



Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa helse- og omsorgsutvalg
Møtested: Formannskapssalen, Rådhuset
Dato: 23.01.2018
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 58 80 15, eller til postmottak@nordreisa.kommune.no
– ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt pr. telefon.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Befaring og orienteringer:

Besøk på Fosseng

Orientering ved rus- og psykiskhelsetjeneste

| Utv.saksnr | Sakstittel | U.Off | Arkivsaksnr |
|------------|--|-------|-------------|
| PS 1/18 | Referatsaker | | |
| RS 1/18 | Vedtak om pålegg etter hjemmel i arbeidsmiljøloven §18-6 | | 2017/1065 |
| RS 2/18 | Innvilget - søknad om overføring av midler til 2018 - kompetanse- og innovasjonstilskudd | | 2015/798 |
| RS 3/18 | Melding om delegert vedtak - skjenkebevilling for en bestemt anledning Oksfjord og Straumfjord il 29.12.2017 | | 2015/1747 |
| RS 4/18 | Melding om delegert vedtak - skjenkebevilling for en bestemt anledning Naked North AS 30.12. 2017 | | 2015/2241 |
| RS 5/18 | Kontroll vedrørende kommunal skjenkebevilling | | 2015/2083 |
| RS 6/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling -Reisa Friluftssenter AS | | 2015/276 |
| RS 7/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - Kronebutikken | | 2015/386 |
| RS 8/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - På Taket Kafè | | 2015/383 |
| RS 9/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - Bios kafe/bar | | 2015/372 |
| RS 10/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - Henriksen Gjestestue AS | | 2015/777 |
| RS 11/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - Minibar 1 | | 2015/388 |
| RS 12/18 | Befaringsrapport skjenkebevilling - Grillstua Mat og Vinhus | | 2015/387 |
| RS 13/18 | Rapport vedrørende kommunal skjenkebevilling - Reisafjord Hotell | | 2015/377 |
| RS 14/18 | Rapport kommunal skjenkebevilling - Bios Galleriet | | 2015/389 |
| RS 15/18 | Befaringsrapport salgsbevilling - Rema 1000 | | 2015/376 |
| RS 16/18 | Rapport kommunal salgsbevilling -Tank Snarkjøp | | 2015/2163 |
| RS 17/18 | Rapport vedrørende kommunal salgsbevilling- Spar Gammen | | 2015/390 |
| RS 18/18 | Befaringsrapport salgsbevilling - Coop Extra | | 2015/375 |
| RS 19/18 | Rapport kommunal salgsbevilling - Havna handel | | 2015/371 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| | 9.12.17 | |
| RS 20/18 | Rapport vedrørende utførte salgs, skjenke og røykekontroller | 2016/1387 |
| RS 21/18 | Informasjon om nye gebyrsatser i alkoholforskriften § 6-2 | 2015/64 |
| RS 22/18 | Særutskrift Møteplan 2018 Nordreisa kommune | 2015/2529 |
| RS 23/18 | Tilbakemelding etter kartleggingstilsyn-Nordreisa kommune | 2015/218 |
| RS 24/18 | Fristutsettelse til 1.2.18 på svar på tilsyn den 3.10.17 | 2017/1065 |
| RS 25/18 | Pålegg-planleggingsplikt. Distribusjon av jod tabletter | 2018/35 |
| RS 26/18 | Rundskriv A-1/17 Statlige veiledende retningslinjer for økonomisk stønad 2018 | 2018/57 |
| RS 27/18 | Informasjon om kommunenes plikt til å melde inn opplysninger til kommunalt pasient og brukerregister | 2018/61 |
| RS 28/18 | Informasjon om endring i forskrift om kommunens dekning av utgifter til helse og omsorgstjenester | 2017/183 |
| PS 2/18 | Resultatrapport helse og omsorg desember 2017 | 2017/1345 |
| PS 3/18 | Pleiefaktor i sykehjem pr. januar 2018 | 2018/64 |
| PS 4/18 | Kortversjon av tilsyn i 2016 i Nordreisa kommune: Det gjelder livet, kommunale helse- og omsorgstjenester til personer med utviklingshemming | 2016/79 |
| PS 5/18 | Evalueringsaktivitetsplikt høsten 2017 | 18/82 |

PS 1/18 Referatsaker



Arbeidstilsynet

NORDREISA KOMMUNE SEKTOR FOR HELSE OG SOSIAL
Att.: RUS- OG PSYKISK HELSETJENESTE
VED RÅDMANN
SONJATUNVEGEN 21
9151 STORSLETT

Orgnr 999186831

VÅR DATO
19.11.2017

VÅR REFERANSE
2017/40811
DERES REFERANSE

VÅR SAKSBEHANDLER
Marit Bryggjell, tlf. 99114435

| | |
|-------------|----------|
| NORDREISA | |
| 13 DES 2017 | |
| SAKSNR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | ARK.KO.E |

Kirsti B. Flin V
Ref om
neom

Tilsyn - NORDREISA KOMMUNE HELSE OG SOSIAL ADMINISTRASJON

Vi viser til tilsyn den 03.10.2017.

Vedtak om pålegg

I brev med varsel om pålegg av 30.10.2017 fikk dere frist til 16.11.2017 for å komme med kommentarer. Vi har ikke mottatt kommentarer fra dere.

Arbeidstilsynet har hjemmel i arbeidsmiljølovens § 18-6 til å gi pålegg og sette vilkår. Vi gir følgende pålegg:

Pålegg - HMS-arbeid - oversikt over organisering, ansvar og myndighet

Arbeidsgiver skal sørge for å ha en oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt. Oversikten skal dokumenteres.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha motatt:

- En oversikt over virksomhetens organisasjon; herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav b og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 5

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:



Arbeidsgiver skal sørge for å ha en oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav b, jf. internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 5.

Å sørge for et godt og sikkert arbeidsmiljø skal inngå som en del av den ordinære styringen av virksomheten. Arbeidet skal planlegges og organiseres slik at kravene i arbeidsmiljøregelverket blir ivarettatt. Arbeid med helse, miljø og sikkerhet skal skje på alle plan i virksomheten.

Under tilsynet kunne det ikke legges frem en skriftlig oversikt over hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt i organisasjonen.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om oversikt over virksomhetens organisasjon. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må sørge for å utarbeide en oversikt over virksomhetens organisasjon. Herunder en beskrivelse av hvordan oppgaver/ansvar/myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt i organisasjonen.

Pålegg - Verneombud - tatt med på råd

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombudet tas med på råd under både planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- En beskrivelse av hvordan arbeidsgiver sikrer at verneombudet tas med på råd

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 6-2 fjerde ledd

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombudet tas med på råd under planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor verneombudets verneområde. Dette gjelder også ved etablering, utøvelse og vedlikehold av virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 6-2 fjerde ledd.

Under tilsynet kom det frem at verneombudet ikke har blitt tatt med på råd under planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor ombudets verneområde.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om at verneombudet skal tas med på råd. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må sørge for at verneombudet tas med på råd under både planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet i Rus- og psykisk helsetjeneste.



Pålegg - HMS arbeid - medvirkning

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne og deres tillitsvalgte får medvirke i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Beskrivelse av hvordan arbeidstakerne og deres tillitsvalgte medvirker i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

For å sikre at hensyn til arbeidstakers helse, miljø og sikkerhet blir ivaretatt, skal arbeidsgiver sørge for at det utføres systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid på alle plan i virksomheten. Dette skal gjøres i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd.

Arbeidsgiver må legge til rette slik at arbeidstakerne får medvirke slik at samlet kunnskap og erfaring utnyttes. Medvirkning fra arbeidstakerne er en viktig motivasjonsfaktor og skaper større trygghet for at helse-, miljø- og sikkerhetsrutinene etterlevs. Arbeidstakernes medvirkning er definert som en rettighet. Arbeidstakerne har imidlertid også en plikt til å medvirke i helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet. Dette er en del av pliktene i arbeidsforholdet, og manglende medvirkning kan medføre brudd på arbeidsavtalen. Arbeidstakernes medvirkning vil også kunne bidra til bedre løsninger på de arbeidsmiljøutfordringene som virksomheten står ovenfor.

Under tilsynet kom det frem at det avholdes personalmøter i virksomheten. I tilsynet var deltakerne likevel enige om at det ikke er lagt godt nok til rette for medvirkning fra ansatte og deres representanter, i virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om medvirkning. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må sørge for at arbeidstakerne og deres tillitsvalgte får medvirke i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet.

Pålegg - Vold og trussel om vold - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan

Arbeidsgiver må forbedre virksomhetens kartlegging og risikovurdering ved arbeidssituasjoner som kan medføre at arbeidstaker blir utsatt for vold og trussel om vold. På denne bakgrunn skal arbeidsgiver utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen. Arbeidsgiver skal gjøre dette i samarbeid med verneombud/ansattes representant.



Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av kartlegging og risikovurdering
- Oversikt over gjennomførte tiltak og/eller plan med frist for gjennomføring av tiltak
- Beskrivelse av hvordan løpende kartlegging følges opp
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 23A-1 og 23A-4

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal kartlegge forhold ved arbeidssituasjonen som kan medføre at arbeidstaker blir utsatt for vold og trussel om vold. Ved planlegging, utforming og utførelse av arbeidet skal arbeidsgiver sørge for en vurdering av forhold som enkeltvis eller samlet kan innebære fare for å bli utsatt for vold og trussel om vold. På denne bakgrunn skal arbeidsgiver vurdere risiko, utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen.

Risikovurderingen skal gjentas regelmessig og dokumenteres i den form som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktivitet, risikoforhold og størrelse, og oppbevares slik at opplysningene kan anvendes på et senere tidspunkt. Arbeidsgiver skal gjøre dette i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte. Dette følger av arbeidsmiljøloven §§ 3-1 første og andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid §§ 23A-1 og 23A-4.

Risikovurderingen skal særlig ta hensyn til:

- arbeidets organisering og tilrettelegging
- hvor, når og i hvilke situasjoner arbeidstaker kan bli utsatt for vold og trussel om vold
- alenearbeid
- arbeidstidens plassering og organisering
- bemanning
- kompetanse
- utforming av arbeidslokalene og tekniske løsninger
- manglende informasjon til arbeidstakere om risikoer de blir utsatt for i møter med pasienter/brukere
- effekten av iverksatte og planlagte forebyggende tiltak.

Ved gjennomføring av tiltak skal det særlig tas hensyn til:

- utforming og tilrettelegging av arbeidsplassen og arbeidet som utføres



- systematisk vedlikehold av relevant arbeidsutstyr mv, for eksempel av alarmutstyr der dette brukes
- muligheter for tilkalling av hjelp
- bemanning, herunder bruk av alenearbeid.

Arbeidstilsynet mener at dette er forhold som kan ha vesentlig betydning for ansattes fysiske og psykiske helse, og må derfor innarbeides i kartleggingen og risikovurderingen av arbeidsmiljøet, samt i planer og tiltak for å forebygge og håndtere vold og trusler.

Under tilsynet kom det frem at det har blitt igangsatt noen tiltak, men at det ikke har blitt gjennomført noen systematisk kartlegging og risikovurdering som har blitt skriftliggjort. I tilsynet kunne det ikke legges frem en skriftlig oversikt over planlagte og iverksatte risikoreduserende tiltak.

Det foreligger brudd på bestemmelsene om kartlegging, risikovurdering, tiltak og planer. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må forbedre virksomhetens kartlegging og risikovurdering ved arbeidssituasjoner som kan medføre at arbeidstaker blir utsatt for vold og trussel om vold.

Pålegg - Vold og trusler - rutiner

Arbeidsgiver skal iverksette rutiner for hvordan vold, trusler og andre uheldige belastninger skal forebygges, meldes, håndteres og følges opp. Verneombud/ansattes representant skal medvirke i å utarbeide rutinene.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av rutinene
- Beskrivelse av hvordan rutinene er iverksatt
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven §§ 4-3 fjerde ledd og 3-1 første ledd og andre ledd bokstav e og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 7

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidstaker skal, så langt det er mulig, beskyttes mot vold, trusler og uheldige belastninger som følge av kontakt med andre. I virksomheter der vold og trusler er en potensiell fare, skal arbeidsgiver iverksette rutiner for hvordan vold- og trusselsituasjoner skal forebygges, meldes, håndteres og følges opp. Dette skal gjøres i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte. Dette følger av arbeidsmiljøloven §§ 4-3 fjerde ledd og 3-1 første ledd og andre ledd bokstav e og internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 7.



Under tilsynet kom det frem at arbeidstakerne kan utsettes for vold, trusler og andre uheldige belastninger som en følge av sitt arbeid. Det ble i tilsynet sagt at virksomheten har rutiner for forebygging og håndtering av vold, trusler og uheldige belastninger, men at disse rutinene ikke er skriftliggjort. En skriftliggjøring vil kunne sikre at rutinene er tilgjengelige for alle ansatte til enhver tid.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om rutiner for vold og trusler. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må utarbeide skriftlige rutiner og iverksette rutiner for hvordan vold, trusler og andre uheldige belastninger skal forebygges, meldes, håndteres og følges opp.

Pålegg - Vold og trussel om vold - opplæring

Arbeidsgiver skal gi arbeidstakerne nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, samt i bruk av eventuelt sikkerhetsutstyr, slik at arbeidstakerne så langt det er mulig, er beskyttet mot vold og trussel om vold. Opplæringen og øvelsen skal gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at opplæring og øvelse er gitt, at opplæring og øvelser gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.
- Oversikt over innholdet i opplæring og øvelse
- Beskrivelse av hvordan arbeidsgiver sikrer fremtidig opplæring og øvelse

Hjemmel: arbeidsmiljøloven §§ 3-2 første ledd bokstav a og 4-3 fjerde ledd, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 8-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 23A-2

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker gjøres kjent med ulykkes- og helsefarer som kan være forbundet med arbeidet, og at arbeidstaker får den opplæring, øvelse og instruksjon som er nødvendig. Ved arbeid som kan medføre risiko for å bli utsatt for vold og trussel om vold skal det gis nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, samt bruk av eventuelt sikkerhetsutstyr.

Opplæring og øvelse skal gjentas når det er nødvendig, og gis på et språk som arbeidstakerne forstår. Dette følger av arbeidsmiljøloven §§ 3-2 første ledd bokstav a, 4-3 fjerde ledd jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 8-1 og forskrift om utførelse av arbeid § 23A-2.

Under tilsynet ble det sagt at arbeidsgiver ikke har gitt nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, ei heller i bruk av sikkerhetsutstyr.



Det foreligger brudd på bestemmelsene om opplæring og øvelse. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må sørge for å gi arbeidstakerne nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold og trusler.

Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - plan for bistand

Arbeidsgiver skal i samarbeid med bedriftshelsetjenesten utarbeide en plan for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av planen for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-3 andre ledd og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-3 bokstav a

Frist for gjennomføring: **18.12.2017**

Begrunnelse:

Bedriftshelsetjenesten skal bistå arbeidsgiver, arbeidstakerne, arbeidsmiljøutvalg og verneombud med å skape sunne og trygge arbeidsforhold. Arbeidsgiver skal i samarbeid med bedriftshelsetjenesten utarbeide planer for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-3 andre ledd, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-3 bokstav a.

Bedriftshelsetjenestens oppgaver skal være en del av virksomhetens helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Planen skal utformes slik at den fører til konkrete handlinger for å forebygge helseskader i virksomheten. Arbeidsgivers bruk av bedriftshelsetjenesten fremgår av forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-2.

Under tilsynet ble det sagt at Nordreisa kommune har knyttet til seg en godkjent bedriftshelsetjeneste. I tilsynet kunne det ikke legges fram en plan for når og hvordan Rus- og psykisk helsetjeneste skal få bistand fra bedriftshelsetjenesten i sitt systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid fremover.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om plan for bedriftshelsetjenestens bistand. På bakgrunn av dette gir vi pålegg om at arbeidsgiver må, i samarbeid med bedriftshelsetjenesten, utarbeide en plan for hvordan bedriftshelsetjenesten skal bistå Rus- og psykisk helsetjeneste i deres systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid fremover.

Hva skjer hvis dere ikke oppfyller pålegg innen fristen?

Hvis ikke pålegg er oppfylt innen fristen, kan vi ilegge dere tvangsmulkt, jf. arbeidsmiljøloven § 18-7. Tvangsmulkt vil si at dere må betale et fastsatt beløp for hver dag eller hver uke fram til dere har oppfylt



pålegget, eller at dere må betale et engangsbeløp. Vi kan også helt eller delvis stanse virksomhetens aktiviteter inntil dere har oppfylt pålegget, jf. arbeidsmiljøloven § 18-8.

Dere kan klage

Dere kan klage på vedtak jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. For nærmere informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage og retten til å se sakens dokumenter, se www.arbeidstilsynet.no/klage.

Hva må dere gjøre?

Dere må sende oss en skriftlig tilbakemelding for hvert enkelt pålegg innen fristen. Tilbakemeldingen skal undertegnes av arbeidsgiver eller en stedfortreder. Tilbakemeldingen kan også undertegnes av verneombudet eller en representant for de ansatte.

Informasjon til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet, jf. arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd. Vi har sendt en egen kopi av dette brevet til verneombudet.

Hvis virksomheten ikke har verneombud, skal arbeidsgiveren gi kopien til en annen representant for de ansatte.

Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og om regelverket på www.arbeidstilsynet.no og www.regelhjelp.no. Dere kan også kontakte oss på telefon 73 19 97 00. Dersom dere har spørsmål til saken, kontakt saksbehandler, oppgi referansenummer 2017/40811.



Med hilsen
Arbeidstilsynet

Angela Westphal
tilsynsleder
(sign.)

Marit Brygfjell
seniorinspektør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Verneombud Inghild Sivertsen

Tillitsvalgt Sissel Elveskog

Virksomhetsleder Elin Vangen

NORDREISA KOMMUNE HELSE OG SOSIAL ADMINISTRASJON, Sonjatunvegen 21, 9151 STORSLETT



Saksbehandler
Karina Kolflaath

Telefon
77 64 20 50

Vår dato
28.11.2017
Deres dato
15.11.2017

Vår ref.
2017/495
Deres ref.
15/798-18

Arkivkode
733.0

Nordreisa kommune,
ved konsulent Linda Halvorsen
Postboks 174
9156 STORSLETT

| | |
|---|-----------|
|  NORDREISA KOMMUNE | |
| 01 DES 2017 | |
| SAKSNR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | ARKIVKODE |

Innvilget - søknad om overføring av midler til 2018 – kompetanse- og innovasjonstilskudd

Nordreisa kommune har i 2017 fått tildelt totalt 1 450 000,- (inkludert overførte midler fra 2016) fra Kompetanse- og innovasjonstilskuddet (kap. 761 post 68), jf vårt tilsagnsbrev av 21.06.2017.

Tilskuddet skal benyttes slik:

- 750 000,- Kompetanseheving knyttet til Kompetanseløftet 2020
- 700 000,- Innovasjons- og kompetansetiltak

Det fremgår av tilsagnsbrevet hvordan midlene skal fordeles på de enkelte tiltak.

Den 15.11.2017 søker kommunen om å få overført deler av tilskuddet til kompetanseheving. Dette gjelder:

- Tilskudd øremerket 6 ansatte som arbeider med rus og psykisk helse som skulle ta veilederutdanning. Tildelingen er på 140 000,-. Hele beløpet søkes overført til 2018. Begrunnelsen for dette er at det har vært liten stabilitet i gruppen som arbeider med disse brukerne.
- Videre søkes overført 75 000,- som skulle gå til fagskoleutdanning for en ansatt i psykisk helsearbeid og rusarbeid. Den ansatte som opprinnelig skulle starte på denne utdanningen har trukket seg fra utdanningstilbudet.
- Det søkes også om overføring av 60 000,- som skulle gå til utdanning av 13 helsefagarbeidere. Tildelingen er på 120 000,- For denne delen av kompetansebyggingen, så er det 10 av planlagte 13 som har startet som vekslingslever i helsearbeiderfaget. Kommunen håper å få flere i gang på dette tiltaket i 2018.

Samlet søker kommunen overført 250 000,- og ikke summen av de tiltakene som ikke er startet opp med finansering fra denne tilskuddsordningen, dvs 275 000,- da kommunen har



beregnet 25 000,- til «andre utgifter» i prosjektrengskapet uten at kommunen har redegjort for hva dette innebærer.

Fylkesmannen har vurdert kommunens søknad, og den innvilges med en overføring på 275 000,-, til 2018 som er summen av de ikke igangsatte tiltakene vi har øremerket midler til.

Lykke til med arbeidet i 2018!

Med hilsen

Snorre M. Sollid e.f.
ass. fylkeslege

Karina Kolflaath
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Tenk miljø – velg digital postkasse fra Digipost eller e-Boks på www.norge.no



Nordreisa kommune

Service- og personaltjenester

Oksfjord og Straumfjord IL
v/Line Nyvoll Bergland
Elvebakken 75
9151 STORSLETT

Delegert vedtak Delegert utvalg kommunestyre - nr. 27/17

[Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16](#)

| | | | | |
|-------------------|--|----------------|------------------|-------------|
| Deres ref: | Vår ref (bes oppgitt ved svar): | Løpenr. | Arkivkode | Dato |
| | 2015/1747-29 | 11450/2017 | U63 | 28.11.2017 |

Melding om delegert vedtak - skjenkebevilling for en bestemt anledning Oksfjord og Straumfjord il 29.12.2017

Saksopplysninger:

Oksfjord og Straumfjord il ved Sylvi Soini Johansen søker om skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (tilsvarer øl og vin) til romjulsfest 29.12.17.

Skjenkested er Oksfjord grendehus, Storengveien, 9151 Storslett.

Det søkes om skjenking innenfor kommunens maksimaltid. Arrangementet har 18 års aldersgrense og vaktholdet vil bestå av 5 vakter. Det vil bli servert mat og det forventes at 50 personer vil delta.

Omsetning av alkoholholdig drikk anslås å bli 240 liter i gruppe 1 (tilsvarer øl) og 18 liter i gruppe 2 (tilsvarer vin).

Skjenkeansvarlig er Sylvi Soini Johansen, Elvebakken 109, 9151 Storslett.

Politiet har gitt følgende uttalelse:

«Politiet har ingen anmerkninger til søker eller til søknaden.

Politiet har ingen anmerkninger til skjenkeansvarlig.»

Vurderinger:

Tillatelse til skjenking gis etter skriftlig søknad som må være sendt kommunen senest fire (4) uker før arrangementet skal avholdes. Søknad om skjenkebevilling ble mottatt 27.11.17.

Bevillingen er knyttet til en bestemt begivenhet – Romjulsfest.

I henhold til kommunal forskrift vedtatt i Nordreisa kommunestyre 16.06.2016 avgjøres skjenketid for arrangement av ordfører.

Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833

Iht. kommuneloven § 9 pkt. 5 delegeres ordfører å tildele ambulerende skjenkebevilling til et lukket arrangement (alkhl. §4-5) samt bevilling for en bestemt anledning (alkhl. §1-6, 2.ledd siste setn.), for deltakere i åpent arrangement.

Det innhentes uttalelse fra politiet før bevilling gis etter § 5 a og § 5 b.

Det skal ikke gis skjenkebevilling til stevner og utearrangement hvor det er allmenn adgang uten aldersbegrensning eller som er rettet spesielt mot familie, barn og ungdom. Dette gjelder selv om skjenking skal skje på et fysisk avgrenset område.

Vedtak etter § 5 refereres i påfølgende møte i Nordreisa helse- og omsorgsutvalg.

Vedtak etter § 5 kan påklages til kommunestyret, jf. forvaltningsloven § 28.

Vedtak:

- Oksfjord og Straumfjord il ved Line Nyvoll Bergland gis skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (tilsvarer øl og vin) til romjulsfest 29.12.17. Skjenkested er Oksfjord grendehus, Storengveien, 9151 Storslett.
- Skjenketid for arrangementet er fra kl. 20.00 til kl. 02.00.
- Skjenkeansvarlig er Sylvi Soini Johansen.
- Aldersgrense for arrangementet skal være 18 år.
- Det kreves en skjenkeavgift på kr. 350,-. Faktura vil bli tilsendt.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Nordreisa kommune.. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med vennlig hilsen

Øyvind Evanger
Ordfører
77 58 80 02

Maylill Synnøve Henriksen
Konsulent
77 58 00 12

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Troms politidistrikt Lensmannen i Nordreisa og Kvæningen Boks 32 9156 STORSLETT



Naked North AS
Sentrum 15
9151 STORSLETT

Delegert vedtak
Delegert utvalg kommunestyre - nr. 28/17

Vedtaket er gjort i henhold til delegasjonsreglement gitt av Nordreisa kommunestyre i sak 57/16

| Deres ref: | Vår ref (bes oppgitt ved svar): | Løpenr. | Arkivkode | Dato |
|------------|---------------------------------|------------|-----------|------------|
| | 2015/2241-34 | 11478/2017 | U63 | 29.11.2017 |

Melding om delegert vedtak - skjenkebevilling for en bestemt anledning
Naked North AS 30.12. 2017

Saksopplysninger:

Naked North AS ved Bjørn Arne Olsen søker om skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (tilsvarer øl og vin) til dansefest 30.12.17.

Skjenkested er Storslett samfunnshus, 9151 Storslett.

Det søkes om skjenking fra kl. 20.00 – kl. 02.00. Arrangementet har 20 års aldersgrense. I søknaden oppgis ikke antall vakter med det opplyses at vaktholdet blir en kombinasjon av Nordreisa A-lag og vakter. Det vil bli servert mat og det forventes at 150 - 200 personer vil delta.

Omsetning av alkoholholdig drikk anslås å bli 250 liter i gruppe 1 (tilsvarer øl) og 25 liter i gruppe 2 (tilsvarer vin).

Skjenkeansvarlig er Bjørn Arne Olsen, Nordkjosveien 105, 9151 Storslett.

Politiet har gitt følgende uttalelse:

«Politiet har ingen anmerkninger til søker eller til søknaden.

Politiet har ingen anmerkninger til skjenkeansvarlig.»

Vurderinger:

Tillatelse til skjenking gis etter skriftlig søknad som må være sendt kommunen senest fire (4) uker før arrangementet skal avholdes. Søknad om skjenkebevilling ble mottatt 27.11.17.

Bevillingen er knyttet til en bestemt begivenhet – Dansefest med 50 talls tema.

I henhold til kommunal forskrift vedtatt i Nordreisa kommunestyre 16.06.2016 avgjøres skjenketid for arrangement av ordfører.


Postadresse:
Postboks 174, N- 9156 Storslett
E-post:
postmottak@nordreisa.kommune.no

Besøksadresse:
Sentrum 17
Internett:
www.nordreisa.kommune.no

Telefon: + 47 77 58 00 00
Telefaks: + 47 77 77 07 01

Bankkonto: 4740.05.03954
Org.nr: 943 350 833

Iht. kommuneloven § 9 pkt. 5 delegeres ordfører å tildele ambulerende skjenkebevilling til et lukket arrangement (alkhl. §4-5) samt bevilling for en bestemt anledning (alkhl. §1-6, 2.ledd siste setn.), for deltakere i åpent arrangement.

Det innhentes uttalelse fra politiet før bevilling gis etter § 5 a og § 5 b.

Det skal ikke gis skjenkebevilling til stevner og utearrangement hvor det er allmenn adgang uten aldersbegrensning eller som er rettet spesielt mot familie, barn og ungdom. Dette gjelder selv om skjenking skal skje på et fysisk avgrenset område.

Vedtak etter § 5 refereres i påfølgende møte i Nordreisa helse- og omsorgsutvalg.

Vedtak etter § 5 kan påklages til kommunestyret, jf. forvaltningsloven § 28.

Vedtak:

- Naked North AS ved Bjørn Arne Olsen gis skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (tilsvarer øl og vin) til dansefest 30.12.17. Skjenkested er Storslett samfunnshus, 9151 Storslett.
- Skjenketid for arrangementet er fra kl. 20.00 til kl. 02.00.
- Skjenkeansvarlig er Bjørn Arne Olsen.
- Aldersgrense for arrangementet er 20 år (som oppgitt i søknad).
- Det kreves en skjenkeavgift på kr. 350,-. Faktura vil bli tilsendt.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Nordreisa kommune.. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med vennlig hilsen

Øyvind Evanger
Ordfører
77 58 80 02

Maylill Synnøve Henriksen
Konsulent
77 58 00 12

Dette dokumentet er produsert elektronisk, og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Troms politidistrikt Lensmannen i Nordreisa og Kvænangen Boks 32 9156 STORSLETT



Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

| | | | |
|--|--|---------------------------------------|---------|
| Opplysninger om salgsstedet: | | Kontrollopplysninger: | |
| Navn: <u>GJÆVES LANDHANDEL</u> | | DOK.NR. <u>30.11.17</u> | ARK.KJ. |
| Adresse: <u>MOR LYNES plass 1</u> | | Dato: <u>30.11.17</u> | |
| Styrer: <u>Hege B. Jakobsen</u> | | Klokkeslett: <u>10:55</u> | |
| Stedfortreder: <u>Fritatt</u> | | Salgsstedets åpningstid: <u>9-16.</u> | |
| Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Hege Jakobsen</u> | | Kontrollform anonym: <u>X</u> | |
| | | Kontrollens varighet: <u>20 min</u> | |
| | | Kommune: <u>Nordreisa</u> | |

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

| | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| | Ja | Nei |
| 06. Ble kommunens salgstid overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Har butikken alkoholfritt øl? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Mangler 1a mappe iht alkohol lover

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilging

| | |
|--|---|
| Opplysninger om skjenkestedet: Navn: <u>Reisa Friluft Senter</u> Adresse: <u>Reisadalen 2912</u> Styrer: <u>Terje Nordberg</u> Stedfortreder: <u>Fritatt</u> Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>—</u> Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Kontrollopplysninger: Dato: <u>9/12-17</u> Klokkeslett: <u>15⁰⁰</u> Kontrollens varighet: <u>—</u> Gjester; lite/mye/fullt: <u>—</u> Type skjenkested: <u>—</u> Skjenkestedets åpningstid: <u>Stengt</u> Kommune: <u>Nordreisa</u> |
|--|---|

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| | Ja | Nei |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

1.blad: Kommunens eksemplar
2.blad: Bevilingshavers eksemplar
3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

Kommentar:

Stengt

Kontrollør legitimerte seg for: _____

Kontrollørs IDNR: 771603
 Kontrollørs IDNR: 771607

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| | | | |
|---|--|--|--|
| Opplysninger om skjenkestedet: | | Kontrollopplysninger: | |
| Navn: <u>KRØNEBUTIKKEN</u> | | Dato: <u>9.12.17</u> | |
| Adresse: <u>HOVEDV. 36A 9152</u> | | Klokkeslett: <u>21.40</u> | |
| Styrer: <u>KIRSTI JOHANSEN</u> | | Kontrollens varighet: | |
| Stedfortreder: <u>FRITAH</u> | | Gjester; lite/mye/fullt: <u>STENGT</u> | |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: | | Type skjenkested: | |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | | Skjenkestedets åpningstid: | |
| | | Kommune: <u>NORDFJELDSKE</u> | |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Ja | Nei |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

1.blad: Kommunens eksemplar

2.blad: Bevillingshavers eksemplar

3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) §9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

Kommentar:

STENGT

Kontrollør legitimerte seg for: Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| | | | |
|---|-----------------------------------|-------------------------------|--|
| Opplysninger om skjenkestedet: | | Kontrollopplysninger: | |
| Navn: <u>På Taket Kafé</u> | Dato: <u>9/12-17</u> | Klokkeslett: <u>2230</u> | Kontrollens varighet: <u>-</u> |
| Adresse: <u>Ringveien 2, 9152 Sørøyosen</u> | Gjester; lite/mye/fullt: <u>-</u> | Type skjenkested: <u>Kafé</u> | Skjenkestedets åpningstid: <u>Stengt</u> |
| Styrer: <u>Stine Iversen</u> | Kommune: <u>Nordreisa</u> | | |
| Stedfortreder: <u>Evald Andre Jakobsen</u> | | | |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: _____ | | | |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | | | |

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

| | Ja | Nei |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Ja | Nei |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist for videre servering? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Stengt

Kontrollør legitimerte seg for: _____

Kontrollør IDNR: 771603
Kontrollør IDNR: 771607

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| | |
|---|---------------------------------------|
| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrolopplysninger: |
| Navn: <u>Beos, bar, hems/plata, kafe</u> | Dato: <u>9/12-17</u> |
| Adresse: <u>Sentrum 5, 9151 Stenslett</u> | Klokkeslett: <u>23¹⁵</u> |
| Styrer: <u>Jane Johansen</u> | Kontrollens varighet: <u>15 min</u> |
| Stedfortreder: <u>Dag Arne Johansen</u> | Gjester; lite/mye/fullt: <u>fullt</u> |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Dag Arne Johansen</u> | Type skjenkested: <u>Kafe</u> |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: |
| | Kommune: <u>Nordreisa</u> |

| | | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei | 1.blad: Kommunens eksemplar 2.blad: Bevillingshavers eksemplar 3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar |
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| <hr/> | | | |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.</i> | | | |

| | |
|---|--|
| Kommentar: | |
| <u>Mangler IK-perm</u> | |
| Kontrollør legitimerte seg for: <u>Dag Arne Johansen</u> 24 | Kontrollørs IDNR: <u>771603</u> |
| | Kontrollørs IDNR: <u>771607</u> |

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|----------------------------------|
| Navn: HENRIKSEN GJESTESTUE | Dato: 9.12.17 |
| Adresse: MEIERIV 5, 9152 | Klokkeslett: 21.45 |
| Styrer: JOHNNY HENRIKSEN | Kontrollens varighet: 15 min |
| Stedfortreder: ANNE KRISTIN KORSFUR | Gjester; lite/mye/fullt: Ingen |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: Anne Kristin Korsfur | Type skjenkested: GJESTESTUE |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: |
| | Kommune: NORDREISA |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06. Nyttes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Krevs det legitimasjon ved tvil om alder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

.....

.....

.....

.....

.....

Kontrollør legitimerte seg for: Anne K. Korsfur 25

Kontrollørs IDNR: 771603

Kontrollørs IDNR: 771607

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|---|
| Navn: Minibar 1 | Dato: 8/12-17 |
| Adresse: 9151 Storslett | Klokkeslett: 22 ²⁰ |
| Styrer: Bjørn Arne Olsen | Kontrollens varighet: 20 min |
| Stedfortreder: Lisbeth Albrigtsen | Gjester, lite/mye/fullt: lite |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: Jorun Severinsen | Type skjenkested: Pub |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: 20 ⁰⁰ -02 ⁰⁰ |
| | Kommune: Nordreisa |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevilingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Ulovelig reklame "første mann får en juleøl"

Kontrollør legitimerte seg for: Jorun Severinsen 26

Kontrollør IDNR: 771603
Kontrollør IDNR: 771607

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| | |
|---|--------------------------------------|
| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrollopplysninger: |
| Navn: <u>GRILLSTUA MAT & VIN HUS</u> | Dato: <u>9.12-17</u> |
| Adresse: <u>SENTRUM 2 9152</u> | Klokkeslett: <u>21.00</u> |
| Styrer: <u>GUDLEIF HANSEN</u> | Kontrollens varighet: <u>15 MIN</u> |
| Stedfortreder: <u>GEIR ÅGE HANSEN</u> | Gjester; lite/mye/fullt: <u>LITE</u> |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>HANNE</u> | Type skjenkested: <u>GATEHØKLEN</u> |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: |
| | Kommune: <u>NORDFJELSKA</u> |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | | Ja | Nei |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | | |
| | | Ja | Nei |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar
2.blad:
Bevillingshavers eksemplar
3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

.....

.....

.....

.....

.....

Kontrollør legitimerte seg for: Hanne Wægele

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|---------------------------------|
| Navn: Reisa fjord Hotell | Dato: 9/12-17 |
| Adresse: Nesseveien 32, 9152 Sørkjos | Klokkeslett: 22:45 |
| Styrer: Conny Gustavson | Kontrollens varighet: 15 min |
| Stedfortreder: Torgrim Jensen | Gjester; lite/mye/fullt: Ingen |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: Zoltan Bodi | Type skjenkested: Hotell |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: 24/7 |
| | Kommune: Nordreisa |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

21 DES 2017

Styrer: _____

Løpnr: _____

Dok.nr: _____

Kontrollør legitimerte seg for: *Bodi*

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

| Opplysninger om skjenkestedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|---|
| Navn: <u>Bios Galleriet</u> | Dato: <u>9/12-17</u> |
| Adresse: <u>Sentrum 5, 9151 Storslett</u> | Klokkeslett: <u>2300</u> |
| Styrer: <u>Dag Arne Johansen</u> | Kontrollens varighet: <u>15 min</u> |
| Stedfortreder: <u>Jane Johansen</u> | Gjester; lite/mye/fullt: <u>lite</u> |
| Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Dag Arne Johansen</u> | Type skjenkested: <u>Pub</u> |
| Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin | Skjenkestedets åpningstid: <u>22-02</u> |
| | Kommune: <u>Nordreisa</u> |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist for videre servering? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar
2.blad:
Bevilingshavers eksemplar
3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Har ikke ik-perm iht alkoholloven

Kontrollør legitimerte seg for: Dag Arne Johansen 29

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

| Opplysninger om salgsstedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|--------------------------------|
| Navn: Tank Snar kjøp Okstfordhamn AS | Dato: 9/12-17 |
| Adresse: Sandbukta, Okstfordhamn | Klokkeslett: 1300 |
| Styrer: Merethe Rollstad | Salgsstedets åpningstid: 10-16 |
| Stedfortreder: Jørn Roar Rollstad | Kontrollform anonym: X |
| Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: Torbjørn Johansen | Kontrollens varighet: 20 min |
| | Kommune: Nordreisa |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <hr/> | | |
| | Ja | Nei |
| 06. Ble kommunens salgstid overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Har butikken alkoholfritt øl? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar
2.blad:
Bevillingshavers eksemplar
3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:



NORDREISA KOMMUNE

21 DES 2017

Kontrollør legitimerte seg for:  31

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

| | | | |
|--|--------|----------------------------------|--|
| Opplysninger om salgsstedet: | | Kontrollopplysninger: | |
| Navn: SPAR - STORSLETTMATHUS | | Dato: 9.12.17 | |
| Adresse: FOSSENG 2, 9151 | | Klokkeslett: 21.20 | |
| Styrer: LILL ADRIANSEN | Maytut | Salgsstedets åpningstid: 08-2200 | |
| Stedfortreder: PER HELGE OLSEN | | Kontrollform anonym: ✓ | |
| Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: MARTINE HENRIKSEN-BATNES | 15/3 | Kontrollens varighet: _____ | |
| | | Kommune: NORDREISA | |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Ja | Nei |
| 06. Ble kommunens salgstid overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Har butikken alkoholfritt øl? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevilingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

INGEN AV DE ANSATTE SOM VAR PÅ JOBB KUNNE VISE TIL IK-ALKOHOL ELLER VISTÆ HVA DETTE VAR. PERM FUNNET FRAM ETTER TELEFON TIL STYRER.

Kontrollør legitimerte seg for: Martine H-Batnes

Kontrollørs IDNR: 771603

Kontrollørs IDNR: 771607

| | | | |
|--|--------------------------------------|------------------------------|--|
| Opplysninger om salgsstedet: | | Kontrollopplysninger: | |
| Navn: <u>Hanna Handel Jøner</u> | Dato: <u>9/12-17</u> | | |
| Adresse: <u>Ringveien 2, 9152 Sørkjosen</u> | Klokkeslett: <u>22:05</u> | | |
| Styrer: <u>Einar Iversen</u> | Salgsstedets åpningstid: <u>9-23</u> | | |
| Stedfortreder: <u>Stine Iversen</u> | Kontrollform anonym: <u>X</u> | | |
| Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Daiga Grava</u> | Kontrollens varighet: <u>15min</u> | | |
| | Kommune: <u>Nordreisa</u> | | |



| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | | Ja | Nei |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| <hr/> | | | |
| 06. Ble kommunens salgstid overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 07. Har butikken alkoholfritt øl? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

1.blad: Kommunens eksemplar

2.blad: Bevillingshavers eksemplar

3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

Kommentar:

Ansvarshavende vet ikke hva IK-system/perm er.

| | |
|---|----------|
|  NORDREISA KOMMUNE | |
| Mayl Christin | |
| 21 DES 2017 | |
| SAKSNR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | ARK.KOLE |

Nordfjeldske Kontroll AS
Org. nr. 998 530 652 MVA
Aktiv i 19 år



Til
Nordreisa kommune
Sentrum 17
9151 Storslett

Inderøy, den 14. desember 2017

Rapport vedr utførte salgs, skjenke og røykekontroller.

Nordfjeldske Kontroll AS, har jf. norsk alkohol- og tobakkskadelov, utført salgs, skjenke og røykekontroller i Nordreisa kommune i perioden desember 2017.

Samtlige krav fra Helsedirektoratet jf. utførelse av salgs-, skjenke og røykekontroller er ivare tatt. Kontrollen er utført med og av to kontrollører. Tilsynsbetjentene har observert følgende:

Alvorlige brudd på alkoholloven så som salg/skjenking av alkohol til mindreårige eller salg/skjenking av alkohol til åpenbart påvirkede personer, er ikke observert.

Salgs- og skjenketider er overholdt.

På butikker var tobakk og tobakksvarer usynliggjort for kunder i nøytrale skap. Ingen reklame er observert, og salget har godt for seg i lovlige former. Salg av øl til mindreårige er ikke observert på butikker.

Spar Storslett Mathus, ansatte var veldig usikker med tanke på IK-alkohol, måtte ringe styrer for oppklaring.

Havna Handel, ansvarshavende vet ikke hva IK-alkohol er.

Minibar 1, skjenkestedet hadde ulovlig reklame, «første mann får en juleøl». Dette er en ulovlig oppfordring til å drikke alkohol, og derfor ulovlig.

Bios Galleriet, styrer sier at de ikke har IK-perm. Kontrollørene oppfordret til å skaffe perm.

Bios Kafé, styrer sier at de ikke har IK-perm. Kontrollørene oppfordret til å skaffe perm.

Vi viser for øvrig til vedlagte rapportskjemaer for ytterligere detaljer.

Kontrollene er utført på forskjellige tidspunkter og observasjonene er gjort i forkant av og rundt angitte tidspunkt på rapportskjemaet. Samtidig taes hensyn til risikobetonte steder, aktivitet og tilbud til kunder, kafé kontra pub/diskotek.

Spørsmål kan rettes til undertegnede eller aktuell kontrollør vedr selve kontrollen.

Kontrollørs navn og telefon nummer oppgis kommunen på forespørsel.

Vennlig hilsen
Nordfjeldske Kontroll AS

Kontrollør IDNR: 771603
Kontrollør IDNR: 771601



Thor Olaf Myhre

Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

| Opplysninger om salgsstedet: | Kontrollopplysninger: |
|---|--|
| Navn: <u>SPAR - STORSJØTT MATAUS</u> | Dato: <u>9.12.17</u> |
| Adresse: <u>FOSSENG 2, 9151</u> | Klokkeslett: <u>21.20</u> |
| Styrer: <u>LILL ADRIANSEN</u> | Salgsstedets åpningstid: <u>08-2200</u> |
| Stedfortreder: <u>PER HELGE OLSEN</u> | Kontrollform anonym: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>MARTINE HENRIKSEN-BATNES</u> | Kontrollens varighet: |
| | Kommune: <u>NORDREISA</u> |

| Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet: | Ja | Nei | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1.blad: Kommunens eksemplar |
| 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Ja | Nei | 2.blad: Bevillingshavers eksemplar |
| 06. Ble kommunens salgstid overholdt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 07. Har butikken alkoholfritt øl? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 12. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

Kommentar:

INGEN AV DE ANSATTE SOM VAR PÅ JOBB KUNNE VISE TIL IK-ALKOHOL ELLER VISTÅ HVA DETTE VAR.

PERM FUNNET FRAM ETTER TELEFON TIL STYRER.

Kontrollør legitimerte seg for: Martine H-Batnes

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771607

Fra: Trykk-Tjenester <Trykk-Tjenester@helsedir.no>
Sendt: torsdag 30. november 2017 14:45
Kopi: Vibeke Halvorsrud Marthinsen
Emne: Informasjon om nye gebyrsatser i alkoholforskriften § 6-2
Vedlegg: gebyrendring 2017 endelig.docx



| | |
|---------------------------|----------|
| NORDREISA T. 1. JUNI 2017 | |
| Maylin | |
| 07.11.2017 | |
| SAKSNR. | 15/64 |
| LOPENR. | |
| DOK.NR. | ARK.KODE |

Til alle landets kommuner og fylkesmenn

Helse- og omsorgsdepartementet vedtok 21. november 2017 endringer i gebyrsatsene i alkoholforskriften § 6-2. Se vedlagte endringsforskrift.

Gebyrene er inflasjonsjustert og avrundet på vanlig måte.

De nye gebyrsatsene trer i kraft 1. januar 2018.

Endringene er meddelt Lovdata for kunngjøring i Norsk Lovtidend.

Med vennlig hilsen

Vibeke H. Marthinsen
Seniorrådgiver
Avdeling levekår og helse
tlf. 810 20 050, dir. 24 16 32 66

Helsedirektoratet
Pb 7000 St Olavs plass, 0130 Oslo, Universitetsgata 2
www.helsedirektoratet.no

Forskrift om endring i forskrift 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.

(Fastsatt 21. november 2017 av Helse- og omsorgsdepartementet med hjemmel i lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. § 7-1)

I

I forskrift 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. gjøres følgende endringer:

§ 6-2 skal lyde:

§ 6-2. Gebyret skal betales etter følgende satser:

Salg:

- 0,21 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1

- 0,57 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2

Skjenking:

- 0,47 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1

- 1,24 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2

- 4,09 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3.

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1630 for salg og kr 5100 for skjenking. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr 360 pr. gang.

II

Endringene trer i kraft 1. januar 2018.



Saksfremlegg

| | | |
|------------|------------------------|------------|
| Utvalgssak | Utvalgsnavn | Møtedato |
| 79/17 | Nordreisa kommunestyre | 18.12.2017 |

Møteplan 2018 Nordreisa kommune

Henvising til lovverk:

[Reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår i Nordreisa kommune](#)

Linker:

[Skolerute](#)

[Møtekalender troms fylkeskommune](#)

Saksprotokoll i Nordreisa kommunestyre - 18.12.2017

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Møteplan for 2018 vedtas

| | Jan | Feb | Mars | April | Mai | Juni | Juli | Aug | Sept | Okt | Nov | Des |
|---|----------------|--------------------------------|------|-------|----------------|------|------|----------------|-------------------|-----|---------------|-----|
| Kommunestyret Leder: Ordfører 5 møter + 1 temadag Torsdager | | 8 | | 26 | | 21 | | | Temadag Uke 38 | 25 | | 20 |
| Formannskapet Administrasjons-utvalget 10 møter Leder: Ordfører Torsdager | 25 + Adm | 22 | 22 | 12 | 31 + adm | 14 | | 14 + adm | 20 | 18 | 8 + adm | 6 |
| Næringsutvalget 4 møter i året Leder: Ordfører | | 1 | | 10 | | 7 | | | 13 | 26 | 22 | |
| Miljø-, plan og utviklingsutvalget 8 møter Leder: Hilde Nyvoll | 26 | | 8 | 19 | | 5 | | 30 | 27 | 11 | 29 | |
| Oppvekst- og kulturutvalget 6 møter Leder: Siv Elin Hansen | 31 | 5 og 6 <i>Veiledning</i> | 20 | 17 | | 6 | | 28 | 18 | 23 | 20 | |
| Helse- og omsorgsutvalget 6 møter Leder: Olaug Bergset | 23 | | 20 | | 30 | | | 21 | 25 | 30 | 27 | |
| Eldrerådet | 15 | | 12 | | 14 | | | 14 | 17 | 22 | 19 | |
| Rådet for funksjonshemmede | 26 | | | | 29 | | | | 26. | | 28. | |
| N-T regionråd | 4.-5 30. | | 21. | 24. | 29. | 19. | | 28. | 25. | 30. | 26.- 27. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------|----------------------|--|----------------------------|---|-------------------------|--|----------------------------|--|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Fylkestinget | | | 12.-16.3. | | | 11.-15. juni | | | | 15.-19. oktober | | 10.-14. desember |
| Fylkestinget – komitebefaringer | | | | 24.-25.april | | | | | | | 13.-14. november | |
| Helligdager som faller på ukedager | | | | 2. | 1. 10. 17. 21. | | | | | | | 25. 26. |
| Skolerute | 4. første skoledag | Vinterferie 26.2-2.3 | Vinterferie 1.-2.3 Påskeferie 26.mars til 2.4 | Første dag etter påske 3.4 | 11. mai fredag for elever 18. mai fredag for elever/eksamen for noen | 22. juni siste skoledag | | 20. august første skoledag | | Hostferie 4. og 5. oktober | Planleggingsdag vgs 19. og 20. | Siste skoledag for jul 20. des |

Rådmannens innstilling

Møteplan for 2018 vedtas

| | Jan | Feb | Mars | April | Mai | Juni | Juli | Aug | Sept | Okt | Nov | Des |
|---|--------------------|----------------------|--|----------------------------|--|-------------------------|------|----------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Kommunestyret Leder: Ordfører 5 møter + 1 temadag Torsdager | | 8 | | 26 | | 21 | | | Temadag Uke 38 | 25 | | 20 |
| Formannskapet Administrasjons-utvalget 10 møter Leder: Ordfører Torsdager | 25 + Adm | 22 | 22 | 12 | 31 + adm | 14 | | 14 + adm | 20 | 18 | 8 + adm | 6 |
| Næringsutvalget 4 møter i året Leder: Ordfører | | 1 | | 10 | | 7 | | | 13 | 26 | 22 | |
| Miljø-, plan og utviklingsutvalget 8 møter Leder: Hilde Nyvoll | 26 | | 8 | 19 | | 5 | | 30 | 27 | 11 | 29 | |
| Oppvekst- og kulturutvalget 6 møter Leder: Siv Elin Hansen | 31 | | 20 | 17 | | 6 | | 28 | 18 | 23 | 20 | |
| Helse- og omsorgsutvalget 6 møter Leder: Olaug Bergset | 23 | | 20 | | 30 | | | 21 | 25 | 30 | 27 | |
| Eldrerådet | 15 | | 12 | | 14 | | | 14 | 17 | 22 | 19 | |
| Rådet for funksjonshemmede | 26 | | | | 29 | | | | 26. | | 28. | |
| N-T regionråd | 4.-5 30. | | 21. | 24. | 29. | 19. | | 28. | 25. | 30. | 26.-27. | |
| Fylkestinget | | | 12.-16.3. | | | 11.-15. juni | | | | 15.-19. oktober | | 10.-14. desember |
| Fylkestinget – komitebefaringer | | | | 24.-25.april | | | | | | | 13.-14. november | |
| Helligdager som faller på ukedager | | | | 2. | 1. 10. 17. 21. | | | | | | | 25. 26. |
| Skolerute | 4. første skoledag | Vinterferie 26.2-2.3 | Vinterferie 1.-2.3 Påskeferie 26.mars til 2.4 | Første dag etter påske 3.4 | 11. mai fredag for elever 18. mai fredag for elever/eksamen | 22. juni siste skoledag | | 20. august første skoledag | | Hostferie 4. og 5. oktober | Planleggingsdag vgs 19. og 20. | Siste skoledag for jul 20. des |

Saksopplysninger

7.1 Møteplan

Det utarbeides helårig møteplan som skal samordnes for møter i folkevalgte organer. Møtene avholdes fortrinnsvis på dagtid. Møteplan vedtas i kommunestyrets desember møte etter behandling i alle hovedutvalg. Møter i kommunestyret, formannskapet og hovedutvalg skal angis med dag og dato. Perioden 01.07 - 15.08 skal så vidt mulig være møte fri.

Som hovedregel avholdes møtene slik:

- ✓ Kommunestyret 6 ganger i året hvorav en av møtedagene er temadag
- ✓ Formannskapet avholder møter torsdag i hver måned
- ✓ Administrasjonsutvalget og næringsutvalget 4 ganger i året
- ✓ Miljø-, plan og utviklingsutvalget avholder møter hver 6. uke
- ✓ Helse- og omsorgsutvalget og oppvekst- og kulturutvalget 6 ganger i året

Møtesekretær i andre nemnder, styrer og råd utarbeider møteplan i samarbeid med leder av disse etter behov og innenfor gitte budsjettamme. Rådet for funksjonshemmede og elderrådet har satt datoer for 2018, og disse er derfor tatt med i denne møteplanen.

Miljø-, plan og utviklingsutvalg behandlet møteplan i møte 30.11.2017.

De ønsket møte 25. januar, men denne dato kommer i konflikt med møte i formannskap- og adm. utvalgsmøtet, og er derfor flyttet til 26.januar. De ønsket også møte 7. juni, men denne kommer i konflikt med møtet i næringsutvalget, og er derfor flyttet til 5. juni.

Næringsutvalget behandlet møteplan i møte 21.11.17. De ønsket i tillegg møte 10. april og lansbymøte med foreløpig dato 30.10.18. Møtet 30. oktober kolliderer med ordførers møte i Nord-Troms regionråd, og er derfor flyttet til 26.10.

Formannskapet behandlet møteplanen i møte 1.12.17, og har flyttet møte i formannskapet og administrasjonsutvalget fra 16. august til 14. august.

Oppvekst- og kulturutvalget behandlet møteplanen i møte 7.12.17, og har fått inn sine ønsker på møte 31.1 – 20.3 – 17.4 og 6.6

Det er tatt hensyn til møtedatoer til Fylkestinget, Nord-Troms regionråd og skoleruten.

Vurdering

Det må være minst 14 dager mellom møtene i formannskap og kommunestyrets møte i desember.

Man bør i størst mulig grad unngå å ha møter i hovedutvalgene på samme møtedag da det er representanter på tvers av utvalgene der faste medlemmer i et utvalg kan også være varamedlemmer i et annet.

Det er lagt inn ekstra møte i sektorutvalgene i slutten av september for å få jobbet med budsjettene.



Saksbehandler
Eva Angell

Telefon
77 64 20 57

Vår dato
28.11.2017
Deres dato
10.5.2017

Vår ref.
2016/7277
Deres ref.
2015/218-8

Arkivkode
723

Nordreisa kommune v/ rådmann
Postboks 174
9156 STORSLETT

| | |
|-------------------|----------|
| NORDREISA KOMMUNE | |
| 04 DES 2017 | |
| SAKSNR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | ARK.KODE |

Tilbakemelding etter kartleggingstilsyn - Nordreisa kommune

Vi viser til vårt brev av 25.1.2017, hvor vi orienterte om vårt kartleggingstilsyn med krisesentertilbudet i Troms. Videre vises det til kommunens svar av 10.5.2017.

Det følger av lov om kommunale krisesentertilbud (krisesenterlova) § 9, at Fylkesmannen skal føre tilsyn med at kommunen oppfyller pliktene pålagte etter §§ 2, 3, 4 og 8. Reglene i kommuneloven kapittel 10 A gjelder for tilsynsvirksomheten.

Innledningsvis vil vi gjøre oppmerksom på at vi har gjennomført tilsvarende kartleggingstilsyn i de øvrige kommunene i Troms som benytter seg av krisesentertilbudet ved Krisesenteret for Tromsø og omegn. Dette har fått betydning for vår saksbehandlingstid, da vi vil gi samtidig tilbakemelding til kommunene som har avtale med Krisesenteret i Tromsø og omegn.

Vi er kjent med at det er planlagt et nytt krisesenterbygg i Tromsø, og at dette vil være lokaler som er universelt utformet og som vil ivareta kravene i krisesenterlova om tilrettelegging ut fra individuelle behov og kravet om midlertidig botilbud til alle brukergruppene. Det er opplyst at bygget er planlagt ferdigstilt første kvartal 2018.

Fylkesmannen startet ut med et tilsyn rettet mot Tromsø kommune den 25.10.2017. Vi ble gjennom dette tilsynet gjort kjent med at det ikke eksisterer et vertskommunesamarbeid med de øvrige kommunene i Troms som benytter seg av krisesentertilbudet ved Krisesenteret i Tromsø og omegn.

Som følge av opplysninger om tilbudet som Krisesenteret i Tromsø og omegn tilbyr Tromsø kommune, fant Fylkesmannen grunn til å føre tilsyn med de øvrige kommunene i Troms som har en samarbeidsavtale med og benytter seg av krisesentertilbudet ved Krisesenteret for Tromsø og omegn.

Ut fra den informasjonen vi allerede hadde fått tilgang på gjennom vårt tilsyn med Tromsø kommune, kunne vi i vårt brev av 25.1.2017 rette konkrete spørsmål til Nordreisa kommune om hvordan kommunen ivaretar midlertidig botilbud til følgende brukergrupper.

Fylkesmannen ba kommunen svare ut hvordan den sikrer at kravet om individuell tilrettelegging ivaretas overfor følgende brukergrupper med fokus på midlertidig botilbud:



- voldsutsatte med problemer knyttet til rus og/eller psykiatri
- voldsutsatte med nedsatt funksjonsevne
- voldsutsatte menn

Det følger av krisesenterlova § 2, annet ledd bokstav a) at: «Tilbodet skal gi brukarane støtte, rettleiing, hjelp til å ta kontakt med andre deler av tenesteapparatet og skal omfatte et krisesenter eller eit tilsvarande gratis, heilårs, heildøgns, trygt og mellombels butilbud».

Videre fremgår det av krisesenterlova § 3, første ledd at: «Kommunen skal sørge for at tilbodet så langt råd er blir lagt til rette slik at det kjem dei individuelle behova til brukarane i møte». Med hjemmel i krisesenterlova § 2 ble det 7.3.2017 fastsatt forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbudet. Forskriften trådte i kraft 8.3.2017. Det følger av § 1 at formålet med forskriften er å konkretisere kravene til fysisk sikkerhet i krisesentertilbudet og tilsvarende botilbud. Med fysisk sikkerhet i krisesentertilbudet menes tiltak som forhindrer eller forsinker uvedkommende å ta seg inn i lokalet. Videre følger det av forskriften § 2 at kommunen har ansvar for den fysiske tryggheten i krisesentertilbudet og dette omfatter blant annet at kommunen må sørge for ordninger som sikrer at det er tilsatte tilgjengelig hele døgnet for å ivareta den fysiske tryggheten til brukerne av krisesenteret. I forskriften § 3 omtales fysisk sikring av lokalene, og i § 4 at også individuelle sikkerhetstiltak må vurderes.

Fylkesmannen mottok den 10.5.2017 kommunens svar på vår henvendelse.

Det fremgår av kommunens svar at kommunen på kort varsel kan skaffe midlertidig botilbud hos boligstiftelsen Nybo, herunder botilbud som er universelt utformet. Disse botilbudene kan benyttes dersom krisesenteret ikke har mulighet til å tilby midlertidig botilbud, og vil primært gjelde voldsutsatte med nedsatt funksjonsevne og voldsutsatte med rus/psykiske utfordringer. Kommunen opplyste at den kommunale hjemmetjenesten vil kunne gi tjenester i en eventuell situasjon som krever oppfølging, selve botilbudet har ikke egne ansatte.

Slik Fylkesmannen ser det, har kommunen langt på vei ivaretatt kravet om midlertidig bolig til de ovennevnte brukergruppene, jf. krisesenterlova § 2 annet ledd bokstav a, jf. § 3 første ledd. Vi viser her til kommunens redegjørelse om hvordan kommunen vil håndtere en situasjon der det viser seg at krisesenteret ikke klarer å skaffe midlertidig botilbud til ovennevnte brukergrupper. Kommunen har ikke redegjort for hvordan tryggheten for ovennevnte brukergruppe, som skal benytte seg av de midlertidige botilbudene som er skissert ovenfor, skal ivaretas. Kommunen har videre ikke redegjort nærmere for et eventuelt midlertidig botilbud til voldsutsatte menn. Vi legger imidlertid til grunn at kommunen vil kunne tilby et midlertidig botilbud i form av hotellopphold til denne brukergruppen.

Oppsummering:

Fylkesmannen legger til grunn at i de tilfeller krisesenteret i Tromsø og omegn kan skaffe til veie plass på annet krisesenter som kan gi midlertidig botilbud til de tre ovennevnte gruppene, er lovkravene i krisesenterlova, jf. ovennevnte bestemmelser, ivaretatt. Dersom dette ikke lar seg gjøre, kan kommunen, slik vi har forstått det, skaffe et midlertidig botilbud til voldsutsatte kvinner med problemer knyttet til rus og/ eller psykiatri, og voldsutsatte kvinner med nedsatt fysisk funksjonsevne. Det vi finner mangelfullt i disse tilfellene er hvordan kommunen sørger for at beboernes sikkerhet er ivaretatt ved bruk av midlertidig botilbud, slik kommunen har

redegjort for i sitt svar av 10.5.2017 til Fylkesmannen. Vi har videre forstått det slik at voldsutsatte menn ikke er i den primære målgruppa for det beskrevne midlertidige botilbudet. Vi legger imidlertid til grunn at også voldsutsatte menn, sekundært sett vil kunne motta et midlertidig botilbud fra kommunen, dersom krisesenteret ikke kan skaffe til veie plass på annet krisesenter som kan gi midlertidig botilbud til voldsutsatte menn.

Fylkesmannen legger til grunn at i de tilfeller krisesenteret i Tromsø og omegn kan skaffe til veie plass på annet krisesenter som kan gi midlertidig botilbud til de tre ovennevnte gruppene, er lovkravene i krisesenterlova, jf. ovennevnte bestemmelser, ivaretatt. Dersom dette ikke lar seg gjøre, kan kommunen, slik vi har forstått det, skaffe et midlertidig botilbud til ovennevnte brukergrupper ved bruk av midlertidig botilbud hos boligstiftelsen Nybo, herunder botilbud som er universelt utformet. Det vi finner mangelfullt i disse tilfellene er hvordan kommunen sørger for at beboernes sikkerhet er ivaretatt ved bruk av midlertidig botilbud, slik kommunen har redegjort for i sitt svar av 10.5.2017 til Fylkesmannen.

På bakgrunn av ovenstående legger Fylkesmannen til grunn at Nordreisa kommune ikke har et fullverdig krisesentertilbud til den ovennevnte brukergruppen i henhold til krisesenterlova, før nytt krisesenter står ferdig om ca. 18 måneder. Vi forstår det imidlertid slik at det er svært sjelden at krisesenteret ikke skaffer tilbud ved annet krisesenter for disse brukergruppene. Vi legger derfor til grunn at i de sjeldne tilfellene som kan oppstå vil kommunen sørge for et midlertidig botilbud til den voldsutsatte. Vi legger videre til grunn at kommunen i så tilfelle sikrer at kravene i *forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbudet* vil kunne ivaretas i det midlertidige botilbudet.

Tilsynet avsluttes.

Med hilsen

Sølvi Melum
fagansvarlig

Eva Angell
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Kopi til:

Nordreisa kommune, Familiesenteret v/ virksomhetsleder Postboks 174 9156 STORSLETT



Arbeidstilsynet

VÅR DATO
29.12.2017

VÅR REFERANSE
2017/40811
DERES REFERANSE

VÅR SAKSBEHANDLER
Marit Bryggjell, tlf. 99114435

NORDREISA KOMMUNE SEKTOR FOR HELSE OG SOSIAL
Att.: RUS- OG PSYKISK HELSETJENESTE
VED RÅDMANN
SONJATUNVEGEN 21
9151 STORSLETT

Orgnr 999186831

| | |
|----------------------------|---------|
| NORDREISA KOMMUNE | |
| Elin Vangen | |
| Up: Kirsti Blomli, Rødmanu | |
| 9 JAN 2018 | |
| Ref: ANU + Heom | |
| SAKSNR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | ÅRSKODE |

Tilsyn - NORDREISA KOMMUNE HELSE OG SOSIAL ADMINISTRASJON

Vi viser til tilsyn den 03.10.2017.

Fristutsettelse

Vi viser til søknaden om fristutsettelse, som er datert hos dere den 14. desember 2017.

Vi har vurdert forespørselen, og funnet at vi kan imøtekomme ønsket fra dere om fristutsettelse ut januar 2018.

Fristutsettelsen gjelder følgende:

Pålegg - HMS-arbeid - oversikt over organisering, ansvar og myndighet

Arbeidsgiver skal sørge for å ha en oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt. Oversikten skal dokumenteres.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha motatt:

- En oversikt over virksomhetens organisasjon; herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav b og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 5

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Pålegg - Verneombud - tatt med på råd

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombudet tas med på råd under både planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet.



For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- En beskrivelse av hvordan arbeidsgiver sikrer at verneombudet tas med på råd

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 6-2 fjerde ledd

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Pålegg - HMS arbeid - medvirkning

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne og deres tillitsvalgte får medvirke i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Beskrivelse av hvordan arbeidstakerne og deres tillitsvalgte medvirker i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Pålegg - Vold og trussel om vold - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan

Arbeidsgiver må forbedre virksomhetens kartlegging og risikovurdering ved arbeidssituasjoner som kan medføre at arbeidstaker blir utsatt for vold og trussel om vold. På denne bakgrunn skal arbeidsgiver utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen. Arbeidsgiver skal gjøre dette i samarbeid med verneombud/ansattes representant.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av kartlegging og risikovurdering
- Oversikt over gjennomførte tiltak og/eller plan med frist for gjennomføring av tiltak
- Beskrivelse av hvordan løpende kartlegging følges opp
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 23A-1 og 23A-4

Ny frist settes til: **01.02.2018**



Pålegg - Vold og trusler - rutiner

Arbeidsgiver skal iverksette rutiner for hvordan vold, trusler og andre uheldige belastninger skal forebygges, meldes, håndteres og følges opp. Verneombud/ansattes representant skal medvirke i å utarbeide rutinene.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av rutinene
- Beskrivelse av hvordan rutinene er iverksatt
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven §§ 4-3 fjerde ledd og 3-1 første ledd og andre ledd bokstav e og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 7

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Pålegg - Vold og trussel om vold - opplæring

Arbeidsgiver skal gi arbeidstakerne nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, samt i bruk av eventuelt sikkerhetsutstyr, slik at arbeidstakerne så langt det er mulig, er beskyttet mot vold og trussel om vold. Opplæringen og øvelsen skal gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at opplæring og øvelse er gitt, at opplæring og øvelser gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.
- Oversikt over innholdet i opplæring og øvelse
- Beskrivelse av hvordan arbeidsgiver sikrer fremtidig opplæring og øvelse

Hjemmel: arbeidsmiljøloven §§ 3-2 første ledd bokstav a og 4-3 fjerde ledd, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 8-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 23A-2

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - plan for bistand

Arbeidsgiver skal i samarbeid med bedriftshelsetjenesten utarbeide en plan for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten.

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:



- Kopi av planen for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-3 andre ledd og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-3 bokstav a

Ny frist settes til: **01.02.2018**

Hva må dere gjøre?

Dere må sende oss en skriftlig tilbakemelding for hvert enkelt pålegg innen fristen. Tilbakemeldingen skal undertegnes av arbeidsgiver eller en stedfortreder. Tilbakemeldingen kan også undertegnes av verneombudet eller en representant for de ansatte.

Gi informasjonen videre til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet. Vi ber derfor om at du som arbeidsgiver gir en kopi av dette brevet til verneombudet.

Hvis virksomheten ikke har verneombud, gir du kopien til en annen representant for de ansatte.

Se arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd.

Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og om regelverket på www.arbeidstilsynet.no og www.regelhjelp.no. Dere kan også kontakte oss på telefon 73 19 97 00. Dersom dere har spørsmål til saken, kontakt saksbehandler, oppgi referansenummer 2017/40811.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Angela Westphal
tilsynsleder
(sign.)

Marit Brygfjell
seniorinspektør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.



Kopi til:

Virksomhetsleder Elin Vangen

NORDREISA KOMMUNE HELSE OG SOSIAL ADMINISTRASJON, Sonjatunvegen 21, 9151 STORSLETT

39#213:1506e94b-956c-4306-8e6f-6c209e84f1b4:7



Alle Rådmenn i Troms
Alle kommuneoverleger i Troms

| | |
|------------|--|
| NORDRE | |
| 5 JAN 2018 | |
| SAKS.NR. | |
| LØPENR. | |
| DOK.NR. | |

Informasjon om distribusjon av jod tabletter til kommunene

Vi viser til vedlagt informasjon fra Helsedirektoratet.

Alle kommuner er pålagt en planleggingsplikt for atomulykker og andre strålingsulykker. I 2014 konkluderte en arbeidsgruppe at tilgang til jod tabletter er aktuelt for alle kommuner i Norge. Målgruppen for jod tabletter er barn og unge under 18 år, gravide og ammende kvinner. Ved utslipp av radioaktiv jod, kan jod tabletter være et beskyttende tiltak dersom de tas innen 4 timer etter eksponering.

Helsedirektoratet har utredet og følger opp en løsning med salg av jod tabletter via apotek for fremtidig distribusjon av disse. Helsedirektoratet har i dag om lag 2 millioner tabletter på lager i Oslo. Kommunene kan bestille jod tabletter til målgrupper i sin kommune fra dette lageret til fraktkost ved å henvende seg til Helsedirektoratet (postmottak@helsedir.no). I forkant av bestillingen må kommunen vurdere målgruppens størrelse og anbefalt dosering i sin kommune.

Helsedirektoratet informerer også om at til tross for at utløpsdato er overskredet på tablettene, er ikke kvaliteten redusert. Det gjennomføres årlig testing av tablettene.

Med hilsen

Svein R. Steinert
fylkeslege

Snorre Manskow Sollid
assisterende fylkeslege

Vedlegg:

1. Informasjon fra Helsedirektoratet vedrørende distribusjon av jodtabletter til landets kommuner.



Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

FYLKESMANNEN I TROMS
Postboks 6105
9291 TROMSØ

Deres ref.:
Vår ref.: 14/5051-49
Saksbehandler: Kirsten Hjelle
Dato: 01.12.2017

Distribusjon av jodtabletter til landets kommuner

I 2014 konkluderte en utredning fra en arbeidsgruppe med representanter fra Statens strålevern, Helsedirektoratet og CBRNE-senteret at tilgang til jod tabletter er aktuelt for alle kommuner i Norge. Det skyldes blant annet trafikk av reaktordrevne fartøy langs norskekysten og potensielle utslipp fra kjernekraftverk i Sverige, Storbritannia og andre deler av Europa. På bakgrunn av denne utredningen ga Helse- og omsorgsdepartementet i 2015 Helsedirektoratet i oppdrag å evaluere tre alternativer for distribusjon av jod tabletter. Helsedirektoratet har anbefalt en løsning med salg fra apotek, og det jobbes nå med å følge opp anbefalingen. I tillegg har Helsedirektoratet om lag 2 millioner tabletter på lager i Oslo, og alle landets kommuner har i dag anledning til å henvende seg til direktoratet og få tilsendt jodtabletter til målgruppen til fraktkost. Målgruppen er barn og unge under 18 år, gravide og ammende kvinner. Totalt utgjør dette om lag 1,1 millioner mennesker.

Fylkesmennene bes herved om å følge opp kommunene og minne kommunene om at de kan bestille jodtabletter til målgruppen som er nevnt ovenfor. Kommuner kan bestille tabletter fra Helsedirektoratet (postmottak@helsedir.no). Antall tabletter som bestilles av den enkelte kommune må sees i sammenheng med anbefalt dosering og målgruppens størrelse i den aktuelle kommunen. Flere kommuner som Bergen, Skedsmo, Halden og kommuner nord for Salten har allerede erfaring med kommunal lagring.

Dersom det blir et utslipp av radioaktivt jod, kan jodtabletter være ett av de beskyttende tiltak som Kriseutvalget for atomberedskap anbefaler. Tablettene skal helst tas innen 4 timer etter eksponering. Jodtiltak vil i de fleste tilfeller iverksettes i kombinasjon med anbefalinger om innendørsopphold.

Se også vedlagte brosjyre «Jod tabletter ved atomhendelser» som kan distribueres til kommunene. Tablettene er i blisterpakninger a 10 tabletter kaliumjodid 65 mg. Tablettene inneholder kaliumjodid, som er svært stabilt. Årlig testing av jod tablettene på lageret i Oslo, viser at kvaliteten på tablettene ikke er redusert selv om datostemplingen er overskredet. Kommunene har ansvaret for deres tilbud om jodtabletter til innbyggerne, inkludert forsvarlig oppbevaring som ikke forringer kvalitet av tablettene over tid, se vedlagte

Helsedirektoratet

Avdeling medisinsk utstyr og legemidler
Kirsten Hjelle, tlf.: +4724163075

Postboks 7000 St. Olavs plass, 0130 Oslo • Besøksadresse: Universitetsgata 2, Oslo • Tlf.: 810 20 050
Faks: 24 16 30 01 • Org.nr.: 983 544 622 • postmottak@helsedir.no • www.helsedirektoratet.no

brosjyre. Helsedirektoratet har ikke ansvar for utsendte tabletter. Statens Legemiddelverk vil fortsette med årlig testing av tablettene som blir igjen på lageret i Oslo.

Alle kommuner er pålagt en planleggingsplikt for atomulykker og andre strålingsulykker med hjemmel i Lov om helsemessig og sosial beredskap og forskrift om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid mv. Det vises også til lov om strålevern og bruk av stråling, samt Kgl. res. 23. august 2013 om atomberedskap. Lovhjemmel for kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet er gitt i Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret og Forskrift om kommunal beredskapsplikt.

Vennlig hilsen

Johan Georg Røstad Torgersen e.f.
direktør

Marit Endresen
avdelingsdirektør

Dokumentet er godkjent elektronisk

Statens legemiddelverk;Helse- og omsorgsdepartementet, Postmottak HOD;Statens strålevern



Jodtabletter ved atomhendelser

Dagens trusselbilde tilsier at jodtabletter kan bli aktuelt som tiltak ved atomhendelser over hele landet. Målgruppen er barn og unge under 18 år, gravide og ammende. Europas kjernekraftverk eldes og risikoen for alvorlige ulykker øker. Ferdselen med reaktordrevne fartøy langs norskekysten er sterkt økende og en ulykke med et slikt fartøy kan gi radioaktive utslipp som rammer Norge. Sannsynligheten for terroraksjoner har også økt. Dersom det blir et utslipp av radioaktivt jod, kan jodtabletter være ett av de beskyttende tiltak som Kriseutvalget for atomberedskap anbefaler. Kriseutvalget for atomberedskap anbefaler at jodtablettene fra det sentrale lageret i Oslo forflyttes ut til kommunene og at alle kommuner har tabletter tilgjengelige for sine innbyggere i målgruppen til oppbevaring inkludert der barn og unge oppholder seg på dagtid som f.eks. skoler og barnehager. Tidligere har jodtabletter bare vært distribuert til kommunene nord for Salten, Bergen, Skedsmo og Halden. Alle kommuner kan be om å få tilsendt tabletter fra HelseDirektoratet.

Jodtabletter som beskyttende tiltak

Jodtabletter er et aktuelt beskyttende tiltak ved atomhendelser med utslipp av radioaktivt jod. Radioaktivt jod tas opp i skjoldbruskkjertelen når man puster inn forurenset luft og/eller inntar forurenset mat og drikke. Tilskudd av naturlig jod blokkerer opptaket av radioaktivt jod i skjoldbruskkjertelen og forebygger derfor kreft i skjoldbruskkjertelen.

Kriseutvalget for atomberedskap vil om nødvendig gi anbefaling om å ta jodtabletter etter en atomhendelse. Bruk av jodtabletter vil være en anbefaling og ikke et pålegg. Tiltaket vil ofte iverksettes sammen med en anbefaling om å oppholde seg innendørs opptil 2 døgn.

Hvorfor ta jodtabletter?

Tilskudd av naturlig jod blokkerer opptaket av radioaktivt jod og reduserer risikoen for å få kreft i skjoldbruskkjertelen. Jodtabletter beskytter bare mot radioaktivt jod, og ikke mot andre radioaktive stoffer.

Hvem skal ta jodtabletter?

Risikoen for å få kreft i skjoldbruskkjertelen etter å ha vært utsatt for radioaktivt jod er størst hos barn og unge under 18 år, gravide og ammende. Det er derfor bare disse gruppene som skal ta jodtabletter.

Når skal tablettene tas?

Jodtabletter skal tas etter råd fra Kriseutvalget for atomberedskap. Tablettene skal helst tas rett før eller eventuelt inntil 4 timer etter å ha vært utsatt for radioaktivt jod i luft, mat og/eller drikke.

Dosering

Tablettene er i pakninger à 10 tabletter kaliumjodid 65 mg. Dosering for voksne og barn over 12 år: To tabletter. For barn 3-12 år: En tablett. For barn fra 1 måned til 3 år: En halv tablett. For spedbarn < 1 måned: En kvart tablett, de to første leveukene og kun under oppsyn av helsepersonell.

Vanligvis tas jodtabletter bare én gang, men i spesielle situasjoner kan det bli aktuelt med ny dosering etter 24 timer.

Advarsler og forsiktighetsregler

- Tilførsel av jod til nyfødte (første levemåned) skal kun skje under oppsyn av helsepersonell. Helsepersonell kan få utfyllende råd om dette ved å kontakte Nasjonal behandlingstjeneste for CBRNE-medisin ved Oslo Universitetssykehus, tlf. 22 11 73 50.
- Personer med Graves sykdom, autoimmun thyreoiditt, hypokomplementemisk urtikariell vaskulitt og dermatitis herpetiformis skal ikke ta jodtabletter.
- Lege bør rådspørres før bruk av jodtabletter hvis det er mistanke om overfølsomhetsreaksjoner for jod.
- Personer som har operert bort skjoldbruskkjertelen trenger ikke ta jodtabletter.

Bestilling av tabletter

Kommuner kan bestille tabletter fra Helsedirektoratet (postmottak@helsedir.no), som administrerer et sentralt lager i Oslo. Antall tabletter som bestilles av den enkelte kommune må sees i sammenheng med målgruppenes størrelse. Kommunene nord for Salten og Bergen, Skedsmo og Halden kommuner trenger ikke bestille nye tabletter dersom de fortsatt har full dekning for sine innbyggere i målgruppen.

Lagring og utdeling

Det er viktig at kommunene har en plan for hurtig utdeling av jodtabletter. Ettersom iverksetting må skje i løpet av kort tid må jodtabletter være tilgjengelig lokalt over hele landet. Kommunene må selv vurdere hvilken ordning som er mest hensiktsmessig når det gjelder lagring og utdeling av tablettene. Det anbefales å oppbevare tabletter også der barn oppholder seg på dagtid, slik som i skoler og barnehager.

Holdbarhet og oppbevaring

Tablettene inneholder kaliumjodid, som er svært stabilt. Årlig testing av jodtablettene på lageret i Oslo, viser at kvaliteten på tablettene ikke er redusert selv om datostemplingen er overskredet. Tablettene skal oppbevares i originalpakningen ved vanlig romtemperatur, på et trygt sted utilgjengelig for barn. Kommunene har ansvaret for deres tilbud om jodtabletter til innbyggerne, inkludert forsvarlig oppbevaring som ikke forringer kvalitet av tablettene over tid. Helsedirektoratet har ikke ansvar for utsendte tabletter.

Kommunenes ansvar

Alle kommuner er pålagt en planleggingsplikt for atomulykker og andre strålingsulykker med hjemmel i Lov om helsemessig og sosial beredskap¹ og forskrift om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid mv². Det vises også til lov om strålevern og bruk av stråling, samt Kgl. res. 23. august 2013 om atomberedskap.

Lovhjemmel for kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet er gitt i Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret³ og Forskrift om kommunal beredskapsplikt⁴.

¹ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2000-06-23-56>

² <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2001-07-23-881>

³ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2010-06-25-45>

⁴ <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-08-22-894>

Medisinsk informasjon til helsepersonell

Radioaktivt jod påvises i skjoldbruskkjertelen allerede tre minutter etter inntak hos en fastende person. Opptak fra lungene skjer praktisk talt momentant etter inhalasjon. Jodopptaket i skjoldbruskkjertelen er avhengig av plasmakonsentrasjonen av jod og er høyere hos barn enn hos voksne. Jod utskilles gjennom nyrene. Urinutskillelsen er økt hos gravide og i tillegg vil en del av jodlageret hos gravide bli overført til fosteret gjennom placenta. Gravide har derfor økt jodopptak. Jod tas opp i cellene i skjoldbruskkjertelen ved aktiv transport. Inne i cellene binder jod seg til thyreoglobulin.

Studier av friske frivillige forsøkspersoner har vist at inntak av 100 mg kaliumjodid på samme tidspunkt som tilførsel av radioaktivt jod minsket opptaket av radioaktivt jod med 95 %. Økning av kaliumjodiddosen fører ikke til ytterligere reduksjon av opptaket. Når kaliumjodid ble gitt 3 timer etter radioaktivt jod synker den hemmende effekten til 60 %. Hvis kaliumjodid ble gitt på et enda senere tidspunkt avtar den blokkerende effekten raskt. Kaliumjodid 24 timer før eksponering gir en hemning på over 80 %.

Den blokkerende effekten av kaliumjodid reduseres med tiden. Tre dager etter inntak er effekten redusert til 50 %, og etter en uke er den helt borte. Blokkeringen kan vedlikeholdes med daglig tilskudd av 15 mg kaliumjodid.

Følgende er tatt fra WHO's retningslinjer for bruk av jodtabletter:

Gravide kvinner. Under svangerskapet øker aktiviteten til skjoldbruskkjertelen samtidig som en del av den opplagrede joden i kroppen vil gå over til fosteret. Gravide vil derfor ha en spesielt stor evne til å ta opp radioaktivt jod. Den tilførte mengden stabilt jod til gravide kvinner i en ulykkessituasjon bør likevel holdes på så lavt nivå som mulig for å forhindre at en for stor mengde tas opp i fosterets skjoldbruskkjertel.

Nyfødte. Nyfødte er en spesielt sensitiv gruppe når det gjelder bruk av jodtabletter. Etter fødselen stiger aktiviteten i skjoldbruskkjertelen dramatisk og kapasiteten for å ta opp radioaktivt jod i en ulykkessituasjon vil være økt tilsvarende. I denne perioden er imidlertid skjoldbruskkjertelen spesielt følsom for toksisk virkning av stabilt jod og overdosering kan føre til nevropsykologiske utviklingshemninger. Tilførsel av stabilt jod til nyfødte bør forgå under legetilsyn med overvåkning av skjoldbruskkjertelens funksjon.

Spebarn, småbarn og tenåringer. Spebarn, småbarn og tenåringer har høy risiko for å utvikle kreft i skjoldbruskkjertelen etter eksponering for radioaktivt jod. I denne gruppen er risikoen for bivirkningen ved bruk av jodtabletter svært liten. Man bør derfor være meget aktiv med å gi stabilt jod til denne gruppen.

Ammende kvinner. Bør gis stabilt jod både for egen beskyttelse, men også for å redusere innhold av radioaktivt jod i brystmelk. En fjerdedel av tilført stabilt jod går over i morsmelken. Man må derfor kontrollere funksjonen til skjoldbruskkjertelen hos barn som får brystmelk fra kvinner som har fått jodtabletter.

Bivirkninger ved bruk av jodtabletter

Det oppstår sjelden bivirkninger ved engangsinntak av kaliumjodid dersom advarslene og forsiktighetsreglene følges. Bivirkningsfrekvensen er svært lav i alle aldre. Forstyrrelser av stoffskiftet (hyper- eller hypothyroidisme), samt allergiske reaksjoner forekommer. Risikoen for bivirkninger er størst hos personer som på forhånd har sykdom i skjoldbruskkjertelen, slik som Graves sykdom eller autoimmun tyreoiditt. Dette er tilstander som er uvanlige hos barn.

Landets kommuner og landets fylkesmenn

Deres ref

Vår ref

Dato

11/5713

20. desember 2017

Rundskriv A-1/17 - Statlige veiledende retningslinjer for økonomisk stønad for 2018

Sosial- og helsedepartementet ga 13. februar 2001 veiledende retningslinjer for utmåling av stønad til livsopphold etter sosialtjenesteloven. Det vises til rundskriv fra Arbeids- og velferdsdirektoratet (Hovednummer 35 – 2012), hvor det redegjøres for alle bestemmelsene i lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen, også de som gjelder økonomisk stønad. Dette rundskrivet har erstattet tidligere rundskriv til sosialtjenesteloven.

De veiledende retningslinjene for økonomisk stønad til livsopphold er justert årlig siden 2006.

Satsene i de veiledende retningslinjene prisjusteres i 2018 i tråd med anslaget for vekst i konsumprisene i nasjonalbudsjettet for 2018 (pst.1,6). De veiledende retningslinjene er fastsatt med følgende satser per måned fra 1. januar 2018 (satser gjeldende fra 1. januar 2017 i parentes):

| | | |
|-----------------------|-----------|------------|
| Enslige | kr 6 050 | (kr 5 950) |
| Ektepar/samboere | kr 10 100 | (kr 9 950) |
| Person i bofellesskap | kr 5 050 | (kr 4 950) |
| Barn 0-5 år | kr 2 350 | (kr 2 300) |
| Barn 6-10 år | kr 3 050 | (kr 3 000) |
| Barn 11-17 år | kr 3 950 | (kr 3 900) |

De veiledende retningslinjene omfatter utgifter til helt grunnleggende behov, som mat, klær, kommunikasjon, husholdningsartikler og hygiene med mer, og tar videre hensyn til andre sider av dagliglivet, som fritid og sosiale behov. Utgifter til andre nødvendige ting, som bolig,

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@asd.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.asd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
983 887 457

Avdeling
Velferdspolitisk
avdeling

Saksbehandler
Bjørn Dølvik
22 24 85 96

strøm og oppvarming, bolig- og innboforsikring og innbo og utstyr inngår i livsoppholdet, men er ikke inkludert ved fastsettelse av de veiledende retningslinjene, da dette er utgifter som varierer mye.

Se rundskriv fra Arbeids- og velferdsdirektoratet, Hovednummer 35 – 2012 punkt 4.18.

Økonomisk stønad etter lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen er en skjønnsmessig ytelse, jf. lovens § 18 første ledd. De kommunale sosiale tjenestene i NAV-kontoret har både rett og plikt til å utøve skjønn når de vurderer om det skal ytes stønad, og ved utmåling av stønaden. Satsene i de veiledende retningslinjene må derfor betraktes som et veiledende utgangspunkt for det skjønn som skal utøves. Dersom stønadsbeløpet til arbeidsfør mottaker er på nivå med, eller over, hva mottakeren kan forventes å få gjennom arbeid, må det foretas en særskilt vurdering av nivået og krav til aktivitet. Det vises for øvrig til rundskriv, Hovednummer 35 – 2012 punkt 4.18.1.5 om forholdet mellom individuell behovsprøving, kommunale normer og statlige veiledende retningslinjer.

Med hilsen

Ulf Pedersen(e.f.)
ekspedisjonssjef

Bjørn Dølvik
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Landets kommuner

Deres ref.:

Vår ref.:

Saksbehandler:

Dato:

17/36747-1

Even Gunnarson Anderssen

21.12.2017

Informasjon vedrørende kommunenes plikt til å melde inn opplysninger til kommunalt pasient- og brukerregister (KPR)

HelseDirektoratet har besluttet at opplysninger om helse- og omsorgstjenester som er ytt i 2017, og som kommunene skal rapportere til IPLOS-registeret, også skal meldes til KPR. Kommunenes rapporteringsplikt vil anses oppfylt gjennom den ordinære rapporteringen av data for 2017 til IPLOS-registeret. Kommunene trenger følgelig ikke å gjøre endringer i sine rapporteringsrutiner eller gjennomføre andre tiltak for å oppfylle kravet om rapportering av data fra 2017 til KPR.

Om det rettslige grunnlaget for plikten til å melde inn opplysninger til KPR

Lovgrunnlaget for KPR ble gitt gjennom en endring i helseregisterloven som trådte i kraft 1. juli 2016. Innsamling og annen behandling av opplysninger i registeret er nærmere regulert i forskrift om kommunalt pasient- og brukerregister¹ (KPR-forskriften).

KPR kan inneholde opplysninger om personer som har søkt, mottar eller har mottatt helse- og omsorgstjenester fra den kommunale helse- og omsorgstjenesten, fra virksomheter som yter tannhelsetjenester etter tannhelsetjenesteloven § 1-3 og fra private uten driftsavtale med kommune eller fylkeskommune som yter helse- og omsorgstjenester på kommunalt nivå.

Det følger av KPR-forskriften § 3-1 at virksomheter som yter helse- og omsorgstjenester etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 plikter å melde inn opplysninger til KPR. Med hjemmel i KPR-forskriften § 3-2 kan HelseDirektoratet fastsette hvilke tjenesteytere som skal melde inn opplysninger og hvilke konkrete opplysninger som skal meldes inn.

Som nevnt innledningsvis vil plikten til å melde inn opplysninger til KPR anses oppfylt gjennom kommunenes rapportering av data for 2017 til IPLOS-registeret, som forutsettes gjennomført på ordinært vis. Rapporteringen av data for 2017 vil i så måte tjene to formål, og ivareta både kommunenes plikt til å sende inn opplysninger til IPLOS-registeret og plikten til å melde inn opplysninger til KPR.

¹ Forskrift 25.8.2017 nr. 1292 om kommunalt pasient- og brukerregister (KPR)

Eventuelle spørsmål vedrørende det over beskrevne kan sendes til iplos@helsedir.no

Vennlig hilsen

Erik Hviding e.f.
fung. divisjonsdirektør

Stein Olav Gystad
avdelingsdirektør

Dokumentet er godkjent elektronisk

Mottaker

Kontaktperson

Adresse

Post

Landets kommuner

| | |
|----------------------|----------|
| NORDREISA KOMMUNE | |
| Kjersti Blomli | |
| Kjeps. for H. Midtun | |
| 15 JAN 2018 | |
| Mf leom | |
| SAKSNR. | |
| LOPESR. | |
| DOKNR. | APP. NR. |

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

17/182-

12. januar 2018

Informasjon om endringer i forskrift 16. desember 2011 nr. 1348 om kommunens dekning av utgifter til helse- og omsorgstjenester

Helse- og omsorgsdepartementet viser til Høyesteretts dom HR-2017-625-A som slår fast at helse- og omsorgstjenesteloven § 11-1 ikke gir hjemmel for en forskriftsbestemmelse som pålegger tidligere oppholdskommune å betale refusjon for utgifter til brukere som tar fast opphold i institusjonskommunen etter utskrivning. Det vises videre til departementets høring om endringer i forskrift 16. desember 2011 nr. 1348 om kommunens dekning av utgifter til helse- og omsorgstjenester med frist 25. april 2017.

Departementet informerer med dette om kunngjøringen av forskrift om endringer i forskrift 16. desember 2011 nr. 1348 om kommunens dekning av utgifter til helse- og omsorgstjenester som trer i kraft 1. februar 2018. Endringen medfører at refusjonsadgangen i forskriften oppheves. Kommunal- og moderniseringsdepartementet vil vurdere om det er særskilte utslag som det bør tas høyde for ved fordeling av skjønnsmidlene mellom fylkene og i retningslinjene for fordeling av midlene. Tvisteløsningsmekanismen i forskriften § 3 videreføres med enkelte tekniske endringer.

Med hilsen

Anne-Cathrine Haug Jørgensen (e.f.)
avdelingsdirektør

Kjersti Sandem
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Postadresse
Postboks 8011 Dep
0030 Oslo
postmottak@hod.dep.no

Kontoradresse
Teatergt. 9
www.hod.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
983 887 406

Avdeling
Kommunetjenesteavdelingen

Saksbehandler
Kjersti Sandem
22 24 87 14

Adresseliste

Landets fylkesmenn

Landets kommuner



Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn | Møtedato |
|------------|-----------------------------------|------------|
| 2/18 | Nordreisa helse- og omsorgsutvalg | 23.01.2018 |

Resultatrapport helse og omsorg desember 2017

Vedlegg: Resultatrapport desember 2017

Vedlegg

1 desember 2017 Resultatrapport

Rådmannens innstilling

Resultatrapporten for desember 2017 tas til orientering.

Saksopplysninger

Resultatrapporteringa gjøres av alle virksomheter etter utgangen av hver måned. Virksomhetslederne skal innen den 10. i hver måned rapportere til sektorleder. Sektorleder rapporterer innen 15. hver måned til rådmannen. Rådmannen rapporterer til hvert formannskapsmøte status på lønnskostnader og lager hvert tertial en resultatrapport til kommunestyret.

Vurdering

Rapportering er noe mangelfull. Men det jobbes med opplæring fra økonomiavdelingen i økonomi for alle virksomhetsledere en dag hver måned. Dette arbeidet startet høsten 2017 og vil fortsette ut 2018, eller så lenge det er behov.

Det pågår samtidig en fordeling innenfor hver virksomhet for å få til et mer presist budsjett i forhold til de ulike budsjettposter. Dette arbeidet skal være ferdig inne 01.02.18. Det forventes færre budsjettreguleringer gjennom året når dette arbeidet er gjort.

Oppstart med virksomhetsplaner vil starte i februar 2018. Virksomhetsplaner vil synliggjøre konkrete mål for hver virksomhet og sektoren. Det vil da bli lettere å rapportere på måloppnåelse.

Avvikshandtering vil også være en prioritert oppgave i 2018, samt å jobbe med rutiner i hele sektoren.

I tillegg er det satt av en dag hver måned gjennom hele 2018 til intern opplæring av alle virksomhetsledere på kvalitetsarbeid og saksbehandling/IPLOS registrering. HMS arbeid og ROS analyser vil inngå i dette arbeidet.



RESULTATRAPPORT

Frister: 1. kvartal: 15. april 2. kvartal: 5. august 3. kvartal: 15. oktober Årsrapport: 1. februar å.e
 Eller den 10. i hver måned (månedrapportering)



| RAPPORTDATO | NAVN | KLARGJORT AV |
|-----------------|-----------------|---|
| 15. januar 2018 | Helse og omsorg | Navn på leder Kirsti Blomli og Linda Halvorsen |

STATUS – MÅLOPPNÅELSE IFT ØKONOMIPLAN/VIRKSOMHETSPLAN

Her skriver du om tiltak som er iverksatt som følge av mål i vedtatte planer (kommuneplanens handlingsdel, økonomiplan, sektorplaner, virksomhetsplaner). Dersom vedtatte tiltak ikke er iverksatt, må årsaken skrives her.

STATUS - ØKONOMI

| ANSVAR-AVDELING | REGNSKAP | BUDSJETT | FORBRUK I % | AVVIK |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------|--------------------|
| Lønn inkl sosiale utg | 101 744 514,45 | 101 535 883,09 | 98,19 | 1842778,00 |
| Øvrige utgifter | 56 187 613,21 | 55 514 322,00 | 101,21 | -671 723,00 |
| Inntekter | -22 032 501,75 | -34 358 026,00 | 64,13 | 12 324 223 |
| Dobbelklikk på denne tabellen. | | | | |
| Lim inn tall fra Agresso (disse tallene er kun eksempel) | | | | |
| Avviket må du regne ut fra differansen mellom hva forbruket i % skulle vært og hva den faktisk ble. Denne prosenten ganges med budsjetttrammen og du får da avviket i forhold til budsjett. | | | | |

KOMMENTARER TIL AVVIK:

Pr 31.12.17

Lønn;

Faste stillinger; 1,3 mill i mindreforbruk

Refusjon sykepenger/sykevikarer; differanse på 576000

Refusjon fødselspenger/svangerskapsvikar; differanse på 211 833

Det er ikke leid inn vikarer ved fravær, det blir mindreforbruk på tilsammen 787 843

Overtid; merforbruk kr. 631000

Det er fortiden vanskelig å få tak i vikarer. Tiltak iverksettes i 2018 med start av vikarpool.

Det er gjort en budsjetregulering og nå er sektor i balanse.

Det er fremdeles overforbruk på områder som ferievikarer og overtid. Ferievikarer er budsjettert opp for 2018. Overtid utløses på grunn av lite vikarer. For 2018 er det vedtatt sykepleie pool som kan være med på å redusere bruken av overtid. I tillegg har det vært kurs for helsefagarbeidere i medisin delegering, som vil avhjelpe sykepleiere til å dele ut medisin.

Hjemmesykepleien har vært nødt til å leie inn vikarer fra vikarbyrå i desember og januar på grunn av høyt sykefravær og vanskeligheter med å finne vikarer.

Flere virksomheter har meldt at tilgangen på vikarer er liten.

Øvrige utgifter;

Totalt merforbruk, 671 723

Det er gjort budsjetreguleringer på poster som hadde stort overforbruk, noe som har resultert i at forbruk er gått i balanse.

Det jobbes med å regulere budsjettpostene til mer realistiske tall for de faste og variable postene i budsjettet. Dette er noe som ikke har vært gjort på lang stund, og budsjett tallene har vært urealistisk i forhold til drift.

Dette arbeidet gjøres av sektorleder og konsulent i helse og omsorg sammen med controller i økonomiavdelingen. Dette arbeidet er planlagt å være fullført i løpet av mars 2018.

Inntekter;

De store avvikene kommer av at det ikke er realistisk budsjett der det er store avvik på postene, men det jobbes med å få dette regulert til 2018.

Det er ingen pasienter som bor på dbl rom for tiden.

Ressurskrevende tjenester.

Den forventede mindreinntekten på 2 400 000 er budsjetregulert i oktober og dermed er regnskapet i balanse.

Konteringsliste lønn

Periode:

Kommentarer: Denne er gjennomgått, er det funnet feil?

0

MEDARBEIDERE

SYKEFRAVÆR (PR MÅNED): **FOR EKSEMPEL 9%**

Kommentarer: hvor mye er kortids- og langtidsfravær og hvilke tiltak gjøres for å motvirke fravær.

SIST GJENNOMFØRTE MEDARBEIDERUNDERSØKELSE:

Igangsatte tiltak etter undersøkelsen:

MEDARBEIDERSAMTALER (sett kryss)

Ikke påbegynt ()

Påbegynt ()

Fullført ()

Oppgi antall ansatte og hvor mange samtaler som er gjennomført hittil i år.

RESULTATOPPNÅELSE – STATUS MÅLEKORT

| NAVN PÅ VIRKSOMHETEN/SEKTOREN | | | |
|--|--|-----|----------|
| Støttetjenester til rådmannen, fagområdene, tillitsvalgte/verneombud og det politiske system | | | |
| | Indikator | Mål | Resultat |
| Organisasjon | Faglig og personlig utvikling | | |
| | Årlige medarbeidersamtaler | | |
| | Stolthet over egen arbeidsplass | | |
| | Arbeidsnærvær | | |
| Tjenestekvalitet | Økonomiavdelingen | | |
| | Andel lovpålagte arbeidsgiverkontroller jf skattebetalingsloven. (andel selvstendig næringsdrivende) | | |
| | Opplever økonomiavdelingen som serviceinnstilte og fleksible | | |
| | Personal | | |
| | Tilfreds med faglige råd, analyser og støtte i personalspørsmål | | |
| | Rådgivning skole og barnehage | | |
| | Tilfreds med faglige råd, analyser og støtte i personalspørsmål | | |
| | Servicetorg | | |
| | Besøkende opplever servicetorget som serviceinnstilte og fleksible | | |
| | Ansatte opplever servicetorget som serviceinnstilte og fleksible | | |
| | Andel politiske dokumenter elektronisk | | |
| | IT avdelingen | | |
| | Opplever IT-avdelingen som serviceinnstilte og fleksible | | |
| | Gjennomsnittlig behandlingstid på supportsaker | | |

STATUS PÅ INTERN KONTROLL

STATUS OPPFØLGING AV POLITISKE VEDTAK

Her skriver du om vedtak er iverksatt og evt hvorfor de ikke er iverksatt.

STATUS PÅ INNMELDTE OG LUKKEDE AVVIK

Her oppgir du hvor mange avvik som er innmeldt og hvor mange av de er lukket.

GJENNOMFØRTE KONTROLLER, RESULTATER OG IVERKSATTE TILTAK

For eksempel tilsyn, revisjoner, vernerunder.

UTFØRTE RISIKOANALYSER:

Her lister du opp ROS-analyser som er gjennomført



Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn | Møtedato |
|------------|-----------------------------------|------------|
| 3/18 | Nordreisa helse- og omsorgsutvalg | 23.01.2018 |

Pleiefaktor i sykehjemmene i Nordreisa kommune pr. januar 2018

Rådmannens innstilling

Helse og omsorgsutvalget legger til grunn Rådmannens definisjon av begrepet pleiefaktor.

Pleiefaktor opprettholdes på det nivået det er i dag:

Sonjatun sykehjem: 0,93

Sonjatun omsorgssentret 0,99

Sonjatun Bo og kultur: 0,94 (ved økning i administrasjonstid 0,92)

Saksopplysninger

Henvising til vedtak i sak 54/17 i HEOM:

Følgende tiltak ble blant annet vedtatt:

Pleiefaktor gjennomgås ut fra et gjennomsnitt på inntil 0,9.

Avklaring rundt begrepet "pleiefaktor": Begrepet pleiefaktor defineres på ulike måter. For å kunne gjøre en sammenligning med andre kommuner som er reell må det være avklart hvordan Nordreisa kommune definerer begrepet pleiefaktor.

For å avklare hva som ligger i begrepet pleiefaktor siteres det til det Ingvar Rolstad i RO:

Pleiefaktor:

Det er ingen entydig definisjon av begrepet «pleiefaktor». Vanligvis defineres begrepet som forholdet mellom årsverk ansatt i direkte pleieretta arbeid sammenlignet med antall pasienter.

Ulikt om nattvakt trekkes ut, noen velger ikke å regne disse med, andre gjør det.

«Bemanningsfaktor» defineres ofte som forholdet mellom antall medarbeidere ved institusjonen/avdelingen og antall pasienter. I dette tar vi med merkantil personell, ledere (den delen som utgjør ledelse, da mange ha f.eks 50% ledelse og 50% spl.), renhold, vaskeri, kjøkken, vaktmester og lignende.

Hvem som gjør hvilke oppgaver på et sykehjem organiseres ulikt og må tas med i betraktning. Grenseflatene mellom kjøkkenarbeid, renhold, pleie og administrasjon er forskjellig mellom

kommunene og i enkelte kommuner forskjellig mellom de enkelte sykehjem / avdelinger. Slike forhold må klargjøres slik at en sammenligner like forhold.

Etter som lønnsutgiftene utgjør den største del av kostnadene til en sykehjemsplass, vil høy pleiefaktor og eller bemanningsfaktor gi tilsvarende høye kostnader per plass.

Noen kommuner har også valgt å differensiere mellom avdelingstyper. F.eks. somatisk, avdeling for unge demente, skjerma avdeling, rehabilitering, palliasjon, korttid etc. Fordelingen mellom de ulike avdelingstypene bør skje innen den totale rammen dere har til rådighet, forutsatt at de økonomiske rammene er sånn noenlunde.

Du vil finne pleiefaktor som varierer mellom ca. 0.80 og over 1.00. Vi erfarer at gjennomsnitt ligger i underkant av 0,90, kanskje nærmere 0,85. Men vi har kommuner som ligger på rundt 1.20. For noen av disse er det en oppfatning av at bemanning er for lav.

Det er også viktig å tenke hvilken type kompetanse de ulike avdelingen bør ha tilgang til i den "faste" bemanningen.

Alle sykehjem har for tiden kun i bruk enkeltrom, og ingen pasienter ligger på dobbeltrom:

Sonjatun sykehjem har 21,48 årsverk, 21 pasienter

Sonjatun Omsorgssenter har 16,79 årsverk, 16 pasienter

Sonjatun Bo og kultur har 16,58 årsverk, 16 pasienter

Lillebo har 4.15 årsverk

Vurdering

Det legges til grunn at begrepet pleiefaktor brukes i Nordreisa kommune slik det vanligvis brukes. Vanligvis defineres begrepet som forholdet mellom årsverk ansatt i direkte pleieretta arbeid sammenlignet med antall pasienter. Det velges å regne med nattevakt i pleiefaktoren, selv om det er ulik praksis på det.

Sonjatun sykehjem har 21,48 årsverk, 21 pasienter

Derfor holdes følgende stillinger utafør beregningen av pleiefaktor:

Virksomhetsleder i 100% stilling

Hjelpepleier 1 i 40% som administrerer turnus

2 sykepleier 1 i 20% stilling hver som følger opp pasientadministrative oppgaver=
40% tilsammen

Dette utgjør 180% stilling administrasjonstid = 1,8 årsverk.

Totalt årsverk 21,48-1,8 årsverk i ikke direkte pasientrettet arbeid =

19,68 årsverk i direkte pasientrettet arbeid

19,68 årsverk : 21 pasienter = **0,93 i pleiefaktor på Sonjatun sykehjem**

Sonjatun Omsorgssenter har 16,79 årsverk, 16 pasienter

Virksomhetsleder i 50 % (100% stilling deles mellom Omsorgssentret og Bo og kultur)

Hjelpepleier 1 i 20 % som administrerer turnus

1 sykepleier 1 i 20 % stilling som følger opp pasientadministrative oppgaver

Dette utgjør 90 % stilling = 0,9 årsverk.

Totalt årsverk 16,79-0,9 årsverk i ikke direkte pasientrettet arbeid = 15,89 årsverk i direkte pasientrettet arbeid

15,89 årsverk : 16 pasienter= **0,99 i pleiefaktor på Sonjatun omsorgssenter**

Sonjatun Bo og kultur har 16,58 årsverk, 16 pasienter
Virksomhetsleder i 50% stilling (En 100% lederstilling deles med Omsorgssentret)
Hjelpepleier 1 i 40% som administrerer turnus
1 sykepleier 1 i 20% stilling hver som følger opp pasientadministrative oppgaver
Totalt årsverk 16,58-0,9 i ikke direkte pasientrettet arbeid = 15,89 årsverk i direkte pasientrettet arbeid
15,68 årsverk : 16 pasienter= **0,98 i pleiefaktor på Sonjatun Bo og kultur**

Lillebo har 4.15 årsverk, 5 pasienter= **0,83 i pleiefaktor** uten eget nattpersonell.
1 ansatt på jobb på dag og 1 på kveld.
Tilsyn på natt fra Bo og kultur.
Inngår i leder for Bo og kultur, samt administrativt personell, eks turnus.

Når Sonjatun Bo og kultur i praksis ivaretar natt tilsyn på Lillebo, og det jobbes for en felles turnus for å ivareta drifta på Lillebo kan følgende regnestykke settes opp:
Lillebo 4,15 årsverk + Sonjatun Bo og kultur 15,68 årsverk= 19,83 årsverk.
19,83 årsverk : 21 pasienter= **0,94 i pleiefaktor tilsammen på Lillebo og Bo og kultur.**

Sykehjemmet Bo og kultur har fått en større turnus å forvalte med å inkludere Lillebo i den, så turnuspersonell burde vært økt med 20% stilling, det samme med pasientadministrasjon
Sykepleier 1 burde vært økt med 20% stilling for å ivarta forløpende arbeid som IPLOS, avvikshandtering, ernæringscreening, tiltaksplaner, legemiddelgjennomgang ol.

Dersom Bo og kultur hadde økt administrative funksjoner hadde pleiefaktoren blitt som følgende:
Fra før 19,83 årsverk-0,4 i meradministrasjon= $19,43:21 = 0,925$ i pleiefaktor etter økning av 40% stilling i administrasjon av turnus og pasientadministrasjon.

Alle sykehjem ligger over 0,9 i pleiefaktor. Dersom pleiefaktor opprettholdes slik som i dag på hvert sykehjem, vil både Sonjatun sykehjem og Sonjatun Bo- og kultur ha mulighet til å ha en pasient på dobbeltrom i perioder uten at bemanningen øker noe.
Omsorgssentret er i en særstilling, der det vil være uhensiktsmessig å ha pasienter på dobbeltrom, samt vanskelig å redusere pleiefaktoren da det bare er 2 ansatte på jobb på hver vakt på hver avdeling, og pasienter er i bevegelse i miljøet hele tiden.
For tiden er det 3 pasienter som opptar korttids plass i påvente av langtids plass. Disse pasientene kan flytte inn på dobbeltrom inntil det blir ledig enkeltrom. Med flere tiltak i hjemmesykepleien som velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering er det forventet en dreining av ressurser fra sykehjem til hjemmebaserte tjenester. Tidlig innsats og frigjøring av omsorgsboliger + vil også kunne redusere presset på langtids plasser.



Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn | Møtedato |
|------------|-----------------------------------|------------|
| 4/18 | Nordreisa helse- og omsorgsutvalg | 23.01.2018 |

Kortversjon av tilsyn i 2016 i Nordreisa kommune: Det gjelder livet, kommunale helse- og omsorgstjenester til personer med utviklingshemming

Rådmannens innstilling

Helse- og omsorgsutvalget tar saken til orientering.

Saksopplysninger

Det ble gjort et landsdekkende tilsyn i 2016 der Fylkesmannen i Troms valgte Nordreisa kommune som en av 3 kommuner i Troms. Tromsø og Lenvik var de andre 2 kommunene.

Tilsynet ble avsluttet 14.11.16, og avvikene lukket. Rapporten fra Helsetilsynet vedrørende landsomfattende tilsyn ved kommunale helse- og omsorgstjenester til personer med utviklingshemming "Det gjelder livet" har vært som referatsak både i Nordreisa råd for funksjonshemmede 04.12.17, Helse- og omsorgsutvalget 06.11.17 og i Kommunestyret 18.12.17. Følgende ble vedtatt i de ulike utvalg:

Saksprotokoll i Nordreisa råd for funksjonshemmede - 04.12.2017

Behandling:

RS/ 2/17

Utvalget ønsker kopi av tilsynsrapporten fra tilsynet i Nordreisa kommune. Ønsker rapporten tilsendt i god tid før neste møte. Utvalget ønsker mer informasjon om rettigheter som folk med funksjonsnedsettelse har krav på. Evt om det er diagnosebetinget. Utvalget ønsker å bli invitert og orientert videre i forhold til oppfølging og behandling av saken.

Møteplan 2018:

Det ønskes møter 4 ganger pr år, slutten av jan, mai, sep, nov. bare sett opp datoer, men ikke fredager. Rådet ønsker å få sakspapirer til kommunestyremøtet før møter.

Vedtak:

RS/ 2/17

Utvalget ønsker kopi av tilsynsrapporten fra tilsynet i Nordreisa kommune. Ønsker rapporten tilsendt i god tid før neste møte. Utvalget ønsker mer informasjon om rettigheter som folk med

funksjonsnedsettelse har krav på. Evt om det er diagnosebetinget. Utvalget ønsker å bli invitert og orientert videre i forhold til oppfølging og behandling av saken.

Saksprotokoll i Nordreisa helse- og omsorgsutvalg - 06.11.2017

Behandling:

Helse- og omsorgsutvalget fremmet følgende forslag til RF 101/17:

Vi ber rådmannen gjennomgå rapporten «Det gjelder livet» for å se på resultatene for Nordreisa kommune. Saka skal inneholde en plan for tiltak for å evt. sikre kvaliteten på tjenesten vår.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Saksprotokoll i Nordreisa kommunestyre - 18.12.2017

Behandling:

Referatene tatt til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Nordreisa kommune fikk 2 avvik og 2 merknader:

Avvik 1: Tjenesten ikke godt nok organisert slik at alle får forsvarlige tjenester i form av praktisk bistand og helsetjenester.

Utført tiltak: Høgegga og Guleng har nå hovedansvaret for personer med utviklingshemming. Dette fordi de har nødvendig kompetanse for å ivareta denne pasientgruppen. Hjemmesykepleien har flest pasienter med somatiske helseplager, og vil da trenge veiledning fra Høgegga eller Guleng for å ivareta pasienter med utviklingshemming dersom noen pasienter er i deres tjeneste. Derfor er den beste organiseringen å ha personer med utviklingshemming under virksomheten til Høgegga og Guleng.

Avvik 2: Manglende innhenting av politiattest.

Utført tiltak: Det er laget egne rutiner for innhenting av politiattester som følges opp på kryssliste hos virksomhetsleder. Pr. dags dato går det veldig raskt å få en politiattest, så det skal være enkelt å følge opp rutinen.

Merknad 1: Forbedringspotensialer, samarbeid med andre i kommunen, lege og spesialisthelsetjenesten.

Utført tiltak: Møtestrukturen er endret. Fra 2018 vil virksomhetsleder for hjemmesykepleien, Guleng, Høgegga og rus og psykisk helse møtes hver onsdag til 1 times møte. Høgegga og Guleng har ikke faste møter med leger, da alle brukere har hver sin fastlege, men kontakter lege etter behov og ved årlig legemiddelgjennomgang/ årskontroll. Kontakt med spesialisthelsetjenesten er etter henvisning fra fastlege.

Merknad 2: Forbedringspotensialer i forhold til fatte vedtak.

Utførte tiltak: Vedtaksmalene ble endret umiddelbart. Fra 2018 skal helse og omsorgs sektoren sette av en dag hver måned til felles opplæring og gjennomgang av saksbehandlingsrutiner for å heve kompetansen på å fatte vedtak, der alle saksbehandlere og virksomhetsledere deltar.

Vurdering

Nødvendige tiltak for å lukke avvikene er iverksatt. Framover i tid er det nødvendig både for Guleng og Høgegga å bruke rapporten som en kvalitetssjekk for å se at rutinene og praksisen i virksomhetene er slik den forventes å være i forhold til krav om forsvarlighet. Guleng 3 er etablert etter at tilsynet startet, og det medfører at det er ekstra viktig å gjøre en kvalitetssjekk på om rutinene og praksisen som nå er i ferd med å etablere seg er i samsvar med kravene om forsvarlige tjenester.



Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn | Møtedato |
|------------|-----------------------------------|------------|
| 5/18 | Nordreisa helse- og omsorgsutvalg | 23.01.2018 |

Evaluering aktivitetsplikt høsten 2017

Henvisning til lovverk: Sosialtjenesteloven (§ 20 a)

Rådmannens innstilling

Evalueringen om aktivitetsplikt tas til orientering.

Saksopplysninger

Sosialtjenesteloven (§ 20 a) regulerer plikten til å stille vilkår om aktivitet og adgangen til å stille andre vilkår for tildeling av økonomisk stønad for sosialtjenestemottakere under 30 år.

Formålet med aktivitetsplikt er å styrke sosialhjelpsmottakerens muligheter for overgang til arbeid, utdanning eller bli selvforsørget på annen måte enn ved økonomisk stønad. Når det stilles vilkår, skal det bidra til å motivere og påvirke mottakerne av sosialhjelp til å komme seg ut av en vanskelig livssituasjon. Det er særlig viktig at unge kommer raskt ut i aktivitet som kan hjelpe dem ut av en passiv tilværelse.

Aktivitetssentralen i Nordreisa kommune startet opp 2.5.17, men hadde ikke brukere inne før 12.6.17. Dette grunnet avklaring av deltakerforsikring, kurs, flytting og skaffe tilgang på tiltaksplasser. Etter litt utfordrende oppstart driftes aktivitetssentralen veldig bra i dag. Vi klarer å bidra til at folk kommer seg ut i aktivitet som skole, arbeid eller videre på andre tiltak. En hovedkonklusjon er at mange får en ny start og kan bli økonomisk selvhjulpen.

I perioden 1.6-31.12.17 hadde NAV 58 personer under 30 år som søkte økonomisk sosialhjelp. Av disse hadde flere personer barn under 3 år og blir ikke formidlet til aktivitetsplikt. Totalt har aktivitetssentralen i denne perioden fått henvist 16 personer. Dette er en bra utvikling tatt i

betraktning at NAV har 1,1 stilling som jobber med dette, hvor det skulle vært 3 stillinger totalt. Ved endt sykemeldinger og nytilsetting ser en frem til økt kapasitet på området. Aktivitetssentralen lager oversikt med tilbakevirkende kraft over hvilke tiltak personer går ut til etter endt aktivitetsplikt. Utover at en ser nedgang i samlet utbetalt stønad og færre søkere på sosialstønad, er det for tidlig å konkludere med resultater etter så kort tid.

Vurdering

Erfaringer som er gjort i løpet av et halvt år er at tiltaket fungerer slik det var tenkt. Personalet i tiltaket gjør fortløpende erfaringer hva som er god praksis for å oppnå formålet i størst mulig grad. Formålet er å få sosialhjelpsmottakere videre slik at de blir i stand til i størst mulig grad å komme seg ut av en vanskelig livssituasjon og å forsørge seg selv.