



Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa helse- og omsorgsutvalg
Møtested: Konferanserommet Sonjatun, Ekstraordinært møte
Dato: 06.11.2017
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 58 80 15, eller til postmottak@nordreisa.kommune.no – ved forfallsmelding på e-post er vil dere motta en bekreftelse på at den er registrert, dersom dere ikke mottar en slik bekreftelse MÅ dere ta kontakt pr. telefon.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Omvisning:

Sonjatun sykehjem
Sykestua i forbindelse med ombyggingssak

Saksliste

Omvisning på Sonjatun sykehjem og sykestue.

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 43/17	Referatsaker		
RS 83/17	Nytt tilsynsansvar for landets kommuner		2016/1387
RS 84/17	Rapport utførte salg, skjenke og røykekontroller 22.09.17		2017/1088
RS 85/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Bios Kafe		2015/372
RS 86/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Grillstua mat og vinhus AS		2015/387
RS 87/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Henriksen gjestestue		2015/777
RS 88/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Reisa friluftsentre AS		2015/276
RS 89/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Minibar 1		2015/388
RS 90/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Reisafjord hotell		2015/377
RS 91/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - På Taket kafe AS		2015/383
RS 92/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Bios galleriet		2015/389
RS 93/17	Rapport kommunal skjenkebevilling - Kronebutikken butikkdrift AS		2015/386
RS 94/17	Rapport kommunal salgsbevilling - Havna handel		2015/371
RS 95/17	Rapport kommunal salgsbevilling - Snarkjøp AS		2015/2163
RS 96/17	Rapport kommunal salgsbevilling - Spar gammen		2015/390
RS 97/17	Rapport kommunal salgsbevilling - Coop ekstra Storslett		2015/375
RS 98/17	Rapport kommunal salgsbevilling - Rema Storslett		2015/376
RS 99/17	Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2015 og 2016 med sosiale tjenester i NAV		2015/1132
RS 100/17	Innvilger tilskudd til kommuneturnus for leger høsten 2016 og våren 2017 over statsbudsjettet 2017 kapittel 783 post 61		2015/1170
PS 44/17	Økt behov for stillinger på Guleng 3		2017/1135
PS 45/17	Behov for økt avlastning Guleng Bo og avlastning		2017/1140
PS 46/17	Resultatrapport september 2017 - helse- og		2016/919

PS 43/17 Referatsaker

Fra: Mari Jonsrud Lindbekk (Mari.Jonsrud.Lindbekk@helsedir.no)

Sendt: 10.10.2017 15:21:49

Til: Tobakkssalgs- og Bevillingsregisteret

Kopi:

Emne: Nytt tilsynsansvar for landets kommuner

Vedlegg: Nytt tilsynsansvar for landets kommuner - tilsyn med stedlig...pdf

Vennligst se brev vedlagt.

Med vennlig hilsen

Mari Jonsrud Lindbekk
seniorrådgiver/jurist
avd. Miljø og helse
tlf. 810 20 050, direkte 90665289

Helsedirektoratet

Pb 7000 St Olavs plass, 0130 Oslo, Universitetsgata 2

www.helsedirektoratet.no

Landets kommuner

Deres ref.:
Vår ref.: 17/31191-1
Saksbehandler: Mari Jonsrud Lindbekk
Dato: 09.10.2017

Nytt tilsynsansvar for landets kommuner

Tilsyn med stedlig salg av tobakkvarer mv. fra 1.januar 2018

Kommunene skal fra 1.januar 2018 føre tilsyn med registrerte salgssteder av tobakkvarer mv. Tilsynsplikten og en ny registreringsordning for salg av tobakkvarer mv. ble vedtatt i Stortinget den 21.juni 2017, og bestemmelsene om ordningen er tatt inn i [tobakksskadeloven](#) kapittel 2.

Ordningen innebærer at kommunene skal føre tilsyn med registrerte salgssteder av tobakkvarer og tobakkssurrogater (f.eks. e-sigaretter) i kommunen. Det er særlig viktig at kommunene fører tilsyn med at slike varer ikke selges til mindreårige. Kommunen skal ikke føre tilsyn med nettsalg og grossister.

Det er fastsatt en forskrift som blant annet regulerer kravene knyttet til kommunenes tilsyn. [Forskrift om registrering og tilsyn](#) med salg av tobakkvarer mv. ble fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet 21.september 2017.

Alle virksomheter som selger tobakk skal registrere seg i Tobakkssalgsregisteret innen 31.desember 2017. Det er ikke tillatt å selge tobakkvarer mv. etter 1.januar 2018 uten registrering i Tobakkssalgsregisteret.

Det nye nasjonale Tobakkssalgsregisteret er tilgjengelig på tbr.helseDirektoratet.no fra 1.november. Tobakkssalgsregisteret vil fra 1.januar 2018 gi kommunene en oversikt over salgssteder som kan selge slike varer og hvor kommunen skal føre tilsyn.

Tobakkssalgsregisteret er offentlig, som innebærer at enhver kan søke i registeret. Kommunen kan f.eks. søke på bestemte virksomheter eller alle salgssteder i sin kommune.

Tobakkssalgsregisteret er utviklet i samme løsning som nytt Bevillingsregister etter alkoholoven, blant annet fordi kommunen er bruker av begge registrene. Informasjon om kommunens bruk av ny løsning for Bevillingsregisteret kommer i løpet av året.

Utvidet tilsyn med røykeforbudet for e-sigaretter

Fra 1. juli 2017 inkluderte røykeforbudet i tobakksskadeloven (den såkalte «røykeloven») også bruk av e-sigaretter, både med og uten nikotin. Det vil si at det er forbudt å dampe alle steder hvor det er forbudt å røyke. Kommunens tilsynsansvar utvides tilsvarende.

Mer informasjon og veiledning

Helsedirektoratet vil fortløpende utarbeide og publisere veiledning om det nye regelverket på Helsedirektoratet sine [nettsider](#).

Ved spørsmål om regelverket for øvrig som ikke besvares på våre nettsider, ta kontakt med Helsedirektoratet på e-postadresse postmottak@helsedir.no.

For spørsmål knyttet til bruk av Tobakkssalgsregisteret, ta kontakt på registerets e-postadresse tbr@helsedirektoratet.no.

Vennlig hilsen

Jakob Linhave e.f.
avdelingsdirektør

Mari Jonsrud Lindbekk
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk

Mottaker

Kontaktperson

Adresse

Post

Landets kommuner

 NORDREISA KOMMUNE <i>Christin Kopp</i> <i>vidmann. Østlilje</i> 5 OKT 2017 <i>Ref. Heem</i>	
SAKSNR.	
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK.KODE

Nordfjeldske Kontroll AS
 Org. nr. 998 530 652 MVA
 Aktiv i 19 år



Til
 Nordreisa kommune
 Sentrum 17
 9151 Storslett

Inderøy, den 27. september 2017

Rapport vedr utførte salgs, skjenke og røykekontroller.

Nordfjeldske Kontroll AS, har jmf. norsk alkohol- og tobakkskadelov, utført salgs, skjenke og røykekontroller i Nordreisa kommune i perioden september 2017. Samtlige krav fra Helsedirektoratet jf. utførelse av salgs-, skjenke og røykekontroller er ivare tatt. Kontrollen er utført med og av to kontrollører. Tilsynsbetjentene har observert følgende:

Alvorlige brudd på alkoholloven så som salg/skjenking av alkohol til mindreårige eller salg/skjenking av alkohol til åpenbart påvirkede personer, er ikke observert. Salgs og skjenketider er overholdt.

På butikker var tobakk og tobakksvarer usynliggjort for kunder i nøytrale skap. Ingen reklame er observert, og salget har godt for seg i lovlige former. Salg av øl til mindreårige er ikke observert på butikker.

Kontrollørene har observert mangler ved de aller fleste salgs- og skjenkesteder jf. kontroll av deres IK-system. Vi har informert om at dette må ordnes opp i, samt at kontrollørene har gitt orientering vedr. oppbygging av et godt IK-alkohol system. Vi minner imidlertid om at å skaffe til veie et fullverdig IK-system hviler på styrer sine skuldre. Det er styrer som er ansvarlig for at ansatte mottar nødvendig kunnskap for å trygge salg av øl i butikk og for å trygge forsvarlig skjenking ved skjenkesteder.

Vi roser Rema 1000 og Reisafjord Hotell da de begge har tilfredsstillende IK-system å vise til denne gangen.

Vi vil fremover følge opp salgs- og skjenkesteder slik at alle får et fullverdig IK-system på plass.

Vi viser for øvrig til vedlagte rapportskjemaer for ytterligere detaljer.

Kontrollene er utført på forskjellige tidspunkter og observasjonene er gjort i forkant av og rundt angitte tidspunkt på rapportskjemaet. Samtidig taes hensyn til risikobetonte steder, aktivitet og tilbud til kunder, kafé kontra pub/diskotek.

Spørsmål kan rettes til undertegnede eller aktuell kontrollør vedr selve kontrollen.

Kontrollørs navn og telefon nummer oppgis kommunen på forespørsel.

Vennlig hilsen
Nordfjeldske Kontroll AS

Kontrollør IDNR: 771603
Kontrollør IDNR: 771601


Thor Olaf Myhre

NB! Vi har fått ny post- og forretningsadresse som under:

Nordfjeldske Kontroll AS, Åsavegen 98, 7670 Inderøy. Mobil: 47 62 82 60
E-post: nordfjeldske.kontroll@online.no
tholmyhr@online.no



Opplysninger om skjenkestedet:	Kontrollopplysninger:
Navn: <u>Bios Kafe</u>	Dato: <u>22/9-17</u>
Adresse: <u>Sentrum 5</u>	Klokkeslett: <u>21⁵⁵</u>
Styrer: <u>Jane Johansen</u>	Kontrollens varighet: <u>15 min</u>
Stedfortreder: <u>Dag Arne Johansen</u>	Gjester; lite/mye/fullt: <u>lite</u>
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Jon Egil Johansen</u>	Type skjenkested: <u>Kafe/ber</u>
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin	Skjenkestedets åpningstid: _____
	Kommune: <u>Nordreisa</u>

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist for videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Krevs det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Bar er stengt i dag. Har ikke IK-perm

Kontrollør legitimerte seg for: Jon Egil Johansen

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771601



Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

Opplysninger om skjenkestedet:	Kontrolopplysninger:
Navn: <u>GILLSTUA MAT & VINHUS AS</u>	Dato: <u>22/9-2017</u>
Adresse: <u>SENTRUM 2, 4151 Storslett</u>	Klokkeslett: <u>21³⁵</u>
Styrer: <u>GUÐLEIF HANSEN</u>	Kontrollens varighet: <u>20 min</u>
Stedfortreder: <u>GEIR A. HANSEN</u>	Gjester; lite/mye/fullt: <u>LITE</u>
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: _____	Type skjenkested: <u>SPISESTED</u>
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin	Skjenkestedets åpningstid: <u>11⁰⁰ - 22⁰⁰</u>
	Kommune: <u>NORDREISA</u>

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Krevdes det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevilingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

MANGLER KRYSSLISTE FOR SIKKERT OPPLÆRING BLANT ANSATTE
ELLERS ER IK-PERMIEN OVERSIKTLIG

Kontrollør legitimerte seg for: Harne Wangen

Kontrollørs IDNR: 771601
Kontrollørs IDNR: 7716



Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrollopplysninger:	
SAKSNR.		Dato:	22/9-17
LØPENR.		Klokkeslett:	21 ¹⁵
DOK.NR.		Kontrollens varighet:	15 min
ARK.KODE		Gjester; lite/mye/fullt:	Ingen
Navn:	Henriksen Gjestestue	Type skjenkested:	Gjestestue
Adresse:	Meieriveien 5	Skjenkestedets åpningstid:	24/7
Styrer:	Johanny Henriksen	Kommune:	Nordreisa
Stedfortreder:	Anne Kirstin Korstev		
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen:	Anne kristin korstev		
Skjenkerett for:	<input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist for videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Har ikke IK-perm iht alkoholloven
Styrer bemerker at det ligger tilgjengelig på PC.

Kontrollør legitimerte seg for: Anne K. Korstev, Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771604

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

ARK. KODE	DOK. NR.
net-num	LØPENR.
5 OKT 2017	SAKS. NR.

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilging

Opplysninger om skjenkestedet:

Navn: REISA FRILUFTSENTER AS

Adresse: REISADALEN 2912, 9151 Storslett

Styrer: TERJE NORDBERG

Stedfortreder:

Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen:

Skjenkerett for: Øl Vin Brennevin

Kontrolopplysninger:

Dato: 22/9-2017

Klokkeslett: 17 45

Kontrollens varighet:

Gjester, lite/mye/fullt:

Type skjenkested:

Skjenkestedets åpningstid:

Kommune: NORDREISA

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

- | | Ja | Nei |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. Foregår skjenking til mindreårige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 06. Nytes medbrakt alkohol? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. Er brudd på tobakkskadeloven observert? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- | | Ja | Nei |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ble/blir skjenketidene overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Krevs det legitimasjon ved tvil om alder? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Er styrer / stedfortreder til stede? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

- 1.blad: Kommunens eksemplar
- 2.blad: Bevilingshavers eksemplar
- 3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

STENGT

Kontrollør legitimerte seg for:

Kontrollørs IDNR: 771601
Kontrollørs IDNR: 771603



Rapport vedr. kommunal skjenkebevilging

Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrollopplysninger:	
Navn: <u>Mine bar 1 HANSA BAKKEN INVEST AS</u>	SAKS NR. <u>1151</u>	Dato: <u>22/9-17</u>	ARK KODE
Adresse: <u>Stendrum SENTRUM 15, 9151 Storslett</u>	DOK NR. <u>Storslett</u>	Klokkeslett: <u>2205</u>	
Styrer: <u>BLØRN ARNE OLSEN</u>		Kontrollens varighet: <u>30 min</u>	
Stedfortreder: <u>LISBETH ALBRITSEN</u>		Gjester; lite/mye/fullt: <u>lite</u>	
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>JORUN SEVERINSEN</u>		Type skjenkested: <u>bar/pub</u>	
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		Skjenkestedets åpningstid: <u>12⁰⁰ - 02⁰⁰</u>	
		Kommune: <u>Nordreisa</u>	

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevilingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevilingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

MANJLER krysslister FOR opplærings BLANT ANSATTE.

Kontrollør legitimerte seg for: Jorun Severinsen

Kontrollørs IDNR: 771601
Kontrollørs IDNR: 771603

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær



Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrollopplysninger:	
Navn: <u>Reisaflord Hotell</u>	SAKSNR.	Dato: <u>22/9-17</u>	
Adresse: <u>Horsendret Nesseveien 32, 9152</u>	LØPENR.	Klokkeslett: <u>20.55</u>	
Styrer: <u>Conny Gusstavson</u>	DOK.NR.	Kontrollens varighet: <u>20 min</u>	
Stedfortreder: <u>Torgrim Jenssen</u>	ARK.KODE	Gjester; lite/mye/fullt: <u>lite</u>	
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>Torgrim Jenssen</u>		Type skjenkested: <u>Hotell</u>	
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		Skjenkestedets åpningstid: <u>24/7</u>	
		Kommune: <u>Nordreisa</u>	

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

.....

.....

.....

.....

Kontrollør legitimerte seg for: Torgrim Jenssen

Kontrollørs IDNR: 771603

Kontrollørs IDNR: 771601



Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrollopplysninger:	
Navn: På Tallet kafe As	SAKSNR.	Dato: 22/9-17	
Adresse: Ringveien 2	LØPENR.	Klokkeslett: 20:35	
Styrer: Stine Iversen	DUK.NR.	Kontrollens varighet: 20 min	
Stedfortreder: Evald Andre Jacobsen	ARK.KODE	Gjester; lite/mye/fullt: lite	
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: Jekatrina Sersnova		Type skjenkested: kafe	
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		Skjenkestedets åpningstid: 09 ³⁰ -22	
		Kommune: Nordreisa	

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Mangler krysslister for opplering av ansatte i IK-permer.

Kontrollør legitimerte seg for: J. Sersnova

Kontrollørs IDNR: 771603
Kontrollørs IDNR: 771601

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling

Maytill
15/389-22
Ref. Hcom
5 OKT 2017
NORDREISA KOMMUNE

Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrollopplysninger:	
Navn: Bios BAR Galleriet		Dato: 22/9-2017	
Adresse: Sentrum 5		Klokkeslett: 2245	
Styrer: Dag Arne Johansen		Kontrollens varighet: -	
Stedfortreder: Jane Johansen		Gjester; lite/mye/fullt: Stengt	
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: -		Type skjenkested: Bar	
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		Skjenkestedets åpningstid: -	
		Kommune: Nordreisa	

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad: Kommunens eksemplar
2.blad: Bevillingshavers eksemplar
3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

STENGT

Kontrollør legitimerte seg for:

Kontrollørs IDNR: 771601
Kontrollørs IDNR: 771603

Rapport vedr. kommunal skjenkebevilling



Opplysninger om skjenkestedet:		Kontrolopplysninger:	
Navn: <u>Kronebutikken</u>		Dato: <u>22/9-17</u>	
Adresse: <u>Hovedveien 36A, 9152 Sørgjosen</u>		Klokkeslett: <u>21:30</u>	
Styrer: <u>Kirsti Johansen</u>		Kontrollens varighet: <u>-</u>	
Stedfortreder: <u>Fritak</u>		Gjester; lite/mye/fullt: <u>Stengt</u>	
Skjenkestedets ansvarshavende ved kontrollen: <u>-</u>		Type skjenkested: <u>kafé</u>	
Skjenkerett for: <input checked="" type="checkbox"/> Øl <input checked="" type="checkbox"/> Vin <input checked="" type="checkbox"/> Brennevin		Skjenkestedets åpningstid: <u>-</u>	
		Kommune: <u>Nordreisa</u>	

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

	Ja	Nei
01. Finnes det personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. Serveres alkoholholdig drikk av mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. Foregår skjenking til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04. Drikker mindreårige alkohol som blir servert til andre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05. Foregår skjenking til åpenbart berusede personer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06. Nytes medbrakt alkohol?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07. Medbringes alkohol ut av godkjent skjenkeområde?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. Er brudd på tobakkskadeloven observert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
09. Ble/blir åpenbart påvirkede personer bortvist før videre servering?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Ble/blir skjenketidene overholdt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kreves det legitimasjon ved tvil om alder?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ble/blir reklameforbudet for alkohol overholdt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Er alkoholfrie og lette alternativer tilgjengelige?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Er alkoholfrie og lette alternativer oppført på skjenkekartet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Har skjenkestedet et tilfredsstillende IK-system?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Stengt

Kontrollør legitimerte seg for: 771603
Kontrollør IDNR: 771601

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

NORDREISA KOMMUNE	
5 OKT 2017	
SAR.NR.	
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK.K

Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

Opplysninger om salgsstedet:

Navn: Havna Handel Joker

Adresse: Ringveien 2, 9152 Sørkjosen

Styrer: Einar Iversen

Stedfortreder: Stine Iversen

Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: Siv Sørensen

Kontrollopplysninger:

Dato: 22/9-17

Klokkeslett: 20:15

Salgsstedets åpningstid:

Kontrollform anonym: X

Kontrollens varighet: 20 min

Kommune: Nordreisa

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

01. Ble det observert drikking på salgsstedets område?
02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk?
03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer?
04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige?
05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris?

Ja Nei

Ja Nei

06. Ble kommunens salgstid overholdt?

07. Har butikken alkoholfritt øl?

08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk?

09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke?

10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder?

11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system?

12. Er styrer / stedfortreder til stede?

13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

- 1.blad: Kommunens eksemplar
- 2.blad: Bevillingshavers eksemplar
- 3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Kan ikke vise frem IK-permen.

Kontrollør legitimerte seg for:

Siv Sørensen

Kontrollørs IDNR: 771603

Kontrollørs IDNR: 771601



Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

Opplysninger om salgsstedet:

Navn: Snarkjøp
Adresse: Oksfjordhamn
Styrer: Merete Rollsted
Stedfortreder: Torbjørn Johansen
Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: Torbjørn Johansen

Kontrollopplysninger:

Dato: 22/9-17
Klokkeslett: 12⁵⁰
Salgsstedets åpningstid: 9-18
Kontrollform anonym: X
Kontrollens varighet: 30min
Kommune: Nordreisa

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

- 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område? Ja Nei
- 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk? Ja Nei
- 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer? Ja Nei
- 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige? Ja Nei
- 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris? Ja Nei

- 06. Ble kommunens salgstid overholdt? Ja Nei
- 07. Har butikken alkoholfritt øl? Ja Nei
- 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk? Ja Nei
- 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke? Ja Nei
- 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder? Ja Nei
- 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system? Ja Nei
- 12. Er styrer / stedfortreder til stede? Ja Nei
- 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner? Ja Nei

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar
2.blad:
Bevillingshavers eksemplar
3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Styrer mangler IK-mappen iht alkoholloven. bevillingspapiret er ikke til stedet.

Nordfjeldske Kontroll AS

7282 Bogøyvær

 **Rapport vedr. kommunal salgsbevilling**

5 OKT 2017

SAKSNR. _____
LØPENR. _____
DDK.NR. _____ ARK.KODE _____

Opplysninger om salgsstedet:

Navn: Spar Storslett

Adresse: Fosseng 2

Styrer: L. H. Adriensen

Stedfortreder: Per Helge Olsen

Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: Susanne Halvorsen

Kontrolopplysninger:

Dato: 23/9-17

Klokkeslett: 19:50

Salgsstedets åpningstid: 7-23

Kontrollform anonym: X

Kontrollens varighet: 20 min

Kommune: Nordreisa

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

1. Ble det observert drikking på salgsstedets område?
2. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk?
3. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer?
4. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige?
5. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris?

Ja **Nei**

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6. Ble kommunens salgstid overholdt?
7. Har butikken alkoholfritt øl?
8. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk?
9. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke?
10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder?
11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system?
12. Er styrer / stedfortreder til stede?
13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?

Ja **Nei**

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Mangler kryssliste for oppløring

Kontrollør legitimerte seg for: S. Halvorsen

Kontrollørs IDNR: 771603

Kontrollørs IDNR: 771601



Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

Opplysninger om salgsstedet:

Navn: COOP Extra
 Adresse: Sentrum 22, 9151 Storslett
 Styrer: Tatiana Samvølsen
 Stedfortreder: Merete Næss
 Sakssteds ansvarshavende ved kontrollen: Kristoffer Teigen

Kontrollopplysninger:

Dato: 22/9-17
 Klokkeslett: 19¹⁰
 Salgsstedets åpningstid: 7-23
 Kontrollform anonym: x
 Kontrollens varighet: 20 min
 Kommune: Nordreisa

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:

- 01. Ble det observert drikking på salgsstedets område?
- 02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk?
- 03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer?
- 04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige?
- 05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris?

Ja	Nei
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 06. Ble kommunens salgstid overholdt?
- 07. Har butikken alkoholfritt øl?
- 08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk?
- 09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikke?
- 10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder?
- 11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system?
- 12. Er styrer / stedfortreder til stede?
- 13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?

Ja	Nei
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad: Kommunens eksemplar
 2.blad: Bevillingshavers eksemplar
 3.blad: Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Mangler IK-perm iht alkoholloven.

Kontrollør legitimerte seg for:

Christoffer Teigen

Kontrollørs IDNR: 771603
 Kontrollørs IDNR: 771601



Rapport vedr. kommunal salgsbevilling

Opplysninger om salgsstedet:	Kontrollopplysninger:
Navn: Remaloca Storslett	Dato: 22/9-17
Adresse: Hovedveien 14, 9151	Klokkeslett: 1930
Styrer: Elin Bakkehaug	Salgsstedets åpningstid: 7-23
Stedfortreder: Madelene Kenneth Berg Johansen	Kontrollform anonym: <input checked="" type="checkbox"/>
Salgsstedets ansvarshavende ved kontrollen: Madelene Spjøblom	Kontrollens varighet: 20 min
	Kommune: Nordreisa

Følgende ble observert/registrert i løpet av tilsynet:	Ja	Nei
01. Ble det observert drikking på salgsstedets område?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
02. Satt mindreårige i kassen ved salg av alkoholholdig drikk?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
03. Selges alkoholholdig drikk til åpenbart påvirkede personer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. Selges rusbrus, øl eller lettøl til mindreårige?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. Ble alkoholholdig drikk annonsert til redusert pris?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>		
	Ja	Nei
06. Ble kommunens salgstid overholdt?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07. Har butikken alkoholfritt øl?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. Er det skille mellom alkoholfri / alkoholholdig drikk?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09. Overholdes reklameloven for alkoholholdig drikk?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Er tobakksvarer usynliggjort for kunder?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Har salgsstedet et tilfredsstillende IK-system?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Er styrer / stedfortreder til stede?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13. Er ansvarshavende enig i kontrollørs observasjoner?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Rapporten anses med dette for mottatt, og bevillingshaver har rett til å uttale seg innen to uker iht. alkoholforskriften (08.06.05. nr 538) § 9-6. Tilbakemelding sendes kommunen.

1.blad:
Kommunens eksemplar

2.blad:
Bevillingshavers eksemplar

3.blad:
Nordfjeldske Kontroll AS' eksemplar

Kommentar:

Kontrollør legitimerte seg for: Madelene Spjøblom

Kontrollørs IDNR: 771607
Kontrollørs IDNR: 771601



HELSETILSYNET
tilsyn med barnevern, sosial- og helsetjenestene

Rådmannen
Wpi: ordteer
ref. heom + list

Etter liste

DERES REF. / YOUR REF:

VÅR REF. / OUR REF:
2014/401 1 BEF

DATO: / DATE:
12. september 2017

Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2015 og 2016 med sosiale tjenester i NAV

Vedlagt følger oppsummeringsrapporten «Med lua i handa» fra det landsomfattende tilsynet i 2015 og 2016 med kommunenes arbeid i Nav-kontoret med opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad til ungdom i alderen 17–23 år.

Rapporten er basert på fylkesmennenes tilsynsrapporter fra 71 tilsyn med til sammen 73 kommuner og bydeler. I tillegg har landets fylkesmenn samarbeidet med 150 kommuner som selv har gått igjennom sin egen praksis på de samme områdene som omfattes av tilsynet.

Som det fremgår av rapporten er det funnet lovbrudd og forbedringsområder i et flertall av kommunene. Det ble avdekket svikt på områder som er viktige for unge som har behov for sosiale tjenester. Flere kommuner følger ikke systematisk med på om og hvordan sosiale tjenester ytes og det settes derfor ikke inn tiltak som kan forebygge eller korrigere svikt som oppstår.

Fylkesmennene følger opp kommunene med lovbrudd til forholdene er brakt i orden. Statens helsetilsyn vil oppfordre kommuner, aktuelle undervisningssteder og andre til å bruke rapporten til opplæring og eget forbedringsarbeid.

Med hilsen

Hanne Knudsen etter fullmakt
fagsjef

Beate Fisknes
seniorrådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og sendes derfor uten underskrift

I serien Rapport fra Helsetilsynet vert det formidla funn og erfaring frå klagebehandling og tilsyn med sosiale tenester, barnevern og helse- og omsorgstenestene.

Serien vert utgjeven av Statens helsetilsyn. Alle utgjevingar i serien finst i fulltekst på www.helsetilsynet.no

HELSETILSYNET
tilsyn med barnevern, sosial- og helsetjenestene

HELSETILSYNET
tilsyn med barnevern, sosial- og helsetjenestene

OPPSUMMERING

Rapport fra Helsetilsynet 3/2017

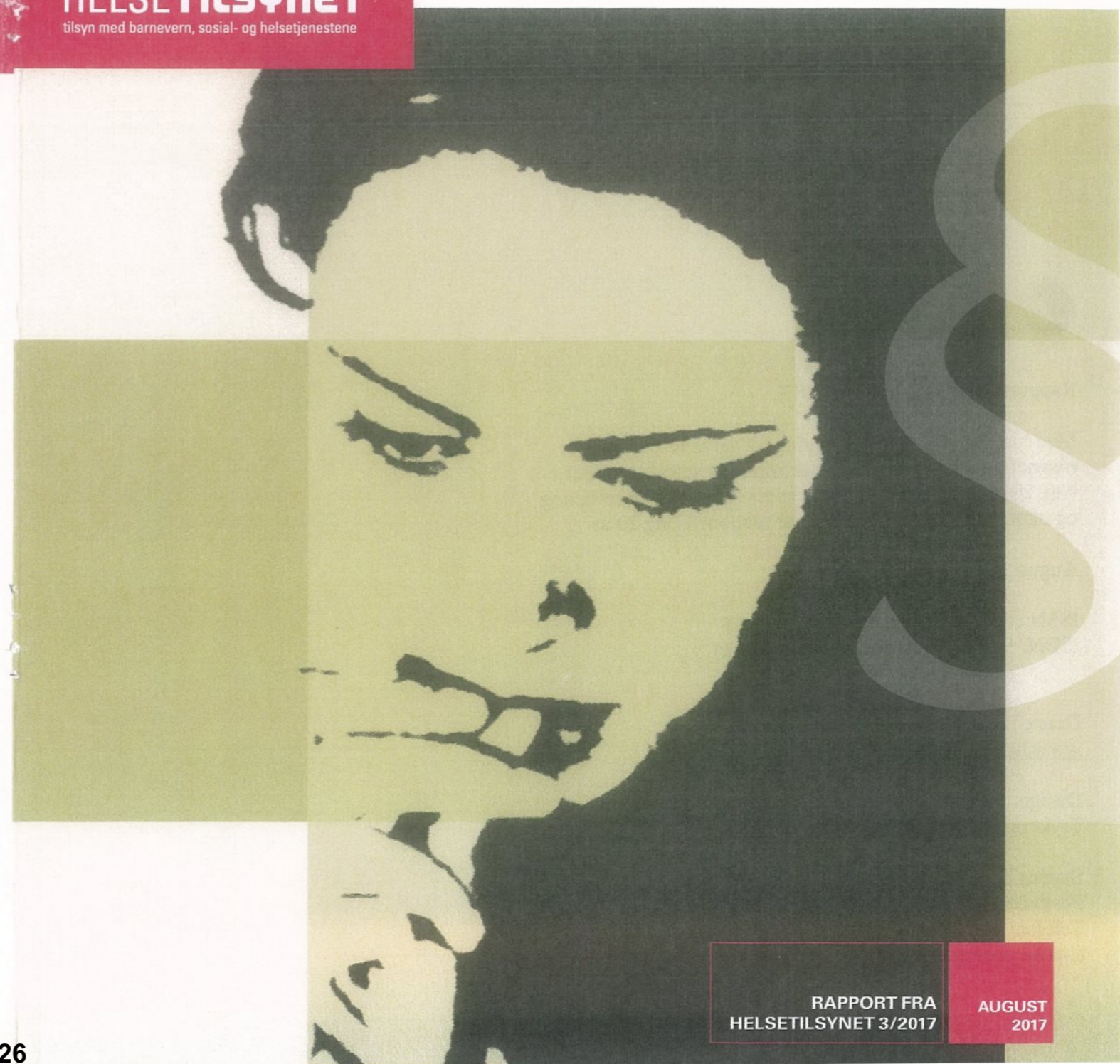
Med lua i handa? Oppsummering av det landsomfattande tilsynet med kommunane sitt arbeid med sosiale tenester i Nav 2015 og 2016 – tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til personar mellom 17 og 23 år

Dei fleste unge i Noreg er i arbeid eller under utdanning, men somme treng sosiale tenester over lengre eller kortare tid for å komme i arbeid eller aktivitet.

Fylkesmennene i landet gjennomførte 71 tilsyn med til saman 73 kommunar og bydelar i 2015 og 2016. Tilsynet fann lovbrøt i 43 kommunar. I tillegg har 150 kommunar sjølv gått gjennom sin eigen praksis på dei same områda som tilsynet omfattar. Det er i stor grad samanfall mellom det fylkesmennene fann, og det kommunane sjølv fann i tenestene sine.

Fylkesmennene har funne svikt på område som er viktige for unge som har behov for sosiale tenester. Det er funne manglar når det gjeld kartlegging av situasjonen til kvar enkelt ungdom, og det er lite spor av brukarmedverknad. Dette er alvorleg fordi det ikkje er mogleg å sjå om ungdommane får tildelt dei tenestene dei har behov for og rett til. Fleire kommunar følgjer ikkje systematisk med på om og korleis sosiale tenester blir ytte, og det blir derfor ikkje sett inn tiltak som kan forebyggje eller korrigere svikt som oppstår.

Fylkesmennene følgjer opp kommunane med svikt heilt til forholda er retta opp. Statens helsetilsyn oppmodar alle kommunar og Nav-kontor om å gå gjennom sin eigen praksis og sjå praksisen opp mot funna i denne rapporten, og om å setje i verk nødvendige tiltak for å sikre utsette unge eit godt utgangspunkt for eit aktivt voksenliv.





Rapport fra Helsetilsynet 3/2017

Med lua i handa? Oppsummering av det landsomfattande tilsynet med kommunane sitt arbeid med sosiale tenester i Nav 2015 og 2016 – tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til personar mellom 17 og 23 år

August 2017

ISSN: 1503-4798 (elektronisk utgåve)
ISBN: 978-82-90919-00-7 (elektronisk)
978-82-90919-01-4 (trykt)

Denne rapporten finst på nettstaden til www.helsetilsynet.no

Design: Gazette
Trykt og elektronisk versjon: 07 Media

Statens helsetilsyn
Postboks 8128 Dep, NO-0032 OSLO, Norway
Telefon: 21 52 99 00
E-post: postmottak@helsetilsynet.no

Rapport fra Helsetilsynet

Utgjevingar 2017

1/2017 Bekymring i skuffen. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2015 og 2016 med barnevernets arbeid med meldinger og tilbake-melding til den som har meldt

2/2017

Utenkelig eller forutsigbart? Oppfølging av varsler om alvorlige hendelser i spesialisthelsetjenesten. Status og erfaringer 2016 fra Undersøkelsesenheten i Statens helsetilsyn

3/2017 Med lua i handa? Oppsummering av det landsomfattande tilsynet med kommunane sitt arbeid med sosiale tenester i Nav 2015 og 2016 – tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til personar mellom 17 og 23 år

Utgjevingar 2016

1/2016 Informasjonen var mangelfull og kom ofte for sent. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2015 med samhandling om utskriving av pasienter fra spesialisthelsetjenesten til kommunen

2/2016 Oppfølging av varsler om alvorlige hendelser i spesialisthelsetjenesten – et relevant bidrag i pasientsikkerhetsarbeid? Status og erfaringer 2015 fra Undersøkelsesenheten i Statens helsetilsyn

3/2016 Risikovurdering av tjenester til personer med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse

Rettigheter og klager

Menyen [Rettigheter og klager på helsetilsynet.no](http://Rettigheter_og_klager_pa_helsetilsynet.no) inneholder informasjon om de enkelte rettighetene brukerne har i møte med sosiale tjenester, barnevern og helse- og omsorgstjenestene, og hvordan man klager når rettighetene ikke blir oppfylt. Tekstene er skrevet for befolkningen. Menyen inneholder også en samling nettsteder for pasient- og brukerrettigheter og klageordninger.



Tilsynsmeldinga

Tilsynsmeldinga er ein årleg publikasjon frå Statens helsetilsyn. Den blir nytta til å orientere omverda om saker som er sentrale for sosiale tenester i Nav, barnevern-, helse- og omsorgstjenestene og for offentleg debatt om tenestene.

Tilsynsmeldingar frå og med 1997 finst i fulltekst på www.helsetilsynet.no. Dei nyaste kan òg tingast i trykt utgåve.

Innhold

Samandrag	3
1 Bakgrunnen for tilsynet	5
1.1 Ungdom og sosiale tenester	5
1.2 Meir om målgruppa og tenestene.....	6
1.2.1 Ungdommane	6
1.2.2 Tenestene.....	7
1.2.3 Ansvar til kommunen	7
2 Tema for tilsynet	8
3 Funn	9
3.1 Sikrar kommunane informasjon og tilgjengelegheit?	9
3.2 Kartlegging er grunnmuren i sosiale tenester.....	10
3.3 Får den unge tildelt rett teneste?	12
3.4 Utilstrekkeleg oppfølging.....	13
3.5 Styring og leing av tenestene	15
3.5.1 Kompetanseansvaret.....	15
3.5.2 Ansvar for forsvarlege tenester og oppfølging av praksis.....	16
4 Kva fortel eigenvurderingane?	18
4.1 Informasjon og tilgjengelegheit	18
4.2 Kartlegging og saksbehandling.....	18
4.3 Oppfølging	19
5 Gjennomføring av tilsynet	20
5.1 Systemrevisjonar	20
5.2 Eigenvurdering – læring og endring av eigen praksis.....	21
6 Vegen vidare	22
7 Vedlegg – oversikt over regelverket	23
Čoahkkáigeassu	24
English summary	25

Samandrag

Dei fleste norske ungdommar er under utdanning eller i arbeid, har god helse og går framtida trygt i møte. Dette tilsynet og denne rapporten ser på ein avgrensa del av velferdstenestene til den relativt vesle gruppa som av ulike grunnar ikkje er like trygge. Unge som treng sosiale tenester, har ulike og ofte samansette problem. Det kan dreie seg om utfordringar med å fullføre vidaregåande skole eller å skaffe seg inntekt gjennom lærlingplass eller jobb. Ganske mange har tilleggsbelastningar på grunn av familiesituasjon, einsemd, butilhøve, rusproblem eller dårleg psykisk eller fysisk helse.

Fylkesmennene gjennomførte i 2015 og 2016 landsomfattande tilsyn med arbeidet kommunane gjer gjennom i Nav-kontoret med opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til ungdom i alderen 17–23 år.

Det blei gjennomført 71 tilsyn med til saman 73 kommunar og bydelar. I 30 av tilsyna fann fylkesmennene ingen lovbrøt. I resten av tilsyna, som omfattar 43 kommunar, fann fylkesmennene svikt som har betydning for ei sårbar gruppe. I tillegg har fylkesmennene i landet samarbeidd med 150 kommunar som sjølve har gått gjennom sin eigen praksis på dei same områda som tilsynet omfatta. Det er i stor grad samanfall mellom det fylkesmennene har funne, og det kommunane sjølve har sett i sine egne tenester.

Tilsynet avdekte manglar på fleire område innanfor dei sosiale tenestene til unge i ein sårbar situasjon. Helsetilsynet meiner at dette er alvorleg fordi det kan ha store konsekvensar for den enkelte og for samfunnet som heilskap. På den andre sida viser den relativt store delen tilsyn der det ikkje er funne lovbrøt, at det er fullt ut mogleg å sikre forsvarleg tilgang til og tildeling av tenester til unge når kommunen og Nav innrettar tenestene med utgangspunkt i behova til dei unge. Dei kommunane som ikkje legg til rette for forsvarleg tilgjengelegheit og tildeling av tenester, kan finne døme på løysingar ved å gå gjennom tilsynsrapportane til fylkesmennene.

Formålet med sosialtenestelova er å «... fremme overgangen til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet» (sosialtenestelova §1). Opplysning, råd og rettleiing er – saman med eller utan økonomisk stønad – viktige verkemiddel for å bidra til å føre dei unge inn i aktiv samfunnsdeltaking. Unge som kan trenge denne typen hjelp, må få informasjon, og det må leggjast til rette slik at tenestene er reelt tilgjengelege.

Søknader frå ungdom om økonomisk stønad skal alltid realitetsbehandlast. Det er forventa at ungdom over 18 år skal kunne forsørge seg sjølve, og ein kan ikkje automatisk vise til at foreldra har forsørgingsplikt. Ungdom under 18 år som bur heime, blir vanlegvis forsørge av foreldra. Lova opnar likevel for at det etter ei konkret, individuell vurdering kan vere forhold som tilseier at også unge under 18 år skal få stønad.

Alle med sosiale problem har rett til opplysning, råd og rettleiing. Nav-kontoret skal kunne fange opp førespurnader som kan tyde på at den unge har behov for det, og det skal når det er nødvendig, gjerast vedtak om tenesta så raskt som råd.

I mottaket skal det informerast godt og korrekt om ulike tenester og tilbod. Kommunen skal sikre at tenestene er tilgjengelege og at dei tilsette har tilstrekkeleg kompetanse. Tilsynet har vist at den informasjonen som blir gitt om sosiale tenester, kan vere mangelfull og i somme tilfelle feilaktig.

Fylkesmennene har funne manglar når det gjeld korleis kommunane har kartlagt situasjonen til den enkelte unge. I over halvparten av kommunane som har hatt tilsyn, er det til dømes funne at det er tilfeldig kva som vert kartlagt, korleis det blir gjort, om tilgjengelege verkøy blir nytta, og ikkje minst korleis relevant informasjon vert dokumentert. Det er også lite spor av brukarmedverknad i sakene. Dette er alvorleg fordi det ikkje er mogleg å sjå om ungdommane får tildelt dei tenestene dei har behov for og rett til.

Fylkesmennene har også funne at fleire kommunar har ein saksbehandlingspraksis som ikkje er i tråd med lover og reglar. Fleire av tilsynsrapportane viser at det er manglande individuell vurdering i saksbehandlingen. Det blir i ein del tilfelle brukt vedtak med standardtekst der det berre blir vist til kommunale normbeløp. Ikkje alle kommunane har sikra at lovforståinga og kompetansen hos dei tilsette er god nok.

Fylkesmennene har funne svikt på område som er viktige for dei unge som har behov for sosiale tenester. Fleire kommunar følgjer ikkje systematisk med på om og korleis sosiale tenester blir ytte, og det blir derfor ikkje sett inn tiltak som kan forebyggje eller korrigere svikt som oppstår.

Dei 73 kommunane som fylkesmennene har gjennomført tilsyn med, er valde ut på bakgrunn av ei risikovurdering fylkesmannen har gjort. Kommunane har frivillig og ut frå eige ønske gjennomført eigenvurderingar. Vi kan derfor ikkje seie at dette er ein representativ tilstandsrapport om situasjonen i kommunane i landet. Sidan aktivitetane samla likevel omfattar nesten halvparten av kommunane i landet, meiner vi det er grunn til å vere urolege for kvaliteten på tenestene, og vi vil tilrå at alle kommunar går gjennom sin eigen praksis med tanke på å avdekkje behov for forbetringar.

«Cap in hand?»

Summary of countrywide supervision of social services in 2015 and 2016

Summary of Report of the Norwegian Board of Health Supervision 3/2017

Supervision was carried out by the Offices of the County Governors, and included the following social services: the work of the municipalities provided by the offices of the Norwegian Labour and Welfare Administration: information about services, advice and guidance, and social security benefits for people in the age group 17 to 23.

Most young people in Norway either have a job or are students, but some need social services for a varying period of time in order to get a job or to find another activity.

In 2015 and 2016, supervision was carried out on 71 occasions with 73 municipalities and urban districts. In addition 150 municipalities assessed their own practice. To a large extent, the findings of the Offices of the County Governors and of the municipalities were similar.

Deficiencies in the services were identified in areas that are important for young people who need social services. Deficiencies were found in assessment of young people's situation, and there was little involvement of clients. This is serious, because it is not possible to assess whether young people are allocated the services they need, and that they have the right to receive. In several municipalities, there is no systematic assessment of how social services are used. Therefore, measures to prevent or correct deficiencies in the services are not implemented.

The municipalities where there were deficiencies shall be followed up until the situation is improved. The Norwegian Board of Health Supervision encourages all the municipalities, and the offices of the Norwegian Labour and Welfare Administration, to evaluate their own practice in the light of the findings presented in this report, and to implement necessary measures to ensure that young people have an adequate point of departure for an active adult life.

«Gahpir oaivvis?»

Čoahkkáigeassu riikkaviidosáš geahčus: suohkaniid bargu sosiála bálvalusaid dáfus NAV olis 2015 ja 2016 – bálvalusaid dieđiheapmi, rávvagat ja bagadeapmi ja ekonomalaš doarjja olbmuid gaskkal 17 ja 23 jagi

Dearvvašvuodageahču raporttas 3/2017

Eanas nuorat Norggas leat barggus dahje oahpus, muhto soapmásat dárbbasit sosiála bálvalusaid oanehit dahje guhkit áiggi vai besset bargui dahje eará doibmii.

Riikka fylkkamánit čadahedje 71 bearráigeahču oktiibuot 73 suohkanis ja gávpoto-asis 2015:s ja 2016:s. Dan olis gávnnavuođedje láchkarihkumiid 43 suohkanis. Dasa lassin leat 150 suohkana ieža guorahallan iežaset doaimma seamma surggiin go maid bearráigeahču guorahalai. Dat maid suohkanat fuomášedje iežaset bálvalusain lea buori muddui seamma go maid bearráigeahču fuomášii.

Fylkkamánit leat maid gávnnavuođaid surggiin mat leat deatalaččaid nuoraide geat dárbbasit sosiála bálvalusaid. Leat gávdnon váilevašvuodas ovttaskas nuoraid dilálašvuoda kártemis, ja geavaheaddjit besset unnán ieža váikkuhit. Dát lea duodalaš danne go ii leat vejolaš oaidnit ožžot go nuorat daid bálvalusaid maid dárbbasit ja maid lea vuoigatvuohta. Mánja suohkana eai čuovo systemáhtalaččat mielde addojuvvojit go bálvalusat ja mo dat láchčojuvvojit, ja danne eai čadahuvvo doaimmat mat sáhtáše eastadit dahje njulget boasttuvuođaid maid čuožžilit.

Fylkkamánit čuovvolit suohkaniid main leat váilevašvuodas, dassázi go áššit leat njuolgan. Stáhta dearvvašvuodageahču ávžžuha buot suohkaniid ja NAV-kantuvrraid guorahallat iežaset vuogi dán rapporta gávdnosiid olis, ja čadahit dan mii lea dárbbaslaš dasa ahte nuoraide láchčojuvvo buorre vuoddu olahit aktiiva ollesolbmoeallima.

1 Bakgrunnen for tilsynet

1.1 Ungdom og sosiale tenester

Norsk ungdom er i arbeid eller under utdanning. Dei får støtte frå foreldra sine og lån i Lånekassen. Somme treng over kortare eller lengre tid hjelp frå velferds-tenestene, helsetenestene, barnevernet eller dei kommunale sosiale tenestene for å komme i arbeid eller aktivitet.

I 2015 var det registrert ca. 127 000 mottakarar av økonomisk stønad i Noreg. Talet har auka kvart år dei siste åra. Av dei som fekk sosialstønad i 2015, var nesten 30 000 personar under 24 år. I tillegg kjem dei unge som får andre sosiale tenester, men her finst det lite statistikk.

Talet på unge som får økonomisk stønad, har halde seg ganske stabilt trass i dei mange målretta tiltakspakkane som regjeringa har sett i verk for å fokusere på utdanning, jobb- og inntektssikring for ungdom.

Sosiale tenester i arbeids- og velferdsforvaltninga er det siste tryggingssystemet i velferdssystemet. Formålet med sosialtenestelova er å medverke til sosial og økonomisk tryggleik, fremje overgangen til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltaking i samfunnet. I tillegg skal barn og unge og familiane deira få eit heilskapleg og samordna tenestetilbod. Tenestene etter denne lova er kommunale og blir forvalta av dei lokale Nav-kontoret. Kommuneleiinga har ansvaret for at det blir ytt forsvarlege tenester etter lova.

Dei fleste unge i Noreg greier seg godt på eiga hand med støtte frå familie og nettverk. Somme av dei som strevar, treng berre litt rettleiing og kjem raskt på rett spor vidare. Ein del ungdommar har større problem med å nå måla sine. Fleire studiar og statistikk og rapportar viser at unge som har behov for sosiale tenester, har ulike og ofte samansette sosiale problem. Det kan handle om å fullføre vidaregåande skole, om å få seg jobb, lærlingplass eller skaffe seg inntekt. For somme er utfordringa ein vanskeleg familiesituasjon, einsemd, buforhold, rus- eller helseproblem, eller det er ei blanding av fleire ting som hindrar dei i å komme vidare i livet.

Det er også mange unge som ikkje har nokon kontakt med Nav, men som heller ikkje studerer eller har registrert inntekt. Dei blir kanskje forsørgde av foreldra sine eller kjærasten, jobbar svart eller driv med kriminalitet. Dette kan tyde på at mange unge vaksne med behov for – og rett til – sosiale tenester ikkje tek kontakt med Nav. Det kan vere fleire årsaker til dette. Det er viktig at kommunane på ulike måtar tek ansvar for å spreie kunnskap om kva slags god og effektiv hjelp denne sårbare gruppa kan få, og kva rettar dei har til å få hjelp.

Dette tilsynet gjeld sosiale tenester til ungdom i alderen 17–23 år. Sosialtenestelova har inga nedre aldersgrense for tenestene som er tema for dette tilsynet, og personar som er 17 år, kan ha rett til sosiale tenester dersom dei oppfyller krava i lov og forskrift. I dette tilsynet har vi undersøkt om sosiale tenester også tek vare på rettane til 17-åringar.

Det var viktig for Statens helsetilsyn å rette merksemda mot at Nav og sosiale tenester for mange unge kan gjere ein forskjell – og at tidleg og rett innsats lønner seg. Gjennom tilsyn kan vi undersøkje om tenestene når ut til dei som har behov for dei, og om dei blir ytte i tråd med lov og forskrift og kan reknast som forsvarlege. Tilsynet er gjennomført av fylkesmennene i alle fylka.

1.2 Meir om målgruppa og tenestene

1.2.1 Ungdommane

Ungdomstida er generelt prega av raske og mange omstillingar, val og krav. Erfaringar frå denne perioden vil ofte prege dei vala ein tek seinare i livet, og er med på å forme vilkåra for vaksenlivet. Dette vil kunne verke inn på både utdanningsval, livskvalitet og helse, og på kva høve ein seinare får for arbeid og sjølvforsørging. Det kan vere viktig å gi hjelp tidleg, med rett teneste, for å medverke til ei positiv utvikling med tanke på sosial og økonomisk tryggleik og deltaking i samfunnet. Noreg er eit godt land å vekse opp i, og dei fleste har ein god oppvekst med ein god overgang til vaksenlivet. Det er viktig å fange opp den sårbare gruppa av ungdommar som av ulike grunnar slit og ikkje klarer å gjere seg nytte av standardtilbodet, eller som strevar med å meistre overgangane.

Ein skal alltid vurdere om det er aktuelt med ettervern for ungdom som har hatt tiltak frå barnevernstenesta, etter at dei har fylt 18 år, og dei skal få tilbod om eigna tiltak i overgangen til sjølvstende. Nav er ein viktig samarbeidspartnar både for ungdommen og barnevernstenesta i kommunen når ein skal vurdere kva innhald og omfang ettervernet skal ha. Ungdom kan ha behov for råd og rettleiing og eventuell anna hjelp frå Nav.

Unge som har behov for sosiale tenester, kjem i kontakt med Nav-kontoret av ulike årsaker. Mange kjem på eige initiativ fordi dei har høyrte om tilboda gjennom familie eller venner. Somme har hatt kontakt med barnevernet tidlegare, eller med helsevesenet. Nokre kjem saman med foreldra, andre åleine. Ganske mange blir viste vidare frå vidaregåande skole eller oppfølgingstenesta (OT) fordi dei slit på skolen eller allereie har valt å avslutte skolegangen utan å fullføre. Manglande lærlingplassar eller råd om val av utdanningsretning kan skape behov for hjelp, mens andre treng hjelp til å finne seg arbeid. Manglande inntekt får mange til å ta kontakt for å søkje om økonomisk stønad eller rådgiving om økonomi, mens andre treng nokon å snakke med eller råd og rettleiing om diverse andre personlege utfordringar.

Mange av dei som kjem, kan ha problem med den fysiske eller psykiske helsa, og dette kan vere ei vesentleg årsak til at dei ikkje har fullført opplæringa. Det er kjent at særleg psykiske problem reduserer evna elevane har til å tileigne seg nødvendig kunnskap i skolen og/eller kan verke negativt inn på gjennomføringa. Mobbing og det at den unge opplever at han eller ho ikkje meistrar tilværet, kan vere alvorleg. Skrive- og lesevanskar er utbreidde, og dersom dei unge ikkje får hjelp til dette, kan dei få vanskar med å delta og fullføre. Helseutfordringar kan også påverke arbeids- evna, økonomien og buforholda deira. Hjelp og rådgiving som stimulerer til aktiv

7 Vedlegg – oversikt over regelverket

Tilgjengelegheit:

Heimel: sosialtenestelova §§ 17, 18 og 19, jf. § 4, jf. forvaltningslova § 11, jf. sosialtenestelova § 5, jf. forskrift om internkontroll i kommunalt NAV.

Tildeling:

Heimel: sosialtenestelova §§ 17, 18 og 19, jf. § 5, 42 og 43, jf. forvaltningslova § 17 og forskrift om internkontroll i kommunalt NAV.

Oppfølging:

Heimel: sosialtenestelova §§ 4, 5, 17, 18, 19 og forskrift om internkontroll i kommunalt NAV.

Styring og leiing:

Heimel: sosialtenestelova § 5, jf. forskrift om internkontroll i kommunalt NAV.

Brukarmedverknad:

Heimel: sosialtenestelova § 42, jf. § 43

6 Vegen vidare

«Ungdom står øvst på lista mi», sa leiar i Nav, Sigrun Vågeng, på velferds-konferansen 2016.

Omverdsanalysen til Nav som også kom i desember 2016, konkluderer med at nett-opp dei unge, og ikkje minst dei utan fullført utdanning, er blant dei gruppene som vil slite mest i åra framover. Det blir stadig færre jobbar med låge krav til kompetanse, og dei unge som ikkje gjennomfører ei utdanning, vil måtte kjempe hardt i ein stadig trongare arbeidsmarknad.

Det er viktig å satse på å støtte og hjelpe unge som er på veg inn i eit utdanningsløp eller eit arbeidsretta løp. Mange offentlege tenester er retta mot dei unge. Sosiale tenester i Nav-kontoret er ein del av det store heilskaplege tilbodet som finst i det norske utdannings- og velferdssystemet. Dei sosiale tenestene har god fleksibilitet når det gjeld innhald og omfang for dei som har sosiale problem. Det er gode høve for å tilpasse tenestene individuelt, noko som kan vere til god hjelp for unge med samansette problem. Ei oppfølging av ungdommane kan innebere ei nødvendig heilskapleg tilnærming gjennom plikta til samarbeid med andre instansar. Ein sterk, målretta og tilpassa innsats vil kunne resultere i at fleire ungdommar står betre rusta til å klare seg som vaksne.

Trass i at det blir avdekt manglar i dei sosiale tenestene som kan ha alvorlege konsekvensar for unge menneske, er det gledeleg at såpass mange kommunar har valt å vurdere sin eigen praksis og har sett i verk forbetringstiltak basert på dette arbeidet. Vi ser også i tilsynsrapportane døme på god praksis i fleire kommunar. Vi vil understreke at både svikt og gode eksempel kan brukast til eige endringsarbeid, og vi vil oppmode kommunar og Nav-kontor om å gå gjennom sin eigen praksis og setje i verk nødvendige tiltak for å sikre at dei kan gi utsette unge menneske eit godt utgangspunkt for eit aktivt vaksenliv.

deltaking, vil kunne førebyggje marginalisering og medverke til at dei seinare kan delta positivt som vaksne i samfunnet.

Nav-kontoret har mange ulike tilbod som er godt tilpassa ungdommar som treng ekstra tilrettelegging, og diverse tenester og tilbod som er skreddarsydde for unge. I mange kommunar har Nav tilsett rettleiarar som er utplasserte i vidaregåande skular. Dei skal vere tilgjengelege og gi informasjon og praktisk hjelp. Nav har fleire statlege ordningar og tilbod som kan vere aktuelle for ungdom. I tillegg forvaltar Nav-kontoret dei kommunale tenestene etter sosialtenestelova.

1.2.2 Tenestene

Statens helsetilsyn har etter sosialtenestelova ansvar for det overordna faglege tilsynet med kommunen sine tenester i Nav-kontoret. Fylkesmannen gjennomfører tilsynet.

Tenesta *Opplysning, råd og rettleiing* er ei av kjerneoppgåvene for dei sosiale tenestene i Nav-kontoret. Tenesta er eit viktig verkemiddel for å nå måla i lova om å medverke til at utsette barn og unge og familiane deira får eit heilskapleg og samordna tenestetilbod. Mange 17-åringar oppfyller vilkåra for å ha rett til denne tenesta. Tenesta er meint å vere ei lågterskelteneste med sosialfagleg rådgiving for å førebyggje eller løyse dei sosiale problema som den enkelte har, og kan særleg vere nyttig for ungdom. Råd og rettleiing kan vere avgjerande for at ungdommar skal kunne gjere gode val for framtida og få oversikt over kva som er mogleg for dei, i tillegg til at dei får hjelp til å løyse utfordringar.

Etter søknad om tenesta skal det gjerast enkeltvedtak, eller retten skal gå inn som ein del av eit vedtak om ei anna teneste etter lova. Opplysning, råd og rettleiing dekkjer alle livsområda og kan gjelde økonomi, skole, jobb, bustadforhold, rus, helse, familie eller jobb.

Retten til *økonomisk stønad* er heller ikkje knytt til at søkjaren har fylt 18 år. Likevel er det slik at ein 17-åring ofte ikkje oppfyller vilkåra for å ha rett til stønad, først og fremst fordi foreldra har forsørgjarpplikt. Barnelova inneheld reglar om at foreldre har plikt til å forsørgje barna sine til dei fyller 18 år. Det kan likevel vere tilfelle der det etter konkret individuell vurdering er grunnlag for å innvilge stønad til 17-åringar. Søknad om økonomisk stønad frå ein søkjar under 18 år skal derfor alltid realitetsbehandlast, og vedtak skal grunnleggjast.

1.2.3 Ansvaret til kommunen

God styring og leiing er påkravd for å sikre forsvarlege tenester. Kommunen har plikt til å styre og leie for å sikre at verksemd og tenester er i samsvar med krava som er fastsette i eller i samsvar med lov eller forskrift. Internkontrollplikta inneber at kommunen skal ha systematiske tiltak som sikrar at aktivitetar knytte til å tilby og gi tenester til ungdom mellom 17 og 23 år, blir planlagde, organiserte, utførte og haldne ved like i samsvar med dei lov- og forskriftskrava som regulerer aktivitetane.

Fylkesmannen har i tilsynet vurdert om styringsaktivitetane er tilstrekkelege til å sikre forsvarlege tenester. Der det er avdekt svikt i tenestene, er det undersøkt kva som kjem av manglande styring, og kva styringsaktivitetar som manglar. Styringsaktivitetane skal vere tilpassa storleiken på, eigenarten til, aktivitetane i og risikoforholda til verksemda, og han skal ha det omfanget som heile tida er nødvendig for å sikre at tenestene er forsvarlege.

2 Tema for tilsynet

Fylkesmannen har undersøkt om kommunane har oppfylt dei lov- og forskriftskrava som regulerer plikta kommunen har til å tilby tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til personar mellom 17 og 23 år. Fylkesmannen har undersøkt nærare

- om kommunen sikrar at dei sosiale tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad er *tilgjengelege* for personar mellom 17 og 23 år;
- om kommunen sikrar at *tildelinga* av tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad til personar mellom 17 og 23 år er forsvarleg. Krav til kartlegging og forsvarlig saksbehandling er sentrale tema;
- om kommunen sikrar at *oppfølginga* av personar mellom 17 og 23 år som får tenesta opplysning, råd og rettleiing eller økonomisk stønad er forsvarleg. Til dette høyrer det at kommunen oppfyller plikta si til å leggje til rette for å samhandle og samarbeide med andre relevante tenesteleverandørar.

Plikta til å gjere individuelle vurderingar har også vore ein del av tilsynet. Krav om individuelle vurderingar gjeld for heile saksprosessen frå identifisering av søknader, innhenting av nødvendige opplysningar og kartlegging fram til vurderingar og vedtak om rådgivingstiltak og/eller økonomisk stønad.

Plikta til å leggje til rette for brukarmedverknad er eit gjennomgåande tema for tilsynet og gjeld her i alle dei tre undersøkingsområda. Det er eit sentralt prinsipp i sosialtenesta at tenestetilbodet så langt som råd skal formast ut med utgangspunkt i behova og ønska til tenestemottakaren.

- oversikt som viser kompetansebehovet
- opplæringsplanar for tilsette
- framstilling av dei ulike internkontroll- og styringsaktivitetane i kommunen

Fylkesmannen skriv etter tilsynet ein rapport om kva som er undersøkt, korleis informasjonen er henta inn, og korleis den samla informasjonen er vurdert opp mot krava i lova. Når rapporten er utarbeidd, er han send til kommuneleiinga. I dei kommunane der det er funne lovbrøt, må leiinga ordne opp i forholda innan ein gitt frist. Fylkesmannen følgjer opp kommunane gjennom faste prosedyrar. Tilsynet er ikkje avslutta før lovbrøta er retta opp og tiltaka som er sette i verk, har den ønskede effekten.

Alle rapportane frå systemrevisjonane som fylkesmannen har gjort i kommunane, blir etter kvart sende til Statens helsetilsyn og er tilgjengelege på helsetilsynet.no.

5.2 Eigenvurdering – læring og endring av eigen praksis

Formålet med tilsynet er å medverke til at brukarane får tenester med den kvaliteten og det innhaldet som lova føreset. Det er derfor viktig at tilsyn blir utførte på ein måte som støttar opp under det ansvaret kommunane har for å yte gode tenester.

Parallelt med systemrevisjonane har Statens helsetilsyn derfor utforma materiell som kommunane sjølve har kunna bruke til å gå gjennom og vurdere sin eigen praksis. Det sentrale i slike eigenvurderingar er å vurdere eigen praksis og eventuelt endre han.

Tema for eigenvurderinga var dei same som for systemrevisjonane. Der kommunen sjølv avdekte lovbrøt eller manglar i eigne tenester, har dei laga ein plan for å rette opp. Fylkesmannen har deretter hatt dialog med kommunane og samarbeidd med dei i oppfølginga og vurderinga av om endringane i praksis har hatt den ønskede effekten.

158 kommunar har gjennomført eigenvurderingar i samband med dette tilsynet. Kommunane har sjølve valt korleis dei skulle gjennomføre eigenvurderingane. Det er derfor variasjon når det gjeld kva slags prosess eigenvurderinga har utløyst i kommunane, kven som har undersøkt, vurdert og svart på eigenvurderinga, og om leiinga i kommunen har vore involvert i vurderingane.

5 Gjennomføring av tilsynet

Fylkesmennene har ført tilsyn som systemrevisjon med kommunar som er valde ut etter ei risikovurdering frå fylkesmannen. Eigenvurderingar er gjennomførte av kommunar som sjølve ønskte dette, og der ein systemrevisjon ikkje var planlagt eller aktuell. Funna som er presenterte i denne rapporten, er ikkje nødvendigvis representative for alle kommunane. Når dei same temaa likevel er gjennomgått og praksis er vurdert i til saman over 200 kommunar, er det grunn til å leggje vekt på funna.

5.1 Systemrevisjonar

Fylkesmannen har som ledd i tilsynet gjennomført 71 systemrevisjonar i 2015 og 2016.

Tilsynet er gjennomført i kommunar som fylkesmennene har valt ut lokalt, der fylkesmennene har hatt grunn til å tru at det var risiko for svikt. Kunnskapen om svikt og risiko kan komme frå ei systematisering av kjennskap til kommunane og tenestene over tid, av klagesaker som fylkesmennene har fått, og gjennom andre formelle eller uformelle kjelder.

Systemrevisjonar er godt eigna til å undersøkje om kommunane leier og styrer tenesta slik at det blir gitt forsvarlege tenester, og slik at det ikkje blir tilfeldig om tenesta blir gitt, *kven* som får tenesta, og på *kva måte*.

Fylkesmennene har som ledd i tilsynet gjennomført intervju med rettleiarar og leiarar i Nav-kontoret og med kommuneleiinga. Kven og kor mange som er intervjuar, har vore avhengig av korleis kontoret er organisert.

Som ledd i tilsynet har fylkesmennene gått gjennom eit tal enkeltsaker for å sjå korleis det er dokumentert at kontoret arbeider med opplysning, råd og rettleiing og søknader om økonomisk stønad til ungdommar.

Fylkesmannen har også i forkant av sjølve tilsynet henta inn dokumentasjon som gjer greie for korleis tenesta blir styrt. Døme på det kan vere

- samarbeidsavtale mellom kommunen og Nav
- organisasjonskart med ansvarslinjer / klargjering av mynde
- retningslinjer/rutinar/malar for saksbehandlinga
- prosedyrar og verktøy for kartlegging/referat/notat
- vedtaksmal/søknadsskjema

3 Funn

Samla sett fann fylkesmennene i systemrevisjonane sine lovbrøt i 43 av 71 undersøkte Nav-kontor. Ved alle dei påpeikte lovbrøta i utøvinga av tenesta, er det også vist til svikt i styringa og leiinga til kommunen (internkontroll). I denne rapporten har vi summert opp funna til fylkesmennene, og for å illustrere funn og observasjonar har vi teke med nokre sitat frå rapportane frå fylkesmennene. Desse er markerte med rammer.

3.1 Sikrar kommunane informasjon og tilgjengelegheit?

Opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad skal vere tilgjengeleg for alle som fyller krava for å få tenesta, og informasjonen skal vere korrekt og god nok. Det er kommunane som har ansvaret for at informasjonen om tenestene er tilgjengeleg for publikum. Informasjonen kan nå publikum på ulike måtar, for eksempel via nettsidene til kommunen og sosiale medier.

Ikkje alle ungdommar som har behov for sosiale tenester, bruker eller har tilgang til internett. Kommunen må derfor leggje til rette for at informasjonen kan gå gjennom andre kanalar, hos samarbeidsinstansar, på skolar osv. Det må vere mogleg å skaffe tolk om det er behov for det, og det må også vere enkelt å ta kontakt med Nav-kontoret for å få informasjon.

Kommunen skal sørgje for at dei ungdommane som møter opp på Nav, får korrekt informasjon om tenestene. Dette skal vere personleg informasjon i mottaket, i skriftleg materiell, brosjyrar, oppslag eller infoskjerm. Dei unge skal få tilbod om ein samtale dersom dei ønskjer det, eller dersom Nav-kontoret vurderer at det kan vere behov. Unge som får andre (statlege) tenester frå Nav-kontoret, skal ved behov bli informert om kva rettar dei har, og om at dei også kan søkje om relevante kommunale sosiale tenester. Dette gjeld både opplysning, råd og rettleiing og høvet dei har til å få økonomisk støtte. Dersom søkjaren ber om det, eller Nav ser at det er behov for det, skal søkjaren få tilbod om ein samtale for vidare utgreiing.

Fylkesmennene har i dette tilsynet avdekt at omtrent ein tredel av dei undersøkte kommunane ikkje sørgjer for at informasjon om tenestene er lett tilgjengeleg. Informasjonen kan gjerast tilgjengeleg på ulike måtar, og kommunane har stor fridom til å utforme og legge informasjonen til rette med utgangspunkt i forholda lokalt. Fylkesmennene har vurdert om informasjonen samla sett er slik at ein kan forvente at dei unge som treng hjelp, utan vidare får og forstår kva tilbod som er tilgjengelege. Eit døme på svikt er at det er vanskeleg å finne informasjon om sosiale tenester på nettsidene til kommunen, eller at Nav-kontoret manglar informasjonsmateriell.

Fylkesmennene finn ofte verken oppslag, informasjon eller brosjyrar som kan fortelje om tenestene.

Det blir heller ikkje alltid gitt tilstrekkeleg og korrekt informasjon om tenesta når dei unge tek munnleg og personleg kontakt. Tilsynet viser at for mange tilsette i mottaka på Nav kjenner lovverket for dårleg. Særleg er retten til opplysning, råd og rettleiing dårleg kjend av dei tilsette, og tenesta er derfor lite tilgjengeleg. Eit vanleg funn er at tenesta er avgrensa til økonomisk rådgiving.

Fylkesmennene fann også at tilsette i mottaket ofte ikkje kjenner til at ungdom kan ha rett til økonomisk stønad og råd og rettleiing etter sosialtenestelova. Dette kan komme av at leiinga ikkje har sørgd for tilstrekkeleg kompetanse til å kunne avdekkje at det er behov for desse tenestene. Somme stader blir ungdommar under 18 år som søker økonomisk stønad, avviste eller dei får ikkje levere søknad.

«Før ungdommen er kommet i kontakt med mottaket, finnes ikke / er det ikke informasjon som kan anses for å være tilgjengelig.»

«Tjenesten opplysning, råd og veiledning er ikke godt nok kjent for de ansatte i jobb- og veiledningssenteret, og bruker får derfor ikke informasjon om tjenesten.»

«Det foreligger ikke et system som sikrer at den informasjonen som gis i mottak, er riktig, og at informasjonsmateriellet oppdateres ved behov.»

«Ungdom må vite hva de skal søke etter for å finne ut hva de kan ha krav på.»

3.2 Kartlegging er grunnmuren i sosiale tenester

Tildelingsprosessen startar med at søknaden blir identifisert, motteken og registrert, og vidare består prosessen av elementa kartlegging, vurdering og avgjerd. Ein søknad må opplysast slik at rettstryggleiken til søkjaren blir teken vare på, at medverknadsretten er sikra og at vurderingane kan gjerast på rett grunnlag. Når ein søknad om økonomisk stønad kjem inn, omfattar prosessen vidare ofte at Nav må hente inn dokumentasjon frå andre instansar, i tillegg til å leggje til rette for skjerma samtalar mellom søkjaren og ein rettleiar. Samtalen skal klargjere fakta, kartleggje situasjonen til søkjaren og vere tilstrekkeleg til å kunne vere grunnlag for å vurdere om søkjaren har rett til tenester. Ei kartlegging av situasjonen til søkjaren knytt til søknad om økonomisk stønad skal vere omfattande nok til å danne grunnlaget for ei individuell vurdering.

Dersom det blir søkt om eller uttrykt ønske om opplysning, råd og rettleiing, eller dersom Nav vurderer at det er behov for det, bør det i første omgang vere tilstrekkeleg at den unge leverer ein søknad. For å ha rett til tenesta må den unge ha sosiale problem eller stå i fare for å få det. Sosiale problem kan ha samanheng med utfordringar på ulike livsområde. Ei breiare og meir målretta kartlegging må da planleggjast og gjennomførast i sjølv råd- og rettleiingsprosessen. Det faktum at den unge søker hjelp og på den måten avdekkjer moglege sosiale problem eller fare for å få sosiale problem, er tilstrekkeleg for å gjere vedtak, føresett at den unge ønskjer tenesta. I ein råd- og rettleiingssamtale skal kartlegginga vere relevant og dekkjande for det problemområdet som er presentert, og samtalen skal fokusere på løysingar i tett samarbeid med brukaren. Har brukaren samansette utfordringar, må ein gjennomføre ei breiare og grundigare kartlegging som del av rettleiingsprosessen vidare.

4.3 Oppfølging

Også her ser vi at kommunane finn manglar. Dei erkjenner at det er svikt i oppfølginga av dei unge brukarane, og at dette særleg blir avdekt ved at dei finn for lite dokumentasjon av si eiga oppfølging. Det er ikkje alltid semje om praksis eller felles rutinar for korleis dei unge skal følgjast opp. Dette kan også henge saman med at dei sjølv vurderer si eiga kartlegging som mangelfull og ikkje godt nok dokumentert.

Kommunane kjem særleg med merknader om manglar knytte til vurderinga av behovet for å samarbeide med andre instansar, og manglar ved evalueringa av oppfølgingsløpet. Ein del kommunar konkluderer også med at dei ikkje har teke nok omsyn til kva brukarane meiner.

4 Kva fortel eigenvurderingane?

Statens helsetilsyn har lese og gått gjennom svar frå 150 eigenvurderingar der kommunar eller Nav-kontor har gått gjennom praksisen sin på dei same områda som fylkesmennene har ført tilsyn med. I vurderingane av sin eigen praksis har kommunane gjennomgåande peikt på svikt på dei same områda som fylkesmannen har konkludert med i tilsynet.

4.1 Informasjon og tilgjengelegheit

Eigenvurderingane forsterkar på dette området inntrykka frå systemrevisjonane til fylkesmennene. Kommunane konkluderer sjølve med at den generelle informasjonen ut mot publikum, fysisk og nettbasert, er for dårleg. Dersom heimesidene til kommunane har lenkje til nav.no, finst det litt generell informasjon der, mens kommunane sjølv sagt uansett bør ha informasjon om alle kommunale tenester tilgjengeleg på nettsidene. Mange Nav-kontor rapporterer at det finst for lite eller til dels ingen informasjon om sosiale tenester på nettsidene til kommunen.

Kommunane stadfestar også at det er sparsamt med søknadsskjema, informasjonsmaterieill, oppslag eller annan «fysisk» informasjon å finne på sjølve Nav-kontoret. Det vil seie at dei unge må kjenne til kva tenester dei kan eller skal søkje om for å få nødvendig hjelp. Det finst ikkje eigne søknadsskjema for opplysning, råd og rettleiing.

Mange kontor har oppdaga at dei ikkje kan nok om – og derfor heller ikkje informerer godt nok om – tenestene opplysning, råd og rettleiing. Kommunane seier at dei blant anna har kjent for dårleg til at dette er søknader som skal innvilgast gjennom enkeltvedtak.

4.2 Kartlegging og saksbehandling

På spørsmål relaterte til vurdering av behovet for, kvaliteten på eller rutineane for kartlegging bedømmer kommunane svært ofte sjølve at dei ikkje gjer ein god nok jobb. Dette inneber at unge som søkjer for første gong, ikkje alltid får tilbod om samtale, og at kommunane ikkje kartlegg for å sjå om den unge oppfyller vilkåra for å få tenester. Ikkje minst stadfestar eigenvurderingane at den kartlegginga som eventuelt blir gjennomført, i altfor liten grad er dokumentert.

Avhengig av kor kompleks saka er, kan det vere stor variasjon i kva og kor mykje som skal kartleggast i kvar sak.

Arbeids- og velferdsdirektoratet har utarbeidd verktøy som Nav-kontora bruker til kartlegging (og oppfølging). Krava til kartlegging kan oppfyllast dersom ein bruker desse verktøya systematisk eller har ein praksis som gir minimum tilsvarende informasjon.

Når Nav-kontora kartlegg om den unge har behov for tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad, skal dei også kartleggje om han eller ho har behov for samarbeid eller koordinerte tenester. Dette inneber for eksempel å kartleggje om den unge har andre kontaktar i hjelpeapparatet som det kan vere tenleg å samarbeide med. I så fall er samarbeidet med tilvisande eller andre samarbeidsinstansar svært relevant. Behovet må skildrast slik at det er mogleg å planleggje tiltak.

Lov om sosiale tenester skil seg klart frå lovgrunnlaget for mange andre tenester i Nav-kontoret ved at lovreglar baserer seg på stor grad av skjønn. Det er derfor viktig å kartleggje omhyggjeleg og systematisk når ein skal vurdere om søkjaren oppfyller vilkåra for dei ulike tenestene. Dette stiller krav til retningslinjene for praksis ved kontoret, og til at dei tilsette har kompetanse, kommunikasjonsferdigheter og lovforståing.

Ei kartlegging som skal danne grunnlaget for vidare saksbehandling eller tildeling av ei teneste, skal dokumenterast slik at andre tilsette og søkjaren sjølv ved behov kan gå tilbake for å sjå kva som er kartlagt og opplyst, og når det er gjort. Opplysningane skal danne grunnlaget for individuell vurdering og avgjerd om tiltak, stønad og hjelp vidare.

I over halvparten av kommunane som har hatt tilsyn, finn fylkesmennene lovbrøt relatert til mangelfull kartlegging av situasjonen til søkjaren. Det blir ikkje alltid tilbydd kartleggingssamtale til dei som søkjer om tenesta opplysning, råd og rettleiing, eller behovet for samtale blir ikkje godt nok vurdert. Det blir ikkje gjort systematisk kartlegging i alle saker, og ofte finst det ikkje rutinar eller anna som tek vare på ein felles praksis for kartlegginga. Det er uklart for dei tilsette både kva som skal kartleggast, når det skal kartleggast, og korleis dette skal gjerast. Tilsette på same kontoret kan kartleggje ved hjelp av ulike sjekklister og skjema utan at det er diskutert eller bestemt kva som skal vere felles haldningar, metodar og praksis. Somme stader blir det gjennomført kartleggingssamtale for søknad om økonomisk stønad og kanskje kartleggingssamtale knytt til gjeldsrådgiving, men det kjem ikkje fram om det er kartlagt om den unge har behov for andre opplysningar, råd og rettleiing.

Det er også vanskeleg for fylkesmennene å finne god nok dokumentasjon av kartleggingsprosessen. Det blir skriva gjennomgåande lite, og samhandlinga mellom rettleiar og brukar eller brukaren sine presenterte ønske er vanskeleg å spore. Mange stader er det så lite skriftleg dokumentasjon i samband med kartlegging og opplysning i saka at fakta og vurderingar som er gjorde, ikkje er forståelege for verken brukaren eller tilsette som treng å gjere seg kjende med saka. Dette gjer det også umogleg å sjå i ettertid kva om er vurdert, og kvifor.

« ... har ikkje utarbeidd eller sett i verk rutinar eller praksis for kva som skal gjerast av kartlegging og vurdering i søknader om økonomisk stønad frå personar mellom 17 og 23 år. Det er heller ikkje avklart kva som skal dokumenterast av dette.»

«Det finnes ikke dokumentasjon for hvordan brukernes helhetlige behov for tjenester kartlegges i gjennomgåtte saker fra 2015 og 16.»

«Stikkprøver i fagsystemet Socio viser at det med få unntak ikkje er dokumentert kva kartlegging som er gjort i den enkelte saka, og heller ikkje kva oppfølginga i saka omfattar. Vi gjekk ikkje gjennom saker der det var dokumentert at brukar sin heilskaplege situasjon var kartlagt.»

3.3 Får den unge tildelt rett teneste?

Ein konsekvens av manglande kartlegging og dokumentasjon er at det ikkje er mogleg å sjå om tildeling eller avslag på søknad er korrekt ut frå dei opplysningane som er gitt. Kommunen skal på bakgrunn av ei tilstrekkeleg opplyst og kartlagd sak sikre forsvarleg vurdering og avgjerd. Individuell vurdering er eit grunnleggjande prinsipp i behandlinga av søknader etter sosialtenestelova. Det er krav om at vurderingane kjem fram, og at det blir teke skriftlege avgjerder i form av enkeltvedtak med høve til å klage.

Eit vedtak kan innehalde ein rett til fleire individuelle tenester, til dømes kan eit vedtak gjerast både for tildeling av opplysning, råd og rettleiing og for økonomisk stønad. Individuelle vurderingar som har hatt noko å seie for saka, skal komme fram i vedtaket, slik at den unge ved behov kan klage på dette. Saka skal ha brukarmedverknad, det vil seie at det skal leggjast stor vekt på ønska og innspela frå søkjaren.

Når kommunar har manglar knytte til kartlegging, kan dette føre til at det blir gjort feil vurderingar og vedtak i sakene. Der det er gjort vedtak om økonomisk stønad, finn fylkesmannen til dømes manglande individuell vurdering av saka. Det blir skrive standardvedtak som viser til kommunale satsar, nokre gonger også til ungdomssatsar, utan at det er spor av individuell vurdering, og utan at det blir vist til ei eventuell kartlegging. I ein del tilfelle er det uklart om det er gjennomført kartlegging.

Når ein ungdom som framleis bur heime, søker om økonomisk stønad, skal ein vanlegvis sjå på forsørgingsplikta til foreldra (til 18 år). Alle søknader skal likevel realitetsbehandlast, fordi det kan vere spesielle situasjonar der Nav likevel skal gi støtte. Søknader frå 17-åringar må dermed ikkje avvisast utan behandling.

Nav skal heller ikkje avslå søknader frå heimebuande ungdommar og vise til inntekta til foreldra. Rapportane frå fylkesmennene viser at kommunane ikkje alltid følgjer lova her. Somme kommunar er kategoriske og avslår alle søknader frå 17-åringar, eller dei får ikkje levere søknad. Andre kommunar grunngir avslag med forsørgingsplikta til foreldra sjølv om ungdommane er eldre enn 18 år.

Ein del kommunar vurderer og skriv i vedtaka sine at sambuarar har forsørgingsplikt for kvarandre. Dette er heller ikkje i tråd med lover og reglar.

«Leiinga har ikkje sørgt for at det blir meldt avvik på det området. Kommunen har eit avvikssystem, men Nav-kontoret har ikkje tatt dette i bruk. Dei tilsette har ikkje fått opplæring i kva som skal reknast som avvik på det faglege området.»

Mange kommunar har ikkje eit internt system der tilsette og leiarar sjølve kan melde frå om feil og manglar, og som kan brukast i forbetningsarbeidet. Somme stader har dei system, men det blir ikkje brukt av Nav-kontoret, og/eller det som blir meldt, blir ikkje teke med vidare, og blir ikkje brukt til forbetring. Same skjebnen lir ofte klagesaker som går til fylkesmannen. Her kan kommunen i Nav få nyttig kunnskap om eiga saksbehandling ved å gå gjennom og lære av tilbakemeldingane frå fylkesmannen.

«Manglende kartlegging og oppfølging er rapportert til overordnet nivå i kommunen. Ansatte ved kontoret har avdekket svikten, og påbegynt et arbeid med å rette dette opp i enkeltsaker. Ledelsen har ikke iverksatt systematiske korrigerende tiltak.»

«Kommunens ledelse har kunnskap om svikt ved tjenesten opplysning, råd og veiledning, men har ikke iverksatt tiltak for endring av praksis.»

«Nav-kontoret er ikke innlemmet i kommunens system for å melde og følge opp avvik i tjenesteytingen. Kommunens ledelse mottar heller ikke informasjon om klager vedrørende kommunale tjenester som Nav-kontoret mottar gjennom systemet for serviceklager. Eventuelle avvik i tjenesteytingen på dette området er derfor ikke kjent for kommunens ledelse.»

«Lovbrudd knyttet til forsvarlig kartlegging og individuell vurdering av sosiale tjenester ble påpekt ved tilsyn i 2012. Kommunens egen plan med tiltak for lukking av disse avvikene er ikke systematisk fulgt opp.»

Kommunen må sørge for at dei tilsette på Nav-kontoret som skal møte brukarane av sosialtenesta, og som skal behandle søknader eller ha samtalar, har tilstrekkeleg kompetanse, kunnskap og ferdigheiter til å handtere førespurnadene på ein forsvarleg måte. Det må vere sikra at dei som tek imot unge i eit mottak eller på telefon, gir rett rettleiing. Leiinga må setje i verk tiltak som sikrar at rettleiinga er god og tilstrekkeleg. Kommunen må også sikre at det er god kompetanse om lover, reglar og forvaltning i saksbehandlingsprosessen. Dei som skal rettleie søkjarar, må ha kompetanse om og ferdigheiter i kommunikasjon og kartlegging, og dei må kunne identifisere sosiale problem og hjelpe til med å løyse dei. Kommunen skal uansett sørge for å vurdere kva slags kunnskap om sosiale tenester som er nødvendig i alle ledd, og arbeide systematisk for å tilføre slik kompetanse. Dei må systematisk vurdere kompetansen til dei tilsette opp mot behovet og setje i verk nødvendig opplæring og rettleiing.

«Arbeidet med sosiale tjenester kvalitetssikres ikke av ledelsen. Det er heller ikke iverksatt noen andre tiltak for å forebygge, avdekke eller rette opp svikt på området.»

I dette tilsynet er det fleire lovbrøt som kan ha samband med at kompetansen er for dårleg sikra. Døme på dette er at kommuneleiinga følgjer for dårleg med på kva slags rettleiing om tenestene Nav-kontoret gir, og at kommuneleiinga ikkje undersøker om arbeidet har tilstrekkeleg kvalitet. Vi ser også døme på at kommunane ikkje tek hand om ansvaret dei har for å sikre opplæring av dei som yter kommunale tenester. Somme stader er kompetansebehovet kartlagt, eller tilsette har meldt frå om at det er behov, men tiltak er ikkje sette i verk.

«Det er ikke satt i verk systematisk opplæring basert på hvilke veiledningsoppgaver de som tar imot henvendelser fra unge, har. Det følges ikke med på om opplæringstiltakene virker etter sin hensikt og at tiltakene justeres ved behov.»

3.5.2 Ansvar for forsvarlege tenester og oppfølging av praksis

Kommuneleiinga har ansvaret for å sikre at det er semje om den praksisen ein har, og at praksis er korrekt. I tillegg til å kartleggje kompetansebehovet må kommuneleiinga ta initiativet til å systematisk gå gjennom og følgje opp praksis. På kva måte dette blir gjort, kan variere. Kvar enkelt kommune må identifisere eigen risiko og leggje til rette for å forebyggje svikt: Det kan handle om å gå konkret gjennom saker, leiarar kan ta stikkprøver i skriftleg materiale, dei kan sørge for at tilsette får fagleg rettleiing som tek for seg aktuelle problemstillingar, dei kan bruke personalmøte eller andre møte for å drøfte enkeltsaker osv. Ofte er det mogleg å planleggje og ta vare på god praksis gjennom rutinar, prosedyrar eller anna felles materiell, og gjennom å halde desse ved like.

Der kontrollrutinar og avvikssystem avslører feil og manglar som allereie finst, må kommunen setje i verk tiltak for å rette dei opp. Informasjon kan komme gjennom formelle og uformelle klager frå dei unge og representantane deira, frå rettleiarar som arbeider med personar over tid, frå brukarutval eller frå avvikssystemet til kommunane. Slik informasjon er gode kjelder til kunnskap som kan brukast i arbeidet med å forbetre tenesta.

Etter sosialtenestelova skal rettstryggleiken til søkjaren takast vare på ved at avslag som er gjorde etter § 18 i lova, også blir vurderte etter § 19. I mange kommunar er dette ikkje vanleg praksis.

Fylkesmennene har i somme kommunar også gjort meir spesielle funn, som til dømes at det fleire gonger er utdelt gåvekort som akutt/nødhjelp utan at dette er vurdert eller grunnlagt, eller at alle ungdommar som søker, berre får 60 prosent av kommunesatsane for sosialstønad dei tre første månadene, utan at dette er individuelt vurdert. Somme kommunar har gitt standardbeløp til buitgifter, heilt uavhengig av kva søkjaren har dokumentert som utgift. Dette er alvorlege lovbrøt.

«Det foreligger rutine for «godkjenning av sosialhjelpsvedtak», men det foretas ikke alltid en konkret individuell vurdering av om det er grunnlag for å innvilge søknad om økonomisk stønad.»

«Faktum vurderes ikke opp mot lovbestemmelsen når de begrunner innvilgelse/avslag.»

«Det er igjennom tilsynet avdekket at enkelte deler av søknad om stønad ikke er behandlet, at søknader avslås på grunn av feil fakta, og at faktisk situasjon på søknadstidspunktet ikke er lagt til grunn for vurdering. Det er videre avdekket at stønad til husleie innvilges fra dato hvor dokumentasjon er innlevert. Ved at saksbehandlingsreglene ikke følges ved tildeling av økonomisk stønad, er det derfor en stor risiko for at tjenestene ikke tildeles i henhold til lov og forskrift.»

«I intervjuene kom det fram at det kan innvilges nødhjelp på henholdsvis kr 90 per dag i sju til åtte dager, opptil en måned og opptil tre uker ved manglende dokumentasjon.»

3.4 Utilstrekkeleg oppfølging

Kommunen har plikt til å sørge for at personar som har fått innvilga tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad, får forsvarleg oppfølging.

Oppfølgingsansvaret går lenger enn til å yte den tenesta som er innvilga. Plikta til å yte den innvilga tenesta følgjer av reglane om brukarrettar, og plikta til å følgje opp søkjaren utover det at tenesta blir ytt, følgjer av reglane om brukarrettar saman med kravet om forsvarlege tenester i sosialtenestelova. Formålsreglane i sosialtenestelova er også retningsgivande for innhaldet i oppfølgingsansvaret. Oppfølginga skal vere tilstrekkeleg til at den unge er sikra god nok hjelp til at han eller ho aktivt kan delta i samfunnet og i arbeid. Oppfølginga skal fokusere på eit heilskapleg tenestetilbod og på å forebyggje sosiale problem.

Ein viktig føresetnad for forsvarleg oppfølging er at ein legg til rette for og har jamleg kontakt med den unge. Det vil seie at tilbod om oppfølgingsamtale og kartleggingssamtale kan vere viktige element i oppfølginga. Dette kjem i tillegg til å gjennomføre ein eller fleire samtalar som ledd i det å yte tenesta opplysning, råd og rettleiing.

Vidare er det viktig for å sikre ei forsvarleg oppfølging at tenestene er tilgjengelege, og at den unge får tildelt rett teneste. Ei oppfølging inneber ofte ei samhandling og eit konkret samarbeid med andre tenesteytarar. Kommunen har plikt til å sikre samhandling som ledd i oppfølginga av unge som får tenesta opplysning, råd og

rettleiing og/eller økonomisk stønad. Plikta inneber at ein både skal kartleggje kven det bør samarbeidast med, og at ein skal motivere brukarane slik at det er mogleg å etablere samarbeid og samhandling, og det inneber også at ein utviklar gode samarbeidsrelasjonar med tenesteapparatet elles.

For å medverke til framdrift kan det vere behov for å kartleggje jamt kven som kan vere relevante samarbeidspartnarar. Kven som er relevant samarbeidsinstans, kan variere og endre seg gjennom oppfølgingsperioden.

Oppfølgingssamtalar vil vere viktige, ikkje minst i ein råd- og rettleiingsprosess der kartlegginga av utfordringar ofte først skjer etter at ein har starta med rettleiinga. Nav-kontoret må samhandle jamt og tydeleg med både ungdommen sjølv og med samarbeidsinstansar. Det skal leggjast vekt på ønska og behova til ungdommen, og Nav skal støtte og motivere. Det kan vere viktig å dokumentere planar og samhandling, også for å vise at brukaren har innverknad i saka.

I tilsynet blei det undersøkt om kommunen kallar inn til råd- og rettleiingssamtalar og oppfølgingssamtalar. Det blei også undersøkt om rettleiaren følgjer opp den unge dersom han eller ho ikkje møter opp, om tenestene blir tilpassa og endra i takt med behovet, og om gjennomføringa blir dokumentert.

Det er i rapportar frå tilsynet gjennomgåande skildra færre døme på lovbrøt på oppfølgingsområdet enn på område som gjeld tilgjengelegheit og tildeling av tenestene. Det har vore utfordrande for fylkesmannen å finne saker der oppfølgingsarbeidet er tydeleg og synleg. Når oppfølginga ikkje er synleg eller dokumentert i saka, er det vanskeleg å peike på kva som eventuelt manglar.

For dårleg oppfølging – eller det at oppfølginga ikkje er skildra eller dokumentert i dei undersøkte sakene – kan også vere eit resultat av manglande kartlegging tidlegare i prosessen. Ein oppfølgingsplan som til dømes gjer greie for korleis og kor ofte ungdommen skal følgjast opp, bør tydeleg spegle den vurderinga som er gjort ut frå kartlegging og tidlegare innhenta informasjon.

Den merknaden fylkesmannen oftast kjem med i tilsynet med oppfølging, er at dokumentasjonen av oppfølgingsarbeidet er svært mangelfull. Slik dokumentasjon kan vere planar, referat frå oppfølgingssamtalar eller møte, notat frå telefonsamtalar osv. Det kan også vere dokumentasjon i samband med samarbeid med skole, helsestasjon, barnevern eller andre relevante partar. God dokumentasjon vil kunne vise om det har vore reell brukarmedverknad i saka. I ein del kommunar blir det uttrykt – gjennom intervju med tilsette – at dei unge blir følgde opp, men fylkesmannen kan likevel ikkje finne dokumentasjon i saksmapper og journalar.

På same måten er det i ein del kommunar sparsamt med dokumentasjon i sakene som kan vise at *behovet* for oppfølging er vurdert. Andre stader finn ein ingen planar for oppfølging eller for samarbeid med andre instansar. God dokumentasjon er generelt ein viktig reiskap i arbeidet med å sørge for forsvarlege tenester på Nav-kontoret. Mangelfull dokumentasjon gjer det vanskeleg å ha oversikt, og gjer det utfordrande å vurdere dei individuelle behova til brukarane. I tillegg blir systemet også sårbart når det er skifte av tilsette eller den faste saksbehandlaren har fråvær. Dei leiarene som har ansvaret for å vurdere om tenesteytinga er forsvarleg, kan vanskeleg undersøkje og sjekke kva som burde ha vore gjort eller faktisk er gjort i kvar enkelt sak. Manglande dokumentasjon gjer det vanskeleg å vurdere om oppfølginga blir gjennomført, og om ho blir gjennomført på ein forsvarleg måte.

I somme kommunar handlar oppfølging berre om å sende søkjaren til arbeidsretta tiltak, og det kjem i ein del saker ikkje fram om oppfølginga involverer samarbeidsinstansar på andre område, eller om det er eit resultat av kartlegging og individuell vurdering.

I ein del kommunar kjem det fram at det er opp til kvar enkelt rettleiare å vurdere omfanget av rettleiinga og oppfølgingsarbeidet, og kor ofte det skal skje. Det er også opp til kvar enkelt å vurdere behovet for samarbeid og samhandling med andre instansar, og rapportane viser at det kan vere ulik praksis innanfor same kontoret. Det finst for eksempel ikkje rutinar eller prosedyrar eller noko som sikrar ein felles vedteken praksis for oppfølgingsarbeidet. Dette resulterer i ein tilfeldig praksis som utgjør ein stor risiko for svikt i tenestetilbodet.

«Ved gjennomgang av saksmapper finner vi i liten grad dokumentasjon fra møter med tjenestemottakere, planer/målsettinger for oppfølging eller referat fra samarbeidsmøter.»

«Ledelsen sørger ikke for at det er vurdert hva som er nødvendig skriftliggjøring av faglige og andre prosedyrer og rutinebeskrivelser for forsvarlig oppfølging av unge brukere.»

«Oppfølgingen av den enkelte dokumenteres ikke i tilstrekkelig grad til at bruker kan få informasjon om vurderinger som er gjort underveis osv., og til at andre ansatte og leder ved NAV-kontoret kan sette seg inn i og vurdere oppfølgingen av den enkelte.»

«Tilsynet har fått forelagt saker der det kan stilles spørsmål ved om oppfølging kunne ha vært tilbudt. Det finnes ikke dokumentasjon som viser at det er foretatt vurderinger av behov for oppfølging eller for å opprette et samarbeid med andre instanser.»

3.5 Styring og leing av tenestene

Forsvarlege tenester er ikkje sikra dersom verksemda ikkje i tilstrekkeleg omfang og med tilstrekkeleg kvalitet planlegg, organiserer og gjennomfører tenestene og kontrollerer korleis tenestene blir utførte. Ein tilsynsrapport frå ein kommune der det ikkje blei funne lovbrøt, viser kor viktig god leing er:

«Det er etablert og innarbeidet saksbehandlingsrutiner. Saksbehandlingstiden er kort for ungdomsgruppa. Alle unge som henvender seg, får raskt timeavtale. Det er kort ventetid på samtale og lett for ungdom å komme i kontakt med veileder. Det stilles tydelige krav til brukerne, og brukarmedvirkning vektlegges. Det avholdes saksbehandlarmøter og gis kollegaveiledning. Leder gjennomgår vedtak. Faste kontormøter sikrer erfaringsutveksling.»

3.5.1 Kompetanseansvaret

Kommuneleiinga har ansvar for å sørge for at tilsette med rett kompetanse er med på å utforme og halde ved like informasjonen om dei kommunale tenestene. Det må avgjerast kven som følgjer med på endringar i regelverket og andre vilkår som har noko å seie for heile tenestetilbodet. Det må sikrast at informasjonen om tenestene opplysning, råd og rettleiing og økonomisk stønad heile tida er korrekt og oppdatert.

NORDREISA KOMMUNE	
Kirsi Blomli	
Wipi: Joren S, Øyvind R	
5 OKT 2017	
Ret. heom, fsk	
SAKSNR.	
LØPENR.	
DOK.NR.	ARK.KODE

NORDREISA KOMMUNE
Postboks 174
9156 STORSLETT

Deres ref.:
Vår ref.: 16/30484-4
Saksbehandler: Inger Elisabeth Østraat
Dato: 03.10.2017

Innvilger tilskudd til kommuneturnus for leger høsten 2016 og våren 2017 over statsbudsjettet 2017 kapittel 783 post 61

Kommuner som tar imot nyutdannede leger i kommuneturnus tildeles et turnustilskudd. Høsten 2017 utbetales tilskudd for høsten 2016 og våren 2017. Tilskuddet utbetales etterskuddsvis i henhold til mottatte lister fra Fylkesmannen ref. vår sak 16/19619. Det er derfor ikke krav til søknad fra kommunene. Se mer informasjon om tilskuddet på vår nettside: <https://helseDirektoratet.no/tilskudd/turnus-for-leger-tilskudd-til-kommuner>

Deres kommune vil motta tilskudd for en fast stilling for turnuslege/LIS1.

Utbetalingen er merket: *Tilskudd turnuslege høst 2016/vår 2017*, og utbetales:

Termin dato	Terminbeløp	Kapittel, post
06.10.2017	258 000	kap. 783, post 61

KLAGERETT

Dere har ikke klagerett på avgjørelsen. Dette følger av forvaltningsloven § 28.

Evt. korrespondanse sendes til postmottak@helsedir.no eller vår postadresse, og merkes med vår referanse 16/30484.

Vennlig hilsen

Randi Moen Forfang e.f.
avdelingsdirektør

Inger Elisabeth Østraat
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk

HelseDirektoratet

Avdeling spesialisering og etterutdanning

Inger Elisabeth Østraat, tlf.: +4724163591

Postboks 7000 St. Olavs plass, 0130 Oslo • Besøksadresse: Universitetsgata 2, Oslo • Tlf.: 810 20 050

Faks: 24 16 30 01 • Org.nr.: 983 544 622 • postmottak@helsedir.no • www.helseDirektoratet.no



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
44/17	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	06.11.2017

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	

Behov for økte ressurser Guleng 3

Henvisning til lovverk:

- Lov om helsetjenestene i kommunene.
- Lov av 18. mai 2001 nr. 24 om helseregistre og behandling av helseopplysninger (helseregisterloven)
- Forskrift av 17. februar 2006 nr. 204 om pseudonymt register for individbasert helse- og omsorgsstatistikk (IPLoS-forskriften).

Rådmannens innstilling

Kostnader til 124 % stilling helsefagarbeider - Guleng 3 på kr. 705.050 innarbeides i budsjett for 2018.

Saksopplysninger

Guleng 3 startet opp 1. mars 2017. Da flyttet de brukerne som hadde hatt tilbud andre plasser inn og 1 mai flyttet resten inn. I utgangspunktet var det budsjettert med stillinger i forhold til hvor mye man da vurderte at behovet var. Det viser seg at det er behov for økt stilling på 124% helsefagarbeider.

På Guleng bor det 8 brukere i egne leiligheter. 4 av brukerne har behov for 1 til 1 mens de andre har varierende behov. Det flyttet en bruker til Guleng med betydelig større hjelpebehov enn det som var planlagt, men her har det blitt tilført ekstra midler.

Flere av brukerne flyttet hjemmefra eller fra fosterhjem og det var liten kunnskap om hjelpebehovet deres. Her viser det seg at hjelpebehovet er betydelig større enn det man gikk ut fra da Guleng 3 ble planlagt. Her kan nevnes at det er behov for hjelp til alt fra personlig

hygiene, matlaging, handling, praktisk bistand i leiligheten, aktiviteter i fritiden o.l. Dette er brukere som for eksempel ikke kan dra på kino, svømmehallen, kirken, turer i skog og mark. Dette er brukere som er unge og har hele livet foran seg. De er ikke fornøyd med å sitte i leiligheten eller på fellesarealet på ettermiddagstid uten at noe skjer. Når ansatte må haste fra en leilighet til neste for å utføre oppgavene blir brukerne påvirket av det og de utvikler uønsket adferd for å kompensere for usikkerheten.

Det er naturligvis også et stort påtrykk fra pårørende som ønsker at brukerne skal få aktiviteter som er tilpasset det de har behov for jamfør lovverket.

I lov om helsetjenestene i kommunene er formålet i § 1 å sikre at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig og til å ha en aktiv og meningsfylt tilværelse i fellesskap med andre, videre er formålet å sikre tjenestetilbudets kvalitet og gi et likeverdig tjenestetilbud, sikre at tjenestetilbudet er tilpasset den enkeltes behov og sikre at tjenestetilbudet tilrettelegges med respekt for den enkeltes integritet og verdighet.

I § 3-2 går det frem at det er kommunens ansvar å tilby helsetjenester i hjemmet og personlig assistanse, herunder praktisk bistand, opplæring og støttekontakt.

I § 4-1 står det at kommunen skal tilrettelegge tjenestene slik at den enkelte bruker gis et helhetlig og koordinert helse og omsorgstilbud, at tjenestetilbudet er verdig og det personell som utfører tjenesten blir i stand til å overholde sine lovpålagte plikter.

IPLOS er et lovbestemt helseregister med data som beskriver ressurser og bistandsbehov til dem som søker om eller mottar nærmere definerte kommunale helse- og omsorgstjenester. Iplos registrering av våre beboere som ikke har 1:1 bemanning pr i dag, viser at tre av de har en skår på 4,5 og en har en skår på 3. Dette viser at de 3 med skår på 4,5 skulle hatt 1:1 bemanning.

4,0 i skår viser at de har store behov for bistand/assistanse/helsehjelp.

De kan utføre/klare deler selv, men med bistandsyter tilstede hele tiden. Bistandsyter er til stede for assistanse/tilrettelegging/veiledning.

5.0 i skår tilsier fullt behov for bistand/assistanse/helsehjelp.

Pr i dag deler 4 beboere på 2 ansatte om kvelden.

IPLOS-registeret er hjemlet i

- Lov av 18. mai 2001 nr. 24 om helseregistre og behandling av helseopplysninger (helseregisterloven)
- Forskrift av 17. februar 2006 nr. 204 om pseudonymt register for individbasert helse- og omsorgsstatistikk (IPLOS-forskriften).

Vurdering

Slik situasjonen er på Guleng 3 i dag, har ansatte ikke mulighet å gi et godt nok tilrettelagt tilbud slik at den enkeltes brukers integritet og verdighet opprettholdes.

Lovpålagte arbeidsoppgaver må utføres. Men, det man ser er at kvaliteten blir dårligere, fordi det er for få ressurser, konsekvensen er avvik på oppgaver og utvikling av uønsket adferd hos brukerne.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
45/17	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	06.11.2017

Behov for økt avlastning Guleng Bo og avlastning

Henvisning til lovverk:

Lov om helsetjenester i kommunene

Rådmannens innstilling

Kostnader på 15 % stilling helsefagarbeider på kr. 85.300 innarbeides i budsjett for 2018.

Saksopplysninger

Guleng bo og avlastning driver avlastning til funksjonshemmede unge. Pårørende til en av ungdommene har søkt om økt avlastning for sitt barn med utvidelse av eksisterende avlastning fra 5 til 7 døgn hver 3 uke. Det er behov for 1 til 1 dag og aften og med tilsyn på natt. Ekstra midler til natt er ikke lagt inn her da Guleng har nattvakt. Årsaken til behov for økt avlastning er at foresatt har kroniske plager relatert til stell og pleie. Det foreligger legeerklæring fra vedkommende fastlege.

En utvidelse på avlastningen medfører en økning i årsverk på 15 %.

I lov om helsetjenestene i kommunene er formålet i § 1 å sikre at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig og til å ha en aktiv og meningsfylt tilværelse i fellesskap med andre, videre er formålet å sikre tjenestetilbudets kvalitet og gi et likeverdig tjenestetilbud, sikre et tjenestetilbudet er tilpasset den enkeltes behov og sikre at tjenestetilbudet tilrettelegges med respekt for den enkeltes integritet og verdighet.

I § 3-6 omhandler kommunens ansvar overfor pårørende går det frem at kommunen skal tilby nødvendig pårørendestøtte til de som har særlig tyngende omsorgsarbeid, her er avlastningstiltak listet opp.

Vurdering

Uten økt avlastning vil foresatte sine kroniske plager bli større og behov for andre omsorgstiltak vil øke.

Til opplysning ligner denne saken på en tidligere sak om økt avlastning hvor Nordreisa kommune først ga avslag. Da dette ble behandlet hos Fylkesmannen opphevd Fylkesmannen kommunens vedtak om avslag og skrev «vi ber kommunen merke seg at kommunen ikke kan legge avgjørende vekt på å begrunne sitt vedtak i personal og økonomihensyn».

Videre skriver Fylkesmannen at formålet med avlastningstiltak er å opprettholde gode familierelasjoner og bevare sosiale nettverk. Tjenesten skal hindre utmatting hos omsorgsgiver og gi pårørende regelmessig fritid og ferie, samt muligheter til å delta i vanlige samfunnsgoder og aktiviteter. Avlastningstiltak må organiseres slik at pårørende fortsatt kan gi tilfredsstillende omsorg. Avlastning erstatter ikke, men ytes i tillegg til tjenester til den omsorgstrengende. Fylkesmannen sa også at pårørende sparer Nordreisa kommune for tusenvis av kroner hvert år.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
46/17	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	06.11.2017

Resultatrapport september 2017 - helse- og omsorgssektoren

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 September 2017 Resultatrapport

Rådmannens innstilling

Resultatrapport for september 2017 tas til orientering.

Saksopplysninger

Resultatrapportering skal gjøres av alle virksomheter etter utgangen av hver måned. Virksomhetsleder skal innen den 10. i hver måned rapportere til sektorleder. Sektorleder rapporterer innen 15. hver måned til rådmannen. Rådmannen rapporterer til hvert formannskapsmøte status på lønnskostnadene og lager hver tertial en resultatrapport til kommunestyret.

Sektorleder for helse og omsorg lager en totalrapport for sektoren til hvert møte i utvalget. Rapporten skal inneholde status på;

- Måloppnåelse i forhold til økonomi- og virksomhetsplaner
- Økonomi
- Medarbeidere
- Intern kontroll

Vurdering

Det er foretatt en analyse av sektor for helse og omsorg.



RESULTATRAPPORT

Frister: 1. kvartal: 15. april 2. kvartal: 5. august 3. kvartal: 15. oktober Årsrapport: 1. februar å.e
 Eller den 10. i hver måned (månedrapportering)

STATUS – MÅLOPPNÅELSE IFT ØKONOMIPLAN/VIRKSOMHETSPLAN

RAPPORTDATO	NAVN	KLARGJORT AV
17. oktober 2017	Helse og omsorg	Navn på leder Kirsti Blomli og Linda Halvorsen

STATUS – MÅLOPPNÅELSE IFT ØKONOMIPLAN/VIRKSOMHETSPLAN

Her skriver du om tiltak som er iverksatt som følge av mål i vedtatte planer (kommuneplanens handlingsdel, økonomiplan, sektorplaner, virksomhetsplaner). Dersom vedtatte tiltak ikke er iverksatt, må årsaken skrives her.

STATUS - ØKONOMI

ANSVAR-AVDELING	REGNSKAP	BUDSJETT	FORBRUK I %	AVVIK
Lønn inkl sosiale utg	73 484 731,00	100 016 402,00	73,47	770 126,00
Øvrige utgifter	41 597 829,00	53 929 580,00	77,13	1 148 700,00
Inntekter	13 901 620,00	36 154 311,00	38,45	13 214 400,00
Dobbelklikk på denne tabellen.				
Lim inn tall fra Agresso (disse tallene er kun eksempel)				
Avviket må du regne ut fra differansen mellom hva forbruket i % skulle vært og hva den faktisk ble. Denne prosenten ganges med budsjettrammen og du får da avviket i forhold til budsjett.				

KOMMENTARER TIL AVVIK:

Lønn; Merforbruk 770126

3 hovedområder:

1. Turnustillegg, Merforbruk kr. 1.419.793.

Turnustillegg til fast ansatte og vikarer utbetales fra samme konto, dermed vanskelig å analysere hvor overforbruk ligger, om det er vikarer, ekstrahjelp eller fast ansatte.

Tiltak; Jobber med å skille ut hva som er på faste ansatte og hva som er på vikarer og ekstrahjelp. Skal få dette adskilt i budsjett og regnskap 2018. Jobbe med den enkelt virksomhet, da det er stor forskjell på mer- og mindre forbruk innen de ulike virksomheter. Se nærmere på hvorfor noen klarer å være innfor, mens noen har store overforbruk.

Hittil i år er det utbetalt 1.mill mer i faste turnustillegg enn i fjor på samme tid. Bare Guleng har hatt en økning i sine utbetalinger på 500.000 hittil i år, sammenlignet med 2016 på samme tidspunkt. I år er Guleng 3 startet opp og de kjører en helt annen turnus enn det som har vært vanlig tidligere og som er dyrere og drifte.

2. Ferievikarer, Merforbruk kr. 1.000.734.

Merforbruk på ferievikarer, må også sees i sammenheng med øvrige utgifter, kjøp fra private vikarbyrå som bokføres på konto for konsulenttjenester. Det kan forventes en ytterligere økning på kr. 400.000-600.000 fram til årsskiftet sammenlignet med fjoråret.

Tiltak; Det har vært urealistisk budsjett på ferievikarer i forhold til det som må leies inn. Det har vært foretatt beregninger som vil legges inn for neste års budsjett for å gjøre denne posten mer realistisk.

3. Overtid; Merforbruk kr. 990.100,

3 virksomheter skiller seg ut, Bo- og Kultur, Sonjatun sykehjem og hjemmetjenesten.

Sammenlignet med fjoråret er det en økning på 600.000 hittil i år.

Tilbakemeldinger fra virksomhetsledere er; Udekte sykepleierstillinger, sykepleier må inn på overtid. Andre yrkesgrupper har også jobbet overtid, som helsefagarbeider og assistenter. Mye av dette forklares som et resultat av nedbemanningen, der virksomheter tidligere har klart seg med 1 mindre på jobb, men nå blir de for få til å kunne ivareta driften hvis 1 blir fraværende.

Et tiltak kan være å rekruttere flere vikarer, samordne vikarer i forhold til virksomheter. Samt vikarpool.

Lønn i faste stillinger. Mindreforbruk 2.158.370.

Nesten alle virksomheter har et mindreforbruk på lønn i faste stillinger. Det jobbes med at virksomhetsledere vil komme med tilbakemelding på hvorfor det er mindreforbruk. Ubesatt og vakante stillinger er nok hovedgrunnen. Ser en også i sammenheng med bruk av vikarer, overtid og ekstrahjelp. Dette er noen som det skal jobbes med. Det skal ansettes i de faste stillingene.

Lønn sykevikar/sykelønns refusjoner; Mindreforbruk 375 633

Begrunnelse er at det ikke leies inn vikarer, evt det beordres overtid. Dermed må ses i sammenheng med merforbruk på overtid.

Per nå stå er det et merforbruk på 770 000. Det har snudd fra et mindreforbruk. Det forventes at mindreforbruk på lønn i faste stillinger vil reduseres samt at merforbruk på de aktuelle postene forventes å øke ytterligere.

Ser vi på oktober så er det en økning i prosent hvor merforbruket har økt totalt med 0,68 % som utgjør en økning av merforbruket fra 770000 til 1.450.000.

Øvrige utgifter; Merforbruk 1 148 700

Pensjon; Mindreforbruk 617 259

Dettes ses i sammenheng med at det ikke er overforbruk på lønn i faste stillinger men overforbruk på vikarer. Overtid og variabel turnustillegg gir ikke pensjonsutbetaling. Må ses i sammenheng med merforbruk på disse postene.

Medisin; Mindreforbruk; 131.740

Mat og drikke. Sonjatun kjøkken. Merforbruk 376.828.

Urealistisk matbudsjett og det er ikke tatt hensyn til prisjusteringer og faktiske kostnader i forbindelser med tilbudet.

Arbeidstøy; Merforbruk 164.625

Driftstilskudd private; Merforbruk 458 249.

Private tjenester hvor det sendes krav for hele året og det bokføres i regnskapet. Det forventes at det går i null til slutten av regnskapsåret.

Driftsavtale private; Merforbruk 261 000.

Iht til avtale så forventes det at merforbruket på private omsorgstiltak vil komme opp til 758 000. Her tar vi forbehold om eventuelle forandringer som kan skje med tiltak underveis.

Driftsavtale leger. Merforbruk 500 000,

Hvorav 100 000 gjelder for 2016.

Her justeres ikke satsene kontinuerlig og det blir feil. Husleie er heller ikke deflator justert i 2017. Her er det de som fakturerer for legene som beregner dette. Men det jobbes med at dette forandres til at kommunen fakturerer slik at prisjustering og satsene hele tiden er oppdatert, og regnskapet fortløpende kan justeres. Det er tidligere rapportert at iht nye kontrakter, utjevningstilskudd for 1 lege mer enn budsjettet. Tilsvarende 185 000. Budsjettpostene må økes.

Konsulenttjenester; Merforbruk 1.158.113,

Virksomhetene er flinke å spare inn på variable poster. Det har vært en kraftig økning på konsulenttjenester fra i fjor på innleie av vikarbyrå. Sammenheng med ferievikar. For lite budsjett. Øke tiltak for å rekruttere vikarer. Samordne. Vikarpool. Det forventes ikke at bruk av vikarbyrå resten av året.

Kjøp av vaskertjenester. Merforbruk 87.000,-

Budsjett er ikke justert i forhold til avtale.

Kommentar til avvik.

Merforbruket på øvrige utgifter ligger i hovedsak på bruk av vikarbyrå og et stort merforbruk på driftstilskudd og driftsavtale til private. Dette gjelder private omsorgsinstitusjoner og legetjenesten.

Det er vanskelig å sammenligne framover da vi forventer at store kostnader når det gjelder private omsorgstiltak vil bortfalle eller halveres.

Inntekter; Mindreinntekter; 13.200.000

Egenandeler; Merinntekt; 422 368

Overbelegg på sykehjem. Mindre bruk av dbl rom. Ikke like lett å fastsette fast sum. Det jobbes med å kvalitetsikre at det budsjettreguleres gjennom hele året.

Ressurskrevende tjenester. Er budsjettert høyt så og inntekt vil ikke komme før slutten av perioden.

Forventet Mindreinntekt 2 400 000

Blir inntektsført på slutten av året. Budsjettert med inntekt på 17 mill. Gjort en beregning at det skal være 15 mill. Derfor mindre inntekt på 2 mill. Det ligger en kostnadspost på 400 000 som er mindre inntekt fra 2016 som må tas inn. Så derfor er mindre inntekt 2.400.000.

Salginntekter; Mindreinntekt 211271

Dette gjelder i største grad mindre inntekt på kjøkkenet 140 000. Det har vært stor nedgang i matsalg fra kjøkkenet.

Leieinntekter; Mindreinntekt 117 700

Dette gjelder husleie inntekt iht avtale med Asvo vedr medfinansiering. Inntektene er ikke riktig kontert i regnskapet.

Fastlønnstilskudd til staten; Mindreinntekt 372750

Dette er tilskudd som gjelder refusjon fysioterapeuter og kan ikke søkes refusjon før perioden er over. Inntekten for 2 kvartal vil komme januar 18.

Hovedgrunnen til så høyt mindreinntekt kommer på ingen registrert inntekt på ressurskrevende tjenester før slutten av året. Det jobbes for at det skal lages rutiner slik at registreringene av inntektene og eventuelle budsjettreguleringer skal gjøres hvert tertial. Mindreinntektene på over 13 mill er ikke reelle slik det framkommer. De reelle mindreinntekter er 2,4 millioner når ressurskrevende tjenester blir bokført på slutten av året. Dette på grunn av de nye beregninger og overføring av mindreinntekter fra 2016

Konteringsliste lønn

Periode:

Kommentarer: Denne er gjennomgått, er det funnet feil?

0

MEDARBEIDERE

SYKEFRAVÆR (PR MÅNED): **FOR EKSEMPEL 9%**

Kommentarer: hvor mye er kortids- og langtidsfravær og hvilke tiltak gjøres for å motvirke fravær.

SIST GJENNOMFØRTE MEDARBEIDERUNDERSØKELSE:

Igangsatte tiltak etter undersøkelsen:

MEDARBEIDERSAMTALER (sett kryss)

Ikke påbegynt ()

Påbegynt ()

Fullført ()

Oppgi antall ansatte og hvor mange samtaler som er gjennomført hittil i år.

RESULTATOPPNÅELSE – STATUS MÅLEKORT

NAVN PÅ VIRKSOMHETEN/SEKTOREN			
Støttetjenester til rådmannen, fagområdene, tillitsvalgte/verneombud og det politiske system			
	Indikator	Mål	Resultat
Organisasjon	Faglig og personlig utvikling		
	Årlige medarbeidersamtaler		
	Stolthet over egen arbeidsplass		
	Arbeidsnærvær		
Tjenestekvalitet	Økonomiavdelingen		
	Andel lovpålagte arbeidsgiverkontroller jf skattebetalingsloven. (andel selvstendig næringsdrivende)		
	Opplever økonomiavdelingen som serviceinnstilte og fleksible		
	Personal		
	Tilfreds med faglige råd, analyser og støtte i personalspørsmål		
	Rådgivning skole og barnehage		
	Tilfreds med faglige råd, analyser og støtte i personalspørsmål		
	Servicetorg		
	Besøkende opplever servicetorget som serviceinnstilte og fleksible		
	Ansatte opplever servicetorget som serviceinnstilte og fleksible		
	Andel politiske dokumenter elektronisk		
	IT avdelingen		
	Opplever IT-avdelingen som serviceinnstilte og fleksible		
	Gjennomsnittlig behandlingstid på supportsaker		

STATUS PÅ INTERN KONTROLL

STATUS OPPFØLGING AV POLITISKE VEDTAK

Her skriver du om vedtak er iverksatt og evt hvorfor de ikke er iverksatt.

STATUS PÅ INNMELDTE OG LUKKEDE AVVIK

Her oppgir du hvor mange avvik som er innmeldt og hvor mange av de er lukket.

GJENNOMFØRTE KONTROLLER, RESULTATER OG IVERKSATTE TILTAK

For eksempel tilsyn, revisjoner, vernerunder.

UTFØRTE RISIKOANALYSER:

Her lister du opp ROS-analyser som er gjennomført



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
47/17	Nordreisa helse- og omsorgsutvalg	06.11.2017

Budsjett 2018 - helse- og omsorgsektoren

Henvising til lovverk:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)

Rådmannens innstilling

Sektorleder har følgende endringsforslag til budsjett 2018:

- Øke budsjett ferievikar med 1.3 million
- Øke investering utstyr kjøkken med 1.4 mill. (400.00 til evt. andre kostnader hvis det må gjøres noe med eks.strømtilkoblinger).
- Lønnskostnader 50% kjøkken. Mulig mer ved gjennomgang av tjenesten, da kok/kjøl driften gir en høyere produksjon pr. ansatt.
- Nødvendig å oppjustere matbudsjettet med 500.000 for et realistisk budsjett. Dersom matproduksjon til hjemmeboende utgår vil dagens matbudsjett kunne holde med en økning på 300.000 kr, men da må inntekt av matsalg til hjemmeboende strykes.
- Avlastningsplassene integreres på Sonjatun Omsorgssenter og Sonjatun Bo- og kultursenter med tilsammen 4 plasser.
- Lillebo benyttes i hovedsak kun til dagtilbud. Dersom det er behov for å benytte rommene til langtidsplass, må disse pasientene være stabil og avklart. Det innebærer følgende behov:
 - 1 stilling til kr 600.000,-.
 - 100.000 kr. i skyss til dagtilbud
 - 50.000 til utstyr og diverse
 - Egenandel inntekt: 20.000
- Opprettelse av et tildelingskontor vil gi en mer målrettet saksbehandling og tildeling av tjenester. Økning i stabsfunksjon til saksbehandling og kvalitetsarbeid: 40% stilling, 240.000 kroner.
- Utvide heldøgnsomsorg begrepet fra bare institusjon til også å innebærer helsedøgns omsorg i omsorgsbolig og i egne hjem. Dette kan være ved å ta i bruk feks teknologi og økt hjemmetjenester på natt. På sikt vil man da kunne reduserer presset på institusjon og dreie driften mer mot hjemmene.
- Det må legges til rette for at man benytter eksisterende dataprogram fullt ut, og tar i bruk de funksjonene som ikke benyttes i dag. Feks kjøreruter i hjemmetjenesten. Denne effektivitet vil

kunne hentes raskt inn i form av besparelse av tid, samt kvalitetssikring. Dette vil kreve økt kursing, estimert utgift på kr 20.000,-

- Kurs i medisinhandtering til alle helsefagarbeiderne i helse og omsorg.
- Multidose for sykehjem: 160.000 i utgift, 2400 i uka. Se politisk vedtak i HEOM.
- Innkjøp av medisinkabinett, estimert kostnad på kr 1.000.000,-
- Det er behov for økt budsjett i forhold til håndduker, sengetøy, vaskekluter, arbeidsklær, og lignende med kr 200.000,-.
- Vaksiner til ansatte: Anbefalt vaksine: Hepatitt, samme som vaktmester og renholder får tilbud om, noe som krever økt budsjett på kr 60.000 kr. Anbefalt Influensavaksine til ansatte med estimert kostnad på 60.000 kr gjennom økt budsjett.
- Trygghetsalarm: Må kjøpes inn nye da de gamle er analoge, og må digitaliseres. Økt budsjett på 200.000 kr.
- Velferdsteknologi: Plattform og utstyr med budsjett på 1.200.000 kr.
- Kriseteam : Fast godtgjørelse på medlemmer med estimert utgift på kr 50.000,-.
- Etablering av sykepleierpool med 2 hele stillinger med budsjett på kr 1.400.000,-.

Saksopplysninger

Regjeringen la 11.mai i år frem st.prop nr 128 S Kommuneproposisjon 2018.

Kommuneproposisjonen gir føringer for forslaget til statsbudsjett for 2018 som legges frem i begynnelsen av oktober. Det legges opp til en vekst i frie inntekter på 3,5 og 4,0 mrd kr, noe som utgjør mellom 1,1 % og 1,2 %. Veksten begrunnes i:

- Kr 300 mill til opptrappingsplan på rusfeltet.
- Kr 200 mill til satsning på tidlig innsats i barnehage og skole.
- Kr 200 mill i forebyggende tiltak til barn, unge og familier for å ruste kommunene for barnevernsreformen. Tiltaket støtter opp om satsingen i arbeidet med psykisk helse, rus og opptrappingsplanen mot vold og overgrep, samt satsingen på helsestasjons- og skolehelsetjenester.
- Kr 100 mill fordeles mellom fergefylkene for å sikre god infrastruktur for folk og næringsliv langs kysten.

I proposisjonen for budsjett i 2017 ønsket regjeringen å synliggjøre effektivitetspotensialet som ligger i kommunesektoren. Dette fokuset fortsetter i proposisjonen for 2018. Dersom kommunen setter et effektivitetskrav til egen virksomhet på 0,5% tilsvarer det mellom kr 1,65 mrd og 2,15 mrd på landsbasis, som kan benyttes til styrking av tjenestene i tillegg til det som følger av inntektsveksten. For Nordreisa utgjør 0,5 % kr 1,55 mill (av kr 310,8 mill) i 2017-tall.

Nordreisa kommune står på ROBEEK-listen og har et akkumulert merforbruk på kr. 4,86 millioner per 31.12.2016. Godkjent inndekningsplan for tidligere års merforbruk er som følger:

Merforbruk	Resterende underskudd 31.12.2016	Inndekning 2017
2010	2 415 619	2 415 619
2014	469 043	469 043
2015	1 978 500	1 978 500
Sum	4 863 162	4 863 162

Kommune skal etter planen være ferdig med inndekning av tidligere års merforbruk i 2017, og i 2018 blir det ikke budsjettet med inndekning.

Når budsjettrammer for 2018 settes tas det utgangspunkt i den opprinnelig budsjettramme for 2017 som ble vedtatt i desember 2016. Denne rammen justeres for lønnsøkning og bindende politiske vedtak som har økonomisk virkning. Opprinnelig budsjettramme for 2017 er som følger:

Sektor	Økonomisk ramme 2017
1 Sektor for administrasjon	27 067 137
2 Sektor for oppvekst og kultur	125 799 980
3 Sektor for helse og omsorg	120 396 639
5 Selvkost	0
6 Sektor for drift og utvikling	36 850 218
7 Skatter og rammetilskudd	-331 022 000
8 Renter, avdrag og avsetninger	20 878 026
9 Prosjekter	30 000

Vurdering

Kommunens budsjettprosess 2018 startet i juni med vedtak på foreløpig budsjettrammer for 2018. Det er nødvendig at prosessen starter tidlig for å få med politiske prioriteringer, gi politiske signaler og få en bedre prosess frem mot oktober når statsbudsjettet legges frem. Det legges opp til at i første utvalgsmøtet etter sommerferien presenteres sektorens behov ut fra politiske vedtak som allerede foreligger, og utvalget arbeider med sektorens ramme og prioriteringer i møtene frem mot november. På utvalgsmøtet i november foreligger sektorens totalbudsjett, og eventuelt forslag til rammeøkning som skal behandles av formannskap/kommunestyret.

Når det gjelder lønnsbudsjettet er det nødvendig å kvalitetssikre dataene før disse presenteres i utvalgene. Sentrale forhandlinger ferdigstilles de siste dagene i mai og informasjon sendes ut til kommunene i løpet av juni/juli. Sentralt oppgjør utbetales på lønnen for august måned. I tillegg er det i 2017 lokalt lønnsoppgjør som er fastsatt til begynnelsen av oktober måned. Det totale lønnsoppgjøret vil derfor tidligst være klart i midten av oktober.

Rådmannens signaler fremover er at sektorene i mye større grad må ta utfordringer i sektoren innenfor egne rammer, og at dette gjøres av hovedutvalgene. Dersom nye tiltak skal gjennomføres må dette hentes fra sektorens totalramme på bakgrunn av omdisponeringer.

Sektorenes prioriteringer og behov

Det er foretatt en gjennomgang av behovene i sektorene, og det er avdekket følgende behov:

Økt budsjett ferievikarer

Det anbefales at ferievikar budsjett økes med ca 1.300.000,- sett i forhold til erfaringer i 2017. Dette for å få et mer realistisk nivå på feriebudsjettene. Budsjettet er i 2017 på kr 2,77 mill, og anbefales å være på 4 mill. Ferieavvikling er en fast kostnad.

Hvert årsverk som er i direkte pleie må erstattes av vikar. Eks ett årsverk er lik 25 dager * 2370,- per årsverk = kr 59.250 per årsverk på 5 ukers ferie. På 6 ukers feriedager er kostnaden lik kr 71.100,-.

Forslag: Øke budsjett ferievikar med 1.3 million til totalt 4.mill.

Alternativ drift av kjøkkenet ved Sonjatun

Et annet alternativ til dagens drift er å endre kjøkkendriften til å være et produksjonskjøkken, ta i bruk kok/kjøøl metoden. Kjøkkenet produserer maten og kjøler ned. De kan produsere for flere dager fram i tid, og har produksjon 4 dager i uken, den femte dagen er til planlegging og annet vedlikehold. Produksjonskjøkken er innført i mange kommuner. Det nye er at avdelinger på sykehjem blir utstyrt med utstyr slik at de kan varme maten selv på avdelingene i egne ovner. Dette er enkelt da maten ligger ferdig i spesielle beholdere og settes direkte i ovn, og det krever ikke mye innsats av pleiepersonalet. Middagen oppbevares i egne kjøleskap på hver avdeling. Alle nye moderne sykehjem legger opp til denne metoden, eks. Tromsø, Alta og Hammerfest. Dette krever en del utstyr som er engangsinvestering. Av utstyr trenges følgende:

Hovedkjøkken:	Blåsekjøler	kr	90.000
Hver bogruppe (avdeling)	Oppvaskmaskin	kr	35.000
	Kombiovn	kr	65.000
	Stort kjøleskap	kr	22.000
	<u>Totalt hver bogruppe</u>	kr	<u>122.000</u>

Det er 7 bogrupper og den totale kostnaden på bogruppene blir kr 854.000,-.

Blåsekjølen til kjøkkenet er det behov for uavhengig av om oppvarming skjer på avdelinger eller ikke.

Totalt 944.000,- kr. Dette vil gi besparelse på kjøkkenet bemanningsmessig da kjøkkenet vil være stengt i helger og høytider, samt at produksjonskjøkken vil ha en mer fleksibel produksjon i løpet av hele dagen, i motsetning til dagens drift da den daglige produksjon er knyttet opp mot et klokkeslett, middagstid kl. 13. Det vil være behov for å ha en gjennomgang av behovet for antall personell, da det vil reduseres med en slik drift.

I dag leverer også kjøkkenet middager til hjemmeboende.

Spørsmålet er i hvor stor grad skal dette fortsette.

Et forslag er at kjøkkenet kun leverer middag til hjemmeboende med spesielle ernæringsbehov.

Det finnes i dag fullgode middager i form av ferdigmat (eks Fjordland, Toro osv). Det er flere pasienter i hjemmetjenesten som allerede har disse produktene.

Dette vil også gi en kostnadsbesparelse for kjøkkenet i produksjonstid, samt utkjøring for hjemmetjenesten rundt et spesielt klokkeslett som binder opp mye tid, som heller kunne vært anvendt mer fleksibelt.

Ernæring er et av satsningsområdene fra sentrale myndigheter, og da er det viktig at det er tid og ro til å kunne følge opp pasienten i forhold til middag. Slik det er nå med utkjøring av varm mat, er det å få middagen raskest mulig ut for hjemmetjenesten slik at den ikke skal bli kald. Dette gir lite fleksibilitet og lite fokus på den enkeltes pasient sitt behov for oppfølging i måltidsituasjon.

Enkelte pasienter trenger god til, ro og tilstedeværelse av ansatte for at vedkommende skal spise. Dette behovet blir satt under press på en utkjøringsrunde der flere middager skal kjøres ut varm.

Forslag: Øke investering utstyr kjøkken med 1.4 mill. (400.00 til evt. andre kostnader hvis det må gjøres noe med eks.strømtilkoblinger)

Redusere: Lønnskostnader 50% kjøkken. Mulig mer ved gjennomgang av tjenesten, da kok/kjøøl driften gir en høyere produksjon pr. ansatt.

Øke til 4 måltider på sykehjemmene

Sentrale myndigheter anbefaler at det serveres 4 måltider på sykehjem, noe som er en økning på ett måltid sett mot dagens praksis. Middagen vil da bli servert på ettermiddagen. Dette vil gi et mer fokus på mat og måltid, noe som forskning sier skaper mer ro og trivsel blant beboere, samt at ernæringsbehovet dekkes på en bedre måte med hyppigere faste måltid. Kostnaden ved å øke med ett ekstra måltid vil være minimal, og man må se på kosten hele døgnet i sammenheng.

Forslag: Nødvendig å oppjustere matbudsjettet med 500.000 for et realistisk budsjett. Dersom matproduksjon til hjemmeboende utgår vil dagens matbudsjett kunne holde med en økning på 300.000 kr. , men da må inntekt av matsalg til hjemmeboende strykes.

Drift av Lillebo

Lillebo ble åpnet våren 2017 og er ment som avlastningsplasser til hjemmeboende, 5 plasser, samt 6 plasser på dagtilbud for hjemmeboende. Pasienter på avlastning har ett stort hjelpebehov. Det blir ustabilitet i pasientgruppen ettersom det stadig er utskiftning, noe som skaper uro internt på avdelingen. Det er utfordrende å være kun en ansatte på jobb. Det har vært uro på avdelingen og man har derfor forsøkt å gått ned til 3 pasienter på avlastning. I tillegg har vært pasienter på Lillebo som har vært der i påvente av en langtidsplass.

Når man ser på omsorgstrappen er de pasientene som er på avlastning høyt oppe i omsorgstrappen, mens dagtilbudet er et lavterskeltilbud og er på første steg i omsorgstrappen. Det er vanskelig å kombinere disse i samme lokaler; 11 pasienter med svært ulikt behov. Forslag til løsning er at avlastningsplassene integreres på Sonjatun Omsorgssenter og Sonjatun Bo- og kultursenter med tilsammen 4 plasser. Lillebo benyttes i hovedsak kun til dagtilbud. Dersom det er behov for å benytte rommene til langtidsplass, må disse pasientene være stabil og avklart.

Løsningen vil ikke innebære behov for økte ressurser men en reduksjon dersom pasientene inngår i pasientantallet til virksomhetene.

Dersom hjemmetjenesten iverksetter tiltak som utsetter et langtidsopphold, eks. gjennom ernæringsoppfølging, legemiddelgjennomgang, fallforebyggende tiltak, tidlig innsats og hverdags rehabilitering, samt avlastning og dagtilbud så skal det være mulig å redusere antall langtidsplasser på sikt.

Dagtilbud

Tilbudet er ikke startet opp enda på grunn av forhold på Lillebo.

Forslag 1 stilling 600.000 kr.

100.000 kr. i skyss til dagtilbud

50.000 til utstyr og diverse

Egenandel inntekt: 20.000

Tildelingskontor av tjenester/kvalitetsarbeid på grunn av manglede rutiner

Opprettelse av et tildelingskontor vil gi en mer målrettet saksbehandling og tildeling av tjenester. Slik det er nå er det mange saksbehandlere og mange som foretar tildeling. Det kan gi en ulik praksis på hvilke pasienter som har behov for hvilke tjenester. Det må jobbes mer systematiske med saksbehandling og tildeling av tjenester framover i tid, spesielt nå som velferdsteknologi også skal inn som en tjeneste. Det vil kreve en ytterligere kompetanse i saksbehandling og tjeneste tildelingen.

Det må også framover i tid settes mer fokus på rutiner og kvalitetsarbeid.

Økning i stabsfunksjon til saksbehandling og kvalitetsarbeid: 40% stilling, 240.000 kroner.

Heldøgnsomsorg

Utvide heldøgnsomsorg begrepet fra bare institusjon til også å innebærer helsedøgns omsorg i omsorgsbolig og i egne hjem. Dette kan være ved å ta i bruk feks teknologi og økt hjemmetjenester på natt. På sikt vil man da kunne reduserer presset på institusjon og dreie driften mer mot hjemmene. Denne omstillingen krever at dagen ressursbemanning må sees mer i sammenheng og være mer målrettet etter pasientenes behov.

Økning: Se under punktet velferdsteknologi

Utnytte eksisterende dataprogram og et tilleggsprogram kjøpt i 2017

Det må legges til rette for at man benytter eksisterende dataprogram fullt ut, og tar i bruk de funksjonene som ikke benyttes i dag. Feks kjøreruter i hjemmetjenesten. Denne effektivitet vil kunne hentes raskt inn i form av besparelse av tid, samt kvalitetssikring.

Øke: Fast kostnad 40.000 kr til lisens for innkalle vikarer via SMS. Lisens kjøpt i 2017.

Dette vil kreve økt kursing, estimert utgift på kr 20.000,-

Medisindelegasjon

Kurs i medisinbehandling til alle helsefagarbeiderne i helse og omsorg. I dag er det kun sykehjemmene som ikke har en slik delegasjon. Dette vil gi en besparelse på overtidsbruk, der sykepleiere må være på jobb for å dele ut medisin. Forbruket på overtid har ikke hatt budsjett slik at budsjettmessig er det ingenting å redusere, men reduserer faktisk overtidsbruk.

Multidose

Sykehjem: 160.000 i utgift, 2400 i uka. Se politisk vedtak i HEOM.

Medisinkabinett

1.000.000 kr.

Klesbudsjett (håndduker, arbeidsklær, utstyr)

Det er behov for økt budsjett i forhold til håndduker, sengetøy, vaskekluter, arbeidsklær, og lignende med kr 200.000,-.

Vaksiner til ansatte:

Anbefalt vaksine: Hepatitt, samme som vaktmester og renholder får tilbud om.

Budsjett: 60.000 kr

Anbefalt Influensavaksine til ansatte:

Budsjett: 60.000 kr.

Trygghetsalarm:

Må kjøpes inn nye da de gamle er analoge, og må digitaliseres.

Budsjett: 200.000 kr.

Velferdsteknologi:

Plattform og utstyr:

Budsjett 1.200.000 kr.

Krisetaem

Eget budsjett

Fast godtgjørelse på medlemmer

<u>Betegnelse</u>	<u>Beløp</u>	<u>Antall</u>	<u>Årsgodtgjøring</u>
Leder	9 600	1	9 600
Medlemmer	4 800	4	19 200
Sum godtgjørelse			28 800

<u>Utrykninger</u>	<u>Timelønn</u>	<u>Antall timer</u>	<u>Beløp</u>
Per utrykning:	430	24 t	10 320
Sum:			39 120

Dersom man tar høyde for 2 utrykninger pr år, kan en budsjettere med 50.000

Sykepleierpool

2 hele stillinger,

1.400.000