

Møteinnkalling

Utvalg: Nordreisa formannskap
Møtested: Formannskapssalen, Rådhuset
Dato: 03.11.2011
Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77770710 eller e-post
postmottak@nordreisa.kommune.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 42/11	Likviditetssituasjonen i Nordreisa kommune		2011/4180
PS 43/11	Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser for 2012		2011/4184
PS 44/11	Søknad om skjenkebevilling til julebord – Kronebutikken DA		

Robek møte med Fylkesmannen.

Følgende agenda:

- Innledning med Fylkesmannen Svein Ludvigsen
- Økonomien i Nordreisa kommune sett med Fylkesmannens øyne v/Fylkesmannen
- Statsbudsjettet for 2012 v/ Fylkesmannen (herunder skjønnsmidler og samhandlingsreformen)
- Økonomisk status i 2011 v/Nordreisa kommune
- Arbeidet med budsjett 2012 og økonomiplan 2012 – 2015 v/Nordreisa kommune



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
42/11	Nordreisa formannskap	03.11.2011

Likviditetssituasjonen i Nordreisa kommune

Rådmannens innstilling

Orienteringen om likviditetssituasjonen i Nordreisa kommune tas til etterretning.

Saksopplysninger

Nordreisa kommune har de siste årene hatt en anstreng økonomisk situasjon, og har som følge av dette foretatt en rekke grep for å redusere utgiftene.

Kommunen har per 31.12.2010 et akkumulert underskudd på kr. 33.208.668,96, og må som følge av underskuddet ha Fylkesmannen sin godkjenning ved opptak av lån. Dette akkumulerte underskuddet gir kommunen utfordringer når det gjelder likviditeten, og vi har til tider måttet benytte oss av kassakreditt for å kunne betale våre forpliktelser.

Pensjon og den regnskapsmessige behandlingen av pensjonen (premieavvik og amortisering) bidrar også til utfordringer med tanke på likviditeten. De siste årene har kommunen betalt mer i pensjon enn hva som vises i driftsregnskapet. Premieavvik og amortisering fører til at en del av den innbetalte pensjonen først blir inntektsført i driftsregnskapet (premieavvik), for så å fordele dette premieavviket som en kostnad i regnskapet fordelt over 10 år. Denne inntektsføringen er imidlertid kun regnskapsteknisk, og det følger ingen penger med den.

I tillegg har kommunen opparbeid seg ubrukte lånemidler, bundne driftsfond og ekstraordinære husbankmidler som de nærmeste årene vil tære på likviditeten.

Vurdering

Beregninger foretatt av KS på bakgrunn av statsbudsjettet viser at Nordreisa kommune i 2012 ikke har noen reell vekst i frie midler. Veksten i overføringene går med til å dekke blant annet lønnsvekst, prisvekst og den økte pensjonskostnaden. Dermed vil 2012 for Nordreisa kommune sin del fortsatt være preget av stram kommuneøkonomi, og ytterligere tiltak for å få kontroll på økonomien må vurderes.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
43/11	Nordreisa formannskap	03.11.2011
	Nordreisa kommunestyre	

Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssetser for 2012

Henvising til lovverk:

- Epost av 06.10.2011 fra Fylkesmannen i Troms, forslag til statsbudsjett 2012 – det økonomiske opplegget for kommunene.
- Brev av 18.10.2011 fra Avfallsservice AS – renovasjons- og slamgebyr 2012

Vedlegg

- 1 Kommunale avgifter 2011
- 2 Forskrift om gebyrregulativ for behandling av plan- bygge og delingssaker 2011
- 3 Forslag til Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssetser for 2012

Rådmannens innstilling

De kommunale avgifter, gebyrer og betalingssetser for 2011 vedtas i hht følgende vedlegg:
Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssetser for 2012.

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av planforslag og konsekvensutredninger og bygge- og delingssaker.

Saksopplysninger

I fylkesmannens skriv om forslaget til statsbudsjett for 2012 er det lagt opp til en generell lønns- og prisvekst (kommunal deflator på 3,25 %). I rådmannens budsjettforslag legges inn en generell prisøkning på utgiftssiden på 1,88 % og lønnsvekst på 4 %.

Ved beregning av realvekst i kommunesektorens inntekter i 2012 legges det til grunn en pris- og lønnsvekst i kommunal sektor på 3,25 pst. Dette bygger bl.a. på et lønnsvekstanslag på 4 pst. i

2012 og et anslag på 1,8 % for prisvekst på kjøp av varer og tjenester. Lønn teller ca. 2/3 i deflatoren, mens prisvekst på kjøp av varer og tjenester teller 1/3.

Flere av de kommunale gebyrområdene har de seinere årene gjennomført tiltak som får betydning for de enkelte gebyrsatsene. Vannavgiftene er økt i tråd med opptrappingsplan vedtatt som egen sak i formannskapet i 2009, jfr samme plan økes ikke kloakkavgiftene i 2012.

Abonnementsutviklingen vann og avløp:

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Vann	1497	1527	1543	1570	1599	1690	1700
Avløp	1042	1071	1101	1121	1180	1204	1207

Avgiftsutviklingen vann og avløp:

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Vann	1300,60	1470,40	1470,40	1514,20	1726,80	2074,-	3120,-	4368,-	5024,-
Avløp	1679,40	2318,80	2318,80	2411,60	3110,80	3890,-	5110,-	5612,-	5612,-

I 2008 ble det oppdaget en feil i selvkostregnskapet for feieavgiften og det ble vedtatt opptrapping til selvkost i kommunestyret. Fra og med 2011 er målet om selvkost nådd, og det betyr ingen økning av gebyret for 2012. Feieavgiftene er redusert (fra kr 625,- til kr 522,50).

Styret i Avfallsservice AS har fremmet en prisøkning på 3 % renovasjonsgebyr og økning på 5 % slamgebyr. Økning av slamgebyret ut over forventet prisstigning skyldes investering i ny slamsuger.

Utslippstillatelse for bolig og fritidsbebyggelse ilegges et gebyr som øker fra kr 952 til kr 2250,- som følge av endringer i regelverk og jfr pålegg etter Fylkesmannens tilsyn, på krav om endret og mer omfattende saksbehandling jfr forurensningsloven. Loven hjemler de økte kostnadene, hvor kunden pålegges å betale omkostnadene til saksbehandlingen.

Byggesaksgebyrene skal gjenspeile omkostningene ved drift av byggesakskontor. I dette innebærer også alle tiltak som blir vedtatt av kommunestyret eller påklaget bygningsmyndighetene gjennom endring av lov eller forskrift. I forslag til nye gebyrer for 2012 er det lag til grunn den generelle prisvekst på 3,25 %.

Oppmåling jfr Matrikelloven og behandling av reguleringsplaner er det lagt inn forslag om økning i henhold til prisvekst på 3,25 %. Det samme gjelder for meglerpakke, plasserings- og beliggenhetskontroll, karttjenester, oppmålingsgebyr og overføring av gods Sørkjosen havn.

Konsesjonssaker er ikke endret, gebyret følger statlige fastsettelse, det samme gjelder for fellingsavgift.

Direktevarsling brannvesen (tilknytningsavgift og årsavgift) er ikke endret de siste 4-5 årene og er nå lagt inn i oversikten.

Hjemmehjelp og trygghetsalarmer følger statlige satser og økninger mens middagsombringinger øker med 3,25 %. Brukerbetaling ”matombringning til hjemmeboende” ble opprettet fra 2009. Det kjøres ut ca 1100 porsjoner pr måned.

Foreldrebetaling til kulturskolen foreslås økt med 3,25 %.

Billetter kino er justert opp etter filmprisøkning.

Det legges ikke inn økning på:

- Billetter svømmehall
- Leie av samfunnshus og idrettshall (utleie, lokaler med mer er avrundet oppover, ellers ingen økning)
- Kopiering
- Abonnement sakspapir
- Foreldrebetaling skolefritidsordning
- Barnehagesatser følger den statlige maksimumspris på kr 2.330,- for full plass

Endringer i avgift på kunnskapsprøver salg, skjenking og etablererprøve gjøres ut fra statlige forskrifter og er i dag kr 300,-. Forskrift for etablerer prøve for styrer av serveringssted ble endret i 2010, hvor gebyrer blir justert til kr 400,- som maksimumsgrense. Gebyret skal reflektere kostnaden ved gjennomføring av prøven, innkjøp av prøve og en generell kostnadsutvikling.

For de resterende avgifter og behandling av saker i hht til forskriften om gebyrregulativ, foreslås det en økning på 3,25 %.



Innholdsfortegnelse

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon.....	3
Utslippstillatelse.....	3
Eiendomsavgift	3
Meglerpakke	3
Fellingsavgift.....	4
Plasserings og beliggenhetskontroll	4
Karttjenester.....	4
Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr)	4
Overføring gods Sørkjosen havn.....	6
Hjemmehjelp.....	6
Trygghetsalarm	6
Middagsombringning	6
Billettpris svømmehall.....	6
Billettpriser kino	6
Foreldrebetaling kulturskole	7
Betalingssatser skolefritidsordning.....	7
Betalingssatser barnehage	7
Abonnement av sakspapirer	7
Utleie lokaler	7
Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget.....	7

5	&	ap
---	---	----

Overføring gods Sørkjosen havn

@	

Hjemmehjelp

Trygghetsalarm

Middagsombringing

Billettpris svømmehall

7	

Billettpriser kino

(

Foreldrebetaling kulturskole

=	

Betalingssatser skolefritidsordning

=	"	&	!	&	&

Betalingssatser barnehage

=	4	&	B	

Abonnement av sakspapirer

!	%

Utleie lokaler

6	"	%

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget



NORDREISA KOMMUNE

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

- **Planforslag og konsekvensutredning**
- **Bygge- og delingssaker**

Vedtatt av Nordreisa kommunestyre den 16.12.2010, sak 67/10

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

- **Planforslag og konsekvensutredning**
- **Bygge- og delingssaker**

Forskrift vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven 2008 § 33-1 av Nordreisa kommunestyre den 16. desember 2010 i sak 67/10. Gjeldende fra 01.01.2011.

Innholdsoversikt:

Kap.	Emne	Side
1	Fellesbestemmelser	2
2	Planforslag og konsekvensutredninger	3
3	Byggesaker	4
4	Ulovlige tiltak – tilsyn	5
5	Delingssaker	5

1 Fellesbestemmelser

1.1 Betalingsplikt:

Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester og oppgaver kommunen utfører innenfor teknisk- og utviklingsavdelingens myndighets- og ansvarsområde.

1.2 Beregningstidspunkt:

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring:

Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering.

Hovedkategorier faktura:

1. Forskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Efterskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Innfordring:

Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid

Saksbehandler **kr 740,-**

1.5 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.6 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn. Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.7 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesatsen, kan ikke påklages. Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i forvaltningsloven § 28. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

2 Planforslag og konsekvensutredninger

2.1 Generelt

- Gebyr etter dette kapittelet faktureres forslagsstiller.
- Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen innstille behandlingen av planen inntil gebyr er betalt.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner og konsekvensutredninger skal være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre reguleringsendringer før vedtak.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 2, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 3, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jf. pbl. §§ 12-5 nr. 5
- Grav- og urnelunder, jf. pbl. § 12-5 nr. 1
- Friluftsområder, jf. pbl. § 12-5 nr. 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jf. pbl. § 12-5 nr. 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner

Behandling av private planforslag som ikke krever konsekvensutredning	kr	16200
Behandling av private planforslag som krever konsekvensutredning	kr	24300
Reguleringsendring, etter pbl 2008 § 12-14 første ledd	kr	14800
Mindre reguleringsendringer, etter pbl 2008 § 12-14 andre ledd	kr	6000

2.4 Krav om levering av private detaljreguleringsforslag i digital form

All levering av private detaljreguleringsforslag til kommunen skal leveres i digital form, jfr Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister § 7.

2.5 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2009-06-26-855), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer **50 %** av satsen for samlet reguleringsgebyr.

3. Bygge og delingsaker:

3.1 Generelt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad foreligger.
- Gebyr faktureres tiltakshaver forskuddsvis.
- Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato.
- Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen utsette å treffe vedtak om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdiggattest inntil fastsatt gebyr er betalt.

3.1.1 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jf pbl § 21-7, 1.ledd i.f.

3.1.2 Gebyr ved avslag

- Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.
- Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med **50 %** av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.3 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen: **kr 740,-**.

3.1.4 Arealberegning

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

3.1.5 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse, jf pbl § 21-1, beregnes ikke særskilt gebyr.

3.1.6 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

3.1.7 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn. Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesats kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i plan- og bygningsloven § 15. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.9 Reduksjon i gebyrpris ved bruk av elektronisk søknad i ByggSøk-bygning.

Byggesøknader som leveres med hjelp av ByggSøk gis en rabatt på 20 % i forhold til gebyrsats.

3.1.10 Overgangsbestemmelser

For tiltak som i henhold til overgangsbestemmelser i ny plan- og bygningslov § 34-4 skal behandles etter tidligere regler, gjelder gebyrregulativ av 1.1.2010.

3.2. Tiltak som krever søknad og tillatelse, plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2:

Prisene er inkl mva

Beskrivelse	Beløp i kr.
Mindre tiltak på bebygd eiendom - Pbl. § 20-2, BS § 3-1 og BS § 3-2	Kr 3721
Enkelt tiltak, grunnbeløp komplett søknad – Pbl. § 20-1	Kr 4585
Ett-trinns søknad, grunngebyr – Pbl. § 20-1	Kr 6682

Rammetillatelser pr søknad Pbl. § 20-1, § 21-2 og BS § 6-4	Kr 5130
Igangsettingstillatelser pr søknad Pbl. § 20-1 og § 21-2	Kr 5130
Tillegg til grunngebyr:	
Boliger, fritidsboliger o.l. <50 m2 BRA jfr NS3940	Kr 0
Boliger, fritidsboliger o.l. >50 m2 BRA jfr NS3940	Kr 0
Næringsbygg / offentlige bygg	Kr 2056
Terrengarbeider, anlegg o.l.: anvendt tid	Kr 740 pr time
Søknad om ansvarsrett pr. foretak – BS § 9-1	Kr 260
Søknad om lokal godkjenning pr. fag – BS § 9-1	Kr 480
Søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger – BS § 6-8	Kr 480
Ulovlig tiltak: Som for ny søknad + medgått ekstra tid	
Timepris når behandling etter medgått tid benyttes	Kr 740 pr time
Tekniske installasjoner, oppføring, endring og reparasjon Pbl. § 20-1, f)	Kr 515 ny
Endringssøknad pågående byggesak etter at tillatelse er gitt	Kr 515
Midlertidig brukstillatelse	Kr 1235
Bruksendring grunnbeløp + medgått tid – Pbl. § 20-1, d), g)	Kr 740
Riving av bygg, mindre tiltak (Pbl. §§ 20-2 og 20-3) + medgått tid	Kr 740
Riving av bygg, søknadspliktig tiltak (Pbl. § 20-1) + medgått tid	Kr 740
Dispensasjonssøknader	Kr 2280
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (nyanlegg)	Kr 8635
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (endring av eksisterende)	Kr 4318
Avbrutt tiltak etter medgått tid min 50 % av beregnet gebyr	Kr. 740 pr. time
Avviksbehandling pr avvik som skal følges opp	Kr 660

4. Ulovlige tiltak – tilsyn

4.1 Tiltak i strid med plan- og bygningslovgivningen

- 4.1.1** For oppfølging av tiltak som utføres i strid med gitt tillatelse i medhold av pbl, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3.
- 4.1.2** For oppfølging av tiltak utført uten tillatelse i medhold av plan- og bygningslov-givningen, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3.
- 4.1.3** Ved søknad om godkjenning av et ulovlig tiltak, skal det betales to ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom søknaden er sendt uten forutgående oppfølging fra bygningsmyndighetenes side, eller søknad sendes innen 3 måneder etter at bygningsmyndighetene i brev fastslo at tiltaket er ulovlig, skal det betales 1 ½ ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom tiltakshaver ikke søker om å få godkjent et ulovlig oppført tiltak, skal det likevel betales ett fullt gebyr for tiltaket etter regulativets satser.
- 4.1.4** Gebyr etter pkt 4.1.1. og 4.1.2. faktureres etterskuddsvis og dokumenteres med timeliste. Ved omfattende saker kan gebyr faktureres fortløpende. Gebyr etter punkt 4.1.3 faktureres når vedtak treffes, eller det er avklart hva tiltaket gjelder.
- 4.1.5** Faktura utstedes og sendes til tiltakshaver/hjemmelshaver.

4.2 Gebyr ved tilsyn

- 4.2.1 Generelt**
Gebyr for tilsyn i byggesaker er inkludert i byggesaksgebyret med kr. 500.- pr. sak.
- 4.2.2** Gebyr for sakkyndig bistand, pbl § 25-2, 2. ledd, betales etter medgåtte utgifter

5. Delingssaker

5.1 Deling av grunnareal etter pbl § 20-1 bokstav m, jf § 26-1

Type	Beskrivelse	Beløp i kr
	Delingssaker	
	Saksbehandlingsgebyr iht til jordloven	Kr 750
	Saksbehandlingsgebyr iht til dispensasjonssøknader	Kr 2280



NORDREISA KOMMUNE

Kommunale avgifter, gebyrer og betalingssatser

og

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

**Planforslag og konsekvensutredning
Bygge- og delingssaker**

pr. januar 2012

Vedtatt av Nordreisa kommunestyre 15.12.2011, sak xx/11

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon.....	3
Utslippstillatelse.....	3
Eiendomsavgift	3
Meglerpakke	3
Fellingsavgift.....	4
Plasserings og beliggenhetskontroll	4
Karttjenester.....	4
Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr)	4
Overføring gods Sørkjosen havn.....	5
Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen	6
Hjemmehjelp.....	6
Trygghetsalarm	6
Middagsombringing	6
Billettpris svømmehall.....	6
Billettpriser kino.....	6
Foreldrebetaling kulturskole	7
Betalingssatser skolefritidsordning.....	7
Betalingssatser barnehage	7
Abonnement av sakspapirer	7
Utleie lokaler	7
Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget.....	7
Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:.....	8
1 Fellesbestemmelser.....	9
2 Planforslag og konsekvensutredninger	10
2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner	10
2.5 Konsekvensutredninger	10
3. Bygge og delingssaker:	11
4. Ulovlige tiltak – tilsyn	12
4.2 Gebyr ved tilsyn	12
5. Delingssaker	12

Vann, kloakk, feiing, slam og renovasjon

Prisene er inkl 25 % mva

Tilknytningsavgift vann	Kr 7500
Tilknytningsavgift kloakk	Kr 8000
Tilknytningsavgift skal betales før tilkopling til vann og/eller kloakkledning skjer. Nordreisa kommune skal foreta selve tilkoplingen, og anleggsavdelinga på driftssektoren må derfor kontaktes før tilknytningen skjer.	
Årsgebyr vann fast	Kr 3880
Årsgebyr vann variabelt, areal	Kr 20 pr m2
Årsgebyr vann variabelt, vannmåler	Kr 20 pr m3
Årsgebyr kloakk fast	Kr 4386
Årsgebyr kloakk variabelt forbruk areal	Kr 22 pr m2 BRA
Årsgebyr kloakk, forbruk etter vannmåler	Kr 22 pr m3
Årsavgift for vann og kloakk vil løpe fra den dato huset/ bygningen tas i bruk.	
Feiing og tilsyn av fyringsanlegg	Kr 522,50 pr fyringsanlegg
Faktureres av Avfallsservice AS. Prisene er inkl 25 % mva	
Slamtømming bolig	
Slam inntil 4 m3: Tømming hver år	Kr 1809
Slam inntil 4 m3: Tømming hver 2. år	Kr 911
Slam pr m3 (> 4 m3)	Kr 496
Ekstra tømming septik	Kr 2385
Ekstra tømming i perioden 1.11.-30.4.	Kr 3577
Slamtømming fritidsbolig	
Tømming hvert 3. år	Kr 630
Tømming hvert 4. år	Kr 474
Renovasjon	
Standardabonnement	Kr 3479
Miniabonnement	Kr 2884
Miniabonnement/kompost	Kr 2884
Storabonnement	Kr 5056
Fritidsabonnement	Kr 928
Byttegebyr dunk	Kr 301
Kjøp av dunk	Kr 603

Utslippstillatelse

Utslippstillatelse for bolig- og fritidsbebyggelse	Kr 2250
--	---------

Eiendomsavgift

- Ved likning for 2011 skal det i Nordreisa kommune nyttes høyeste skattøre for inntekt og formue ut fra vedtak som Stortinget fatter etter skattelovens § 73.
- Ved utskrivning av eiendomsskatt for 2011 nyttes en generell sats på 7 promille. For boliger nyttes en sats på 7 promille.

Meglerpakke

Eiendomsmeglerpakke	kr 1144
Eiendomsinformasjon	kr 143
Skattetakst	kr 85
Bygningsdata	kr 143
Grunnkart	kr 243
Grunnkart med naboliste	kr 285
Ledningskart	kr 143
Målebrev	kr 85
Godkjenne bygningstegninger	kr 457
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	kr 372
Gjeldende planstatus med bestemmelser	kr 257
Innsendte reguleringsplaner	kr 143
Kommunale avgifter og gebyrer	kr 143
Legalpant	kr 85

Konsesjon

Konsesjonssaker	
Saksbehandlingsgebyr	Kr 750 min.
3 promille inntil 1 mill. og 2 promille over 1 mill (maks 15')	

Fellingsavgift

Fellingsavgift elg	
Voksen elg	Kr 465
Elgkalv	Kr 270

Plasserings og beliggenhetskontroll

Godkjenning av plassering direkte i marken. For avmerking med tilhørende dokumentasjon:	
Bare høydeplassering	Kr 955
Horisontal og vertikal plassering av bygning:	
Tiltak i tiltaksklasse 1 (med måleband uten koordinatfesting)	Kr 942
Tiltak i tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)	Kr 3250
Der plassforholdene er trange eller beliggenheten til andre objekter må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastsettes i forhold til brukte timeverk.	
Konstruksjon, anlegg og terrengendringer: gebyr etter brukte timeverk	

Karttjenester

Kopi/utskrift av kartbase. For enkel strekutskrift av grunnkart eller rasterbase på papir uten plan, eiendoms- og annen registerinformasjon betales i henhold til tabellen under:

FKB	Format A2	Format A1	Format A0
FKB	Kr 203	Kr 267	Kr 330
Tilleggskopi	Kr 39	Kr 48	Kr 62
Utskrift med fylte fargeflater:			
Temakart	Kr 267	Kr 355	Kr 407

For uttegning på folie kommer foliekostnaden i tillegg.

For digitale kartdata kopiert direkte fra kartbasen og levert på CD eller E-post:

- kr. 180 og kr. 0.50 pr. kilobyte inntil rapporteringsplikt etter GEOVEKST forvaltningsavtale er nådd (for tiden kr. 770,00). Overskrides grensen beregnes gebyr i samsvar med forvaltningsavtalen. I tillegg kommer selvkost for CD er.

Oppretting av matrikkelenhet (oppmålingsgebyr)

Arbeid etter matrikkeloven (lovens § 32, forskriftens § 16)

Oppretting av grunneiendom eller festegrund	
Areal fra 0 – 500 m ²	Kr 10330
Areal fra 501 – 2000 m ²	Kr 11390
Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt da.	Kr 773
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
Areal fra 0 – 500 m ²	Kr 10330
Areal fra 501 – 2000 m ²	Kr 11390
Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt da.	Kr 773
Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon	
Areal fra 0 – 50 m ²	Kr 5166
Areal fra 51 – 250 m ²	Kr 5166
Areal fra 251 – 2000 m ²	Kr 5166
Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt da.	Kr 773
Oppretting av anleggseiendom	
Gebyr for oppretting av grunneiendom	
Volum fra 0-2000 m ³	Kr 11390
Volum fra 2001 m ³ – økning pr påbegynt 1000 m ³	Kr 773
Registrering av jordsameie	
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid	
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Kr 2000
I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning	
	Kr 2000

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matikkelføre på grunn endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av fullførte gebyrsatser	
Grensejustering	
Grunneiendom, festegrund og jordsameie	
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
Areal fra 0 – 250 m ²	Kr 2055
Areal fra 251 – 500 m ²	Kr 3515
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³	
Volum fra 0 – 250 m ³	Kr 2055
Volum fra 251 – 1000 m ³	Kr 3515
Arealoverføring	
Grunneiendom, festegrund og jordsameie	
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål	
Areal fra 0 – 250 m ²	Kr 2995
Areal fra 251 – 500 m ²	Kr 5584
Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	Kr 773
Anleggseiendom	
For anleggseiendom kan volum sin skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum	
Volum fra 0 – 250 m ³	Kr 2995
Volum fra 251 – 500 m ³	Kr 5584
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	Kr 773
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatørbestemt ved oppmålingsforretning	
For inntil 2 punkter	Kr 2055
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 792
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatørbestemt ved oppmålingsforretning, eller klarlegging av rettigheter	
For inntil 2 punkter	Kr 3515
For overskytende grensepunkter, pr punkt	Kr 1426
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid	
Privat grenseavtale	
For inntil 2 punkter	Kr 2055
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	Kr 1365
Billigste alternativ for rekvirent velges	
Urimelig gebyr	
Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et redusert gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.	
Betalingstidspunkt	
Kommunen har vedtatt at gebyret kreves inn forskuddsvis.	
Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	
Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret	
Utstedelse av matrikkelbrev	
Matrikkelbrev inntil 10 sider	Kr 188
Matrikkelbrev over 10 sider	Kr 374
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	

Overføring gods Sørkjosen havn

Overførselspris	
vekt over 1,0 tonn	kr 43 pr. tonn
vekt 0 - 500 kg	kr 22,80 pr. kolli
vekt 500 - 1000 kg	kr 43 pr. kolli
For større laster i bulk, direkte losset på bil – pris på forespørsel	
Omregningsnøkkel 1m3 = 286 kg	
Overførselspris	
volum 0 - 0,5 m3	kr 36,50 pr. kolli
volum 0,5 - 1,0 m3	kr 63,70 pr. kolli
volum over 1,0 m3	kr 63,70 pr. m3
Overførselsprisen skal beregnes etter den måleenheten (vekt/m3) som gir høyeste enhetspris.	

Direktevarsling brannalarmer til Nordreisa brannvesen

Tilknytning Direktevarsling brannalarm	Kr 3.950
Årsavgift Direktevarsling Høy sikkerhet	Kr 6.900
Årsavgift Direktevarsling Middels sikkerhet	Kr 6.250
Årsavgift Direktevarsling Lav sikkerhet	Kr 5.650

Hjemmehjelp

G-grense	Inntekt	Egenandel pr mnd
1-2 G	Kr 0 - Kr 158.432	Kr 170
2-3 G	Kr 158.433 - Kr 237.648	Kr 588
3-4 G	Kr 237.649 - Kr 316.864	Kr 979
4-5 G	Kr 316.865 - Kr 396.080	Kr 1370
Over 5 G	Over kr 396.081	Kr 1958

Trygghetsalarm

G-grense	Inntekt	Egenandel pr mnd
1-2 G	Kr 0 - Kr 158.432	Kr 92
2 G og opp	Over kr 158.433	Kr 123

Middagsombringning

	Pris	Inkludert transport sentrum	Inkludert Transport distrikt
Middag hel porsjon	Kr 83	Kr 103	Kr 114
Middag hel porsjon med dessert	Kr 98	Kr 119	Kr 129
Middag halv porsjon	Kr 62	Kr 83	Kr 93
Middag halv porsjon med dessert	Kr 77	Kr 98	Kr 108

Billettpris svømmehall

Voksne	Kr 70
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 40
Barn og unge under 16	kr 30
Klippkort 12 klipp	
Voksne	kr 300 - 2 klipp pr besøk
Pensjonister/skoleungdom/uføre	kr 300 - 1 klipp pr besøk
Familie	kr 300 - 4 klipp pr besøk
Barn	kr 200 - 1 klipp pr besøk

Billettpriser kino

Barnefilm	Kr 60
Ungdomsfilm	Kr 70
Voksenfilm	Kr 90

Prisene kan variere avhengig av filmbyrå, premiere med mer.

Foreldrebetaling kulturskole

Høstsemester	Kr 745
Vårsemester	Kr 900
Åtte ukers kurs	Kr 350
Det gis 25 % søskenmoderasjon for 1. søsken, og 50 % for evt flere.	

Betalingssetter skolefritidsordning

Hel plass pr mnd, fra 10 t og mer pr uke	Kr 1712
Halv plass, til og med 9 t pr uke	Kr 1283
Full plass med søskenmoderasjon	Kr 856
Halv plass med søskenmoderasjon	Kr 641
Prisene er eks. kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon	
Prisene er eksklusiv kost. Det gis 50 % søskenmoderasjon.	

Betalingssetter barnehage

Hel plass - 100 %	Kr 2330
70 %	Kr 1864
60 %	Kr 1631
50 %	Kr 1398
40 %	Kr 1165
30 %	Kr 932
Prisen er eksklusiv kost. Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr to og 50 % for barn nr tre og videre.	

Abonnement av sakspapirer

Kommunestyret	Kr 600
Formannskapet	Kr 500
Kommunestyret og formannskapet	Kr 960
Helse og sosialutvalg	Kr 500
Skole og kulturutvalg	Kr 500
Driftsutvalget	Kr 600
Administrasjonsutvalget	Kr 320
Næringsutvalget	Kr 320

Utleie lokaler

Utleie formannskapssalen, pr møte	Kr 240
Utleie kommunestyresalen, pr møte	Kr 475
Timepris gymsal til trening	Kr 85
Leie av gymsal til dansearrangement	Kr 3260
Leie av gymsal til teater, konserter o.l.	Kr 2220
Leie av gymsal til konserter (småe)	Kr 1050
Leie av gymsal møter, kurs, loppemarked (inkl kjøkken)	Kr 1180
Timepris idrettshall til trening	Kr 130
Timepris svømmehall	Kr 625
Leie av Point/Ungdommens hus til frivillige organisasjoner, grupper eller enkeltpersoner i ikke kommersiell virksomhet.	Gratis
Leie av lydstudio med teknikker- inntil fire timer	Kr 400
Leie av lydstudio med teknikker -utover fire timer	kr 100 pr time
Leie av Point/Ungdommens hus til diskotek o.a. med inntekt	Kr 430
Leie av Point/Ungdommens hus som en del av et større arrangement f.eks fotball- og håndballturneringer pr dag	Kr 537

Kopiering/laminering/andre tjenester – Servicetorget

Lag og foreninger	
Kopiering hvit A4 - uansett antall	1,50 pr stk
Kopiering farget ark og A3 - uansett antall	2,50 pr stk
Kopiering farget stive ark - uansett antall	3,50 pr stk
Laminering A3	6,50 pr stk

Laminering A4	4,50 pr stk
Laminering A5	4,00 pr stk
Private	
Kopiering hvit A4 1-100	3,00 pr stk
Kopiering hvit A4 fra 100	1,50 pr stk
Kopiering farget A4	4,50 pr stk
Kopiering farget stive ark – uansett antall	5,50 pr stk
Laminering A3	6,50 pr stk
Laminering A4	4,50 pr stk
Laminering A5	4,00 pr stk
Andre tjenester	
Prosjektor leie (inntil 2 døgn)	476
Transparanter/spiraler	6,50 pr stk
Telefaks utgående	7,50 pr ark
Telefaks inngående	3,50 pr ark
Telefaks utenlands	13,50 pr ark
Etablererprøven for styrer av serveringssted	Kr 400
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for salgsbevilling	kr 300
Kunnskapsprøve om alkohollovgivning for skjenkebevilling	Kr 300

Forskrift om gebyrregulativ for behandling av:

- Planforslag og konsekvensutredning

- Bygge- og delingssaker

Forskrift vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven 2008 § 33-1 av Nordreisa kommunestyre den 15. desember 2011 i sak xx/10. Gjeldende fra 01.01.2012.

Innholdsoversikt:

Kap.	Emne
1	Fellesbestemmelser
2	Planforslag og konsekvensutredninger
3	Byggesaker
4	Ulovlige tiltak – tilsyn
5	Delingssaker

1 Fellesbestemmelser

1.1 Betalingsplikt:

Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester og oppgaver kommunen utfører innenfor teknisk- og utviklingsavdelingens myndighets- og ansvarsområde.

1.2 Beregningstidspunkt:

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring:

Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering.

Hovedkategorier faktura:

1. Forskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Etterskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Innfordring:

Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid

Saksbehandler **kr 764,-**

1.5 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvisitent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.6 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret.

Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.7 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesatsen, kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i forvaltningsloven § 28. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

2 Planforslag og konsekvensutredninger

2.1 Generelt

- Gebyr etter dette kapitlet faktureres forslagsstiller.
- Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen innstille behandlingen av planen inntil gebyr er betalt.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner og konsekvensutredninger skal være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre reguleringsendringer før vedtak.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12- 5 nr. 2, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 3, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jf. pbl. §§ 12-5 nr. 5
- Grav- og urnelunder, jf. pbl. § 12-5 nr. 1
- Friluftsområder, jf. pbl. § 12-5 nr. 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jf. pbl. § 12-5 nr. 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner

Behandling av private planforslag som ikke krever konsekvensutredning	kr	16700
Behandling av private planforslag som krever konsekvensutredning	kr	25100
Reguleringsendring, etter pbl 2008 § 12-14 første ledd	kr	15280
Mindre reguleringsendringer, etter pbl 2008 § 12-14 andre ledd	kr	6200

2.4 Krav om levering av private detaljreguleringsforslag i digital form

All levering av private detaljreguleringsforslag til kommunen skal leveres i digital form, jfr Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister § 7.

2.5 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2009-06-26-855), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer **50 %** av satsen for samlet reguleringsgebyr.

3. Bygge og delingssaker:

3.1 Generelt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad foreligger.
- Gebyr faktureres tiltakshaver forskuddsvis.
- Alle gebyr forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato.
- Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr, i henhold til gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen utsette å treffe vedtak om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest inntil fastsatt gebyr er betalt.

3.1.1 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jf pbl § 21-7, 1.ledd i.f.

3.1.2 Gebyr ved avslag

- Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.
- Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med **50 %** av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.3 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen: **kr 764,-**.

3.1.4 Arealberegning

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

3.1.5 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse, jf pbl § 21-1, beregnes ikke særskilt gebyr.

3.1.6 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 50 % av beregnet gebyr. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

3.1.7 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan avdelingsleder etter skriftlig søknad sette ned gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn. Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesats kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Troms etter reglene i plan- og bygningsloven § 15. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

3.1.9 Reduksjon i gebyrpris ved bruk av elektronisk søknad i ByggSøk-bygning.

Byggesøknader som leveres med hjelp av ByggSøk gis en rabatt på 20 % i forhold til gebyrsats.

3.1.10 Overgangsbestemmelser

For tiltak som i henhold til overgangsbestemmelser i ny plan- og bygningslov § 34-4 skal behandles etter tidligere regler, gjelder gebyrregulativ av 1.1.2010.

3.2. Tiltak som krever søknad og tillatelse, plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2:

Prisene er inkl mva

Beskrivelse	Beløp i kr.
Mindre tiltak på bebygd eiendom - Pbl. § 20-2, BS § 3-1 og BS § 3-2	Kr 3840
Enkelt tiltak, grunnbeløp komplett søknad – Pbl. § 20-1	Kr 4732
Ett-trinns søknad, grunngebyr – Pbl. § 20-1	Kr 6896
Rammestillatelse pr søknad Pbl. § 20-1, § 21-2 og BS § 6-4	Kr 5294
Igangsettingstillatelse pr søknad Pbl. § 20-1 og § 21-2	Kr 5294
Tillegg til grunngebyr:	
Boliger, fritidsboliger o.l. <50 m2 BRA jfr NS3940	Kr 0
Boliger, fritidsboliger o.l. >50 m2 BRA jfr NS3940	Kr 0
Næringsbygg / offentlige bygg	Kr 2122

Terrengarbeider, anlegg o.l.: anvendt tid	Kr 764 pr time
Søknad om ansvarsrett pr. foretak – BS § 9-1	Kr 268
Søknad om lokal godkjenning pr. fag – BS § 9-1	Kr 495
Søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger – BS § 6-8	Kr 495
Ulovlig tiltak: Som for ny søknad + medgått ekstra tid	
Timepris når behandling etter medgått tid benyttes	Kr 764 pr time
Tekniske installasjoner, oppføring, endring og reparasjon Pbl. § 20-1, f)	Kr 530
Endringssøknad pågående byggesak etter at tillatelse er gitt	Kr 530
Midlertidig brukstillatelse	Kr 1275
Bruksendring grunnbeløp + medgått tid – Pbl. § 20-1, d), g)	Kr 764
Riving av bygg, mindre tiltak (Pbl. §§ 20-2 og 20-3) + medgått tid	Kr 764
Riving av bygg, søknadspliktig tiltak (Pbl. § 20-1) + medgått tid	Kr 764
Dispensasjonssøknader	Kr 2350
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (nyanlegg)	Kr 8910
Søknad om areal til oppdrettsanlegg (endring av eksisterende)	Kr 4456
Avbrutt tiltak etter medgått tid min 50 % av beregnet gebyr	Kr. 764 pr. time
Avviksbehandling pr avvik som skal følges opp	Kr 680

4. Ulovlige tiltak – tilsyn

4.1 Tiltak i strid med plan- og bygningslovgivningen

- 4.1.1** For oppfølging av tiltak som utføres i strid med gitt tillatelse i medhold av pbl, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3.
- 4.1.2** For oppfølging av tiltak utført uten tillatelse i medhold av plan- og bygningslov-givningen, skal det betales gebyr for medgått tid etter timesatsen fastsatt i pkt 3.1.3.
- 4.1.3** Ved søknad om godkjenning av et ulovlig tiltak, skal det betales to ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom søknaden er sendt uten forutgående oppfølging fra bygningsmyndighetenes side, eller søknad sendes innen 3 måneder etter at bygningsmyndighetene i brev fastslo at tiltaket er ulovlig, skal det betales 1 ½ ganger gebyr iht regulativet for tilsvarende tiltak. Dersom tiltakshaver ikke søker om å få godkjent et ulovlig oppført tiltak, skal det likevel betales ett fullt gebyr for tiltaket etter regulativets satser.
- 4.1.4** Gebyr etter pkt 4.1.1. og 4.1.2. faktureres etterskuddsvis og dokumenteres med timeliste. Ved omfattende saker kan gebyr faktureres fortløpende. Gebyr etter punkt 4.1.3 faktureres når vedtak treffes, eller det er avklart hva tiltaket gjelder.
- 4.1.5** Faktura utstedes og sendes til tiltakshaver/hjemmelshaver.

4.2 Gebyr ved tilsyn

- 4.2.1 Generelt**
Gebyr for tilsyn i byggesaker er inkludert i byggesaksgebyret med kr. 500.- pr. sak.
- 4.2.2** Gebyr for sakkyndig bistand, pbl § 25-2, 2. ledd, betales etter medgåtte utgifter

5. Delingssaker

5.1 Deling av grunnareal etter pbl § 20-1 bokstav m, jf § 26-1

Type	Beskrivelse	Beløp i kr
	Delingssaker	
	Saksbehandlingsgebyr iht til jordloven	Kr 750
	Saksbehandlingsgebyr iht til dispensasjonssøknader	Kr 2350



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
44/11	Nordreisa formannskap	03.11.2011

Søknad om skjenkebevilling til julebord - Kronebutikken DA

Henvising til lovverk:

Kommunal forskrift for salgs- og skjenkebevilling for alkohol
Alkoholloven

Rådmannens innstilling

1. Kronebutikken DA v/ Hilde Marie Lund gis skjenkebevilling for øl og vin lørdag 12. november 2011 i Storlavvuene på Høeghvollen i Sørkjosen.
2. Det kan skjenkes øl og vin fra kl 20.00 til kl 02.00.
3. Aldersgrense for arrangementet skal være 18 år.
4. Skjenkeansvarlig er Hilde Marie Lund, Sappen, 9151 Storslett.
5. Det kreves en skjenkeavgift på kr 250,-.

Saksopplysninger

Kronebutikken DA v/Hilde Marie Lund søker om skjenkebevilling til julebord lørdag 12. november 2011.

Vurdering

Det søkes om bevilling for skjenking av øl og vin til julebord lørdag 12. november 2011. Skjenking skal foregå i Storlavvuene på Høeghvollen i Sørkjosen og ønsket skjenketid oppgis fra kl 19.00 – 02.00.

Dette er et lukket arrangement med bindende påmelding. Målgruppe er bedrifter og det antas at ca 60 personer vil delta.

Det vil bli servert mat og det vil være levende musikk. Det oppgis også i søknaden at det skal være bildevising.

Vaktholdet vil bestå av 2 dørvakter, 1 brannvakt og 3 servitører. Arrangementet har 18 års aldersgrense.

I henhold til kommunal forskrift så skal ikke skjenking på arrangement skje før kl 20.00.

Lensmannen uttalelse:

Hilde Marie Lund godkjennes som skjenkeansvarlig for arrangement 12.11.11 i Storlavvuene på Høeghvollan, 9152 Sørkjosen.

Det forutsettes forsvarlig ordens- og brannvaktordning.