn før søknadsfristen prioriteres. Søknader som kommer inn etter 15. april 2018 men før 1. november 2018 behandles fortløpende fram til Fylkesmannens bevilgning er bruk opp.

Søknader sendes Fylkesmannens postmottak.

Etter fullmakt

Eivind Bratsberg
fagansvarlig

Linda Kristin Selnes
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Fra: Selnes, Linda Kristin (fmtrlks@fylkesmannen.no)

Sendt: 22.02.2018 09.34.53

Til: *FMTR Kommuner i Troms; Andørja Montessoriskole (rektor@a-ms.no); Berg Montessoriskole; Ekrehagen; Hamnvåg Montessoriskole (montessori@hamnvag.no); Harstad Montessoriskole; Indre Kåfjord barne- og ungdomsskole; Montessoriskolen Morgan; Nordborg ungdomsskole; Reisa Montessoriskole; Senja Montessoriskole; Steinerskolen i Tromsø (steiners@online.no); Straumfjordnes skole; Tromsø internasjonale skole; Vanna Montessoriskole; Øvergård Montessoriskole; Årviksand skole

Kopi:

Emne: Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i finsk for grunnskolelærere skoleåret 2018/2019

Vedlegg: Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i finsk for grunnskolelærere skoleåret 2018 2019.PDF

Fylkesmannen ber om at denne e-posten viderefremmes til skoleeier.

Vedlagt er informasjonsskriv om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i finsk for grunnskolelærere skoleåret 2018/2019.

Informasjonen vil også bli lagt ut på vår hjemmeside under tilskuddsordninger:

<https://www.fylkesmannen.no/Troms/Tilskuddsordninger/>

Med vennlig hilsen

Linda Kristin Selnes

Seniorrådgiver

Fylkesmannen i Troms/Romssa Fylkkamánni

Oppvekst- og utdanningsavdelingen

Besøksadresse: Fylkeshuset, Strandvegen 13, Tromsø

Postadresse: Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: +4777642256

Telefaks: +4777642139

Mobil:

E-post: fmtrlks@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/troms



Tenk på miljøet før du skriver ut denne eposten



Kommunene i Troms
e-post
Frittstående grunnskoler i Troms
e-post

Informasjon om tilskudd til studiepermisjoner for videreutdanning i finsk for grunnskolelærere skoleåret 2018/2019

Opplæringsloven § 2-7 sier at når minst tre elever med kvensk-finsk bakgrunn ved grunnskoler i Troms og Finnmark krever det, har elevene rett til opplæring i finsk. Omfanget av opplæringen i tid og innholdet i opplæringen er fastsatt i forskrifter etter §§ 2-2 og 2-3 i opplæringsloven.

Tilskuddsordningen for videreutdanning i finsk for grunnskolen skal bidra til å styrke grunnskolelæreres kompetanse i finsk.

Som skoleeier kan du få innvilget refusjon for lønnsutgifter til lærer som får studiepermisjon til videreutdanning i finsk for grunnskolen. Du kan som skoleeier få tilskudd til å gi lærer studiepermisjon i inntil ett år.

For at du kan motta tilskudd, må:

- lærerens videreutdanning gi kompetanse i finsk
- læreren ha forpliktet seg overfor deg som skoleeier, til å oppfylle kravet om bindingstid
- lærerens bindingstid utgjøre det dobbelte av studiepermisjonstiden, men minimum ett år

Du har anledning til å søke om tilskudd for lærer som også tidligere har hatt studiepermisjon for videreutdanning i finsk for grunnskolen.

Tilskuddet beregnes med utgangspunkt i grunnlønnen som læreren skal ha etter endt utdanning.

Hvis du får innvilget tilskudd, skal du som skoleeier betale læreren lønn i studiepermisjonstiden. Du må dekke sosiale kostnader og eventuelle ansiennitetstillegg til læreren utover innvilget tilskuddsbeløp. Fylkesmannen fastsetter tilskuddet.

Søknadsfrist er 15. april 2018. Søknader som er kommet inn før søknadsfristen prioriteres.



Søknader som kommer inn etter 15. april 2018 men før 1. november 2018 behandles fortløpende fram til Fylkesmannens bevilgning er bruk opp.

Søknader sendes Fylkesmannens postmottak.

Etter fullmakt

Eivind Bratsberg
fagansvarlig

Linda Kristin Selnes
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Fra: Selnes, Linda Kristin (fmtrlks@fylkesmannen.no)

Sendt: 22.02.2018 09.53.06

Til: *FMTR Kommuner i Troms; Andørja Montessoriskole (rektor@a-ms.no); Berg Montessoriskole; Ekrehagen; Hamnvåg Montessoriskole (montessori@hamnvag.no); Harstad Montessoriskole; Indre Kåfjord barne- og ungdomsskole; Montessoriskolen Morgan; Nordborg ungdomsskole; Reisa Montessoriskole; Senja Montessoriskole; Steinerskolen i Tromsø (steiners@online.no); Straumfjordnes skole; Tromsø internasjonale skole; Vanna Montessoriskole; Øvergård Montessoriskole; Årviksand skole

Kopi:

Emne: Timer til opplæring i finsk som andrespråk skoleåret 2018/2019

Vedlegg: Timer til opplæring i finsk som andrespråk skoleåret 2018 2019.PDF;Skolens søknadsskjema finsk 2018-2019.xlsx

Fylkesmannen ber om at denne e-posten videreformidles til skoleeier

Vedlagt er informasjonsskriv om tilskudd til timer til opplæring i finsk som andrespråk skoleåret 2018/2019, samt søknadsskjema.

Informasjonen vil også legges ut på vår hjemmeside under tilskuddsordninger:

<https://www.fylkesmannen.no/Troms/Tilskuddsordninger/>

Med vennlig hilsen

Linda Kristin Selnes

Seniorrådgiver

Fylkesmannen i Troms/Romssa Fylkkamánni

Oppvekst- og utdanningsavdelingen

Besøksadresse: Fylkeshuset, Strandvegen 13, Tromsø

Postadresse: Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: +4777642256

Telefaks: +4777642139

Mobil:

E-post: fmtrlks@fylkesmannen.no

Web: www.fylkesmannen.no/troms



Tenk på miljøet før du skriver ut denne eposten



Kommunene i Troms
e-post
Frittstående grunnskoler i Troms
e-post

Timer til opplæring i finsk som andrespråk skoleåret 2018/2019

I opplæringsloven § 2-7 gis rettigheter for elever som ønsker opplæring i finsk som andrespråk. Fylkesmannen i Troms tildeler timer til skoler/kommuner som gir slik opplæring. Timesatsen pr 1. januar 2018 er satt til kr 555,- pr. klokke time.

Vi viser til fag- og timefordeling, rundskriv Udir-01-2017. Timene er angitt som 60 minutters enheter. Kommuner og private skoler søker om timer til finsk som andrespråk med utgangspunkt i dette.

<https://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/finn-regelverk/etter-tema/Innhold-i-opplaringen/udir-01-2017/vedlegg-1/2.-grunnskolen/#2.1.3fastsatt-timetall>

Læreplanverket fastsetter det antall timer finskopplæring hver elev skal få. Fylkesmannen fastsetter tilskuddsberettiget timetall på bakgrunn av antall elever i kommunen og en vurdering av hvor mange grupper elevene bør deles inn i. Ved beregning av antall timer, kan leseplikt som er konvertert til arbeidsoppgaver som er særskilte for denne type opplæring tas med. Beregningen av konvertert leseplikt gjennomføres i henhold til gjeldende arbeidstidsavtale for lærere.

Særskilt for elever med opplæring i finsk som andrespråk

Elever som har opplæring i finsk som andrespråk og ikke følger Kunnskapsløftet- Samisk (LK-06S), skal følge ordinær fag- og timefordeling etter tabell 1 (Rundskriv Udir-01-2017).

Opplæringen i finsk følger læreplanen i finsk som andrespråk. Elever med opplæring i finsk som andrespråk følger læreplanen i norsk, med fritak fra opplæring og vurdering i norsk skriftlig sidemål.

Opplæringen i alle andre fag skal følge læreplanene i Kunnskapsløftet. Skoleeier bestemmer organiseringen av opplæringen i finsk som andrespråk, men skal drøfte ulike løsninger med eleven og foresatte.

For elever med finsk på barnetrinnet

Elever som har opplæring i samisk eller finsk skal ha minst 1562 timer i første- og



andrespråket fordelt på minst 954 timer til førstespråket og minst 608 timer til andrespråket. Dette er 190 timer mer enn ordinære elever har i norsk (jf. tabell 1). Organiseringen av opplæringen i samisk eller finsk kan gjøres på ulike måter:

- Elever med samisk eller finsk kan ha 190 timer mer enn ordinære elever (samlet timetall 5424 timer)
- Den ordinære ordningen med inntil 5 prosent fleksibilitet kan brukes til opplæring i samisk eller finsk
- Bruk av inntil 5 prosent omdisponering fra andre fag kan kombineres med tilleggstimer

For elever med samisk eller finsk på ungdomstrinnet

Elever som får opplæring etter læreplanen i finsk som andrespråk, kan søke om fritak fra opplæring og vurdering i fremmedspråk/språklig fordypning.

Elever som har opplæring i samisk eller finsk skal ha minst 512 timer i første- og andrespråket fordelt på minst 284 timer til førstespråket og minst 228 timer til andrespråket. Dette er 114 timer mer enn ordinære elever har i norsk. Organiseringen av opplæringen i samisk vil avhenge av om eleven velger fremmedspråk eller ikke. For elever som ikke velger fremmedspråk, omdisponeres timer fra dette faget til første- og andrespråket.

Elever med samisk eller finsk kan velge et lavere minstetimetall i fremmedspråk enn 222 timer, men ikke lavere enn 190 timer. For elever som velger fremmedspråk/språklig fordypning kan timer til dette faget organiseres på ulike måter:

- Skoleeier kan gi inntil 114 timer tillegg til ordinært minstetimetall.
- Den generelle ordningen med omdisponering av 5 prosent av timetallet kan brukes til fremmedspråk.
- Bruk av inntil 5 prosent omdisponering fra andre fag kan kombineres med tilleggstimer.

Spesielt for private skoler

For at private skoler skal kunne gi opplæring i samisk og/eller finsk som andrespråk, må skolene søke Utdanningsdirektoratet om godkjenning til å bruke læreplanene i samisk og finsk som andrespråk.

Prognose for timer til opplæring i finsk for skoleåret 2018/2019

Kommuner der elever ønsker å benytte retten til opplæring i finsk kan sende prognoser til Fylkesmannen i Troms om timer til slik opplæring for kommende skoleår innen 1.juni 2018. Bruk vedlagte skjema.

Fylkesmannen er pålagt å føre en rimelighetskontroll av skoleeierens søknader, og innsendt prognose gir kommunen mulighet til å få tilbakemelding på om deres planlagte undervisning med timetall og antall grupper er innenfor rimelighetens grenser før de starter undervisningen. Tilbakemelding på prognose er et tilbud til skoleeier, og skoleeier er ikke pålagt å sende inn prognoser.

Søknad om timer til opplæring i finsk som andrespråk

Vedlagte excel-skjema fylles ut av den enkelte skole og sendes tjenestevei til kommunen. Skolene skal begrunne gruppeinndelingen.

Private skoler sender denne til Fylkesmannen.

Kommunen samler informasjonen fra alle skolene i et samleskjema og sender dette sammen med skjemaene fra den enkelte skole til Fylkesmannen i Troms innen 15. november 2018.

Søknaden sendes på e-post til: fmtrpostmottak@fylkesmannen.no

Etter fullmakt

Eivind Bratsberg
fagansvarlig

Linda Kristin Selnes
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Søknad (skolens skjema) om timer til opplæring i finsk 2. språk skoleåret 2018/19

Skole:		Kontaktpers	
E-postadresse:		Telefonnr:	

Oppgi antall elever per trinn. Antall grupper må vurderes i forhold til antall elever og spredning i alder.

Årstimer per gruppe	1.-7. tr	8.- 10. tr
Finsk 2. språk	87	76

	Antall elever per klassetrinn										Antall grupper		Antall timer	
	1. trinn	2. trinn	3. trinn	4. trinn	5. trinn	6. trinn	7. trinn	8. trinn	9. trinn	10. trinn	1. - 7. tr	8. - 10. tr	1. - 7. tr	8. - 10. tr
Nordsamisk														
Finsk 2. språk														
SUM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Skjema fra skolen sendes kommunen.

Private skoler sender dette skjema direkte til Fylkesmannen.

Fra: Fosby Geir (Geir.Fosby@dss.dep.no)

Sendt: 01.02.2018 14:49:33

Til: Lauvvik Marit

Kopi: Fosby Geir

Emne: Informasjons fra Kunnskapsdepartementet

Vedlegg: Invitasjon av lærerspesialister.docx;Utllysning 2018.docx

Vedlagt følger

"Utllysning til å delta i videre pilotering av lærerspesialister og spesialistutdanninger 2018" og Vedlegg "Føringer for pilotering av lærerspesialist og spesialistutdanning"

Til kommuner og fylkeskommuner som skoleeiere og til fylkesmenn

Kunnskapsdepartementet

Opplæringsavdeling

postmottak@kd.dep.no



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Statsråden

Skoleeiere/private skoleeiere

Deres ref

Vår ref

Dato

16/2262-12

31. januar 2018

Invitasjon til å delta i videre pilotering av lærerspesialister 2018

Regjeringen ønsker å beholde gode lærere i klasserommet slik at de kan bidra til mer læring for elevene. Men dyktige lærere som ønsker en karriereutvikling som gir andre og nye utfordringer, har ofte forsvunnet ut av klasserommet og over i skoleadministrasjon, eller ut av skolen.

Derfor har vi i tråd med strategien *Lærerloftet - På lag for kunnskapsskolen* gjennomført en pilotering av nye karriereveier for lærere i form av lærerspesialister. Målsettingen er å gi utviklingsmuligheter til lærere som ønsker nye utfordringer og profesjonell videreutvikling, samtidig som de fortsetter arbeidet i klasserommet. Spesialister i skolen skal blant annet være dyktige i fag og fagdidaktikk og de skal være gode på å observere andre læreres opplegg og på å veilede. På den måten kan de bidra til utvikling av undervisning og læring i fagene. Se mer om krav for tilsetning i funksjon som lærerspesialist i vedlegget.

Det har vært stor interesse for å delta i piloten, og siden høsten 2015 har 31 kommuner, 9 fylkeskommuner og én privat videregående skole deltatt i ordningen med til sammen 300 lærere i spesialistfunksjon. Evalueringen av ordningen (NIFU, *Sluttrapport fra evaluering av pilotering av lærerspesialistordningen i norsk og realfag*, Rapport 2017:26) viser også til mange positive erfaringer med ordningen, samtidig som det er avdekket noen forbedringspunkter. Vi har derfor bestemt å forlenge og utvide piloteringen av lærerspesialister. Vi vil fra 2018 øke antallet med 300, samtidig som vi utvider til flere fag og fagområder. I tråd med regjeringens satsing på tidlig innsats, skal minst halvparten av utvidelsen gjelde tilsetning av spesialister i begynneropplæring og norsk og realfag på 1.– 4. trinn.

Fra 2018 blir det anledning til søke om å prøve ut lærerspesialister innenfor:

- realfag (som tidligere)
- norsk, med særlig vekt på lese- og skriveopplæring (som tidligere)
- praktiske og estetiske fag
- begynneropplæring på 1.– 4. trinn
- yrkesfag
- profesjonsfaglig digital kompetanse

Fylkeskommuner, kommuner og private skoleeiere inviteres med dette til å søke om å delta i den videre piloteringen av funksjon som lærerspesialist.

Høsten 2016 ble det også startet opp en pilotering av lærerspesialistutdanninger. Spesialistutdanningene er videreutdanning på masternivå i fag, innrettet mot spesialistfunksjonen. Videreutdanningen passer for lærere som allerede er i funksjon som lærerspesialister eller som kan være aktuelle for tilsetning i funksjonen på et senere tidspunkt. Våren 2018 avslutter 43 lærere sin spesialistutdanning, mens 48 lærere er i gang med sine studier fra høsten 2017. Spesialistutdanningene har fått meget gode tilbakemeldinger fra studentene. Fra 2018 vil det bli tilbud om spesialistutdanning i flere fag og fagområder:

- begynneropplæring for 1. – 4. trinn
- matematikk for 1. – 7. trinn
- matematikk for 8. – 13. trinn
- norsk med vekt på lesing og skriving for 1. – 10. trinn
- profesjonsfaglig digital kompetanse for 1. – 7. trinn
- profesjonsfaglig digital kompetanse for 8. – 13. trinn
- kroppsøving for 8. – 13. trinn
- kunst og håndverk for 1. – 10. trinn
- bygg- og anleggsteknikk
- helse- og oppvekstfag

Studiene er lagt opp som deltidstudier på 60 studiepoeng over to år.

Fylkeskommuner, kommuner og private skoleeiere inviteres med dette også til å søke om å delta med lærere i spesialistutdanning.

Fra 1.februar er det mulig å søke om å delta i én eller begge ordningene.

Søknadsfristen for funksjonen er 15. mars og for utdanningene 1. mars 2018.

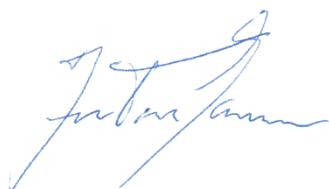
Staten finansierer studieplassene, bidrar med vikarmidler for de som tar utdanning og gir tilskudd til utprøving av spesialistfunksjonen. Tilskuddet til spesialistfunksjonen gis fra skolestart 2018 og kan, under forutsetning av at lærerspesialistene brukes etter intensjonen, forlenges på årlig basis frem til det besluttes at piloteringsfasen skal avsluttes. Funksjonstilskudd som ble innvilget i 2017 var av en varighet på to år og skoleeier trenger derfor ikke å søke på nytt for disse i år.

Mer informasjon om pilotene, utdanningstilbud og informasjon for å søke om deltakelse vil finnes her:

<https://www.udir.no/larerspesialister>

Ut fra de mange positive tilbakemeldingene vi har fått fra lærere og skoler som har deltatt så langt, håper jeg at mange flere nå vil bruke denne muligheten til å delta i piloteringen videre. Det vil også gi skoler og lærere en mulighet til å påvirke hvordan en slik ordning kan se ut etter endt pilotering.

Med hilsen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jan Tore Sanner', written in a cursive style.

Jan Tore Sanner

Vedlegg

Føringer for pilotering av lærerspesialist og spesialistutdanning

Disse føringene gjelder for lærerspesialistpilotene 2018–2019 og er utarbeidet i et samarbeid mellom Kunnskapsdepartementet, Utdanningsdirektoratet, Utdanningsforbundet, KS og Universitets- og høyskolerådet – Lærerutdanning.

1. LÆRERSPESIALISTER - funksjon

Formål med ordningen

- a) Funksjonen som lærerspesialist skal bidra til at dyktige lærere opplever gode faglige utviklingsmuligheter og ønsker å fortsette å undervise.
- b) Funksjonen skal også bidra til å styrke det kollektive profesjonsfellesskapet og utvikling av skolen som lærende organisasjon.

Undervisning skal utgjøre størsteparten av en lærers spesialistfunksjon innenfor ett av følgende fag/fagområder:

- Realfag
- Norsk, med særlig vekt på lese- og skriveopplæring (som tidligere)
- Praktiske og estetiske fag
- Begynneropplæring på 1.–4. trinn
- Yrkesfag
- Profesjonsfaglig digital kompetanse

I tillegg til undervisning kan lærerspesialisten ha flere andre oppgaver som er relevante innenfor spesialiseringsområdet. Hvilke oppgaver som er mest relevante for den enkelte lærerspesialist, må vurderes på grunnlag av den enkelte skoles behov og aktuelle lokale initiativ og tiltak.

Eksempler på relevante oppgaver er

- å være faglig oppdatert på skoleutvikling, forskning og fagdidaktikk
- vurdere behovet for, og ta initiativ til, at det gjennomføres faglig skolebasert vurdering
- vurdere behovet for, og ta initiativ til, at det gjennomføres arbeidsplassbasert kompetanseheving og kollegaveiledning
- vurdere behovet for, ta initiativ til, og lede faglige prosjekter
- samarbeide med universiteter og høyskoler i utviklingsprosjekter
- bidra til utviklingsarbeid knyttet til tidlig innsats, andrespråkspedagogikk eller pedagogisk bruk av IKT

Evalueringen av ordningen viser at lærerspesialistene har behov for støtte i arbeidet. Derfor anbefales det at skoleeiere søker om minst to lærerspesialister, og legger til rette for samarbeid mellom spesialistene.

Finansiering

Det prøves ut to ulike finansieringsmodeller for funksjonen som lærerspesialist:

Modell 1 gir 49 300 kr per år i lønnstillegg (4 108 kr i måneden) per lærer. I denne

modellen forventes det at lærerne bruker den tiden de allerede har til disposisjon til å utføre oppgavene i funksjonen.

Modell 2 kombinerer lønn og redusert undervisningstid. I denne modellen kan inntil halvparten av lønnstillegget brukes til reduksjon av undervisningstid.

I begge modellene forutsettes det at skoleeier bidrar med halvparten av finansieringen. Tilskuddet til spesialistfunksjonen gis på årlig basis fra høsten 2018 og inntil piloteringen opphører.

Skoleeier må oppgi i søknaden hvilken modell de ønsker å prøve ut.

Utbetaling av statlig støtte

Støtte til spesialistfunksjonen utbetales i etterkant av hvert semester – for høstsemesteret blir støtte utbetalt i desember, og for vårsemesteret blir støtte utbetalt i juni.

Hvordan søke om tilskudd til funksjon som lærerspesialist

Søknad sendes via Utdanningsdirektoratets søknadssystem i perioden 1. februar til 15. mars 2018. Skjema legges ut på: <https://www.udir.no/larerspesialister>

Det er skoleeier, det vil si kommuner, fylkeskommuner og private og statlige skoleledere, som søker om funksjonstilskudd. Søknaden skal gi opplysninger om antall spesialister, fag og finansieringsmodell.

Det forutsettes at skoleeiere drøfter deltakelse i piloten, valg av modell og faglig innretning av funksjonen med representanter for lærerne. Det skal fremgå av søknaden at den er forankret hos lærere, skoleledere og tillitsvalgte.

I tillegg skal søknaden vise:

- hvilke mål funksjonen som lærerspesialist skal bidra til å nå
- hvordan tiltaket skal bidra til å styrke kompetansen i lærerkollegiet og skolen som lærende organisasjon
- at skoleeier og skolens ledelse vil bruke og støtte funksjonen

Utdanningsdirektoratet vil behandle søknadene innen utgangen av april. Det vil bli lagt vekt på at piloteringen skal gi varierte erfaringer med ulik kommunestørrelse.

Skoleeier skal ikke oppgi navn på de som skal inneha spesialistfunksjon i søknaden. Utlysninger av stillinger kan derfor gjøres når søknader er innvilget. I tilbakemeldingen vil direktoratet legge ved en *mal for utlysning* av funksjon som lærerspesialist som kan benyttes ved lokal tilsetting.

Hvilke lærere kvalifiserer?

Vurdering av om kandidater for lærerspesialistfunksjonen er kvalifisert skal gjøres av arbeidsgiver i samarbeid med hovedtillitsvalgt/tillitsvalgte og kvalifisert(e) fagperson(er). Sistnevnte skal være godt kvalifisert innenfor det aktuelle faget/fagområdet, og kan enten komme fra egen skole, en annen skole eller fra UH-sektoren. Arbeidsgiver har det endelige ansvaret for å ta beslutningen om hvem som skal tilsettes.

Det er knyttet krav til kvalifikasjoner for lærere i spesialistfunksjon:

- A) Lærere i spesialistfunksjon skal tilfredsstillende de formelle kravene for tilsetting i skolen, jf. opplæringsloven § 10-1, og ha relevant kompetanse for undervisning i det faget/fagområdet som utgjør hovedinnholdet i spesialistfunksjonen, jf. opplæringsloven § 10-2
- B) Det stilles krav om minst 60 studiepoeng fordypning i spesialisering/fagområdet, med unntak for:
- Begynneropplæring, hvor kravet er: 30 stp. i norsk og 30 stp. i matematikk, med ytterligere 30 stp. fordypning i ett av disse fagene eller relevante fagområder som for eksempel lesing, skriving og regning
 - Profesjonsfaglig digital kompetanse, hvor kravet er 30 stp. fordypning i IKT/profesjonsfaglig digital kompetanse eller tilsvarende dokumentert realkompetanse, og i tillegg 60 studiepoeng i et skolefag
 - Yrkesfag, hvor kravet er yrkesfaglærerutdanning eller PPU-y i relevante fag
- C) Det stilles krav om minst fem års erfaring som lærer. I tillegg må *flere av punktene* under være oppfylt i tilfredsstillende grad:
- Har gjennomført utviklingsprosjekter innenfor spesialiseringsområdet sammen med andre
 - Har hatt ansvar for å følge med på, bruke og dele forskning/fagutvikling innenfor spesialiseringsområdet
 - Har hatt ansvar for veiledning av kolleger innenfor spesialiseringsområdet
 - Har deltatt aktivt i det lokale arbeidet med læreplaner innenfor spesialiseringsområdet
 - Har vist god evne til å utvikle og forbedre undervisningen og til å reflektere over og kritisk vurdere undervisningspraksis og elevenes læring sammen med andre lærere
 - Har vist vilje og evne til å inngå i en åpen delingskultur, støtte kollegaer i deres arbeid, spre gode eksempler og bidra til skoleutvikling

Skoleeier og skoleleders ansvar

Funksjonen som spesialist i et fag/fagområde skal bidra til faglig styrking av den som innehar spesialistfunksjonen og av kollegaer som underviser i samme fag. Skoleeier og skoleleder har ansvar for at funksjonen ikke blir en administrativ ressurs. Lærerspesialistfunksjonen skal forbeholdes lærere som har undervisningsoppgaver ved skolen, og ikke kombineres med andre funksjoner som fører lærerspesialisten over i administrative stillinger i skolen eller kommunen.

- Skoleeier har ansvar for at det utvikles planer for lærerspesialistenes oppdrag. Planene skal inngå som en del av øvrige planer og strategier for kvalitetsutvikling, og skal klargjøre rollefordelingen mellom skoleeier, skoleleder, lærerspesialisten, lærerne og ev. andre aktører.
- Skoleeier har videre ansvar for å sikre at lærerspesialisten får god oppfølging, at lærerspesialistens mandat blir kjent i lærerkollegiet og at det legges til rette for den pådriverrollen han eller hun skal ha i profesjonsfellesskapet.
- Skoleeier må også legge til rette for at lærerspesialisten kan delta i nettverk med andre lærerspesialister.
- Skoleeiere og skoler som får innvilget søknaden må være forberedt på å bidra i en evaluering. Det forutsettes også at deltakerne i piloteringen oppsummerer og deler erfaringene fra piloteringen med andre skoleeiere og skoler.

2. LÆRERSPESIALISTUTDANNINGER

Formål med ordningen

Lærerspesialistutdanningene er for lærere som ønsker å videreutvikle sin kompetanse med tanke på å få en alternativ karrierevei som lærer. Utdanningene omfatter 60 studiepoeng på masternivå og gjennomføres over to år.

Utdanningstilbud

I tillegg til fordypning i fag og fagdidaktikk, omfatter videreutdanningen temaer som aksjonsforskning, skoleutvikling, veiledning og kollektiv profesjonsutvikling, samt utprøving og læring i praksis.

Det gis fra høsten 2018 tilbud om spesialistutdanning innenfor følgende fag/fagområder:

Fag/fagområde	Trinn	Målgruppe	Tilbyder
Matematikk	8.–13. trinn	Matematikklærere	NTNU
Matematikk	1.–7. trinn	Matematikklærere	NTNU
Norsk med vekt på lese- og skriveopplæring	1.–10. trinn	Norsklærere	Universitetet i Stavanger
Kroppsøving	8.–13. trinn	Lærere som underviser i kroppsøving	Høgskulen på Vestlandet (HVL)
Kunst og håndverk	1.–10. trinn	Lærere som underviser i kunst og håndverk i grunnskolen	Høgskolen i Sørøst-Norge (HSN)
Begynneropplæring	1.–4. trinn	Lærere på aktuelle trinn som har særlig interesse for å jobbe med begynner-opplæring og grunnleggende ferdigheter på småskoletrinnet	OsloMet-Storbyuniversitet (tidligere HiOA), Universitetet i Stavanger (UiS), NTNU
Programfag Helse- og oppvekstfag		Yrkesfaglærere som underviser i helse- og oppvekstfag	OsloMet-Storbyuniversitet (tidligere HiOA)
Programfag Bygg- og anleggsteknikk		Yrkesfaglærere som underviser i bygg- og anleggsteknikk	NTNU
Profesjonsfaglig digital kompetanse	1.–7. trinn	Lærere som underviser på trinn 1–7	Høgskolen i Sørøst-Norge (HSN), Høgskulen på Vestlandet (HVL)
Profesjonsfaglig digital kompetanse	8.–13. trinn	Lærere som underviser på trinn 8–13	Høgskolen i Sørøst-Norge (HSN), Høgskulen på Vestlandet (HVL)

Se informasjon på det aktuelle universitet eller høgskoles nettsider for mer informasjon om innholdet i hvert enkelt studietilbud.

Finansiering

Staten vil finansiere studieplassene og bidra med økonomisk støtte til studentene etter modell av vikarordningen for norsk og engelsk i *Kompetanse for kvalitet* (60 prosent statlig finansiering, dvs. et statlig bidrag på 192 000 kr. per 30 studiepoeng).

Kostnader til reise, opphold, læremidler mv. skal dekkes av skoleeier.

Utbetaling av statlig støtte

Vikarmidler vil bli utbetalt i etterkant for hvert semester – for høstsemesteret blir støtte utbetalt i desember, og for vårsemesteret blir støtte utbetalt i juni.

Hvordan søke lærerspesialistutdanning

Søknad sendes via Utdanningsdirektoratets søknadssystem i perioden 1. februar 2018 til 1. mars 2018. Skjema finnes på: <https://www.udir.no/larerspesialister>

Det er lærere som etter avtale med skoleeier søker lærerspesialistutdanningen. Merk at utdanningen er toårig, og at finansiering av vikarordning og krav til frigjøring av tid og skoleeiers tilrettelegging vil gjelde for studieåret 2018/2019 og 2019/2020.

Utdanningsdirektoratet vil foreta en fordeling av studieplassene og vikarmidler innen 30. april. I fordelingen av studieplasser vil det bli lagt vekt på å få varierte erfaringer med utgangspunkt i kommunestørrelse og en geografisk spredning.

Det er universitetene og høyskolene som vil foreta det endelige opptaket til spesialistutdanningene, innenfor rammene som er fastsatt i utlysningen. Det er viktig at skoleeier og lærerne sjekker opptakskravene til studiet før det søkes.

Hvem kvalifiserer til utdanningene

Skoleeiere må vurdere aktuelle kandidater for opptak til spesialistutdanningene basert på følgende minstekrav:

- Godkjent lærerutdanning
- 60 stp. i spesialiseringsfaget/fagområdet, med unntak for:
 - Begynneropplæring, hvor kravet er: 30 stp. i norsk og 30 stp. i matematikk, med ytterlige 30 stp. fordypning i ett av disse fagene eller relevante fagområder som for eksempel lesing, skriving og regning
 - Profesjonsfaglig digital kompetanse, hvor kravet er 30 stp. fordypning i IKT/profesjonsfaglig digital kompetanse eller tilsvarende dokumentert realkompetanse, og i tillegg 60 studiepoeng i et skolefag
 - Yrkesfag, hvor kravet er yrkesfaglærerutdanning eller PPU-y i relevante fag
- Minst tre års undervisningspraksis i faget/fagområdet og trinn som spesialistutdanningen retter seg mot

I tillegg bør erfaring fra faglige og/eller kollegabaserte utviklingstiltak knyttet til det aktuelle fagområdet telle positivt med i vurdering av kandidatene.

Innenfor rammen som er fastsatt i utlysningen, er det universitetene og høyskolene som vil foreta det endelige opptaket til spesialistutdanningene. For spesifikke opptakskrav til hvert enkelt studietilbud, se informasjon på det aktuelle universitet eller høyskoles nettsider.

Skoleeiers og skoleleders ansvar knyttet til gjennomføring av studier

Det er en forutsetning for deltakelse at skoleeier og skoleledelsen legger til rette for at studentene frigjøres fra ordinære arbeidsoppgaver i tråd med føringene i Kompetanse for kvalitet, samt at de kan oppfylle arbeidskravene i studiet. Spesialistutdanningen har arbeidskrav som innebærer at studentene skal utvikle og utforske egen undervisningspraksis, i tillegg til å bidra i utviklingsprosesser på egen skole. Gjennom studiet skal studenten kvalifisere seg til å kunne bidra til å styrke det kollektive profesjonsfellesskapet og til å utvikle skolen som lærende organisasjon.

Fra: Utdanningsdirektoratet (post@udir.no)

Sendt: 17.02.2018 03.02.00

Til: Post Nordreisa

Kopi:

Emne: Melding om betaling fra Utdanningsdirektoratet – Økt lærerinnsats for 1.-10. trinn

Vedlegg: Tilskuddsbrev vår 2018 - bokmål.pdf

Det er foretatt en betaling til dere fra Utdanningsdirektoratet, jf. vedlegget.

For informasjon om grunnlagsdata for betalingen må dere logge inn i Tavla, <http://www.udir.no/verktoy/tavla/>
Tavla er en tjeneste der de som mottar tilskudds- og prosjektmidler fra oss, finner tilskudds- og utbetalingsbrev, grunnlaget for utbetalingene og hva som er utbetalt.

Utdanningsdirektoratets system for brukeradministrasjon (UBAS) benyttes for innlogging. UBAS er laget for at dere som bruker våre netjtjenester skal kunne logge inn med samme brukernavn og passord på flere tjenester. Informasjon om hvem du skal kontakte hvis du mangler brukernavn og passord finner du her <http://www.udir.no/verktoy/utdanningsdirektoratets-system-for-brukeradministrasjon-ubas>

Med vennlig hilsen

Utdanningsdirektoratet

Postadresse: Postboks 9359 Grønland

www.utdanningsdirektoratet.no

Nordreisa kommune
Postboks 174

9156 STORSLETT

Tilskuddsbrev våren 2018 - Tidlig innsats i skolen gjennom økt lærerinnsats på 1.-10. trinn - Nordreisa kommune

Statsbudsjettet for 2018 ble vedtatt av Stortinget i desember 2017.

Formålet med tilskuddsordningen «tidlig innsats i skolen gjennom økt lærerinnsats på 1.-10. trinn», kap. 226 post 63, er å sette kommunene i stand til å øke lærertettheten i grunnskolen. Tidligere år har ordningen vært begrenset til å øke lærertettheten på 1.-4. trinn.

Tilskuddet er en del av 0-24-samarbeidet mellom Udir, NAV, Bufetat, Helsedirektoratet og Imdi, for tiltak til barn og unge mellom 0-24 år som av ulike årsaker har behov for ekstra støtte for å bedre gjennomføring og tilknytning til skole og utdanning.

Bevilgning 2018

For at kommunene skal kunne videreføre lærerårsverkene tilskuddet finansierte høsten 2017, utbetales det nå totalt 716,214 mill. kroner for våren 2018.

Fra høsten 2018 vil tilskuddet være en del av finansieringen av kompensasjonen til kommunene for innføring av lærertetthetsnormen. Det vises til brev til kommunene fra Kunnskapsdepartementet av 31. januar 2018 med informasjon om normen.

Fordeling av tilskuddsmidler

Midlene fordeles etter grunnskolenøkkelen i inntektssystemet til kommunene. Midlene er øremerket lærerårsverk til undervisning på 1.-10. trinn.

Tilskudd

Tilskuddsordningen er budsjettstyrt. Bevilgninger i statsbudsjettet har dermed direkte innvirkning på størrelsen på tilskudd som kan innvilges. Basert på beregninger gjort av Kunnskapsdepartementet gir Utdanningsdirektoratet følgende tilsagn om tilskudd til Nordreisa kommune for våren 2018:

Grunnlag	Antall/sum	Periode	Sats	Beregnet tilskudd
Tilskudd til økt lærerinnsats	736849,00	Jan-Des	—	736 849,00
Totalt:	736849,00			736 849,00

Tilskuddsutbetalingen vil bli foretatt til Nordreisa kommune (org.nr. 943350833). Beløpet overføres til kontonummer 47400503954 medio februar.

Rapportering fra kommunene

Kommunene skal gjennom en enkel rapportering til Utdanningsdirektoratet bekrefte at tilskuddsmidlene for våren 2018 er brukt til lærerårsverk til undervisning på 1.-10. trinn. Rapporteringen skal skje senest 31. oktober 2018. Utdanningsdirektoratet vil sende ut en egen henvendelse vedr. denne rapporteringen.

Tilsagn om tilskudd er gitt med forbehold om at Stortinget kan vedta endringer i statsbudsjettet for budsjettåret 2018.

Utdanningsdirektoratet kan kontrollere at midlene benyttes etter forutsetningene, jf. § 10 i Bevilgningsreglementet. Riksrevisjonen kan kreve innsyn hos tilskuddsmottakere for å kontrollere at tilskuddet benyttes etter forutsetningene, jf. § 12 tredje ledd i lov av 7. mai 2004 om Riksrevisjonen.

Dersom Nordreisa kommune ikke har gitt riktige opplysninger, har brukt midlene i strid med forutsetningen, eller på annen måte har brutt vilkårene for tilskuddet, kan Utdanningsdirektoratet holde tilbake tilskudd eller kreve det tilbake. Ved feil utregning eller utbetaling av tilskudd kan det gjøres avregning i påfølgende tildelinger, eller tilskudd kan kreves tilbakebetalt.

For regelverk og annen informasjon viser vi til Utdanningsdirektoratets nettside

www.udir.no

Med hilsen

Bjørn Erik Rasmussen
avdelingsdirektør

Stig Lodve Janbu
Seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Fra: Fosby Geir (Geir.Fosby@dss.dep.no)

Sendt: 31.01.2018 13:08:14

Til: Jensen Helle Kristin

Kopi: Fosby Geir

Emne: Informasjon om lærernormen

Vedlegg: Informasjon om lærernormen.docx

Til alle kommunene

Vedlagt følger et brev fra Kunnskapsdepartementet til alle kommunene med informasjon om lærernormen som skal tre i kraft fra skoleåret 2018-2019.

Mvh

Helle Jensen

Kunnskapsdepartementet



DET KONGELIGE KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Kommunene

Deres ref

Vår ref

Dato

18/304-

31. januar 2018

Informasjon om lærernormen

Kunnskapsdepartementet har mottatt mange henvendelser fra kommuner og skoler med ulike spørsmål til innføringen av en lærernorm. Ikke alle disse spørsmålene kan besvares på nåværende tidspunkt.

Departementet ønsker med dette brevet så langt som det er mulig å besvare spørsmålene som er stilt, informere alle kommunene om det som allerede er besluttet og avklart, samt om det videre arbeidet frem mot Revidert nasjonalbudsjett 2018.

Bestemmelsen om lærernorm skal tre i kraft fra og med august 2018. Det er derfor viktig at kommunene starter planleggingen allerede nå, med tanke på å beregne årsverksbehov, utlysning av stillinger osv.

Bakgrunn

Stortinget har i forbindelse med behandlingen av statsbudsjettet for 2018 gjort følgende vedtak om lærernorm, jf. Innst. 2 S (2017-2018):

Stortinget ber regjeringen innføre en norm for lærertetthet på skolenivå. Målet er at det høsten 2018 skal være 1 lærer per 16 elever i 1.–4. klasse og 1 lærer per 21 elever i 5.–10. klasse, og fra høsten 2019 er målet at det skal være 1 lærer per 15 elever i 1.–4. klasse og 1 lærer per 20 elever i 5.–10. klasse. Normen skal evalueres underveis og sees i sammenheng med tiltak for å rekruttere et tilstrekkelig antall kvalifiserte lærere. Dagens lærerutdanning, herunder gjeldende opptakskrav, og regjeringens kompetansekrav skal legges til grunn. Det foretas en kvalitetssikring av kostnader knyttet til oppdaterte GSI-tall på skolenivå, slik at ingen kommuner skal tape på innføringen av normen. En justering av de samlede kostnadene legges inn i regjeringens forslag til revidert nasjonalbudsjett for 2018. Videre skal

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
872 417 842

Avdeling
Opplæringsavdelingen

Saksbehandler
Ellen Cathrine
Arnesen

det utredes hvordan innfasingen av en norm kan gjennomføres uten fare for forsterket lærermangel i deler av landet.

Rettslig grunnlag

I 2013 ble det vedtatt en ny bestemmelse i opplæringsloven § 8-3 om forholdstall mellom lærere og elever. Her står det at departementet kan fastsette forskrifter om forholdstall mellom lærere og elever per skole eller per kommune. Forholdstallet kan variere på ulike trinn. Denne bestemmelsen gir hjemmel til å fastsette forskrifter om lærertetthet (Prop. 129 L (2012-2013)). Det vises til at forholdstallet beskriver den samlede ressursinnsatsen, ikke noe om størrelsen på en undervisningsgruppe.

Høring av forslag til forskrifter

Kunnskapsdepartementet vil sende forslag til forskrifter på høring i løpet av februar 2018.

Hva som skal reguleres

Det fremgår av vedtaket i Stortinget at lærertetthetsnormen skal være på skolenivå. Lærertetthetsnormen skal være en norm for forholdstallet mellom lærere og elever i ordinær undervisning (gruppestørrelse 2). Gruppestørrelse 2 er en indikator som viser antall elever per lærer i ordinær undervisning, hvor ressurser til spesialundervisning og undervisning i særskilt norsk ikke regnes med. Normen sier bare noe om forholdet mellom antall elever og lærere i en gjennomsnittlig undervisningssituasjon.

Normen skal gjelde for hovedtrinnene totalt, dvs. for 1.-4 trinn, 5.-7. trinn og 8.-10. trinn. Det presiseres at den nye normen ikke vil føre til at en klasse/gruppe på for eksempel 3. trinn med over 16 (15) elever vil ha rett til en ekstra lærer. Det er det totale antall elever på henholdsvis hvert av hovedtrinnene på den enkelte skole som vil avgjøre hvor mange lærere som skal til for å oppfylle normen. Skolene må selv fordele lærerressursene slik de mener det er hensiktsmessig. Gruppe- eller klassestørrelsen reguleres fortsatt av opplæringsloven § 8-2. Det skal ikke innføres nye klassesdelingstall eller tall for hvor mange lærere som skal være til stede i hver enkelt undervisningstime eller fag i en gruppe/klasse.

Gruppestørrelse 2

Gruppestørrelse 2 er definert som *forholdet mellom elevtimer (minus timer til spesialundervisning og særskilt norskopplæring), og ordinære undervisningstimer (pluss eventuelt timer til deling i samiske språkalternativer)*. Dette er en indikasjon på elever per lærer i ordinær undervisning, hvor ressurser til spesialundervisning og undervisning i særskilt norsk ikke regnes med.

Gruppestørrelse 2 har følgende variabler med:

elevtimer totalt – timetall spesialundervisning – timetall særskilt norsk

ordinære undervisningstimer (+ ev. timer til oppdeling til samiske språkalternativer)

Beregning av gruppestørrelsen på den enkelte skole

Behovet for årsverk i den enkelte kommune og på den enkelte skole beregnes med utgangspunkt i antall elever og lærerårsverk slik skolene/ kommunene har rapportert i Grunnskolens informasjonssystem (GSI).

Kunnskapsdepartementet har bedt Utdanningsdirektoratet utarbeide et verktøy som skal gjøre det enkelt for kommunene å beregne behovet for lærerårsverk for å oppfylle normen på hovedtrinnene på hver enkelt skole. Departementet tar sikte på at dette verktøyet skal være klart på Utdanningsdirektoratets nettsider i februar 2018. Kommuner som har spørsmål eller behov for bistand til beregningen av årsverk når verktøyet foreligger, kan henvende seg til Utdanningdirektoratet.

Rapportering

Det legges ikke opp til noen særskilt rapportering utover rapporteringen i GSI.

Det kan komme til å bli endringer i GSI-skjemaene fra og med høsten 2018. Direktoratet vil i så fall informere om dette.

Kompensasjon til kommunene

Departementet vil komme tilbake til beregningen av kompensasjonen til kommunene ved innføring av lærernorm i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2018. Kompensasjonen til den enkelte kommune vil beregnes med utgangspunkt i behovet for flere årsverk for å oppfylle normen.

Kommunene har siden 2015 fått et øremerket tilskudd over kap. 226 post 63 til tidlig innsats gjennom økt lærertetthet på 1.-4 trinn. I 2017 utgjorde dette tilskuddet om lag 1,3 mrd. kroner og ble fordelt til alle kommunene etter delkostnadsnøkkelen for grunnskolen. Dette ga rom for til sammen om lag 1600 årsverk i 2017. Disse midlene videreføres i 2018 og skal bidra til å dekke kostnadene ved innføring av den foreslåtte normen i 2018, jf. Innst. 2 S (2017-2018) og Prop. 1 S (2017-2018).

Våren 2018 vil vårvirkningen (7/12 av det samlede tilskuddet) av midlene til tidlig innsats for skoleåret 2017-2018 bli fordelt til kommunene etter delkostnadsnøkkelen for grunnskolen, dvs. på samme måte som høsten 2017. Tilskuddet for våren 2018 vil bli utbetalt som normalt.

Fra høsten 2018 vil tilskuddet være en del av finansieringen av kompensasjonen til kommunene for innføring av lærernorm. Kunnskapsdepartementet vil komme tilbake til kompensasjonen for innføringen av lærernorm fra skoleåret 2018-2019.

Annet

Rekruttering av lærere

I vedtaket fra budsjettforliket er det spesifisert at *det utredes hvordan innfasing av en norm kan gjennomføres uten fare for forsterket lærermangel i deler av landet.*

Kunnskapsdepartementet går nå i gang med å utrede hvilke tiltak som kan være aktuelle for å bistå kommunene i rekrutteringen av kvalifisert undervisningspersonale.

Evaluering

Innføringen av normen skal evalueres. Departementet vurderer nå hvordan en evaluering bør innrettes.

Med hilsen

Ann Helen Elgsæther (e.f.)
avdelingsdirektør

Ellen Cathrine Arnesen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi:

KS
Fylkesmennene
Utdanningsdirektoratet
Utdanningsforbundet



Kommunene i Troms

Utlysning av midler - prosjektskjønnsmidler til fornying og innovasjon i 2018

Av de totale skjønnsmidlene til Troms for 2018 på 100,7 mill. kr. besluttet Fylkesmannen å fordele 90,665 mill. kr. i forbindelse med statsbudsjettet for 2018, og holde tilbake 10,035 mill. kr. til fordeling i løpet av budsjettåret. Av de tilbakeholdte midlene ble det besluttet å sette av inntil 5 mill. kr. til prosjektskjønnsmidler og 5,035 mill. kr. til kriseskjønnsmidler (se egen utlysning).

Prosjektskjønnsmidler 2018

Fylkesmannen har mulighet til å gi en del av skjønnsrammen som støtte til *fornyings- og innovasjonsprosjekter* i kommunene. Formålet med prosjektmidlene er å gi kommunene støtte til å prøve ut nye løsninger på sine utfordringer. Midlene skal fungere som risikoavlastning for kommunene for å kunne jobbe med fornying og innovasjon. Prosjektene formål må være å styrke kommunen i rollene som tjenesteprodusent, myndighetsorgan, lokaldemokratisk arena eller som samfunnsutvikler.

I 2017 la Fylkesmannen om praksisen og gikk over til å støtte færre, men større prosjekter. I alt ble 9 prosjekter støttet i 2017 mot 55 og 56 i henholdsvis 2013 og 2014 (det ble ikke gitt støtte i 2015 og 2016 pga. kommunereform/folkevalgtoppløring). Årsaken til å endre fokus ved tildeling var at det ble stilt spørsmål ved om prosjektene tidligere var for små til å gi ønsket effekt og overføringsverdi mellom kommunene.

Fylkesmannen ønsker i 2018 å videreføre denne praksisen ved å satse på prosjekter der flere kommuner går sammen om å utvikle felles prosjekter innenfor satsingsområdene.

Fylkesmannens satsingsområder i 2018

1. Digitalisering og velferdsteknologi

Digitalisering og velferdsteknologi var satsingsområder for prosjektskjønnsmidlene i 2017, og Fylkesmannen ønsker å videreføre dette satsingsområdet også i 2018. Fylkesmannen ønsker i 2018 å støtte prosjekter i kommunene som bidrar til å utvikle og implementere løsninger for digitalisering av kommunale tjenester, herunder også velferdsteknologi.

Det vises i denne forbindelse til St. Meld. 27 (2015-2016) *Digital agenda for Norge. IKT for en enklere hverdag og økt produktivitet*. Meldingen presenterer regjeringens overordnede politikk for hvordan vi kan utnytte IKT til samfunnets beste. Det vises videre til Digitaliseringsrundskrivet (H-07/17) som er en sammenstilling av pålegg og anbefalinger vedrørende digitalisering i offentlig sektor og til KS' digitaliseringsstrategi 2017-2020. Fylkesmannen oppfordrer kommunene til å inngå samarbeid med utdanningsinstitusjoner og næringsliv for å utvikle nye digitale løsninger, samt sørge for at nytt utviklingsarbeid på feltet er forankret i nasjonale teknologiske plattformer.

Fylkesmannen støttet i 2017 9 prosjekter innen digitalisering og velferdsteknologi. 7 av prosjekter som ble støttet var flerårige prosjekter hvor vi forventer søknader om videreføring av støtte. Søknader om videreføring forutsetter tilfredsstillende framdriftsrapportering.

Fylkesmannen åpner for at det også kan søkes om støtte til nye prosjekter i 2018.

Fylkesmannen vil prioritere søknader der flere kommuner er involvert.

Vi gjør oppmerksom på at søknader om skjønnsmidler som gjelder velferdsteknologi vil bli sett i sammenheng med Helse- og omsorgsavdelingens kompetanse- og innovasjonstilskudd for 2018 (lyses ut i uke 5, med søknadsfrist 13. mars) samt Helsedirektoratets utlysning av tilskudd til innføring av velferdsteknologiske løsninger i 2018 (søknadsfrist 1. mars 2018).

2. Akuttberedskap i barnevernet

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) gjennomførte våren 2017 en undersøkelse av akuttberedskapen i kommunalt barnevern. Svarene viste at 48 % av tjenestene ikke hadde noen form for formalisert akuttberedskap. I Troms svarte 13 av 17 barneverntjenester på denne undersøkelsen. Av disse 13 tjenestene svarte 3 at de har en akuttberedskap utenom ordinær arbeidstid.

Undersøkelsen viser at få tjenester i Troms har tilfredsstillende akuttberedskap på plass. Troms er et fylke med mange små barneverntjenester, og vi ser at det kanskje særlig er disse som sliter med å få bygget opp en formalisert og forsvarlig akuttberedskap.

Fylkesmannen ønsker derfor å lyse ut prosjektskønnsmidler i 2018 til interkommunale prosjekter for å bygge opp/få på plass akuttberedskap i kommunalt barnevern. Kriteriene for å søke er at 2 eller flere kommuner går sammen om et prosjekt for å utrede og bygge opp en akuttberedskap gjennom et interkommunalt samarbeid. Videre må prosjektet ta sikte på å få på plass en formalisert og forsvarlig akuttberedskap for alle samarbeidende kommuner.

Kommunene skal bruke 2018 til å planlegge og bygge opp akuttberedskapen, og skal fra 1. januar 2019 ha en formalisert og forsvarlig akuttberedskap i drift.

Ved behov for nærmere informasjon i forbindelse med planlegging av prosjekter om akuttberedskap innen barnevernet kan utdanningsdirektør Hilde Bremnes kontaktes fmtrhbr@fylkesmannen.no

3. Totalforsvar

Fylkesmannen er regional samordner innen den sivile delen av totalforsvaret.

Kommunene har ansvar for alle innbyggere som til enhver tid befinner seg i kommunen. Kommunene har også ansvar for en rekke samfunnskritiske funksjoner. I en krisesituasjon er det kommunene som er ansvarlig for å håndtere de lokale konsekvensene.

Kommunene må bidra i arbeidet med utviklingen av det moderne totalforsvar. For kommunene er kommunalt beredskapsråd en naturlig arena for å sette dette på dagsorden og diskutere lokale og regionale problemstillinger.

Fylkesmannen lyser ut prosjektskjønnsmidler til interkommunale prosjekter som har som formål å analysere og tilpasse kommunaldrift innenfor et totalforsvars konsept. Prosjektskjønnsmidler kan f. eks. dekke utgifter til møter, arbeidsgrupper mellom aktører, prosjektarbeid, analyser og rapportskrivning.

Det kan søkes om flerårige prosjekter, men på grunn av sammenslåingen av Troms fylke og Finnmark fylke må eventuelt flerårige prosjekter åpne for å inkludere nye nabokommuner fra 2019.

Ved behov for nærmere informasjon i forbindelse med planlegging av søknader innen totalforsvar kan plan- reindrift- og beredskapsdirektør Per Elvestad kontaktes fmrpel@fylkesmannen.no

Retningslinjer for søknader

Hovedfokus ved årets tildeling av midler vil være på prosjekter innen digitalisering/velferdsteknologi, akuttberedskap i barnevernet og totalforsvar. Søknader som ikke tematisk faller inn under dette tema kan ikke påregne støtte.

Det vises videre til vedlagt retningslinjer fra Kommunal- og regionaldepartementet om skjønnsfordelingen for 2018.

Søknader må oppfylle følgende krav:

- Det skal ikke gis støtte til prosjekter som handler om utføring av kommunale driftsoppgaver, eller prosjekter som er en del av det ordinære kommunale utviklingsarbeidet.
- Prosjektene skal være i kommunal egenregi. Det vil si at det er kommunene selv som må initiere og drive prosjektene.

- For å få tildelt prosjektmidler må kommuner i søknaden kunne vise til en gjennomtenkt og realistisk prosjektplan. Kommunen må beskrive sine utfordringer godt, og kunne vise til klare målsetninger for hva de ønsker å oppnå med prosjektet. Kommunen må også begrunne valget av virkemidler/løsninger som skal testes ut i prosjektet.
- Fylkesmannen skal ikke gi støtte til rene næringsutviklingsprosjekter da dette vil kunne overlape med fylkeskommunens virkemidler og skape uklarhet om ansvarsfordelingen mellom fylkesmannen og fylkeskommunen.
- Med mindre det ikke foreligger en ekstraordinær situasjon, skal skjønnsmidler ikke benyttes til å støtte interne strukturelle omorganiseringer av varig karakter. Alle søknader som må behandles etter forsøksloven skal oversendes departementet
- Alle prosjekter må være forankret på rådmanns-/administrasjonssjefsnivå.
- For å sikre forankring og forpliktelse til prosjektet forventes det videre at kommunene går inn med en egenandel. Som hovedregel vil finansiering gjennom skjønnsmidler ikke kunne utgjøre mer enn 50 % av prosjektkostnaden for det enkelte år.
- Dersom kommunene mottar andre statlige tilskudd hvor det er lagt inn en forutsetning om kommunal egenandel, skal skjønnsmidler ikke benyttes til å dekke denne egenandelen.
- Fylkesmannen er generelt opptatt av at kommunene gjør en grundig vurdering av hvilke prosjekter de vil søke skjønnsmidler til. Dersom en kommune søker om støtte til flere prosjekter ber vi om at de settes opp i *prioritert* rekkefølge.
- For å sikre overføringsverdi mellom kommunene og en bevisst pengebruk skal resultatene av prosjektene dokumenteres. Det er viktig at prosjektene stimulerer til læring og erfaringsutveksling mellom kommunene.
- Kommunen må opplyse om det er søkt/innvilget støtte fra andre finansieringskilder til prosjektet.

Søknadsprosedyre og søknadsfrist

Søknad om støtte til prosjekter må oversendes Fylkesmannen i Troms **innen 1. mars 2018**.

Alle søknader skal sendes i søknads- og rapporteringsdatabasen ISORD. Nærmere beskrivelse av databasen og informasjon om brukerveiledning finnes her:

<https://www.fylkesmannen.no/Troms/Kommunal-styring/Kommunal-fornyng/>

Vi gjør til slutt oppmerksom på at skjønnsmidlene til fornyings- og omstillingsprosjekter er en del av rammetilskuddet (frie midler) til kommunene som overføres terminvis 10 ganger i året.

Vi tar sikte på å utbetale innvilgede prosjektskjønnsmidler for 2018 over rammetilskuddet til kommunene for mai 2018.

Dersom det er spørsmål kan Marianne Winther Riise kontaktes på mail: fmtrMWR@fylkesmannen.no eller telefon: 776 42042.

Med hilsen

Jan-Peder Andreassen
kommunaldirektør

Marianne Winther Riise
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Vedlegg:
Retningslinjer for skjønnstildelingen 2018



Nordreisa kommune v/rådmann
Familiesenteret
9156 STORSLETT

Etablering og drift av akuttberedskap i kommunalt barnevern – frist for utarbeidelse av plan

Fylkesmannen i Troms viser til tidligere orienteringer, herunder Fylkesmannens Januartale, om vårt oppdrag for 2018 om å bistå kommunene i Troms med å få på plass akuttberedskap i barneverntjenestene.

Akuttberedskap i kommunalt barnevern

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) gjennomførte våren 2017 en undersøkelse av akuttberedskapen i kommunalt barnevern. Svarene viste blant annet at 48 % av tjenestene ikke hadde noen form for formalisert akuttberedskap. I Troms svarte 13 av 17 barneverntjenester på denne undersøkelsen. Av disse 13 tjenestene svarte 3 at de hadde en akuttberedskap utenom ordinær arbeidstid.

Fylkesmannen har ansvar for råd og veiledning, samt tilsyn med kommunene, jf. barnevernloven § 2-3 b andre ledd. Fylkesmannen har videre en råd- og pådriverfunksjon overfor kommunene i deres innsats for god kvalitet i akuttarbeidet.

Kravet til forsvarlige tjenester

Barnevernloven § 1-4 krever at tiltak og tjenester etter loven skal være forsvarlige. Forsvarlighetskravet er en rettslig standard. Innholdet i denne standarden vil endre seg over tid i takt med blant annet utviklingen av fagkunnskap og kompetanse på barnevernområdet, jf. prp. 106 L (2012-2013) side 11. Forsvarlighetskravet innebærer blant annet at tjenestene må inneholde tilfredsstillende kvalitet, ytes i rett tid og i et tilstrekkelig omfang. Kommunene må ha en bemanning, kompetanse og kvalifikasjoner som er tilstrekkelig for å ivareta sine oppgaver på en forsvarlig måte.

Kravet til en akuttberedskap i den kommunale barneverntjenesten er ikke lovfestet som sådan i barnevernloven, men følger av forsvarlighetskravet i barnevernloven § 1-4. Kravet til forsvarlige barneverntjenester innebærer at kommunene må ha en akuttberedskap. Den 11.6.2016 sendte Bufdir ut en tolkningsuttalelse knyttet til akuttberedskapen i kommunalt barnevern. Denne uttalelsen må sees på som en presisering av hva som anses å være forsvarlig akuttberedskap. I uttalelsen heter det blant annet:

«Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet vurderer imidlertid at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse

tilgjengelig utenfor vanlig kontortid. Kompetansen kan være tilgjengelig i kraft av en bakvaksordning pr. telefon. Selv om håndtering av mange akutsituasjoner forutsetter et tett samarbeid med politiet og andre hjelpeinstanser, kan barneverntjenesten ikke overlate ansvaret for disse situasjonene til andre alene. En bakvaksordning må være formalisert slik at noen faktisk har ansvar for å bidra med barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår en alvorlig situasjon utenfor kontortid. En ordning som baserer seg på at barnevernledere eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering barneverntjenestens akuttberedskap.

Barnevernloven er ikke til hinder for at flere kommuner samarbeider om akuttberedskap. Et slikt samarbeid vil være særlig aktuelt for små kommuner.»

I uttalelsen tydeliggjøres det at forsvarlighetskravet innebærer at kommunene skal ha en formalisert akuttberedskap. Det stilles imidlertid ikke eksplisitte krav til hvordan akuttberedskapen skal organiseres. Kommuner som ikke har en formalisert akuttberedskap kan ikke sies å ha oppfylt kravet om forsvarlige barnevernstjenester. Noen kommuner kan ha beredskapsordninger som faller utenfor lovens minstekrav. Det vil være en del av Fylkesmannens oppgave som tilsynsmyndighet å vurdere om akuttberedskapen er forsvarlig.

Ulike former for organisering av akuttberedskapen

En forsvarlig akuttberedskap kan organiseres på flere måter. Hvilken løsning den enkelte kommune bør velge må ses i lys av kommunenes/regionens geografi, demografi, innbyggertall, personalressurser osv. Kommunene kan velge å organisere akuttberedskapen selv i egen kommune, eller velge å inngå et interkommunalt samarbeid i forhold til akuttberedskapen i barneverntjenesten. For de minste kommunene vil et interkommunalt samarbeid kanskje være den eneste forsvarlige organiseringen.

Det finnes flere organisatoriske modeller for interkommunalt samarbeid innenfor barnevern. Samarbeidet kan være et mer uformelt interkommunalt samarbeid/løsere avtalebasert samarbeid, det kan være samarbeid for å løse «felles oppgaver», jf. kommunelovens § 27 og det kan være et vertskommunesamarbeid, jf. kommuneloven § 28-1 a-k. Det Fylkesmennene har sett til nå er at kommuner som har etablert et samarbeid rundt akuttberedskapen, har forankret dette på ulikt vis, men at det mest vanlige er samarbeid etter vertskommunemodellen. Dette er også den modellen Bufdir anbefaler.

Det er i dag etablert flere varianter med vaktordninger. Kommunene er ansvarlige for at beredskapsordningen er forsvarlig, uansett hvilken organisering som velges. Det bør være et mål at publikum og samarbeidsinstanser har ett fast vaktnummer å forholde seg til, uavhengig av hvem som er i vakt og hvilken vaktform man benytter. Vaktnummeret bør være godt synlig på kommunens hjemmesider.

Aktiv barnevernsvakt

En organiseringsform er en vaktordning med aktiv barnevernsvakt. Denne vaktordningen er organisert med en aktiv beredskap utenom ordinær arbeidstid, også i helger. Denne organiseringen er mest aktuell for større byer og tjenester, da den ofte vil kreve egne ansatte.

Beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet

En annen organiseringsform er hvor kommunen har en beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet. I en slik ordning vil vakthavende kunne oppholde seg hjemme under vekten. Denne ordningen passer best for beredskap fra kl. 1500 - 0800 i hverdager, og hele døgnet i helgedagene. Beredskapsvakten har svarplikt og rykker ut ved behov, gjerne etter avklaring med leder av beredskapen. Det kan være flere som har vakt samtidig i denne ordningen, eventuelt kan vekten deles på flere personer. Med en slik organisering er det viktig å få til en god ordning med vakttelefon. Flere kommuner benytter egen jobbtelefon i vakttjenesten, men der hvor en logger seg på en vakttelefon i en egen app. Denne vakt-appen sikrer at akuttberedskapen har et fast vaktnummer, uavhengig av hvem som er i vakt.

Aktiv vakt kombinert med beredskapsvakt utenfor arbeidssted

En tredje organisasjonsform er en kombinasjon av disse to organisasjonsformene. En aktiv vakt kombinert med beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet. Den tidsmessige fordelingen mellom aktiv og passiv vakt kan variere, men et eksempel er aktiv vakt fra kl. 15.30 til 22.00 og hjemmevakt fra 22.00 til 08.00. Denne organisasjonsformen er en modell som ofte benyttes der kommunen har etablert barnevernvakt, med egne ansatte i turnusordning.

Tilgang til saksbehandlingssystemer

Det vil være en fordel for den/de som har akuttberedskap at de har tilgang til saksbehandlersystemet når de har vakt. Dette må vurderes også i de tilfeller der akuttberedskapen er organisert som en beredskapsvakt der den som har vakt befinner seg hjemme.

Tilgang til barneverntjenestens ordinære saksbehandlingssystem vil også være aktuelt å vurdere der det inngås samarbeid med andre kommuner om en vaktordning. Utgangspunktet er at det vil være adgang til å gi en begrenset tilgang til hverandres saksbehandlersystem. Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene er tilgjengelig for andre tjenestemenn innen organet eller etaten, jf. fvl. § 13 b første ledd nr. 3. Forutsetningen er at spredningen av opplysninger ikke går lengre enn det som trengs for en hensiktsmessig arbeids- og arkivordning. Barneverntjenestene i forskjellige distrikt eller kommuner anses å tilhøre «samme etat», jf. *Rundskriv Q-24, mars 20015 – barnevernet og taushetsplikten, opplysningsretten og opplysningsplikten pkt. 6.1.5.*

Det bør gjøres en vurdering av hvilken informasjon som vil være nyttig å ha tilgang til i en akuttsituasjon. Kommunene bør også vurdere behovet for hyppigere internkontroll for å forhindre at sensitive opplysninger tilfaller flere personer enn det som er nødvendig for å løse akutte situasjoner.

Oppfølging fra Fylkesmannen

Som nevnt over har Fylkesmannen i 2018 oppdrag om å gi råd og å være en pådriver i kommunenes arbeid med å bygge opp en akuttberedskap. Vi vet at flere kommuner allerede er i gang med dette arbeidet, og vi vet at flere kommuner ser på interkommunale løsninger for å ivareta akuttberedskapen. Fylkesmannen har derfor besluttet å lyse ut prosjektskjønnsmidler til interkommunale prosjekter, der hvor to eller flere kommuner går sammen om et prosjekt for å utrede og bygge opp akuttberedskap. Prosjektet må ta sikte på å få på plass en formalisert og forsvarlig akuttberedskap for alle samarbeidende kommuner. Prosjektskjønnsmidler kan ikke tildeles til drift av akuttberedskapen. Fylkesmannen vil

informere om utlysning av prosjektmidlene for 2018 i et eget brev til kommunene, og i det samme brevet vil både søknadskriterier og fremgangsmåte ved søknad fremgå. Det vil også bli lagt ut informasjon om dette på vår hjemmeside, www.fmtr.no. Søknadsfrist for prosjektskjønnsmidler er satt til **1. mars 2018**.

Fylkesmannen ber videre om at kommunene innen **1. juni 2018** sender Fylkesmannen en redegjørelse for arbeidet med oppbygging av akuttberedskap i barneverntjenesten, herunder en konkret plan for hvordan kommunen skal sikre at akuttberedskapen er på plass innen utgangen av 2018.

Ved behov for råd og veiledning, ta gjerne kontakt med oss.

Lykke til med arbeidet!

Etter fullmakt

Hilde Bremnes
utdanningsdirektør

Merete Jenssen
fagansvarlig barnevern

Kopi: Barnevernlederne i Troms

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.



Nordreisa kommune
v/rådmann

9156 STORSLETT

NORDREISA KOMMUNE	
Kopi Lisa Hølleimo	
Bernt	
ref 6 FEPL018 - Dnn	
SAKSNR.	15/183
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK.KODE

Styrking av kommunalt barnevern 2017 - manglende rapportering

Fylkesmannen i Troms viser til vårt tilskudd til den kommunale barneverntjenesten i Kvænangen og Nordreisa gitt i henhold til brev av 13.06.2017.

Som det fremgår av brevet skal kommunen sende inn en enkel regnskapsrapport innen 01.02.18, der det skal fremgå at midlene er benyttet til formålet de er gitt til, samt en regnskapsutskrift som dokumenterer dette. Da Fylkesmannen ikke kan se å ha mottatt slik rapportering, tillater vi oss å minne om saken. Vi imøteser slik rapportering snarlig og senest innen 10.03.18.

Med hilsen

Merete Jenssen
fagansvarlig

Brita Stellander
seniorrådgiver

Kopi: Kvænangen og Nordreisa barneverntjeneste, 9156 Storslett
Kvænangen kommune v/rådmann, Rådhuset, 9161 Burfjord

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.



Fra: Mari Ommundsen (Mari.Ommundsen@bufdir.no)

Sendt: 08.03.2018 10.17.49

Til:

Kopi:

Emne: Utlysning av midler 2018 – Tilskuddsordning for barnevernfaglig videreutdanning

Vedlegg:

Utlysning av midler 2018 – Barnevernfaglig videreutdanning

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) lyser ut 19,7 millioner kroner til «Barnevernfaglig videreutdanning» for 2018. Tilskuddsordningen skal bidra til økt bruk av videreutdanningstilbudet og innebærer at kommuner og institusjoner kan søke om tilskudd til videreutdanning for ansatte i kommunalt barnevern og ansatte i statlige, ideelle og andre private barnevernsinstitusjoner. Det vil kunne variere fra år til år hva slags videreutdanning det kan søkes om tilskudd til. I 2018 vil søkere til følgende utdanninger prioriteres:

- «Nasjonal videreutdanning i barnevernfaglig veiledning» ved Regionalt kunnskapssenter for barn og unge
- «Barnevern i et minoritetsperspektiv» ved OsloMet – Storbyuniversitetet og Høgskolen i Sørøst-Norge
- «Vurdering av barnets beste» ved Høgskulen på Vestlandet og OsloMet – Storbyuniversitetet
- «Juss i barnevernfaglig arbeid» ved Universitetet i Stavanger og OsloMet – Storbyuniversitetet
- «Relasjonskompetanse og samarbeid med barn og foreldre» ved VID vitenskapelige høgskole

Fullstendig informasjon om tilskuddsordningen finnes på [tilskuddsordningens nettside](#)

Regelverk for ordningen [Rundskriv 23/2018](#) og [søknadsskjema](#)

Frist for å søke tilskuddsmidler er satt til **22. mai 2018**.

OBS: Det må søkes om opptak til utdanning og tilskudd hver for seg. Det søkes om opptak til utdanning ved den aktuelle utdanningsinstitusjonen. Bufdir forvalter kun selve tilskuddsordningen og det må derfor søkes om tilskudd fra Bufdir i tillegg til at man søker opptak til utdanning. Bufdir mottar løpende informasjon fra utdanningsinstitusjonene om hvem som får opptak ved de ulike utdanningene og dermed oppfyller kravet for å kunne motta tilskudd.

Kontaktperson i Bufdir:

Mari Ommundsen:

mari.ommundsen@bufdir.no

466 19 567

Mvh

Mari Ommundsen

Rådgiver

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Tilskuddsseksjonen

Postadr. Dokumentmottak, postboks 2233, 3103 Tønsberg

Besøksadr.: Stensberggt. 27, Oslo



Arbeidsprogram 2018



Nord-Troms Friluftsråd

Kan vi gjøre folk friskere?

Allsidighet kjennetegner arbeidsprogrammet til Nord-Troms Friluftsråd. Nettopp det ser vi på som en styrke. Det skal jobbes for å oppnå mest og best mulig uteaktivitet i skoler og barnehager. Strandrydding og tiltak mot marin forsøpling er også et område som prioriteres. Det samme gjelder arbeidet for at friluftsliv og fysisk aktivitet i det fri blir en viktig del av folkehelsearbeidet i kommunene. Friluftsskolene i skoleferiene videreføres. Det samme gjelder ordførerturene. Kanskje kan vi bli enda dyktigere i arbeidet med å la friluftsliv bli en del av hverdagen til flyktninger som slår seg ned i våre kommuner. Og ikke minst er det vårt mål at personer med funksjonsnedsettelser skal bli fulgt opp på en bedre måte i forhold til det vi har klart fram til nå.

For mange vil kanskje Ut i NORD være den aktiviteten de forbinder med det interkommunale samarbeidet mellom Kvæningen, Kåfjord, Nordreisa og Skjervøy. Det er bra fordi vi ønsker at Ut i NORD skal være en viktig aktivitet på mange måter. Ikke minst i folkehelsearbeidet. I fjor var 926 barn og voksne med på Ut i NORD. Disse gjennomførte tilsammen 15.187 turer. En fin utvikling fra året før. Kanskje klarer vi i år å passere 1.000 deltakere og 20.000 turer? På utogplukk.no kan folk registrere sine bærturer. Kanskje klarer vi å gjøre det (nesten) like populært å registrere bærturer som fjell-turer. Nytt av året er det at Ut og Plukk nå også blir en aktivitet og en nettside der folk kan registrere turer med strandrydding i fjæra. Vi ser fram til et spennende arbeidsår. Skal vi lykkes trenger vi medlemskommuner som følger opp og tar tak i de ulike områdene som det skal arbeides med.

Ansatte i Nord-Troms Friluftsråd:

Daglig leder Hugo Tingvoll (60 %), tlf: 975 20 450

Prosjektleder folkehelse Karina Malene Sivertsen (50 %), tlf: 452 70 566

Styret i Nord-Troms Friluftsråd:

Leder Levin Mikkelsen (Kåfjord), Silje Hovdenak (Kåfjord), Frode Langstrand (Skjervøy), Ola Dyrstad (Nordreisa), Herborg Ringstad (Nordreisa), Kjell Kr. Johansen (Kvæningen), Anne Bårdseth (Kvæningen).

Administrasjonsgruppa i Nord-Troms Friluftsråd:

Hanne Henriksen (Nordreisa), Rita Mathiesen (Skjervøy), Gerd Steinnes Nilsen (Kåfjord – pensjonist fra mars 2018), Kvæningen mangler.

Et samarbeid mellom kommunene

Kvæningen / Kåfjord / Nordreisa / Skjervøy

Epost: post@utinord.no Mobil: 975 20 450 Nettside: www.utinord.no

Se også Nord-Troms Friluftsråd på Facebook

INNHOOLD

1 Organisasjon.....	4
2 Ut i NORD, JuleSPREK og Ut og Plukk.....	5
3 På tur med ordføreren og bålsamtaler.....	6
4 Friluftsskoler for camp for barn og ungdom.....	7
5 Friluftsliv for personer med innvandrerbakgrunn.....	8
6 Friluftsliv for personer med særskilt behov.....	9
7 Friluftsliv og folkehelse.....	10
8 Marin forsøpling og strandrydding.....	11
9 Læring i friluft - samarbeid med skoler og barnehager.....	12
10 Friluftsliv og ungdom.....	13
11 Anlegg og tilrettelegging for friluftsliv.....	14
12 Skilting og merking av turløyper.....	15
13 Kartlegging og verdisetting av friluftslivsområder.....	16
Felles forutsetning:.....	16





1. Organisasjon

Hovedmål:

Friluftsliv for alle til alle årstider

Delmål:

Nord-Troms Friluftsråd skal bistå kommunene og arbeide på en slik måte at det oppnås resultater som kommer innbyggerne og friluftslivet til gode. Resultater som kommunene vanskelige kan oppnå alene og uten et interkommunalt samarbeid.

Tiltak:

- Ha tett kontakt med medlemskommunene og få til gode samarbeidsrutiner om arbeidsoppgaver, møter i administrasjonsgruppa og styremøter.
- Være en ressurs for kommunene i forhold til at det oppnevnes personer til administrasjonsgruppa, og være tilgjengelig for opplæring av disse.
- Gjennomføre minst ett årlig kontaktmøte med medlemskommunene der bred tverrsektoriell deltakelse er målet. Kommunene kan gjennomføre flere, uten friluftsrådets deltakelse. Gjennomgang/planlegging av arbeidsprogram og årsrapport vil være sentrale saker på slike fellesmøter.
- Delta på møter i kommunestyrene for å orientere om Nord-Troms Friluftsråd.
- Gjennomføre et årlig "Friluftforum Nord-Troms" som skal være en samling/seminar der ulike aktører fra kommunene, organisasjonene, reiselivet og andre inviteres.
- Bidra til å videreføre gode samarbeidsrutiner med fylkets øvrige friluftsråd, Troms Fylkeskommune, Forum for natur og friluftsliv og andre.
- Følge opp arbeidet med nettsiden og Facebook.
- Videreføre samarbeidet med Skjervøy kommune, friluftsrådets administrative vertskommune.



2. Ut i NORD, JuleSPREK og Ut og Plukk

Delmål:

Ut i NORD, men også JuleSPREK og Ut og Plukk, skal være sentrale aktiviteter i arbeidet med friluftsliv, fysisk aktivitet og folkehelse. Målet er god deltakelse, særlig for prioriterte målgrupper.

Tiltak:

- Videreutvikle Ut i NORD og oppnå "kvalitet i alle ledd". Se egen plan med årshjul. Det samme gjelder JuleSPREK.
- Prøve ut "Krus på 1 dag" som en ny aktivitet.
- Arbeide for å på plass en arbeidsgruppe i hver kommune som tar ansvar for planlegging og gjennomføring av Ut i NORD og gjennomføring av Ut i NORD og JuleSPREK.
- Gjennomføre arrangement i kommunene i forbindelse med krusutdeling.
- Arbeide for at Ut og Plukk blir bedre kjent og får flere deltakere.
- Gjøre ferdig heftet om turløyper i Nord-Troms.
- Få på plass skilt for å informere om reinkalving, samt gjennomføre andre tiltak som bidrar til godt samarbeid med reindriftnæringen.

Viktig for kommunene:

- Følge opp arbeidsplanen med årshjul/tidsfrister for Ut i NORD og JuleSPREK.
- Integrere aktivitetene i kommunens folkehelsearbeid, arbeidet med flyktninger og andre prioriterte målgrupper.



3. På tur med ordføreren og bålsamtaler

Delmål:

Få til ordførerturer med bred og god deltakelse, gjerne innledningsvis personer fra særskilt prioriterte målgrupper. Dette skal være lavterskelturer som gjør det mulig for mange å delta.

Tiltak:

- Fortsette arbeidet med å gjennomføre ordførerturer i alle medlemskommunene.
- Få til bålsamtaler, rutiner med møter og samlinger rundt bålet i samarbeid med ordførerne, og i så mange kommuner som mulig.

Viktig for kommunene:

- Innen 1. april avklare turmål, dato (og eventuelt samarbeidspartnere).
- Avklare med ordfører om bålsamtale er aktuelt (dato, tema, målgruppe).



4. Friluftsskoler for camp for barn og ungdom

Delmål:

Gjennomføre friluftsskoler i skoleferiene med et allsidig og godt innhold, ledet av dyktige ledere og med bred og god deltakelse.

Tiltak:

- Følge opp arbeidet med friluftsskoler i alle medlemskommuner, inkludert avklare om samarbeidet med Riddu Riddu skal videreføres.
- Arbeide for å få til ungdomscamp i løpet av sommeren.
- Arbeide for å få til friluftscamp i høstferien som tillegg til friluftsskoler.
- Arbeide for å få til helgecamp for familier i samarbeid med Nord-Troms Turlag.

Viktig for kommunene:

- Sammen med friluftsrådet avklare tidspunkt, rekruttere ledere og finne høvelig arrangementssted.
- Bidra til å bekjentgjøre tilbudene i egen kommune.



5. Friluftsliv for personer med innvandrerbakgrunn

Delmål:

Arbeide for å gjøre friluftsliv til en del av hverdagen for tilflyttere med utenlandsk bakgrunn. Dette for å skape trivsel, tilhørighet og deltakelse/engasjement.

Tiltak:

- Videreutvikle samarbeidet med flyktingetjenestene i kommunene. Herunder ha gode rutiner for jevnlig dialog/samarbeid og få til en felles arbeidsplan.
- Arbeide for at friluftsliv blir en sentral del i arbeidet med integrering av flyktninger.
- Prøve å få til Friluftskortet, som skal en strukturert grunnopplæring i friluftsliv (Friluftskort.no er et domenenavn registrert på Nord-Troms Friluftsråd). Dette skal være et tiltak også for andre enn personer kun med innvandrerbakgrunn.

Viktig for kommunene:

- Bidra til at flyktingetjenesten kan følge opp samarbeidet i samsvar med de planer som utarbeides.



6. Friluftsliv for personer med særskilt behov

Delmål:

Arbeide for at personer med fysisk funksjonshemming, psykisk utviklingshemming samt personer utfordringer innen rus og psykiatri, får anledning til allsidig deltakelse i friluftsliv gjennom alle årstider.

Tiltak:

- Friluftsrådet har i liten grad prioritert dette så langt. Noe forarbeid er gjort i 2017 med å etablere kontakt med kommuner og organisasjoner. Personer med utviklingshemming kan være en viktig målgruppe å prioritere. Også personer med utfordringer innen rus og psykiatri ønskes prioritert. Målet er økt opptrapping med flere tiltak og aktiviteter i 2018.

Viktig for kommunene:

- Bidra til at de i kommunene innen disse tjenesteområdene settes i kontakt med friluftsrådet med tanke på samarbeid og oppfølging.



7. Friluftsliv og folkehelse

Delmål:

Arbeide for økt livskvalitet og bedre fysisk og psykisk helse gjennom deltakelse i friluftsliv og bidra til at friluftsliv blir en viktig del av folkehelsearbeidet i kommunene.

Tiltak:

- Følge opp arbeidet med Aktiv på dagtid i Nordreisa og Skjervøy. Samarbeide også med Kvænangen og Kåfjord dersom de ønsker å starte opp.
- Følge opp Turvenn i Skjervøy og bidra dersom også andre kommuner ønsker å starte opp.
- Videreutvikle Ut i NORD, JuleSPREK og Ut og Plukk som viktige aktiviteter i folkehelsearbeidet.
- Utvikle "Friluftskortet" og bidra til at det vil fungere på en måte som får flere aktiv gjennom deltakelse i friluftsliv.

Viktig for kommunene:

- Sette folkehelsekoordinatorer, frisklivsentraler etc. i kontakt med friluftsrådet og være på offensiven i forhold til arbeidet.
- Evaluere behov, organisering og oppfølging innen folkehelseområdet. Gjerne i samarbeid med friluftsrådet og øvrige medlemskommuner.



8. Marin forsøpling og strandrydding

Delmål:

Arbeide for å at det gjennomføres strandrydding på så mange steder som mulig i kommunene, og prøve å få til bred mobilisering der så mange aktører som mulig deltar i arbeidet.

Tiltak:

- Videreføre arbeidet fra 2017 med utgangspunkt i bevilgning fra Miljødirektoratet.
- Ta i bruk utogplukk.no i arbeidet med strandrydding for på den måten oppnå størst mulig privat engasjement.
- Avklare hvilke belønningsordninger som kan tas i bruk for å oppnå god deltakelse fra privatpersoner og organisasjoner (100 kroners-sekken?).
- Forberede ny søknad til Miljødirektoratet.

Viktig for kommunene:

- Bidra til at de i kommunen som har ansvar for dette arbeidsområdet får kjennskap til friluftsrådets arbeid, slik at kontakt og samarbeid kan etableres.



9. Læring i friluft - samarbeid med skoler og barnehager

Delmål:

Arbeide for at skoler og barnehager når sine lærings- og kompetansemål gjennom læring i friluft og målrettet bruk av læresteder i nærmiljøet. Dette i tillegg til klasseromsundervisning.

Tiltak:

- Arbeide for at så mange skoler som mulig oppnevner sin kontaktperson som skal følge opp samarbeidet med friluftsrådet.
- Følge opp dette skolenettverket og ta initiativ til å etablere tilsvarende også for barnehagene.
- Oppnå skoler og barnehager som er opptatt av mer og bedre utetid, og som arbeider målrettet med bruk læresteder i nærmiljøet.
- Arbeide for mer fysisk aktivitet i skolene.
- Gjennomføre Opptur i samarbeid med Nord-Troms turlag.
- Gjennomføre Full fræs – skolekamp i friluftsliv for ungdomsskolene.
- Samarbeide med barnehager om utdeling og bruk truger.
- Ta initiativ til at det gjennomføres kurs/fagdager for de øvrige kommuner tilsvarende det som er gjennomført i Skjervøy kommune.

Viktig for kommunene:

- Samarbeide med friluftsrådet og utarbeide arbeidsplan for Læring i friluft som er "passelig ambisiøs og gjennomførbar".
- Bidra til at Læring i friluft drøftes bredt blant alle ansatte i skoler og barnehager. Dette for å oppnå nødvendig forankring for å lykkes med arbeidet.
- Fagdager med oppfølging av alle skoler i distriktet.



10. Friluftsliv og ungdom

Delmål:

Arbeide for at ungdom får oppleve mestring, naturopplevelser, glede og fysisk aktivitet gjennom allsidig deltakelse i friluftsliv til alle årstider.

Tiltak:

- Følge opp det initiativ som er tatt på Skjervøy og få til et prøveprosjekt i samarbeid med ungdom der.
- Avklare om tilsvarende kan være aktuelt også i andre kommuner.
- Avklare om samarbeid med Nord-Troms turlag/Troms turlag om DNT Ung kan være aktuelt.
- Få til ungdomscamp.
- Etablere samarbeid med ungdomsklubbene, klubbledere, 4H og andre som arbeider med ungdom.

Viktig for kommunene:

- Bidra til at ungdomsråd og andre som arbeider med ungdom blir engasjert i arbeidet.



11. Anlegg og tilrettelegging for friluftsliv

Delmål:

Arbeide for opparbeidelse av anlegg og områder for på den måten oppnå økt deltakelse i friluftsliv.

Tiltak:

- Følge opp Skjervøy kommune og Eidevannet vel om opparbeidelse av Eidevannet friluftsområde med utgangspunkt i tilskudd som er bevilget.
- Følge opp Skjervøy kommune om bygging av gapahuk og annen tilrettelegging på Skattørfjellet med utgangspunkt i tilskudd som er bevilget.
- Følge opp initiativet til Verneområdestyret for Kvænangsbotn og Navitdalens landskapsvernområder om universell tilrettelegging ved Rundvannet i Kvænangsbotn med utgangspunkt i tilskudd som er bevilget.
- Arbeide for å få flere kommuner til å utarbeide søknader om spillemidler til friluftsliv.
- Avklare om det bør arbeides for å få flere friluftslivsområder statlig sikret.
- Avklare i samarbeid med andre friluftsråd, kajakk-klubber og andre om utgivelse av padleguide for Troms (evt. Nord-Norge) er et tiltak som bør prioriteres.

Viktig for kommunene:

- Avklare behovet for opparbeidelse av turstier, løyper, toalettanlegg, gapahuker, turhytter og andre anlegg og tilrettelegginger med betydning for friluftslivet.
- Biså i arbeidet for å få til søknader om spillemidler til anlegg for friluftsliv.
- Avklare behov for statlig sikring av friluftslivsområder.



12. Skilting og merking av turløyper

Delmål:

Arbeide for at flere skal kunne delta i friluftsliv gjennom mer og bedre skilting av turløyper og området.

Tiltak:

- Innen oppstart Ut i NORD få på plass de info-tavler som det er bevilget tilskudd til.
- Avklare hvilke løyper som ønskes skiltet i tillegg til det som allerede er utført.

Viktig for kommunene:

- Avklare kommunens behov for skilt og tavler.





13. Kartlegging og verdisetting av friluftslivsområder

Delmål:

Fullføre arbeidet i samsvar med de retningslinjer som er gitt av Miljødirektoratet og Troms Fylkeskommune.

Tiltak:

- Målet var ferdigstillelse av oppstartet arbeid innen utgangen av 2017. Dersom det ikke skjedde vil forhåpentligvis siste del av kartleggingen kunne avsluttes tidlig i 2018.

Viktig for kommunene:

- Være de som tar hovedansvar for at arbeidet blir prioritert.

Felles forutsetning:
En forutsetning for at flere av de foreslåtte tiltak skal kunne gjennomføres er at friluftsrådet mottar tilskudd til gjennomføring. Dette vet man først i løpet av 2018.

NOTATER

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Kåfjord



Kvænanen



Nordreisa



Skjervøy

Medlemmer av Ungdomsrådet 2018

Ved Ungdomsråds møte 14.02.18 ble det gjort følgende valg:

Leder: Anna Elisa Lund Henriksen.

Nestleder: Hermod Bakken.

Medlemmer: Martin Årnes, Lukas Mikalsen, Scott Nordstrøm, Ramona Soleng Thomassen, Aragorn Mikkelsen, Oda Fossvoll.

Vara-medlemmer: Oda Birkelund, Mathilde Eriksen, Jonas Pedersen, Leif Adrian Pedersen, Isak Lund Båtnes, En vara fra Montessori skolen.

Vara for hvem:

Oda Birkelund er vara for Anna Elisa Lund Henriksen.

Mathilde Eriksen er vara for Oda Fossvoll og Ramona Soleng Thomassen.

Leif Adrian Pedersen er vara for Scott Nordstrøm og Aragorn Mikkelsen.

Isak Lund Båtnes er vara for Martin Årnes.

Jonas Pedersen er vara for Hermod Bakken.

En representant fra Montessori skolen er vara for Lukas Mikalsen – venter på navn.

Arbeidsområder:

Miljø, plan og utvikling: Hermod Bakken.

Helse og omsorg: Lukas Mikalsen.

Oppvekst og kultur: Oda Fossvoll.

Formannskapet: Martin Årnes.

Næringsutvalget: Scott Nordstrøm.

Rust: Anna Elisa Lund Henriksen (Leder i Rust) og Ramona Soleng Thomassen.

BUK: Hermod Bakken og Scott Nordstrøm.

Ungdomsråds møte 14.02.18.

Sted: Haldi. Kl.15:00 – 17:00.

Til stede: Martin Årnes, Hermod Bakken, Jonas Pedersen, Scott Nordstrøm, Leif Adrian Pedersen, Oda Birkelund, Ramona Soleng Thomassen, Oda Fossvoll, Mathilde Eriksen, Anna Elisa Lund Henriksen, Silje Båtnes, Else Pettersen Elvestad.

Frafall: Isak Lund Båtnes, Lukas Mikalsen, Aragorn Mikkelsen.

1: Informasjon v/ Olaf Nilsen, Prosjektleder Ungdomsklubben:

Olaf Nilsen viser plantegning av den nye Ungdomsklubben som blir lokalisert i de gamle kinolokalene på idrettshallen.

Litt info om den nye klubben: Lyskastere i taket, fleksible møbler med hjul som kan flyttes etter behov, WIFI, kodelås på døren. Er også satt av noe penger til å bruke på f.eks playstation ect.

I det bakerste rommet blir det et amfi med prosjektor hvor man kan sitte 30 personer samtidig å spille eller se film. Det er ikke satt av penger til pcer, så det er meningen at ungdommene selv må ha med seg eget utstyr. Men når vi nærmer oss innkjøp av utstyr må vi ta en vurdering over hva som skal kjøpes inn, og det er da muligheter for at det kan kjøpes inn noe pc-utstyr. Dette er noe vi må komme tilbake til.

Geir Lyngsmark er arkitekt og skal ha ansvar for interiørkonsept, materialbruk og innredning av klubben. Men ungdommene har medbestemmelsesrett, og det er ønskelig at de kommer med forslag og ønsker mtp farger, print, tapet ect. Forslagene skal leveres til Olaf Nilsen på Prosjekt møte 1.mars.

Vi blir enige om at alle tenker gjennom ideer som de kan komme med på neste Ungdomsråds møte 21.02.18. Ta gjerne med bilder.

1.mars kl 09:00 blir det prosjektmøte mellom Geir Lyngsmark, Olaf Nilsen og Ungdomskontakt Silje Båtnes. Lokalet skal befares. Om mulig deltar også leder eller nestleder av Ungdomsrådet.

22-23.mars: Nytt prosjektmøte. Presentasjon av forslag på interiørkonsept og materialbruk.

2: Presentasjon av det nye ungdomsrådet og den nye ungdomskontakten:

Ungdommene presenterer seg, hvilken klasse de går i og hvor de bor. Ungdomskontakten Silje Båtnes presenterer seg, og Else Pettersen Elvestad forteller kort om hennes rolle. Hun er virksomhetsleder for forebyggende tjenester og ungdomskontaktens nærmeste leder. Hun har også oversikt over økonomien til Ungdomsrådet.

3: Valg:

Det gjøres valg. Ny leder er Anna Elisa Lund Henriksen og nestleder er Hermod Bakken. For mer info se eget notat.

4: Facebook som en kontaktmulighet til Ungdomskontakten:

Det blir diskutert muligheten for at Ungdomskontakten kan ha en Facebook side å nås på. Tanken med denne er at det skal være et sted å legge ut informasjon om for eksempel hva som skjer i bygda, aktuelle temaer som berører ungdom, og det skal også være et sted hvor ungdom som trenger det enkelt kan få kontakt med ungdomskontakten via Messenger. Alle ungdommene sier seg enige i at dette bør innføres, og Leder av Ungdomsrådet sender et skriv til Rådmannen med forespørsel på dette.

5: Året som kommer.

- 16.mai: Idrettshallen er booket av Ungdomsrådet, og det diskuteres om vi skal ha skumparty. Vi konkluderer med at skummaskin koster veldig mye, og at vi har veldig kort tid på å planlegge er så stort arrangement. Det nevnes også at når det ble arrangert sist i 2016 gikk man i kraftig underskudd.
Ruth Ulving har tatt kontakt med Silje for å spørre om vi skal bruke idrettshallen 16 mai da det er et sterkt ønske om å bruke hallen til 17 mai arrangement. Da må de rigge til i hallen 16 mai. Avtaler at vi kan svare på dette etter møte neste uke da man ikke har bestemt noe ved dette møte.
- Diskuteres om Påskelandsbymarknad som ungdommen var med på i fjor kunne vært aktuelt i år. Ungdommene er positive til et slikt arrangement i år da det hadde vært vellykket i fjor. Silje tar kontakt med Næringsutvikler Ida Wigdel, og sjekker opp mulighetene for å kunne delta i år.

Pga. dårlig tid avtaler vi nytt møte allerede neste uke. Onsdag 21.02 kl. 15:30 – 17:00.
Arrangement og resten av sakene diskuteres videre da.

Fra: Silje Båtnes (Silje.Batnes@nordreisa.kommune.no)

Sendt: 22.02.2018 11.17.49

Til: Nordreisa Kommune

Kopi:

Emne: Referat møte i Ungdomsrådet 21.02.18.

Vedlegg: Referat fra Ungdomsråds møte 21.02.18.docx

Vennlig hilsen

Silje Båtnes
Ungdomskontakt



Nordreisa kommune
Telefon: 41706116

Referat Ungdomsrådsmøte 21.02.18.

Tid og sted: Halti – Jorma (ved siden av biblioteket), 21.02.18 kl. 15:30-17:00.

Til stedet: Mathilde Eriksen, Oda Fossvoll, Ramona Soleng Thomassen, Scott Nordstrøm, Hermod Bakken, Isak Båtnes Lund, Jonas Pedersen, Leif-Adrian Mortensen, Martin Årnes.

Fravær: Anna Elisa Lund Henriksen, Oda Birkelund, Lukas Mikalsen Fagermo, Aragorn Mikkelsen.

Sak 1: Påskelandsbyen.

Enstemmig vedtatt at vi arrangerer turnering på Påskelandsbyen den 22.mars slik som det ble gjort i fjor.

Rådet kom med forslag på aktiviteter til turneringen: Volleyball, kanonball, innebandy, basket. Flest ønsket volleyball og innebandy, så da blir det disse to aktivitetene i turneringen.

Må minst være 6 personer på hvert lag. Man kan melde på som lag eller som enkeltpersoner, så vil Ungdomsrådet plassere enkeltpersonene på egne lag eller der hvor det passer. Dette for at flest mulig blir med.

Aldersgruppen blir som i fjor: Fra 8.klasse og t.o.m 3.klasse på VGS.

Silje har booket idrettshallen den dagen, og den er ledig fra kl 12. Per nå er kantinen opptatt pga. bingo, men servicekontoret v/ May Lill undersøker om vi kan få bruke den i stedet.

Silje sender forespørsel til Norsk Folkehjelp om de kan stille med 5 personer.

Ønskelig at vi har 6 foreldre som kan være til stedet.

Er frist 26.februar for å komme med info på programmet til Påskelandsbyen. Silje tar kontakt med Ida Wigdel.

Vi har satt opp arbeidsgrupper for planlegging av turneringen:

Gruppe 1: Ansvar for kiosken:

Jonas, Oda F, Anna, Ramona, Lukas, Mathilde. De skal også få med 3 foreldre som kan hjelpe til.

Denne gruppen ordner vaktskift (f.eks. en time hver med 6 vaktskift eller 2 timer hver og 3 vaktskift). Bestemmer at det må være 2 stk om gangen som passer på kantinen.

Ang kortmaskin skal Isak sjekke med sin mor om vi kan låne fra henne.

Hva skal selges? Forslag om grandiosa, landganger, brus, iste, frukt, vafler. Silje kontakter Gammen og andre butikker for å sjekke om de vil sponse med matvarer evt. ordne noen avtale med de. Kontakter også Bios, hotellet, På taket for å sjekke om de vil sponse med pizza som vi kan steke ferdig i kantina.

Silje kan kjøre å hente matvarer og utstyr på selve dagen.

Gruppe 2: Ansvar for turneringen:

Hermod, Isak, Scott, Leif-Adrian, Aragorn, Oda B, Mathilde. De får med 3 foreldre som stiller.

Lukas lager skisse som kan brukes på plakater som henges opp på ungdomsskolen og VGS.

Hermod, Martin og Anna tar kontakt med avisen for å få de til å lage en sak om turneringen. De skal også lage et event som kan postes på Facebook.

Hermod, Anna og Martin reklamerer for dette i klassene på VGS.

Isak og Jonas reklamerer for dette i klassene på ungdomsskolen.

Mathilde sender melding til Strømfjorden skole med info, Hermod gjør det samme på Skjervøy og Lukas har ansvar for å informere Montessori skolen. Et tilbud dersom de har lyst å være med.

Påmelding: Hermod ordner google-påmelding. Ramona lager ferdig ark som kan deles ut på skolene til påmelding.

Gruppen samarbeider om fordeling av lag, kampoppsett, dommere og musikk.

Hermod er speaker.

Isak og Jonas sjekker opp ang utstyr som trengs til å spille volleyball og innebandy. I følge servicesenteret skal det være to volleyball netter i hallen. De kontakter Ottar om å få låne innebandy utstyr fra skolen, og Silje sjekker med Torje Veibakken ang å låne innebandy utstyr som er i hallen allerede.

Frist for påmelding av lag blir 19.mars.

Ellers:

Hermod sier velkommen før turneringen starter.

Premier: Martin, Isak, Hermod og Jonas skaffer premier slik at vi kan kåre beste kostyme, beste lagnavn, vinner laget. Forslag om å kontakte Gymet, Reisa treningssenter, Kinoen, Pizza-middag til vinnerlaget fra «På taket».

Gruppe 3: Opprydning:

Hele ungdomsrådet har ansvar for å rydde. Man har også ansvar for å rydde litt underveis slik at det ikke blir så mye på slutten.

Silje kan kjøre med utstyr dersom det trengs, og evt. foreldrene som stiller.

Sak 2: 16 mai arrangement:

Det blir enstemmig vedtatt at Ungdomsrådet ikke skal arrangere 16 mai arrangement i år. Det holder med Påskelandsbyen. Vi snakker også om at tidligere var 16 mai et rusfritt arrangement for å trekke ungdommen til idrettshallen og bort fra sentrum. Men at tiden har forandret seg, og at det ikke er slik lengere.

Silje kontakter Ruth Ulving og informerer om at ungdomsrådet sier fra seg idrettshallen på 16. mai.

Sak 3: Økonomi.

Det er usikkert hva som ble brukt av penger på turneringen i fjor, men i år håper vi på mest mulig støtte. Dersom vi mangler noe som ikke blir sponset får vi heller ta stilling til det når den tid kommer.

Sak 4: Avtale møter for dette halvåret.

Neste møte blir allerede om to uker, 7.mars. Dette pga. turneringen og at vi da kan ta en status på hva som gjenstår. Vi møtes på samme sted, Halti – Jorma rommet kl. 15:30 – 17:00.

Sak 5: Eventuelle saker.

- **Ipad:**
Kan Ungdomsrådet få disponere Ipad fra kommunen? I følge Hermod har kommunen Ipad som man kan få låne. Tanken er å bruke de på møter og ellers arbeid med ungdomsrådet. Silje sjekker opp dette og skriver evt. en søknad dersom det er nødvendig.

- **Ungdomsklubben:**
Grunnet misnøye etter forrige møte ang. ungdomsklubben og slik den er planlagt, tar ungdomskontakten opp hva rådet mener om klubben. Det kommer fram at saken ikke er diskutert i Ungdomsrådet da det ikke var noe aktivitet i rådet før nå i februar. Den er kun tatt opp i BUK 8.desember 2017 hvor representantene der ønsket en utsettelse på vedtaket for å kunne sjekke opp hva resten av rådet ønsket. Det fikk de ikke, og derfor føler Ungdomsrådet at de ikke er hørt i saken om hvordan den nye klubben skal se ut.
Det er foreløpig lagt opp til mest databruk, med totalt 74 sitteplasser med datakoblinger/stikkontakter.
Ungdomskontakten tegner et forslag hvor det er mer café-preg, kjøkkenkrok og scene som Ungdomsrådet er enige om ser bedre ut. Dette for å nå ut til flest mulig ungdommer. Vi er redd for at ungdomsklubben slik, den er tenkt, ikke blir brukt.
Silje kontakter prosjektleder Olaf Nilsen og avtaler møte 1.mars kl. 09 for å legge frem ungdomsrådets tanker og ønsker for klubben. Leder og nestleder av Ungdomsrådet er ønsket at blir med på møte, og Else Elvestad stiller også.

- **To representanter til Kommunestyre?** Etterlyses fra Servicekontoret. Det blir Hermod og Scott.

- **Facebook Ungdomsrådet:** Diskuterer om den Facebook siden som heter Ungdomsrådet skal gå over til å hete Ungdomskontakten. Men det er enighet om at Ungdomsrådet beholder sin egen siden og vi ønsker at Hermod og Anna blir administratorer i tillegg til Silje.
Det er sendt søknad til Rådmann om Ungdomskontakten kan opprette sin egen Facebook.

Neste møte. 7.mars kl 15:30 – 17:00. Haldi – Jorma. Det er ønskelig at hele Ungdomsrådet inkludert vara møter mtp. Planlegging videre av turneringen.

Neste møte: 7.mars kl. 15:30.



NORDREISA KOMMUNE
v/flyktningkonsulenten
Postboks 174
9156 STORSLETT

Unntatt offentlighet
jf offl. lov § 13

Komm.nr.: 1942

*Sten
Jorn
Kurt*

16/360

*fnsh
oplu*



DERES REF

VÅR REF
18-00320-1 - ptb

DATO
13.02.2018

UTBETALING AV SÆRSKILT TILSKUDD FOR ENSLIGE MINDREÅRIGE FLYKTNINGER

Vi viser til Deres krav av 24.01.18 og overfører

kr 1 315 250,00

til Deres konto nr. 4740 05 03954 innen 14 dager med fakturanr. "Enslig130218".

Beløpet gjelder følgende enslig mindreårige flyktning(er) bosatt i Nordreisa kommune:

DUF-nr	Navn	Født	Pers.nr.	Bosatt	Tilskudd
00			77515	07.12.2016	kr 17 250,00
00			77515	07.12.2016	kr 1 198 000,00
00			77515	07.12.2016	kr 100 000,00

Utbetalingen gjelder særskilt tilskudd for 2016 og 2017. Særskilt tilskudd for 2018 utbetales ved ordinære terminutbetalinger i 2018.

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Henrik Cafer Cemar (sign.)
økonomi- og tilskuddssjef
Økonomi- og driftsavdelingen

Pauliina Typpi Brynildsen (sign.)
rådgiver



NORDREISA KOMMUNE
v/flyktningkonsulenten
Postboks 174
9156 STORSLETT



Unntatt offentlighet
jf offl. lov § 13

Komm nr. 1942



DERES REF

VÅR REF
18-00320-1 - ptb

DATO
13.02.2018

UTBETALING AV INTEGRERINGSTILSKUDD ÅR 1-2 FOR 2016-2017

Vi viser til Deres År 1 krav av 24.01.2018 og overfører

kr 414 000,00

til Deres konto nr. 4740 05 03954 innen 14 dager med fakturanr. "Intgr-130218".
Beløpet gjelder:

Tilskudd type	År	Sats	Antall	Sum tilskudd
Integreringstilskudd År-1 (Enslig Mindreårig)	2016	184 000	1	kr 184 000,00
Integreringstilskudd År-2	2017	230 000	1	kr 230 000,00

Integreringstilskudd for år 3 for 2018 utbetales ved ordinære terminutbetalinger i 2018.

Se eget brev for utbetaling av særskilt tilskudd for enslig mindreårig.

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Henrik Cafer Cenar (sign.)
økonomi- og tilskuddssjef
Økonomi- og driftsavdelingen

Pauliina Typpi Brynildsen (sign.)
rådgiver

Vedlegg



NORDREISA KOMMUNE
v/flyktningkonsulenten
Postboks 174
9156 STORSLETT



Unntatt offentlighet
jf offl. lov § 13

Komm.nr.: 1942
16 FEB 2018

SAKS NR 16/360
LØPENR.
DOK NR. ARK. KODE

Stein J. n. Jorunn S. Bern
odur fsh.

DERES REF

VÅR REF
17-04446-3 - ptb

DATO
13.02.2018

UTBETALING AV INTEGRERINGSTILSKUDD ÅR 1 FOR 2017

Vi viser til Deres År 1 krav av 08.12.17 og overfører

kr 580 100,00

til Deres konto nr. 4740 05 03954 innen 14 dager med fakturanr. "Intgr-130218".
Beløpet gjelder:

Tilskudd type	År	Sats	Antall	Sum tilskudd
Barnehagetilskudd	2017	25 100	1	kr 25 100,00
Integreringstilskudd År-1	2017	185 000	1	kr 185 000,00
Integreringstilskudd År-1 (Barn)	2017	185 000	2	kr 370 000,00

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Henrik Cafer Cenar (sign.)
økonomi- og tilskuddssjef
Økonomi- og driftsavdelingen

Pauliina Typpi Brynildsen (sign.)
rådgiver

Vedlegg



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	20.03.2018

Lavere personaltetthet som følge av endring i pedagognorm for barnehager

Henvising til lovverk:

Lov om barnehager

Forskrift om endring i forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjoner i barnehager

Særavtale for personale i barnehager, skole og SFO; SFS 2201

Rådmannens innstilling

Rådmann tilrår å øke personaltettheten i barnehager slik at bemanningen er tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet i tråd med lov og forskrifter.

Det foretas økning i assistentressurs i Høgegga-, Storslett-, Leirbukt- og Sørkjosen barnehage; tilsammen 80% assistentressurs, fra 06.08.2018.

Inndekning på totalt kr 170 000 foretas ved innsparte lønnsmidler barnehagestyrere, samt ressurs avsatt til vikarpool.

Saksopplysninger

Forskrift om endring i forskrift om pedagogisk bemanning i barnehager trer i kraft 01.08.2018:

§ 1. Norm for pedagogisk bemanning

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk bemanning.

Barnehage skal ha minst en` pedagogisk leder per 7 barn under 3 år, og en` pedagogisk leder per 14 barn over 3 år. Ett barn til utløser krav om en ny fulltidsstilling som pedagogisk leder. Barn regnes for å være over 3 år fra og med august det året de fyller 3 år.

Styrerens tid til administrasjon og ledelse skal ikke inngå i beregningen av normen for pedagogisk bemanning.

Det er i møte 31.01.2018 i utvalg for oppvekst og kultur vedtatt omgjøring av assistentstillinger i barnehagens grunnbemanning for å øke pedagogtettheten for å møte kravet i endring i forskrift om pedagogisk bemanning som trår i kraft fra 01.08.2018.

Pedagogisk personale har etter særavtale SFS 2201 pkt 3.2 krav på minst 4 timer i uken til faglig planlegging, forberedelser, tilrettelegging av aktiviteter og liknende.

*Lov om barnehager § 18: Barnehagens øvrige personale
Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet.*

Barnehageeier har ansvar for at den totale bemanningen i barnehagen er tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. Med tilfredsstillende pedagogisk bemanning menes at barnehagen skal drives i samsvar med de krav til formål og innhold som framgår av formålsbestemmelsen i § 1, innholdsbestemmelsen i § 2, bestemmelsen om barns rett til medvirkning i § 3 og forskrift til rammeplan. Bestemmelsen må ses i sammenheng med forskrift om pedagogisk bemanning.

Vurdering

Pedagognorm som trår i kraft fra 01.08.2018 har gjort det nødvendig å gjøre endringer i bemanningen ved de kommunale barnehagene i Nordreisa kommune.

Endring i bemanningen innebærer omgjøring av assistentstillinger til pedagogstillinger tilsvarende krav i endring i forskrift til pedagogisk bemanning. Endringen innebærer etter vedtak i PS 5/18: *Konsekvens endring i pedagognorm* i oppvekst og kulturutvalget 31.01.2018 ingen økning i grunnbemanningen.

Bemanning etter ny pedagognorm gir flere pedagoger i samme barnehage. Etter særavtale SFS 2201 har pedagogisk personale krav på minimum 4 timer ubunden tid per uke. Der øvrige ansatte (ikke pedagogisk personale) gis ansvar for å gjennomføring av aktiviteter, skal det gis nødvendig tid til planlegging/tilrettelegging.

I praksis betyr flere pedagoger inn i barnehagen lavere personaltetthet. Det gir færre hender, fang, ører og øyne i arbeid med barn i barnehagen.

Barnehagene er åpne fra klokken 06.45 – 16.30, tilsammen 9 timer og 45 minutt daglig. På avdeling med 18 barn, er det 3 timer og 15 minutter der alle voksne er fysisk til stede sammen med barna samtidig per dag. Dette på grunn av åpningstid, ubunden tid, møter og pauseavvikling. Ved omgjøring av en assistentstilling for å øke pedagogtetthet i tråd med ny norm, mister barnegruppen ytterligere 4 timer i uken med faktisk voksen tilstedeværelse, på grunn av lovfestet ubunden tid som følger pedagogstillinger.

Barnehagesektoren har hatt en betydelig utvikling, og da særlig de siste årene. Det har aldri vært forsket så mye på barnehageområdet som de siste årene. Kvantitet og kvalitet, endringer i Lov om barnehage og tilhørende forskrifter og statlige føringer har påvirket sektoren. Ny rammeplan trådte i kraft august 2017. Endring i pedagognorm trår i kraft fra 01.08.2018.

Det stilles høyere og tydeligere krav til innhold og oppgaver for barnehager, som igjen har betydning for å oppfylle barnehagens formål.

Regjeringens arbeid i forhold til barnehager har over år dreid seg om kvantitet og full barnehagedekning. Lovfesting av barns rett til plass, Lov om barnehager § 12a er nå langt på vei innfridd. Nordreisa kommune har per i dag full barnehagedekning.

Det siste året har fokus blitt rettet mot kvalitet i barnehagen, og regjeringens arbeid for å sikre alle barn, uavhengig av hvor de bor og hvilken barnehage de går i, et barnehagetilbud med høy kvalitet.

Stortingsmelding 19; Tid for lek og læring, viser til særlig tre forhold som har stor betydning for kvalitet for barnehager: kompetanse, tilstrekkelig voksne og ansatte med relasjonskompetanse. Det er stor faglig enighet blant forskere at personalets kompetanse og voksentetthet i barnehagen er de viktigste faktorene for barns trivsel og utvikling. Kvaliteten på samspillet mellom barn og voksne er avgjørende, og gode samspill krever tilstrekkelig antall voksne.

Regjeringens forskriftsendring med skjerpet pedagognorm, og ny bemanningsnorm som er under behandling, er tiltak som skal bidra til å heve kvaliteten i barnehager.

Jfr Lov om barnehager § 18: Barnehagens øvrige personale, er det barnehageeiers ansvar å se til at barnehagen har tilstrekkelig bemanning slik at personalet kan drive tilstrekkelig pedagogisk virksomhet i tråd med lov og forskrifter.

Fra 01.08.2018 vil lavere personaltetthet som følge av flere pedagoger i barnehagen, gjøre det svært utfordrende å drive pedagogisk forsvarlig i barnehagens åpningstid 06.45 – 16.30. For å kunne møte alle de krav som stilles i lov og forskrifter og tilby barnehagetilbud med god kvalitet, vurderes det som nødvendig å øke personaltetthet med minimum 4 timer utover dagens personaltetthet.

Økning i assistentressurs utgjør 20% i Høgegga-, Storslett-, Leirbukt- og Sørkjosen barnehage, tilsammen 80% assistentressurs fra 01.08.2018.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
10/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	20.03.2018

Kvalitetsmelding, delrapport 2018

Henvising til lovverk:
Opplæringslov
en § 13-10
St.meld. nr. 31
og 16

Vedlegg

- 1 Indikatorer Nasjonale prøver, elevundersøkelsen

Rådmannens innstilling

1. Kvalitetsmeldingen for grunnskolen tas til orientering i forhold til følgende indikatorer
 - a. Elevundersøkelsen 2017
 - b. Nasjonale prøver 2017/18

Saksopplysninger

I følge Opplæringsloven §13-10 andre ledd plikter offentlige skoleeiere og private skoler å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringen. Av St.meld.nr. 31 fremgår viktigheten av at styringsorganene i kommunen har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Hovedutvalget for Oppvekst og kultur har vedtatt at det er ønskelig at en presenterer de enkelte indikatorene så snart som mulig når de er offentlige samt at en ønsker en fullverdig årlig rapport (kvalitetsmeldingen)

Vurdering

Det er to indikatorer som er fremlagt. Den ene er elevundersøkelsen for skoleåret 2017-2018, Den andre er resultater på nasjonale prøver for 2017-2018.

- a. Elevundersøkelsen
Elevundersøkelsen gjennomføres på 7 og 10 klasse hvert år obligatorisk i høstsemesteret. I rapporten vises ikke den enkelte skole da det kun er Storslett skole som har et elevantall som kunne offentliggjøres, de tre andre skolene har et elevantall som til sammen er betydelig, men hver for seg er for lite. Derfor presenteres det samlede resultatet for elevene i kommunen. Det er ikke signifikante forskjeller i besvarelsene mellom de 4 skolene som har elever i denne aldersgruppen

Resultatene på elevundersøkelsen viser at Nordreisa kommune skårer godt under landsgjennomsnitt på de fleste parametre som måles i undersøkelsen. I 7 trinn er det slik at kommunens elever vurderer betydelig lavere enn landsgjennomsnitt. I 10 klasse er det litt bedre.

Det er noen områder som skiller seg ut der forskjellen til landsgjennomsnittet er stor.

Det gjelder særlig

- Vurdering for læring
- Støtte fra lærerne
- Støtte hjemmefra
- Faglig utfordring
- Motivasjon

Tiltak for å forbedre/rette opp i disse forholdene er flere, men noen er særlig viktige;

- Skolen tar initiativ for et sterkere hjem-skole samarbeid
- Større fokus på skolevandring (der ledelsen observerer og veileder lærere)
- Større fokus på utviklingsarbeid i skolen
- Tydelig samarbeid med elevråd
- Sterkere fokus på godt klassemiljø
- Stort fokus på samarbeid mellom skolene og med skoleeier (administrativt)

- b. Nasjonale prøver

Resultatene på nasjonale prøver i inneværende skoleår er delte. I 5 trinn er resultatene svært svake. Resultatet er kanskje svakest i regning, men mest alvorlig i lesing, fordi en faktisk kan forvente dårlige resultater i regning om elevene er dårlige lesere. Det mest bekymringsverdige er likevel at dette ikke er et engangstilfelle. Det synes å gjenta seg over år og med stor grad av sikkerhet er det da systemiske årsaker

For 8 og 9 trinn er resultatene derimot til dels gode og på landsgjennomsnitt eller bedre

Det er mange årsaker til dette, men manglende systematisk samarbeid mellom skolene er en viktig årsak, over mange år.

Årsaker til svake resultater for 5 trinn:

Manglende forståelse hos skoleledelse og lærere for verdien av nasjonale prøver i forhold til kartlegging av elevens kompetanse innen de grunnleggende ferdighetene er en annen årsak. Det virker for mange å være en overraskelse at resultatene på nasjonale prøver er viktigere for skolen enn for eleven, da den viser eksakt hva skolen har gitt for dårlig eller for lite undervisning i.

En tredje grunn er at skolene over tid ikke har endret seg i forhold til de endrede krav i samfunnet, altså manglende læreplanforståelse. Fokus på endringene i skolen og på kunnskapsløftet har vært lite tilstedeværende

Stor mangel på digitale hjelpemiddel er en årsak. Når det gjelder tilgang til, kompetanse blant ansatte, og brukbart utstyr så er det svært dårlig stilt sammenlignet med resten av landet

Feilprioritering av ressurser av skoleledelsen er en årsak. Her har en eksempelvis brukt tidlig innsatsmidler til utvidet antall timer til alle elevene på skolen i stedet for å ha hatt fokus på å hjelpe de som kanskje trenger det mest, som er utgangspunktet for tidlig innsats ressursene

Faktum er at skolen ikke har hatt fokus på det grunnleggende for eleven, det å kunne lese godt, ha forståelse for språk og for tallbehandling

Manglende samarbeid mellom skolene om resultatene og læringsarbeidet er en viktig årsak.

Tiltak som iverksettes for å bedre resultatene er mange. For å hjelpe kommunen har vi fått utdanningsdirektoratets veilederkorps med i de neste to år til å veilede/hjelpe skolene med å få på plass systemer for samarbeid, kompetanseheving samt å bygge opp et skolelederteam som arbeider målrettet sammen med skoleeier. Kommunestyret har lagt inn store ressurser for å bedre situasjonen rundt ikt. Samarbeid mellom skole og hjem skal prioriteres. Skolebasert kompetanseheving er fokus, der samhandling, felles forståelse av læreplaner og satsingsområder er viktig. Alle lærere skal ha fokus på grunnleggende ferdigheter, på læreplanarbeid, på vurdering for læring.

Lærerne skal jobbe på tvers av skoler og trinn i arbeidet med de satsingsområdene som det vil være fokus på

I samnband med at veilederkorpset er med oss vil det også være fokus på å få gode rutiner for et tett og godt samarbeid med skolens viktigste samarbeidspartnere, de foresatte, PPT, forebyggende enhet og barnevernet.

ELEVUNDERSØKELSEN 2017- **NORDREISA**

Elevundersøkelsen gjennomføres i 7 og 10 klasse. I Nordreisa er det da Rotsundelv skole, Storslett skole, Reisa Montessoriskole og Straumfjordnes skole som har elever som måles i forhold til denne undersøkelsen.

Det er kun Storslett skole som er stor nok til at tallene er offentlige, de andre skolene har for få elever slik at for å unngå gjenkjennelse så offentliggjøres ikke disse. I denne rapporten vises tallene for alle elevene som har gjennomført undersøkelsen på de to trinnene i hele kommunen.

Da det ikke er noen signifikant forskjell mellom skolene legges kommunegjennomsnittet til grunn i rapporten

I høyre kolonne med rød skrift finner en landsgjennomsnitt

7 KLASSE

Nordreisa kommune,
Grunnskole,
Elevundersøkelsen,
Alle eierformer, Trinn
7, Begge kjønn

Ele
vun
ders
økel
sen
201
7
vise
r at
skol
ene
i
Nor

Indikator og nøkkeltall	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2016-2017 landet
Læringskultur	3,5	3,7	4,0	3,8	4,1
Elevdemokrati og medvirkning	3,3	3,7	3,6	3,6	3,8
Faglig utfordring	3,9	4,1	4,2	3,7	4,1
Felles regler	4,2	4,2	4,2	4,0	4,3
Trivsel	4,1	4,1	4,3	4,1	4,4
Mestring	4,0	3,9	4,0	4,0	4,1
Støtte fra lærerne	4,2	4,3	4,3	4,0	4,4
Motivasjon	3,7	3,8	4,1	3,6	4,0
Vurdering for læring	3,4	3,7	3,6	3,4	3,9
Støtte hjemmefra	4,1	4,2	4,2	3,9	4,4
Mobbet av andre elever på skolen	1,1	1,5	1,3	1,3	1,3

dreisa skårer jevnt over svakere enn landsgjennomsnittet. Positivt at skolene er på landsgjennomsnitt når det gjelder mobbing.

Områder der vi kommer særlig dårlig ut sammenlignet med landsgjennomsnitt er på

- Vurdering for læring
- Støtte fra lærerne
- Støtte hjemmefra
- Faglig utfordring
- Motivasjon

10 klasse

Indikator og nøkkeltall	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	Landet 2016-2017
Læringskultur	3,2	3,9	3,9	4,2	4,1
Elevdemokrati og medvirkning	3,0	3,2	3,3	3,8	3,8
Faglig utfordring	4,3	4,0	4,3	4,2	4,1
Felles regler	4,0	4,0	4,0	4,1	4,3
Trivsel	4,2	4,1	3,9	4,4	4,4
Mestring	3,8	4,2	3,9	4,1	4,1
Utdanning og yrkesveiledning	3,8	4,0	4,0	3,9	
Støtte fra lærerne	3,7	3,8	3,9	4,2	4,4
Motivasjon	3,5	3,6	3,5	3,6	4,0
Vurdering for læring	3,0	3,1	3,3	3,7	3,9
Støtte hjemmefra	3,7	4,3	3,8	3,8	4,4
Mobbet av andre elever på skolen	1,3	1,1	1,3	1,1	1,3

Elevundersøkelsen for 10 klassene i Nordreisa viser at vi skårer lavt på noen områder mens vi er likt med eller svært likt landsgjennomsnitt på de fleste områdene.

Det er verdt å se at på området mobbing viser elevundersøkelsen at vi ligger bedre an enn landsgjennomsnitt

Områder vi skårer særlig lavt på er:

- Støtte hjemmefra
- Vurdering for læring

Skoleeiers (administrativ) tiltak og plan for tiltak for å forbedre resultatene på elevundersøkelsen

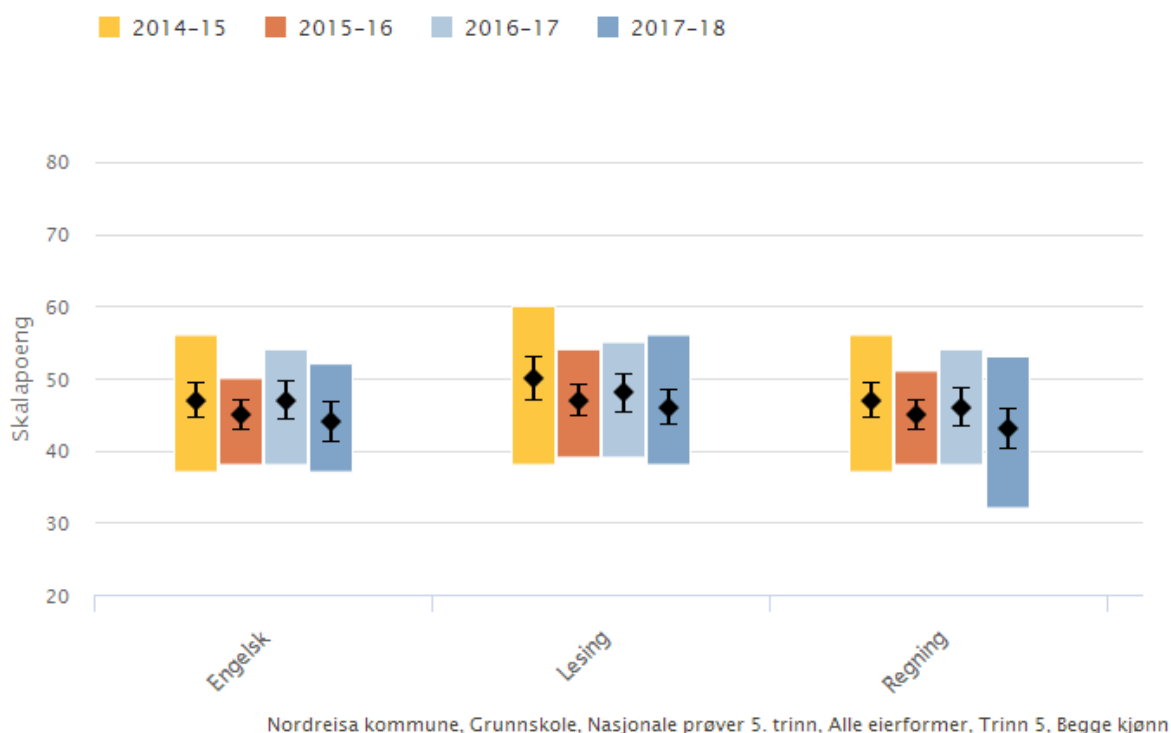
1. en overordnet skolepolitisk plan er under utarbeidelse med tydelige definerings av organisasjonen
2. sterkere og mer målrettet samarbeid mellom skole, elevråd og foreldreutvalg
3. kompetanseheving av personalet på lovverk, opplæringslov og læreplaner
4. større fokus på samkjøring mellom skolene i forhold til fag, læreplanarbeid, felles satsingsområder, lik struktur

Nasjonale prøver 2017- Nordreisa kommune

Resultatene på nasjonale prøver viser mestringsnivået til elevene i lesing, regning og engelsk for 5 trinn og 8 trinn. I tillegg lesing og regning i 9 trinn.

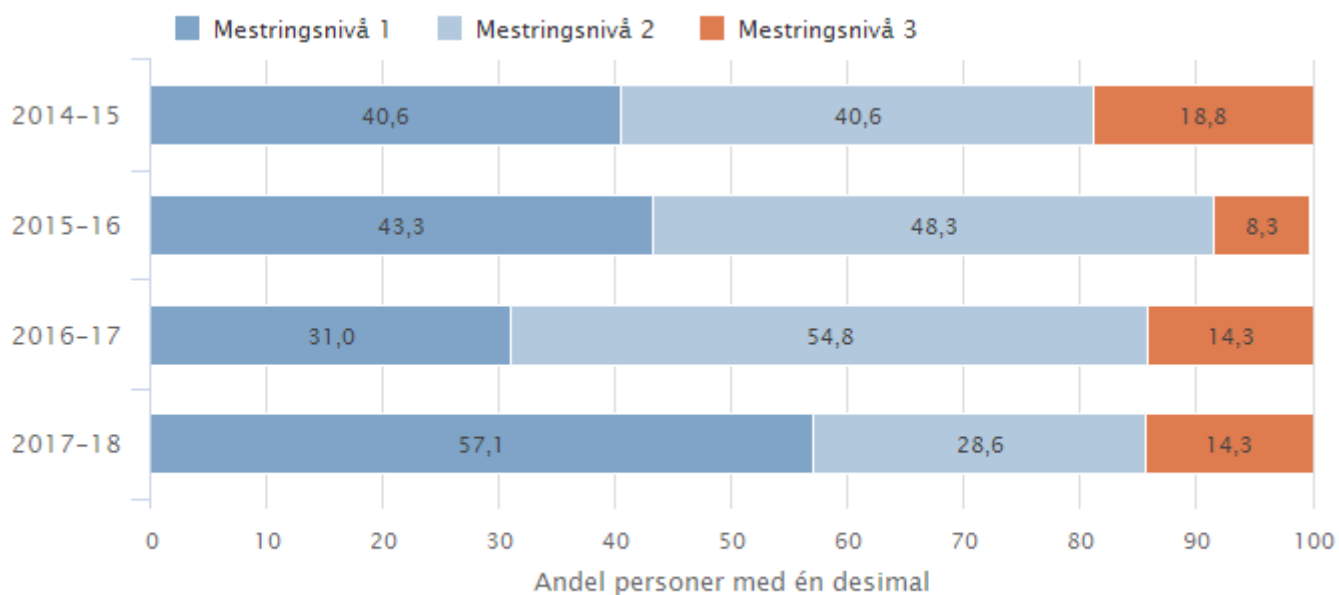
I statistikken gjelder tallene for alle skolene under et, inkludert deltakere i 5 klassetrinn fra både offentlige og private skoler.

5 trinn



Engelsk 5 trinn

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	18,8	40,6	40,6
2015-2016	8,3	48,3	43,3
2016-2017	14,3	54,8	31,0
2017-2018	14,3	28,6	57,1

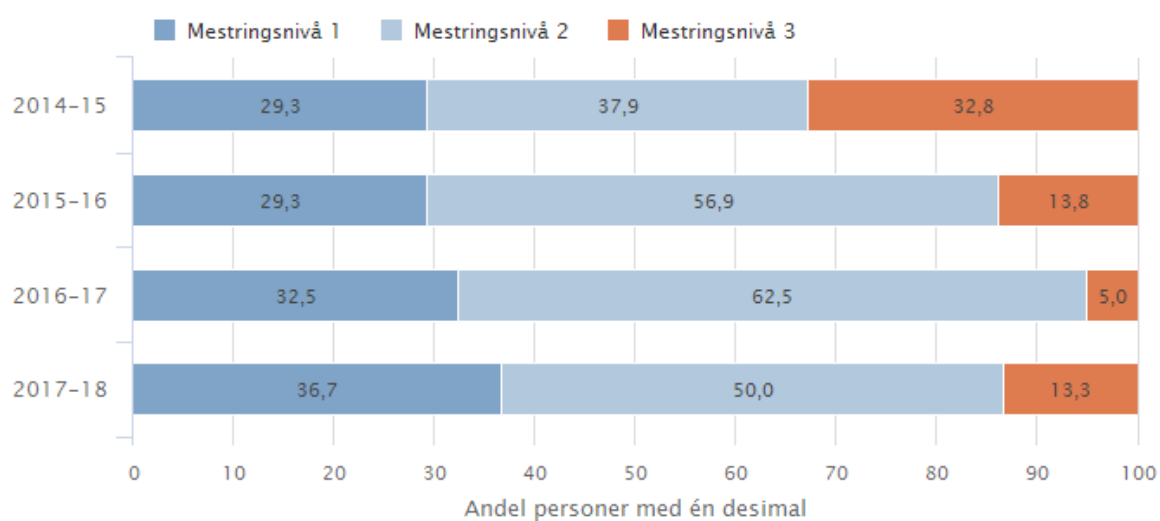


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

For engelsk viser resultatene at andelen elever som skårer på et høyt nivå er relativt stabil på ca 14%. For 2017 er andelen som skårer på laveste nivå ekstremt høyt med 57,1%.

Lesing 5 trinn

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	32,8	37,9	29,3
2015-2016	13,8	56,9	29,3
2016-2017	5,0	62,5	32,5
2017-2018	13,3	50,0	36,7

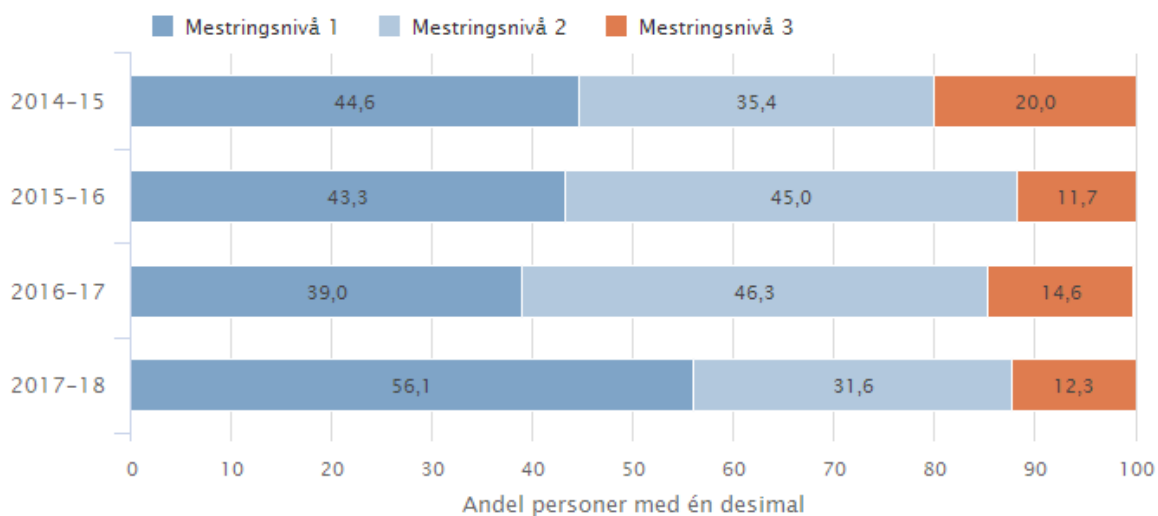


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

Resultatene i lesing er generelt svake og ligger langt under landsgjennomsnitt.

Regning 5 trinn

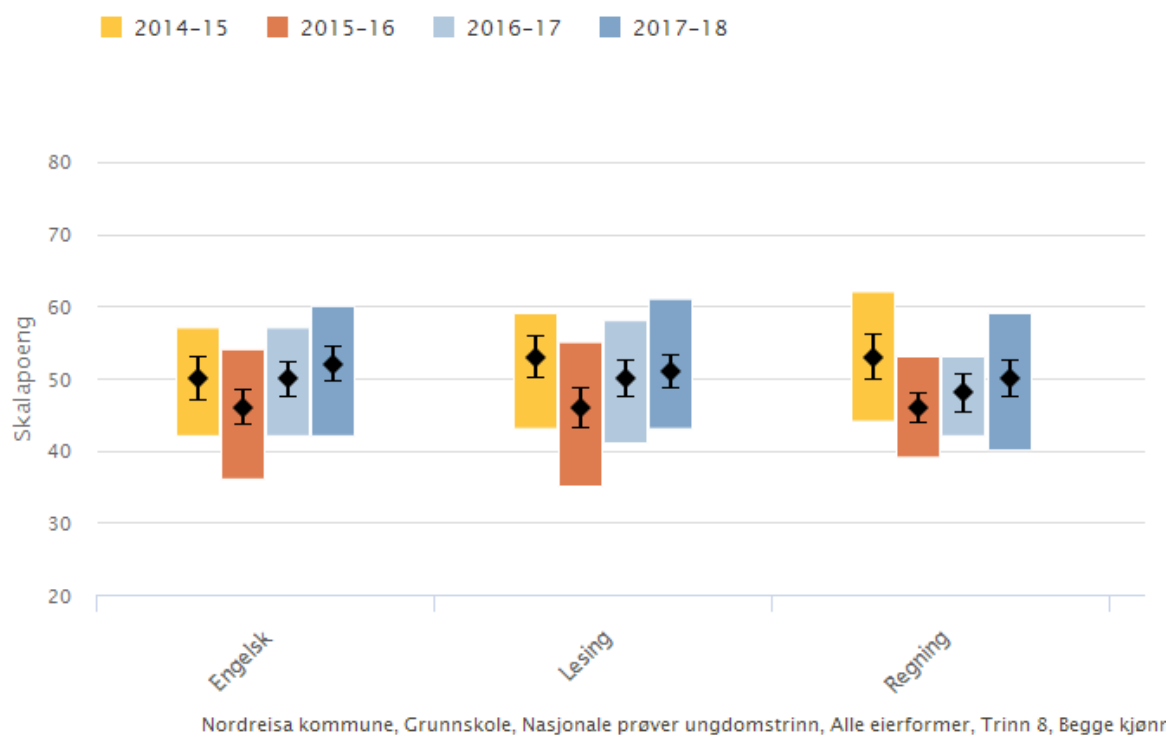
Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	20,0	35,4	44,6
2015-2016	11,7	45,0	43,3
2016-2017	14,6	46,3	39,0
2017-2018	12,3	31,6	56,1



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

Resultatene for regning 5 trinn er lite oppløftende, med svært liten andel på nivå 3 og veldig skjev og negativ.

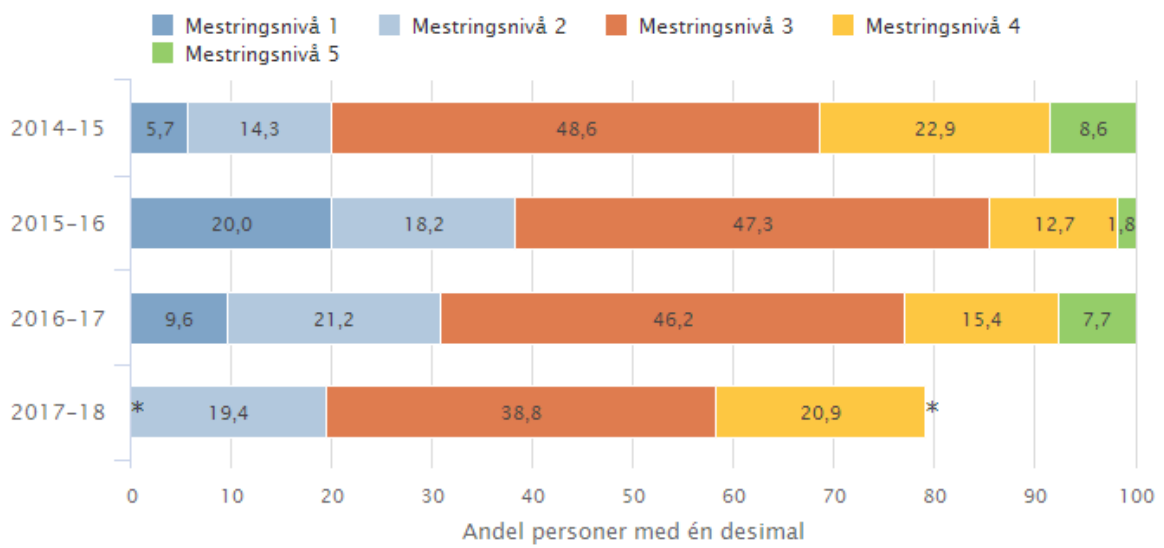
8 trinn



Generelt er det akseptable resultater på nasjonale prøver for 8 trinn i 2017.

Engelsk 8 trinn

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 5	Mestringsnivå 4	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	8,6	22,9	48,6	14,3	5,7
2015-2016	1,8	12,7	47,3	18,2	20,0
2016-2017	7,7	15,4	46,2	21,2	9,6
2017-2018	.	20,9	38,8	19,4	.

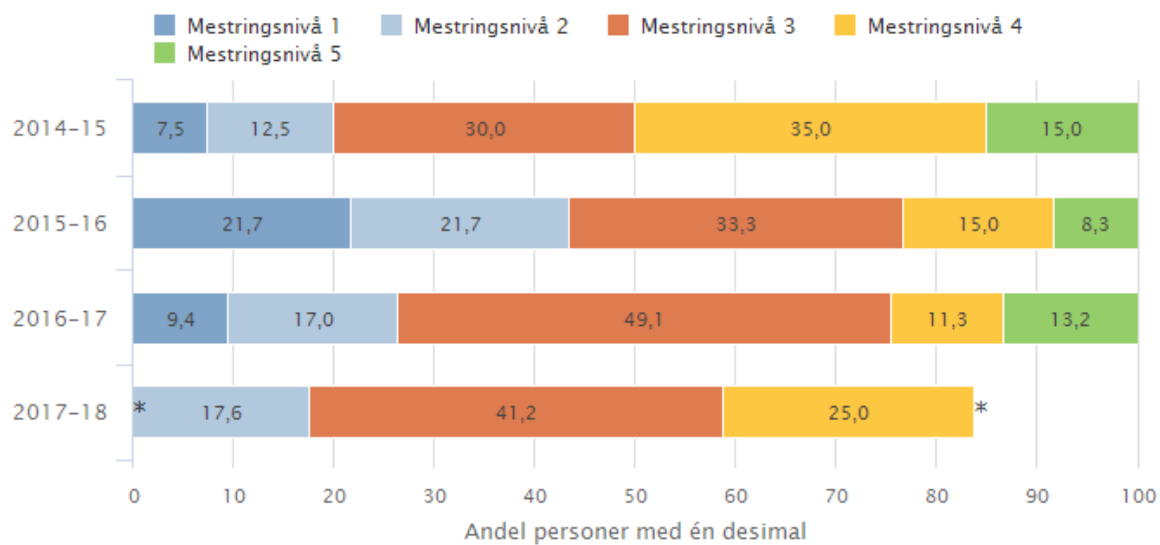


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Det som merker seg særskilt ut i skoleåret 2017-2018 er det totale fraværet av laveste og høyeste nivå.

Lesing 8 trinn

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 5	Mestringsnivå 4	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	15,0	35,0	30,0	12,5	7,5
2015-2016	8,3	15,0	33,3	21,7	21,7
2016-2017	13,2	11,3	49,1	17,0	9,4
2017-2018	.	25,0	41,2	17,6	.

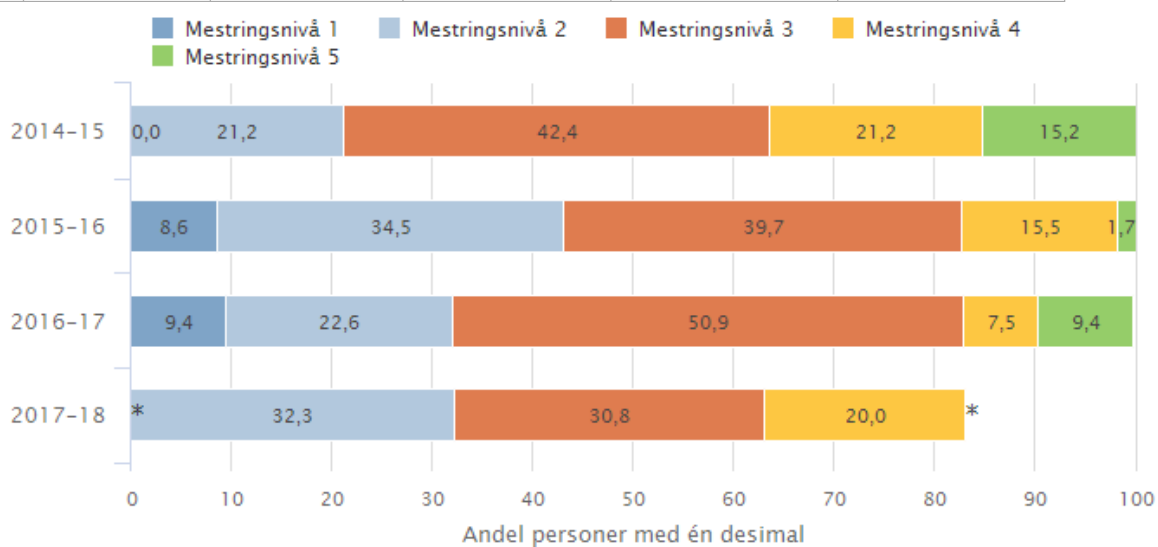


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Det som merker seg særskilt ut i skoleåret 2017-2018 er det totale fraværet av laveste og høyeste nivå.

Regning 8 trinn

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 5	Mestringsnivå 4	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	15,2	21,2	42,4	21,2	0,0
2015-2016	1,7	15,5	39,7	34,5	8,6
2016-2017	9,4	7,5	50,9	22,6	9,4
2017-2018	.	20,0	30,8	32,3	.

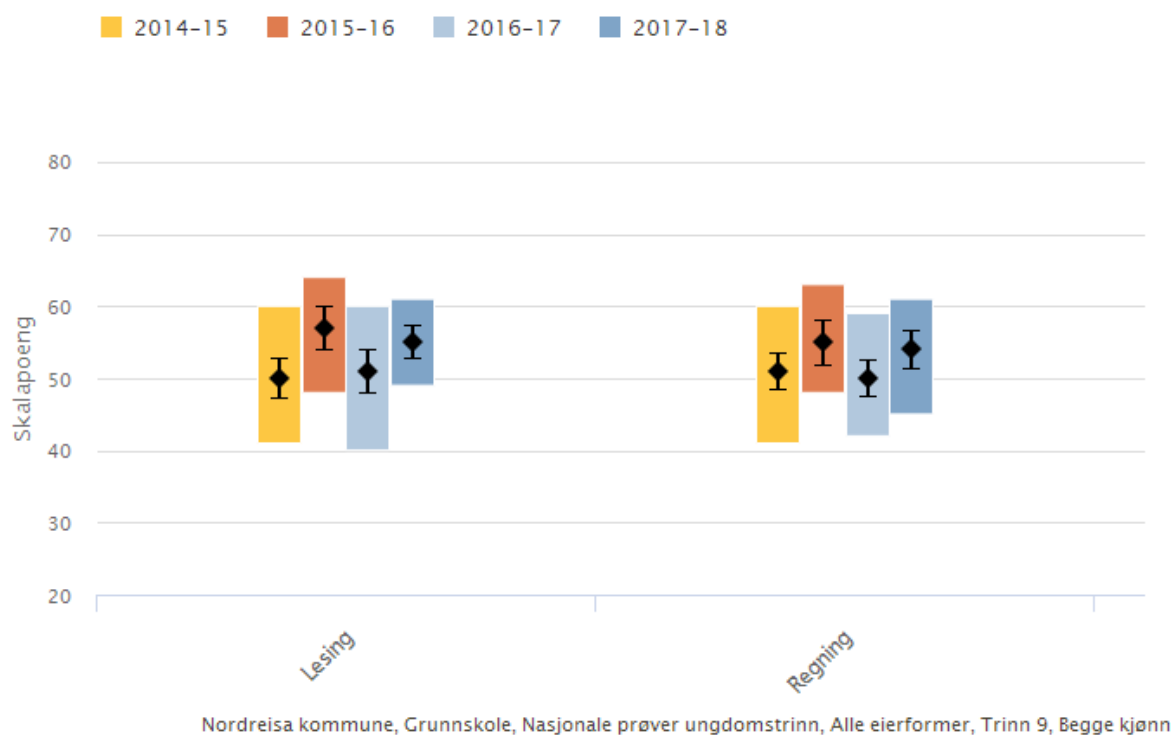


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Det som merker seg særskilt ut i skoleåret 2017-2018 er det totale fraværet av laveste og høyeste nivå.

9 trinn

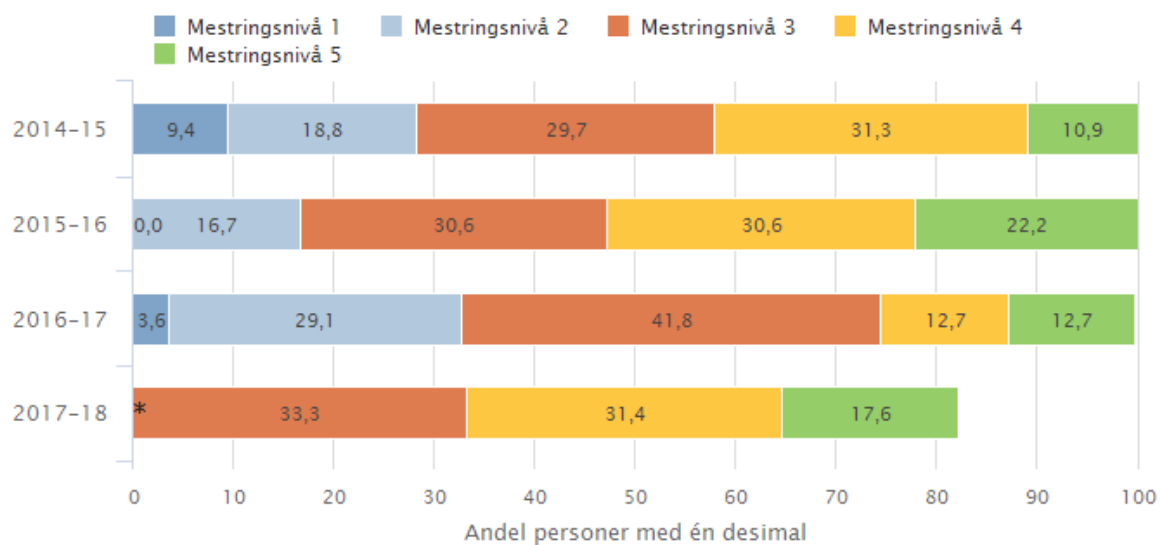
På 9 trinn gjennomføres kun nasjonale prøver i regning og lesing. Prøven er den samme som for 8 trinn



Resultatene på 9 trinn er svært oppløftende

9 trinn regning

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 5	Mestringsnivå 4	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	15,8	12,3	43,9	21,1	7,0
2015-2016	29,4	38,2	20,6	8,8	2,9
2016-2017	17,9	19,6	30,4	17,9	14,3
2017-2018	15,7	37,3	35,3	.	.

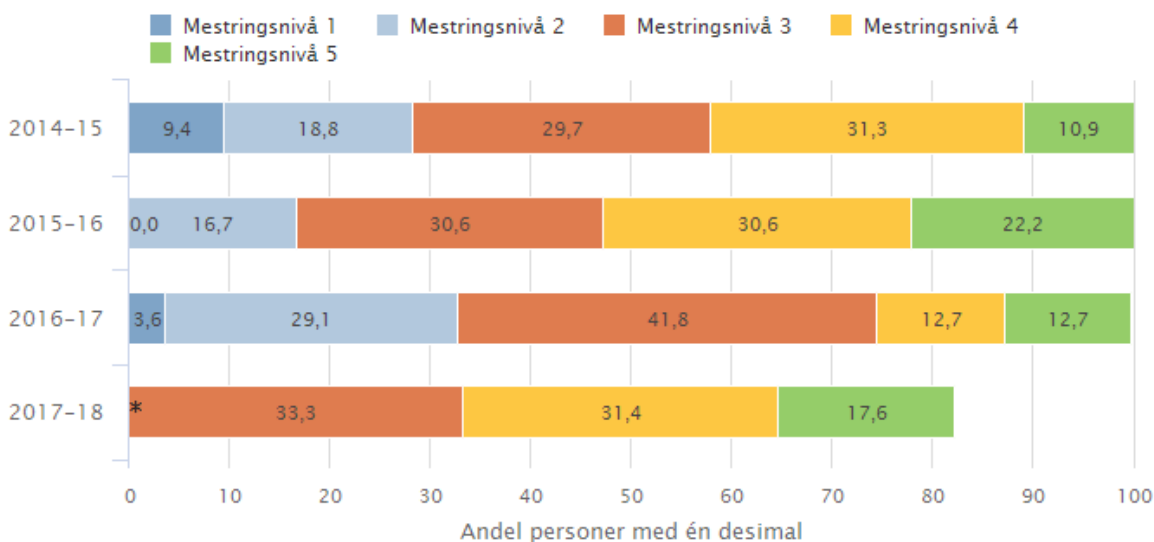


Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

9 trinn regning

Resultatene for 9 klasse er til dels svært gode der ingen skårer på de laveste nivåene

Indikator og nøkkeltall	Mestringsnivå 5	Mestringsnivå 4	Mestringsnivå 3	Mestringsnivå 2	Mestringsnivå 1
2014-2015	10,9	31,3	29,7	18,8	9,4
2015-2016	22,2	30,6	30,6	16,7	0,0
2016-2017	12,7	12,7	41,8	29,1	3,6
2017-2018	17,6	31,4	33,3	.	.



Nordreisa kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

Oppsummering

Resultatene på nasjonale prøver er varierende for skolene i Nordreisa kommune.

Positivt er det at kommunen skårer jevnt med landsgjennomsnitt eller bedre i 8 og særlig 9 klasse. Negativt er det at kommunen skårer lavt over tid i 5 klasse.

Det er mange årsaker til svake resultater og noen av disse er:

- lite fokus på læreplanarbeid i skolen kan være en medvirkende årsak. Med det menes det at en i for liten grad har hatt fokus på hvilke føringer som ligger i læreplanverket (K06)
- for lite fokus på grunnleggende ferdigheter (lesing, skrivning, regning, engelsk og ikt)
- utydelig ledelse (som kan være begrunnet i stor turnover bl a)
- liten endringsvilje/evne
- manglende kapasitet for bruk av IKT-utstyr (mangler utstyr, mangler stabilt nett, lite fagpersonell, utdatert utstyr osv)

Tiltak som iverksettes:

1. samarbeid på alle nivå mellom skolene
 - a. på skoleledernivå
 - b. på fagnivå
2. skolebasert kompetanseheving
3. fokus på
 - a. grunnleggende ferdigheter
 - b. styrking av skoleledelsen

- c. pedagogisk utviklingsarbeid
 - i. alle lærerne og alle lederne deltar i vurdering for læring
- d. rekruttering av kompetanse på skoleutvikling
- e. investering i moderne verktøy innefor IKT
- f. veiledning fra Utdanningsdirektoratets veilederkorps



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
11/18	Nordreisa oppvekst- og kulturutvalg	20.03.2018

Resultatrapport for sektor oppvekst- og kultur for perioden januar - februar 2018

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Resultatrapport januar-februar 2018 oppvekst- og kultursektoren

Rådmannens innstilling

Resultatrapport for januar og februar 2018 tas til orientering

Saksopplysninger

Resultatrapporteringa gjøres av alle virksomheter etter utgangen av hver måned. Virksomhetslederne skal innen den 10. i hver måned rapportere til sektorleder. Sektorleder rapporterer innen 15. hver måned til rådmannen. Rådmannen rapporterer til hvert formannskapsmøte status på lønnskostnader og lager hvert tertial en resultatrapport til kommunestyret.

Vurdering

Resultatet viser at økonomisk holder virksomhetene seg innenfor rammene, og alt tyder på at budsjett vil være tilstrekkelig ved årets utgang. Et lite mindreforbruk etter to måneder. Det gjøres oppmerksom på at noen virksomheter synes å bruke mer enn budsjettet, hewr må en ta hensyn til at periodisering gjør at eksempelvis refusjoner kommer senere. Sykefraværet er faretruende høyt på noen områder, noe som nok for enkelt virksomheter handler om stort arbeidspress og mindre gode kontorfasiliteter. Tiltak er beskrevet som iverksettes

Alle virksomheter skal lage virksomhetsplan i år slik at en også får systematisert branntilsyn, medarbeidersamtaler osv.

Det arbeides med kvalitetssystemet og sektoren jobber for å bli flinkere til å få meldt inn avvik.



RESULTATRAPPORT JANUAR OG FEBRUAR 2018

Frister: 1. kvartal: 15. april 2. kvartal: 5. august 3. kvartal: 15. oktober Årsrapport: 1. februar å.e
Eller den 10. i hver måned (månedrapportering)

STATUS – MÅLOPPNÅELSE IFT ØKONOMIPLAN/VIRKSOMHETSPLAN

Mål i kommuneplanens samfunnsdel for oppvekstsektoren:

- Nordreisa kommune skal være pådriver og jobber aktivt med forebyggende og helsefremmende aktiviteter for hele befolkningen
- Attraktivt og helhetlig utdannings- og oppvekstsamfunn
- Nordreisa kommune skal styrke den helhetlige ledelsen i oppvekstsektoren
- Kulturarbeidet skal preges av åpenhet og inkludering
- Frivillige lag og foreninger skal være en viktig ressurs
- Regionsenter basert på godt naboskap og samarbeid
- Risiko- og sikkerhetspolitikk, som gir oversikt over risiko og forebygger uønskede hendelser
- Tjenesteutvikling og personalpolitikk som bidrar til godt arbeidsmiljø, effektiv tjenesteyting og rekruttering av riktige fagfolk og kompetanse
- Alle som ønsker barnehageplass skal få det når de ønsker det
- Fokus på tidlig innsats for å redusere behov for spesialundervisning
- Godt utbygd kulturskole der alle som ønsker det, skal få plass
- Trygge, gode skoleveier

9 lærere har tatt/tar videreutdanning og en rektor deltar på rektorskolen.

Kommunen er i gang med et lederutviklingsprogram for virksomhetsledere og sektorledere.

Det er gjennomført to omorganiseringsprosesser i sektoren; etablere barnevernet som en egen virksomhet og reorganisere Familiesenteret til en forebyggende virksomhet. Omorganisering er ikke iverksatt.

Virksomhetsleder for voksenopplæringscenteret har gått over i annen stilling i kommunen, og ny virksomhetsleder er tilsatt.

Storslett skole har også fått ny virksomhetsleder, som har tiltrådt stillinga.

Sektorleder er med i oppvekstnettverket i Nord Troms. Fokus der er kompetanseheving, skoleutvikling og implementering av et nytt verktøy for kommunikasjon; Skooler.

Sektorleder, barnehagekonsulent, utvalgsleder og nestleder i utvalget er med i skoleeierprogrammet til KS.

Alle med rett til barnehageplass, fikk plass ved hovedopptaket. Det er ledige plasser i barnehagene.

Barnehagene jobber med implementering av handlingsplan TBB (til barnets beste).

Skolene har hatt fokus på tidlig innsats, som har gitt en positiv utvikling i bruken av spesialundervisning.

Nordreisa kommune er med i et prosjekt der kommunens skoler får veiledning og hjelp fra Utdanningsdirektoratets veielederkorps. Prosjektet går over 2,5 år.

RAPPORTDATO

12. mars 2018

NAVN

Oppvekst og kultur

KLARGJORT AV

Bernt Sandtrøen/Gørill
Guldbrandsen

STATUS - ØKONOMI

Konto	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %	Avvik
Lønn	16 980 687	96 251 208	17,64	-537 033
Øvrige utgifter	9 137 035	55 805 447	16,37	-182 475
Inntekter	-2 255 849	-18 244 652	12,36	791 008
Totalt	23 861 874	133 812 003	17,83	71 500

KOMMENTARER TIL AVVIK:

Forbruk i prosent pr februar 2018 for lønn skal være innenfor 18,2 %, mens det på øvrige poster skal være 16,7 %.

Lønn:

Totalt sett er det et mindreforbruk på lønn sektoren på kroner 537 033,-.

Hovedårsaker:

- Mindreforbruk sykefravær
- Mindreforbruk vakante stillinger/permisjon u/lønn
- Mindreforbruk introduksjonsstønad

Øvrige utgifter:

Totalt sett har sektoren et mindreforbruk på øvrige utgifter kroner 182 475,-.

Dette vil jevne seg ut mot sommeren blant annet når skolene bestiller inn lærebøker til skolestart i august.

Inntekter:

Sektoren har mindreinntekt per februar. Dette skyldes at refusjoner ofte blir sendt to ganger i året; juni og desember. Tilskudd utbetales også som regel utpå vårparten og nærmere jul. Det forventes balanse ved årsslutt.

Sluttkommentar:

Så langt ser det ut som at sektoren vil gå i balanse ved årsslutt.

STATUS - MEDARBEIDERE

SYKEFRAVÆR (TOTALT HITTIL I ÅR): 12,25 % 2017: 10,49 % 2016: 8,19 %

2018:

Januar: 12,25 %	2017: 9,67 %	2016: 9,8 %
Februar: Ikke klar	2017: 13,06 %	2016: 10,95 %
Mars:	2017: 12,75 %	2016: 11,95 %
April:	2017: 11,89 %	2016: 12,68 %
Mai:	2017: 12,69 %	2016: 10,45 %
Juni:	2017: 11,47 %	2016: 9,99 %
Juli:	2017: 7,20 %	2016: 4,46 %
August:	2017: 6,11 %	2016: 2,36 %
September:	2017: 8,51 %	2016: 5,88 %
Oktober:	2017: 10,53%	2016: 5,25 %
November:	2017: 10,49 %	2016: 5,39 %
Desember:	2017: 11,08 %	2016: 8,83 %

Kommentarer: Sykefraværet i januar har økt i forhold til de siste par årene og sykefraværet er spesielt høyt i barnevernet, helsestasjonen, voksenopplæringa med flyktningtjenesten og bofelleskap EM, og ved Rotsundelva, Moan og Storslett skoler, dette er virksomheter med mye langtidssykemeldinger. I tillegg har tre barnehager høyt fravær: Storslett, Leirbukt og Sonjatun.

Det er flere virksomheter som har meget lavt fravær i januar, blant annet kulturvirksomheten, PPT, Høgegga og Oksfjord barnehager.

Det må være grunn til å slå fast at stort sykefravær i barneverntjenesten og helsestasjonen kan ha med dårlige kontorfasiliteter. Her jobbes det med å få til andre kontorløsninger enn dagens.

Navn	Oppvekst og kultur	Norge	Beskrivelse
Oppgavemotivasjon	4,3	4,3	Motivasjonen for oppgavene i seg selv, det vil si om oppgavene oppleves som en drivkraft og som spennende og stimulerende. (Også kalt indre jobbmotivasjon)
Mestringstro	4,2	4,3	Mestringstroen gjenspeiler hver enkelt medarbeiders tiltro til egen kompetanse og mulighet til å mestre utfordringer i jobbsammenheng.
Selvstendighet	4,1	4,2	Medarbeidernes opplevelse av å ha mulighet til å jobbe selvstendig og gjøre egne vurderinger i jobben sin, basert på egen kompetanse, og innen en definert jobbrolle.
Bruk av kompetanse	4,2	4,2	Medarbeidernes opplevelse av å få brukt egen jobbrelevante kompetanse på en god måte i sin nåværende jobb.
Mestringsorientert ledelse	3,7	4,0	Ledelse som vektlegger at den enkelte medarbeider skal få utvikle seg og bli best mulig ut fra sine egne forutsetninger, slik at medarbeideren opplever mestring og yter sitt beste.
Rolleklarhet	4,2	4,3	Høy rolleklarhet innebærer at forventningene til den jobben medarbeideren skal gjøre er tydelig definert og kommunisert.
Relevant kompetanseutvikling	3,1	3,7	Relevant kompetanseutvikling er avgjørende for at medarbeiderne til enhver tid er best mulig rustet til å utføre sine oppgaver med høy kvalitet, og er avgjørende for kvaliteten på de tjenester som leveres, uansett hvilken type tjeneste vi snakker om.
Fleksibilitetsvilje	4,4	4,5	Medarbeiderens villighet til å være fleksibel på jobb og tilpasse sin måte å jobbe på til nye behov og krav.
Mestringsklima	3,9	4,1	I et mestringsklima motiveres medarbeiderne av å lære, utvikle seg og gjøre hverandre gode, fremfor å rivalisere om å bli best.
Nytteorientert motivasjon	4,6	4,7	Motivasjon for å gjøre noe nyttig og verdifullt for andre, også kalt prososial motivasjon, er en viktig drivkraft for mange og har en rekke godt dokumenterte, positive effekter.

SIST GJENNOMFØRTE MEDARBEIDERUNDERSØKELSE: JUNI 2017.

MEDARBEIDERSAMTALER

Oksfjord oppvekstsenter
Sørkjosen barnehage
Sonjatun barnehage:
Storslett barnehage:
Høgegga barnehage
Leirbukt barnehage: Kulturvirksomheten:
Nordreisa voksenopplæringscenter:
Moan skole og SFO:
Storslett skole:.
Familiesenteret
Rotsundelv skole
Det er ikke rapportert noen medarbeidersamtaler i 2018

STATUS – INTERN KONTROLL

Status rapportering

13 virksomheter:

Storslett skole- r

Moan skole og SFO

Rotsundelv skole og SFO

Kultur

Leirbukt barnehage

Forebyggende enhet

Sonjatun barnehage –

Sørkjosen barnehage –

Storslett barnehage

Høgegga barnehage

Oksfjord skole

Barnevernet

Voksenopplæringen

Status oppfølging av politiske vedtak

Det er gjennomført tilsyn internt i alle barnehager per 14 mars 2018

Status – innmeldte og lukkede avvik

Storslett barnehage:

Sørkjosen barnehage: ingen avvik meldt

Leirbukt barnehage: ingen avvik meldt

Moan skole og SFO: ingen avvik meldt

Nordreisa voksenopplæringscenter: 2 avvik, som begge er lukket.

Storslett skole: 1 avvik meldt til fylkesmannen, lukket

Rotsundelv skole: ! avvik meldt , under behandling. Tiltak iverksatt.

GJENNOMFØRTE KONTROLLER, RESULTATER OG IVERKSATTE TILTAK

Oksfjord oppvekstsenter

Storslett barnehage:

Sonjatun barnehage:

Høgegga barnehageKultur.

Moan skole: Nordreisa voksenopplæringscenter.

Sørkjosen barnehage:

Iverksatte tiltak:

Alle virksomheter skal lage en virksomhetsplan for den enkelte virksomhet som skal evalueres årlig

Status risikoanalyser

Oksfjord oppvekstsenter:

Moan skole og SFO:

Leirbukt barnehage: Nordreisa voksenopplæringscenter: